
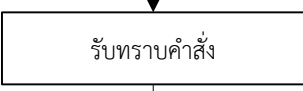
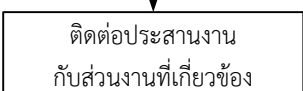


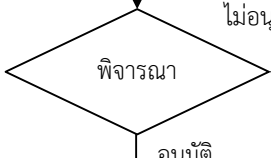
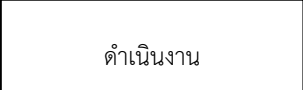
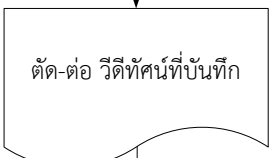
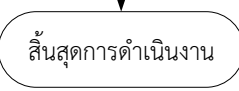
 <p>สถ.มทร.ลำปาง</p>	<p>มาตรฐานขั้นตอนการปฏิบัติงาน (Standard Operation Procedure) ระบบการถ่ายทอดสดผ่านทางเว็บไซต์ (STREAMMING YOUTUBE)</p>	<p>รหัสเอกสาร</p>	<p>ออกวันที่</p>	<p>เขียนโดย กลุ่มงานผลิตสื่อและจัดการองค์ความรู้ ควบคุมโดย สถาบันถ่ายทอดเทคโนโลยีสู่ชุมชน อนุมัติโดย มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา</p>
---	--	-------------------	------------------	--

ผู้รับผิดชอบ	แผนภูมิสายงาน (Flowchart)	ขั้นตอน/วิธีดำเนินการ	เอกสารที่เกี่ยวข้อง	ระยะเวลาดำเนินการ
				
นายพิษณุ พรหมพราย นายจักรรินทร์ ชีสมบัติ นายเจษฎา สุภาพรเหมินทร์		- รับทราบคำสั่ง		ภายใน 1 วัน
นายพิษณุ พรหมพราย นายจักรรินทร์ ชีสมบัติ นายเจษฎา สุภาพรเหมินทร์		- ติดต่อประสานงานกับส่วนงานที่เกี่ยวข้อง - ร่วมกันปรึกษาลำดับขั้นตอนการทำงาน		ภายใน 1 วัน
นายพิษณุ พรหมพราย นายจักรรินทร์ ชีสมบัติ นายเจษฎา สุภาพรเหมินทร์		- ลำดับวิธีการดำเนินงาน/ค่าใช้จ่าย		ภายใน 1 วัน
นายพิษณุ พรหมพราย นายจักรรินทร์ ชีสมบัติ นายเจษฎา สุภาพรเหมินทร์		- ส่งเรื่องให้กับสำนักงานเพื่อขออนุมัติจากผู้บริหาร	- หนังสือบันทึกข้อความ	ภายใน 1 วัน
นายพิษณุ พรหมพราย นายจักรรินทร์ ชีสมบัติ นายเจษฎา สุภาพรเหมินทร์		- ผู้บริหารพิจารณา	- หนังสือบันทึกข้อความ	ภายใน 2 วัน
นายพิษณุ พรหมพราย นายจักรรินทร์ ชีสมบัติ นายเจษฎา สุภาพรเหมินทร์		- ดำเนินงานการถ่ายทอดสดผ่านระบบอินเทอร์เน็ตผ่านทางเว็บไซต์ http://www.youtube.com/c/cttclive/live www.cttc.rmutl.ac.th และเจ้าของงาน - บันทึกภาพวีดิทัศน์ และจัดเก็บ		ภายใน 1 วัน
นายพิษณุ พรหมพราย นายจักรรินทร์ ชีสมบัติ นายเจษฎา สุภาพรเหมินทร์		- ตัด-ต่อ วีดิทัศน์ที่บันทึก - จัดทำปก กล้อง/แผ่นสกรีน ดีวีดี - บรรจุลงกล่อง ดีวีดี พร้อม ไรท์แผ่น		ภายใน 3 วัน
		- ส่งงานที่เสร็จให้กับเจ้างาน เป็นชุดกล่อง ดีวีดี		