 **บันทึกข้อความ** **บันทึกข้อความ**

**ส่วนราชการ** xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx โทร. xx xxxx xxxx

**ที่** xx xxxxxx / xxx  **วันที่**  xx xxxxxx ๒๕๖x

**เรื่อง** ขออนุมัติขยายระยะเวลาดำเนินงานวิจัย

**เรียน** อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา ได้อนุมัติโครงการและงบประมาณโครงการวิจัย เรื่อง “xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx xxxxxxxxxxx” ประจำปี ๒๕๖x งบประมาณ จำนวน x,xxx,xxx บาท (xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxบาทถ้วน) จากทุนอุดหนุนการทำกิจกรรมส่งเสริมและสนับสนุนการพัฒนาวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (ววน.) โดยมี คำนำหน้าชื่อ ชื่อนักวิจัย นามสกุล เป็นหัวหน้าโครงการ/หัวหน้าแผนงาน มีระยะเวลาการดำเนินงานวิจัย x เดือน ซึ่งได้ดำเนินงานวิจัยไปแล้ว ร้อยละความก้าวหน้า xx เปอร์เซ็นต์ ได้เบิกงบประมาณไปแล้ว x,xxx,xxx บาท

ชื่อต้นสังกัด ขออนุมัติขยายระยะเวลาดำเนินงานโครงการวิจัยครั้งที่ x ออกไปอีก x เดือน ตั้งแต่วันที่ xx เดือน xxxxxxxx พ.ศ. xxxx จนถึงวันที่ xx เดือน xxxxxxxx พ.ศ. xxxx เนื่องด้วย xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx xxxxxxxxxxxxxxx ดังรายงานความก้าวหน้าและแผนการเบิกจ่ายเงินงบประมาณมาพร้อมหนังสือฉบับนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ลงชื่อ……………………………......….............

( )

ผู้ช่วยอธิการบดี/ผู้อำนวยการ/คณบดี

เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา

...............................................................................

......................................................

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์นพพร พัชรประกิติ)

/ /

อนุมัติ

......................................................

(รองศาสตราจารย์อุเทน คำน่าน)

รองอธิการบดีฝ่ายวิจัยและพัฒนาระบบอย่างยั่งยืน ปฏิบัติราชการแทน

อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา

/ /