



ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา ลำปาง
เรื่อง การรับสมัครและคัดเลือกลูกจ้างจ้างเหมาบริการพนักงานขับรถราชการ

ด้วยมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา ลำปาง มีความประสงค์จะรับสมัครคนงานจ้าง
เหมาบริการพนักงานขับรถราชการ จำนวน ๑ ราย ค่าจ้างเหมาเดือนละ ๑๒,๐๐๐ บาท เพื่อปฏิบัติงานจ้าง
เหมาบริการประจำกองบริหารทรัพยากร งานบริการ จึงประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อเป็นคณงานจ้างเหมาบริการ
พนักงานขับรถราชการ โดยผู้สมัครต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้

๑. คุณสมบัติผู้สมัคร

๑. มีใบอนุญาตขับขี่ตามพระราชบัญญัติการขนส่งทางบก พ.ศ.๒๕๒๒ มาตรา ๙๕ (๒) ใบอนุญาตเป็นผู้
ขับรถชนิดที่สอง หรือใบขับขี่ประเภทที่ ๒ ชนิดทุกประเภทและมีประสบการณ์ในการ ขับรถยนต์
มาแล้วไม่น้อยกว่า ๓ ปี
๒. เป็นเพศชาย มีอายุไม่ต่ำกว่า ๒๕ ปี และไม่เกิน ๕๐ ปี นับถึงวันเริ่มปฏิบัติงาน
๓. วุฒิการศึกษา ระดับมัธยมศึกษาปีที่ ๓ ขึ้นไป
๔. เป็นบุคคลที่แพทย์แผนปัจจุบันรับรองว่าเป็นผู้มีสุขภาพดี สมบูรณ์แข็งแรง ไม่เป็นโรคติดต่อร้ายแรง
และไม่เป็นที่รังเกียจของสังคม
๕. มีความรู้และทักษะดังนี้
 - ๕.๑ มีความรู้และทักษะเกี่ยวกับการตรวจเช็คและซ่อมแซมรถ ระดับขั้นพื้นฐาน
 - ๕.๒ มีความรู้เกี่ยวกับอุปกรณ์และอะไหล่รถยนต์เป็นอย่างดี
 - ๕.๓ มีความรู้เกี่ยวกับระบบรถยนต์และอื่นๆ เกี่ยวกับรถยนต์เป็นอย่างดี
๕. ต้องไม่เคยกระทำผิดทางอาญาจนได้รับโทษจำคุกหรือโทษที่หนักกว่าจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุด
เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ
๖. ต้องไม่เคยกระทำความผิดวินัย หรือกระทำผิดตามระเบียบปฏิบัติในหน่วยงานภาครัฐหรือเอกชนจนเป็น
เหตุทำให้ต้องออกจากงาน
๗. เป็นผู้ไม่มีมารยาทเรียบร้อย มีความสุภาพ มีสัมมาคารวะ ขยันอดทน ซื่อสัตย์ในหน้าที่ มีระเบียบวินัย
และแต่งกายสุภาพ
๘. ไม่เสพสารเสพติดทุกชนิด

๒. หลักฐานประกอบการสมัคร

๒.๑ ใบสมัครที่กรอกข้อความสมบูรณ์ และติดรูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวก และไม่ใส่แว่นตา
ขนาด ๑ นิ้ว ซึ่งเป็นรูปถ่ายมาแล้วไม่เกิน ๖ เดือน จำนวน ๑ รูป

๒.๒ สำเนาใบอนุญาตขับขี่ตามพระราชบัญญัติการขนส่งทางบก พ.ศ.๒๕๒๒ มาตรา ๙๕ (๒)
สำเนาใบอนุญาตเป็นผู้ขับรถชนิดที่สองหรือใบขับขี่ประเภทที่ ๒

๒.๓ สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ

- ๒.๔ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ
- ๒.๕ วุฒิการศึกษา ระดับมัธยมศึกษาปีที่ ๓ ขึ้นไป จำนวน ๑ ฉบับ
- ๒.๖ หนังสือรับรองการผ่านการเกณฑ์ทหารหรือได้รับการยกเว้นการเกณฑ์ทหาร (เฉพาะเพศชาย)
จำนวน ๑ ฉบับ
- ๒.๗ สำเนาหลักฐานอื่น ๆ เช่น ทะเบียนสมรส ใบเปลี่ยนชื่อ - สกุล จำนวน ๑ ฉบับ
- ๒.๘ ใบรับรองแพทย์ซึ่งแสดงว่าไม่เป็นโรคต้องห้ามตามกฎหมาย ก.พ.อ. ว่าด้วย ๕ โรค โดยต้องออกไม่เกิน
๑ เดือน นับถึงวันสมัคร

ผู้สมัครต้อง ลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้องในเอกสารทุกฉบับ และต้องเตรียมหลักฐาน
ให้ครบถ้วนตามที่ทางมหาวิทยาลัย ฯ กำหนด

หมายเหตุ ๑. หลักฐานการสมัครทุกรายการให้นำฉบับจริงมาแสดงในวันสอบสัมภาษณ์

๓. กำหนดการคัดเลือก

๑. รับสมัคร (ในวันเวลาราชการ) วันที่ ๒๒ มกราคม ๒๕๖๘ - ๒๘ มกราคม ๒๕๖๘ ณ ห้องงานบริการ
๒. การสอบสัมภาษณ์ วันที่ ๒๙ มกราคม ๒๕๖๘ เวลา ๐๙.๐๐ น. ณ ห้องประชุมกองบริหาร
ทรัพยากร
๕. ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสอบคัดเลือก วันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๘ ณ ห้องงานบริการ
๖. รายงานตัวและปฏิบัติหน้าที่ วันที่ ๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ ณ ห้องงานบริการ

๔. วิธีการสอบคัดเลือก

๑. สอบสัมภาษณ์ วันที่ ๒๙ มกราคม ๒๕๖๘ เวลา ๐๙.๐๐ น. ณ ห้องประชุมกองบริหารทรัพยากร

ประกาศ ณ วันที่ ๒๒ มกราคม ๒๕๖๘

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์กนกวรรณ เวชกามา)

รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการกองบริหารทรัพยากรลำปาง
ปฏิบัติราชการแทน อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา