**** **บันทึกข้อความ**

หรือสามารถดาวน์โหลดเอกสารได้ที่

 https://sat.rmutl.ac.th/page/Asst.from?lang=th

ใส่หน่วยงานที่สังกัด

**ส่วนราชการ**

ออกเลขที่หน่วยงานที่สังกัด

**ที่**  **วันที่**

**เรื่อง** ขอส่งเอกสารประกอบการสอน/เอกสารคำสอน (ฉบับแก้ไข) ตามข้อเสนอแนะคณะอนุกรรมการประเมินผลการสอน

เรียน คณบดีคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการเกษตร ผ่าน รองคณบดี ........ ผ่าน หัวหน้าสาขา..............

 อ้างถึงบันทึกข้อความที่ อว ๐๖๕๔.๐๓(วก)/............ ลงวันที่ .......................... เรื่อง แจ้งผลการประเมินผลการสอน ซึ่งขอให้ดิฉัน/กระผม ....................... ซึ่งยื่นขอกำหนดตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์/รองศาสตราจารย์ ในสาขาวิชา..................... (รหัส .............) แก้ไขหลักฐานที่ใช้ในการประเมินผลการสอน (เอกสารประกอบการสอน/เอกสารคำสอน) เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปตามประกาศคณะกรรมการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการสอนของข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา และพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา เพื่อขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ พ.ศ. ๒๕๖๕

ซึ่งดิฉัน/กระผม ได้ดำเนินการแก้ไขเป็นที่เรียบร้อยแล้ว จึงขอจัดส่งเอกสารหลักฐานที่ใช้ในการประเมินผลการสอน (เอกสารประกอบการสอน/เอกสารคำสอน) “.....................” จำนวน.....เล่ม ให้กับคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการเกษตร เพื่อดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา

(นาง/นางสาว/นาย/ผู้ช่วยศาสตราจารย์...............................................)

ผู้ยื่นขอกำหนดตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์/รองศาสตราจารย์

**หมายเหตุ**

🖉ตัวหนังสือสีแดง คือ ให้เติมข้อความ

🖉ตัวหนังสือสีเขียว คือ ให้เลือกและตัดข้อความที่ไม่ได้เลือกออกไป

**การปรับปรุงแก้ไขเอกสารประกอบการสอน/เอกสารคำสอน รายวิชา .**

ตามข้อเสนอแนะคณะอนุกรรมการประเมินผลการสอน

**\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\***

|  |  |
| --- | --- |
| **ข้อเสนอแนะ****จากคณะอนุกรรมการประเมินผลการสอน** | **ปรับปรุงแก้ไขตามข้อเสนอแนะ** |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |