



Reinventing, 2566

RMUTL

ประชุมรายงานผลการดำเนินงาน รอบ 12 เดือน โครงการปฏิรูประบบและกลไกการนำผลงาน ด้านเทคโนโลยีและนวัตกรรมเพื่อสร้างทรัพย์สินทางปัญญา และสร้างรายได้เชิงพาณิชย์

ภายใต้โปรแกรม 25 แผนงานย่อยพัฒนาระบบและกลไกสร้างความเข้มแข็งของระบบนิเวศ ววน. แผนงานย่อยรายประเด็น “แผนงานพัฒนาระบบ ววน.ในสถาบันอุดมศึกษาเพื่อพลิกโฉมมหาวิทยาลัย”

โดย มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา

หลักการและเหตุผล



โครงการปฏิรูประบบและกลไกการนำผลงานด้านเทคโนโลยีและนวัตกรรมเพื่อสร้างทรัพย์สินทางปัญญาและสร้างรายได้เชิงพาณิชย์ ประจำปีงบประมาณ 2566

มุ่งสู่... สังคมอุดมปัญญาประดิษฐ์แห่งภูมิภาค NEW RMUTL NORMAL

Professional Hands-On

100 ศูนย์บริการฯ บริการสังคม

100 สร้าง พัฒนา ชุมชน ศูนย์บริการฯ

100% ทรัพย์สินทางปัญญา (Intellectual property)

100% 10-20 คอปี อย่างต่อเนื่อง สร้าง อาจารย์นักวิจัย

3,000 ส่วนแบ่ง Top10 มหาวิทยาลัย S&T มาเลเซีย

7,500 ปีงบประมาณ 3,000 คนพื้นที่

จำนวนนักศึกษา หลักสูตร ปกติ + หลักสูตร New Normal ปีละ 7,500

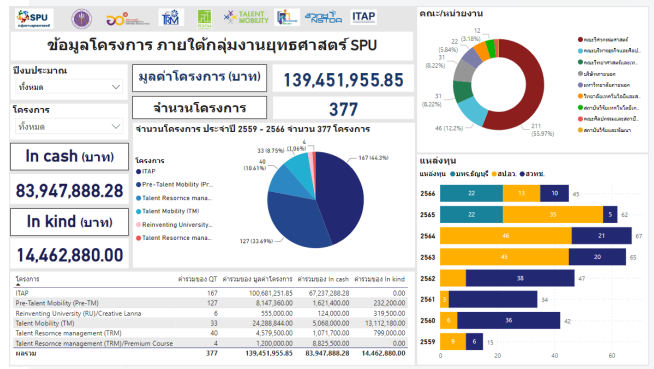
การจัดการศึกษา New Normal

Online (Team Teaching) 2PBL (Problem - Project Base Learning) Offline (Works Skills) Performance Centre in Area based

6 ต้นแบบ แหล่งเรียนรู้

การทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม สืบสานวัฒนธรรมท้องถิ่นบนพื้นที่ 4 ส่วนที่ไม่ใช่พัฒนาวิทยาศาสตร์ (เชิงวัฒนธรรม) 4 สาขาวิชา SMART University And Eco System

- มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา
- ❖ Agricultural technology
 - ❖ Engineering technology
- ❖ Entrepreneurship
- ❖ Creative Lanna
- ❖ Technology Education

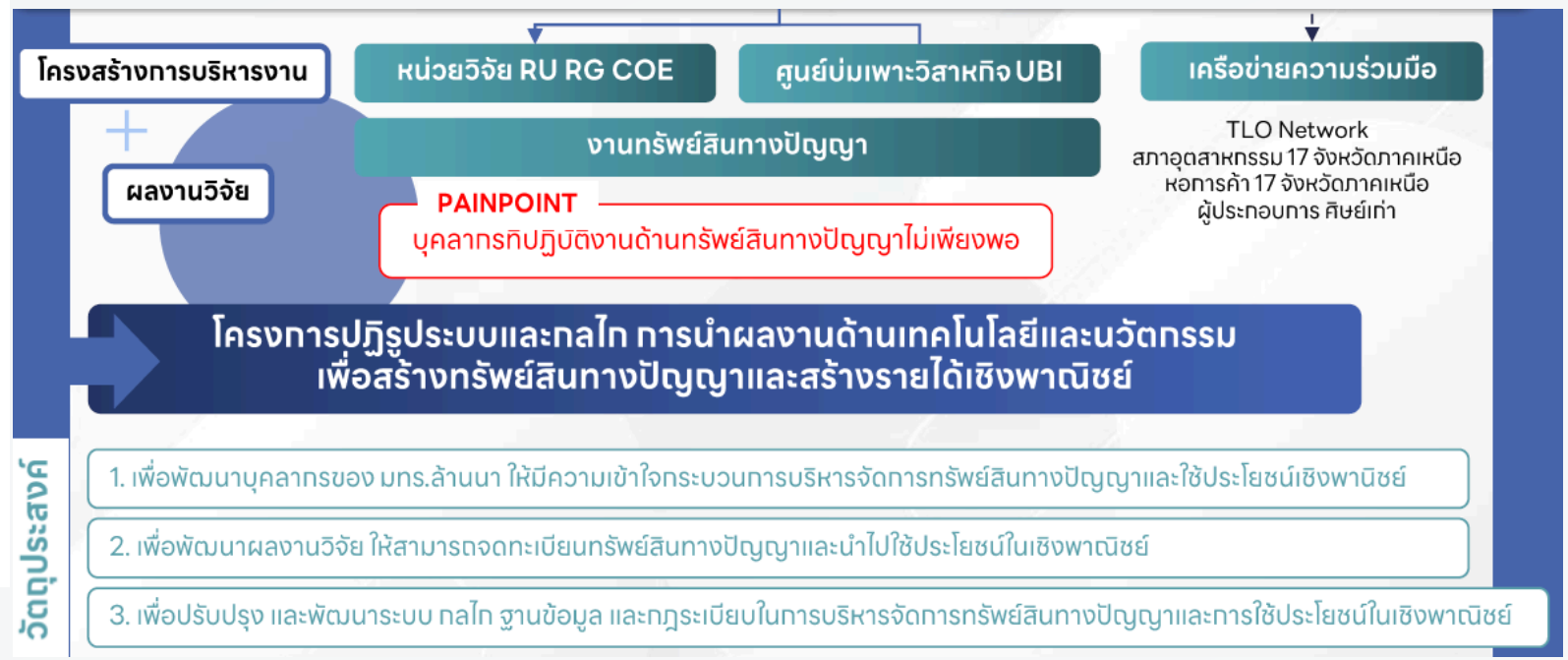


มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา โครงสร้างและความร่วมมือในการพัฒนางานวิจัย 6 เขตพื้นที่ 4 คณะ 1 วิทยาลัย

การบริหารจัดการงานวิจัยด้วย แนวคิดเศรษฐกิจชีวภาพ เศรษฐกิจหมุนเวียน และเศรษฐกิจสีเขียว

Bio Economy - Circular Economy - Green Economy of RMUTL

- ❖ การส่งเสริมบุคลากรวิจัยในสถาบันอุดมศึกษาไปปฏิบัติงานเพื่อแก้ปัญหาและเพิ่มขีดความสามารถในการผลิตให้กับภาคอุตสาหกรรม ผ่านกลไก pre-talent mobility ปี 2563 - 2564
- ❖ โครงการแพลตฟอร์มบริหารจัดการทรัพยากรภูมิศักยภาพของกลุ่มมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลฯ (TRM)
- ❖ การส่งเสริมบุคลากรวิจัยในสถาบันอุดมศึกษาไปปฏิบัติงานเพื่อแก้ปัญหาและเพิ่มขีดความสามารถในการผลิตให้กับภาคอุตสาหกรรม ผ่านกลไก Talent Mobility
- ❖ ไปรเทศสนับสนุนการพัฒนาเทคโนโลยีและนวัตกรรม เครือข่ายมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา



OUTPUT รายงาน สป.อว.

OUTPUT 6 เดือน

1. คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานโครงการฯ ทั้งในระดับมหาวิทยาลัย และระดับคณะ สถาบัน สำนัก **อย่างน้อย 1 ชุด**
2. กฎ ระเบียบ ที่เกี่ยวข้องกับการบริหารจัดการทรัพย์สินทางปัญญา และกฎหมายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ที่ได้รับการปรับปรุงแล้ว **จำนวน 2 ระเบียบ**
3. ได้บุคลากรในตำแหน่ง นักบริหาร ทรัพย์สินทางปัญญา **จำนวน 2 ตำแหน่ง** และนักบริหารจัดการทางเทคโนโลยี **จำนวน 1 ตำแหน่ง**

OUTPUT 12 เดือน

1. แนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้องกับการจัดการผลงานวิจัยสิ่งประดิษฐ์ **จำนวน 2 เรื่อง**
2. แนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้องกับพรบ.ส่งเสริมการใช้ประโยชน์ในผลงานวิจัย (มาตรา 6,7,8 และ 12) **จำนวน 4 เรื่อง**
3. รายงานผลการดำเนินงานของโครงการทุกกิจกรรม
4. รายงานผลการประเมินความพึงพอใจในการดำเนินงานของโครงการที่ไม่น้อยกว่าร้อยละ 70

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

| | | | | | | | |
|--|---|--|--|---|--|--|--|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| มีบุคลากรด้านทรัพย์สินทางปัญญา (Patent Agent) เพิ่มจำนวน 2 ราย และมีบุคลากรในงานบริหารจัดการเทคโนโลยี เพิ่มจำนวน 1 ราย | นักวิจัยมีความรู้ความเข้าใจในงานด้านทรัพย์สินทางปัญญามากขึ้น และมีการใช้เครื่องมือในการบริหารจัดการทรัพย์สินทางปัญญาเข้ามาช่วยในการบริหารงานวิจัยไม่น้อยกว่า 50 คน | มีบุคลากรสนับสนุนใช้ประโยชน์ในงานผลงานวิจัยและนวัตกรรมสู่เชิงพาณิชย์ไม่น้อยกว่า จำนวน 50 คน | มีผลงานที่ยื่นขอความคุ้มครองทรัพย์สินทางปัญญาในปีแรกของโครงการ ไม่น้อยกว่า 50 ผลงาน | มีระบบ กลไก ระเบียบ ฐานข้อมูลที่เกี่ยวข้องงานวิจัยที่ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเข้าสู่ระบบสร้างรายได้ | มหาวิทยาลัยมีรายได้จากทรัพย์สินทางปัญญาเพิ่มขึ้นอย่างน้อยหนึ่งล้านบาทหรือมีผลงานที่นำไปใช้ประโยชน์เพื่อหา รายได้ไม่ต่ำกว่า 10 ผลงาน | มีระบบฐานข้อมูลที่เป็นการรวบรวมข้อมูลผลงานวิจัยและทรัพย์สินทางปัญญาของมหาวิทยาลัยที่สามารถนำมาใช้ในการวางแผนและบริหารงานวิจัย และใช้ประโยชน์ในเชิงพาณิชย์ได้ 1 ระบบ | มีการจัดตั้งหน่วยงาน ขึ้นมาเพื่อรองรับการให้บริการด้านนวัตกรรมและถ่ายทอดเทคโนโลยีของมหาวิทยาลัย และเป็นศูนย์กลางในการให้บริการแก่หน่วยงานต่างๆในระดับเขตพื้นที่ |

การดำเนินงาน



โครงการปฏิรูประบบและกลไกการนำผลงานด้านเทคโนโลยีและนวัตกรรมเพื่อสร้างทรัพย์สินทางปัญญาและสร้างรายได้เชิงพาณิชย์ ประจำปีงบประมาณ 2566

OUTPUT

OUTPUT 6 เดือน

1. คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานโครงการฯ ทั้งในระดับมหาวิทยาลัย และระดับคณะสภามัน สำนัก **อย่างน้อย 1 ชุด**
2. กฎ ระเบียบ ที่เกี่ยวข้องกับการบริหารจัดการทรัพย์สินทางปัญญา และกฎหมายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ที่ได้รับการปรับปรุงแล้ว **จำนวน 2 ระเบียบ**
3. ได้บุคลากรในตำแหน่ง นักบริหาร ทรัพย์สินทางปัญญา **จำนวน 2 ตำแหน่ง** และนักบริหารจัดการทางเทคโนโลยี **จำนวน 1 ตำแหน่ง**

OUTPUT 12 เดือน

1. แนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้องกับการจัดการผลงานวิจัยสิ่งประดิษฐ์ **จำนวน 2 เรื่อง**
2. แนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้องกับทรัพย์สิน. ส่งเสริมการใช้ประโยชน์ในผลงานวิจัย (มาตรา 6,7,8 และ 12) **จำนวน 4 เรื่อง**
3. รายงานผลการดำเนินงานของโครงการทุกกิจกรรม
4. รายงานผลการประเมินความพึงพอใจในการดำเนินงานของโครงการที่ไม่น้อยกว่าร้อยละ 70

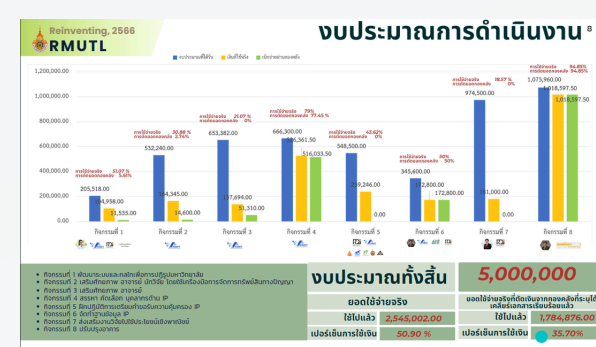


| | | |
|---------------------------------------|---|--|
| เสาที่ 01 | เสาที่ 03 | เสาที่ 04 |
| การปฏิรูประบบและบริหารวิชาการ (USAIL) | การพัฒนาความสามารถของกำลังคน ทั้งสายวิชาการและสายสนับสนุน (HRD) | การพัฒนา ปรับปรุง ยกเลิก กฎประกาศ ระเบียบ และข้อบังคับ (LaR) |

- กิจกรรมที่ 1**
พัฒนาระบบและกลไกเพื่อการปฏิรูปมหาวิทยาลัย
- กิจกรรมที่ 2**
เสริมสร้างศักยภาพอาจารย์ นักวิจัย โดยใช้เครื่องมือการจัดการทรัพย์สินทางปัญญา
- กิจกรรมที่ 3**
เสริมสร้างศักยภาพบุคลากรในหน่วยงานบริหารงานวิจัย
- กิจกรรมที่ 4**
สรรหา คัดเลือกและพัฒนาบุคลากรในงานด้านทรัพย์สินทางปัญญา
- กิจกรรมที่ 5**
ฝึกปฏิบัติการเตรียมคำขอรับความคุ้มครองทรัพย์สินทางปัญญา
- กิจกรรมที่ 6**
การจัดทำฐานข้อมูลผลงานวิจัย สิ่งประดิษฐ์ และทรัพย์สินทางปัญญา
- กิจกรรมที่ 7**
ส่งเสริมผลงานวิจัยไปใช้ประโยชน์เชิงพาณิชย์
- กิจกรรมที่ 8**
ปรับปรุงอาคารสร้างพื้นที่ทำงานอย่างยั่งยืน

วัตถุประสงค์

- 01**
เพื่อพัฒนาบุคลากรของมหาวิทยาลัย ให้มีความเข้าใจกระบวนการบริหารจัดการทรัพย์สินทางปัญญาและการใช้ประโยชน์ในเชิงพาณิชย์
- 02**
เพื่อพัฒนาผลงานวิจัย ให้สามารถจดทะเบียนทรัพย์สินทางปัญญาและนำไปใช้ประโยชน์ในเชิงพาณิชย์
- 03**
เพื่อปรับปรุง และพัฒนาระบบ กลไก ฐานข้อมูล และกฎระเบียบในการบริหารจัดการทรัพย์สินทางปัญญา และการใช้ประโยชน์ในเชิงพาณิชย์



รวมไฟล์รายงานการประชุม

SCAN ME

<https://shorturl.asia/PZ1vM>



จัดทำรูปเล่มรายงานผลการดำเนินงานฉบับสมบูรณ์แก่แหล่งทุน

1

ดำเนินงานโครงการผ่านผู้รับผิดชอบ 3 เสาหลัก

2

ดำเนินงานกิจกรรม 8 กิจกรรม

3

ดำเนินการติดตามผลการดำเนินงาน โดยมีการดำเนินการจัดประชุมการดำเนินงานประจำเดือน

4

รายงานผลการดำเนินงานแก่คณะกรรมการทราบ

5

ส่งมอบผลการดำเนินงานรอบ 12 เดือน ในวันที่ 21 ตุลาคม 2567

“ผลผลิตที่จะเกิดขึ้น” (Output)

“ผลลัพธ์ที่จะเกิดขึ้น” (Outcome)

“ผลลัพธ์ที่จะเกิดขึ้น” (Outcome)

ก่อนดำเนินการ

มีบุคลากรด้านทรัพย์สินทางปัญญา (Patent Agent) จำนวน 1 ราย

01

- มีบุคลากรด้านทรัพย์สินทางปัญญา (Patent Agent) เพิ่มจำนวน 2 ราย และมีบุคลากรในงานบริหารจัดการเทคโนโลยีเพิ่มจำนวน 1 ราย
- มีบุคลากรสนับสนุนการใช้ประโยชน์ในผลงานวิจัยและนวัตกรรมสู่เชิงพาณิชย์ ไม่น้อยกว่าจำนวน 50 คน

มีผลงานที่ยื่นขอความคุ้มครองทรัพย์สินทางปัญญาย้อนหลัง 5 ปี จำนวน 48 ผลงาน

02

- มีผลงานที่ยื่นขอความคุ้มครองทรัพย์สินทางปัญญาในปีแรกของโครงการไม่น้อยกว่า 50 ผลงาน
- นักวิจัยมีความรู้ความเข้าใจในงานด้านทรัพย์สินทางปัญญามากขึ้นและมีการใช้เครื่องมือในการบริหารจัดการทรัพย์สินทางปัญญาเข้ามาช่วยในการบริหารงานวิจัยไม่น้อยกว่า 50 คน

มีระบบบริหารจัดการทรัพย์สินทางปัญญา

03

- มหาวิทยาลัยมีรายได้จากทรัพย์สินทางปัญญาเพิ่มขึ้นอย่างน้อย 1,000,000 บาท หรือมีผลงานที่นำไปใช้ประโยชน์เพื่อหารายได้ไม่ต่ำกว่า 10 ผลงาน

มีรายได้จากการนาทรัพย์สินทางปัญญาไปใช้ประโยชน์เชิงพาณิชย์ย้อนหลัง 5 ปี รวม 308,992 บาท

04

- มีระบบ กลไก ระบบ ฐานข้อมูลที่เกี่ยวข้องที่เชื่อมโยงข้อมูลจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเข้าสู่ระบบสร้างรายได้
- มีระบบฐานข้อมูล ที่เป็นการรวบรวม ข้อมูลผลงานวิจัยและทรัพย์สินทางปัญญาของมหาวิทยาลัยที่สามารถนำมาใช้ในการวางแผนและบริหารงานวิจัยและใช้ประโยชน์ในเชิงพาณิชย์ได้ 1 ระบบ

ไม่มีระบบฐานข้อมูลและการจัดการทรัพย์สินทางปัญญา และไม่สามารถนำข้อมูลที่มีอยู่มาใช้ในการบริหารจัดการได้

05

- มีการจัดตั้งหน่วยงานขึ้นมาเพื่อรองรับการให้บริการด้านนวัตกรรมและถ่ายทอดเทคโนโลยีของมหาวิทยาลัยและเป็นศูนย์กลางในการให้บริการแก่หน่วยงานต่างๆ ในระดับเขตพื้นที่

ไม่มีสำนักงานหรือหน่วยงานเพื่อรองรับการดำเนินงานด้านนวัตกรรมและการถ่ายทอดเทคโนโลยีของมหาวิทยาลัยอย่างชัดเจน ส่วนใหญ่กระจายกันอยู่ตามหน่วยงานต่างๆ

06

หลังดำเนินการ

หลังดำเนินการ



Problem 01

มหาวิทยาลัยได้รับรายได้น้อยมาก จากการใช้ทรัพย์สินทางปัญญา

Problem 02

มหาวิทยาลัยมีผลงานวิจัยที่ยื่นคำขอรับสิทธิบัตรน้อยมาก

Problem 03

มหาวิทยาลัยยังไม่ได้รับการจัดอันดับในหัวข้อ SDG 9

Problem 04

ผลงานวิจัยของมหาวิทยาลัยมีผลกระทบเชิงเศรษฐกิจและสังคมน้อย

Impact 01

มหาวิทยาลัยจะมีเงินสะสมเพิ่มขึ้นสองเท่าจากเงินสะสมเดิมในระยะเวลา 5 ปี จากการใช้ทรัพย์สินทางปัญญา

Impact 02

มหาวิทยาลัยจะมีผลงานวิจัยที่ยื่นคำขอรับสิทธิบัตรที่มีคุณภาพ เพิ่มขึ้นอย่างน้อยร้อยละ 40%

Impact 03

มหาวิทยาลัยได้รับการจัดอันดับที่ดีในหัวข้อ SDG 9

Impact 04

มหาวิทยาลัยเป็นที่พึ่งของพื้นที่ระเบียงเศรษฐกิจพิเศษภาคเหนือ (Northern Economic Corridor: NEC - Creative LANNA) ช่วยแก้ปัญหาติดขัดการค้าชายแดนปานกลาง และลดความเหลื่อมล้ำ

ผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัด ตามตัวชี้วัดบันทึกข้อตกลง

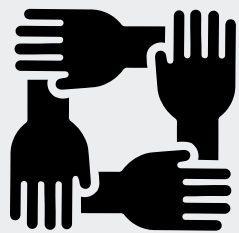
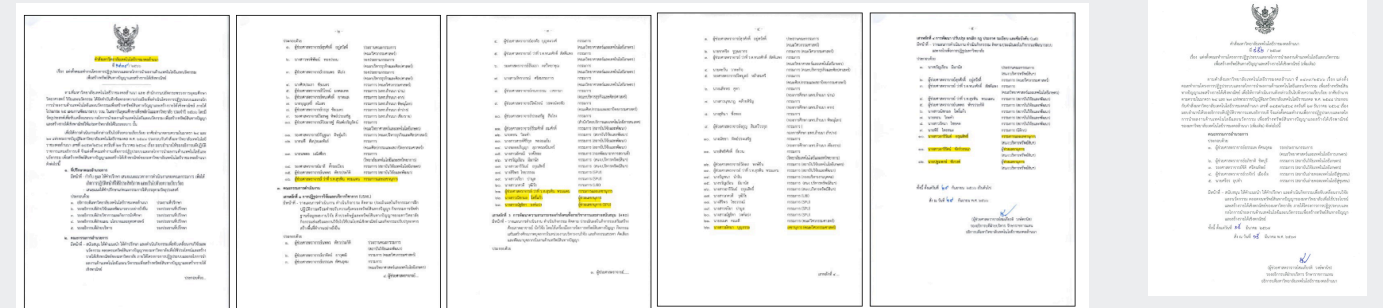
OUTPUT 6 เดือน

01

- คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน โครงการฯ ทั้งในระดับมหาวิทยาลัย และระดับคณะ สถาบัน สำนัก อย่างน้อย 1 ชุด **การดำเนินการจัดทำคำสั่งมหาวิทยาลัย จำนวน 10 ฉบับ** เพื่อส่งเสริมการดำเนินงานและสร้างความร่วมมือการนำผลงานด้านเทคโนโลยีและนวัตกรรม เพื่อสร้างทรัพย์สินทางปัญญาและสร้างรายได้เชิงพาณิชย์

คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการระดับมหาวิทยาลัย 2 ฉบับ

• คณะดำเนินงาน



คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการระดับคณะ และวิทยาลัย 5 ฉบับ คณะวิศวกรรมศาสตร์

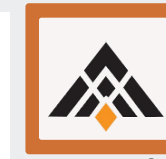
- คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการเกษตร
- คณะบริหารธุรกิจและศิลปศาสตร์
- คณะศิลปกรรมศาสตร์และสถาปัตยกรรมศาสตร์
- วิทยาลัยและเทคโนโลยีและสหวิทยาการ



คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการเกษตร



คณะวิศวกรรมศาสตร์



คณะศิลปกรรมศาสตร์และสถาปัตยกรรมศาสตร์



คณะบริหารธุรกิจและศิลปศาสตร์



วิทยาลัยเทคโนโลยีและสหวิทยาการ



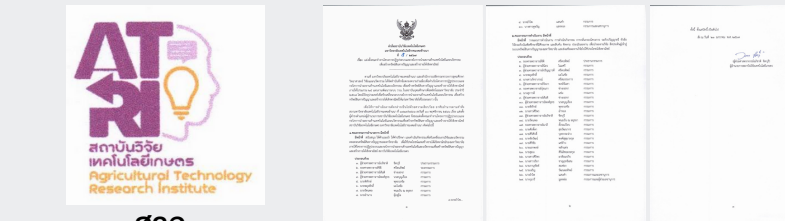
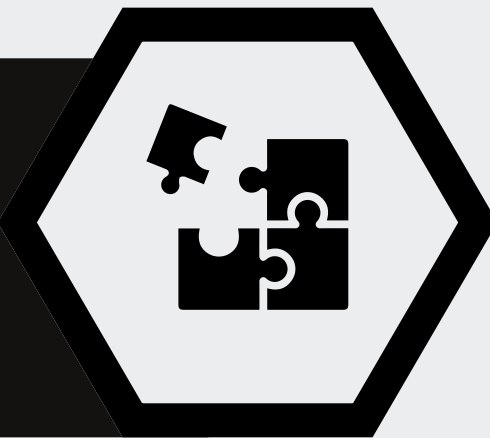
สถาบันถ่ายทอดเทคโนโลยีสู่ชุมชน มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี



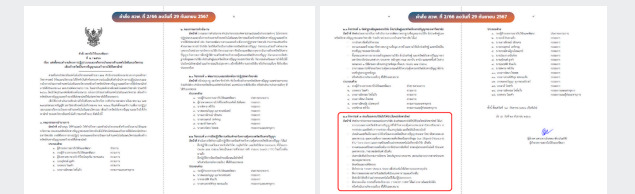
สวท.

คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการระดับสถาบัน และสำนัก 3 ฉบับ

- สถาบันวิจัยและพัฒนา
- สถาบันถ่ายทอดเทคโนโลยีสู่ชุมชน
- สถาบันวิจัยเทคโนโลยีเกษตร



สวท.



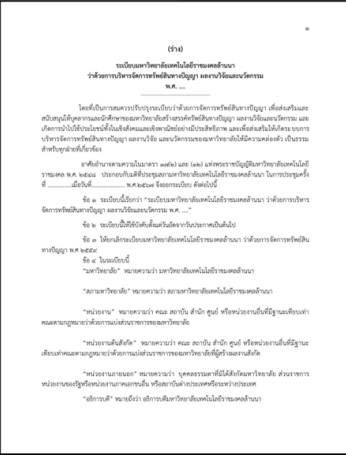
ผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัด ตามตัวชี้วัดบันทึกข้อตกลง

OUTPUT 6 เดือน

02

- กฎ ระเบียบ ที่เกี่ยวข้องกับการบริหารจัดการทรัพย์สินทางปัญญา และกฎหมายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ที่ได้รับการปรับปรุงแล้ว จำนวน 2 ระเบียบ

มีการดำเนินงานปรับปรุงกฎ ระเบียบ ที่เกี่ยวข้องกับการบริหารจัดการทรัพย์สินทางปัญญา และสอดคล้องตามพระราชบัญญัติส่งเสริมผลงานวิจัย และนวัตกรรม พ.ศ. 2564 จำนวน 2 ฉบับ ได้แก่



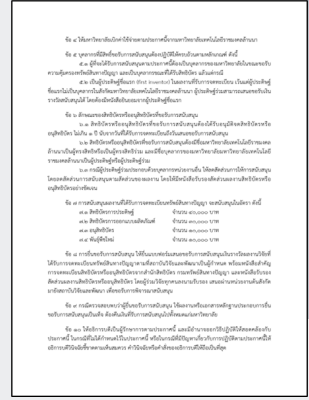
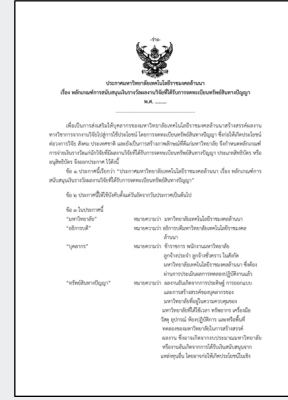
ระเบียบ จำนวน 1 ระเบียบ :

- (ร่าง) ระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา ว่าด้วยการบริหารจัดการทรัพย์สินทางปัญญา ผลงานวิจัยและนวัตกรรม พ.ศ.

สาระสำคัญประกอบด้วย

1. ยกเลิกระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา ว่าด้วยการจัดการทรัพย์สินทางปัญญา พ.ศ. 2559
2. (ร่าง) ระเบียบฯ ประกอบด้วย 9 หมวด ได้แก่
 - หมวด 1 สิทธิในทรัพย์สินทางปัญญา ผลงานวิจัยและนวัตกรรม
 - หมวด 2 หน้าที่และความรับผิดชอบของผู้สร้างผลงาน บุคลากรและนักศึกษา
 - หมวด 3 การคุ้มครองทรัพย์สินทางปัญญาจากผลงานวิจัยและนวัตกรรม
 - หมวด 4 การใช้ประโยชน์ทรัพย์สินทางปัญญา ผลงานวิจัยและนวัตกรรม
 - หมวด 5 การจัดสรรผลประโยชน์จากทรัพย์สินทางปัญญา ผลงานวิจัยและนวัตกรรม
 - หมวด 6 การส่งเสริมการใช้ประโยชน์ผลงานวิจัยและนวัตกรรม
 - หมวด 7 การขัดกันของผลประโยชน์
 - หมวด 8 การโอนสิทธิความเป็นเจ้าของ
 - หมวด 9 การบริหารจัดการทรัพย์สินทางปัญญา ผลงานวิจัยและนวัตกรรม และบทเฉพาะกาล

*หมายเหตุ: อยู่ในระหว่างการเสนอเพื่อเข้าที่ประชุมคณะกรรมการด้านกฎหมายของมหาวิทยาลัย พิจารณาก่อนนำเข้าที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยพิจารณาเห็นชอบให้ประกาศใช้ต่อไปตามลำดับ



ประกาศ จำนวน 1 ประกาศ :

- (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา เรื่อง หลักเกณฑ์การสนับสนุนเงินรางวัลผลงานวิจัยที่ได้รับการจดทะเบียนทรัพย์สินทางปัญญา พ.ศ.

สาระสำคัญประกอบด้วย

- ดำเนินการทบทวนประกาศเดิมที่ใช้ คือ หลักเกณฑ์ วิธีการ และอัตราค่าตอบแทนในการตีพิมพ์บทความวิจัยและเผยแพร่ในวารสารวิชาการ พ.ศ. 2555 ที่มีการระบุถึงการสนับสนุนให้แก่ผลงานวิจัยที่สามารถได้รับอนุสิทธิบัตร สิทธิบัตร งานสร้างสรรค์ และต่อมาประกาศฉบับนี้ได้ถูกยกเลิกโดยประกาศมหาวิทยาลัย เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และอัตราค่าตอบแทน ในการตีพิมพ์บทความวิจัยและเผยแพร่ในวารสารวิชาการ พ.ศ.2565
- เพื่อให้เป็นการส่งเสริมและสนับสนุนให้บุคลากรของมหาวิทยาลัย สร้างสรรค์ผลงานวิจัยที่มีคุณภาพที่นำไปใช้ประโยชน์ได้ทั้งในสังคมและชุมชน สร้างแรงจูงใจให้เกิดการพัฒนางานวิจัยอย่างต่อเนื่อง

*หมายเหตุ: อยู่ในระหว่างการดำเนินการเตรียมนำเสนอต่อคณะกรรมการกองทุนวิจัย มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา

ผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัด ตามตัวชี้วัดบันทึกข้อตกลง

OUTPUT 6 เดือน

- 03** • ได้บุคลากรในตำแหน่ง นักบริหารทรัพย์สินทางปัญญา จำนวน 2 ตำแหน่ง และนักบริหารจัดการทางเทคโนโลยี จำนวน 1 ตำแหน่ง

ตามที่กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (อว.) ได้ขับเคลื่อนการดำเนินงานด้านการจัดการทรัพย์สินทางปัญญา ในสถาบันอุดมศึกษา โดยได้ผลักดันเรื่องคุณวุฒิวิชาชีพด้านทรัพย์สินทางปัญญา และสร้างเส้นทางเติบโตในวิชาชีพของบุคลากรด้านการจัดการเทคโนโลยีและทรัพย์สินทางปัญญาในประเทศไทย เพื่อส่งเสริมและพัฒนากำลังคนที่ อว. ให้มีความสำคัญ ซึ่งปัจจุบันอยู่ระหว่างดำเนินการจัดทำ “มาตรฐานอาชีพและคุณวุฒิวิชาชีพ สาขาวิชาชีพนักบริหารจัดการเทคโนโลยีและทรัพย์สินทางปัญญา” โดยตามแผนการดำเนินการของคณะทำงานฯ คาดว่าจะสามารถประกาศมาตรฐานอาชีพฯ ในราชกิจจานุเบกษา ในเดือนกันยายน 2567 นั้น

PAINPOINT บุคลากรปฏิบัติงานด้าน IP ไม่เพียงพอ



นางสาวอารีย์ อรุณสิทธิ์
เจ้าหน้าที่งานทรัพย์สินทางปัญญา
สำนักงานบริหารทรัพย์สินและสิทธิประโยชน์
(เลขที่ใบอนุญาต 2495)



ผศ.ว่าที่ร.ต.ดร.ทงศักดิ์ สัสดีแพง
รองคณบดี ฝ่ายวิจัย นวัตกรรม
และบริหารวิชาการ
คณะวิทยาศาสตร์ และเทคโนโลยีการเกษตร
(เลขที่ใบอนุญาต 2896)



ดร.กาสินี ศิริประภา
ผู้ช่วยคณบดี คณะศิลปกรรมศาสตร์
และสถาปัตยกรรมศาสตร์
(เลขที่ใบอนุญาต 2895)



นายดอน วิละคำ
เจ้าหน้าที่ สถาบันวิจัยและพัฒนา
(เลขที่ใบอนุญาต 2897)



นายรณศ คณะดี
นักวิจัย คณะวิศวกรรมศาสตร์
(เลขที่ใบอนุญาต 2894)

กิจกรรมที่ 4 สรรหา..คัดเลือกและพัฒนาบุคลากรในงานด้านทรัพย์สินทางปัญญา

มหาวิทยาลัยได้มีการส่งเสริมและได้เลือกบุคลากรของมหาวิทยาลัยให้ได้รับการพัฒนาองค์ความรู้ ทักษะด้านงานทรัพย์สินทางปัญญา โดยเข้ารับการอบรมเป็นตัวแทนสิทธิบัตรตามหลักสูตรของกรมทรัพย์สินทางปัญญา และได้ดำเนินการคัดเลือกบุคลากรเข้าร่วมการอบรม

- หลักสูตรบริหารจัดการสิทธิบัตรอย่างมืออาชีพ (Patent Professional)
- หลักสูตรตัวแทนสิทธิบัตร (Patent agent)

ซึ่งเป็นโครงการอบรมฯ สำหรับบุคลากรของสถาบันอุดมศึกษา และหน่วยงานของรัฐ ภายใต้กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (อว.) ระหว่างวันที่ 19 กุมภาพันธ์-5 เมษายน 2567 ณ โรงแรมพักพิงอิงทาง บูติก โฮเทล จังหวัดนนทบุรี และกรมทรัพย์สินทางปัญญา กระทรวงพาณิชย์ โดยบุคลากรของมหาวิทยาลัยที่ได้รับการคัดเลือกเข้ารับการอบรมตามหลักสูตรดังกล่าว มีจำนวน 4 ราย ได้แก่

1. ผศ.ดร.ทงศักดิ์ สัสดีแพง ตำแหน่ง รองคณบดี ฝ่ายวิจัย นวัตกรรม และบริหารวิชาการ คณะวิทยาศาสตร์ และเทคโนโลยีการเกษตร
2. ดร.กาสินี ศิริประภา ตำแหน่ง ผู้ช่วยคณบดี คณะศิลปกรรมศาสตร์และสถาปัตยกรรมศาสตร์
3. นายรณศ คณะดี ตำแหน่ง นักวิจัย สังกัดคณะวิศวกรรมศาสตร์
4. นายดอน วิละคำ ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป สังกัดสถาบันวิจัยและพัฒนา

โดยบุคลากรทั้ง 4 ราย มีคุณสมบัติผ่านการพิจารณาเข้ารับการอบรมตามที่กรมทรัพย์สินทางปัญญากำหนด

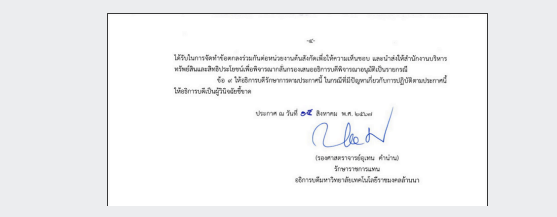
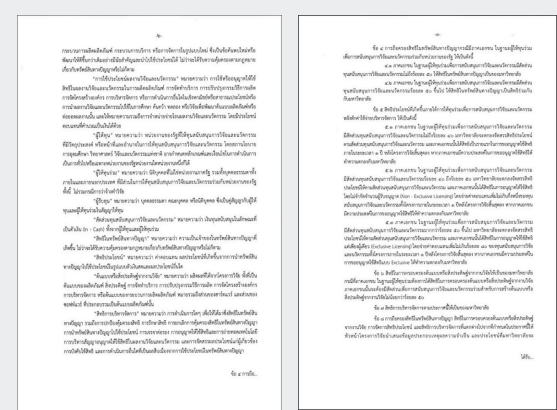
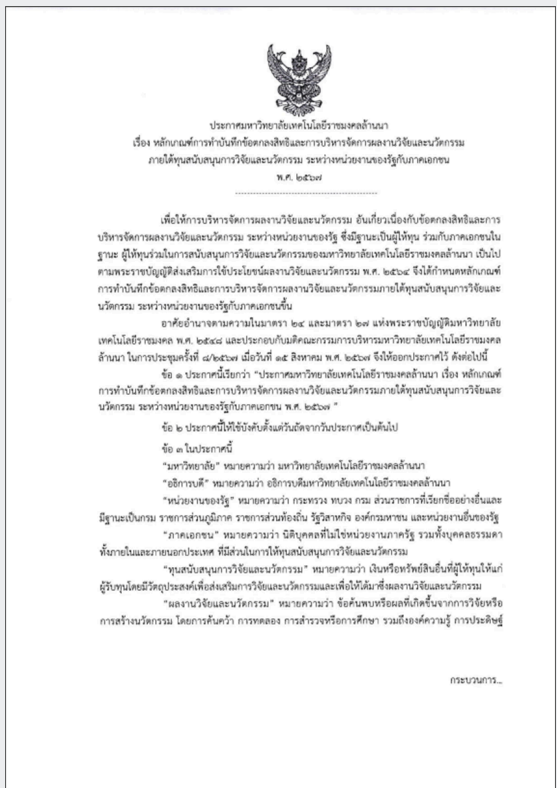
(NEW PATENT AGENT)



ผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัด ตามตัวชี้วัดบันทึกข้อตกลง

OUTPUT 12 เดือน

01 • แนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้องกับการจัดการผลงานวิจัยสิ่งประดิษฐ์ จำนวน 2 เรื่อง



ฉบับที่ 1 ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี เรื่อง หลักเกณฑ์การกำกับดูแลผลงานวิจัยและนวัตกรรม ภายใต้ศูนย์สนับสนุนการจัดการวิจัยและนวัตกรรม ระหว่างหน่วยงานของรัฐกับภาคเอกชน พ.ศ. 2567 ลงวันที่ 15 สิงหาคม พ.ศ. 2567

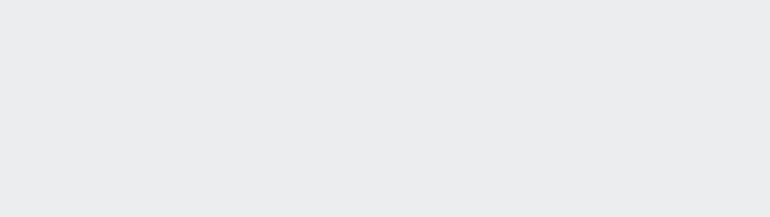
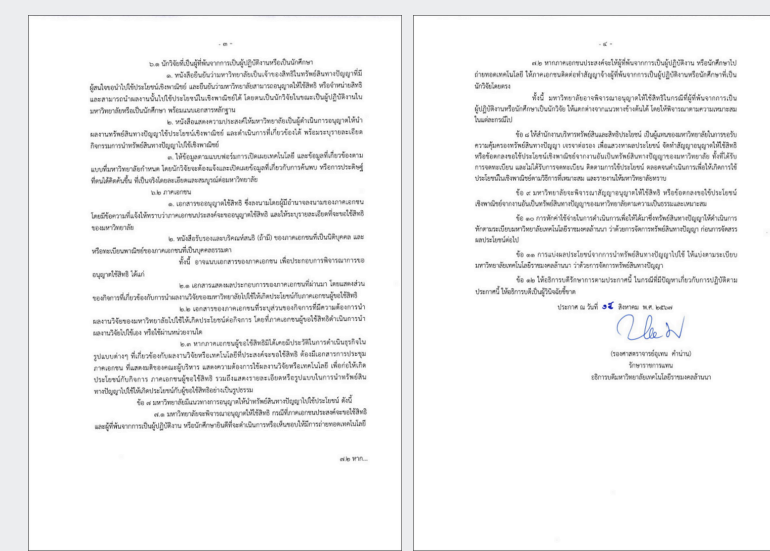
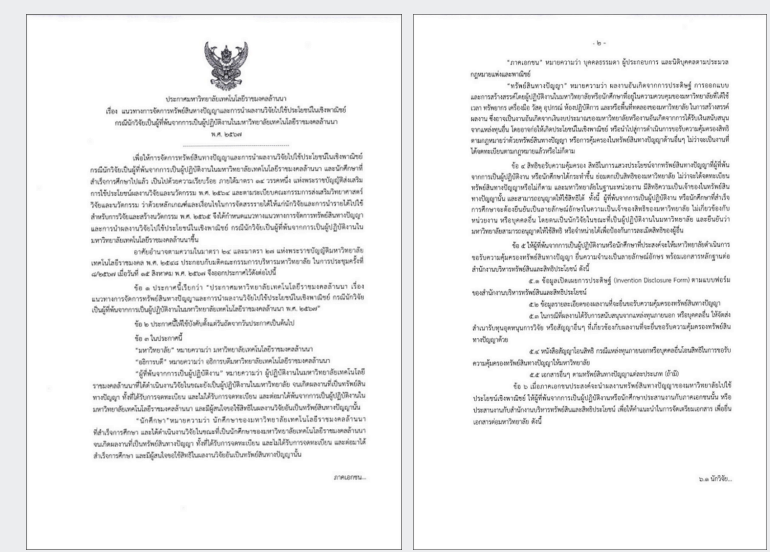
โดยมีวัตถุประสงค์ : เพื่อให้มีแนวทางในการบริหารจัดการผลงานวิจัยและนวัตกรรม อันเกี่ยวเนื่องกับข้อตกลงสิทธิและการบริหารจัดการผลงานวิจัยและนวัตกรรม ระหว่างหน่วยงานของรัฐ ซึ่งมีฐานะเป็นผู้ให้ทุน ร่วมกับภาคเอกชน ในฐานะผู้ให้ทุนร่วมในการสนับสนุนการวิจัยและนวัตกรรมของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี

- สาระสำคัญประกอบด้วย**
- การถือครองสิทธิในทรัพย์สินทางปัญญากรณีมีภาคเอกชน ในฐานะผู้ให้ทุนร่วมเพื่อการสนับสนุนการวิจัยและนวัตกรรมร่วมกับหน่วยงานของรัฐ
 - สิทธิประโยชน์ที่เกิดขึ้นภายใต้การให้ทุนร่วมเพื่อการสนับสนุนการวิจัยและนวัตกรรมหลังหักค่าใช้จ่ายบริหารจัดการ
 - สิทธิในการครอบครองต้นแบบหรือสิ่งประดิษฐ์
 - สิทธิการบริหารจัดการ

ฉบับที่ 2 ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี เรื่อง แนวทางการจัดการทรัพย์สินทางปัญญาและการนำผลงานวิจัยไปใช้ประโยชน์ในเชิงพาณิชย์ กรณีนักวิจัยเป็นผู้ที่พ้นจากการเป็นผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี พ.ศ. 2567 ลงวันที่ 15 สิงหาคม พ.ศ. 2567

โดยมีวัตถุประสงค์ : เพื่อให้มีแนวทางในการบริหารจัดการทรัพย์สินทางปัญญาและการนำผลงานวิจัยไปใช้ประโยชน์ในเชิงพาณิชย์ กรณีนักวิจัยเป็นผู้ที่พ้นจากการเป็นผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี และนักศึกษาที่สำเร็จการศึกษาไปแล้ว

- สาระสำคัญประกอบด้วย**
- สิทธิของมหาวิทยาลัยในการบริหารจัดการทรัพย์สินทางปัญญาของผู้ที่พ้นจากการเป็นผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยหรือนักศึกษาที่สำเร็จการศึกษาไปแล้ว
 - การยื่นขอรับความคุ้มครองทรัพย์สินทางปัญญาของผู้ที่พ้นจากการเป็นผู้ปฏิบัติ งาน ในมหาวิทยาลัยหรือนักศึกษาที่สำเร็จการศึกษาไปแล้ว
 - แนวทางดำเนินการเมื่อบริษัทประสงค์จะนำผลงานทรัพย์สินทางปัญญาของมหาวิทยาลัยไปใช้ประโยชน์เชิงพาณิชย์
 - แนวทางของมหาวิทยาลัยในการอนุญาตให้นำทรัพย์สินทางปัญญาไปใช้ประโยชน์
 - การบริหารสัญญาและการจัดสรรผลประโยชน์ตามระเบียบของมหาวิทยาลัย



ผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัด ตามตัวชี้วัดบันทึกข้อตกลง

OUTPUT 12 เดือน

02

- แนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้องกับพรบ.ส่งเสริมการใช้ประโยชน์ในผลงานวิจัย (มาตรา 6,7,8 และ 12) จำนวน 4 เรื่อง

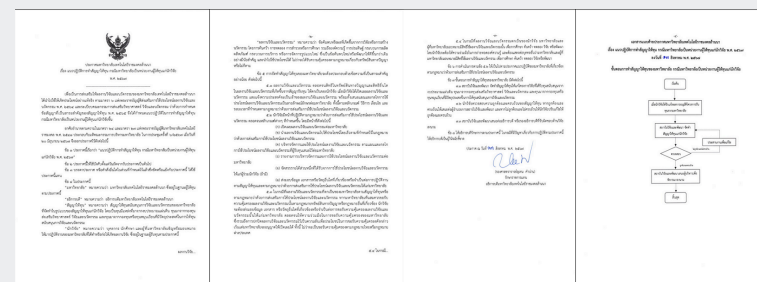
ฉบับที่ 1

เรื่อง แนวปฏิบัติการทำสัญญาให้ทุนของมหาวิทยาลัย ในกรณีเป็นหน่วยงานผู้ให้ทุนแก่นักวิจัยของมหาวิทยาลัย เทคโนโลยีราชมงคลล้านนา พ.ศ.2567”

(ตามมาตรา 6 แห่ง พ.ร.บ.ส่งเสริมการใช้ประโยชน์ผลงานวิจัยและนวัตกรรม)

สาระสำคัญ

- สาระสำคัญของสัญญาให้ทุนของมหาวิทยาลัย
- หน้าที่ของนักวิจัยที่ต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการใช้ประโยชน์ผลงานวิจัยและนวัตกรรม
- ขั้นตอนการทำสัญญาให้ทุนของมหาวิทยาลัย



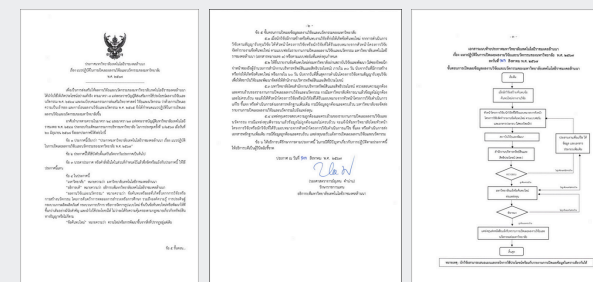
ฉบับที่ 2

เรื่อง แนวปฏิบัติในการเปิดเผยผลงานวิจัยและนวัตกรรมของมหาวิทยาลัย พ.ศ. 2567”

(ตามมาตรา 7 แห่ง พ.ร.บ. ส่งเสริมการใช้ประโยชน์ผลงานวิจัยและนวัตกรรม พ.ศ. 2564)

สาระสำคัญ

- ขั้นตอนการเปิดเผยข้อมูลผลงานวิจัยและนวัตกรรมของมหาวิทยาลัย
- แบบรายงานการเปิดเผยผลงานวิจัยและนวัตกรรม มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา
- รายงานการสืบค้นความสามารถในการเป็นสิทธิบัตร



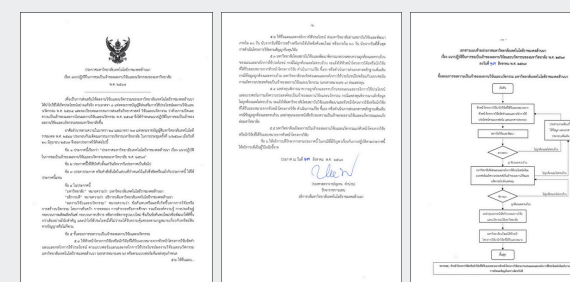
ฉบับที่ 3

เรื่อง แนวปฏิบัติในการขอเป็นเจ้าของผลงานวิจัยและนวัตกรรมของมหาวิทยาลัย พ.ศ. 2567”

(ตามมาตรา 8 แห่ง พ.ร.บ. ส่งเสริมการใช้ประโยชน์ผลงานวิจัยและนวัตกรรม พ.ศ. 2564)

สาระสำคัญ

- ขั้นตอนการขอความเป็นเจ้าของผลงานวิจัยและนวัตกรรม
- แบบฟอร์มแผนและกลไกการใช้ประโยชน์ผลงานวิจัยและนวัตกรรม มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา
- แบบฟอร์มประมาณการมูลค่าจากการใช้ประโยชน์ผลงานวิจัยและนวัตกรรม
- แบบแจ้งความประสงค์เป็นเจ้าของผลงานวิจัยและนวัตกรรม



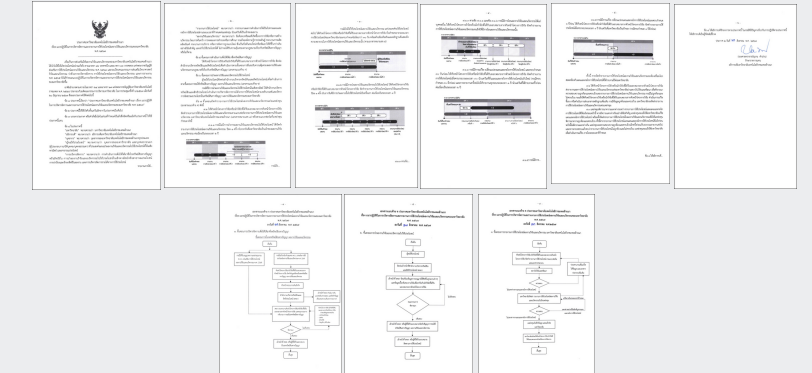
ฉบับที่ 4

เรื่อง แนวปฏิบัติในการบริหารจัดการและรายงานการใช้ประโยชน์ของผลงานวิจัยและนวัตกรรมของมหาวิทยาลัย พ.ศ. 2567”

(ตามมาตรา 12 แห่ง พ.ร.บ. ส่งเสริมการใช้ประโยชน์ผลงานวิจัยและนวัตกรรม พ.ศ. 2564)

สาระสำคัญ

- ขั้นตอนการดำเนินการเพื่อให้ได้มาซึ่งทรัพย์สินทางปัญญา
- ขั้นตอนการนำผลงานวิจัยและนวัตกรรมไปใช้ประโยชน์
- ขั้นตอนการรายงานการใช้ประโยชน์ผลงานวิจัยและนวัตกรรม
- แบบฟอร์มรายงานการใช้ประโยชน์ผลงานวิจัยและนวัตกรรม มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา
- แบบฟอร์มขอขยายระยะเวลาการใช้ประโยชน์ผลงานวิจัยและนวัตกรรม มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา



ประกาศ ณ วันที่ 13 สิงหาคม 2567

ผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัด ตามตัวชี้วัดบันทึกข้อตกลง

OUTPUT 12 เดือน

- 03/04**
- รายงานผลการดำเนินงานของโครงการทุกกิจกรรม
 - รายงานผลการประเมินความพึงพอใจในการดำเนินงานของโครงการที่ไม่น้อยกว่าร้อยละ 70

1

พัฒนาระบบและกลไกเพื่อการปฏิรูปมหาวิทยาลัย



เสริมสร้างศักยภาพอาจารย์ นักวิจัย โดยใช้เครื่องมือการจัดการทรัพยากรสินทางปัญญา

2

3

เสริมสร้างศักยภาพบุคลากรในหน่วยงานบริหารงานวิจัย



สรรหา คัดเลือกและพัฒนาบุคลากรในงานด้านทรัพยากรสินทางปัญญา

4

5

ฝึกปฏิบัติการเตรียมคำขอรับความคุ้มครองทรัพยากรสินทางปัญญา



การจัดทำฐานข้อมูลผลงานวิจัย สิ่งประดิษฐ์ และทรัพยากรสินทางปัญญา

6

7

ส่งเสริมผลงานวิจัยไปใช้ประโยชน์เชิงพาณิชย์



ปรับปรุงอาคารสร้างพื้นที่ทำงานอย่างยั่งยืน

8



เสาที 01

การปฏิรูปงานวิจัยและบริการวิชาการ (USAIL)



เสาที 03

การพัฒนาความสามารถของกำลังคน ทั้งสายวิชาการและสายสนับสนุน (HRD)



เสาที 04

การพัฒนา ปรับปรุง ยกเลิก กฎประกาศระเบียบ และข้อบังคับ (LaR)

ผู้รับผิดชอบ ผศ.บพพร พิศุทธิกิจ
ผู้อำนวยการ
สถาบันวิจัยและพัฒนา

ผู้รับผิดชอบ ผศ.สุศักดิ์ อยู่สวัสดิ์
คณบดี
คณะวิศวกรรมศาสตร์

ผู้รับผิดชอบ นางขวัญเรือน มีมานัส
ผู้อำนวยการ
สำนักงานบริหารทรัพยากรสินและสิทธิประโยชน์

- กิจกรรมที่ 5 ฝึกปฏิบัติการเตรียมคำขอรับความคุ้มครองทรัพยากรสินทางปัญญา
- กิจกรรมที่ 6 การจัดทำฐานข้อมูลผลงานวิจัย สิ่งประดิษฐ์ และทรัพยากรสินทางปัญญา

- กิจกรรมที่ 7 ส่งเสริมผลงานวิจัยไปใช้ประโยชน์เชิงพาณิชย์

- กิจกรรมที่ 8 ปรับปรุงอาคารสร้างพื้นที่ทำงานอย่างยั่งยืน

- กิจกรรมที่ 2 เสริมสร้างศักยภาพอาจารย์ นักวิจัย โดยใช้เครื่องมือการจัดการทรัพยากรสินทางปัญญา
- กิจกรรมที่ 3 เสริมสร้างศักยภาพบุคลากรในหน่วยงานบริหารงานวิจัย
- กิจกรรมที่ 4 สรรหา คัดเลือกและพัฒนาบุคลากรในงานด้านทรัพยากรสินทางปัญญา

- กิจกรรมที่ 1 พัฒนาระบบและกลไกเพื่อการปฏิรูปมหาวิทยาลัย

ผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัด ตามตัวชี้วัดบันทึกข้อตกลง

OUTPUT 6 เดือน

ผลการดำเนินการ

01

- คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน โครงการฯ ทั้งในระดับมหาวิทยาลัย และระดับคณะ สถาบัน สำนัก อย่างน้อย 1 ชุด

จัดทำคำสั่งทั้งสิ้น 10 ฉบับ

- คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการระดับมหาวิทยาลัย 1 ฉบับ
- คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการระดับคณะ และวิทยาลัย 5 ฉบับ
 - คณะวิศวกรรมศาสตร์
 - คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการเกษตร
 - คณะบริหารธุรกิจและศิลปศาสตร์
 - คณะศิลปกรรมศาสตร์และสถาปัตยกรรมศาสตร์
 - วิทยาลัยและเทคโนโลยีและสหวิทยาการ
- คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการระดับสถาบัน และสำนัก 4 ฉบับ สำนักงานบริหารทรัพย์สินและสิทธิประโยชน์
 - สถาบันวิจัยและพัฒนา
 - สถาบันถ่ายทอดเทคโนโลยีสู่ชุมชน
 - สถาบันวิจัยเทคโนโลยีเกษตร

02

- กฎ ระเบียบ ที่เกี่ยวข้องกับการบริหารจัดการทรัพย์สินทางปัญญา และกฎหมายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ที่ได้รับการปรับปรุงแล้ว จำนวน 2 ระเบียบ

ระเบียบ จำนวน 1 ระเบียบ :

- (ร่าง) ระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา ว่าด้วยการบริหารจัดการทรัพย์สินทางปัญญา ผลงานวิจัยและนวัตกรรม พ.ศ.

ประกาศ จำนวน 1 ประกาศ :

- (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา เรื่อง หลักเกณฑ์การสนับสนุนเงินรางวัลผลงานวิจัยที่ได้รับการจดทะเบียนทรัพย์สินทางปัญญา พ.ศ.

03

- ได้บุคลากรในตำแหน่งนักบริหาร ทรัพย์สินทางปัญญา จำนวน 2 ตำแหน่ง และนักบริหารจัดการทางเทคโนโลยี จำนวน 1 ตำแหน่ง

หมายเหตุ:

ตามมติคณะกรรมการบริหารงานบุคคลประจำมหาวิทยาลัย ประชุมได้ มีมติเห็นควรให้มีการกำหนดมาตรฐานตำแหน่งพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา เป็นตำแหน่งประเภท “เชี่ยวชาญเฉพาะ” ชื่อสายงานบริหารจัดการเทคโนโลยีและทรัพย์สินทางปัญญา ชื่อตำแหน่ง “**นักบริหารจัดการทรัพย์สินทางปัญญาและเทคโนโลยี**” โดยมีระดับของตำแหน่งปฏิบัติการระดับเชี่ยวชาญ ณ ปัจจุบันอยู่ระหว่างการดำเนินการกำหนดมาตรฐานตำแหน่งดังกล่าว และนำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริหารงานบุคคลประจำมหาวิทยาลัย (ก.บ.ม) อีกครั้ง

มีบุคลากรด้านทรัพย์สินทางปัญญา (Patent Agent)

เพิ่มจำนวน 4 ราย

- พ.ศ.ดร.กนกศักดิ์ สัสดีแพง รองคณบดี ฝ่ายวิจัย นวัตกรรมและบริการวิชาการ คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการเกษตร
- นายรณศ คณะดี นักวิจัย คณะวิศวกรรมศาสตร์
- ดร.ภาสินี ศิริประภา ผู้ช่วยคณบดี คณะศิลปกรรมศาสตร์และสถาปัตยกรรมศาสตร์
- นายดอน วิละคำ เจ้าหน้าที่ สถาบันวิจัยและพัฒนา

และมีบุคลากรในการเตรียมเข้ารับตำแหน่ง “นักบริหารจัดการทรัพย์สินทางปัญญาและเทคโนโลยี” จำนวน 1 ราย ได้แก่

- นางสาวอารีวิทย์ อรุณสิทธิ์

ปัจจุบันตำแหน่ง เจ้าหน้าที่บริหารทั่วไป สังกัดสำนักงานบริหารทรัพย์สินและสิทธิประโยชน์ มทร.ล้านนา

OUTPUT 12 เดือน

ผลการดำเนินการ

01

- แนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้องกับการจัดการผลงานวิจัยสิ่งประดิษฐ์ จำนวน 2 เรื่อง

ประกาศมหาวิทยาลัยฯ เรื่อง แนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้องกับการจัดการผลงานวิจัยสิ่งประดิษฐ์ จำนวน 2 เรื่อง :

- เรื่อง แนวทางการจัดการทรัพย์สินทางปัญญาและการนำผลงานวิจัยไปใช้ประโยชน์ในเชิงพาณิชย์กรณีนักวิจัยเป็นผู้ที่พ้นจากการเป็นผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา พ.ศ. 2567
- เรื่อง หลักเกณฑ์การจัดทำบันทึกข้อตกลงสิทธิและการบริหารจัดการผลงานวิจัยและนวัตกรรมภายใต้ทุนการสนับสนุนการวิจัยและนวัตกรรมระหว่างหน่วยงานภาครัฐและภาคเอกชน พ.ศ. 2567

02

- กฎ ระเบียบ ที่เกี่ยวข้องกับการบริหารจัดการทรัพย์สินทางปัญญา และกฎหมายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ที่ได้รับการปรับปรุงแล้ว จำนวน 2 ระเบียบ

ประกาศมหาวิทยาลัยฯ เรื่อง แนวปฏิบัติ จำนวน 4 เรื่อง (ตาม พรบ.ส่งเสริมการใช้ประโยชน์ผลงานวิจัยและนวัตกรรม พ.ศ. 2564) จำนวน 4 เรื่อง :

- แนวปฏิบัติการทำสัญญาให้ทุนของมหาวิทยาลัย ในกรณีเป็นหน่วยงาน ผู้ให้ทุนแก่นักวิจัยของมหาวิทยาลัย
- แนวปฏิบัติการเปิดเผยผลงานวิจัยและนวัตกรรมของ มหาวิทยาลัย
- แนวปฏิบัติการเป็นเจ้าของผลงานวิจัยและนวัตกรรมของมหาวิทยาลัย
- แนวปฏิบัติในการบริหารจัดการการส่งเสริมการใช้ประโยชน์ผลงานวิจัยและนวัตกรรมและการรายงานของมหาวิทยาลัย

03

- รายงานผลการดำเนินงานของโครงการทุกกิจกรรม
- รายงานผลการประเมินความพึงพอใจในการดำเนินงานของโครงการที่ไม่น้อยกว่าร้อยละ 70

กิจกรรมที่ 1

พัฒนาระบบและกลไกเพื่อการปฏิรูปมหาวิทยาลัย

กิจกรรมที่ 2

เสริมสร้างศักยภาพอาจารย์ นักวิจัย โดยใช้เครื่องมือจัดการทรัพย์สินทางปัญญา

กิจกรรมที่ 3

เสริมสร้างศักยภาพบุคลากรในหน่วยงานบริหารงานวิจัย

กิจกรรมที่ 4

สรรหา คัดเลือกและพัฒนาบุคลากรในงานด้านทรัพย์สินทางปัญญา

กิจกรรมที่ 5

ฝึกปฏิบัติการเตรียมคำขอรับความคุ้มครองทรัพย์สินทางปัญญา

กิจกรรมที่ 6

การจัดทำฐานข้อมูลผลงานวิจัย สิ่งประดิษฐ์ และทรัพย์สินทางปัญญา

กิจกรรมที่ 7

ส่งเสริมผลงานวิจัยไปใช้ประโยชน์เชิงพาณิชย์

กิจกรรมที่ 8

ปรับปรุงอาคารสร้างพื้นที่ทำงานอย่างยั่งยืน

ผลลัพธ์ความสำเร็จ REINVENTING 2566

Protection
ก่อน 18 เรื่อง (ปี 2565)
หลัง 59 เรื่อง (ปี 2566)

↑ **เพิ่มขึ้น 41 เรื่อง**
คิดเป็น 3.27 เท่า

Utilization
ก่อน 3 เรื่อง (ปี 2565)
หลัง 21 เรื่อง (ปี 2566)

↑ **เพิ่มขึ้น 18 เรื่อง**
คิดเป็น 7 เท่า

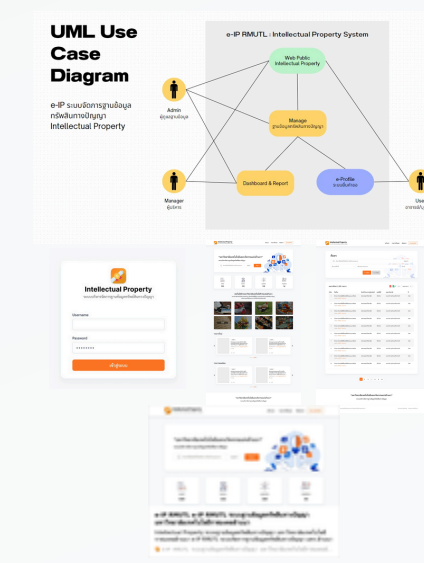
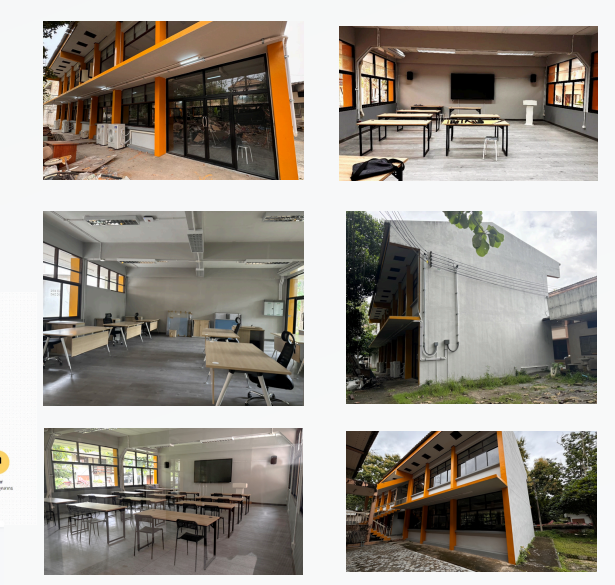
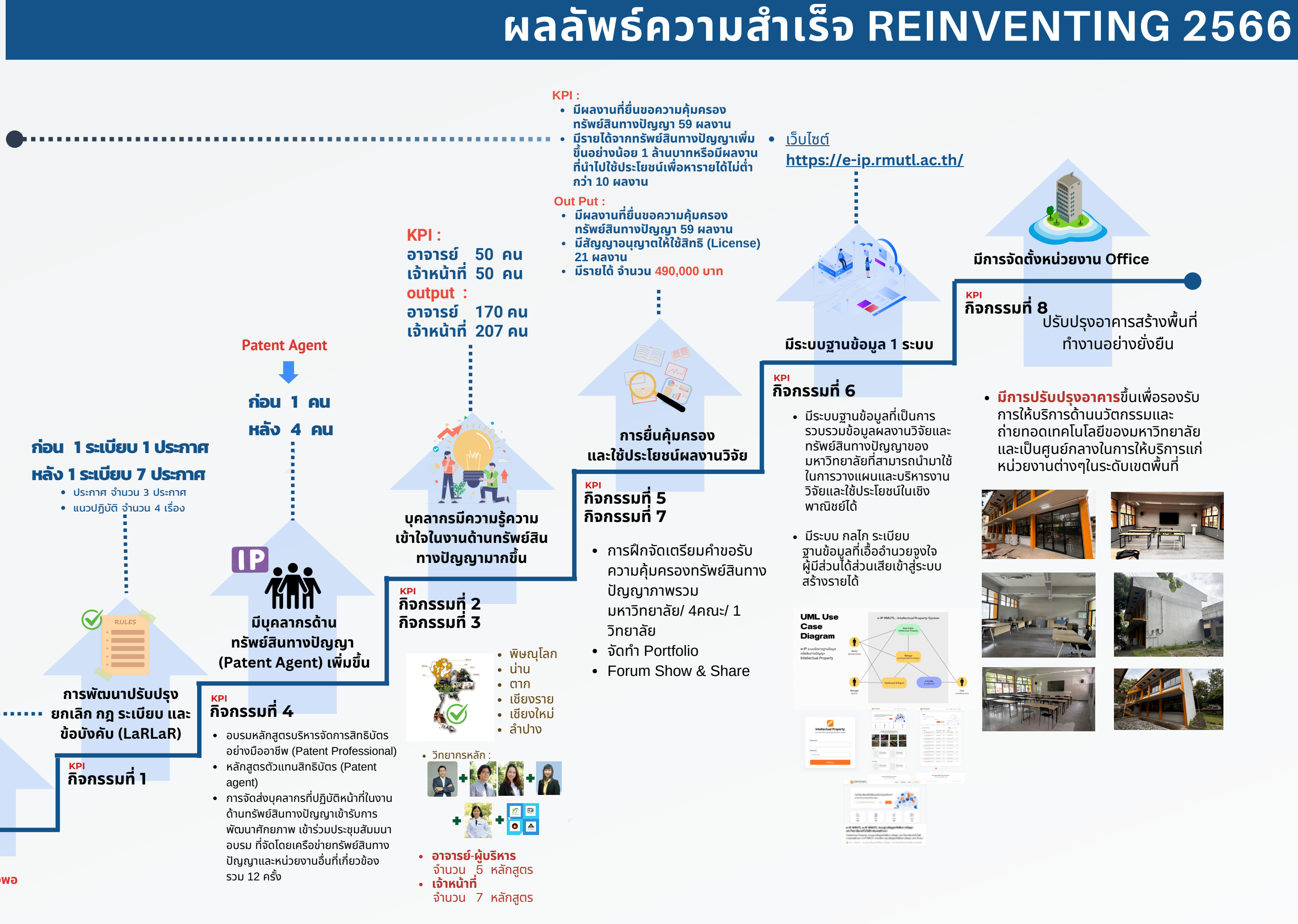
Licensing Income
ก่อน 126,820 บาท (ปี 2565)
หลัง 490,000 บาท (ปี 2566)

↑ **เพิ่มขึ้น 363,180 บาท**
คิดเป็น 3.86 เท่า



Before RMUTL TLO
ผลงานวิจัยเยอะ
กฎระเบียบล่าช้า

PAINPOINT บุคลากรปฏิบัติงานด้าน IP ไม่เพียงพอ มีระเบียบที่ไม่สอดคล้องกับ พรบ.





พัฒนาระบบและกลไกเพื่อการปฏิรูปมหาวิทยาลัย

1

จัดตั้งคณะทำงานดำเนินงานโครงการฯ ทั้งในระดับมหาวิทยาลัย คณะ สถาบัน สำนัก

จัดทำคำสั่งทั้งสิ้น 10 ฉบับ

- คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการระดับมหาวิทยาลัย 1 ฉบับ
- คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการระดับคณะ และวิทยาลัย 5 ฉบับ
 - คณะวิศวกรรมศาสตร์
 - คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการเกษตร
 - คณะบริหารธุรกิจและศิลปศาสตร์
 - คณะศิลปกรรมศาสตร์และสถาปัตยกรรมศาสตร์
 - วิทยาลัยและเทคโนโลยีและสหวิทยาการ
- คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการระดับสถาบัน และสำนัก 4 ฉบับ
 - สำนักงานบริหารทรัพย์สินและสิทธิประโยชน์
 - สถาบันวิจัยและพัฒนา
 - สถาบันถ่ายทอดเทคโนโลยีสู่ชุมชน
 - สถาบันวิจัยเทคโนโลยีเกษตร

จัดประชุมสัมมนาเพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ทบทวนปรับปรุงระเบียบ และจัดทำแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้องกับผลงานวิจัยและนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ และทรัพย์สินทางปัญญาของมหาวิทยาลัย (จำนวน 1 ครั้ง)

ณ โรงแรม ไอบีส สโตร์ จังหวัดเชียงใหม่

จัดประชุมคณะกรรมการฯ เพื่อวางแผนและแนวทางการปรับปรุง จัดทำ กฎ ระเบียบที่เกี่ยวข้องกับทรัพย์สินทางปัญญา และกฎหมายอื่นฯ 2 ครั้ง

ณ ห้องประชุมกาสะลอง อาคารอำนวยการ มทร.ล้านนา และ ณ ห้องประชุมแคฟริ่ง ชั้น 6 อาคารเรียนรวม

จัดอบรมสัมมนาเพื่อชี้แจงกฎระเบียบ ประกาศ และแนวปฏิบัติของมหาวิทยาลัย (จำนวน 1 ครั้ง) โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง การบริหารจัดการงานวิจัยและนวัตกรรมสู่การใช้ประโยชน์ ตาม พ.ร.บ.ส่งเสริมการใช้ประโยชน์ผลงานวิจัยและนวัตกรรม TRIUP Act

ณ โรงแรมคุ้มกุคำ จังหวัดเชียงใหม่

การนำเสนอระเบียบ ประกาศ และแนวปฏิบัติต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย

- เสนอระเบียบ ประกาศแนวปฏิบัติและหลักเกณฑ์ต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย
- เสนอ (ร่าง) ระเบียบ ต่อที่ประชุมคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัย

การอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง “แนวปฏิบัติของมหาวิทยาลัยที่เกี่ยวข้องกับพระราชบัญญัติส่งเสริมการใช้ประโยชน์ผลงานวิจัยและนวัตกรรม พ.ศ. 2564”

ณ โรงแรมบ้านสวนรศฟอ อ.หางดง จ.เชียงใหม่

• 15 มกราคม 2567
• 1 กุมภาพันธ์ 2567

27-28 มีนาคม 2567

31 พฤษภาคม 2567

พฤษภาคม-สิงหาคม 2567

เมษายน-กันยายน 2567

1-2 สิงหาคม 2567

01

02

03

04

05

06

07



• คณะทำงาน



กลุ่มเป้าหมาย : มหาวิทยาลัย คณะ สถาบัน สำนัก

- มีวัตถุประสงค์เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนให้มหาวิทยาลัยฯ เพื่อพัฒนาประเทศตาม พ.ร.บ. การอุดมศึกษาฉบับใหม่ มีความเป็นสากลมากขึ้น

กลุ่มเป้าหมาย : คณะทำงานโครงการปฏิรูป

- มีวัตถุประสงค์เพื่อหารือ ระดมความคิดเห็น เพื่อให้ได้แนวทางในการปรับปรุงกฎ ระเบียบ และ แนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้องกับการบริหารจัดการทรัพย์สินทางปัญญา และการจัดทำแนวปฏิบัติสอดคล้องตามพระราชบัญญัติส่งเสริมการใช้ประโยชน์ผลงานวิจัยและนวัตกรรม พ.ศ. 2564

| ชื่อคณะ/หน่วยงาน | บทบาท/อำนาจ |
|--|---|
| คณะผู้บริหารมหาวิทยาลัย (สภามหาวิทยาลัย) | เป็นประธานในการประชุม คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย |
| คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย | เป็นคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย |
| คณะผู้บริหารระดับสูง | เป็นคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย |
| คณะผู้บริหารระดับกลาง | เป็นคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย |
| คณะผู้บริหารระดับต้น | เป็นคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย |
| คณะผู้บริหารระดับล่าง | เป็นคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย |

กลุ่มเป้าหมาย : คณะทำงานโครงการฯ อาจารย์ นักวิจัย เจ้าหน้าที่งานวิจัย ซึ่งเป็นตัวแทนจากคณะ เขตจังหวัด สถาบันวิจัยและพัฒนา สถาบันวิจัยเทคโนโลยีเกษตร สถาบันถ่ายทอดเทคโนโลยีสู่ชุมชน จำนวน 50 คน

- มีวัตถุประสงค์เพื่อร่วมพิจารณา (ร่าง) กฎ ระเบียบเกี่ยวกับการบริหารจัดการทรัพย์สินทางปัญญา ผลงานวิจัยและนวัตกรรมของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา

กลุ่มเป้าหมาย : ผู้บริหารและบุคลากรสถาบันวิจัยและพัฒนา อาจารย์ นักวิจัย และบุคลากรในหน่วยบริหารงานวิจัย สังกัดคณะ เขตจังหวัด จำนวน 50 คน

- มีวัตถุประสงค์เพื่อให้ที่ประชุมร่วมพิจารณา ทั้งนี้ในที่ประชุมได้ร่วมแสดงความคิดเห็น และข้อเสนอแนะ ในการปรับปรุง/จัดทำกฎ ระเบียบ และแนวปฏิบัติต่างๆ ที่ได้จัดทำเป็น (ร่าง) ระเบียบ ประกาศ และแนวปฏิบัติ จำนวน 8 ฉบับ เพื่อให้ทางคณะทำงานได้รวบรวม พิจารณาและดำเนินการปรับปรุงเพื่อดำเนินการต่อไป

กลุ่มเป้าหมาย : คณะทำงาน งานวิจัยและนิติกร กองกลาง สำนักงานอธิการบดี และคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย

- มีวัตถุประสงค์เพื่อทางคณะทำงานได้ดำเนินการจัดเตรียมระเบียบ ประกาศ และแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้องไปยังงานวิจัยและนิติกร กองกลาง สำนักงานอธิการบดี เพื่อตรวจสอบความถูกต้องของ (ร่าง) ระเบียบ ประกาศ และแนวปฏิบัติต่างๆ ก่อนนำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย และกรณี (ร่าง) ระเบียบฯ หลังจากผ่านคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยจะเสนอต่อคณะกรรมการนโยบายการเงินและทรัพย์สินมหาวิทยาลัย คณะกรรมการ ด้านกฎหมายของมหาวิทยาลัย และสภามหาวิทยาลัยพิจารณาตามลำดับ

กลุ่มเป้าหมาย : ผู้บริหาร, บุคลากรผู้ปฏิบัติงานด้านการขอคำหนดตำแหน่งทางวิชาการ ของกองบริหารงานบุคคล และคณะ/วิทยาลัย จำนวน 35 คน

- การยกร่างมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง
- การประชุมหารือเกี่ยวกับแนวทางการจัดทำมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง ให้สอดคล้องกับมาตรฐานคุณวุฒิวิชาชีพ ในวันที่ 4 เมษายน 2567
- การนำเสนอเข้าที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย
- การนำเสนอเข้าที่ประชุมคณะกรรมการบริหารงานบุคคลประจำมหาวิทยาลัย

ซึ่งตามมติ คณะกรรมการบริหารงานบุคคลประจำมหาวิทยาลัย ได้มีมติเห็นชอบการกำหนดมาตรฐานตำแหน่งพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา ประเภทเชี่ยวชาญเฉพาะ ชื่อตำแหน่ง “นักบริหารจัดการทรัพย์สินทางปัญญาและเทคโนโลยี” และให้มีผลตั้งแต่วันที่ 3 กันยายน 2567 (ตามหนังสือกองบริหารงานบุคคล ที่ อว 0654.18/2122 ลงวันที่ 6 กันยายน 2567)

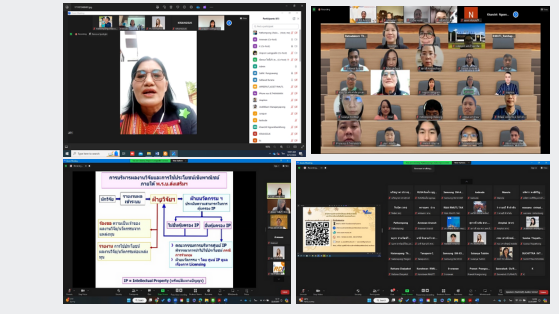
กลุ่มเป้าหมาย : บุคลากร นักวิจัย สังกัดหน่วยบริหารงานวิจัย สถาบัน สำนัก ทั้งในส่วนกลางและเขตพื้นที่ จำนวน 50 คน

- มีวัตถุประสงค์เพื่อชี้แจงแนวปฏิบัติของมหาวิทยาลัยที่เกี่ยวข้องกับพระราชบัญญัติส่งเสริมการใช้ประโยชน์ผลงานวิจัยและนวัตกรรม พ.ศ. 2564 ของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา จำนวน 4 ฉบับ และการแนะนำการใช้การยื่นขอจดทะเบียนทรัพย์สินทางปัญญาของมหาวิทยาลัย ผ่านระบบสารสนเทศงานทรัพย์สินทางปัญญา (E-IP) สำหรับผู้ปฏิบัติงาน



วิทยากร: คุณจิราภรณ์ เหลืองไพรัตน์ ผู้จัดการศูนย์ทรัพย์สินทางปัญญา มหาวิทยาลัยขอนแก่น

กลุ่มเป้าหมาย : นักวิจัย อาจารย์ บุคลากร จำนวน 45 คน



วิทยากร: ดร.สสพวรรณวิภาศัย ผู้จัดการหน่วยทรัพย์สินทางปัญญาและถ่ายทอดเทคโนโลยี มหาวิทยาลัยเชียงใหม่, คุณพินทนา คำเขียว ผู้ช่วยผู้จัดการหน่วยจัดการทรัพย์สินทางปัญญา มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

กลุ่มเป้าหมาย : นักวิจัย อาจารย์ บุคลากร และนักศึกษา จำนวน 91 คน



วิทยากร: ผู้ช่วยศาสตราจารย์จักรวิทย์ กาญจนโอกาส ที่ปรึกษาอาวุโส หน่วยบริหารและจัดการทุนด้านการเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ (บพข.) สำนักงานสภานโยบายการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรมแห่งชาติ (สอวช.), ดร.กฤษฏา จุตินมงคล บัณฑิตวิทยาลัยการจัดการนวัตกรรม มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี

กลุ่มเป้าหมาย : อาจารย์ นักวิจัย และบุคลากร จำนวน 50 คน



การจัดกิจกรรมบรรยายพิเศษ เรื่อง “พระราชบัญญัติส่งเสริมการใช้ประโยชน์ผลงานวิจัยและนวัตกรรม พ.ศ. 2564” ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ Zoom meeting

การอบรมเรื่อง “ผลงานวิจัยกับการบริหารจัดการทรัพย์สินทางปัญญาและแนวทางการใช้ประโยชน์ ตาม พ.ร.บ. ส่งเสริมการใช้ประโยชน์ผลงานวิจัยและนวัตกรรม พ.ศ. 2564”

การบรรยายพิเศษเรื่อง "บทบาทของมหาวิทยาลัยกลุ่ม ๒ ในการขับเคลื่อน ประเทศ และการสนับสนุนจากแหล่งทุนภาครัฐ (บพข.)" และการบรรยายพิเศษ เรื่อง "IP Commercialization & IP Valuation"

1

22 มีนาคม 2567



2

23 - 24 เมษายน 2567 ณ โรงแรมคุ้มภูคำ จังหวัดเชียงใหม่



3

23 - 24 กรกฎาคม 2567 ณ โรงแรมแคนทาร์ วิลล่า เชียงใหม่



นักวิจัยมีความรู้ความเข้าใจในงานด้านทรัพย์สินทางปัญญา มากขึ้น จากการอบรม รวมทั้งสิ้นจำนวน 170 คน

วัตถุประสงค์

- วัตถุประสงค์เพื่อเสริมสร้างความรู้เข้าใจ และแนวทางปฏิบัติของมหาวิทยาลัยและนักวิจัยที่เกี่ยวข้องกับพระราชบัญญัติส่งเสริมการใช้ประโยชน์ผลงานวิจัยและนวัตกรรม พ.ศ.2564

สาระสำคัญที่ได้รับจากการบรรยายพิเศษ

- ผู้เข้าร่วมมีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับพร.บ.ส่งเสริมการใช้ประโยชน์ผลงานวิจัยและนวัตกรรม พ.ศ.2564 ครอบคลุมแนวปฏิบัติตาม พ.ร.บ. ที่เกี่ยวข้องกับนักวิจัย และผู้ปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องมากขึ้นนั้น รวมถึงการจัดทำแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง เช่น การทำสัญญาารับทุน การตรวจสอบความถูกต้องของรายงานเปิดเผยข้อค้นพบ การตรวจสอบความถูกต้องและความครบถ้วนของแผนและกลไกการใช้ประโยชน์ การบริหารจัดการทรัพย์สินทางปัญญา การนำผลงานวิจัยไปใช้ประโยชน์ รวมถึงการรายงานผลการดำเนินงานของการใช้ประโยชน์ในผลงานแต่ละเรื่อง ตามระยะเวลาที่กฎหมายกำหนดหรือกำกับไว้ในแต่ละขั้นตอน เพื่อลดความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นในทุกขั้นตอน และสนับสนุนให้มหาวิทยาลัยมีการนำผลงานวิจัยไปใช้ประโยชน์ได้อย่างเต็มศักยภาพ

วัตถุประสงค์

- วัตถุประสงค์เพื่อเสริมสร้างศักยภาพอาจารย์ นักวิจัย ให้มีความรู้ ความเข้าใจในเรื่องการบริหารงานวิจัยให้สามารถนำผลงาน เข้าสู่กระบวนการคุ้มครองทรัพย์สินทางปัญญา และสามารถนำผลงานไปใช้ประโยชน์ตามพระราชบัญญัติส่งเสริมการใช้ประโยชน์ผลงานวิจัยและนวัตกรรม พ.ศ. 2564

สาระสำคัญที่ได้รับจากการบรรยายพิเศษ

- เรื่อง “การบริหารจัดการงานวิจัย” สำหรับการใช้ประโยชน์ ทั้งในเชิงพาณิชย์และเชิงสังคม ที่มีความเกี่ยวข้องตั้งแต่ก่อน ระหว่างและหลังจากงานวิจัยเสร็จสิ้นที่มีความสัมพันธ์กับพระราชบัญญัติส่งเสริมการใช้ประโยชน์ พ.ศ. 2564 หลักการคุ้มครองทรัพย์สินทางปัญญา ประเภทของทรัพย์สินทางปัญญา ลักษณะการเขียนข้อถ้อยสัญญา เครื่องมือการบริหารจัดการทรัพย์สินทางปัญญา (IP Tools) องค์ประกอบของสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตร การสืบค้นและเครื่องมือที่ใช้ในการสืบค้นสิทธิบัตร (Patent search) ทั้งฐานไทยและต่างประเทศ การวิเคราะห์สิทธิบัตร (Patent Analytic) รวมถึงแบบฟอร์มต่างๆ สำหรับนักวิจัย
- เรื่อง “แนวทางการนำทรัพย์สินทางปัญญา ผลงานวิจัยและนวัตกรรม ไปใช้ประโยชน์ตามพระราชบัญญัติส่งเสริมการใช้ประโยชน์ผลงานวิจัยและนวัตกรรม พ.ศ. 2564” หน้าที่ของนักวิจัยและมหาวิทยาลัยที่มีตาม พ.ร.บ. องค์ประกอบในรายงานข้อค้นพบใหม่ หรือ รายงานการเปิดเผยผลงานวิจัยและนวัตกรรม องค์ประกอบในแผนและกลไกการใช้ประโยชน์ ตัวอย่างที่แสดงถึงความพยายามในการนำผลงานวิจัยและนวัตกรรมไปใช้ประโยชน์ การบริหารนวัตกรรม สัญญา ที่เกี่ยวข้องกับการนำผลงานวิจัยและนวัตกรรมไปใช้ประโยชน์ ประเภทของสัญญาที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ สัญญาอนุญาตให้ใช้สิทธิ ผลิต จำหน่าย (Licensing Agreement) สัญญาถ่ายทอดเทคโนโลยี (Technology Transfer)

วัตถุประสงค์

- วัตถุประสงค์เพื่อเสริมสร้างศักยภาพอาจารย์ นักวิจัย ให้มีความรู้ ความเข้าใจในเรื่องการบริหารงานวิจัยให้สามารถนำผลงาน เข้าสู่กระบวนการคุ้มครองทรัพย์สินทางปัญญา และสามารถนำผลงานไปใช้ประโยชน์ตามพระราชบัญญัติส่งเสริมการใช้ประโยชน์ผลงานวิจัยและนวัตกรรม พ.ศ. 2564

สาระสำคัญที่ได้รับจากการบรรยายพิเศษ

- “บทบาทของสถาบันอุดมศึกษากลุ่ม 2 เพื่อสร้างความสามารถด้านการแข่งขันของประเทศและการสนับสนุนจากแหล่งทุนภาครัฐ” ที่มีรายละเอียดเกี่ยวกับสถานการณ์และความจำเป็นในการปรับตัวของประเทศ การจัดอันดับความสามารถในการแข่งขันของประเทศ การเพิ่มผลผลิตภาพการผลิตเพื่อสนับสนุนการขยายตัวทางเศรษฐกิจ เทคนิคการคิดแบบ Moonshot Thinking การปรับตัวของมหาวิทยาลัยในยุคที่ Disruptive Technology
- การใช้ประโยชน์เชิงพาณิชย์ของทรัพย์สินทางปัญญา (IP Commercialization) และการประเมินมูลค่าทรัพย์สินทางปัญญา (IP Valuation) กระบวนการถ่ายทอดเทคโนโลยี (The Academic Technology Transfer Process) กระบวนการนำทุนทางวัฒนธรรมให้กลายเป็นสินค้า (Commodification) กรอบการพิจารณาเกี่ยวกับคุณค่า (Value Extraction) แนวทางการใช้ประโยชน์เชิงพาณิชย์ (Commercialization Paths) ความสำคัญการประเมินมูลค่าทรัพย์สินทางปัญญา หลักการประเมินมูลค่าทรัพย์สินทางปัญญาประเภทต่างๆ การประเมินมูลค่าและการประเมินคุณค่าของทรัพย์สินทางปัญญา กระบวนการประเมินมูลค่า วิธีการประเมินมูลค่าทรัพย์สินทางปัญญา และการทำแผนธุรกิจ

**กิจกรรมเพิ่มเติม



การศึกษาดูงานด้านการบริหารการวิจัย เทคโนโลยีและนวัตกรรม ณ มหาวิทยาลัยมหิดล จังหวัดนครปฐม

วัตถุประสงค์

- เพื่อการเรียนรู้เกี่ยวกับการปฏิรูประบบและกลไกในการพัฒนาผลงานด้านเทคโนโลยีและนวัตกรรม เพื่อสร้างทรัพย์สินทางปัญญาและรายได้เชิงพาณิชย์ ตลอดจนการพัฒนากระบวนการวิจัยและนวัตกรรม ซึ่งเป็นการเปิดโอกาสให้ผู้เข้าร่วมได้เรียนรู้และแลกเปลี่ยนแนวทางการพัฒนาที่สามารถนำไปประยุกต์ใช้ในองค์กร

ในระหว่างวันที่ 10-11 กรกฎาคม 2567

ตารางสรุปประเด็นสำคัญจากประชุมทบทวนยุทธศาสตร์ 13 กค. 2567

| Quarter 2 | Product (O&S & Market Share) I (EDU) | Quarter 1 | Product (O&S & Market Share) (S&A) |
|---------------|--|---------------|--------------------------------------|
| 1. Innovation | 1. Innovation | 1. Innovation | 1. Innovation |
| 2. Innovation | 2. Innovation | 2. Innovation | 2. Innovation |
| 3. Innovation | 3. Innovation | 3. Innovation | 3. Innovation |
| 4. Innovation | 4. Innovation | 4. Innovation | 4. Innovation |



กิจกรรม workshop การปฏิรูประบบการจัดการวิจัยและนวัตกรรมของมหาวิทยาลัย เพื่อกำหนดทิศทาง การดำเนินงานในการจัดทำโครงการปฏิรูประบบและกลไกการนำผลงานด้านเทคโนโลยีและนวัตกรรม สร้างทรัพย์สินทางปัญญาและสร้างรายได้เชิงพาณิชย์ Re-inventing University

13 กรกฎาคม 2567



การจัดทำคู่มือการจัดการเตรียมคำขอรับความคุ้มครองทรัพย์สินทางปัญญา และการยื่นคำขอในระบบ E-IP สำหรับผู้ประกอบการ

- รูปแบบและไฟล์อิเล็กทรอนิกส์ (จำนวน 150 เล่ม) และจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ในรูปแบบ infographic จำนวน 1 ชุด ที่ประกอบด้วย 4 เรื่อง ได้แก่
- การจัดเตรียมคำขอรับความคุ้มครองทรัพย์สินทางปัญญาประเภทสิทธิบัตรการประดิษฐ์หรืออนุสิทธิบัตร
- การจัดเตรียมคำขอรับความคุ้มครองทรัพย์สินทางปัญญาประเภทสิทธิบัตรการออกแบบผลิตภัณฑ์
- การจัดเตรียมข้อมูลเพื่อจดแจ้งลิขสิทธิ์
- การยื่นคำขอในระบบ E-IP

เสริมสร้างศักยภาพบุคลากรในหน่วยงานบริหารงานวิจัย



01 กลุ่มเป้าหมาย :
• นักวิจัย อาจารย์ บุคลากรบุคลากรในหน่วยงานบริหารงานวิจัย จำนวน 55 คน

การจัดอบรมเชิงปฏิบัติการ "กิจกรรมเสริมทักษะด้านการปฏิบัติงานทรัพยากร ปัญหาแก่ผู้ปฏิบัติงาน"

วัตถุประสงค์
• เพื่อให้ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับทรัพยากร ปัญหา การเตรียมคำขอสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตร และจัดเตรียมคำขอจดแจ้งสิทธิตามแนวทางของมหาวิทยาลัย โดยมีบุคลากรที่เกี่ยวข้องกับงานวิจัยจาก 4 คณะ สถาบันวิจัยเทคโนโลยีเกษตร สถาบันวิจัยและพัฒนา และเขตพื้นที่ และสำนักงานบริหารทรัพย์สินและสิทธิประโยชน์

20 - 22 กันยายน 2566 ณ โรงแรมไอบิส สไตล์ เชียงใหม่



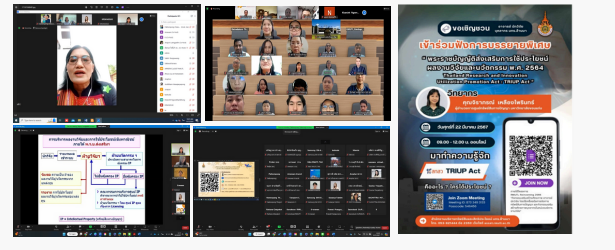
02 กลุ่มเป้าหมาย :
• นักวิจัย อาจารย์ บุคลากรบุคลากรในหน่วยงานบริหารงานวิจัย จำนวน 21 คน

การบรรยายพิเศษ เรื่อง “พระราชบัญญัติส่งเสริมการใช้ประโยชน์ผลงานวิจัยและนวัตกรรม พ.ศ.2564”

วัตถุประสงค์
• วัตถุประสงค์เพื่อเสริมสร้างความรู้เข้าใจ และแนวทางปฏิบัติของมหาวิทยาลัย และนักวิจัยที่เกี่ยวข้องกับพระราชบัญญัติส่งเสริมการใช้ประโยชน์ผลงานวิจัยและนวัตกรรม พ.ศ.2564

วิทยากร: คุณจิราภรณ์ เหลืองไพรัตน์ ผู้จัดการศูนย์ทรัพย์สินทางปัญญา มหาวิทยาลัยขอนแก่น

ในวันที่ 22 มีนาคม 2567 ผ่านระบบ online ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ Zoom meeting



03 กลุ่มเป้าหมาย :
• นักวิจัย อาจารย์ บุคลากรบุคลากรในหน่วยงานบริหารงานวิจัย จำนวน 76 คน

การอบรม เรื่อง “ผลงานวิจัยกับการบริหารจัดการทรัพยากรปัญหาและแนวทางการใช้ประโยชน์ ตามพระราชบัญญัติส่งเสริมการใช้ประโยชน์ผลงานวิจัยและนวัตกรรม พ.ศ.2564”

วัตถุประสงค์
• เพื่อให้บุคลากรในหน่วยงานวิจัย ได้มีความรู้เกี่ยวกับการบริหารจัดการทรัพยากรปัญหา และแนวทางการใช้ประโยชน์ ตาม พรบ. ส่งเสริมการใช้ประโยชน์ผลงานวิจัยและนวัตกรรม พ.ศ. 2564

วิทยากร:
• ดร.สรวรรณวิทย์ ผู้จัดการหน่วยทรัพย์สินทางปัญญาและถ่ายทอดเทคโนโลยี มหาวิทยาลัยเชียงใหม่
• คุณพินทนา คำเขียว ผู้ช่วยผู้จัดการหน่วยจัดการทรัพยากรปัญหา มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

ระหว่างวันที่ 29 - 30 พฤษภาคม 2567 ณ โรงแรม ศิริพินนา วิลล่า รีสอร์ท แอนด์สปา จังหวัดเชียงใหม่



07 กลุ่มเป้าหมาย :
• นักวิจัย อาจารย์ บุคลากรบุคลากรในหน่วยงานบริหารงานวิจัย จำนวน 35 คน

การศึกษาดูงานด้านการบริหารจัดการอุทยานวิทยาศาสตร์ ณ อุทยานวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น

วัตถุประสงค์
• คณะผู้บริหารมหาวิทยาลัย ศึกษาดูงานเพื่อการเรียนรู้เกี่ยวกับเป็นหน่วยงานรับผิดชอบหลักของอุทยานวิทยาศาสตร์ภาคตะวันออกเฉียงเหนือที่ส่งเสริมการวิจัยและพัฒนา และนับเฉพาะผู้ประกอบการและเทคโนโลยีใหม่ๆ มีบริการวิจัย พัฒนา เครื่องมือ ออกแบบผลิตภัณฑ์และเทคโนโลยี บริการทดสอบทดลองด้านอาหาร บริการพื้นที่ตั้งบริษัท ซึ่งหน่วยนั้นเพาะธุรกิจมีรูปแบบการสนับสนุนที่ดำเนินร่วมกันกับเครือข่ายอุทยานวิทยาศาสตร์เป็นหลัก ซึ่งเป็นการเปิดโอกาสให้ผู้เข้าร่วมได้เรียนรู้และแลกเปลี่ยนแนวทางการพัฒนาที่สามารถนำไปประยุกต์ใช้ในองค์กร

ระหว่างวันที่ 15-16 สิงหาคม พ.ศ. 2567



04 กลุ่มเป้าหมาย :
• นักวิจัย อาจารย์ บุคลากรบุคลากรในหน่วยงานบริหารงานวิจัย จำนวน 60 คน

การให้คำปรึกษากร่างคำขอรับความคุ้มครองในทรัพย์สินทางปัญญาในเขตพื้นที่ ณ มทร.ล้านนา เขตพื้นที่ลำปาง ตาก พิชญโลก เชียงราย น่าน และสถาบันวิจัยเทคโนโลยีเกษตร

วัตถุประสงค์
• เพื่อให้บุคลากรในหน่วยงานวิจัยของแต่ละเขตพื้นที่ได้มีทักษะฝึกปฏิบัติการให้คำแนะนำแก่อาจารย์ นักวิจัยในเขตพื้นที่ในรูปแบบการฝึกปฏิบัติการจริง (On the Job Training) โดยคณะทำงานฯ ได้ประสานงานเพื่อให้แก่นักวิจัย และอาจารย์ที่มีผลงานวิจัยที่ต้องการยื่นขอรับความคุ้มครองทรัพย์สินทางปัญญา เข้ามาในช่วงวันเวลาตามกำหนดการ เพื่อขอรับคำปรึกษาเชิงลึกในแต่ละรายไป พร้อมทั้งเป็นการให้ผู้ปฏิบัติงานในเขตพื้นที่ได้ประสานงานและดำเนินการต่อไป

ระหว่างวันที่ 1-18 กรกฎาคม 2567



05 กลุ่มเป้าหมาย :
• นักวิจัย อาจารย์ บุคลากรบุคลากรในหน่วยงานบริหารงานวิจัย จำนวน 35 คน

โครงการอบรม “เสริมศักยภาพบุคลากรเพื่อจัดทำผลงานทางวิชาการ จากงานวิจัย สิ่งประดิษฐ์ อนุสิทธิบัตรและทรัพย์สินทางปัญญา” ดำเนินการโดยคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีเกษตร มทร.ล้านนา

วัตถุประสงค์
• เพื่อให้บุคลากรของคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีเกษตร หรือผู้ที่สนใจ ได้รับความรู้และความเข้าใจในการจัดทำผลงานวิจัย ตำรา หนังสือ ผลงานรับใช้ท้องถิ่น และสังคม และผลงานนวัตกรรม ตลอดจนเพื่อถ่ายทอดความรู้ ประสบการณ์ และเทคนิคจากผู้เชี่ยวชาญในการทำงานวิจัยรับใช้ท้องถิ่นและสังคม และผลงานนวัตกรรม และเพื่อเตรียมความพร้อมให้บุคลากรในการจัดทำผลงานรับใช้ท้องถิ่นและสังคม และผลงานนวัตกรรม โดยนำเสนอสิ่งประดิษฐ์ หรือทรัพย์สินทางปัญญามาประกอบในการดำเนินการ

วิทยากร:
• รองศาสตราจารย์อรรณ โอกาสพัฒนกิจ อุปนายกสมาคมพันธกิจสัมพันธ์มหาวิทยาลัยกับสังคม
• ศาสตราจารย์พามิข อิม ต๊ะ วิทยาลัยเทคโนโลยีและสหวิทยาการ มทร.ล้านนา
• รองศาสตราจารย์อรรณ หลิมวานิช คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีเกษตร มทร.ล้านนา

ในวันที่ 17-19 สิงหาคม พ.ศ. 2567 ณ แอควาเรีย เชียงใหม่ ซิค จังเกิ้ล รีสอร์ท ตำบลแม่แรม อำเภอแม่ริม จังหวัดเชียงใหม่



06 กลุ่มเป้าหมาย :
• นักวิจัย อาจารย์ บุคลากรบุคลากรในหน่วยงานบริหารงานวิจัย จำนวน 35 คน

การจัดส่งบุคลากรเข้ารับการฝึกประสบการณ์ในงานด้านทรัพย์สินทางปัญญาและการใช้ประโยชน์ผลงานวิจัย และการส่งเสริมบ่มเพาะความเป็นผู้ประกอบการ ณ มหาวิทยาลัยมหิดล (ศาลายา) และมหาวิทยาลัยขอนแก่น

วัตถุประสงค์
• เพื่อจัดส่งบุคลากรผู้ปฏิบัติงานด้านทรัพย์สินทางปัญญา ด้านการใช้ประโยชน์ผลงานวิจัย และด้านการส่งเสริมบ่มเพาะความเป็นผู้ประกอบการ เข้ารับการฝึกประสบการณ์ในการปฏิบัติงาน

| | | | |
|--|---|---|---|
| <p>รายชื่อ 1 นางสาวกวิตา วัฒนวิชัย 24 มิถุนายน ถึงวันที่ 19 กรกฎาคม 2567 (4 สัปดาห์) และ วันที่ 5 - 19 สิงหาคม 2567</p> <p>สถานที่ฝึกประสบการณ์ : หน่วยระบบนิเวศผู้ประกอบการ ณ สถาบันบริหารจัดการเทคโนโลยีและนวัตกรรม (INT) มหาวิทยาลัยมหิดล และ อุทยานวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น</p> <p>หัวข้อ/ประเด็น : กลไกการบ่มเพาะอาจารย์/นักศึกษา/ผู้ประกอบการ</p> | <p>รายชื่อ 2 นางสาวอารวิทย์ อรุณสิทธิ์ 17 - 28 มิถุนายน 2567 (2 สัปดาห์)</p> <p>สถานที่ฝึกประสบการณ์ : งานถ่ายทอดเทคโนโลยีเชิงพาณิชย์ ณ สถาบันบริหารจัดการเทคโนโลยีและนวัตกรรม (INT) มหาวิทยาลัยมหิดล</p> <p>หัวข้อ/ประเด็น : การจัดเตรียมคำขอ การจัดทำสัญญาอนุญาตให้ใช้สิทธิ การเจรจาต่อรอง การประเมินมูลค่าทรัพย์สินทางปัญญา</p> | <p>รายชื่อ 3 นางสาวณิชากร โพธิ์แก้ว 17 - 28 มิถุนายน 2567 (2 สัปดาห์)</p> <p>สถานที่ฝึกประสบการณ์ : งานถ่ายทอดเทคโนโลยีเชิงพาณิชย์ ณ สถาบันบริหารจัดการเทคโนโลยีและนวัตกรรม (INT) มหาวิทยาลัยมหิดล</p> <p>หัวข้อ/ประเด็น : การจัดทำสัญญาอนุญาตให้ใช้สิทธิ การเจรจาต่อรอง การประเมินมูลค่าทรัพย์สินทางปัญญา</p> | <p>รายชื่อ 4 นายธนศ คุณะดี ในระหว่างวันที่ 9- 19 กรกฎาคม 2567</p> <p>สถานที่ฝึกประสบการณ์ : หน่วยระบบนิเวศผู้ประกอบการ ณ สถาบันบริหารจัดการเทคโนโลยีและนวัตกรรม (INT) มหาวิทยาลัยมหิดล</p> <p>หัวข้อ/ประเด็น : กลไกการบ่มเพาะอาจารย์/นักศึกษา/ผู้ประกอบการ</p> |
|--|---|---|---|

PAINPOINT

บุคลากรมีความรู้ความเข้าใจในงานด้านทรัพย์สินทางปัญญามากขึ้น จากการอบรมรวมทั้งสิ้นจำนวน 207 คน



สรรหา คัดเลือกและพัฒนาบุคลากรในงานด้านทรัพย์สินทางปัญญา



สรรหา คัดเลือกบุคลากรสายสนับสนุน เพื่อเป็นนักบริหารจัดการเทคโนโลยีและนักบริหารจัดการทรัพย์สินทางปัญญาของมหาวิทยาลัย



การจัดทำมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง พนักงานในมหาวิทยาลัย



การจัดส่งบุคลากรที่ได้รับการคัดเลือก ไปอบรมความรู้



ตัวแทนสิทธิบัตรทั้ง 4 ราย ได้ร่วมปฏิบัติงานในกิจกรรมต่างๆ ภายในโครงการฯ จำนวน 5 ครั้ง



การจัดส่งบุคลากรที่ปฏิบัติหน้าที่ในงานด้านทรัพย์สินทางปัญญาเข้ารับการพัฒนาศักยภาพ เข้าร่วมประชุมสัมมนา อบรม ที่จัดโดยเครือข่ายทรัพย์สินทางปัญญาและหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง รวม 12 ครั้ง

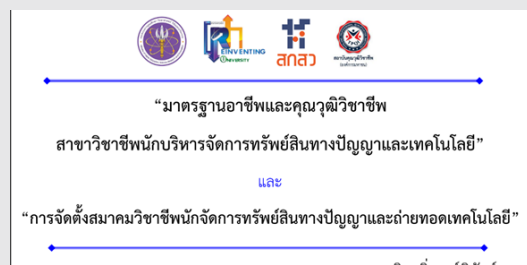
4 PAINPOINT

• มีบุคลากรด้านทรัพย์สินทางปัญญา (Patent Agent) เพิ่มจำนวน 4 ราย

• และมีบุคลากรในการเตรียมเข้ารับตำแหน่ง “นักบริหารจัดการทรัพย์สินทางปัญญาและเทคโนโลยี” จำนวน 1 ราย

01

กิจกรรมที่ 1



จัดเตรียมบุคลากรที่ได้รับการคัดเลือกในตำแหน่งนักบริหารจัดการเทคโนโลยีเข้ารับการอบรมในหลักสูตร ตัวแทนสิทธิบัตร (Patent agent) จัดเตรียมบุคลากรที่ได้รับการคัดเลือกในตำแหน่งนักบริหารจัดการเทคโนโลยีเข้ารับการอบรมในหลักสูตร ตัวแทนสิทธิบัตร (Patent agent)

ชื่อตำแหน่ง “นักบริหารจัดการทรัพย์สินทางปัญญาและเทคโนโลยี” ให้สอดคล้องกับมาตรฐานอาชีพและคุณวุฒิวิชาชีพ

อยู่ระหว่างเสนอวาระเพื่อพิจารณา เรื่อง พิจารณาอนุมัติมาตรฐานตำแหน่งพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา ประเภทเชี่ยวชาญเฉพาะ ชื่อตำแหน่ง นักบริหารจัดการทรัพย์สินทางปัญญาและเทคโนโลยี ในการประชุมคณะกรรมการบริหารงานบุคคลประจำมหาวิทยาลัย ครั้งที่ 10/2567 วันที่ 3 กันยายน 2567 จากนั้นจะดำเนินการคัดเลือกหรือโอนเปลี่ยนตำแหน่งบุคลากรที่มีคุณสมบัติ หรือปฏิบัติงานเดิมตรงตามมาตรฐานตำแหน่งนักบริหารจัดการทรัพย์สินทางปัญญาฯ เข้าสู่ตำแหน่งต่อไป

ผลลัพธ์และผลกระทบที่ได้รับ

- มีบุคลากรสายสนับสนุน 2 รายและสายวิชาการจำนวน 2 รายได้รับการคัดเลือก

ผลลัพธ์และผลกระทบที่ได้รับ

- มีการจัดทำมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง “นักบริหารจัดการทรัพย์สินทางปัญญาและเทคโนโลยี” ที่สอดคล้องกับมาตรฐานคุณวุฒิวิชาชีพ โดยขณะนี้อยู่ระหว่างการเสนอในที่ประชุมคณะกรรมการบริหารงานบุคคลประจำมหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ 10/2557 วันที่ 3 กันยายน 2567

02

กิจกรรมที่ 2



ระหว่างวันที่ 19 กุมภาพันธ์-5 เมษายน 2567 ณ โรงแรมพักพิงอิงทางบูติก โฮเทล จังหวัดนนทบุรี และกรมทรัพย์สินทางปัญญา กระทรวงพาณิชย์

- อบรมหลักสูตรบริหารจัดการสิทธิบัตรอย่างมืออาชีพ (Patent Professional)
- หลักสูตรตัวแทนสิทธิบัตร (Patent agent)

ผลลัพธ์และผลกระทบที่ได้รับ

- บุคลากรของมหาวิทยาลัยมีความรู้ความเข้าใจด้านทรัพย์สินทางปัญญาสามารถนำมาปรับใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างมืออาชีพและมีความพร้อมในการเข้าสู่ตำแหน่งนักบริหารจัดการเทคโนโลยีและทรัพย์สินทางปัญญาต่อไปในอนาคต
- บุคลากรของมหาวิทยาลัยที่ส่งเข้ารับการอบรม ผ่านการอบรม ได้เป็นตัวแทนสิทธิบัตรครบตามจำนวนที่ส่งเข้ารับการอบรม

04

กิจกรรมที่ 4

| ครั้งที่ | วัน เดือน ปี | กิจกรรมที่ดำเนินงาน | ตัวแทนสิทธิบัตร |
|----------|---------------------|--|---|
| ๑ | ๖ มีนาคม ๒๕๖๗ | เป็นวิทยากรบรรยาย เรื่อง การเตรียมตัวขอรับความคุ้มครองทรัพย์สินทางปัญญา (อนุสิทธิบัตร, สิทธิบัตร) และบริการทนายความและทนายความที่ปรึกษา และบริการทนายความที่ปรึกษา | นางสาวอรวิญญ์ อุตมพิษฐ์ |
| ๒ | ๒๑-๓๐ เมษายน ๒๕๖๗ | ร่วมเป็นวิทยากรประจำกลุ่ม ในการอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง “การตรวจคำขอรับความคุ้มครองสิทธิบัตร” และ “วิศวกรรมศาสตร์ มทร.ล้านนา ณ โรงแรมกรีนแอสโตร เชียงใหม่” | นายอนุช วัฒนา นายอนุช วิระคำ นายอนุช อุตมพิษฐ์ |
| ๓ | ๑๔-๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๗ | ร่วมเป็นวิทยากรประจำกลุ่ม ในการอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง “การเตรียมตัวขอรับความคุ้มครองทรัพย์สินทางปัญญา” ในกิจกรรมที่ ๒ การพัฒนาศักยภาพอาจารย์นักวิจัย โดยใช้เครื่องมือการจัดการทรัพย์สินทางปัญญา ณ โรงแรมคุ้มคู เชียงใหม่ | ว่าที่ร้อยตรี ผศ.ทนศักดิ์ สัตถ์เพ็ญ นางสาวภาสินี ศิริประภา นายอนุช วัฒนา นายอนุช วิระคำ นายอนุช อุตมพิษฐ์ |
| ๔ | ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๗ | เป็นวิทยากรบรรยายและเป็นวิทยากรประจำกลุ่ม ในการอบรม เรื่อง ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับทรัพย์สินทางปัญญา และการจัดเตรียมคำขอรับความคุ้มครองประเภทสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตร/สิทธิบัตร และสิทธิบัตรการประดิษฐ์ มทร.ล้านนา ณ โรงแรมกรีนแอสโตร เชียงใหม่ | ว่าที่ร้อยตรี ผศ.ทนศักดิ์ สัตถ์เพ็ญ นางสาวภาสินี ศิริประภา นายอนุช วัฒนา นายอนุช วิระคำ นายอนุช อุตมพิษฐ์ |
| ๕ | ๑๓-๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๗ | เป็นวิทยากรบรรยายและเป็นวิทยากรประจำกลุ่ม ในการอบรม เรื่อง ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับทรัพย์สินทางปัญญา และการจัดเตรียมคำขอรับความคุ้มครองประเภทสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตร/สิทธิบัตร และสิทธิบัตรการประดิษฐ์ มทร.ล้านนา ณ โรงแรมคุ้มคู เชียงใหม่ | ว่าที่ร้อยตรี ผศ.ทนศักดิ์ สัตถ์เพ็ญ นางสาวภาสินี ศิริประภา นายอนุช วัฒนา นายอนุช วิระคำ นายอนุช อุตมพิษฐ์ |



ผลลัพธ์และผลกระทบที่ได้รับ

- บุคลากรของมหาวิทยาลัยมีความรู้ ความเข้าใจ งานด้านทรัพย์สินทางปัญญา และการนำทรัพย์สินทางปัญญาไปใช้ประโยชน์ และเครือข่ายกับมหาวิทยาลัยหรือหน่วยงานอื่นเพิ่มขึ้น



กิจกรรม การฝึกจัดเตรียมคำขอรับความคุ้มครองทรัพย์สินทางปัญญาในภาพรวมมหาวิทยาลัย

ระหว่างวันที่ 14 – 15 พฤษภาคม 2567
• กลุ่มเป้าหมาย : นักวิจัย และบุคลากร ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องกับงานวิจัยและ นวัตกรรม จำนวน 70 คน

- วิทยากร : นายदनัย เลียงเจริญ ตำแหน่ง นักวิชาการตรวจสอบสิทธิบัตรชำนาญการพิเศษ กรมทรัพย์สินทางปัญญา
นางสาวอารยา อธิประทีป ตำแหน่ง นักวิชาการตรวจสอบสิทธิบัตรชำนาญการ กรมทรัพย์สินทางปัญญา
นายพรสิทธิ์ ล่อกิจ ตำแหน่ง นักวิชาการตรวจสอบสิทธิบัตรชำนาญการ กรมทรัพย์สินทางปัญญา



กิจกรรมการฝึกยกร่างคำขอ คณะวิศวกรรมศาสตร์

ระหว่างวันที่ 29 - 30 เมษายน 2567
• กลุ่มเป้าหมาย : นักวิจัย และบุคลากร ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องกับงานวิจัยและ นวัตกรรม จำนวน 90 คน

- วิทยากร : Patent Agent uns.ล้านนา



กิจกรรมการฝึกยกร่างคำขอของ วิทยาลัยเทคโนโลยีและสหวิทยาการ

19 กรกฎาคม พ.ศ. 2567
• กลุ่มเป้าหมาย : นักวิจัย และบุคลากร ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องกับงานวิจัยและ นวัตกรรม จำนวน 35 คน

- วิทยากร : Patent Agent uns.ล้านนา



กิจกรรมการฝึกยกร่างคำขอ คณะศิลปกรรมและสถาปัตยกรรมศาสตร์

10 มิถุนายน 2567
• กลุ่มเป้าหมาย : นักวิจัย และบุคลากร ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องกับงานวิจัยและ นวัตกรรม จำนวน 50 คน

- วิทยากร : Patent Agent uns.ล้านนา



กิจกรรมการฝึกยกร่างคำขอ คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการเกษตร

ระหว่างวันที่ 13 – 15 มิถุนายน 2567
• กลุ่มเป้าหมาย : นักวิจัย และบุคลากร ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องกับงานวิจัยและ นวัตกรรม จำนวน 35 คน

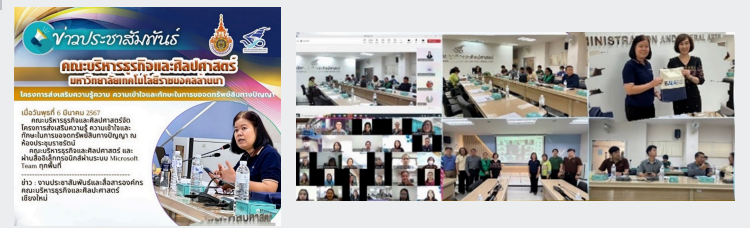
- วิทยากร : Patent Agent uns.ล้านนา



กิจกรรมการฝึกยกร่างคำขอ คณะบริหารธุรกิจและศิลปศาสตร์

6 มีนาคม 2567
• กลุ่มเป้าหมาย : นักวิจัย และบุคลากร ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องกับงานวิจัยและ นวัตกรรม จำนวน 102 คน

- วิทยากร : Patent Agent uns.ล้านนา



การดำเนินงาน

แบ่งกลุ่มเพื่อทำ Patent Search การให้คำปรึกษาการยกร่างคำขอรับความคุ้มครองทรัพย์สินทางปัญญาซึ่งมีทั้ง สิทธิบัตร อนุสิทธิบัตร สิทธิบัตรออกแบบทำให้ทราบถึงวิธีการเขียนร่างคำขอรับการคุ้มครองด้านทรัพย์สินทาง ปัญญา เช่น การร่างข้อถือสิทธิ การเขียนรายละเอียดการประดิษฐ์ ซึ่งจะส่งผลให้นักวิจัยสามารถยื่นขอรับความ คุ้มครองทรัพย์สินทางปัญญาของมหาวิทยาลัยเพิ่มมากขึ้น

- วิทยากร : นายदनัย เลียงเจริญ ตำแหน่ง นักวิชาการตรวจสอบสิทธิบัตรชำนาญการพิเศษ กรมทรัพย์สินทางปัญญา
นางสาวอารยา อธิประทีป ตำแหน่ง นักวิชาการตรวจสอบสิทธิบัตรชำนาญการ กรมทรัพย์สินทางปัญญา
นายพรสิทธิ์ ล่อกิจ ตำแหน่ง นักวิชาการตรวจสอบสิทธิบัตรชำนาญการ กรมทรัพย์สินทางปัญญา
Patent Agent uns.ล้านนา

วัตถุประสงค์

- เพื่อเป็นการให้ความรู้และให้แนวทางการจัดเตรียมคำขอรับความ คุ้มครองทรัพย์สินทางปัญญาได้มากขึ้นเพื่อให้นักวิจัย บุคลากร ของมหาวิทยาลัยได้นำผลงานวิจัย สิ่งประดิษฐ์
• สามารถยื่นขอรับความคุ้มครองได้เข้าสู่กระบวนการจัดเตรียม คำขอรับความคุ้มครองทรัพย์สินทางปัญญาประเภทต่าง ๆ ได้แก่ สิทธิบัตรการประดิษฐ์ สิทธิบัตรการออกแบบ ลิขสิทธิ์ เครื่องหมายการค้า

ผลลัพธ์ที่คาดว่าจะได้รับ (Outcome)

- มหาวิทยาลัย ได้บริการวิชาการและงานวิจัย และเกิดการสร้างเครือข่ายการทำงานกับหน่วยงานอื่น ๆ ทั้งภาครัฐและเอกชน
• อาจารย์สามารถนำผลงานวิจัยไปถ่ายทอดองค์ความรู้เรื่องการค้าขึ้น ทะเบียนทรัพย์สินทางปัญญา และสามารถนำผลงานการวิจัยไป ดำเนินการให้มีความเชี่ยวชาญเฉพาะด้าน
• นักศึกษาที่เป็นผู้ช่วยและฝึกงานปฏิบัติจริง มีการแลกเปลี่ยนความรู้จากอาจารย์ และมีความมั่นใจในการปฏิบัติงานเพิ่มขึ้น
• ผู้เข้าร่วมโครงการสามารถนำองค์ความรู้เพื่อไปพัฒนาทักษะการทำงานต่อไปได้

จำนวนบุคลากร ผู้ได้รับการพัฒนารวม 347 คน
มีผลงานที่ขอรับความคุ้มครองทรัพย์สิน ทางปัญญาเพิ่มขึ้นหลังกระบวนการ
จำนวน 59 ผลงาน

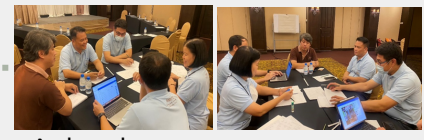


PAINPOINT
มีระบบฐานข้อมูลที่เป็นกรรวบรวมข้อมูลผลงานวิจัยและทรัพย์สินทางปัญญาของมหาวิทยาลัยที่สามารถนำมาใช้ในตารางแผนและบริหารงานวิจัยและใช้ประโยชน์ในเชิงพาณิชย์ได้ 1 ระบบ ผ่านเว็บไซต์ <https://e-ip.rmutil.ac.th/>

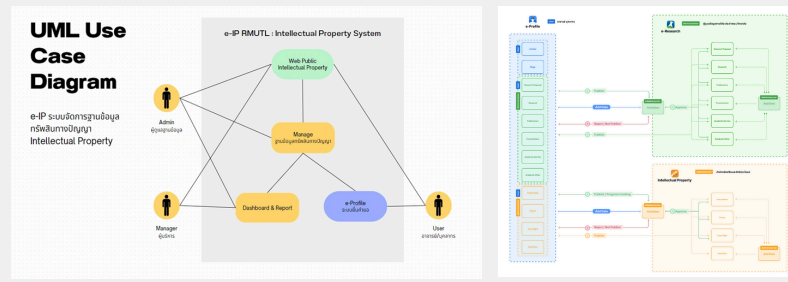
การนำไปใช้ประโยชน์

- เพื่อจัดทำฐานข้อมูลผลงานวิจัย สิ่งประดิษฐ์และทรัพย์สินทางปัญญาภาพรวมของมหาวิทยาลัย
- เพื่อให้ผู้บริหาร นักวิจัยและบุคลากรที่เกี่ยวข้องสามารถนำข้อมูลที่มีอยู่ มาใช้ในการบริหารจัดการเพื่อสร้างมูลค่าเพิ่มได้
- เพื่อให้นักวิจัยสามารถเข้าถึง และรับทราบสถานะในการยื่นคำขอรับความคุ้มครองในผลงานของตนเองได้
- สามารถใช้เป็นแหล่งข้อมูลผลงานทรัพย์สินทางปัญญาพร้อมใช้ของมหาวิทยาลัยได้

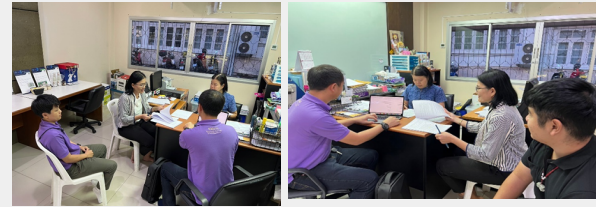
- จัดทำข้อกำหนดและขอบเขตของงาน โครงการพัฒนาระบบบริหารจัดการฐานข้อมูลทรัพย์สินทางปัญญา มทร.ล้านนา (E-IP RMUTL)
- จัดทำข้อกำหนดและขอบเขตของงาน โครงการพัฒนาระบบบริหารจัดการฐานข้อมูลทรัพย์สินทางปัญญา มทร.ล้านนา (E-IP RMUTL)
- มีระบบฐานข้อมูลผลงานวิจัย สิ่งประดิษฐ์ และทรัพย์สินทางปัญญา 1 ระบบ



ครั้งที่ 1 เพื่อร่วมกันกำหนดกรอบร่างขอบเขตงานในการพัฒนาระบบฐานข้อมูล ในวันที่ 29 กันยายน 2566 ณ โรงแรมเชียงใหม่ แกรนด์วิว จังหวัดเชียงใหม่



จัดทำข้อกำหนดและขอบเขตของงานโครงการพัฒนาระบบบริหารจัดการฐานข้อมูลทรัพย์สินทางปัญญา มทร.ล้านนา (E-IP RMUTL)



ประชุมติดตามความคืบหน้าการออกแบบระบบ ในวันที่ 4 พฤศจิกายน 2566

ศึกษาออกแบบวิเคราะห์โครงสร้างระบบ



ประชุมตรวจรับงานครั้งที่ 2 ในวันที่ 12 กรกฎาคม พ.ศ. 2567 ณ สำนักวิทยบริการ มทร.ล้านนา

ส่งมอบงานการพัฒนาระบบให้แก่หน่วยงานผู้ดูแลระบบของมหาวิทยาลัย



การประชุมคณะทำงานฯ เพื่อวางแผนการดำเนินโครงการ

- คณะทำงานฯ**
- บุคลากรสำนักงานบริหารทรัพย์สินและสิทธิประโยชน์ (ผู้ใช้งานระบบ)
 - บุคลากรสถาบันวิจัยและพัฒนา (ผู้รับผิดชอบโครงการ)
 - บุคลากรสำนักวิทยบริการ (หน่วยงานที่จะดูแลระบบของมหาวิทยาลัย)

- ร่วมกันกำหนดกรอบร่างขอบเขตงานในการพัฒนาระบบฐานข้อมูลผลงานวิจัย สิ่งประดิษฐ์ ด้านทรัพย์สินทางปัญญาของมหาวิทยาลัย (E-IP)**
1. การออกแบบด้านข้อมูลนำเข้า (INPUT)
 2. การออกแบบระบบการประมวลผล
 3. การออกแบบรายงานผล (Report Dashboard Website)
 4. การกำหนดสิทธิในการใช้งานในระบบ
 5. ระบบการรักษาความปลอดภัย
 6. แนวทางการเชื่อมต่อกับระบบฐานข้อมูลที่มีอยู่เดิมของมหาวิทยาลัย เช่น ระบบฐานข้อมูลผลงานวิชาการของบุคลากร (E-Profile) ระบบฐานข้อมูลผลงานปริญญา นิพนธ์ วิทยานิพนธ์ของนักศึกษา (E-Thesis) เป็นต้น

จัดซื้อจ้างเพื่อดำเนินโครงการฯ

- งวดที่ 1 ส่งมอบแผนการดำเนินงาน (PMP : Project Management Plan) ,ผลการวิเคราะห์ขอบเขตความต้องการของระบบ (SRS : Software Requirements Specification) และผลการวิเคราะห์และออกแบบโครงสร้างระบบ (SDS : System Design Specification) ภายในระยะเวลา ๓๐ วัน
- งวดที่ 2 ส่งมอบงานตามขอบเขตการดำเนินงานให้ครบถ้วนพร้อมเอกสารคู่มือการใช้งานสำหรับผู้ใช้งานและผู้ดูแลระบบในรูปแบบไฟล์ดิจิทัล (User Manual) และ Source Code ภายในระยะเวลา ๑๒๐ วัน

ตรวจรับงาน งวดที่ 1 และงวดที่ 2

- งวดที่ 1 ส่งมอบแผนการดำเนินงาน (PMP : Project Management Plan) ,ผลการวิเคราะห์ขอบเขตความต้องการของระบบ (SRS : Software Requirements Specification) และผลการวิเคราะห์และออกแบบโครงสร้างระบบ (SDS : System Design Specification) ภายในระยะเวลา ๓๐ วัน
- งวดที่ 2 ส่งมอบงานตามขอบเขตการดำเนินงานให้ครบถ้วนพร้อมเอกสารคู่มือการใช้งานสำหรับผู้ใช้งานและผู้ดูแลระบบในรูปแบบไฟล์ดิจิทัล (User Manual) และ Source Code ภายในระยะเวลา ๑๒๐ วัน

ติดตามประเมินผล



การอบรม เรื่อง “การยื่นขอจดทะเบียนทรัพย์สินทางปัญญาของมหาวิทยาลัย ผ่านระบบสารสนเทศงานทรัพย์สินทางปัญญา (E-IP) ในกิจกรรมการอบรมเชิงปฏิบัติการ “ชี้แจงแนวปฏิบัติของมหาวิทยาลัยที่เกี่ยวข้องกับพร.ส่งเสริมการใช้ประโยชน์ผลงานวิจัยและนวัตกรรม พ.ศ.2554 ณ โรงแรมบ้านสวนรถไฟ อ.หางดง จ.เชียงใหม่ 1-2 สิงหาคม 2567



วัตถุประสงค์

เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนการนำผลงานวิจัย องค์ความรู้ สิ่งประดิษฐ์ และนวัตกรรมของมหาวิทยาลัยที่มีอยู่แล้ว ไปใช้ประโยชน์ในเชิงพาณิชย์ มากยิ่งขึ้น (Commercial)



กิจกรรม Pitching Day

วันที่ 4 กรกฎาคม 2567
เวทีนำเสนอผลงาน
คัดเลือก จาก 16 ผลงาน
ผ่านการคัดเลือก 12 ผลงาน



กิจกรรม Grooming

วันที่ 10 - 12 กรกฎาคม 2567
บ่มเพาะผลงานและนวัตกรรม
จำนวน 11 ผลงาน เพื่อนำไปจัดแสดง
ในงาน Show & Share



กิจกรรม Show & Share

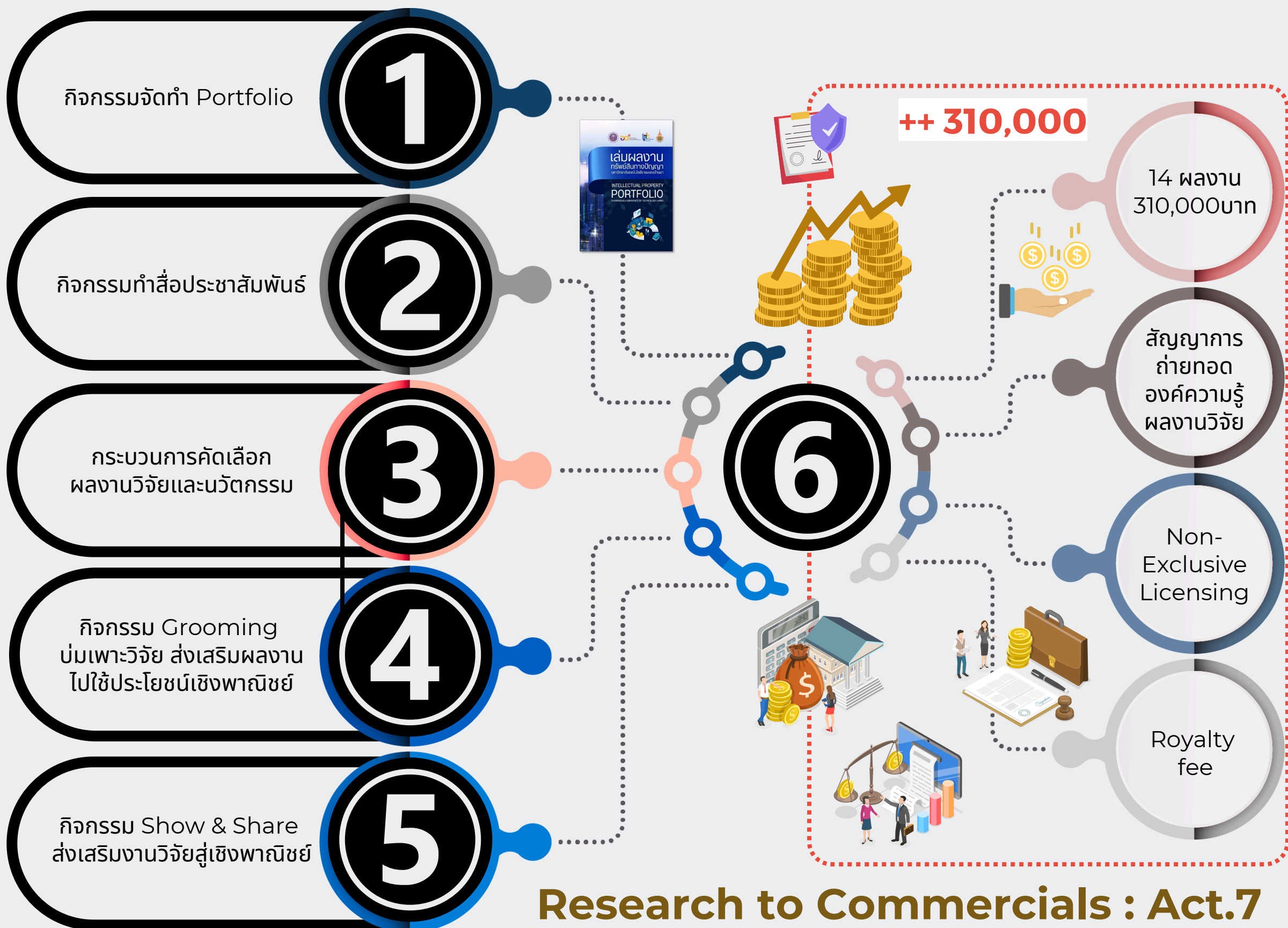
วันที่ 5-6 สิงหาคม 2567
ณ โรงแรมเชียงใหม่แกรนด์วิว
ผลงานเข้าร่วมจัดแสดง 11 ผลงาน

ผลการดำเนินงาน [Output]

ได้สนับสนุนและส่งเสริมบุคลากรสายวิชาการและสายสนับสนุน ในด้านการนำผลงานวิจัยและนวัตกรรมไปใช้ประโยชน์ในเชิงพาณิชย์ โดยกลุ่มเป้าหมายหลัก มาจากผู้เข้าร่วมกิจกรรมโครงการปฏิรูประบบ และกลไกการนำผลงานด้านเทคโนโลยีและนวัตกรรมเพื่อสร้างทรัพย์สินทางปัญญาและสร้างรายได้เชิงพาณิชย์ ประจำปีงบประมาณ 2566 ได้แก่

- กิจกรรมที่ 2 เสริมศักยภาพ อาจารย์ นักวิจัย โดยใช้เครื่องมือ การจัดการทรัพย์สินทางปัญญา
- กิจกรรมที่ 3 เสริมศักยภาพ อาจารย์
- กิจกรรมที่ 5 ฝึกปฏิบัติการเตรียมคำขอรับความคุ้มครอง IP

โดยมีจำนวนร่างคำขอ จำนวน 52 เรื่อง และยื่นจดทะเบียน 36 ผลงาน ซึ่งมีผลงานที่ได้นำไปใช้ประโยชน์เชิงพาณิชย์



ผลลัพธ์ที่คาดหวัง [Outcome]

- ระบบนิเวศ Ecosystem ในการพัฒนางานวิจัยและทรัพย์สินทางปัญญาที่สอดคล้องกับระบบประกันคุณภาพของมหาวิทยาลัย
- มีแนวปฏิบัติที่ดีในการบริหารจัดการทรัพย์สินทางปัญญาที่ต้องสอดคล้องตาม พ.ร.บ.การใช้ประโยชน์ในผลงานวิจัยและนวัตกรรม พ.ศ. 2564
- มีการนำผลงานวิจัย สิ่งประดิษฐ์ ของมหาวิทยาลัย เข้าสู่ระบบการใช้ประโยชน์มากยิ่งขึ้น





ปรับปรุงอาคารสร้างพื้นที่ทำงานอย่างยั่งยืน

8



PAINPOINT
มีการจัดตั้งพื้นที่การทำงาน ขึ้นมาเพื่อรองรับการให้บริการด้านนวัตกรรมและถ่ายทอดเทคโนโลยีของมหาวิทยาลัยและเป็นศูนย์กลางในการให้บริการแก่หน่วยงานต่างๆ ในระดับเขตพื้นที่

****งบประมาณเพิ่มเติม**

| | | | |
|---|--------------|------------------|------------|
| ๑) จ้างเหมาซ่อมแซมปรับปรุงเพดาน ซ่อมหลังคา | จำนวน | ๑๔๕,๔๘๐ | บาท |
| ๒) จ้างเหมาซ่อมแซมปรับปรุงระบบไฟฟ้า | จำนวน | ๓๕๙,๐๓๐ | บาท |
| ๓) จ้างเหมาทำซุ้มประตูและหน้าต่างระจกอลูมิเนียม | จำนวน | ๑๖๑,๕๗๐ | บาท |
| ๔) จ้างเหมาปรับปรุงพื้นยาง | จำนวน | ๙๙,๐๐๐ | บาท |
| ๕) ครุภัณฑ์สำนักงาน | จำนวน | ๒๑๘,๐๔๐ | บาท |
| ๖) ครุภัณฑ์เครื่องปรับอากาศ | จำนวน | ๒๔๖,๐๒๐ | บาท |
| ๗) ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ | จำนวน | ๑๗๘,๑๐๐ | บาท |
| ๘) ครุภัณฑ์เครื่องมือจัดสร้างต้นแบบนวัตกรรมและเทคโนโลยี | จำนวน | ๔๙๙,๙๐๐ | บาท |
| ๙) ครุภัณฑ์ป้ายประกอบอาคาร | จำนวน | ๒๙,๐๐๐ | บาท |
| รวมทั้งสิ้น | จำนวน | ๑,๙๘๖,๑๔๐ | บาท |

**งบสนับสนุน
คณะวิศวกรรมศาสตร์**

จำนวน 1,986,140 บาท

งบสนับสนุนโครงการ

งบประมาณที่ได้รับ 1,073,960 บาท

จำนวนที่ใช้ 1,068,597.5 บาท

- การนำไปใช้ประโยชน์**
- มีอาคารที่ทำงานใหม่เพื่อรองรับการปฏิรูปฯ ได้แก่ **สถาบันจัดการงานสร้างสรรค์นวัตกรรมและเทคโนโลยี** รวมพื้นที่ใช้สอย 350 ตารางเมตร
 - มีสำนักงาน **1 ห้อง** สำหรับผู้ปฏิบัติงานทางด้านนวัตกรรม เทคโนโลยี และทรัพย์สินทางปัญญาและงานที่เกี่ยวข้อง
 - **ห้องอบรมสัมมนา 1 ห้อง** สำหรับจัดฝึกอบรมทางด้านทรัพย์สินทางปัญญา การถ่ายทอดเทคโนโลยี การบ่มเพาะวิสาหกิจ และอื่น ๆ
 - **ห้องสร้างนวัตกรรมและเทคโนโลยี 1 ห้อง** สำหรับนักวิจัย บุคลากร นักศึกษา มาพัฒนาสร้างนวัตกรรมและเทคโนโลยี โดยมีเครื่องมืออุปกรณ์ต่าง ๆ ให้บริการ
 - **ห้องศูนย์บ่มเพาะวิสาหกิจ 1 ห้อง** สำหรับ บ่มเพาะ บุคลากร นักศึกษา ศิษย์เก่า ให้เป็นผู้ประกอบการ
 - **ห้องประชุมย่อย 1 ห้อง** พร้อมโต๊ะเก้าอี้ โปรเจคเตอร์



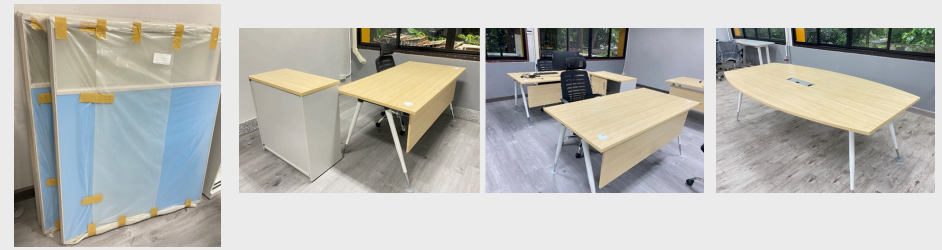
**สถาบันจัดการงาน
สร้างสรรค์นวัตกรรม
และเทคโนโลยี**



- งานปรับปรุงอาคารและสถานที่**
- จ้างเหมาตกแต่งภูมิทัศน์ โดยมีการปรับบริเวณโดยรอบ ตัดต้นไม้ ปรับระดับพื้น ปลูกต้นไม้
 - จ้างเหมาปรับปรุงพื้นยาง จำนวน 160 ตารางเมตร ในห้องทำงานจำนวน 3 ห้อง
 - จ้างเหมาทำซุ้มประตูและหน้าต่างระจกอลูมิเนียม ในห้องทำงานจำนวน 3 ห้อง โดยมีการนำประตูไม้ หน้าต่างไม้ที่เก่าออกไป แล้วติดตั้งเป็นบานระจกอลูมิเนียม



- งานหมวดค่าครุภัณฑ์**
- **ครุภัณฑ์สำนักงาน**
พาร์ทิชั่น จำนวน ๖ อัน
โต๊ะทำงาน พร้อมเก้าอี้ จำนวน 10 ชุด และตู้เอกสาร 12 ตู้
โต๊ะประชุมขนาดใหญ่ 1 ชุด พร้อมเก้าอี้ 1 ชุด
 - **ครุภัณฑ์ระบบปรับอากาศและระบบไฟฟ้า**
ปรับปรุงระบบไฟฟ้าหลัก และติดตั้งเครื่องปรับอากาศ 36000 บีทียู จำนวน 4 เครื่อง
ติดตั้งเครื่องปรับอากาศ 13000 บีทียู จำนวน 1 เครื่อง
 - **ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์**
เครื่องคอมพิวเตอร์ จำนวน 8 เครื่อง
เครื่องมัลติฟังก์ชันอิงค์เจ็ท และเครื่องโปรเจคเตอร์ 1 เครื่อง



สรุปผลการใช้จ่ายงบประมาณโครงการ

| กิจกรรมที่ 1 | กิจกรรมที่ 2 | กิจกรรมที่ 3 | กิจกรรมที่ 4 | กิจกรรมที่ 5 | กิจกรรมที่ 6 | กิจกรรมที่ 7 | กิจกรรมที่ 8 |
|---|---|--|---|---|---|--|--|
| พัฒนาระบบและกลไกเพื่อการปฏิรูปมหาวิทยาลัย | เสริมสร้างศักยภาพอาจารย์นักวิจัย โดยใช้เครื่องมือการจัดการทรัพย์สินทางปัญญา | เสริมสร้างศักยภาพบุคลากรในหน่วยงานบริหารงานวิจัย | สรรหา คัดเลือกและพัฒนาบุคลากรในงานด้านทรัพย์สินทางปัญญา | ฝึกปฏิบัติการเตรียมคำขอรับความคุ้มครองทรัพย์สินทางปัญญา | การจัดทำฐานข้อมูลผลงานวิจัย สิ่งประดิษฐ์ และทรัพย์สินทางปัญญา | ส่งเสริมผลงานวิจัยไปใช้ประโยชน์เชิงพาณิชย์ | ปรับปรุงอาคารสร้างพื้นที่ทำงานอย่างยั่งยืน |
| งบประมาณที่ได้รับ | งบประมาณที่ได้รับ | งบประมาณที่ได้รับ | งบประมาณที่ได้รับ | งบประมาณที่ได้รับ | งบประมาณที่ได้รับ | งบประมาณที่ได้รับ | งบประมาณที่ได้รับ |
| 205,518 | 532,240 | 653,382 | 666,300 | 548,500 | 345,600 | 974,500 | 1,073,960 |
| งบประมาณที่ใช้ | งบประมาณที่ใช้ | งบประมาณที่ใช้ | งบประมาณที่ใช้ | งบประมาณที่ใช้ | งบประมาณที่ใช้ | งบประมาณที่ใช้ | งบประมาณที่ใช้ |
| 234,528 | 292,297 | 525,468 | 535,201.50 | 495,608 | 345,600 | 971,844 | 1,068,597.50 |
| งบประมาณคงเหลือ | งบประมาณคงเหลือ | งบประมาณคงเหลือ | งบประมาณคงเหลือ | งบประมาณคงเหลือ | งบประมาณคงเหลือ | งบประมาณคงเหลือ | งบประมาณคงเหลือ |
| 2,650 | 239,943 | 96,254 | 131,098.50 | 52,892 | 0.00 | 2,656 | 5,362.50 |

*มีการขอใช้งบเพิ่มเติมจากกิจกรรมที่ 3

งบประมาณคงเหลือทั้งสิ้นจากการดำเนินโครงการ

530,856 บาท

นำงบประมาณคงเหลือปรับใช้เพิ่มเติม

| | งบประมาณที่ขออนุมัติ | |
|---|----------------------|----------------|
| 1. อนุมัติเงินเหลือเพิ่มเติม จัดทำคู่มือเตรียมคำขอรับความคุ้มครองทรัพย์สินทางปัญญาและการยื่นคำขอในระบบ E-IP สำหรับผู้ประดิษฐ์ จำนวน 150 เล่ม | 292,200 | 53,500 |
| 2. อนุมัติเงินเหลือเพิ่มเติม จัดทำเล่มแนวปฏิบัติมทร.ล่านนาที่เกี่ยวข้องกับ พรบ.ส่งเสริมการนำผลงานวิจัยไปใช้ประโยชน์ จำนวน 300 เล่ม | | 88,000 |
| 3. อนุมัติเงินเหลือเพิ่มเติม จัดทำเล่มรายงานผลการดำเนินกิจกรรมทุกกิจกรรม จำนวน 6 เล่ม | | 120,000 |
| 4. อนุมัติเงินเหลือเพิ่มเติม จัดซื้อค่าหมึกปริ้นเตอร์ HP สี | | 30,700 |
| 5. มทร.ล่านนา ศึกษาดูงานด้านการบริหารวิจัยและนวัตกรรม ณ มหาวิทยาลัยมหิดล มุ่งขับเคลื่อนการปฏิรูปองค์กรสู่การเป็นมหาวิทยาลัยแห่งการสร้างผู้ประกอบการ | 133,293 | 133,293 |
| รวมงบประมาณปรับใช้เพิ่มเติม | 425,493 | 425,493 |

จัดทำเล่มความรู้เพื่อให้องค์ความรู้แก่ผู้ที่สนใจ

เพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้ประสบการณ์และนำความรู้เพิ่มเติมมาปรับใช้ในมหาลัย



| | |
|----------------------------|----------------------|
| งบประมาณที่ได้รับ | 5,000,000 บาท |
| รวมงบประมาณที่ใช้ทั้งสิ้น | 4,894,637 บาท |
| งบประมาณคงเหลือทั้งโครงการ | 105,363 บาท |

การต่อยอดผลการดำเนินงาน

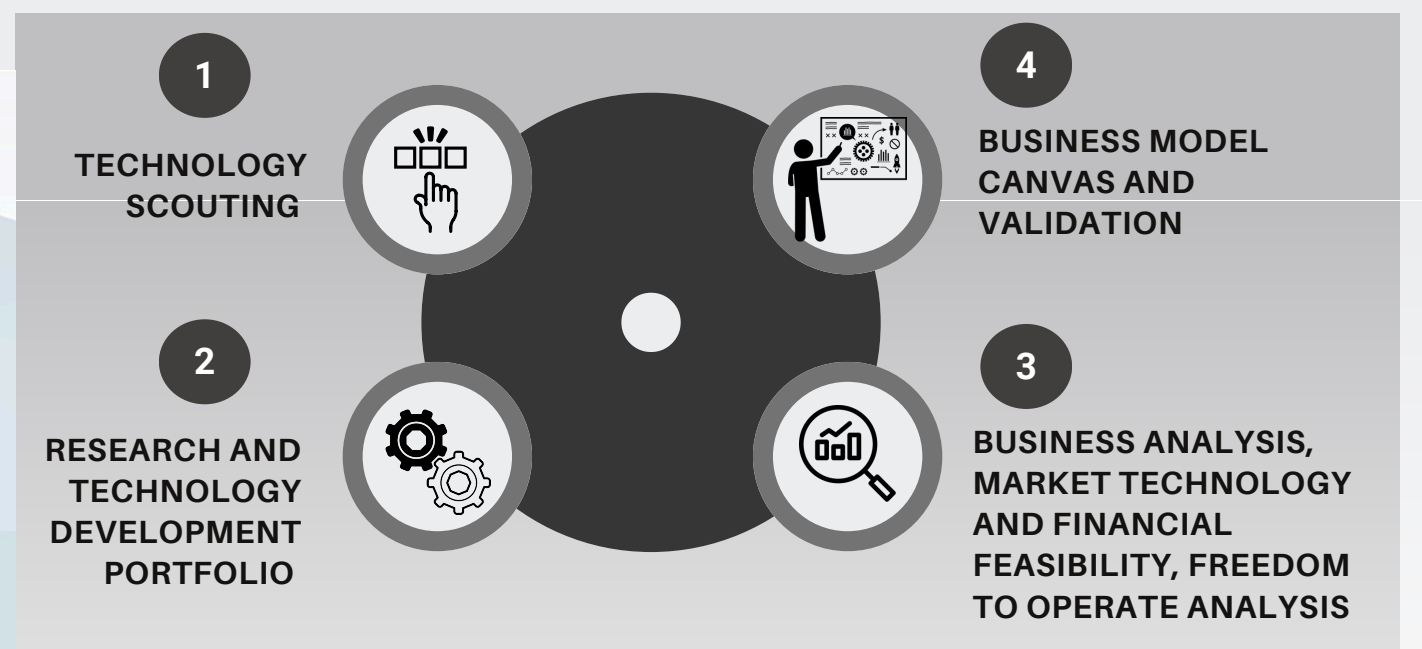
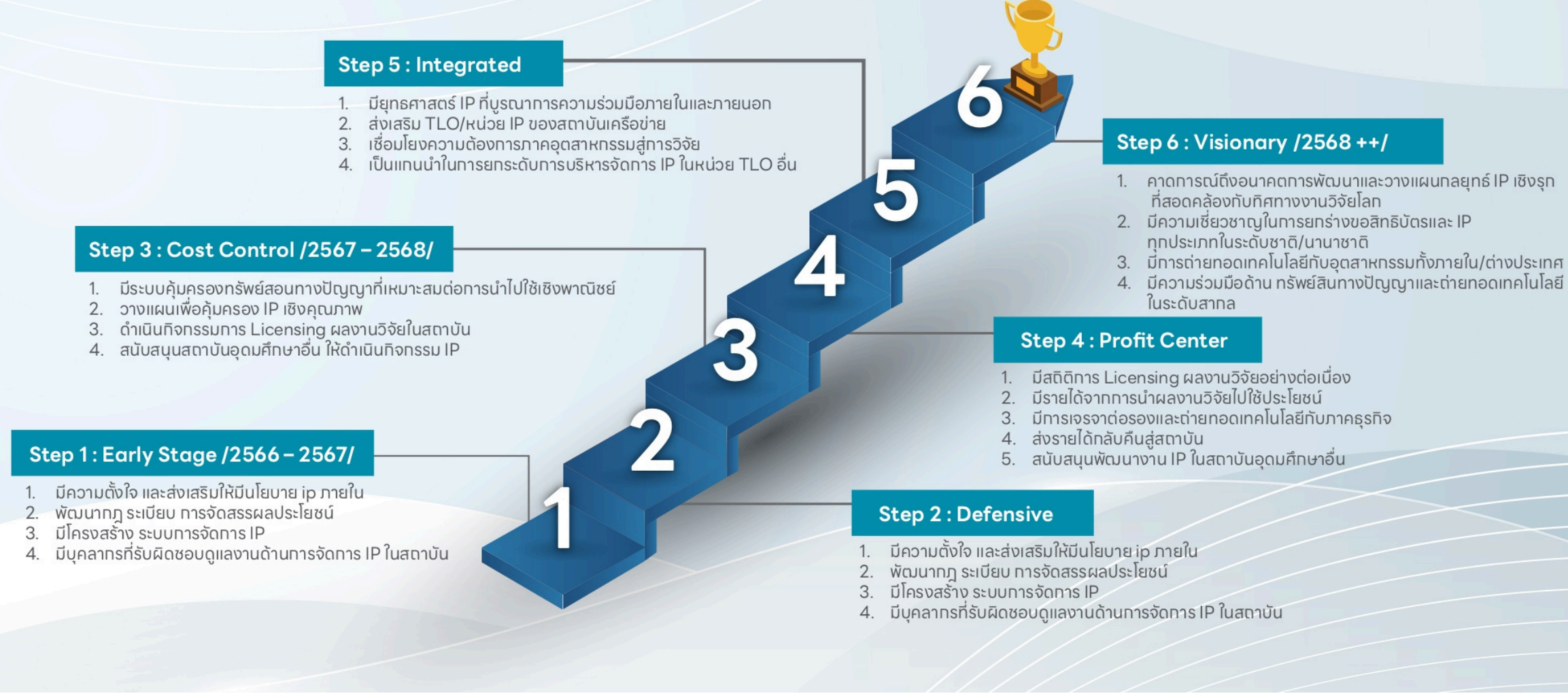
2567

- ในปี 2567 มหาวิทยาลัยมีความคาดหวังการดำเนินงานมุ่งมั่น
- เพื่อยกระดับปฏิรูประบบและกลไกการนำผลงานด้านเทคโนโลยีและนวัตกรรมเพื่อสร้างทรัพย์สินทางปัญญาและสร้างรายได้เชิงพาณิชย์ของมหาวิทยาลัย
 - ดำเนินงานต่อยอดหน่วยบ่มเพาะวิสาหกิจด้านอาหารล้านนา งานหัตถศิลป์ล้านนา และเมล็ดพันธุ์พืชล้านนา เพื่อขับเคลื่อนและพัฒนาเป็นศูนย์เร่งรัดการจัดการนวัตกรรม เทคโนโลยี และการวิจัยอาหารล้านนา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา (Rajamangala University of Technology Lanna Food Business Acceleration Center: RMUTL-Food BAC)
 - สร้างหน่วยขับเคลื่อนให้เกิด **Startup** และ **Spin Out** จากการใช้องค์ความรู้ทางด้านนวัตกรรม วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีอาหารล้านนา ร่วมกับกระบวนการ **Spin In**" (การนำเข้าเทคโนโลยีหรือความรู้จากภายนอกมหาวิทยาลัยเข้ามาใช้ในงานวิจัยหรือพัฒนานวัตกรรมที่มหาวิทยาลัยต้องการเสริมสร้างหรือทำให้เกิดความเปลี่ยนแปลง)

การขับเคลื่อน TLO TTO ร่วมกับ Incubator ที่มีอยู่ ซึ่งเป็นการสนับสนุนทาง UBI, accelerators หน่วยต่างๆ ทำให้เกิดรายได้เพิ่มขึ้นจากสิทธิบัตร อนุสิทธิบัตร และลิขสิทธิ์ โดยการดำเนินกิจกรรมตามกระบวนการดำเนินงานของการเร่งรัดการจัดการนวัตกรรม เทคโนโลยี (Accelerator) ใน 4 กระบวนการเริ่มต้น

● กรอบและเป้าหมายของการพัฒนา TLO ของ มทร.ล้านนา ปี 67-68

การยกระดับ TLO โดยมีเป้าหมายในการสร้างหน่วย Incubator (UBi) และ Accelerator (นวัตกรรมอาหารและงานหัตถศิลป์ ของ มทร. ล้านนา



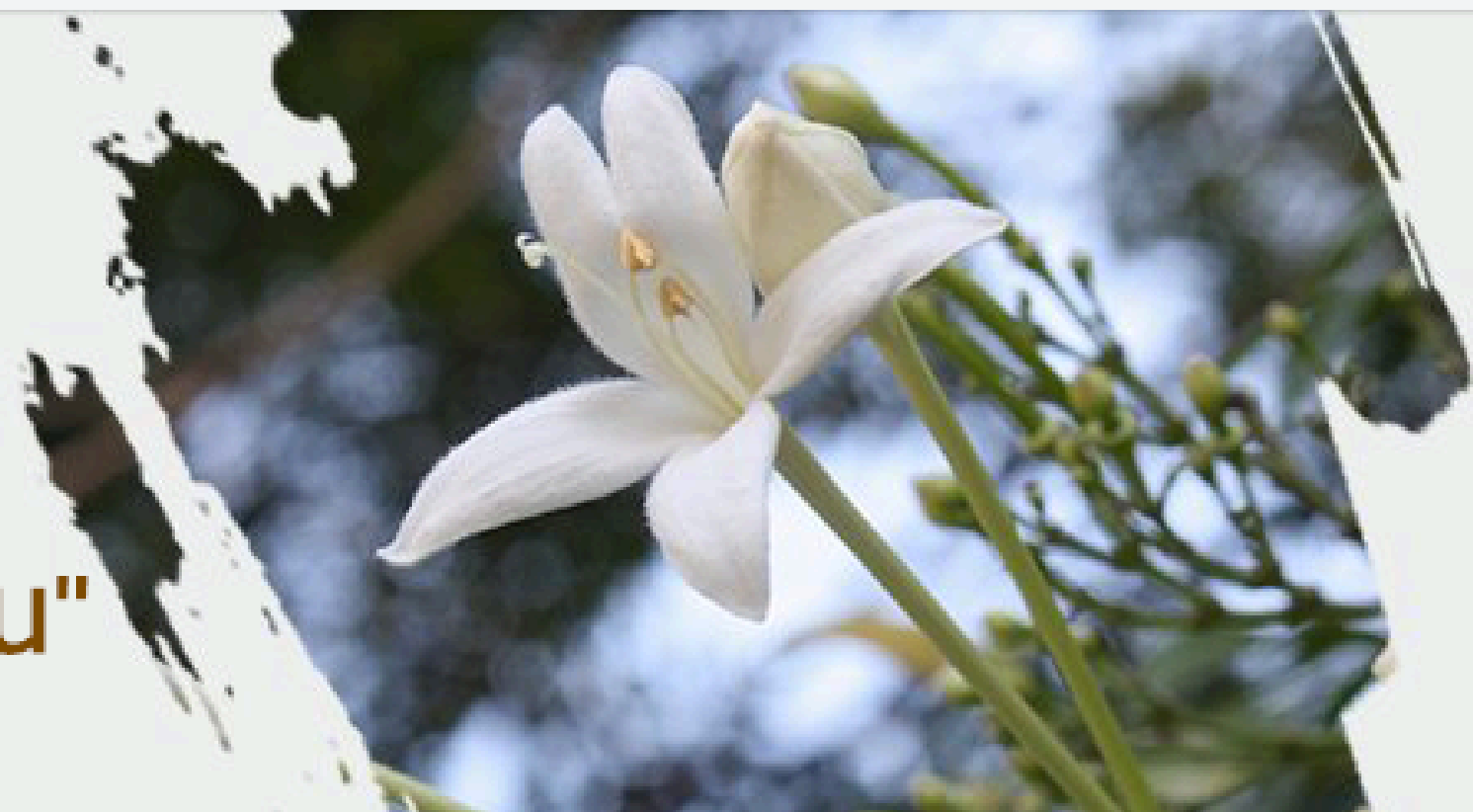
● Specialization of RMUTL





มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา
Rajamangala University of Technology Lanna

"มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีและนวัตกรรม
เพื่อชุมชนอย่างยั่งยืน"



ขอขอบพระคุณ