

แบบฟอร์มที่ 1 การจำแนกองค์ความรู้ที่จำเป็นต่อการผลักดันตามประเด็นยุทธศาสตร์ของส่วนราชการ				
ชื่อหน่วยงาน มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี (ด้านการพัฒนางานวิจัยและนวัตกรรมสร้างมืออาชีพเพื่อสร้างนวัตกรรมสิ่งประดิษฐ์ สำหรับบริการยกระดับชุมชน สังคม ประเทศ)				
ประเด็นยุทธศาสตร์	เป้าหมายระดับยุทธศาสตร์	ตัวชี้วัด (KPI)	เป้าหมายของตัวชี้วัด	องค์ความรู้ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติ ราชการ
การพัฒนางานวิจัยและนวัตกรรมอย่างมืออาชีพ เพื่อสร้างนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ สำหรับบริการยกระดับ ชุมชน สังคม ประเทศ	<ul style="list-style-type: none"> <li>-เพื่อพัฒนาระบบการบริหารงานวิจัย นวัตกรรม และงานสร้างสรรค์</li> <li>-เพื่อเพิ่มศักยภาพศูนย์พัฒนาความเป็นเลิศด้านวิชาชีพและเทคโนโลยี</li> <li>-เพื่อสร้างเครือข่ายวิจัยและนวัตกรรมในลักษณะ จตุรภาคี</li> </ul>	จำนวนองค์ความรู้ที่นำมาพัฒนาการเขียนข้อเสนอโครงการวิจัย	1 เรื่อง	เทคนิคการเขียนข้อเสนอโครงการวิจัยให้ ได้ทุน

แบบฟอร์มที่ 2 แผนการจัดการความรู้ (KM Action Plan)

ชื่อหน่วยงาน : มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี

ประเด็นยุทธศาสตร์ : ยุทธศาสตร์ การพัฒนางานวิจัยและนวัตกรรมอย่างมีอาชีพเพื่อสร้างนวัตกรรมสิ่งประดิษฐ์ สำหรับบริการระดับ ชุมชน สังคม ประเทศ

องค์ความรู้ที่จำเป็น (K) : เทคนิคการเขียนข้อเสนอโครงการวิจัยให้ทัน

ตัวชี้วัด (KPI) : จำนวนองค์ความรู้ที่นำมาพัฒนาการเขียนข้อเสนอโครงการวิจัย

เป้าหมายของตัวชี้วัด : จำนวน 1 เรื่อง

ลำดับ	กิจกรรม	ระยะเวลา	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	กลุ่มเป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ	สถานะ	หมายเหตุ
1	การบ่งชี้ความรู้ - องค์ความรู้ที่นำมาพัฒนาการเขียนข้อเสนอโครงการวิจัย	มี.ค.66 (1 วัน)	จำนวนประเด็น ความรู้ที่อาจารย์/ นักวิจัยนำไปใช้ในการเขียนข้อเสนอ	1 ประเด็น	คณะกรรมการ KM	คณะกรรมการ KM		
2	การสร้างและแสวงหาความรู้ - คณะกรรมการดำเนินการประชุมจัดกิจกรรม เพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้อาจารย์/นักวิจัย - สัมภาษณ์ อาจารย์/นักวิจัยจากประสบการณ์ ตรง - บันทึกรายละเอียดความคิดเห็นที่ได้มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้โดยคณะกรรมการ KM (สัมภาษณ์ทุกวันพุธของเดือน เม.ย.-พ.ค.66)	เม.ย.-พ.ค.66	6 ครั้ง	6 ครั้ง	อาจารย์/นักวิจัย จำนวน 7 คน	คณะกรรมการ KM		

แบบฟอร์มที่ 2 แผนการจัดการความรู้ (KM Action Plan)

ชื่อหน่วยงาน : มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี

ประเด็นยุทธศาสตร์ : ยุทธศาสตร์ การพัฒนางานวิจัยและนวัตกรรมอย่างมีอรรถประโยชน์เพื่อสร้างนวัตกรรมสิ่งประดิษฐ์ สำหรับบริการระดับ ชุมชน สังคม ประเทศ

องค์ความรู้ที่จำเป็น (K) : เทคนิคการเขียนข้อเสนอโครงการวิจัยให้ทัน

ตัวชี้วัด (KPI) : จำนวนองค์ความรู้ที่นำมาพัฒนาการเขียนข้อเสนอโครงการวิจัย

เป้าหมายของตัวชี้วัด : จำนวน 1 เรื่อง

ลำดับ	กิจกรรม	ระยะเวลา	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	กลุ่มเป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ	สถานะ	หมายเหตุ
3	การจัดความรู้ให้เป็นระบบ -คณะกรรมการรวบรวม และสรุปประเด็นความรู้ โดยแบ่งตามหัวข้อและประเด็นความรู้ที่สำคัญในแต่ละครั้ง -มีการจัดองค์ความรู้ให้เป็นหมวดหมู่เพื่อง่ายต่อการสืบค้นโดยแยกตามประเด็น -นำความรู้ที่ได้จากการแลกเปลี่ยนเรียนรู้มาเรียบเรียงเนื้อหาให้เป็นองค์ความรู้	พ.ค.66	จำนวนองค์ความรู้ที่มีการจัดเก็บ	4 ประเด็น	อาจารย์/นักวิจัย	คณะกรรมการ KM		
4	การประมวลและกลั่นกรองความรู้ -เรียบเรียง และจัดปรับเนื้อหาให้สามารถอ่านได้เข้าใจถูกต้อง รวมทั้งสรุปประเด็นและกลั่นกรองความรู้จากการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ให้ เป็นรูปแบบเอกสารมาตรฐานเดียวกัน	พ.ค.66	จำนวนองค์ความรู้ที่มีการจัดเก็บ	4 ประเด็น	อาจารย์/นักวิจัย	คณะกรรมการ KM		

แบบฟอร์มที่ 2 แผนการจัดการความรู้ (KM Action Plan)

ชื่อหน่วยงาน : มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี

ประเด็นยุทธศาสตร์ : ยุทธศาสตร์ การพัฒนางานวิจัยและนวัตกรรมอย่างมีอรรถประโยชน์เพื่อสร้างนวัตกรรมสิ่งประดิษฐ์ สำหรับการยกระดับ ชุมชน สังคม ประเทศ

องค์ความรู้ที่จำเป็น (K) : เทคนิคการเขียนข้อเสนอโครงการวิจัยให้ทัน

ตัวชี้วัด (KPI) : จำนวนองค์ความรู้ที่นำมาพัฒนาการเขียนข้อเสนอโครงการวิจัย

เป้าหมายของตัวชี้วัด : จำนวน 1 เรื่อง

ลำดับ	กิจกรรม	ระยะเวลา	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	กลุ่มเป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ	สถานะ	หมายเหตุ
7	การเรียนรู้ -การนำความรู้เทคนิคการเขียนข้อเสนอโครงการวิจัย มาปรับใช้เพื่อยื่นขอทุนวิจัยไปยังแหล่งทุนภายในและภายนอก -ติดตามและรายงานผลการนำความรู้ไปใช้	ก.ค.-ส.ค.66	จำนวนอาจารย์ที่ ยื่นข้อเสนอจำนวน 3 คน	อย่างน้อย 3 คน	อาจารย์/นักวิจัย	คณะกรรมการ KM		

ผู้ทบทวน :  .....

(นางเกศสุดา อังสกุล)

ประธานคณะกรรมการดำเนินงานการจัดการองค์ความรู้

ประเด็นยุทธศาสตร์ การพัฒนางานวิจัยและนวัตกรรมอย่างมีอรรถประโยชน์เพื่อสร้างนวัตกรรมสิ่งประดิษฐ์

สำหรับการยกระดับ ชุมชน สังคม ประเทศ

ผู้ตรวจสอบ :  .....

(นางสาวอนุชญา คล้ายหิรัญ)

ผู้อำนวยการกองการศึกษาตาก

ผู้อนุมัติ :  .....

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ทรงศักดิ์ ยาทะเล)

ผู้อำนวยการบัณฑิตศึกษา



**แบบฟอร์มที่ 3 แผนการจัดการความรู้ (KM Action Plan) : กระบวนการจัดการความรู้ (KM Process)**

ชื่อหน่วยงาน : มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี ตาก

เป้าหมาย KM (Desired State) : มีแนวปฏิบัติที่ดำเนินการเขียนข้อเสนอโครงการวิจัยให้ได้ทุน

หน่วยที่วัดผลได้เป็นรูปธรรม : มีคู่มือที่ใช้ในการเขียนข้อเสนอโครงการวิจัย จำนวน 1 เล่ม

ลำดับ	กิจกรรม	วิธีการสู่ความสำเร็จ	ระยะเวลา	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	เครื่องมือ/อุปกรณ์	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ	สถานะ
1	การบ่งชี้ความรู้ -คณะกรรมการระดับ ความคิด เลือกระดับ ความรู้ เรื่อง เทคนิคการ เขียนข้อเสนอ โครงการวิจัยให้ได้ทุน	1. แต่งตั้งคณะกรรมการ จัดการองค์ความรู้ 2. ประชุมชี้แจงแนว ทางการดำเนินงาน 3. กำหนดหัวข้อองค์ องค์ความรู้ที่จำเป็น มี ความสำคัญต่องานหรือ กิจกรรมของหน่วยงาน 4. กำหนดเป้าหมายของ การจัดการความรู้	มี.ค.66 (1 วัน)	ประเด็น ความรู้ที่ บุคลากร นำไปใช้ใน การ ปฏิบัติงาน	1 เรื่อง	-เครื่องคอมพิวเตอร์ -กระดาษ -เครื่องพิมพ์	-	คณะกรรมการ KM	
2	การสร้างและแสวงหา ความรู้	1. จัดกิจกรรมเพื่อ แลกเปลี่ยนเรียนรู้ อาจารย์/นักวิจัย 2. สัมภาษณ์ อาจารย์/ นักวิจัยจาก ประสบการณ์ตรง 3. บันทึกรายละเอียด	เม.ย.- พ.ค.66	จำนวนครั้ง ในการ สัมภาษณ์ อาจารย์/ นักวิจัย	6 ครั้ง	-เครื่องคอมพิวเตอร์ -กระดาษ -เครื่องพิมพ์	5,000	คณะกรรมการ KM	

แบบฟอร์มที่ 3 แผนการจัดการความรู้ (KM Action Plan) : กระบวนการจัดการความรู้ (KM Process)

ชื่อหน่วยงาน : มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี

เป้าหมาย KM (Desired State) : มีแนวปฏิบัติที่ดีที่ดำเนินการเขียนข้อเสนอโครงการวิจัยให้ได้ออก

หน่วยที่วัดผลได้เป็นรูปธรรม : มีคู่มือที่ใช้ในการเขียนข้อเสนอโครงการวิจัย จำนวน 1 เล่ม

ลำดับ	กิจกรรม	วิธีการสู่ความสำเร็จ	ระยะเวลา	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	เครื่องมือ/อุปกรณ์	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ	สถานะ
3	การจัดการความรู้ให้เป็นระบบ	<p>ความคิดเห็นที่ได้มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้โดยคณะกรรมการ KM</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. คณะกรรมการรวบรวม และสรุปประเด็นความรู้โดยแบ่งตามหัวข้อและประเด็นความรู้ที่สำคัญ</li> <li>2. มีการจัดองค์ความรู้ให้เป็นหมวดหมู่เพื่อถ่ายทอดการสืบคนโดยแยกตามประเด็น</li> <li>3. นำความรู้ที่ได้จากการแลกเปลี่ยนเรียนรู้มาเรียบเรียงเนื้อหาให้เป็นองค์ความรู้</li> <li>4. จัดทำแนวปฏิบัติ/คู่มือ</li> </ol>	พ.ค.66	จำนวนคลังความรู้ / ทะเบียนความรู้	1 คลังความรู้/ทะเบียนความรู้	เครื่องคอมพิวเตอร์		คณะกรรมการ KM	

แบบฟอร์มที่ 3 แผนการจัดการความรู้ (KM Action Plan) : กระบวนการจัดการความรู้ (KM Process)

ชื่อหน่วยงาน : มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี									
เป้าหมาย KM (Desired State) : มีแนวปฏิบัติที่ดีในการเขียนข้อเสนอโครงการวิจัยที่ได้ทุน									
หน่วยที่วัดผลได้เป็นรูปธรรม : มีคู่มือที่ใช้ในการเขียนข้อเสนอโครงการวิจัย จำนวน 1 เล่ม									
ลำดับ	กิจกรรม	วิธีการสู่ความสำเร็จ	ระยะเวลา	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	เครื่องมือ/อุปกรณ์	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ	สถานะ
4	การประมวลและกลั่นกรองความรู้	1. สรุปและกลั่นกรองความรู้ 2. เรียบเรียงและจัดปรับเนื้อหาให้มีความถูกต้อง	พ.ค.66	จำนวนองค์ความรู้ที่มีการจัดเก็บ	4 ประเด็น	เครื่องคอมพิวเตอร์ กระดาษ เครื่องปริ้นท์		คณะกรรมการ KM	
5	การเข้าถึงความรู้	-เสนอองค์ความรู้ที่ได้สังเคราะห์เรียบร้อยแล้วแก่คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (CEO) -จัดทำเอกสารหรือคู่มือเรื่อง เทคนิคการเขียนข้อเสนอโครงการวิจัยให้ ได้ทุน -จัดส่งเอกสารในรูปแบบไฟล์ -เผยแพร่ในสื่อออนไลน์เว็บไซต์	พ.ค.66	มีจำนวนช่องทางในการเข้าถึงองค์ความรู้	อย่างน้อย 2 ช่องทาง	เครื่องคอมพิวเตอร์ กระดาษ เครื่องปริ้นท์		คณะกรรมการ KM	

แบบฟอร์มที่ 3 แผนการจัดการความรู้ (KM Action Plan) : กระบวนการจัดการความรู้ (KM Process)

ชื่อหน่วยงาน : มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี

เป้าหมาย KM (Desired State) : มีแนวปฏิบัติที่ดำเนินการเขียนข้อเสนอโครงการวิจัยได้ทัน

หน่วยที่วัดผลได้เป็นรูปธรรม : มีคู่มือที่ใช้ในการเขียนข้อเสนอโครงการวิจัย จำนวน 1 เล่ม

ลำดับ	กิจกรรม	วิธีการสู่ความสำเร็จ	ระยะเวลา	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	เครื่องมือ/อุปกรณ์	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ	สถานะ
6	การแบ่งปันแลกเปลี่ยนความรู้	- นำคู่มือเรื่องเทคนิคการเขียนข้อเสนอโครงการวิจัยให้ทุกท่านใช้กับนักวิจัยที่ต้องการของงบประมาณโครงการวิจัยในปีต่อไป - มีกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ระหว่างอาจารย์/นักวิจัย มทร.ธัญบุรี และบุคลากรภายนอก	มี.ย.66	จำนวนครั้งของการแลกเปลี่ยนเรียนรู้	1 ครั้ง	เครื่องคอมพิวเตอร์ กระดาษ เครื่องปริ้นต์		คณะกรรมการ KM	
7	การเรียนรู้	- การนำความรู้เทคนิคการเขียนข้อเสนอโครงการวิจัย มาปรับใช้เพื่ออื่นของทุนวิจัยไปยังแหล่งทุนภายในและภายนอก	มี.ย.66	จำนวนบุคลากรที่สามารถนำความรู้ไปใช้ในกรปฏิบัติงาน	ร้อยละ 80	เครื่องคอมพิวเตอร์ กระดาษ เครื่องปริ้นต์		คณะกรรมการ KM	



แบบฟอร์มที่ 3 แผนการจัดการความรู้ (KM Action Plan) : กระบวนการจัดการความรู้ (KM Process)

ชื่อหน่วยงาน : มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี ดาก

เป้าหมาย KM (Desired State) : มีแนวปฏิบัติที่ในการเขียนข้อเสนอโครงการวิจัยให้ทัน

หน่วยที่วัดผลได้เป็นรูปธรรม : มีคู่มือที่ใช้ในการเขียนข้อเสนอโครงการวิจัย จำนวน 1 เล่ม

ลำดับ	กิจกรรม	วิธีการสู่ความสำเร็จ	ระยะเวลา	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	เครื่องมือ/อุปกรณ์	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ	สถานะ
		-ติดตามและรายงานผล การนำความรู้ไปใช้							

ผู้ทบทวน : .....

(นางเกศสุดา อังสกุล)

ประธานคณะกรรมการดำเนินงานการจัดการองค์ความรู้

ประเด็นยุทธศาสตร์ การพัฒนางานวิจัยและนวัตกรรมอย่างมีอาชีพเพื่อสร้างนวัตกรรมสิ่งประดิษฐ์

สำหรับการยกระดับ ชุมชน สังคม ประเทศ

ผู้ตรวจสอบ : .....

(นางสาวอนุภา คัลยพิริย)

ผู้อำนวยการกองการศึกษาตาก

ผู้อนุมัติ : .....

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ทรงศักดิ์ ยาพะละ)

ผู้อำนวยการบดี ดาก