



ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา เชียงราย
เรื่อง รายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกบุคคลทั่วไปเพื่อจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราว
ประเภทสายสนับสนุน ตำแหน่งเจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป
สังกัด มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา เชียงราย

ตามประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา เชียงราย ลงวันที่ ๒๗ พฤษภาคม ๒๕๖๗ ได้ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิสอบคัดเลือกบุคคลทั่วไป เพื่อจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราว ประเภทสายสนับสนุน ตำแหน่งเจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป วุฒิปริญญาตรี สังกัด มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา เชียงราย โดยมหาวิทยาลัยได้ดำเนินการสอบคัดเลือกประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่ง ในวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๗ เรียบร้อยแล้ว นั้น

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๔ และ ๒๗ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา พ.ศ. ๒๕๔๘ และข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา ว่าด้วยการบริหารงานบุคคล สำหรับจ้างลูกจ้างชั่วคราววงงบประมาณเงินรายได้ พ.ศ. ๒๕๕๗ ข้อ ๑๑ (๒) และข้อ ๑๑ วรรคสอง และหนังสือมอบอำนาจตามคำสั่งมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา ที่ ๘๔๒/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๖ เรื่อง การมอบอำนาจให้ผู้อำนวยการสำนักงานบริหารมหาวิทยาลัยปฏิบัติราชการแทนอธิการบดี และบันทึกข้อความขออนุมัติเดินทางไปราชการและขอเสนอชื่อผู้รักษาราชการแทนผู้อำนวยการสำนักงานบริหาร มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา เชียงราย ที่ อว ๐๖๕๔.๑๐/๔๘๒ ลงวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๗ จึงประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกเพื่อเป็นลูกจ้างชั่วคราว โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. รายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกให้เป็นไปตามเอกสารแนบท้ายประกาศฉบับนี้
๒. ให้ผู้สอบผ่านตามเอกสารแนบท้ายประกาศไปรายงานตัว ณ งานยุทธศาสตร์และบุคลากร ชั้น ๒ อาคารสำนักงานบริหาร ในวันจันทร์ที่ ๔ มิถุนายน ๒๕๖๗ เวลา ๐๘.๓๐ น. และให้เริ่มปฏิบัติงานในวันดังกล่าว พร้อมนำเอกสารประกอบการทำสัญญาจ้างในวันรายงานตัว ดังนี้

๒.๑ รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกและไม่สวมแว่นตา ขนาด ๑ นิ้ว โดยถ่ายไว้ไม่เกิน ๖ เดือน จำนวน ๒ รูป

๒.๒ สำเนาใบรายงานผลการศึกษา (Transcript) จำนวน ๑ ฉบับ พร้อมฉบับจริง

๒.๓ สำเนารับรองคุณวุฒิหรือสำเนาใบปริญญา จำนวน ๑ ฉบับ พร้อมฉบับจริง

๒.๔ สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๓ ฉบับ พร้อมฉบับจริง

๒.๕ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนที่ยังไม่หมดอายุ จำนวน ๓ ฉบับ พร้อมฉบับจริง

๒.๖ สำเนาใบผ่านการเกณฑ์ทหาร จำนวน ๑ ฉบับ พร้อมฉบับจริง

๒.๗ สำเนาหลักฐานอื่น ๆ (ถ้ามี) เช่น ใบสำคัญการสมรส ใบเปลี่ยนชื่อนามสกุล ใบรับรองการผ่านงาน จำนวน ๑ ฉบับ พร้อมฉบับจริง

๒.๘ ใบรับรองแพทย์ซึ่งแสดงว่าไม่เป็นโรคต้องห้ามตามกฎหมาย ก.พ.อ. ว่าด้วย ๕ โรค โดยต้องออกไม่เกิน ๑ เดือน นับถึงวันสมัคร (รพ.รัฐ) จำนวน ๑ ฉบับ

๒.๙ ค่าอากรแสตมป์จำนวน ๒ บาท

ทั้งนี้ หากไม่มามีรายงานตัวภายในวันและเวลาที่กำหนด จะถือว่าท่านสละสิทธิ์ในการจ้าง
เป็นลูกจ้างชั่วคราว จากผลการสอบคัดเลือกครั้งนี้ โดยไม่มีเงื่อนไขใด ๆ ทั้งสิ้น

ประกาศ ณ วันที่ ๒๙ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๗



(นายสุรเชษฐ์ ชมภูมิ่ง)

วิศวกรชำนาญการ

รักษาราชการแทน ผู้อำนวยการสำนักงานบริหาร

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา เชียงราย

ปฏิบัติราชการแทน อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา

เอกสารแนบท้ายประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา เชียงราย ลงวันที่ ๒๙ พฤษภาคม ๒๕๖๗
เรื่อง รายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกบุคคลเพื่อจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราว
ประเภทสายสนับสนุน ตำแหน่งเจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป
สังกัด มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา เชียงราย

เลขที่	เลขประจำตัวสอบ	ชื่อ - สกุล	หมายเหตุ
๑	๐๐๑	นายไอศูรย์ นรรัตน์	ผู้สอบคัดเลือกได้

