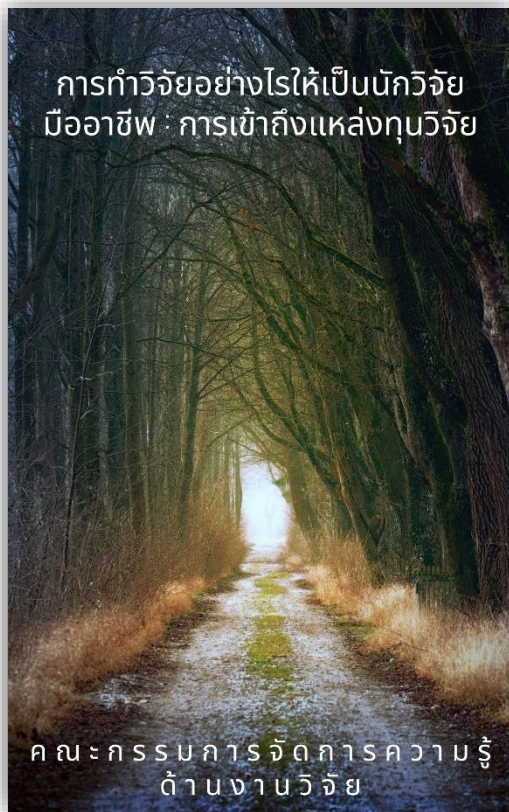


บันทึกแนวทางการปฏิบัติที่ดี

ชื่อผลงาน การทำวิจัยอย่างไรให้เป็นนักวิจัยมืออาชีพ : การเข้าถึงแหล่งทุนวิจัย

1. เจ้าของผลงาน อาจารย์ ดร.ก้องเกียรติ ธนะมิตร, อาจารย์ณัฐพล กาบคำ, อาจารย์กฤษณธร สิ้นตะละ, อาจารย์ ดร.เชาวลีย์ ใจสุข, อาจารย์สุขสวรรค์ คำวงศ์, อาจารย์พัชรภรณ์ หงษ์สืบสอง, นางณปภัช พันธุ์แก้ว
2. สังกัด มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา น่าน
3. ชุมชนนักปฏิบัติ
 - ด้านการผลิตบัณฑิต
 - ด้านการวิจัย
 - ด้านการพัฒนาสมรรถนะการปฏิบัติงาน
4. ประเด็นความรู้ (สรุปลักษณะผลงานที่ประสบความสำเร็จ)



การทำวิจัยอย่างไรให้เป็น นักวิจัยมืออาชีพ

การเข้าถึงแหล่งทุนวิจัย



เตรียมตัวจน

- * สร้างพลังบวก
- * ศึกษาแหล่งทุนวิจัยต่างๆ
- ** ฟังระลึกเสมอว่า การทำวิจัยต้องไม่เข้ากับผู้อื่น และมีคุณค่าควรแก่การสนง



ค้นหาโอกาส

- * จากแหล่งทุนกำหนด
- * จากผู้ประกอบการ
- * มั่นใจคำถาม และมีเหตุผลอย่างไรในการทำ หากไม่ทำสามารถหาคำตอบได้หรือไม่ เพื่อให้ได้งานวิจัยที่เกบประโยชน์ และมีคุณค่า



สร้างเครือข่ายและทีม

- * เลือกทีมที่มีความรับผิดชอบสูง
- * เลือกนักวิจัยที่มีความรู้ ความเชี่ยวชาญที่หลากหลาย
- * หาเครือข่ายวิชาการจากหลากหลายสถาบัน เพื่อสร้างการยอมรับร่วมกัน



เขียนให้ปัง

- * ศึกษารูปแบบการเขียนของแต่ละโครงการ และอธิบายแต่ละหัวข้อให้ครบถ้วน ชัดเจน
- * ศึกษาข้อมูลในเรื่องที่จะเขียนให้ครบรอบด้าน
- * ใช้ภาษาที่เข้าใจง่าย แต่เป็นทางการ



บริหารให้เป็น

- หัวหน้าโครงการวิจัยเปรียบเสมือน Project Manager โดยแบ่งหน้าที่งานตามความถนัด, สัดส่วนการวิจัยมีความชัดเจน
- ** ฟังระลึกเสมอว่า ทำงานเป็นทีมเดินไปพร้อมกัน เพื่อให้งานสำเร็จตามเป้าหมาย

รายละเอียดเพิ่มเติม





จัดทำโดย : คณะกรรมการจัดการความรู้ ด้านงานวิจัย
ประจำปี 2565

5. ความเป็นมา (ปัญหา วัตถุประสงค์ เป้าหมาย)

ปัญหา

คณาจารย์ทร.ล้านนา น่าน ได้เสนอโครงการวิจัยเพื่อขอรับทุนจากแหล่งทุนภายนอก แต่พบว่า

1. โครงการเสนอไปแล้วไม่ได้รับอนุมัติ
2. ไม่กล้าที่จะเขียนข้อเสนอโครงการวิจัย
3. ไม่มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับแหล่งทุนวิจัยภายนอก
4. ไม่มีความรู้ความเข้าใจในการเขียน proposal
5. ยังไม่มีประสบการณ์ในการขอทุนวิจัย
6. ไม่มีแรงจูงใจในการที่จะขอทุนวิจัยภายนอก

จึงทำให้นำไปสู่คำถามว่า จะมีแนวทางอย่างไรเพื่อให้ได้รับทุนวิจัยจากแหล่งทุนภายนอก

วัตถุประสงค์

เพื่อให้คณาจารย์ได้ทราบแนวทางการเข้าถึงแหล่งทุนวิจัยภายนอก

เป้าหมาย

ทุกคณะ ได้รับทุนวิจัยจากแหล่งทุนภายนอก ในปีงบประมาณ 2566 อย่างน้อย คณะละ 1 แหล่งทุน

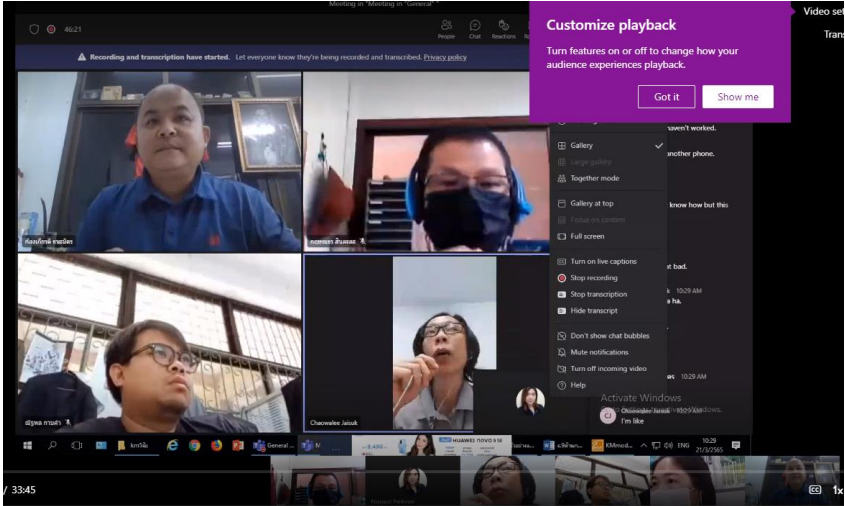
6. แนวทางการปฏิบัติที่ดี (วิธีการ กระบวนการ เครื่องมือการจัดการความรู้ที่ใช้)

มหาวิทยาลัยแต่งตั้งคณะกรรมการจัดการความรู้ โดยมีอาจารย์ทั้ง 3 คณะ

ใช้กระบวนการ 7 ขั้นตอนของ กพร.

ขั้นตอนที่ 1 การบ่งชี้ความรู้

ประชุมคณะกรรมการจัดการความรู้ เพื่อเลือกประเด็น และเขียนแผนการดำเนินงาน

เลือกประเด็น	เขียนแผนการดำเนินงาน
	

การบ่งชี้และคัดเลือกความรู้ที่ต้องจัดการ

ขอบเขตของ KM

คณะกรรมการบริหารจัดการความรู้ ได้พิจารณาแล้วเห็นว่าประเด็นยุทธศาสตร์ที่มหาวิทยาลัยจะนำการจัดการความรู้ไปประยุกต์ใช้ ได้แก่

ยุทธศาสตร์ การพัฒนางานวิจัยและนวัตกรรมอย่างมีอาชีพ เพื่อสร้างนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ สำหรับการยกระดับ ชุมชน สังคม ประเทศ

เป้าประสงค์

- เพื่อพัฒนาระบบการบริหารงานวิจัย นวัตกรรม และงานสร้างสรรค์
- เพื่อเพิ่มศักยภาพศูนย์พัฒนาความเป็นเลิศด้านวิชาชีพและเทคโนโลยี
- เพื่อสร้างเครือข่ายวิจัยและนวัตกรรมในลักษณะจตุรภาคี

องค์ความรู้ที่ได้ : การทำวิจัยอย่างไรให้เป็นนักวิจัยมีอาชีพ ตอน การเข้าถึงแหล่งทุนภายนอก

จัดประชุมระดมสมองในกลุ่มคณะกรรมการจัดการความรู้ เพื่อกำหนดประเด็นความรู้ คณะกรรมการได้แลกเปลี่ยนความคิดเห็น ประสานให้ทุกคนร่วมกันเสนอประเด็นในการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ของปีงบประมาณ 2565

นำหัวข้อมาพิจารณาคัดเลือก ใช้มติที่ประชุม เสียงส่วนใหญ่

การตัดสินใจเลือกเพราะ

1. สอดคล้องกับเป้าหมาย พันธกิจ วิสัยทัศน์ ประเด็นยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัย
2. อาจารย์สนใจที่จะของบประมาณวิจัยจากแหล่งทุนภายนอก แต่ไม่มีความรู้ความเข้าใจในการเข้าถึงแหล่งทุน

จัดทำแผนการจัดการความรู้

แบบฟอร์ม KM การจำแนกองค์ความรู้ที่จำเป็นต่อการผลักดันตามประเด็นยุทธศาสตร์ของส่วนราชการ				
ชื่อหน่วยงาน มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี				
ประเด็นยุทธศาสตร์	เป้าประสงค์	ตัวชี้วัด (KPI)	เป้าหมายของตัวชี้วัด	องค์ความรู้ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติราชการ
การพัฒนางานวิจัยและนวัตกรรมอย่างมีอาชีพ เพื่อสร้างนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ สำหรับการยกระดับ ชุมชน สังคม ประเทศ	-เพื่อพัฒนาระบบการบริหารงานวิจัย นวัตกรรม และงานสร้างสรรค์ -เพื่อเพิ่มศักยภาพศูนย์พัฒนาความเป็นเลิศด้านวิชาชีพและเทคโนโลยี -เพื่อสร้างเครือข่ายวิจัยและนวัตกรรมในลักษณะจตุรภาคี	จำนวนองค์ความรู้ที่นำมาพัฒนาการปฏิบัติงานจริงของหน่วยงานอย่างเห็นผลเป็นรูปธรรม	1 เรื่อง	องค์ความรู้ในการพัฒนางานวิจัยและนวัตกรรม

แผนการจัดการความรู้ (KM Action Plan)							
ชื่อหน่วยงาน		มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา น่าน					
ประเด็นยุทธศาสตร์		การพัฒนางานวิจัยและนวัตกรรมอย่างมืออาชีพ เพื่อสร้างนวัตกรรมสิ่งประดิษฐ์ สำหรับการยกระดับ ชุมชน สังคม ประเทศ					
องค์ความรู้ที่จำเป็น (K)		องค์ความรู้ในการพัฒนางานวิจัยและนวัตกรรม					
ตัวชี้วัด (KPI)		จำนวนองค์ความรู้ที่นำมาพัฒนาการปฏิบัติงานจริงของหน่วยงานอย่างเห็นผลเป็นรูปธรรม					
เป้าหมายของตัวชี้วัด		1 เรื่อง					
ลำดับที่	กิจกรรมการจัดการความรู้	ระยะเวลา	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	กลุ่มเป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
1	การบ่งชี้ความรู้ -ประชุมคณะกรรมการ KM จัดทำแผนการจัดการความรู้ และกำหนดประเด็นความรู้	สัปดาห์ที่ 4 เดือน มีนาคม 2565	จำนวนองค์ความรู้	1 เรื่อง	คณะกรรมการ KM	คณะกรรมการ KM	
2	การสร้างและแสวงหาความรู้ - Explicit Knowledge - Tacit Knowledge - คณะกรรมการ KM เข้าร่วมกระบวนการสร้างและแสวงหาความรู้ เดือนละ 2 ครั้ง สัปดาห์ที่ 2 และ 4 ของเดือน	วันพุธ สัปดาห์ที่ 2,4 ของเดือน (เม.ย.-มิ.ย.65) เดือนละ 2 ครั้ง	จำนวนครั้งในการดำเนินงาน	6 ครั้ง	ผู้รวบรวมความรู้ จาก Explicit Knowledge และผู้ถ่ายทอดความรู้ (Tacit Knowledge)	คณะกรรมการ KM	
3	การจัดความรู้ให้เป็นระบบ -นำข้อมูลมาจัดหมวดหมู่ความรู้ให้เป็นระบบ	1 เดือน (มิ.ย.65)	จำนวนประเด็นย่อย	อย่างน้อย 2 ประเด็น	คณะกรรมการ KM	คณะกรรมการ KM	
4	การประมวลและกลั่นกรองความรู้ -จัดเวที กลั่นกรองความรู้ วิเคราะห์สิ่งเคราะห้ความรู้แต่ละประเด็น -จัดทำรูปแบบเอกสารให้เป็นมาตรฐานเดียวกัน เรียบเรียงปรับปรุงเนื้อหาให้มีความครบถ้วนเหมาะสมต่อการนำไปใช้งาน - จัดเก็บอย่างเป็นระบบ	1 เดือน (มิ.ย.65)	จำนวนประเด็นย่อย	อย่างน้อย 2 ประเด็น	คณะกรรมการ KM	คณะกรรมการ KM	

ลำดับที่	กิจกรรมการจัดการความรู้	ระยะเวลา	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	กลุ่มเป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
5	การเข้าถึงความรู้ -เผยแพร่ความรู้โดยนำส่งเอกสารไปตามหลักสูตร/คณะต่างๆ -เผยแพร่องค์ความรู้ผ่านเว็บไซต์ มทร.ล้านนา น่าน	1 เดือน (ก.ค.65)	จำนวนช่องทาง	2 ช่องทาง	อาจารย์มทร.ล้านนา น่าน	คณะกรรมการ KM	
6	การแบ่งปันแลกเปลี่ยนความรู้ จัดกิจกรรม คือ -เวทีแลกเปลี่ยนเรียนรู้ -จัดทำช่องทางแลกเปลี่ยนเรียนรู้ออนไลน์	1 เดือน (ส.ค.65)	จำนวนครั้งที่จัดกิจกรรม	1 ครั้ง	อาจารย์มทร.ล้านนา น่าน	คณะกรรมการ KM	
7	การเรียนรู้ -จัดทำผลลัพธ์ที่ได้ / คู่มือกระบวนการ km	1 เดือน (ส.ค.65)	จำนวนอาจารย์ที่สามารถนำความรู้ไปใช้ในการปฏิบัติงาน	ร้อยละ 80	อาจารย์ของมทร.ล้านนา น่าน	คณะกรรมการ KM	
ผู้ทบทวน :  (นายก้องเกียรติ รณมิตร์) ผู้บริหารสูงสุดด้านการจัดการความรู้ (CKO)				ผู้อนุมัติ :  (นายวิโรจน์ มงคลเทพ) ผู้บริหารสูงสุดของส่วนราชการ (CEO)			

ขั้นตอนที่ 2 การสร้างและแสวงหาความรู้

เครื่องมือการจัดการความรู้ที่ใช้ : การเล่าเรื่อง

คณะกรรมการจัดการความรู้แลกเปลี่ยนเรียนรู้ การทำวิจัยอย่างไรให้เป็นนักวิจัยมืออาชีพ

: การเข้าถึงแหล่งทุนภายนอก คนละ 3 นาที ให้ครบทุกคน ผู้บันทึกจะต้องบันทึกคำพูดทั้งหมดไว้ โดยไม่ต้องสรุปประเด็น

คณะกรรมการ km ได้มีถ่ายทอด แลกเปลี่ยนความรู้ร่วมกัน ดังนี้

ครั้งที่ 1 วันที่ 8 เมษายน 2565 ผ่านระบบ Microsoft teams

จากที่คณะกรรมการเล่าเรื่อง การเข้าถึงแหล่งทุนวิจัย สรุปได้ดังนี้

สิ่งที่ต้องพิจารณาถึงเมื่อจะต้องเขียนโครงงานวิจัย

1. สอดคล้องกับทิศทางการพัฒนาประเทศไทย/จังหวัด/มหาวิทยาลัย ฯลฯ

- ยุทธศาสตร์ชาติ

- แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับ ปัจจุบัน ฉบับ 13 ปี 65-69 เป็นไปทางไหน

- นโยบายและยุทธศาสตร์การอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ปี 63-70

- ยุทธศาสตร์ ววน.

- current trend of research ส่งเสริมและพัฒนา 10+2 อุตสาหกรรมเป้าหมาย (EEC eastern economic corridor เขตพัฒนาพิเศษภาคตะวันออกเชื่อมโลก)

- แผนยุทธศาสตร์ของจังหวัด/มหาวิทยาลัย

2. Research Motivation จุดเริ่มต้นของการวิจัยคืออะไร ทำไมต้องทำวิจัยเรื่องนี้ ทำไมต้องขอทุนนี้ (งานเรามีจุดเด่นอะไร ถ้าไม่ทำจะมีผลกระทบวงกว้างอย่างไร)

3. ทฤษฎีสนับสนุนงานวิจัย (เพื่อให้เห็นว่าผู้วิจัยได้ศึกษามาอย่างถ่องแท้ หรือมีความรู้ความเชี่ยวชาญในสาขานี้อย่างแท้จริง)

4. มีกระบวนการวิจัยที่ชัดเจน เป็นขั้นเป็นตอนตามระเบียบวิธีวิจัย

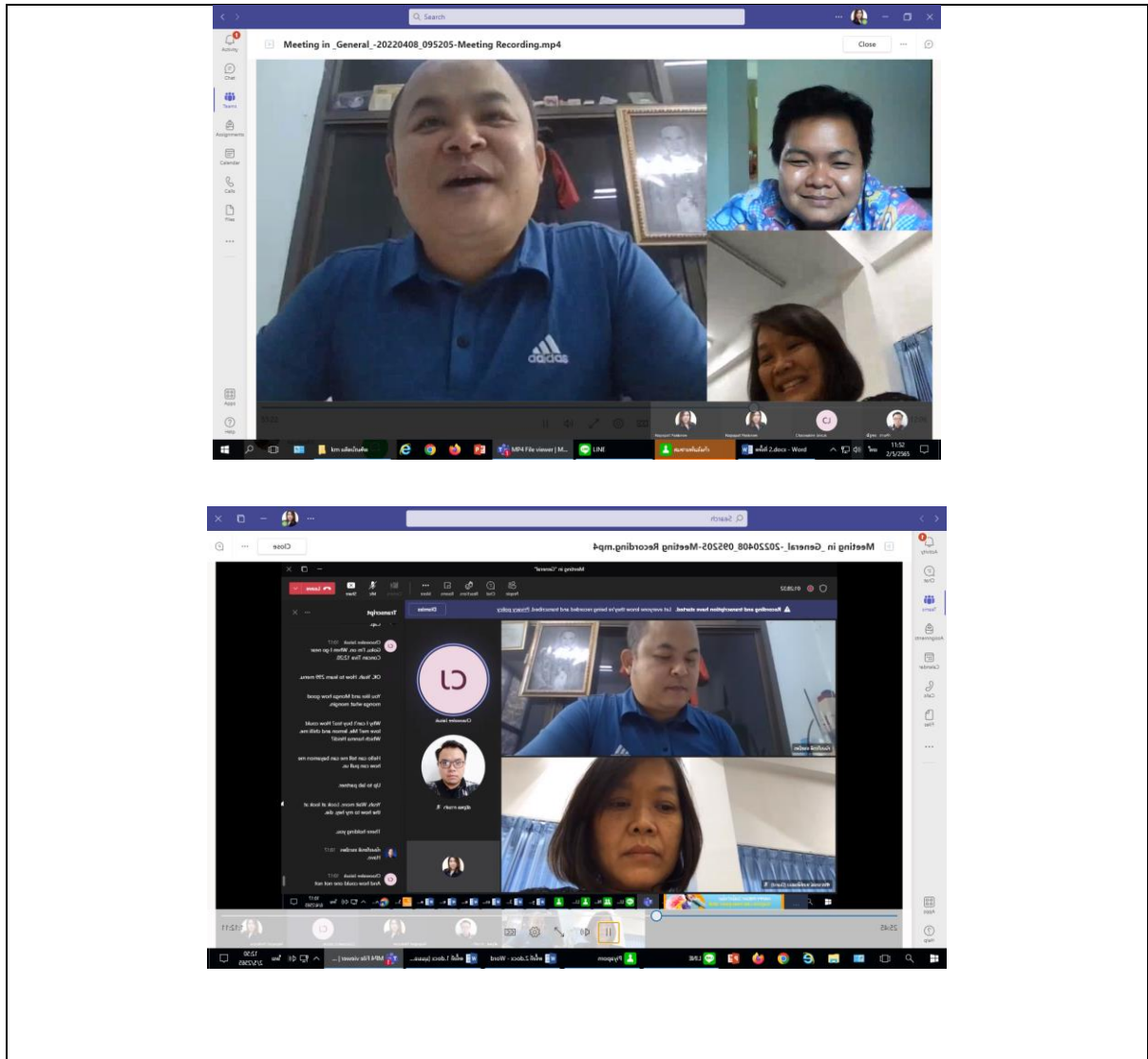
5. ลักษณะของโครงการวิจัย มีลักษณะของงานวิจัยที่ชัดเจน คือ

- งานวิจัยพื้นฐาน เพื่อสร้างองค์ความรู้ใหม่เป็นการแสวงหาคำตอบ หรือความรู้ใหม่ โดยใช้

กระบวนการวิจัย

- งานวิจัยประยุกต์ ที่นำองค์ความรู้ที่มีอยู่แล้วมาประยุกต์ให้เหมาะสมกับการใช้ประโยชน์หรือต่อยอดสร้างองค์ความรู้ใหม่ หรือการวิจัยที่มีกระบวนการปฏิบัติทดลอง กึ่งทดลอง หรือการวิจัยแบบบูรณาการที่มีลักษณะการผสมผสานองค์ความรู้ในหลากหลายสาขา เพื่อให้เกิดงานวิจัยที่สามารถนำไปประยุกต์ใช้เพื่อประโยชน์ต่อการพัฒนาการเรียนการสอน การบริการวิชาการสู่ชุมชน และพัฒนาประเทศ

- งานวิจัยและพัฒนา การวิจัยที่มีลักษณะการผสมผสานองค์ความรู้ในกระบวนการวิจัยมีการปฏิบัติทดสอบนำร่องโดยกระบวนการวิจัยแบบมีส่วนร่วมระหว่างนักวิจัยกับองค์กรหรือชุมชนเพื่อสร้างความรู้ใหม่ในรูปแบบของเทคโนโลยีหรือนวัตกรรม และมีการนำผลของการวิจัยไปถ่ายทอดสู่องค์กรหรือชุมชนให้มีการพัฒนาต่อเนื่องอย่างเป็นรูปธรรม



ครั้งที่ 2 วันที่ 5 พฤษภาคม 2565 ผ่านระบบ Microsoft teams

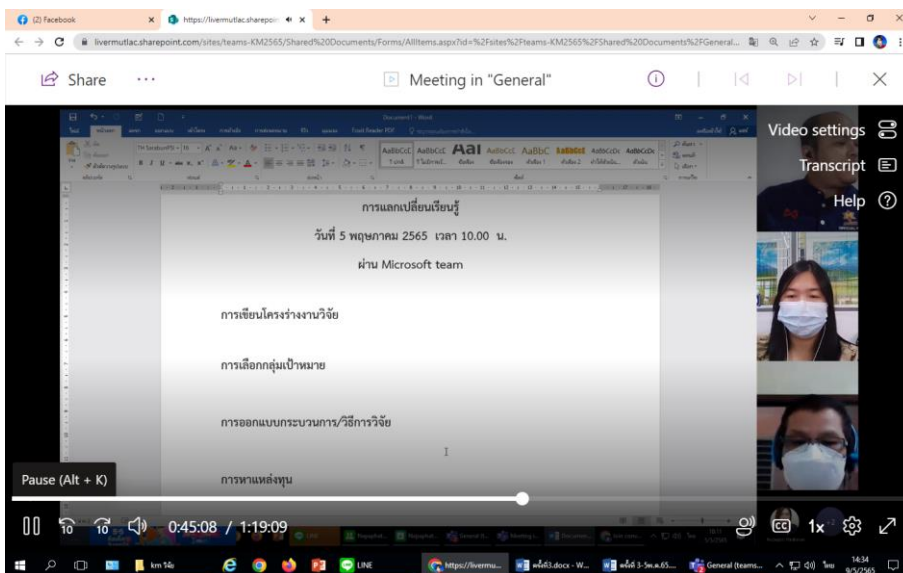
จากที่คณะกรรมการเล่าเรื่อง การเข้าถึงแหล่งทุนวิจัย สรุปได้ดังนี้

การเลือกกลุ่มตัวอย่าง /กลุ่มเป้าหมาย

1. ทดลองกับสิ่งมีชีวิต เราจะเลือกตัวอย่างที่สามารถตอบคำถามที่เป็นตัวแทนของประชากรทั้งหมด
2. วิจัยกับชุมชน ควรเลือกชุมชนที่ศักยภาพที่พร้อมที่จะเรียนรู้ได้ หรือมีความพร้อม อาจารย์มีเทคนิควิธีการเลือกชุมชน คือ เลือก head และชุมชนที่มีความเข้มแข็ง ที่เปิดใจยอมรับงานวิจัยที่ต้องเรียนรู้สิ่งใหม่ๆ
3. เลือกกลุ่มเป้าหมายที่คล้ายคลึงกัน
4. เลือกกลุ่มเป้าหมาย หากเป็นสัตว์ จะต้องเลือกในคอกเดียวกัน ขนาดใกล้เคียงกัน

การสุ่มตัวอย่าง ของผู้แลกเปลี่ยนเรียนรู้ มี

1. สุ่มตัวอย่างแบบเป็นระบบ (Systematic sampling)
 2. สุ่มโดยใช้ทฤษฎีของ Yamane คือ หนึ่งในสูตรคำนวณขนาดกลุ่มตัวอย่าง
วิธีการกำหนดขนาดตัวอย่าง .(Sample Sizes)
1. การกำหนดขนาดของกลุ่มตัวอย่างโดยใช้เกณฑ์
 2. การกำหนดขนาดของกลุ่มตัวอย่างโดยใช้สูตรคำนวณ
 3. การกำหนดขนาดของกลุ่มตัวอย่างโดยใช้ตารางของ Yamane เป็นต้น



ครั้งที่ 3 วันที่ 25 พฤษภาคม 2565 ผ่านระบบ Microsoft teams

สรุปความรู้ที่ได้อบรมแลกเปลี่ยน

การเลือกหัวข้อวิจัยพึงระลึกเสมอว่า เป็นการวิจัยที่ไม่ซ้ำกับผู้อื่น มีคุณค่าแก่การสนใจ สอดคล้องกับความรู้ความสามารถและความสนใจของผู้ทำการวิจัย เป็นการวิจัยที่สามารถหาข้อมูลมาประกอบการวิจัยได้ ให้ผลคุ้มค่ากับการลงทุน

หลักการวิจัยควรเขียนอย่างไร

-Demand Pull เขียนอย่างที่คุณให้ทุนเขาต้องการ

-Supply Push เขียนอย่างที่คุณให้ทุนเขาเชื่อว่าควรทำ ดังนั้นต้องรู้ว่าผู้ให้ทุนเขามีเป้าหมายอะไร

(สร้างความรู้/เชิงพาณิชย์/เชิงสาธารณะ...)

เขียนอย่างไรให้ได้ทุน

ต้องอย่าเขียนเพราะตัวเองอยากได้ แต่..ต้องเขียนโดยแสดงให้เห็นถึงประโยชน์ ดังนั้นต้องเขียนโดยยึดความต้องการของ User เป็นหลัก

ความเชื่อมโยงของหัวข้อในข้อเสนอโครงการวิจัย

- หลักการและเหตุผล เชื่อมกับปัญหา ความรุนแรงของปัญหา จึงต้องการแก้ปัญหา
- วัตถุประสงค์ ต้องเป็นไปเพื่อแก้ปัญหาตามที่ระบุในหลักการ (ไม่ใช่เพื่อศึกษา)
- วิธีการ ต้องทำแล้วได้ผลลัพธ์ โดยเป็นวิธีที่ถูกต้อง เร็ว คุ้ม เชื่อถือได้เป็นไปภายใต้แนวคิด ALL (Acceptable Lower Limit) ของทรัพยากร
- ผลลัพธ์ ต้องทำให้บรรลุวัตถุประสงค์ (ต้องมีการ Implement จนเกิดผลวิจัยจริง ๆ)
- งบประมาณ ต้องสอดคล้องกับกิจกรรมในวิธีการและเป็น ALL
- การวิเคราะห์ทางเศรษฐศาสตร์ จะทำให้เห็นภาพรวมที่น่าสนใจมากขึ้น

ส่วนประกอบสำคัญที่ถูกระเมินเป็นอันดับต้นๆ

-ความสำคัญและที่มาของปัญหา

มีที่มาอย่างไร สำคัญอย่างไร ใครทำอะไรมาแล้วบ้าง เราจะทำอะไร ทำแล้วจะดีกว่าเดิมอย่างไร

สรุปให้เห็นภาพว่า สิ่งที่เราจะทำในงานของเรา

ดีกว่า เหนือกว่า สิ่งที่มีอยู่เดิมอย่างไร คุ้มค่าอย่างไร

impact ยิ่งใหญ่ขนาดไหน ถ้าไม่ทำแล้วเกิดความเสียหายอย่างไร

-วัตถุประสงค์

- ต้องการสิ่งที่จับต้องได้ เป็นรูปธรรม (Concrete) ไม่ใช่นามธรรม (Abstract) ไม่ควรนำวิธีการ หรือสิ่งที่ต้องการศึกษามาเขียนเป็นวัตถุประสงค์

-วิธีดำเนินงานวิจัย

ใช้วิธีการที่เป็นมาตรฐานสากล (น่าเชื่อถือ มีแหล่งอ้างอิง)

-ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ คือ Output + Outcome - publication, patent, petty patent

-ขอบเขตของโครงการวิจัย เป็นการตีกรอบ หรือกำหนดเงื่อนไขงานวิจัยของเรา

-ทฤษฎี สมมุติฐาน (ถ้ามี) และกรอบแนวความคิดของโครงการวิจัย บอกแนวคิดของเราในการทำ

โครงการวิจัยนี้ โดยอ้างถึงทฤษฎีที่เกี่ยวข้อง

-ผลสำเร็จและความคุ้มค่าที่คาดว่าจะได้รับ

output, outcome, impact

อาจเป็นส่วนหนึ่งของประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ (Expected benefits)

Expected benefits ข้อ 1 ข้อ 2 ต้องเขียนให้สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ก่อน จากนั้น (ข้อ 3 เป็นต้นไป) จึงค่อย ๆ กล่าวอ้าง เพื่อโน้มน้าวผู้อ่าน

เทคนิคการเขียนหัวข้อ

- ชัดเจน และสื่อให้ผู้อ่านรู้ถึงสิ่งที่จะทำวิจัย

คร่าว ๆ

- ไม่กว้างจนเกินไป เลือกใช้ถ้อยคำที่สั้น กระชับ และให้ความน่าสนใจ
- ให้สอดคล้องกับเนื้อหาที่ศึกษาโดยตรง
- ให้ครอบคลุมประเด็นที่สำคัญทุกประเด็น
- เลือกใช้ถ้อยคำที่ทันสมัย ดึงดูดใจเร้าความรู้สึกผู้อ่านหรือผู้ฟังให้อยากติดตาม

Literature Reviews

เป็นส่วนที่สรุปข้อมูลและสถานภาพของความรู้ที่สัมพันธ์กับปัญหาที่จะทำการวิจัย ควนเขียนสั้น ๆ ให้ได้ใจความ และต้องมีการอ้างอิง โดยวิธีการเขียนอ้างอิงให้ถือปฏิบัติตามคู่มือการเขียน หรือยึดรูปแบบใดรูปแบบหนึ่ง

Background knowledge

- ไม่คัดลอกผลงานของผู้อื่นมาเขียน โดยไม่มีการอ้างอิง (Plagiarism: การลอกเลียนวรรณกรรม)
- ไม่เน้นเนื้อหา/ทฤษฎีจำนวนมาก ที่มาจากหนังสือหรือตำรา
- เน้นเนื้อหา/ข้อมูลที่เป็นปัจจุบัน
- เน้นการสืบค้นข้อมูลจากแหล่งข้อมูลที่น่าเชื่อถือ โดยเฉพาะจากวารสารระดับชาติ และนานาชาติ

Patent/Petty patent Data

เป็นข้อมูลที่ช่วยเพิ่มความหนักแน่นด้านเทคโนโลยีแก่ข้อเสนอโครงการ สามารถสืบค้นได้จากระบบสืบค้นข้อมูลสิทธิบัตรออนไลน์ กรมทรัพย์สินทาง

หลักเบื้องต้นในการหาโจทย์วิจัยจากผู้ประกอบการ

- เปิดบทสนทนา ที่เป็นกันเอง สร้างความคุ้นเคย
- สอบถามข้อมูลเบื้องต้นพอให้เข้าใจว่า ผปก. มีลักษณะกิจการแบบใด
- ให้ ผปก. เล่าความเป็นมาของกิจการ และสิ่งที่ทำอยู่ในปัจจุบัน(พยายามจับ pain point ไว้ก่อน แต่อย่าเพิ่งพูดออกไป)
- ให้ ผปก. บอกถึงปัญหา และความต้องการ (ประมวลว่าปัญหาของ ผปก. ตรงกับ pain point ที่เราจับไว้ได้หรือไม่)
- ให้คำปรึกษาแนะนำเบื้องต้น เพื่อแก้ pain point ของ ผปก. ซึ่งอาจต้องเชื่อมโยงเครือข่ายนักวิจัย ผู้รู้ หรือผู้ที่ช่วยแก้ปัญหานั้นได้
- อาจจำเป็นต้องถามข้อมูลเพิ่มเติม
- อย่าขายฝัน หรือวาดวิมานในอากาศให้ ผปก. โดยที่เราหรือเครือข่ายของเราทำไม่ได้

ข้อดีของการได้รับการสนับสนุนวิจัยจากภายนอก

มีค่าตอบแทนนักวิจัยให้ มีงบประมาณในส่วนที่สามารถนำมาสนับสนุนการเรียนการสอนได้
ทำแล้วสบายใจไทยแลนด์ ปลอดภัยแห่งทุกซ์ เป็นสุขลูกเดียว แสดงให้เห็นถึงศักยภาพของเราในการ
แข่งขันกับบุคคลภายนอกมหาวิทยาลัย ได้สร้างเครือข่าย และแสดงศักยภาพในการทำงานของตนเอง
เบิกจ่าย และเคลียใบเสร็จได้ง่าย เป็นการเผยแพร่ความสามารถของนักวิจัยให้บุคคลภายนอกได้รับรู้

ข้อควรระวังของการได้รับการสนับสนุนทุนวิจัยจากภายนอก

ผลงานต้องได้ตรงตามที่สัญญาไว้กับแหล่งทุน

ผู้วิจัยและทีมงานต้องมีความเข้มแข็งทางวิชาการ และการทำงาน



ขั้นตอนที่ 3 การจัดความรู้ให้เป็นระบบ : รวบรวมข้อมูล จัดประเภท จัดหมวดหมู่ความรู้

- ในวันที่ 8 มิถุนายน 2665 คณะกรรมการ km ได้ดำเนินการรวบรวมข้อมูลให้เป็นระบบ

ขั้นตอนที่ 4 การประมวลและกลั่นกรองความรู้ :

ในวันที่ 8 มิถุนายน 2665 คณะกรรมการ km ได้ดำเนินการจัดทำหรือปรับปรุงรูปแบบของเอกสารให้เป็นมาตรฐานเดียวกัน มีการปรับปรุงอภิธานศัพท์ให้ทันสมัยให้ผู้ใช้สามารถนำไปใช้ประโยชน์ได้

- การเรียบเรียง ตัดต่อ และปรับปรุงเนื้อหาให้มีคุณภาพดีในแง่ต่าง ๆ เช่น ความครบถ้วน เทียบตรงทันสมัย สอดคล้องและตรงตามความต้องการของผู้ใช้

การจัดการความรู้ Knowledge Management : KM

การทำวิจัยอย่างไรให้เป็นนักวิจัยมืออาชีพ : การเข้าถึงแหล่งทุนวิจัย

เพื่อเป็นแนวทางในการเขียนข้อเสนอโครงการวิจัยเพื่อเสนอขอรับทุนสนับสนุนจากแหล่งทุนวิจัย ได้มีแนวปฏิบัติ 5 ขั้นตอน ประกอบด้วย

1. เตรียมตัวตน
2. ค้นหาโจทย์
3. สร้างเครือข่ายและทีม
4. เขียนให้ปัง
5. บริหารให้เป็น

โดยมีรายละเอียดของแต่ละขั้นตอนดังนี้

1. เตรียมตัวตน

- 1.1 มีพลังเชิงบวก สร้างแรงบันดาลใจเพื่อเป็นแรงขับให้ทำงานวิจัยให้บรรลุ
- 1.2 ศึกษาแหล่งทุนวิจัยต่าง ๆ ได้แก่ Strategic Fund (SF) งบจังหวัด (ยุทธศาสตร์) งบจากหน่วยงานต่าง ๆ ของภาครัฐ งบภายในมหาวิทยาลัย (Fundamental Fund: FF)
- 1.3 ศึกษาความต้องการ เงื่อนไขในการทำวิจัยตามที่แหล่งทุนวิจัยกำหนด
- 1.4 เลือกหาแหล่งทุนวิจัยที่สอดคล้องกับ ความรู้ ความเชี่ยวชาญของตนเองและทีมงานที่จะสามารถนำพาให้บรรลุเป้าหมายได้
- 1.5 พึงระลึกตัวเองเสมอในทุกช่วงเวลาของการทำวิจัยคือ การทำวิจัยนั้นต้องไม่ซ้ำกับผู้อื่นมีคุณค่าควรแก่การสนใจ โดยสอดคล้องกับความรู้ความสามารถ และความสนใจของผู้ทำวิจัย เป็นการทำวิจัยที่สามารถหาข้อมูลมาประกอบการวิจัยได้ และให้ผลคุ้มค่ากับการลงทุน

2. ค้นหาโจทย์

- 2.1 หาโจทย์วิจัยตามแหล่งทุนกำหนด โดยวิเคราะห์ และสังเคราะห์ข้อมูลที่ได้มากำหนดเป็นโจทย์วิจัย
- 2.2 หาโจทย์วิจัยจากผู้ประกอบการโดยวิเคราะห์และสังเคราะห์จาก 1) ผลลัพธ์ปลายทาง (Jobs) ได้แก่ สิ่งที่ถูกค้าต้องการ 2) ปัญหาของลูกค้า (Pain point) ได้แก่ ปัญหา อุสรรค ความเสี่ยงที่ทำให้ลูกค้าปิด jobs ไม่ได้ เป็นต้น 3) ประโยชน์ของลูกค้า (Gains point) ได้แก่ ความสะดวกในการใช้งานของผลิตภัณฑ์ เป็นต้น
- 2.3 ทบทวนวรรณกรรมให้ถี่ถ้วน วิเคราะห์และสังเคราะห์จุดอ่อนของงานวิจัยก่อนหน้านี้เพื่อหาช่องว่างในการทำวิจัย
- 2.4 ทบทวน ตั้งคำถาม “ทำอย่างไรทำไม ทำสิ่งนี้ทำไม” “ไม่ทำก็ได้คำตอบหรือไม่” “ทำแล้วมันเชื่อมโยงไปสู่เป้าหมายอะไร” เพื่อให้ได้โจทย์วิจัยที่เกิดประโยชน์ และมีความคุ้มค่าที่สุด

3. สร้างเครือข่ายและทีม

- 3.1 เลือกทีมงานที่มีความรับผิดชอบ มีวินัย และมีความเชี่ยวชาญ ความสามารถตรงตามงานวิจัยที่จะทำ
- 3.2 สร้างเครือข่ายนักวิจัยที่มีความรู้ ความเชี่ยวชาญ และมีประสบการณ์ที่หลากหลายเพื่อให้งานวิจัยมีแนวโน้มที่จะบรรลุผลมากยิ่งขึ้น
- 3.3 เลือกทีมงานส่วนหนึ่งจากนักวิจัยรุ่นน้อง เพื่อนร่วมงาน เพื่อนร่วมรุ่น เพื่อร่วมพัฒนาลูกไก่ให้เติบโตเป็นทีมงานที่เข้มแข็งในอนาคต
- 3.4 หาเครือข่ายวิชาการจาก อาจารย์ที่ปรึกษา เพื่อร่วมรุ่น เพื่อนต่างสถาบัน หรือวิทยากรที่เคยร่วมงานหรือได้รับการฝึกอบรมมา เพื่อหาแหล่งข้อมูล

4. เขียนให้ปัง

- 4.1 ชื่อเรื่องวิจัย มีความยาวไม่เกิน 2 บรรทัด มีความน่าสนใจ สื่อความหมายได้ชัดเจนสะท้อนถึงตัวแปร ประชากร สถานที่ เวลาที่ศึกษา และวิธีการวิจัย ซึ่งควรนำคำสำคัญมาตั้งเป็นชื่อเรื่อง
- 4.2 ความสำคัญและที่มาของปัญหา ควรเขียนให้ครอบคลุมคำถามดังต่อไปนี้คือ “มีที่มาอย่างไร สำคัญอย่างไร ใครทำมาแล้วบ้าง เราจะทำอะไร ทำแล้วจะดีกว่าเดิมอย่างไร” โดยหลักการและเหตุผลต้องชี้ให้เห็นว่าปัญหานั้นจะมีผลกระทบอย่างไร และงานวิจัยของเราสามารถแก้ปัญหาหรือผลกระทบนั้นได้อย่างไร
- 4.3 การทบทวนวรรณกรรม เป็นส่วนที่สรุปข้อมูลและสถานการณ์ของความรู้ที่สัมพันธ์กับปัญหาที่จะทำการวิจัย ควรเขียนสั้น ๆ ให้ได้ใจความ และต้องมีการอ้างอิงโดยวิธีการเขียนอ้างอิงให้ถือปฏิบัติตามคู่มือการเขียน หรืออีกรูปแบบใดรูปแบบหนึ่ง
- 4.4 วัตถุประสงค์ ต้องเป็นไปเพื่อแก้ปัญหาตามที่ระบุไว้ในหลักการ ไม่ใช่เพื่อศึกษา โดยต้องเป็นรูปธรรม (Concrete) ที่จับต้องได้และไม่ควรนำสิ่งที่ต้องการศึกษามาเขียนเป็นวัตถุประสงค์
- 4.5 ขอบเขต จะเป็นการตีกรอบ หรือเงื่อนไขในงานวิจัยโดยเขียนเป็นข้อ ๆ หรือเป็น Paragraph โดยไม่มีชื่อของประชากรเป้าหมาย เวลา และพื้นที่ที่ใช้ในการทำวิจัยให้ชัดเจนสามารถตอบโจทย์ของการวิจัยได้
- 4.5 กรอบแนวคิดในการวิจัย แสดงให้เห็นถึงความความคิดรวบยอดของการวิจัยที่สรุปมาจากแนวคิด ทฤษฎีที่ชี้ให้เห็นกรอบที่ศึกษา สามารถเขียนแบบบรรยาย แบบแผนภูมิหรือแบบบรรยายผสมแผนภูมิ ประกอบด้วยตัวแปรที่ศึกษาครบทุกตัวแปรแสดงความเกี่ยวข้องเชื่อมโยงระหว่างตัวแปรที่ชัดเจนและเข้าใจง่าย
- 4.6 วิธีดำเนินการวิจัย ต้องเป็นระเบียบวิธีการที่เป็นมาตรฐานสากล ได้แก่ สัมภาษณ์ ตัวอย่างและการเลือกตัวอย่าง การรวบรวมข้อมูล การวิเคราะห์ข้อมูล วิจัยและเครื่องมือที่ใช้ กรอบระยะเวลาในการดำเนินการวิจัย เป็นต้น
- 4.7 ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ แสดงให้เห็นถึงสิ่งที่ได้จากวัตถุประสงค์ของงานวิจัย ได้แก่ Output + Outcome การเผยแพร่ผลงานที่วิจัยที่คาดหวังไว้ การจดสิทธิบัตร หรืออนุสิทธิบัตร เป็นต้น
- 4.8 งบประมาณ เขียนให้ครอบคลุมค่าใช้จ่ายและกำหนดงบประมาณเท่าที่จำเป็น
- 4.9 ระยะเวลาและแผนในการวิจัย กำหนดตามรอบปีงบประมาณ หากเป็นโครงการระยะยาวกว่า 1 ปีงบประมาณจะต้องระบุความต่อเนื่องของโครงการและเขียนแผนปฏิบัติการให้ชัดเจน

5. บริหารให้เป็น

- 5.1 หัวหน้าโครงการวิจัยควรเป็นผู้ที่เคยได้รับทุนวิจัยหรือเป็นผู้บริหารโครงการวิจัยมาก่อนเพื่อเป็นแบบอย่างให้กับผู้ร่วมวิจัยที่เป็นนักวิจัยรุ่นใหม่
- 5.2 หัวหน้าโครงการวิจัยควรเป็นมีความสามารถในการแก้ปัญหา และมีคุณลักษณะที่นำไปสู่ความสำเร็จและศรัทธาได้
- 5.3 แบ่งงานตามความถนัดและความเชี่ยวชาญของแต่ละคน เช่น บางคนถนัดเขียน/วิเคราะห์ บางคนถนัดลงภาคสนาม/ปฏิบัติการในห้อง Lab
- 5.4 แบ่งสัดส่วนการวิจัยที่ชัดเจน ว่าใครทำอะไร เมื่อใด และการแบ่งเปอร์เซ็นต์การทำงานของแต่ละคนในทีมวิจัย
- 5.5 เป็นที่เลี้ยงคอยแนะนำ ควบคุมชี้แนะ สร้างความสามัคคีของกลุ่ม และเป็นแบบอย่างที่ดีให้แก่ นักวิจัยรุ่นน้อง
- 5.6 รับผิดชอบงานที่ได้รับมอบหมาย ยอมรับฟังความคิดเห็นของทีมวิจัย และไม่สร้างปัญหาให้แก่ทีม
- 5.7 สร้างความสัมพันธ์ที่ดีระหว่างทีมวิจัยกับบุคลากรของแหล่งทุน
- 5.8 ทำงานเป็นทีมเดินไปพร้อมกัน ไม่ทิ้งงานวิจัย รักษาเวลา และมุ่งมั่นทำงานให้เสร็จตามเป้าหมาย

ขั้นตอนที่ 5 การเข้าถึงความรู้

- เผยแพร่องค์ความรู้ผ่านทางออนไลน์ ได้แก่ กลุ่มไลน์คณะ ไลน์ KM เฟจประชาสัมพันธ์ เป็นต้น
- ส่งเป็นเอกสารเพื่อเผยแพร่ไปยังคณะ



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองการศึกษา นำน งานวิชาการ โทร. ๗๒๕๓

ที่ อว ๐๖๕๔.๒๔/ว๓๒๓

วันที่ ๗ กรกฎาคม ๒๕๖๕

เรื่อง ขออนุญาตความรู้ ด้านการวิจัย และด้านการผลิตบัณฑิต

เรียน รองคณบดีวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการเกษตร, รองคณบดีคณะบริหารธุรกิจและศิลปศาสตร์, รองคณบดีคณะวิศวกรรมศาสตร์

ตามที่คณะกรรมการจัดการความรู้ ด้านการผลิตบัณฑิต และด้านการวิจัย ได้ดำเนินการจัดการความรู้เพื่อพัฒนาองค์กร (Knowledge Management : KM) ปีงบประมาณ ๒๕๖๕ โดยมีประเด็นที่ ๑ เทคนิคการใช้สื่อเพื่อพัฒนาการเรียนการสอนให้เกิดผลสัมฤทธิ์ และประเด็นที่ ๒ การทำวิจัยอย่างไรให้เป็นนักวิจัยมืออาชีพ ตามประเด็นยุทธศาสตร์ : การจัดการศึกษาสำหรับคนทุกช่วงวัยเพื่อการพัฒนาบัณฑิตนักปฏิบัติสู่ศตวรรษที่ ๒๑ ซึ่งคณะกรรมการจัดการความรู้ได้ดำเนินการตามขั้นตอนที่ ๕ การนำไปใช้ประโยชน์ นั้น

คณะกรรมการจัดการความรู้ ด้านการผลิตบัณฑิต และด้านการวิจัย จึงขออนุญาตความรู้ ประเด็นที่ ๑ เทคนิคการใช้สื่อเพื่อพัฒนาการเรียนการสอนให้เกิดผลสัมฤทธิ์ ประเด็นที่ ๒ การทำวิจัยอย่างไรให้เป็นนักวิจัยมืออาชีพ ตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้ และได้เผยแพร่ผ่านช่องทาง Line Facebook เว็บไซต์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา น่าน เพื่อให้คณาจารย์นำไปใช้ประโยชน์ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณา

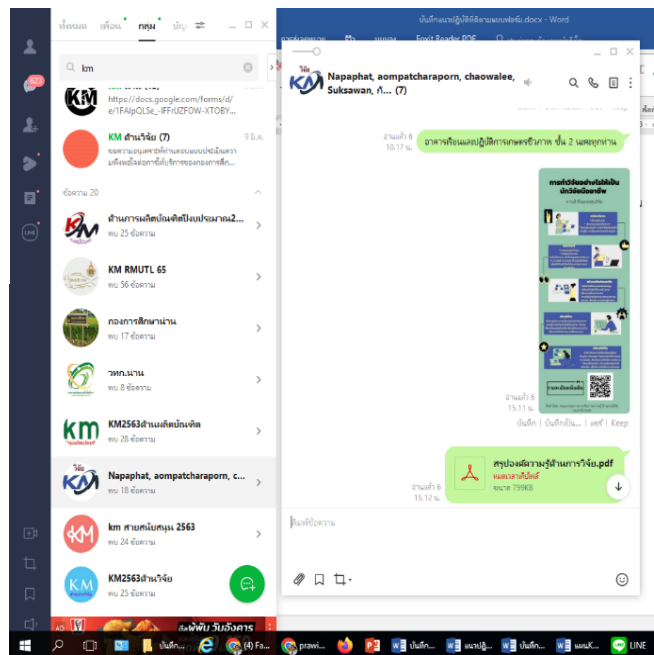

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์วิโรจน์ มงคลเทพ)
ผู้ช่วยอธิการบดี น่าน

เผยแพร่ ผ่าน <https://anyflip.com/dbtlr/verr/>

<https://anyflip.com/dbtlr/verr/>

สรุปองค์ความรู้ด้านการวิจัย - ao...

Check สรุปองค์ความรู้ด้านการวิจัย from aompat_it here. Like สรุปอ...



ขั้นตอนที่ 6 การแบ่งปันแลกเปลี่ยนเรียนรู้

วันที่ 20 กรกฎาคม 2565 ได้จัดเวทีแลกเปลี่ยนเรียนรู้ โดยได้เชิญวิทยากรจากภายนอก ประกอบด้วย อาจารย์ ดร.พลกฤต รักจุล, อาจารย์นิลุบล ศรีเทพ, จากมหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรดิตต์ วิทยาลัย น่าน ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. ธัญศิรินทร์ ณ น่าน จากจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย (น่าน) มาร่วมแลกเปลี่ยน เรียนรู้ และให้อาจารย์ที่สนใจเข้าร่วมกิจกรรม

-นำความรู้มาปรับปรุงเนื้อหาให้เหมาะสม และเผยแพร่ผ่านช่องทางออนไลน์

ขั้นตอนที่ 6 กิจกรรม : จัดเวทีแลกเปลี่ยนเรียนรู้
วันที่ 20 กรกฎาคม 2565 ณ ห้องประชุมเอื้องจำปา







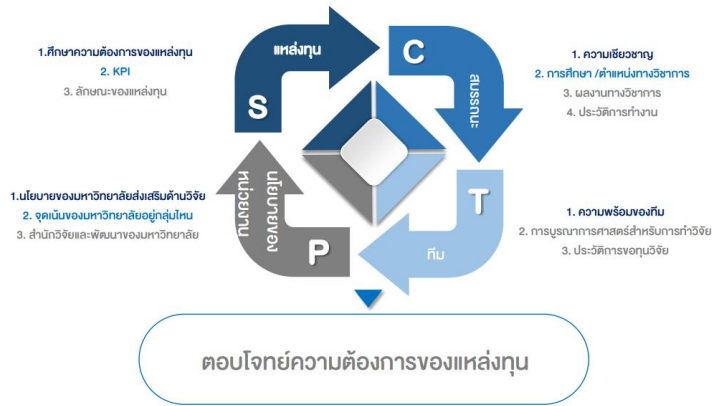




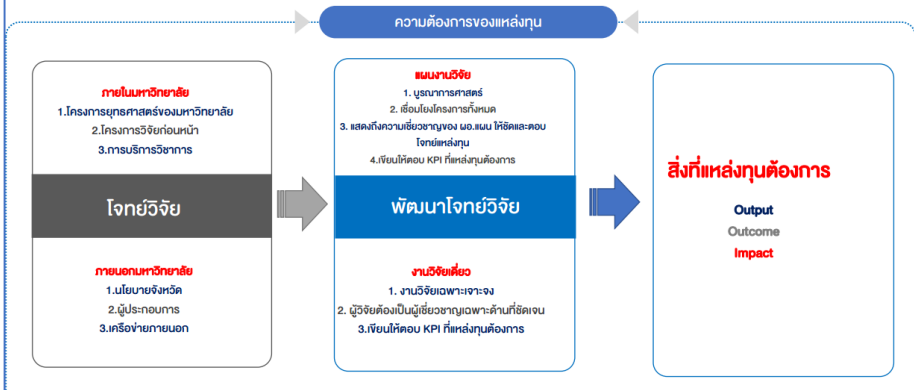


ความรู้ที่ได้จากการแลกเปลี่ยนเรียนรู้

การเตรียมความพร้อมสำหรับการขอทุนวิจัยจากแหล่งทุนภายนอก



การค้นหาโจทย์วิจัย



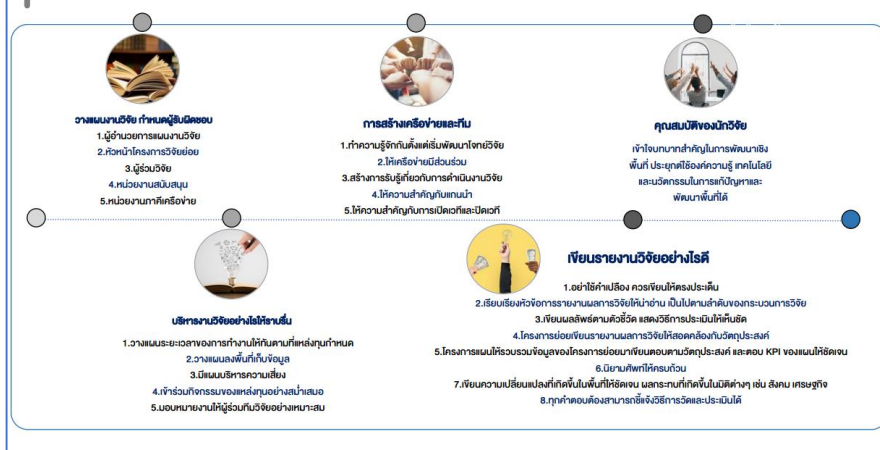
การสร้างภาคีเครือข่ายที่เกี่ยวข้องในการพัฒนาโจทย์วิจัย



เทคนิคการเขียนโครงการวิจัย



การบริหารโครงการวิจัย



ทีมวิจัยเข้มแข็ง



อนาคตของการวิจัย



- งานวิจัยมีความแปลกใหม่และสามารถตอบโจทย์สังคม
- กำหนด พฤติกรรม ความต้องการทางเศรษฐกิจที่มีการเปลี่ยนแปลง
- มุ่งเน้นการทำงานข้ามแขนงวิชามากยิ่งขึ้น
- การทำงานแบบฉายเดี่ยวจะค่อยๆหายไป การทำงานเป็นทีมจะโดดเด่น
- งานวิจัยสังคมศาสตร์ที่คิดค้นมีพื้นฐานทางด้านทฤษฎีรองรับอย่างกว้างขวาง
- ควรมีการนำหลักคิดการวิจัยแบบวิทยาศาสตร์มาประยุกต์ใช้ควบคู่
- การตีพิมพ์เผยแพร่งานวิชาการเป็นเรื่องที่ต้องทำ

การเตรียมความพร้อมก่อนเขียนข้อเสนอโครงการ

- พิจารณาและคัดเลือกโจทย์ปัญหาในพื้นที่
- เช็ความพร้อม/ความเชี่ยวชาญ และความสามารถในการแก้ไขปัญหาจากต้นกุ่มองค์ความรู้ ความถนัด ประสบการณ์ของทีมวิจัย และผู้เกี่ยวข้อง
- ศึกษากรอบการสนับสนุนทุนวิจัยของแหล่งกุ่มที่เข้าข่าย
- ศึกษาภารกิจของแหล่งกุ่ม
- ศึกษารูปแบบการเขียนข้อเสนอโครงการและการนำเสนอให้สอดคล้องกับความต้องการหรือภารกิจของแหล่งกุ่ม

เจ้าส่วนบริหารจัดการวิจัยของแหล่งกุ่ม

โครงสร้างงบประมาณ

แนวทางการจัดสรรงบประมาณ ววน. ปีงบประมาณ 2564-2566

1) Fundamental Fund

(กุ่มสนับสนุน ววน. พื้นฐาน)

1.1) Basic Research & Institutional Capacity Building Fund

(สำหรับสนับสนุน)

จัดสรรงบประมาณให้กับ PMU B เพื่อไปสนับสนุน กุ่มโครงการงานวิจัยพื้นฐาน การพัฒนาวิจัยใหม่ และสร้างกุ่มงานวิจัยและการบริหารงานวิจัยของสถาบันความรู้ และสนับสนุนวิจัยในหน่วยงาน

15%

1.2) Basic Function Fund

(สำหรับสนับสนุน)

จัดสรรงบประมาณตรงไปยังหน่วยงานที่ได้รับการจัดสรรจาก ววน. และดำเนินการตามพันธกิจของตนเอง ซึ่งอาจรวมโครงการพื้นฐาน ววน. ระดับชาติ และโครงการริเริ่มสำคัญของประเทศ

35%

2) Strategic Fund

(กุ่มสนับสนุน ววน. เชิงกลยุทธ์)

จัดสรรงบประมาณให้กับหน่วยงานบริหารจัดการโปรแกรม (Program Management Unit: PMU) เพื่อนำไปสนับสนุนกุ่ม (Granting) ผ่านหน่วยงานระดับปฏิบัติโดยต้องเป็นการวิจัยที่เน้นยุทธศาสตร์และแผน ววน. ของประเทศ เป็นการริเริ่มแบบแข่งขัน (Competitive Funding) หรือจัดหาผู้รับทุนที่ผ่านการพิสูจน์ตรง (Commissioning) โดยมีการสนับสนุนทั้งเงินและปัจจัย

50%*

* เป็นสัดส่วนประมาณเบื้องต้น อาจปรับเพิ่ม ววน. = วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม



โปรแกรมที่ PMU รับผิดชอบ



กองทุนส่งเสริมวิทยาศาสตร์ วิจัย และนวัตกรรม



ระบบการบริหารจัดการทุนของไทย



สำนักงานการวิจัยแห่งชาติ (วช.)

- ต้นแบบระบบวิจัยและนวัตกรรมที่เข้มแข็งด้วยกลไกสนับสนุนวิจัย
- 1. พัฒนาบุคลากร
- 2. พัฒนาระบบนิเวศการวิจัยและนวัตกรรมตามเป้าหมายยุทธศาสตร์ชาติ

สำนักงานนวัตกรรมแห่งชาติ (สนช.)

- 1. ส่งเสริมการสร้างระบบนวัตกรรมแห่งชาติ
- 2. สร้างโอกาสในการเข้าถึงและใช้ประโยชน์โครงสร้างพื้นฐานทางนวัตกรรม
- 3. ยกระดับทักษะและความสามารถทางนวัตกรรมของกลุ่มเป้าหมาย

สำนักงานพัฒนาการวิจัยการเกษตร (องค์การมหาชน) (สวก.)

- 1. ส่งเสริม สนับสนุน และพัฒนาการวิจัยการเกษตร
- 2. ส่งเสริม สนับสนุน และพัฒนาบุคลากรด้านการวิจัยการเกษตร
- 3. ส่งเสริม สนับสนุน และพัฒนาข้อมูลสารสนเทศด้านการเกษตร

สถาบันวิจัยระบบสาธารณสุข (สวรส.)

หน่วยงานด้านการวิจัย โดยเป็นหนึ่งในหน่วยบริหารและจัดการทุน (Program management unit : PMU) - เพื่อสร้างองค์ความรู้หรือผลงานวิจัยและนวัตกรรมด้านสุขภาพ ที่มีประสิทธิภาพและสามารถนำไปใช้ประโยชน์ได้จริง ทำให้เกิดผลลัพธ์ทางสุขภาพและคุณภาพชีวิตที่ดีของประชาชน

ระบบการบริหารจัดการทุนของไทย

หน่วยบริหารและจัดการทุนที่จัดตั้งขึ้นใน สวรส. ภายใต้การกำกับดูแลของสภานโยบาย

หน่วยบริหารและจัดการทุนด้านการพัฒนากำลังคน และทุนด้านการพัฒนาสถาบันอุดมศึกษา การวิจัย และการสร้างนวัตกรรม (บพค.)

- 1. ทุนด้านการพัฒนากำลังคนในสาขาที่จำเป็นต่อการพัฒนาประเทศตามนโยบายและยุทธศาสตร์การอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม และนโยบายของรัฐบาล
- 2. ทุนการศึกษา ทุนสนับสนุนนักวิจัยและบุคลากรอื่นหลังปริญญา ทุนด้านการพัฒนาทุนอุดมศึกษาและสถาบันวิจัยและนวัตกรรม และทุนด้านการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานด้านวิทยาศาสตร์ และเทคโนโลยี

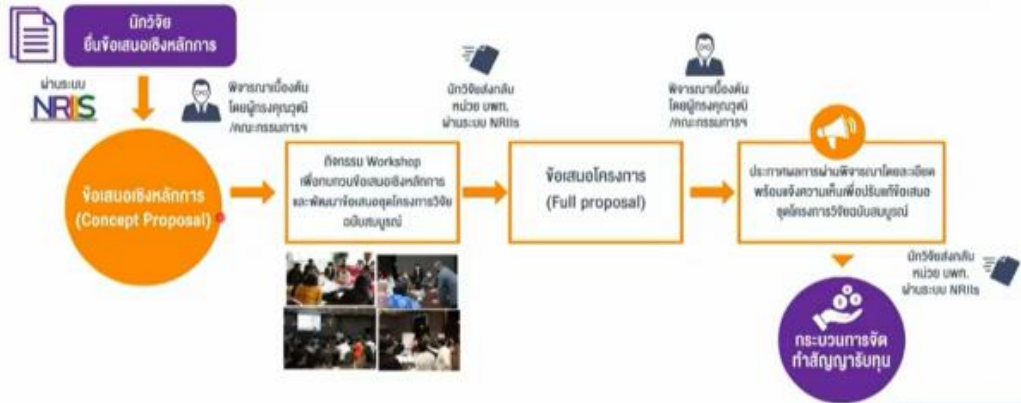
หน่วยบริหารและจัดการทุนด้านการเพิ่มความสามารถในการแข่งขันของประเทศ (บพข.)

- 1. ทุนวิจัยและสร้างนวัตกรรมเพื่อเพิ่มความสามารถในการแข่งขันของภาคการผลิตและบริการ
- 2. ทุนสนับสนุนการถ่ายทอดเทคโนโลยี การสร้างตลาดนวัตกรรม การส่งเสริมการใช้ประโยชน์ผลงานวิจัยและนวัตกรรมในเชิงพาณิชย์ และการพัฒนาแพลตฟอร์มทางนวัตกรรมในภาคการผลิตและบริการ
- 3. ทุนเพื่อพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานห้องปฏิบัติการเพื่อการให้บริการด้านคุณภาพและการถ่ายทอดเทคโนโลยี

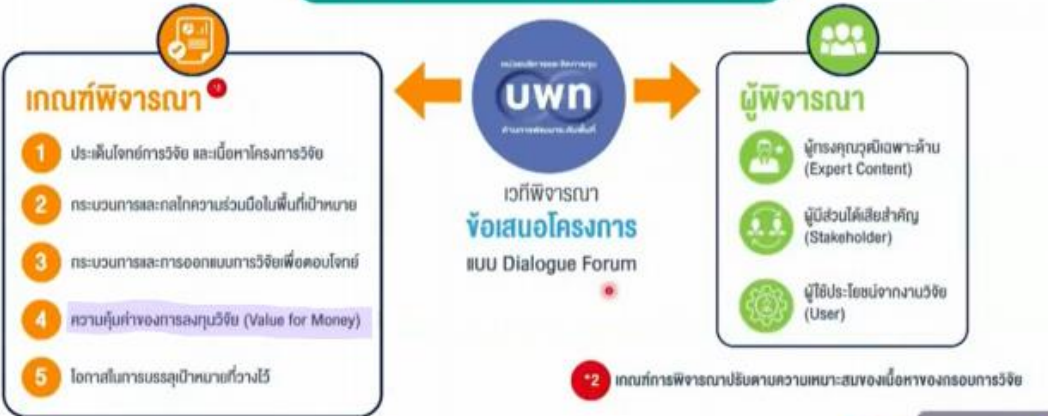
หน่วยบริหารและจัดการทุนวิจัยและนวัตกรรมด้านการพัฒนาระดับพื้นที่ (บพท.)

- 1. ทุนวิจัยและนวัตกรรมเพื่อการพัฒนาเชิงพื้นที่ การพัฒนาชุมชน หรือท้องถิ่น ที่มีวัตถุประสงค์ให้ประชาชนมีชีวิตความเป็นอยู่ที่ดี มีคุณภาพชีวิตที่ดี
- 2. ทุนวิจัยยกระดับขีดความสามารถในการแข่งขันของผู้ประกอบการรายใหม่ ธุรกิจขนาดจิ๋ว วิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม วิสาหกิจชุมชน และวิสาหกิจเพื่อสังคมในระดับพื้นที่

แนวทางการสนับสนุนพัฒนาข้อเสนอโครงการให้ตรงเป้าหมายของกรอบการวิจัย



การพิจารณาโครงการโดยละเอียด

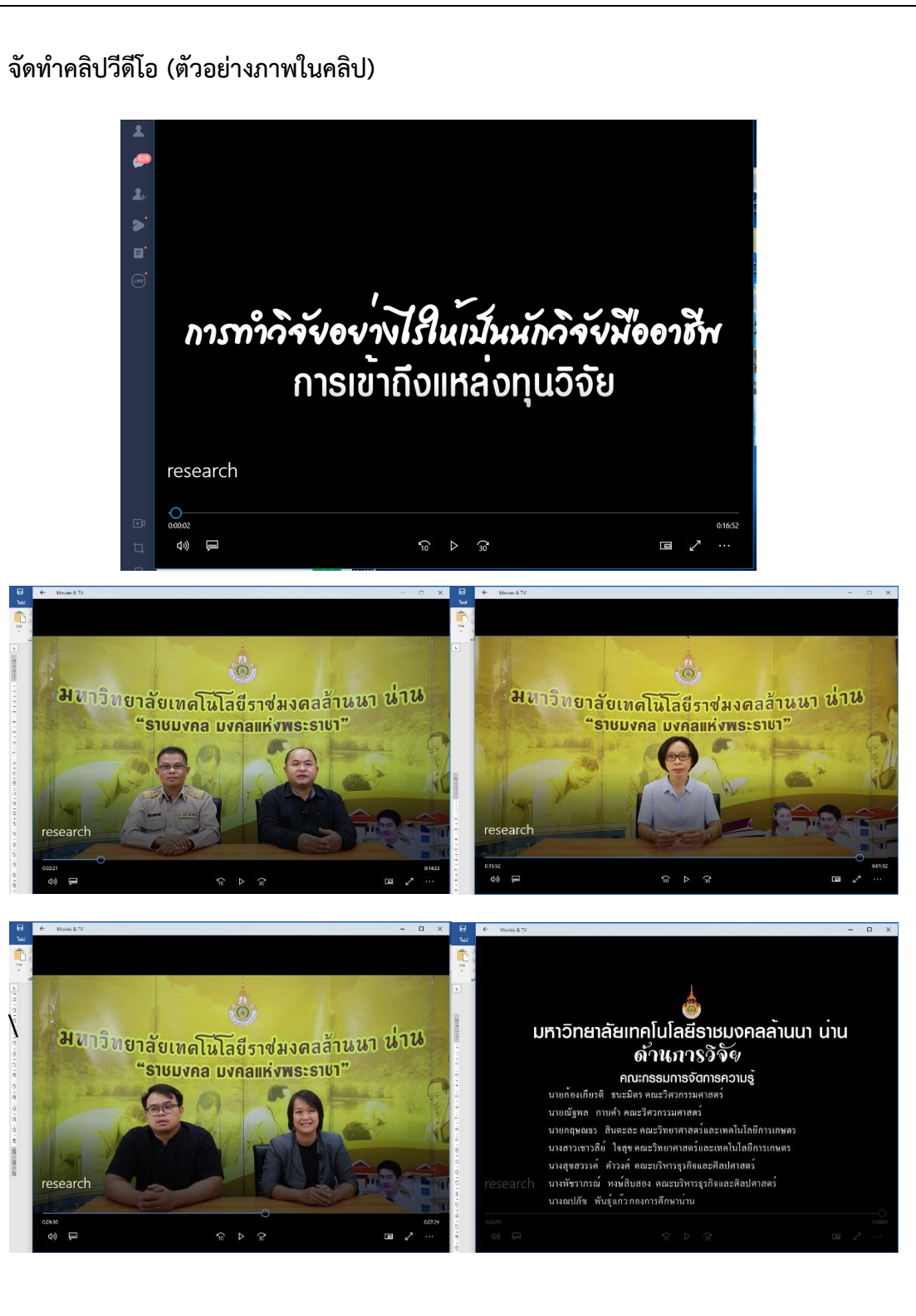


ขั้นตอนที่ 7 การเรียนรู้

-จัดทำผลลัพธ์ที่ได้ / คู่มือกระบวนการ km

-จัดทำคลิปวิดีโอ

จัดทำคลิปวิดีโอ (ตัวอย่างภาพในคลิป)



research

0:00:02 0:16:52

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา น่าน
"ราชมงคล มงคลแห่งพระราชา"

research

0:02:21 0:14:22 0:16:52

research

0:06:30 0:09:24 0:16:52

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา น่าน
"ราชมงคล มงคลแห่งพระราชา"

research

0:10:00 0:16:52

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา น่าน
"ราชมงคล มงคลแห่งพระราชา"

คณะกรรมการจัดการความรู้

- นายทองเกียรติ ธาปะมิตร คณะวิศวกรรมศาสตร์
- นายณัฐพล กายแก้ว คณะวิศวกรรมศาสตร์
- นายกฤษณธร สิมตะละ คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการเกษตร
- นางสาวชารีย์ ใจสุข คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการเกษตร
- นางสุทธวรรณ คำวงศ์ คณะบริหารธุรกิจและศิลปศาสตร์
- นางพัชรารัตน์ หมยัสสีทอง คณะบริหารธุรกิจและศิลปศาสตร์
- นางณภัช พันธุ์แก้ว กองการศึกษานาน

7. ผลสัมฤทธิ์ (ผลสัมฤทธิ์ด้านต่าง ๆ ได้แก่ เชิงคุณภาพ เชิงปริมาณ รางวัลที่ได้รับ การเป็นแบบอย่างที่ดีให้กับหน่วยงานต่าง ๆ ฯลฯ)

- ปีงบประมาณ 2566 คณาจารย์อยู่ระหว่างการเสนอหัวข้อโครงการวิจัย เพื่อขอทุนจากแหล่งทุนภายนอก

8. ปัจจัยความสำเร็จ (สรุปเป็นข้อๆ)

1. การมีส่วนร่วมของอาจารย์ทั้ง 3 คณะ ในการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกัน ที่มาจากหลายศาสตร์ และสามารถทำงานร่วมกันจนประสบความสำเร็จได้

2. อาจารย์ได้แนวทางในการเขียนข้อเสนอโครงการวิจัยเพื่อเสนอขอรับทุนสนับสนุนจากแหล่งทุนวิจัย

9. ปัญหาอุปสรรคและข้อเสนอแนะ แนวทางการพัฒนาต่อไป

ปัญหา

1. อาจารย์เขียนข้อเสนอโครงการวิจัยเพื่อขอรับการสนับสนุนจากแหล่งทุนภายนอก แต่ไม่ได้รับการพิจารณา

ข้อเสนอแนะ

1. ควรศึกษารูปแบบการเขียนข้อเสนอโครงการและการนำเสนอให้สอดคล้องกับความต้องการหรือภารกิจของแหล่งทุน กรอบการสนับสนุนทุนวิจัย