

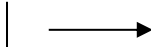
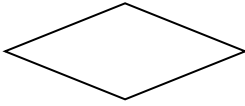

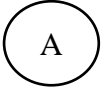


 <p>มทร.ลำานนา</p>	มาตรฐานขั้นตอนการปฏิบัติงาน	รหัสเอกสาร	ออกวันที่	ผู้รับผิดชอบ ควบคุมโดย อนุมัติ
-----------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------	---------------------	--------------------	--------------------------------------------------------

สัญลักษณ์มาตรฐานขั้นตอนการปฏิบัติงาน

	ใช้ในการ	การเริ่มต้นและการจบสิ้นสุด ขั้นตอน
	ใช้ในการ	ชื่อมาตรฐานที่สื่อถึงขั้นตอนในการปฏิบัติงาน
	ใช้ในการ	กำหนดทิศทางของขั้นตอนที่จะปฏิบัติ ที่เชื่อมโยง
	ใช้ในการ	พิจารณา หรือ ตรวจสอบ ที่ต้องมีทางเลือก
	ใช้ในการ	เส้นทางหลัก เชื่อมโยงขั้นตอนข้ามหน้าถัดไป (อักษรด้านในที่เชื่อมโยงเกี่ยวเนื่องหน้าที่เกี่ยวข้อง และต้องเป็นอักษรตัวเดียวกัน)
	ใช้ในการ	เส้นทางรอง ข้ามหน้าที่เกี่ยวข้อง ที่ไม่ใช่เส้นทางหลัก (อักษรด้านในที่เชื่อมโยงเกี่ยวเนื่องหน้าที่เกี่ยวข้อง และต้องเป็นอักษรตัวเดียวกัน)

- ใช้ Microsoft Word และใช้ตัวอักษร TH Sarabun PSK ขนาด 12
- * ขอห้ามแก้ไข เปลี่ยนแบบฟอร์ม
- ** ส่งทั้ง Microsoft Word และ PDF
- *** แล้วเสร็จ ภายใน 28 กุมภาพันธ์ 2566

