



ผู้ช่วยอธิการบดี
เลขรับ 74
วันที่ 3 มิ.ย. 2567
เวลา 8.29 น.

บันทึกข้อความ

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา
เลขที่รับ 2544
วันที่ 29 มิ.ย. 2567
เวลา 8.02 น.

ส่วนราชการ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา สำนักงานตรวจสอบภายใน โทร. ๑๐๒๒

ที่ อว ๐๖๕๔.๓๓/๕๘ วันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗

เรื่อง รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบประจำปี
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (รอบ ๑๒ เดือน)

เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา

สำนักงานอธิการบดี มทร.ล้านนา
เลขที่ 941
วันที่ 29 มิ.ย. 2567
เวลา 09.32 น.

ตามที่มหาวิทยาลัยได้อนุมัติแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ ประจำปี
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๓ มีนาคม ๒๕๖๖ ซึ่งการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ OIT ตัวชี้วัด ๑๐
การป้องกันการทุจริต ตัวชี้วัดย่อยที่ ๑๐.๑ การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต ข้อ ๐36 และข้อ ๐37 รายงาน
ผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
(รอบ ๖ เดือน) เสนอต่ออธิการบดีเพื่อพิจารณา เมื่อวันที่ ๑๒ เมษายน ๒๕๖๖ ความทราบแล้วนั้น

เนื่องจากในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ สำนักงาน ป.ป.ช. ได้มีการปรับปรุงรายละเอียดแบบวัด
การเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ OIT ดังนั้น จึงได้มีการปรับเปลี่ยนตัวชี้วัดย่อยที่ ๑๐.๑ การดำเนินการเพื่อป้องกัน
การทุจริต ข้อ ๐38 รายงานผลการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปี ปรับเป็น ตัวชี้วัดย่อยที่ ๑๐.๒
การส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ข้อ ๐33 รายงานผลการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปี
ในการนี้ สำนักงานตรวจสอบภายใน จึงขอรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตและ
ประพฤติมิชอบประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (รอบ ๑๒ เดือน) เพื่อพิจารณาก่อนดำเนินการเปิดเผย
เป็นข้อมูลสาธารณะ OIT เผยแพร่บนเว็บไซต์ของสำนักงานตรวจสอบภายในต่อไป รายละเอียดปรากฏตาม
เอกสารแนบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(นางเกษฉัตร นวลดี)

นักวิชาการเงินและบัญชี ชำนาญการ

รักษาการในตำแหน่งหัวหน้าสำนักงานตรวจสอบภายใน

เรียน อธิการบดี มทร.ล้านนา
เพื่อโปรดทราบ ทราบมอบ สนง. ตรวจสอบภายใน
ดำเนินการเปิดเผยข้อมูล OIT บนเว็บไซต์

๑๑ มิ.ย. ๖๗

(นางสาวพรพิพัฒน์ ทองปรอน)

ผู้ช่วยอธิการบดี

รักษาการในตำแหน่งหัวหน้าสำนักงานตรวจสอบภายใน

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์จัตตุฤทธิ์ ทองปรอน)

รักษาการแทน

อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา

๕ มิ.ย. ๖๗



รายงานผลการดำเนินงานตามแผนป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (รอบ ๑๒ เดือน)

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา ได้จัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ตามแนวทางการปฏิบัติงาน จำนวน ๔ แนวทาง ๘ แผนงาน ๑๘ กิจกรรม รายละเอียด ดังนี้

แนวทางที่ ๑ การปลูกฝังวิถีคิดปลูกจิตสำนึกให้มีวัฒนธรรมและประพฤติซื่อสัตย์ จำนวน ๒ แผนงาน ๖ กิจกรรม

แนวทางที่ ๒ ป้องกันการทุจริตประพฤติมิชอบ จำนวน ๖ แผนงาน ๑๐ กิจกรรม

แนวทางที่ ๓ แนวทางการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน จำนวน ๑ กิจกรรม

แนวทางที่ ๔ การสร้างความเข้มแข็งของระบบการตรวจสอบภายใน เป็นการบูรณาการตรวจสอบร่วมกัน จำนวน ๑ กิจกรรม

ตั้งแต่เดือน ตุลาคม ๒๕๖๕ - กันยายน ๒๕๖๖ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา ได้ดำเนินการตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบแล้วเสร็จตามแผนงานที่ได้กำหนดไว้ จำนวน ๑๗ กิจกรรม และส่วนอีกจำนวน ๑ กิจกรรม ยังอยู่ระหว่างดำเนินการ รายละเอียดแสดงในตารางรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ **รายละเอียดปรากฏดังตารางที่แนบ**

**รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ
ขอบเขตข้อมูล ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖**

แผน/กิจกรรมการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ																			
แนวทาง	ตัวชี้วัด	แผนงาน/กิจกรรม	หน่วย นับ	เป้า หมาย	ระยะเวลาดำเนินการ ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖											งบประมาณ (บาท)	ผลการดำเนินงาน		
					ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.			ก.ย.	
๑.การปลูกฝังวิธีคิด ปลูกจิตสำนึกให้มี วัฒนธรรมและ ประพฤติซื่อสัตย์ ๑. การปลูกฝังวิธี คิดปลูกจิตสำนึกให้ มีวัฒนธรรมและ ประพฤติซื่อสัตย์ (ต่อ)	๑. ความพึงพอใจต่อการ บริหารจัดการของ ผู้บริหารมหาวิทยาลัย ร้อยละ ๘๐ ๒. การประเมินคุณธรรม และความโปร่งใสในการ ดำเนินงานของหน่วยงาน ภาครัฐ (ITA) ความพึง พอใจร้อยละ ๘๐	แผนงานที่ ๑ : สร้างวัฒนธรรมองค์กรในการบริหารจัดการบนพื้นฐานของหลักธรรมาภิบาลผ่านการพัฒนาผู้บริหารและบุคลากรทุกระดับ ตลอดจน การพัฒนาผู้บริหารรุ่นใหม่ วัตถุประสงค์ : เพื่อพัฒนาการบริหารจัดการองค์กรมีธรรมาภิบาลมากขึ้นภายใต้แผนพัฒนาความเป็นเลิศของมหาวิทยาลัยในการพลิกโฉมมหาวิทยาลัย															สำนักงานอธิการบดี (ผู้รับผิดชอบ)		
		กิจกรรม : ประกาศ เจตนารมณ์นโยบาย No Gift Policy จาก การ ปฏิบัติหน้าที่	ครั้ง	๑				๒๓										ไม่ได้ใช้ งบประมาณ	สำนักงานอธิการบดี/ กองประชาสัมพันธ์ https://www.rmutl.c.th/news/๒๐๗๖๒
		กิจกรรม : กิจกรรม ต่อต้านการทุจริต ประกาศเจตนางสุจริต “ปฏิบัติหน้าที่ตาม นวนโยบายคุณธรรม ความโปร่งใส ซื่อสัตย์ สุจริต”	ครั้ง	๑					๑๘									ไม่ได้ใช้ งบประมาณ	สำนักงานอธิการบดี / กองประชาสัมพันธ์ https://www.rmutl.c.th/news/๒๑๐๕๕
		กิจกรรม : การเข้าร่วม อบรม เรื่อง แนว ทางการประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ของ สำนักงาน ป.ป.ช	ครั้ง	อย่างน้อย ๑			๗, ๒๐	๑๒								๒,๗๑๐.๐๐	สำนักงานอธิการบดี มีการจัดกิจกรรม เกี่ยวกับการประเมิน คุณธรรมและความ โปร่งใส ในการ ดำเนินงาน ของ หน่วยงานภาครัฐ (ITA) มีผลการดำเนินงาน การเข้าร่วมอบรม ITA จำนวน ๓ ครั้ง ได้แก่ จัดการประชุมชี้แจงการ ประเมิน ITA ประจำปี งบประมาณ พ.ศ.		

แผน/กิจกรรมการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ																			
แนวทาง	ตัวชี้วัด	แผนงาน/กิจกรรม	หน่วย นับ	เป้า หมาย	ระยะเวลาดำเนินการ ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖											งบประมาณ (บาท)	ผลการดำเนินงาน		
					ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.			ก.ย.	
																		2566, https://president.rmutl.ac.th/page/ita การจัดโครงการฝึกอบรม เรื่อง แนวทางการ ประเมิน ITA ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ของ สำนักงาน ป.ป.ช และการประชุม หารือแนวทางการ ดำเนินงาน ITA	
	ความสำเร็จการจัดทำ	กิจกรรม : การจัดทำ ข้อบังคับ ว่าด้วย ธรรม มาภิบาล ของ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยี ราชมงคลธัญบุรี	เรื่อง	๑														ไม่ได้ใช้ งบประมาณ	กองบริหารงานบุคคล และงานนิติการ อยู่ระหว่างดำเนินการ หารือไปยัง อว.เกี่ยวกับ แนวทางในการออก ข้อบังคับ
๑. การปลูกฝังวิธี คิดปลูกจิตสำนึกให้ มีวัฒนธรรมและ ประพฤติซื่อสัตย์ (ต่อ)	ระดับคะแนนการประเมิน ITA	กิจกรรม : การประเมิน คุณธรรมและความ โปร่งใสในการ ดำเนินงาน ของ หน่วยงานภาครัฐ (ITA)	ระดับ	๓ (>๘๕)													๗๙. ๔๐	ไม่ได้ใช้ งบประมาณ	ผลการประเมิน คุณธรรมและความ โปร่งใสในการ ดำเนินงาน ของ หน่วยงานภาครัฐ (ITA)ประจำปี ๒๕๖๖ ได้คะแนนร้อยละ ๗๙.๔๐ ต่ำกว่า ค่าเป้าหมายที่กำหนด ไว้ในระดับ ๔ ค่า คะแนนมากกว่าร้อยละ ๘๕

แผน/กิจกรรมการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ																		
แนวทาง	ตัวชี้วัด	แผนงาน/กิจกรรม	หน่วย นับ	เป้า หมาย	ระยะเวลาดำเนินการ ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖											งบประมาณ (บาท)	ผลการดำเนินงาน	
					ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.			ก.ย.
		แผนงานที่ ๒ : Talent Club เป็นโครงการคัดเลือกบุคลากรที่มีศักยภาพจากระบบฐานข้อมูลของบุคลากร มทร.ล้านนา มาช่วยในการดำเนินการปฏิรูปมหาวิทยาลัยตามแผนพัฒนาความเป็นเลิศ วัตถุประสงค์ : เพื่อการปรับปรุงกลไกการบริหารองค์กรให้มีธรรมาภิบาล เปิดโอกาสให้ประชาคมภายในมหาวิทยาลัยมีส่วนร่วมในการบริหารจัดการทุกขั้นตอน															รองอธิการบดีที่ดูแล ด้านนโยบายและแผน/ รองอธิการบดีที่ดูแล ด้านบริหาร/คณะ/ วิทยาลัย/สถาบัน/ สำนัก / พื้นที่ (ผู้รับผิดชอบ)	
	ร้อยละการปฏิบัติตาม แผนพัฒนาบุคลากร รายบุคคลของ มหาวิทยาลัย	กิจกรรม : การปฏิบัติ ตาม แผน พัฒนา บุคลากรรายบุคคลของ มหาวิทยาลัย	ร้อยละ	๗๐												๗๙. ๔๔	ไม่ได้ใช้ งบประมาณ	กองบริหารงานบุคคล ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ มีบุคลากร ทั้งหมด ๑,๙๒๔ คน มี การจัดทำแผนพัฒนา รายบุคคล จำนวน ๑,๕๘๑ คน คิดเป็น ร้อยละ ๘๒.๑๗ มีการ ดำเนินงานสำเร็จตาม แผนพัฒนารายบุคคล จำนวน ๑,๒๕๖ คน คิดเป็นร้อยละ ๗๙.๔๔
๒. ป้องกันการ ทุจริตประพฤติ มิชอบ	๑. ความพึงพอใจต่อการ บริหารจัดการของ ผู้บริหารมหาวิทยาลัย ร้อยละ ๘๐ ๒. การประเมินคุณธรรม และความโปร่งใสในการ ดำเนินงานของหน่วยงาน ภาครัฐ (ITA) ความพึง พอใจร้อยละ ๘๐	แผนงานที่ ๑ : พัฒนาระบบการสื่อสารองค์กรที่ดีและมีประสิทธิภาพที่จะทำให้เกิดความเข้าใจที่ถูกต้องตรงกันระหว่างผู้บริหาร ผู้ปฏิบัติงาน และผู้ที่มีส่วนได้ส่วนเสีย วัตถุประสงค์ : ๑) มีระบบเทคโนโลยีดิจิทัล ในทุกภารกิจของมหาวิทยาลัยทั้งด้านการบริหารจัดการ การเรียนการสอน การวิจัยและบริการวิชาการ และการทำนุบำรุง ศิลปวัฒนธรรม ๒) บุคลากรมีความพึงพอใจในการสื่อสารองค์กรของมหาวิทยาลัย															รองอธิการบดีที่ดูแล ด้านนโยบายและแผน/ รองอธิการบดีที่ดูแล ด้านบริหาร/คณะ/ วิทยาลัย/สถาบัน/ สำนัก / พื้นที่ (ผู้รับผิดชอบ)	

แผน/กิจกรรมการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ																			
แนวทาง	ตัวชี้วัด	แผนงาน/กิจกรรม	หน่วย นับ	เป้า หมาย	ระยะเวลาดำเนินการ ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖											งบประมาณ (บาท)	ผลการดำเนินงาน		
					ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.			ก.ย.	
	ระดับความสำเร็จของการจัดทำแผนแม่บทเทคโนโลยีสารสนเทศของมหาวิทยาลัย	กิจกรรม : การจัดทำแผนแม่บทเทคโนโลยีสารสนเทศของมหาวิทยาลัย	ระดับ	๔									๑๒					ไม่ได้ใช้งบประมาณ	การจัดทำแผนปฏิบัติการดิจิทัลมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา ระยะ ๕ ปี(พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) มีระดับความสำเร็จในการดำเนินงานร้อยละ ๘๐ ขึ้นไป มีค่าคะแนนเท่ากับ ๔ มีผลการดำเนินงานในการจัดทำแผนดังกล่าวได้ผ่านการพิจารณาเห็นชอบจากสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา ในการประชุม ครั้งที่ ๒๒(๕/๒๕๖๖) เมื่อวันที่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๖๖
	ระดับความสำเร็จในการรักษาความมั่นคงปลอดภัยด้านเทคโนโลยีสารสนเทศของมหาวิทยาลัย	กิจกรรม : การรักษาความมั่นคงปลอดภัยด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ	ระดับ	๔												๓		ไม่ได้ใช้งบประมาณ	ผลการดำเนินงานในรอบ ๑๑ เดือน (ตุลาคม ๒๕๖๕ - ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๖) ผลที่ได้จากการประเมิน (Overall) อยู่ในระดับ ๓ มีความสำเร็จในการรักษาความมั่นคงปลอดภัยด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ ร้อยละ ๖๑ - ๘๐ หมายถึงมีผลกระทบต่อ

แผน/กิจกรรมการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ

แนวทาง	ตัวชี้วัด	แผนงาน/กิจกรรม	หน่วย นับ	เป้า หมาย	ระยะเวลาดำเนินการ ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖											งบประมาณ (บาท)	ผลการดำเนินงาน	
					ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.			ก.ย.
																		การให้บริการสารสนเทศในระดับต่ำเนื่องจากพบการบุกรุกระบบบริการเทคโนโลยีสารสนเทศที่ส่งผลกระทบต่อการค้นหาเว็บไซต์พินันที่อ้างอิงถึงเว็บไซต์ของมหาวิทยาลัย ปรากฏในการค้นหาของ Google จากการตรวจสอบไม่พบการสูญเสียข้อมูลสารสนเทศหรือส่งผลกระทบต่อการใช้บริการสารสนเทศของมหาวิทยาลัยแต่อย่างใด และได้ดำเนินการกั้นกรองผลการค้นหาของ Google ไม่ให้แสดงข้อมูลโฆษณาเว็บไซต์ของมหาวิทยาลัยเป็นที่เรียบร้อย ส่วนการโจมตีอื่นๆ สามารถป้องกันไว้ได้ ตามกรอบการทำงานด้านความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์ NIST Cybersecurity Framework ได้กำหนดระดับความรุนแรงตาม

แผน/กิจกรรมการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ																		
แนวทาง	ตัวชี้วัด	แผนงาน/กิจกรรม	หน่วย นับ	เป้า หมาย	ระยะเวลาดำเนินการ ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖											งบประมาณ (บาท)	ผลการดำเนินงาน	
					ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.			ก.ย.
																	มาตรฐานของ NIST CVSS v ๓.๑	
๒. ป้องกันการ ทุจริตประพฤติ มิชอบ (ต่อ)	ความพึงพอใจการใช้ ระบบฐานข้อมูลหรือการ ปรับเปลี่ยนความเป็น ดิจิทัลของมหาวิทยาลัย	กิจกรรม : การใช้ระบบ ฐานข้อมูลหรือการ ปรับเปลี่ยนความเป็น ดิจิทัลของมหาวิทยาลัย	ระดับ	๔ (คะแนน ๔.๕๑- ๕.๐๖)												๔.๔ ๗ คะแนน	ไม่ได้ใช้ งบประมาณ	สำนักวิทยบริการและ เทคโนโลยีสารสนเทศได้ ดำเนินการสำรวจความ พึงพอใจของบุคลากรใน การใช้ระบบฐานข้อมูล หรือการปรับเปลี่ยน ความเป็นดิจิทัลของ มหาวิทยาลัย มีผู้ตอบ แบบสอบถามจำนวน ๔๒๑ คน มีผลการ ประเมินความพึงพอใจ ของบุคลากร ประจำปี ๒๕๖๖ ในภาพรวมอยู่ ในระดับดี ร้อยละ ๘๙.๓๘ เทียบค่า คะแนนเท่ากับ ๔.๔๗ คะแนน
	๑. ความพึงพอใจต่อการ บริหารจัดการของ ผู้บริหารมหาวิทยาลัย ร้อยละ ๘๐ ๒. การประเมินคุณธรรม และความโปร่งใสในการ ดำเนินงานของหน่วยงาน ภาครัฐ (ITA) ความพึง พอใจร้อยละ ๘๐	แผนงานที่ ๒ : แผนงานการสร้างนิเวศการทำงานที่ดี การปรับโครงสร้างองค์กรที่เหมาะสม พัฒนากลไกการบริหารองค์กร/จัดทำข้อบังคับ/ระเบียบ/ประกาศ วัตถุประสงค์ : เพื่อพัฒนาการบริหารจัดการองค์กรมีธรรมาภิบาลมากขึ้นภายใต้แผนพัฒนาความเป็นเลิศของมหาวิทยาลัยในการพลิกโฉมมหาวิทยาลัย															รองอธิการบดีที่ดูแล ด้านนโยบายและแผน/ รองอธิการบดีที่ดูแล ด้านบริหาร/คณะ/ วิทยาลัย/สถาบัน/ สำนัก/พื้นที่	
	ระดับความสำเร็จของการ จัดทำแผนตามหลักเกณฑ์	กิจกรรม : การจัดทำ แผนตามหลักเกณฑ์ของ	ระดับ	๔												๑	ไม่ได้ใช้ งบประมาณ	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยี ราชมงคลล้านนา

แผน/กิจกรรมการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ																		
แนวทาง	ตัวชี้วัด	แผนงาน/กิจกรรม	หน่วย นับ	เป้า หมาย	ระยะเวลาดำเนินการ ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖											งบประมาณ (บาท)	ผลการดำเนินงาน	
					ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.			ก.ย.
	ของสำนักงานสีเขียว (Green office)	สำนักงานสีเขียว (Green office) ของ มทร.ล้านนา เชียงใหม่																<p>โดยสถาบันวิจัยและ พัฒนา ได้มีการ ดำเนินงานโครงการ พัฒนาระบบการจัด การพลังงานสิ่งแวดล้อม อย่างยั่งยืนและ ความปลอดภัยของ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยี ราชมงคลล้านนาสู่ มหาวิทยาลัยสีเขียว โดยมีผลการ ดำเนินงานอยู่ระดับ ๑ มีแผนตามหลักเกณฑ์ ของสำนักงานสีเขียว ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - จัดทำคำสั่งแต่งตั้ง คณะกรรมการเพื่อ ขับเคลื่อนงานและ แผนการดำเนินงาน เพื่อให้การดำเนินงาน โครงการบรรลุ เป้าหมายคือการจัดทำ แผนตามหลักเกณฑ์ของ สำนักงานสีเขียว - จัดทำแผนการ ดำเนินงาน Green Office ปี ๒๕๖๖ สถาบันวิจัยและพัฒนา - จัดทำประกาศ สถาบันวิจัยและพัฒนา

แผน/กิจกรรมการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ																			
แนวทาง	ตัวชี้วัด	แผนงาน/กิจกรรม	หน่วย นับ	เป้า หมาย	ระยะเวลาดำเนินการ ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖											งบประมาณ (บาท)	ผลการดำเนินงาน		
					ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.			ก.ย.	
																		มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา เรื่องนโยบายการจัดการสำนักงานสีเขียว (Green Office) - มีการดำเนินงานการจัดการของเสีย โดยกำหนดพื้นที่ทิ้งขยะและมีถังขยะแยกสีสำหรับการทิ้งขยะแต่ละประเภท และรณรงค์การแยกขยะก่อนส่งกำจัด	
๒. ป้องกันการทุจริตประพฤติมิชอบ (ต่อ)	ร้อยละความสำเร็จของการจัดทำแผนพัฒนาบุคลากรของมหาวิทยาลัย	กิจกรรม : การปฏิบัติตาม แผน พัฒนาบุคลากรรายบุคคลของมหาวิทยาลัย	ร้อยละ	๗๐													๗๙.๔๔	ไม่ได้ใช้งบประมาณ	มีจำนวนบุคลากรทั้งหมด ๑,๙๒๔ คน มีการจัดทำ แผนพัฒนาบุคลากร ๑,๕๘๑ คน คิดเป็นร้อยละ ๘๒.๑๗ มีการดำเนินงานสำเร็จตามแผนพัฒนารายบุคคล จำนวน ๑,๒๕๖ คน คิดเป็นร้อยละ ๗๙.๔๔
	๑. ความพึงพอใจต่อการบริหารจัดการของผู้บริหารมหาวิทยาลัย ร้อยละ ๘๐ ๒. การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน	แผนงานที่ ๓ : การจัดทำแผนการบริหารความเสี่ยง และการบริหารความเสี่ยงการทุจริต วัตถุประสงค์ : การจัดทำแผนการบริหารความเสี่ยงครอบคลุมภารกิจหลักและสถานการณ์เปลี่ยนแปลงที่กระทบต่อคณะ/มหาวิทยาลัย พร้อมทั้งมีการจัดการความเสี่ยงอย่างเหมาะสม																รองอธิการบดีที่ดูแลด้านนโยบายและแผน/รองอธิการบดีที่ดูแลด้านบริหาร/คณะ/วิทยาลัย/สถาบัน/สำนัก/พื้นที่	

แผน/กิจกรรมการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ																			
แนวทาง	ตัวชี้วัด	แผนงาน/กิจกรรม	หน่วย นับ	เป้า หมาย	ระยะเวลาดำเนินการ ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖											งบประมาณ (บาท)	ผลการดำเนินงาน		
					ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.			ก.ย.	
	ภาครัฐ (ITA) ความพึงพอใจร้อยละ ๘๐																		
	ร้อยละความสำเร็จในการลดระดับความเสี่ยงตามแผนบริหารความเสี่ยงของมหาวิทยาลัย	กิจกรรม : การจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงและการบริหารความเสี่ยงของมหาวิทยาลัย	ร้อยละ	๖๐													๓๒.๒๖	ไม่ได้ใช้งบประมาณ	มหาวิทยาลัยมีการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ผลการดำเนินงาน คิดเป็นร้อยละ ๘๐ โดยมหาวิทยาลัยได้ดำเนินการบริหารความเสี่ยงตามวิธีการบริหารความเสี่ยงที่วางไว้โดยมีความเสี่ยงแยกข้ามพันธกิจของมหาวิทยาลัยทั้งหมด ๕ ด้าน รวมทั้งหมดจำนวน ๑๘ ความเสี่ยง ๓๑ ปัจจัยเสี่ยง ผลการบริหารความเสี่ยงภาพรวมในระยะ ๑๒ เดือน โดยพิจารณาจากปัจจัยเสี่ยงของแต่ละความเสี่ยง พบว่า มีปัจจัยเสี่ยงที่มีค่าระดับความเสี่ยงลดลงจำนวน ๑๐ ปัจจัยเสี่ยง คิดเป็นร้อยละ ๓๒.๒๖

แผน/กิจกรรมการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ																	
แนวทาง	ตัวชี้วัด	แผนงาน/กิจกรรม	หน่วย นับ	เป้า หมาย	ระยะเวลาดำเนินการ ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖											งบประมาณ (บาท)	ผลการดำเนินงาน
					ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		
																	<p>จึงแยกตามพันธกิจ ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - ด้านการเรียนการสอน ลดลงจำนวน ๒ ปัจจัย เสี่ยง จากทั้งหมด ๙ ปัจจัยเสี่ยง - ด้านการวิจัยและการ สร้างนวัตกรรม ลดลง จำนวน ๕ ปัจจัยเสี่ยง จากทั้งหมด ๘ ปัจจัย เสี่ยง - ด้านการบริการ วิชาการแก่สังคม ลดลง จำนวน ๓ ปัจจัยเสี่ยง จากทั้งหมด ๕ ปัจจัย เสี่ยง - ด้านการทํานุบำรุง ศิลปะและวัฒนธรรม อยู่ระหว่างดำเนินการ บริหารจัดการความ เสี่ยง ยังไม่มีปัจจัยเสี่ยง ที่มีระดับความเสี่ยง ลดลง - ด้านการบริหารจัดการ องค์กร อยู่ระหว่าง ดำเนินการบริหาร จัดการความเสี่ยง ยังไม่ มีปัจจัยเสี่ยงที่มีระดับ ความเสี่ยงลดลง

แผน/กิจกรรมการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ																			
แนวทาง	ตัวชี้วัด	แผนงาน/กิจกรรม	หน่วย นับ	เป้า หมาย	ระยะเวลาดำเนินการ ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖											งบประมาณ (บาท)	ผลการดำเนินงาน		
					ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.			ก.ย.	
๒.ป้องกันการทุจริตประพฤติมิชอบ (ต่อ)	๑. ความพึงพอใจต่อการบริหารจัดการของผู้บริหารมหาวิทยาลัย ร้อยละ ๘๐ ๒. การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ความพึงพอใจร้อยละ ๘๐	แผนงานที่ ๔ : ขับเคลื่อนตามแผนยุทธศาสตร์ การเงินและงบประมาณ วัตถุประสงค์ : เพื่อพัฒนากฎ ระเบียบ ข้อบังคับ ที่ประชาชนมีส่วนร่วมในการดำเนินการ																	
	ร้อยละความสำเร็จของการเบิกจ่ายงบประมาณแผ่นดิน (งบลงทุน) เป็นไปตามมาตรการเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณและการใช้จ่ายภาครัฐของกระทรวงการคลัง	กิจกรรม : การเบิกจ่ายงบประมาณแผ่นดิน (งบลงทุน) เป็นไปตามมาตรการเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณและการใช้จ่ายภาครัฐของกระทรวงการคลัง	ร้อยละ	๗๖												๘๗.๙๒	ไม่ได้ใช้ งบประมาณ	- การเบิกจ่ายงบประมาณแผ่นดิน (งบลงทุน) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ จำนวนทั้งสิ้น ๒๑๒,๔๑๐,๑๐๐.๐๐ บาท มีผลการเบิกจ่าย ๑๘๖,๗๕๒,๗๐๖.๗๑ บาท คิดเป็นร้อยละ ๘๗.๙๒ (ข้อมูล ณ วันที่ ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๖) ซึ่งสูงกว่าเกณฑ์ของคณะรัฐมนตรีที่กำหนดไว้ในไตรมาสที่ ๔ ร้อยละ ๗๕.๐๐	
๒.ป้องกันการทุจริตประพฤติมิชอบ (ต่อ)	จำนวนครั้งการเปิดเผยข้อมูลต่อปีงบประมาณ	กิจกรรม : การเปิดเผยข้อมูลของหน่วยงานด้านการเงิน บัญชี การจัดซื้อจัดจ้างและด้านการตรวจสอบ	ครั้ง	ไม่น้อยกว่า ๑๒ ครั้ง												> ๕๐ ครั้ง	ไม่ได้ใช้ งบประมาณ	หน่วยงานมีการเปิดเผยข้อมูลของหน่วยงานด้านการเงิน บัญชี เว็บไซต์กองคลัง https://pfd.rmutl.ac.th/ การจัดซื้อจัดจ้าง	

แผน/กิจกรรมการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ																			
แนวทาง	ตัวชี้วัด	แผนงาน/กิจกรรม	หน่วย นับ	เป้า หมาย	ระยะเวลาดำเนินการ ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖											งบประมาณ (บาท)	ผลการดำเนินงาน		
					ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.			ก.ย.	
																		เว็บไซต์มหาวิทยาลัย https://www.rmutl.ac.th/ และด้านการตรวจสอบ เว็บไซต์สำนักงานตรวจสอบภายใน https://audit.rmutl.ac.th/	
	ร้อยละความสำเร็จของการใช้จ่ายงบประมาณเงินรายได้ ประจำปีของมหาวิทยาลัย	กิจกรรม : การใช้จ่ายงบประมาณเงินรายได้ ประจำปีของมหาวิทยาลัย	ร้อยละ	๗๐													๗๙.๕๘	ไม่ได้ใช้งบประมาณ	การจัดสรรงบประมาณรายจ่ายเงินรายได้ จำนวนเงินทั้งสิ้น ๕๒๐,๐๒๓,๗๖๐.๐๐ บาท มีผลการเบิกจ่ายงบประมาณเงินรายได้ (ภาพรวม) จำนวนเงิน ๓๓๔,๒๓๕,๗๑๐.๒๗ บาท คิดเป็นร้อยละ ๗๙.๕๘ (ข้อมูล ณ วันที่ ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๖)
	ระดับความสำเร็จของการจัดทำแผนกลยุทธ์ทางการเงิน	กิจกรรม : การจัดทำแผนกลยุทธ์ทางการเงิน	ระดับ	๔													๑	ไม่ได้ใช้งบประมาณ	การจัดทำแผนกลยุทธ์ทางการเงิน สำนักบริหารทรัพย์สินและสิทธิประโยชน์ มีผลการดำเนินงาน ระดับ ๑ ที่อยู่ระหว่างการ เสนอร่างแผนกลยุทธ์ทางการเงิน มทร.ล้านนา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐ และร่างคำสั่งแต่งตั้ง

แผน/กิจกรรมการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ																		
แนวทาง	ตัวชี้วัด	แผนงาน/กิจกรรม	หน่วย นับ	เป้า หมาย	ระยะเวลาดำเนินการ ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖												งบประมาณ (บาท)	ผลการดำเนินงาน
					ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
																		คณะกรรมการจัดทำแผนกลยุทธ์ทางการเงินและบริหารทรัพย์สินต่อคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (CEO)
๒. ป้องกันการทุจริตประพฤติมิชอบ (ต่อ)	๑. ความพึงพอใจต่อการบริหารจัดการของผู้บริหารมหาวิทยาลัย ร้อยละ ๘๐ ๒. การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ความพึงพอใจร้อยละ ๘๐	แผนงานที่ ๕ : พัฒนาระบบบริหารงานบุคลากรที่สามารถจูงใจให้อาจารย์ที่มีความรู้ ความสามารถทั้งชาวไทยและต่างประเทศมาทำงานที่มหาวิทยาลัย ตลอดจนรักษาอาจารย์และบุคลากรที่มีความเชี่ยวชาญให้มีความตั้งใจที่จะทำงานด้วยความทุ่มเทให้กับมหาวิทยาลัยไปต่อเนื่อง วัตถุประสงค์ : เพื่อพัฒนาการบริหารจัดการองค์กรมีธรรมาภิบาลมากขึ้นภายใต้แผนพัฒนาความเป็นเลิศของมหาวิทยาลัยในการพลิกโฉมมหาวิทยาลัย																รองอธิการบดีที่ดูแลด้านนโยบายและแผน/รองอธิการบดีที่ดูแลด้านบริหาร/คณะ/วิทยาลัย/สถาบัน/สำนัก/พื้นที่
		แผนงานที่ ๖ : พัฒนาระบบการประเมินสมรรถนะของบุคลากรที่สอดคล้องกับบทบาทในหน้าที่ของแต่ละตำแหน่งและสอดคล้องกับยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัยพร้อมทั้งเชิดชูเกียรติและมอบรางวัลให้แก่บุคลากรที่มีสมรรถนะดีเด่นในแต่ละด้าน วัตถุประสงค์ : เพื่อพัฒนาการบริหารจัดการองค์กรมีธรรมาภิบาลมากขึ้นภายใต้แผนพัฒนาความเป็นเลิศของมหาวิทยาลัยในการพลิกโฉมมหาวิทยาลัย																รองอธิการบดีที่ดูแลด้านนโยบายและแผน/รองอธิการบดีที่ดูแลด้านบริหาร/คณะ/วิทยาลัย/สถาบัน/สำนัก/พื้นที่
๓. แนวทางการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน	ทุกหน่วยงานมีการรายงานผลการปฏิบัติตามแนวทางป้องกันการรับผลประโยชน์ทับซ้อน	กิจกรรม : กำหนดแนวทางการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน	ครั้ง	ไม่น้อยกว่า ๑ ครั้ง/ปี	เผยแพร่	เผยแพร่	เผยแพร่	เผยแพร่	เผยแพร่	เผยแพร่	เผยแพร่	เผยแพร่	เผยแพร่	เผยแพร่	เผยแพร่	เผยแพร่	ไม่ได้ใช้งบประมาณ	- มหาวิทยาลัยมีการปฏิบัติตามมติตามพระราชบัญญัติ การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐพ.ศ. ๒๕๖๐ ส่วนที่ ๔ คณะกรรมการความร่วมมือป้องกันการทุจริต เพื่อเป็นการป้องกันผลประโยชน์

แผน/กิจกรรมการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ																		
แนวทาง	ตัวชี้วัด	แผนงาน/กิจกรรม	หน่วย นับ	เป้า หมาย	ระยะเวลาดำเนินการ ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖											งบประมาณ (บาท)	ผลการดำเนินงาน	
					ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.			ก.ย.
																	<p>ทับซ้อนในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง มีการเปิดเผย และเผยแพร่ในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างในเว็บไซต์ของมหาวิทยาลัย https://www.rmutl.ac.th/ มากกว่า ๕๐ ครั้ง</p> <p>- หน่วยงานมีการเผยแพร่มาตรการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ และรายงานการเปิดเผยข้อมูลความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ในเว็บไซต์ https://audit.rmutl.ac.th/ จำนวน ๑ ครั้ง</p>	
๔. การสร้างความเข้มแข็งของระบบการตรวจสอบภายใน เป็นการบูรณาการตรวจสอบร่วมกัน	ร้อยละความสำเร็จของการปฏิบัติงานตามแผนการตรวจสอบภายใน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖	โครงการ : การตรวจสอบแบบบูรณาการ	ร้อยละ	๘๐			๑๓ - ๒๖	๙ - ๑๓						๑๐ - ๑๔			๓๔๓,๑๕๑,๐๐	โครงการตรวจสอบแบบบูรณาการของสำนักงานตรวจสอบภายใน มีผลการดำเนินงาน เป็นไปตามแผนการปฏิบัติงาน คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ โดยมีการดำเนินกิจกรรมตามแผนงาน และกิจกรรมนอกแผนงาน ดังนี้

แผน/กิจกรรมการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ																		
แนวทาง	ตัวชี้วัด	แผนงาน/กิจกรรม	หน่วย นับ	เป้า หมาย	ระยะเวลาดำเนินการ ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖												งบประมาณ (บาท)	ผลการดำเนินงาน
					ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
																		๑. กิจกรรมการตรวจ เงินเดือนค่าจ้าง และ ค่าตอบแทนบุคลากร มทร.ล้านนา ตาก ครั้งที่ ๑ (ตามแผน) และครั้งที่ ๒ (นอกแผน) ๒. กิจกรรมการเบิกจ่าย โครงการวิจัย มทร. ล้านนา ตาก (ตาม แผนการตรวจสอบ ภายในประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖) ครั้งที่ ๑ และ ครั้งที่ ๒ ๓. กิจกรรมการ ตรวจสอบการเบิก จ่ายเงินจากการบริหาร จัดการงานฟาร์มเพื่อ การศึกษา
	ร้อยละของรายงานผลการ ตรวจสอบเสนออธิการบดี และ(ค.ต.ป.)ภายในสอง เดือนนับจากวันตรวจสอบ แล้วเสร็จ	กิจกรรม: การเข้าร่วม ประชุม กับ คณะกรรมการ ตรวจสอบ และ ประเมินผลการ ดำเนินงาน ของ มหาวิทยาลัย (ค.ต.ป.)	ร้อยละ	๑๐๐	๑๘	๑๕, ๒๕	๒๐, ๒๓	๒๐	๖, ๒๐	๘, ๑๐	๒๑	๑๒	๙, ๓๐	๑๔	๑๑	๘, ๒๖	๓๐๒,๒๔๓.๐๐	การรายงานผลการ ตรวจสอบ ของ สำนักงานตรวจสอบ ภายใน ที่เสนอต่อ อธิการบดี และ คณะกรรมการ ตรวจสอบ และ ประเมินผลการ ดำเนินงาน ของ มหาวิทยาลัย ภายใน สองเดือนนับจากวัน

แผน/กิจกรรมการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ																	
แนวทาง	ตัวชี้วัด	แผนงาน/กิจกรรม	หน่วย นับ	เป้า หมาย	ระยะเวลาดำเนินการ ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖											งบประมาณ (บาท)	ผลการดำเนินงาน
					ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		
																	ตรวจสอบแล้วเสร็จ จำนวน ๖ กิจกรรม จากจำนวนทั้งสิ้น ๑๒ กิจกรรม คิดเป็น ร้อยละ ๕๐ โดย หน่วยงานมีการจัด ประชุมคณะกรรมการ ตรวจสอบ (ค.ต.ป.) ประจำทุกเดือน และได้ ดำเนินการประชุมไป แล้ว จำนวน ๑๘ ครั้ง และผู้ตรวจสอบภายใน ทุกพื้นที่ได้เข้าร่วม สังเกตการณ์ และได้นำ ข้อเสนอแนะจาก คณะกรรมการ ตรวจสอบ (ค.ต.ป.) ไป ปรับปรุงแก้ไขในการ ปฏิบัติงานตรวจสอบ

ประเด็นปัญหา/อุปสรรค

บุคลากรภายในมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา บางส่วนไม่ตระหนักและไม่ให้ความสำคัญเกี่ยวกับมาตรการป้องกันการทุจริตและมาตรการเสริมสร้างความโปร่งใส ประกอบกับการดำเนินการโครงการ/กิจกรรม ต่างๆ ไม่เป็นไปตามแผนหรือมาตรการที่กำหนดไว้เท่าที่ควร ส่งผลให้ยากต่อการรวบรวมและติดตามข้อมูล ทั้งนี้มหาวิทยาลัยได้มีการสื่อสารสร้างความเข้าใจกันภายในองค์กร และส่งเสริมให้เกิดการมีส่วนร่วมกันของหน่วยงานภายในองค์กร แต่ยังไม่ทั่วถึงเท่าที่ควรเนื่องจากยังมีบุคลากรบางส่วนยังขาดความรู้ความเข้าใจในการประเมินตามแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment: IIT)

ข้อเสนอแนะ

มหาวิทยาลัยควรประชาสัมพันธ์หรือเผยแพร่ ข้อมูลเกี่ยวกับมาตรการป้องกันการทุจริตและมาตรการเสริมสร้างความโปร่งใสให้กับบุคลากรทุกหน่วยงาน ได้ตระหนักรู้ และรับทราบอย่างทั่วถึง รวมถึงการให้ความรู้เกี่ยวกับแนวปฏิบัติที่ถูกต้องเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการ หรือมีการขอยืมทรัพย์สินของทางราชการไปใช้ปฏิบัติงานอย่างไม่ถูกต้อง หรือการกำกับดูแลและตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินเพื่อป้องกันไม่ให้นำไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัว โดยระบุแนวทางการใช้ทรัพย์สินของราชการไว้ในคู่มือมาตรฐานการปฏิบัติงาน ให้บุคลากรถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัดและกำชับให้บุคลากรภายในหน่วยงานมีการขออนุญาตในการยืมทรัพย์สินอย่างถูกต้อง รวมถึงสร้างจิตสำนึกที่ดีในการรับผิดชอบงานต่อหน้าที่เพื่อให้เกิดการแยกแยะระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนและผลประโยชน์ส่วนรวม รวมถึงการเสริมสร้างจิตสำนึกการเป็นเจ้าหน้าที่ของรัฐที่ดีตามมาตรฐานทางจริยธรรมให้มากยิ่งขึ้น