

การจำแนกองค์ความรู้ที่จำเป็นต่อการผลักดันตามประเด็นยุทธศาสตร์ของส่วนราชการ				
ชื่อหน่วยงาน : วิทยาลัยเทคโนโลยีและสหวิทยาการ				
ประเด็นยุทธศาสตร์	เป้าหมายระดับยุทธศาสตร์	ตัวชี้วัด (KPI)	เป้าหมายของตัวชี้วัด	องค์ความรู้ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติราชการ
๑. การจัดการศึกษาสำหรับคนทุกช่วงวัยเพื่อการพัฒนาบัณฑิตนักปฏิบัติสู่ศตวรรษที่ ๒๑	<ul style="list-style-type: none"> -มุ่งผลิตบัณฑิตนักปฏิบัติที่มีสมรรถนะด้านเทคโนโลยีและนวัตกรรมและสอดคล้องกับความต้องการของประเทศ -มุ่งพัฒนาผู้ประกอบการที่ประยุกต์ใช้เทคโนโลยีและนวัตกรรมร่วมกับภูมิปัญญา ศิลปะ วัฒนธรรม เศรษฐกิจสร้างสรรค์ และทรัพยากรท้องถิ่นอย่างเหมาะสม -การพัฒนาการเรียนรู้ตลอดชีวิตของสังคม -พัฒนาผลงานวิจัย ผลงานสร้างสรรค์ การบริการวิชาการ นวัตกรรม และกำลังคน เพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน -เพื่อมหาวิทยาลัยมีการบริหารจัดการอย่างมีธรรมาภิบาล เพิ่มประสิทธิภาพและประสิทธิผล และสร้างค่านิยมร่วม 	จำนวนรายวิชาในหลักสูตรที่มีแผนการเรียนรู้	ร้อยละ 25 ของรายวิชาที่เปิดการเรียนการสอนในหลักสูตรในภาคการศึกษา	บุคลากรในสังกัดมีความรู้และสามารถจัดทำแผนและการรายงานผลการจัดการเรียนรู้
๒. การพัฒนางานวิจัยและนวัตกรรมอย่างมืออาชีพเพื่อสร้างนวัตกรรมสิ่งประดิษฐ์ สำหรับการยกระดับ ชุมชน สังคม ประเทศ	<ul style="list-style-type: none"> -เพื่อพัฒนาระบบการบริหารงานวิจัย นวัตกรรม และงานสร้างสรรค์ -เพื่อเพิ่มศักยภาพศูนย์พัฒนาความเป็นเลิศด้านวิชาชีพและเทคโนโลยี -เพื่อสร้างเครือข่ายวิจัยและนวัตกรรมในลักษณะจตุรภาคี 	ร้อยละของอาจารย์/นักวิจัยหน้าใหม่ที่ดำเนินโครงการวิจัยในชั้นเรียน	จำนวน 1 โครงการ	บุคลากรมีความรู้ความเข้าใจในการดำเนินโครงการวิจัยในชั้นเรียนและการเขียนบทความทางวิชาการจากการวิจัยในชั้นเรียน
๓. การพัฒนาประสิทธิภาพการบริหารจัดการองค์กรสมัยใหม่สู่ความเป็นเลิศ	<ul style="list-style-type: none"> -เพื่อพัฒนาการบริหารจัดการองค์กรมีธรรมาภิบาลมากขึ้น -ภายใต้แผนพัฒนาความเป็นเลิศของมหาวิทยาลัยในการพลิกโฉมมหาวิทยาลัย -บุคลากรมีความพึงพอใจในการสื่อสารองค์กรของมหาวิทยาลัย -พัฒนา กฎระเบียบ ข้อบังคับ ที่ประชาชนมีส่วนร่วมในการดำเนินการ -มีระบบเทคโนโลยีดิจิทัล ในทุกภารกิจของมหาวิทยาลัยทั้งด้านการบริหารจัดการ การเรียนการสอน การวิจัยและบริการวิชาการ และการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม 	ร้อยละความพึงพอใจของผู้รับบริการภายในองค์กร	ร้อยละ 80	มีแบบบันทึกข้อความที่ถูกต้องสำหรับให้บริการบุคลากรในสังกัด

แผนการจัดการความรู้

แผนการจัดการความรู้ (KM Action Plan)							
ชื่อหน่วยงาน		: วิทยาลัยเทคโนโลยีและสหวิทยาการ					
ประเด็นยุทธศาสตร์		: การจัดการศึกษาสำหรับคนทุกช่วงวัยเพื่อการพัฒนาบัณฑิตนักปฏิบัติสู่ศตวรรษที่ ๒๑					
องค์ความรู้ที่จำเป็น (K)		: การแลกเปลี่ยนเรียนรู้เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการจัดทำหนังสือราชการ					
ตัวชี้วัด (KPI)		: ร้อยละความพึงพอใจของผู้รับบริการภายในองค์กร					
เป้าหมายของตัวชี้วัด		: ร้อยละ 80					
ลำดับที่	กิจกรรมการจัดการความรู้	ระยะเวลา	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	กลุ่มเป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
๑.	การบ่งชี้ความรู้ -ตั้งคณะกรรมการจัดการความรู้ (KM) -คณะกรรมการจัดการความรู้ (KM) เพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้ โดยกำหนด Knowledge Mapping โดยเน้นประเด็นเทคนิคการสอนออนไลน์และแนวทางการประเมินผลการเรียนรู้ผ่านการใช้เทคโนโลยี	เม.ย. 66	ประเด็นความรู้	1 ประเด็นความรู้	คณะกรรมการจัดการความรู้ (KM) วิทยาลัยเทคโนโลยีและสหวิทยาการด้านการผลิตบัณฑิต	คณะกรรมการ KM ด้านการบริหาร	

ลำดับ ที่	กิจกรรมการจัดการความรู้	ระยะเวลา	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	กลุ่มเป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
๒.	<p>การสร้างและแสวงหาความรู้</p> <ul style="list-style-type: none"> - คณะกรรมการดำเนินการประชุมจัดกิจกรรมเพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้ - กำหนดให้บุคลากรแต่ละคนได้แสดงความคิดเห็น คนละ 3-5 นาที - บันทึกรายละเอียดความคิดเห็นที่ได้มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ในกระดาษแบบฟอร์ม บันทึกเรื่องเล่า 	พ.ค. - มิ.ย. 66	มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้จากกลุ่มเป้าหมาย	บุคลากรได้แลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกัน จำนวน 2 ครั้ง	บุคลากรสายสนับสนุนของวิทยาลัยฯ	คณะกรรมการ KM ด้านการบริหาร	
๓.	<p>การจัดความรู้ให้เป็นระบบ</p> <ul style="list-style-type: none"> - คณะกรรมการดำเนินการช่วยกันสรุปประเด็นเก็บรวบรวมข้อมูล โดยแบ่งตามหัวข้อและประเด็นความรู้ที่สำคัญในแต่ละครั้ง - นำความรู้ที่ได้จากการแลกเปลี่ยนเรียนรู้มาปรับปรุงทบทวนให้เป็นองค์ความรู้ “เทคนิคการสอนออนไลน์และแนวทางการประเมินผลการเรียนรู้ผ่านการใช้เทคโนโลยี” 	ก.ค. 66	สรุปองค์ความรู้ด้านการบริหาร	มีองค์ความรู้เกิดขึ้น 1 องค์ความรู้	บุคลากรสายสนับสนุนของวิทยาลัยฯ	คณะกรรมการ KM ด้านการบริหาร	
๔.	<p>การประมวลและกลั่นกรองความรู้</p> <ul style="list-style-type: none"> - คณะกรรมการเรียบเรียง ตัดต่อ และ ปรับปรุงเนื้อหาให้มีคุณภาพดี รวมทั้งสรุป ประเด็นและกลั่นกรองความรู้จากการ แลกเปลี่ยนรู้ให้เป็นรูปแบบเอกสาร มาตรฐานเดียวกันในแบบฟอร์มแนวปฏิบัติที่ดี 	ก.ค. 65	ประเด็นความรู้ ที่สามารถสังเคราะห์ได้	1 เรื่อง	บุคลากรสายสนับสนุนของวิทยาลัยฯ	คณะกรรมการ KM ด้านการบริหาร	

ลำดับ ที่	กิจกรรมการจัดการความรู้	ระยะเวลา	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	กลุ่มเป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
๕.	<p>การเข้าถึงความรู้</p> <ul style="list-style-type: none"> - เสนอองค์ความรู้ที่ได้สังเคราะห์เรียบร้อยแล้ว แก่ผู้บริหาร ในการเข้าถึงองค์ความรู้ - คณะกรรมการมีการกำหนดวิธีเข้าถึงความรู้ เป็น 2 วิธี <p>วิธีที่ 1 คือ การป้อนความรู้ให้กับบุคลากรที่เป็นผู้ใช้ที่ได้รับผิดชอบมอบหมายงานใหม่เพื่อสามารถเรียนรู้งานได้ดีมากขึ้น</p> <p>วิธีที่ 2 คือ การให้โอกาสเลือกใช้ความรู้ในกรณีนี้จะใช้กับบุคลากรที่ปฏิบัติงานอยู่แล้ว สนใจจะนำความรู้ประเด็นใดไปใช้ปฏิบัติ จะสามารถเลือกนำไปใช้ได้</p> <p>ผ่าน Website KM RMUTL และ เว็บไซต์ของวิทยาลัย</p>	ก.ค. 66	จำนวนวิธีการกระจายความรู้ไปยังกลุ่มเป้าหมาย	2 วิธีการ	บุคลากรสายสนับสนุนของวิทยาลัยฯ	คณะกรรมการ KM ด้านการบริหาร	
๖.	<p>การแบ่งปันแลกเปลี่ยนเรียนรู้</p> <ul style="list-style-type: none"> - นำประเด็นความรู้ที่ได้ เผยแพร่ผ่านสารสนเทศ Facebook, Line , Blog เพื่อให้มีส่วนเกี่ยวข้อง แสดงความคิดเห็น เพื่อแก้ไขปรับปรุง - คณะกรรมการแลกเปลี่ยนเรียนรู้กับผู้ที่ได้นำความรู้ไปใช้ เพื่อแก้ไขปรับปรุง - เวทีเสวนาแลกเปลี่ยนเรียนรู้แนวปฏิบัติที่ดีชุมชนนักปฏิบัติ CoP กลุ่มประเด็นด้านการผลิตบัณฑิต 	ส.ค. 66	ประเด็นองค์ความรู้ที่บุคลากรนำไปใช้ และแก้ไขปรับปรุง	อย่างน้อย 1 ประเด็น	บุคลากรสายสนับสนุนของวิทยาลัยฯ	คณะกรรมการ KM ด้านการบริหาร	

ลำดับ ที่	กิจกรรมการจัดการความรู้	ระยะเวลา	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	กลุ่มเป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
๗.	การเรียนรู้ - การนำความรู้มาปรับใช้ในการปฏิบัติงาน - จัดทำคู่มือแนวปฏิบัติที่ดีประเด็นองค์ความรู้ในด้านเทคนิคการสอนออนไลน์และแนวทางการประเมินผลการเรียนรู้ผ่านการใช้เทคโนโลยี - คณะกรรมการจัดการความรู้ได้เสนอองค์ความรู้/แนวปฏิบัติที่ดี ที่ได้จากการดำเนินการเสนอผู้บริหารเพื่อประกาศให้บุคลากรที่สนใจนำไปใช้ประโยชน์ ทำให้เกิดความรู้ใหม่ ๆ ซึ่งไปเพิ่มพูนความรู้เดิมที่มีอยู่แล้วให้เกิดประโยชน์ได้มากขึ้น	ส.ค. 66	จำนวน คู่มือ บุคลากรที่นำไปใช้ ประโยชน์และเกิด ความรู้ใหม่	1 เล่ม	บุคลากรสาย สนับสนุนของ วิทยาลัยฯ	คณะกรรมการ KM ด้านการบริหาร	
ผู้ทบทวน : (ผู้ช่วยศาสตราจารย์เพ็ญวรรตน์ พันธุ์ภัทรชัย) รองผู้อำนวยการด้านประกันคุณภาพการศึกษา การจัดการความรู้ และการบริหารความเสี่ยง)				ผู้อนุมัติ : (นายนพดล มณีเชียร) ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคโนโลยีและสหวิทยาการ			