

## บันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ ระหว่าง

### หลักสูตรการท่องเที่ยวและการบริการ คณะบริหารธุรกิจและศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา และ บริษัท วิสดอม พรีเมเซซิ่ง จำกัด

ข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการฉบับนี้ทำขึ้น เมื่อวันที่ 20 พฤษภาคม พ.ศ. 2565 ระหว่างหลักสูตรการท่องเที่ยวและการบริการ คณะบริหารธุรกิจและศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา โดยผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จัตตุฤทธิ์ ทองปรอน รักษาการแทน อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา ตั้งอยู่เลขที่ 128 ถนนห้วยแก้ว ตำบลช้างเผือก อำเภอเมือง จังหวัดเชียงใหม่ ซึ่งต่อไปนี้ ในบันทึกข้อตกลงฉบับนี้เรียกว่า “มหาวิทยาลัย” ฝ่ายหนึ่ง กับ บริษัท วิสดอม พรีเมเซซิ่ง จำกัด โดย นางสาวลักษณา โพธิ์ศรี ตำแหน่ง กรรมการผู้จัดการ สถานที่ตั้ง 1044 หมู่ 7 ตำบลท่าตุม อำเภอศรีมหาโพธิ์ จังหวัดปราจีนบุรี 25140 ซึ่งต่อไปนี้ ในบันทึกข้อตกลงฉบับนี้เรียกว่า “สถานประกอบการ” อีกฝ่ายหนึ่ง

โดยที่ หลักสูตรการท่องเที่ยวและการบริการ คณะบริหารธุรกิจและศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา เป็นส่วนราชการ สังกัดกระทรวงอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ได้จัดทำหลักสูตรการศึกษาที่แตกต่างจากมาตรฐานการอุดมศึกษา (Higher Education Sandbox) และจัดการเรียนการสอนรายวิชาการเตรียมสหกิจศึกษาวิชาชีพทางการท่องเที่ยวและการบริการ และสหกิจศึกษาทางการท่องเที่ยวและการบริการ ซึ่งมุ่งเน้นสมรรถนะทางวิชาชีพทางการท่องเที่ยวและการบริการ เพื่อให้ผู้เรียนได้รับความรู้ ทักษะ และประสบการณ์จริงในสถานประกอบการ เพื่อผลิตบัณฑิตนักปฏิบัติ ทักษะสูง ให้มีความเชี่ยวชาญทางด้านวิชาชีพให้สอดคล้องกับนโยบายของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา ทั้งนี้ หลักสูตรการท่องเที่ยวและการบริการ คณะบริหารธุรกิจและศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา มีความประสงค์จัดทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการกับบริษัท วิสดอม พรีเมเซซิ่ง จำกัด โดยมีรายละเอียด ดังนี้

#### ขอบข่ายความร่วมมือ

การดำเนินงานตามความร่วมมืออยู่บนพื้นฐานของการยอมรับของทั้งสองฝ่าย โดยยึดหลักคุณภาพ ประสิทธิภาพ และมาตรฐานการจัดการศึกษาของหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการท่องเที่ยวและการบริการ ทั้งสองฝ่ายจึงได้ตกลงกันดังต่อไปนี้

## ข้อ 1 วัตถุประสงค์

1.1 เพื่อสร้างเครือข่ายความร่วมมือระหว่างหลักสูตรการท่องเที่ยวและการบริการ คณะบริหารธุรกิจและศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนากับสถานประกอบการในอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและการบริการ

1.2 เพื่อผลิตและพัฒนาผู้เรียนให้ได้มาตรฐานสากลสอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงาน

1.3 เพื่อบูรณาการการจัดการเรียนการสอนของหลักสูตรการท่องเที่ยวและการบริการให้สามารถตอบสนองความต้องการของสถานประกอบการ

## ข้อ 2 บริษัท วิสโตม พรีเมเนียม จำกัด ให้การสนับสนุน ดังต่อไปนี้

2.1 ร่วมวางแผนจัดทำหลักสูตรการศึกษาที่แตกต่างจากมาตรฐานการอุดมศึกษา (Higher Education Sandbox)

2.2 จัดการเรียนการสอนร่วมกับสถาบันการศึกษาตามโครงสร้างหลักสูตรการศึกษาที่แตกต่างจากมาตรฐานการอุดมศึกษา (Higher Education Sandbox)

2.3 สนับสนุนให้บุคลากรในสถานประกอบการร่วมแลกเปลี่ยนองค์ความรู้ และประสบการณ์แก่อาจารย์ในหลักสูตร และผู้เรียน

2.4 สนับสนุนพื้นที่และทรัพยากรที่จะเป็นประโยชน์ต่อการฝึกปฏิบัติและการพัฒนาทักษะของผู้เรียน

2.5 ร่วมดำเนินการประเมินผลการเรียนรู้และสมรรถนะของผู้เรียน

2.6 แจกจ่ายค่าตอบแทนให้นักศึกษาฝึกประสบการณ์และปฏิบัติสหกิจศึกษาให้หลักสูตรฯ ทรบาทล่วงหน้าอย่างน้อย 3 เดือน โดยระบุจำนวนตำแหน่งงานที่ต้องการรับพร้อมคุณสมบัติ

2.7 รับนักศึกษาหลักสูตรการท่องเที่ยวและการบริการของมหาวิทยาลัยเข้าฝึกประสบการณ์เตรียมสหกิจศึกษาและปฏิบัติสหกิจศึกษาในสถานประกอบการ

2.8 แต่งตั้งผู้รับผิดชอบในการประสานงานกับสถานศึกษา และแต่งตั้งผู้นิเทศงานเพื่อสอนงานและแนะนำให้คำปรึกษาแก่นักศึกษา

2.9 กำหนดงานที่ตรงกับวิชาชีพของนักศึกษาโดยเน้นประสบการณ์การทำงานที่ชัดเจน และกำหนดงานให้นักศึกษาสามารถปฏิบัติงานได้ครบ 2 เดือน 15 วัน (สำหรับนักศึกษาเตรียมสหกิจศึกษา) และ 16 สัปดาห์ (สำหรับนักศึกษาสหกิจศึกษา)

2.10 มีสวัสดิการและค่าตอบแทนในอัตราที่มีความเหมาะสมที่นักศึกษาสามารถยังชีพได้

2.11 จัดให้มีการปฐมนิเทศและอบรมความรู้พื้นฐานที่จำเป็นในการปฏิบัติงานของแผนกให้แก่ นักศึกษาตามความจำเป็นก่อนการเริ่มปฏิบัติงานจริง

2.12 ปฏิบัติต่อนักศึกษาเสมือนเป็นพนักงานชั่วคราวเต็มเวลาของสถานประกอบการ

2.13 ให้คำปรึกษาและสนับสนุนนักศึกษาในการทำโครงการหรือรายงานวิชาการของนักศึกษาที่จะเป็นประโยชน์ต่อการพัฒนาศักยภาพของสถานประกอบการ

2.14 ร่วมมือกับมหาวิทยาลัย ให้อาจารย์ในหลักสูตรการท่องเที่ยวและการบริการของมหาวิทยาลัยได้รับการฝึกประสบการณ์เพื่อพัฒนาทักษะทางวิชาชีพและประสบการณ์ในการสอน (ฝังตัวในสถานประกอบการ)

2.15 ร่วมประชุมหารือหรือร่วมกับหลักสูตรการท่องเที่ยวและการบริการ เพื่อวางแผนการปรับปรุงพัฒนาหลักสูตรและเรื่องอื่น ๆ ให้ตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงของตลาดแรงงาน

**ข้อ 3 ความรับผิดชอบของหลักสูตรการท่องเที่ยวและการบริการ คณะบริหารธุรกิจและศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา**

3.1 ผู้บริหารและบุคลากรในมหาวิทยาลัย ต้องส่งเสริมสนับสนุนการจัดการศึกษาที่แตกต่างจากมาตรฐานการอุดมศึกษา (Higher Education Sandbox) เตรียมสหกิจศึกษาวิชาชีพทางการท่องเที่ยวและการบริการ และสหกิจศึกษาทางการท่องเที่ยวและการบริการอย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง

3.2 ทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือระหว่างสถานศึกษาและสถานประกอบการ

3.3 ร่วมมือกับสถานประกอบการจัดทำหลักสูตรที่แตกต่างจากมาตรฐานการอุดมศึกษา (Higher Education Sandbox)

3.4 ร่วมมือกับสถานประกอบการ จัดการรับและคัดเลือกผู้เรียนเข้าเรียนในหลักสูตรการศึกษาที่แตกต่างจากมาตรฐานการอุดมศึกษา (Higher Education Sandbox) เตรียมสหกิจศึกษาวิชาชีพทางการท่องเที่ยวและการบริการ และสหกิจศึกษาทางการท่องเที่ยวและการบริการตามข้อตกลง

3.5 จัดการเรียนการสอนร่วมกับสถานประกอบการตามโครงสร้างหลักสูตรการศึกษาที่แตกต่างจากมาตรฐานการอุดมศึกษา (Higher Education Sandbox)

3.6 สนับสนุนบุคลากรของมหาวิทยาลัยร่วมแลกเปลี่ยนองค์ความรู้ และประสบการณ์การจัดการเรียนการสอนหลักสูตรการศึกษาที่แตกต่างจากมาตรฐานการอุดมศึกษา (Higher Education Sandbox) ร่วมกับสถานประกอบการ

3.7 จัดให้มีห้องเรียนและสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้อันจะเป็นประโยชน์ต่อการพัฒนาการเรียนการสอน

3.8 ดำเนินการแจ้งช่วงเวลาและระยะเวลาการดำเนินการเตรียมสหกิจศึกษาวิชาชีพทางการท่องเที่ยวและการบริการ และสหกิจศึกษาทางการท่องเที่ยวและการบริการ ให้กับสถานประกอบการทราบล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 1 เดือน

3.9 จัดส่งนักศึกษาเตรียมสหกิจศึกษาวิชาชีพทางการท่องเที่ยวและการบริการและสหกิจศึกษาทางการท่องเที่ยวและการบริการเข้าร่วมปฏิบัติงานตามตำแหน่ง หรือแผนก และแผนการรับนักศึกษาของสถานประกอบการ

3.10 แต่งตั้งอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและเจ้าหน้าที่เป็นผู้ประสานงานร่วมกับสถานประกอบการ

3.11 แต่งตั้งคณาจารย์ผู้นิเทศเตรียมสหกิจศึกษาวิชาชีพทางการท่องเที่ยวและการบริการและสหกิจศึกษาทางการท่องเที่ยวและการบริการ

3.12 การกำกับติดตามและประเมินผลการจัดการเรียนสอนหลักสูตรการศึกษาที่แตกต่างจากมาตรฐานการอุดมศึกษา (Higher Education Sandbox) เตรียมสหกิจศึกษาวิชาชีพทางการท่องเที่ยวและการบริการ และสหกิจศึกษาทางการท่องเที่ยวและการบริการ

3.13 ปฐมนิเทศก่อนการปฏิบัติและปัจฉิมนิเทศหลังเสร็จสิ้นการปฏิบัติเตรียมสหกิจศึกษาวิชาชีพทางการท่องเที่ยวและการบริการ และสหกิจศึกษาทางการท่องเที่ยวและการบริการ

3.14 ร่วมประชุมหารือกับสถานประกอบการ เพื่อวางแผน จัดระบบ กำหนดระเบียบ ปรับปรุงหลักสูตร การประเมินผลและเรื่องอื่น ๆ เพื่อให้เป็นไปตามข้อตกลง

#### ข้อ 4 กรรมสิทธิ์ในงาน

สิทธิและผลประโยชน์ทั้งหลายที่เกิดจากการทำโครงการ งานวิจัย การฝึกอบรม และการจัดกิจกรรมต่าง ๆ อันเกิดขึ้นในงานความร่วมมือนี้ ให้ตกเป็นกรรมสิทธิ์ของสถานประกอบการ และมหาวิทยาลัยที่ร่วมโครงการ โดยแต่ละฝ่ายตกลงกัน ทั้งนี้หากมีข้อแย้งเกิดขึ้นให้ทั้งสองฝ่ายตกลงกันให้เรียบร้อยก่อนดำเนินโครงการ

#### ข้อ 5 การรักษาความลับ

การรักษาความลับหรือความลับทางการค้าที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติตามบันทึกข้อตกลงนี้จะไม่เปิดเผยหรือถ่ายทอดให้กับบุคคลอื่น หรือนำความลับดังกล่าวไปหาประโยชน์ไม่ว่ากรณีใด ๆ เว้นแต่จะได้รับความยินยอมเป็นหนังสือจากอีกฝ่ายหนึ่งก่อน และทั้งสองฝ่ายตกลงว่าจะเก็บรักษาความลับของข้อมูลที่เป็นความลับของฝ่ายผู้ให้ข้อมูล นับตั้งแต่วันที่ได้รับการเปิดเผยข้อมูลจากฝ่ายผู้ให้ข้อมูลที่เป็นความลับนั้น

กรณีที่อาจารย์และนักเรียนได้รับมอบหมายงานที่มีข้อมูลที่เป็นความลับของสถานประกอบการ และข้อมูลนั้นเป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาหลักสูตรการศึกษาที่แตกต่างจากมาตรฐานการอุดมศึกษา (Higher Education Sandbox) หรือรายงานการฝึกงานของนักศึกษา สถานประกอบการจะต้องแจ้งให้มหาวิทยาลัยทราบเป็นหนังสือและตกลงเงื่อนไขรายละเอียดการรักษาความลับเป็นลายลักษณ์อักษรร่วมกัน

ข้อ 6 ระยะเวลาความร่วมมือ

บันทึกข้อตกลงนี้จะมีผลใช้เป็นเวลา 3 ปี นับจากวันที่ลงนามบันทึกข้อตกลงนี้ เป็นต้นไป

ข้อ 7 การเปลี่ยนแปลงแก้ไข การขยายความร่วมมือ และการยกเลิกข้อตกลง

หากมหาวิทยาลัยหรือสถานประกอบการฝ่ายหนึ่งฝ่ายใด หรือทั้งสองฝ่ายมีความประสงค์ที่จะแก้ไขรายละเอียดของข้อตกลงให้เป็นประการใด หรือขยายเวลาความร่วมมือ จะต้องแจ้งให้อีกฝ่ายหนึ่งทราบล่วงหน้าในระยะเวลาอันสมควร และเมื่อทั้งสองฝ่ายเห็นชอบร่วมกันแล้วให้ดำเนินการบันทึกเป็นลายลักษณ์อักษรไว้เป็นหลักฐานและบังคับใช้ในเวลาที่ตกลงกัน

หากฝ่ายหนึ่งประสงค์จะยกเลิกบันทึกข้อตกลงความร่วมมือให้ฝ่ายนั้นมีหนังสือบอกกล่าวล่วงหน้าไปยังอีกฝ่ายหนึ่งเป็นเวลาไม่น้อยกว่า 60 วัน

ทั้งนี้ การแก้ไขหรือการยกเลิกบันทึกข้อตกลงนี้ จะต้องไม่กระทบต่อความสมบูรณ์และสิ่งที่ได้ดำเนินการไปแล้ว

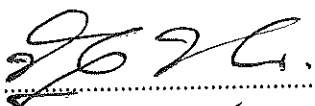
ข้อ 8 สถานที่ในการดำเนินงาน

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา และ/หรือ บริษัท วิสตอม พรีเมเนซิ่ง จำกัด

ข้อ 9 การลงนามความร่วมมือ

บันทึกข้อตกลงนี้จัดทำขึ้นเป็นสองฉบับมีข้อความถูกต้องตรงกัน ทั้งสองฝ่ายได้อ่านและเข้าใจข้อความโดยละเอียดแล้วเห็นว่าถูกต้องตามเจตนารมณ์ทุกประการ จึงลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญต่อหน้าพยาน และเก็บไว้ฝ่ายละหนึ่งฉบับ

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา

ลงชื่อ.....  
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จัตตุฤทธิ์ ทองปรอน)

รักษาราชการแทนอธิการบดี

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา

ลงชื่อ.....

(ดร.นวรรตน์ พรหมอุบลัมภ์)

หัวหน้าสาขาศิลปศาสตร์

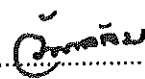
พยาน

บริษัท วิสตอม พรีเมเนซิ่ง จำกัด

ลงชื่อ.....

(นางสาวลักขณา โพธิ์ศรี)

กรรมการผู้จัดการ

ลงชื่อ.....

(นายวันเฉลิม ไชยชมภู)

Assisting Coach

พยาน

วันที่ 20 พฤษภาคม พ.ศ. 2565