

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา
หน่วยงาน สาขาวิทยาศาสตร์ คณะวิศวกรรมศาสตร์

งบประมาณแผ่นดิน งบประมาณเงินรายได้ นอกแผน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

รหัสโครงการ _ _ _ _ - _ _ _

- ชื่อโครงการ/กิจกรรม.....โครงการจัดการองค์ความรู้ (KM) ด้านการวิจัย.....
- หน่วยงานที่รับผิดชอบ.....คณะวิศวกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา.....
- สถานที่ดำเนินงานอาคารศึกษาทั่วไป มทร.ล้านนา เชียงใหม่.....
- กำหนดการจัดโครงการ ... เมษายน – กันยายน 2565.....
- หลักการและเหตุผล

ตามที่ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนาและคณะวิศวกรรมศาสตร์ ได้ดำเนินงานนโยบายตามบทบาทหน้าที่ของการเป็นสถาบันอุดมศึกษา คือ การผลิตบัณฑิต การวิจัย การให้บริการวิชาการและถ่ายทอดเทคโนโลยีสู่ชุมชน และการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม เพื่อผลิตบัณฑิต ด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีออกไปรับใช้สังคมอย่างต่อเนื่อง คณะวิศวกรรมศาสตร์มีจุดมุ่งหมายการดำเนินงานเพื่อสนับสนุนงาน ด้านการวิจัย การผลิตบัณฑิต มาพัฒนาการเรียนการสอนและการบริการวิชาการแก่สังคม

คณะวิศวกรรมศาสตร์จึงได้เล็งเห็นความสำคัญของการจัดการความรู้ KM เพื่อพัฒนาความรู้และพัฒนาทักษะด้านการผลิตบัณฑิตนักปฏิบัติ (Hand on) จึงได้จัด “โครงการจัดการองค์ความรู้ (KM) ด้านการวิจัย” เพื่อให้เกิดการเรียนรู้ร่วมกันสามารถจัดการความรู้ (Knowledge Management) ให้บรรลุเป้าหมายร่วมกัน ทั้งในด้านวิชาการและงานวิจัย โดยเน้นการแลกเปลี่ยนองค์ความรู้ระหว่างบุคลากรภายในหน่วยงาน เพื่อพัฒนาประสิทธิภาพด้านการวิจัยให้มีคุณภาพมากขึ้น และรวบรวมองค์ความรู้ที่ได้เผยแพร่ออกสู่สาธารณชน

6.วัตถุประสงค์

- 6.1 เพื่อให้บุคลากรเกิดความรู้ ความเข้าใจเบื้องต้นเกี่ยวกับการจัดการความรู้ (Knowledge Management)
- 6.2 เพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้จากประสบการณ์ในการทำงานร่วมกันเพื่อให้เกิดคุณภาพ
- 6.3 เพื่อเพิ่มพูนความรู้ใหม่หรือนวัตกรรมที่เกิดขึ้น
- 6.4 เพื่อให้บุคลากรสายสนับสนุนได้ทำการแลกเปลี่ยนเรียนรู้งานซึ่งกันและกัน รับทราบการดำเนินงาน ปัญหา และข้อเสนอแนะของบุคคลอื่น ๆ นำข้อเสนอแนะที่ดีไปพิจารณาปรับปรุงและพัฒนางานที่ตนเองรับผิดชอบ

7. กลุ่มเป้าหมายผู้เข้าร่วมโครงการ

บุคลากรคณะวิศวกรรมศาสตร์ จำนวนทั้งสิ้น 20 คน

8. งบประมาณ 5,000 บาท (ห้าพันบาทถ้วน)

หมวดงบประมาณ	จำนวนเงิน
1.ค่าใช้จ่าย	
- ค่าอาหารกลางวัน (100 บาท x 20 คน x 1 มื้อ)	2,000.-
- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (25 บาท x 20 คน x 2 มื้อ)	1,000.-
- จ้างเหมาจัดทำเอกสารประกอบการประชุม	800.-
2.ค่าวัสดุ	
- แฟ้มสอด ขนาด A4 ออร์ก้า	165.-
- ปากกาลูกลื่น 0.5 มม. ทรายดำ	200.-
- กระดาษปรู๊ฟ	500.-
- โปสเตอร์-อิท แฟล็กซ์ 0.5x1.7 นิ้ว คละ 5 สี	335.-
จำนวนเงิน	5,000.-

****ตัวเฉลี่ยจ่ายทุกรายการ**

หมายเหตุ งบประมาณ ให้ระบุรายละเอียดการคำนวณรายการค่าใช้จ่ายที่ต้องการให้ชัดเจน ตามระเบียบกระทรวงการคลัง และตามนโยบายมาตรการประหยัดของมหาวิทยาลัยฯ ทั้งนี้ให้ผู้รับผิดชอบโครงการ ประสานในส่วนนี้กับกองคลัง ก่อนเสนอขออนุมัติโครงการ

9. แผนปฏิบัติงาน (แผนงาน) แผนการใช้จ่ายงบประมาณ (แผนเงิน) และ ตัวชี้วัดเป้าหมายผลผลิต

รายละเอียดกิจกรรม	ปี พ.ศ. 2564			ปี พ.ศ. 2565									งบประมาณ	ผลลัพธ์ ของ กิจกรรม	
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.			
1.วางแผนการดำเนินการ(P) เสนอขออนุมัติโครงการ														-	เอกสาร โครงการ
2.การดำเนินการจัดโครงการ(D) จัดกิจกรรม														5,000	รูปกิจกรรม
3.การติดตามประเมินผล(C) ประเมินผลการดำเนินงาน														-	ผลการ ประเมิน
4.การปรับปรุง/พัฒนา/แก้ไขจากผล การติดตาม(A) สรุปผลการดำเนินงาน														-	รายงานผล

10. ตัวชี้วัดของโครงการ

10.1 **เชิงปริมาณ** จำนวนผู้เข้าร่วมโครงการ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 90

10.2 **เชิงคุณภาพ**

- องค์กรมีความรู้ด้านงานวิจัย 1 ด้าน

10.3 **เชิงเวลา** การจัดโครงการเป็นไปตามแผนปฏิบัติงาน ไม่น้อยกว่าร้อยละ 90

10.4 **เชิงค่าใช้จ่าย (บาท)** การเบิกจ่ายเป็นไปตามแผน ไม่น้อยกว่าร้อยละ 90

11. ผลผลิตที่คาดว่าจะได้รับ(Output)(ผลผลิตที่ได้รับจากการดำเนินงานซึ่งสอดคล้องกับวัตถุประสงค์หลักของโครงการ/กิจกรรม)


11.1 ได้แนวทางการวิจัยเชิงบูรณาการ

12. ผลลัพธ์ที่คาดว่าจะได้รับ (Outcome) (ผลประโยชน์ที่ได้จากผลผลิตของโครงการ/กิจกรรม)

12.1 งานวิจัยของหน่วยงานมีประสิทธิภาพและนำไปใช้ประโยชน์ได้จริง

13. ผลกระทบที่คาดว่าจะได้รับ (Impact) (ผลกระทบที่ได้รับจากผลลัพธ์ของโครงการ/กิจกรรม)

13.1 องค์กรมีความเข้มแข็ง และมีจุดเด่นในการที่จะแข่งขันกับองค์กรอื่น

ลงชื่อ  ผู้รับผิดชอบโครงการ/กิจกรรม

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ไกรลาศ ดอนชัย)

25 / มีนาคม / 2565

เบอร์โทรศัพท์ 1236