|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **การจำแนกองค์ความรู้ที่จำเป็นต่อการผลักดันตามประเด็นยุทธศาสตร์ของส่วนราชการ** | | | | |
| **ชื่อหน่วยงาน :** คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการเกษตร มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา | | | | |
| **ประเด็นยุทธศาสตร์** | **เป้าประสงค์** | **ตัวชี้วัด (KPI)** | **เป้าหมายของตัวชี้วัด** | **องค์ความรู้ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติราชการ** |
| การพัฒนาประสิทธิภาพการบริหารจัดการองค์กรสมัยใหม่สู่ความเป็นเลิศ | -เพื่อพัฒนาการบริหารจัดการองค์กรมีธรรมาภิบาลมากขึ้นภายใต้แผนพัฒนาความเป็นเลิศของมหาวิทยาลัยในการพลิกโฉมมหาวิทยาลัย  -บุคลากรมีความพึงพอใจในการสื่อสารองค์กรของมหาวิทยาลัย  -พัฒนา กฎระเบียบ ข้อบังคับ ที่ประชาคมมีส่วนร่วมในการดำเนินการ  -มีระบบเทคโนโลยีดิจิทัล ในทุกภารกิจของมหาวิทยาลัยทั้งด้านการบริการจัดการ การเรียนการสอน การวิจัยและบริการวิชาการ และการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม | -บุคลากรสายสนับสนุนได้แลกเปลี่ยนเรียนรู้ ถ่ายทอดความรู้ สร้างความเข้าใจในการนำเทคโนโลยีสารสนเทศ มาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานได้จริง  -คณะได้แนวปฏิบัติที่ดีประเด็นองค์ความรู้ในการพัฒนาสมรรถนะการปฏิบัติงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการองค์กรสมัยใหม่ | อย่างน้อย ๒ งาน  จำนวนไม่น้อยกว่า  ๑ เรื่อง | องค์ความรู้ในการพัฒนาสมรรถนะการปฏิบัติงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการองค์กรสมัยใหม่ เรื่อง “เทคนิคการบริการนำส่งข้อมูลด้วยเทคโนโลยีสารสนเทศ” |

**แผนการจัดการความรู้**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **แผนการจัดการความรู้ (KM Action Plan)** | | | | | | | | | | | | | |
| **ชื่อหน่วยงาน** | | **:** คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการเกษตร มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา | | | | | | | | | | | |
| **ประเด็นยุทธศาสตร์** | | **:** การพัฒนาการบริหารจัดการและการสร้างฐานวัฒนธรรมองค์กร | | | | | | | | | | | |
| **องค์ความรู้ที่จำเป็น (K)** | | **:** องค์ความรู้ในการพัฒนาสมรรถนะการปฏิบัติงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการองค์กรสมัยใหม่ เรื่อง “เทคนิคการบริการนำส่งข้อมูลด้วยเทคโนโลยีสารสนเทศ” | | | | | | | | | | | |
| **ตัวชี้วัด (KPI)** | | **:** ๑. บุคลากรสายสนับสนุนได้แลกเปลี่ยนเรียนรู้ ถ่ายทอดความรู้ สร้างความเข้าใจในการนำเทคโนโลยีสารสนเทศ มาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานได้จริง  ๒**.** คณะได้แนวปฏิบัติที่ดีประเด็นองค์ความรู้ในการพัฒนาสมรรถนะการปฏิบัติงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการองค์กรสมัยใหม่ | | | | | | | | | | | |
| **เป้าหมายของตัวชี้วัด** | | **:** อย่างน้อย ๒ งาน / จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ เรื่อง | | | | | | | | | | | |
| **ลำดับที่** | **กิจกรรมการจัดการความรู้** | | | **ระยะเวลา** | | **ตัวชี้วัด** | | **เป้าหมาย** | **กลุ่มเป้าหมาย** | **ผู้รับผิดชอบ** | | **สถานะ** | |
| ๑ | **การบ่งชี้ความรู้**  ⬩แต่งตั้งคณะกรรมการจัดการความรู้ (KM)  ⬩คณะกรรมการจัดการความรู้ (KM) กำหนดประเด็นองค์ความรู้ โดยเลือกหัวข้อ “เทคนิคการบริการนำส่งข้อมูลด้วยเทคโนโลยีสารสนเทศ”  ⬩จัดทำข้อเสนอโครงการ “การจัดการความรู้คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการเกษตร เรื่อง เทคนิคการบริการนำส่งข้อมูลด้วยเทคโนโลยีสารสนเทศ” งบประมาณ ๕,๐๐๐ บาท | | | มีนาคม - เมษายน๒๕๖๕ | | จำนวนประเด็นองค์ความรู้ที่นำมาเป็นแนวปฏิบัติที่ดี | | ๑ ประเด็นองค์ความรู้ | คณะกรรมการจัดการความรู้ (KM) ด้านสายสนับสนุน | รองคณบดีที่กำกับดูแลงานด้านบริหารงานทั่วไป | | ดำเนินการแล้ว  ได้รับงบประมาณแล้ว | |
| **ลำดับที่** | **กิจกรรมการจัดการความรู้** | | **ระยะเวลา** | | **ตัวชี้วัด** | | **เป้าหมาย** | | **กลุ่มเป้าหมาย** | | **ผู้รับผิดชอบ** | | **สถานะ** | |
| ๒ | **การสร้างและแสวงหาความรู้**  ⬩คณะกรรมการจัดการความรู้ (KM) ดำเนินการประชุม เพื่อให้บุคลากรสายสนับสนุนได้แลกเปลี่ยนเรียนรู้ ถ่ายทอดความรู้ สร้างความเข้าใจในการนำเทคโนโลยีสารสนเทศ มาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงาน  ⬩ถ่ายทอดความรู้จากผู้ปฏิบัติงานที่มีส่วนเกี่ยวข้อง  ⬩บันทึกรายละเอียดความคิดเห็นที่ได้มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ในกระดาษแบบฟอร์ม (ฟอร์มบันทึกเรื่องเล่า) | | มีนาคม - มิถุนายน ๒๕๖๕ | | เชิงปริมาณ :  จำนวนครั้งที่มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้  เชิงคุณภาพ :  ได้ความรู้และเทคนิคการบริการนำส่งข้อมูลด้วยเทคโนโลยีสาร สนเทศ | | ๔ ครั้ง  ครั้งที่ ๑ : ๒๓ มี.ค.  ครั้งที่ ๒ : ๗ เม.ย.  ครั้งที่ ๓ : ๒๒ เม.ย.  ครั้งที่ ๔ : ๑๗ พ.ค.  ครั้งที่ ๕ : ๓๑ พ.ค.  ครั้งที่ ๖ : ๑๕ มิ.ย.. | | สายสนับสนุนคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการเกษตร | | รองคณบดีที่กำกับดูแลงานด้านบริหารงานทั่วไป | | ดำเนินการแล้ว ๔ ครั้ง | |
| ๓ | **การเขียนความรู้ให้เป็นระบบ**  ⬩คณะกรรมการจัดการความรู้ (KM) ดำเนินการช่วยกันสรุปประเด็น เก็บรวบรวมความรู้ โดยแบ่งตามหัวข้อและประเด็นความรู้ที่สำคัญในแต่ละครั้ง  ⬩นำความรู้ที่ได้จากการแลกเปลี่ยนเรียนรู้มาปรับปรุงทบทวนให้เป็นองค์ความรู้ในประเด็น : เทคนิคการบริการนำส่งข้อมูลด้วยเทคโนโลยีสารสนเทศ | | กรกฎาคม ๒๕๖๕ | | จำนวนคลังความรู้/ทะเบียนความรู้/จำนวนองค์ความรู้ | | ๑ คลังความรู้/ทะเบียนความรู้ | | คณะกรรมการจัดการความรู้ (KM) ด้านสายสนับสนุน | | รองคณบดีที่กำกับดูแลงานด้านบริหารงานทั่วไป | | ยังไม่ได้ดำเนินการ | |

| **ลำดับที่** | **กิจกรรมการจัดการความรู้** | **ระยะเวลา** | **ตัวชี้วัด** | **เป้าหมาย** | **กลุ่มเป้าหมาย** | **ผู้รับผิดชอบ** | **สถานะ** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ๔ | **การประมวลและกลั่นกรองความรู้**  ⬩คณะกรรมการจัดการความรู้ (KM) เรียบเรียง ตัดต่อและปรับปรุงเนื้อหาให้มีคุณภาพดี รวมทั้งสรุปประเด็นและกลั่นกรองความรู้จากการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ให้เป็นรูปแบบเอกสารตามมาตรฐาน | กรกฎาคม ๒๕๖๕ | แนวปฏิบัติที่ดีของประเด็นความรู้ที่สังเคราะห์ได้ | ๑ เรื่อง | คณะกรรมการจัดการความรู้ (KM) ด้านสายสนับสนุน | รองคณบดีที่กำกับดูแลงานด้านบริหารงานทั่วไป | ยังไม่ได้ดำเนินการ |
| ๕ | **การเข้าถึงความรู้**  ⬩เสนอองค์ความรู้ที่ได้สังเคราะห์เรียบร้อยแล้วให้คณะกรรมการจัดการความรู้ (KM) ด้านสายสนับสนุน ดำเนินการเผยแพร่  ⬩Push มีการเผยแพร่เอกสารหรือขั้นตอนการปฏิบัติงานเพื่อให้บุคลากรสายสนับสนุนคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการเกษตร ทดลองใช้หรือเป็นแนวทางปฏิบัติ  ⬩Pull มีการเผยแพร่เอกสารหรือขั้นตอนการปฏิบัติงานผ่านเว็บของคณะ sat.rmutl.ac.th | สิงหาคม ๒๕๖๕ | มีการประเมินผลการทดลองใช้เอกสาร หรือวิธีการกระจายความรู้ไปยังกลุ่มเป้าหมาย | ไม่น้อยกว่า ๒ ช่องทาง | สายสนับสนุนคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการเกษตร | รองคณบดีที่กำกับดูแลงานด้านบริหารงานทั่วไป | ยังไม่ได้ดำเนินการ |

| **ลำดับที่** | **กิจกรรมการจัดการความรู้** | **ระยะเวลา** | **ตัวชี้วัด** | **เป้าหมาย** | **กลุ่มเป้าหมาย** | **ผู้รับผิดชอบ** | **สถานะ** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ๖ | **การแบ่งปันแลกเปลี่ยนเรียนรู้**  ⬩นำประเด็นความรู้ที่ได้เผยแพรผ่านสารสนเทศหน้าเว็บของคณะ หรือผ่านช่องทาง Facebook เพื่อให้มีส่วนเกี่ยวข้องแสดงความคิดเห็น เพื่อแก้ไขปรับปรุง  ⬩บุคลากรสายสนับสนุนคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการเกษตรได้นำความรู้ไปใช้ เพื่อแก้ไขปรับปรุง | มีนาคม - กันยายน ๒๕๖๕ | จำนวนประเด็นองค์ความรู้ที่บุคลากรนำไปใช้และแก้ไขปรับปรุง | อย่างน้อย ๑ ประเด็น | สายสนับสนุนคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการเกษตร | รองคณบดีที่กำกับดูแลงานด้านบริหารงานทั่วไป | ยังไม่ได้ดำเนินการ |
| ๗ | **การเรียนรู้**  ⬩การนำความรู้มาปรับใช้ในการปฏิบัติงาน  ⬩จัดทำเทคนิคการบริการนำส่งข้อมูลด้วยเทคโนโลยีสารสนเทศ | มีนาคม - กันยายน ๒๕๖๕ | จำนวนบุคลากรที่นำไปใประโยชน์และเกิดความรู้ใหม่ | ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ของบุคลากรสายสนับสนุของคณะ | สายสนับสนุนคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการเกษตร | รองคณบดีที่กำกับดูแลงานด้านบริหารงานทั่วไป | ยังไม่ได้ดำเนินการ |
| ผู้ทบทวน : : .  (ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุวิชช์ ธนะศานวรคุณ)  รองคณบดีคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการเกษตร(นางอุมาพร  ทั่ | | | | ผู้อนุมัติ: .  (รองศาสตราจารย์สุนทร วิทยาคุณ)  คณบดีคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการเกษตร | | | |