

ใบสมัครเจ้าหน้าที่โครงการ

เลขประจำตัวสอบ.....

๑. ชื่อ - นามสกุล (นาย/นาง/นางสาว).....
 บัตรประจำตัวประชาชนเลขที่.....ออกให้ ณ จังหวัด.....
 วัน/เดือน/ปีที่บัตรหมดอายุ.....สัญชาติ.....เชื้อชาติ.....ศาสนา.....
 วัน/เดือน/ปีเกิด.....อายุ.....ปี.....เดือน จังหวัดที่เกิด.....
 สถานภาพ โสด สมรส หม้าย หย่า
 รับราชการทหารเมื่อวันที่ (ถ้ามี).....
๒. ที่อยู่ปัจจุบันที่สามารถติดต่อได้ เลขที่.....หมู่ที่.....หมู่บ้าน.....ตรอก/ซอย.....
 ถนน.....ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....
 รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์.....E-mail.....
๓. ประวัติครอบครัว
 บิดา ชื่อ-สกุล อายุ ปี อาชีพ
 มารดา ชื่อ-สกุล..... อายุ ปี อาชีพ
 ชื่อภรรยา/สามี (ถ้ามี)สถานที่ทำงาน
 ตำแหน่ง มีบุตร คน มีพี่น้อง คน ชาย คน
 หญิง คน เป็นบุตรคนที่
๔. ประวัติการศึกษา

ระดับการศึกษา	สถาบันการศึกษา	สาขาวิชา	ช่วงเวลาในการศึกษา	
มัธยมศึกษา ตอนปลาย				
ปวช.				
ปวท. / ปวส.				
ปริญญาตรี				
สูงกว่าปริญญา ตรี				
อื่นๆ				

๕. อาชีพปัจจุบัน.....ตำแหน่ง.....
 สถานที่ทำงาน.....

๖. ประสบการณ์ในการทำงาน (เรียงลำดับจากปัจจุบัน)

สถานทำงาน	ลักษณะงาน	ค่าจ้าง	ระยะเวลาทำงาน		เหตุผลที่ ออก
			ตั้งแต่	ตั้งแต่	

๗. ความสามารถทางด้านภาษา

ภาษา	พูด			เขียน			อ่าน		
	ดีมาก	ปานกลาง	พอใช้	ดีมาก	ปานกลาง	พอใช้	ดีมาก	ปานกลาง	พอใช้
ภาษาไทย									
ภาษาอังกฤษ									
อื่นๆ									

๘. ความสามารถทางด้านอื่น

การใช้คอมพิวเตอร์ : <input type="checkbox"/> ได้ <input type="checkbox"/> ไม่ได้
ทักษะความรู้ ทางด้านงานเขียนโปรแกรมที่สามารถพัฒนาระบบ.....
มีทักษะความรู้ การเขียนโปรแกรมในรูปแบบใด.....
ทักษะความรู้ความสามารถในการจัดทำเว็บไซต์

มีทักษะความรู้ความสามารถในการพัฒนาระบบจัดทำสื่อด้วย
การขั้บรถยนต์ : <input type="checkbox"/> ได้ <input type="checkbox"/> ไม่ได้
การขี่รถมอเตอร์ไซด์ : <input type="checkbox"/> ได้ <input type="checkbox"/> ไม่ได้
งานอดิเรก : ระบุ
กีฬาที่ชอบ : ระบุ

๙. ข้อมูลการฝึกอบรมที่เกี่ยวข้อง (เรียงลำดับจากปัจจุบัน) (ถ้ามี)

หลักสูตร	สถานศึกษา/หน่วยงานผู้จัดอบรม	ช่วงเวลาในการฝึกอบรม (วัน/เดือน/ปี)

๑๐. บุคคลอ้างอิง (ให้ระบุชื่อบุคคลที่คุ้นเคยกับการทำงานของท่าน อาทิเช่น ผู้บังคับบัญชา ญาติ เพื่อน)

ชื่อ - สกุล	ตำแหน่งปัจจุบัน	ที่ทำงานปัจจุบัน/ หมายเลขโทรศัพท์	ระบุความสัมพันธ์

๑๑. ความรู้ความสามารถพิเศษที่จะเป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติงาน (ถ้ามี พร้อมแนบหลักฐาน)

.....

.....

.....

.....

.....

๑๒. สามารถไปปฏิบัติงานต่างจังหวัด ได้ ไม่ได้

๑๓. รายชื่อบุคคลที่สามารถติดต่อได้ในกรณีฉุกเฉิน

ชื่อ-นามสกุลความสัมพันธ์เกี่ยวข้องกับผู้สมัคร

เบอร์โทรศัพท์.....

๑๔. ข้าพเจ้าได้แนบเอกสารและหลักฐานประกอบการสมัครพร้อมกับใบสมัคร ดังนี้

สำเนาใบปริญญาบัตร และสำเนาระเบียนแสดงผลการศึกษา อย่างละ ๑ ฉบับ

สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ

สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ

สำเนาหลักฐานอื่น (ถ้ามี)

ข้าพเจ้ามีคุณสมบัติครบถ้วนตามที่ระบุไว้ในประกาศรับสมัครของสถาบันวิจัยและพัฒนา
ขอรับรองว่าข้อมูลที่กรอกในใบสมัครนี้ และเอกสารหลักฐานที่แนบมาพร้อมใบสมัครเป็นความจริงทุกประการ
หากข้อมูล หรือเอกสารหรือเอกสารหลักฐานใดเป็นความเท็จ หรือไม่ตรงกับความจริงให้ถือเป็นหลักฐานเพื่อเลิก
จ้างข้าพเจ้าได้ทันที

ลงชื่อ.....ผู้สมัคร

(.....)

ยื่นใบสมัครวันที่.....