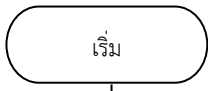
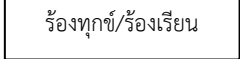
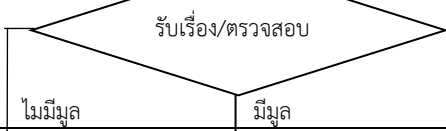
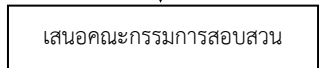
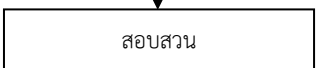
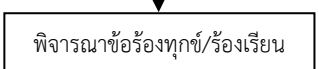
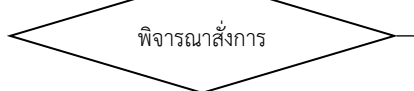
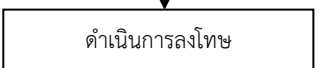


 มทร.ล้านนา	มาตรฐานขั้นตอนการปฏิบัติงาน การพิจารณาโทษทางวินัยนักศึกษา	รหัสเอกสาร ..... 66050304 .....	ออกวันที่ ..... 7 มีนาคม 2566 ..... .....	ผู้รับผิดชอบ งานพัฒนาศักยภาพนักศึกษา ควบคุมโดย กองพัฒนานักศึกษา อนุมัติ รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการและ กิจกรรมนักศึกษา
---	--	------------------------------------	---	---

ผู้รับผิดชอบ	แผนภูมิสายงาน (Flowchart)	ขั้นตอน/วิธีดำเนินการ	เอกสารที่เกี่ยวข้อง	ระยะเวลาดำเนินการ
				
ผู้ร้องทุกข์		ผู้เสียหาย/ผู้พบเห็น/คู่กรณี/บุคลากรภายในมหาวิทยาลัย/ หน่วยงานหรือองค์กรต่างๆ เจ้าหน้าที่งานวินัยคณะ/พื้นที่/ มหาวิทยาลัย กรอกแบบฟอร์มร้องทุกข์	บันทึกข้อความร้องทุกข์	
นวก./จบท.		รับเรื่อง นักศึกษากระทำผิดวินัย และ ตรวจสอบหาข้อมูล แท้-จริง ไม่มีมูลให้ยุติ หากความผิดนั้นเล็กน้อย ให้ร้อง คณบดี/ ผอ.กพน./ผอ.กศ. ว่ากล่าวตักเตือน		
นวก./จบท.		แต่งตั้งคณะกรรมการสอบสวน หรือคณะกรรมการวินัย นักศึกษาเพื่อให้สอดคล้องตาม(แบบ กพน.01) แต่งตั้ง คณะกรรมการสอบสวน มีอำนาจหน้าที่สอบสวนเหมือนกัน ตามข้อ37 ข้อ39 ข้อ41 แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยว่าด้วย วินัยนักศึกษา2554	แบบ กพน.01	
คณะกรรมการวินัยนักศึกษา		ปรากฏความผิดชัดเจน แจ้งข้อกล่าวหาและสรุป พยานหลักฐานที่สนับสนุนข้อกล่าวหาและรับทราบข้อ กล่าวหา(แบบ กพน.02) ส่งเอกสาร ถึงผู้ปกครองนักศึกษา(แบบ กพน.03) บันทึกถ้อยคำพยานของฝ่ายกล่าวหา/ฝ่ายผู้ถูกกล่าวหา (แบบ กพน.04) ถ้ามีพยาน บันทึกถ้อยคำของผู้ถูกกล่าวหา(แบบ กพน.05) รายงานการสอบสวน (แบบ กพน.06)	แบบ กพน.02 แบบ กพน.03 แบบ กพน.04 แบบ กพน.05 แบบ กพน.06	
คณะกรรมการวินัยนักศึกษา		ดำเนินการพิจารณาพยานหลักฐาน เสนอต่อทลงโทษ แล้ว พิจารณาโทษ ลงมติเสียงข้างมาก โทษทางวินัยมี5สถาน 1 ว่ากล่าวตักเตือน 2 ภาคทัณฑ์ 3 พักการเรียน 4 ให้ออก 5 ไล่ออก คำสั่งมหาวิทยาลัย เรื่องลงโทษ ระดับโทษ (แบบ กพน 07) เสนอต่อทลงโทษต่อท่านรองอธิการบดี	ข้อบังคับมหาวิทยาลัย เทคโนโลยีราชชมงคลล้านนา ว่า ด้วยวินัยนักศึกษา พ.ศ.2554 แบบ กพน.07	
คณบดี/รองหรือผู้ช่วยพื้นที่/รองวิชาการและกิจการนักศึกษา		รองอธิการบดีพิจารณาสั่งการตามมติของ คณะกรรมการวินัยนักศึกษาหรือคณะกรรมการ สอบสวน		
คณะกรรมการวินัยนักศึกษาประจำคณะ/พื้นที่/มหาวิทยาลัย		เสนอรายงานต่อท่านอธิการบดี และแจ้ง หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง จัดเก็บเอกสาร บันทึกผลการลงโทษด้านวินัย แจ้งผลการลงโทษให้ผู้ร้องทุกข์ทราบ		ให้แล้วเสร็จภายใน60วัน
	