



คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการเกษตร มทร.ล้านนา
เลขที่รับ 2745
วันที่ - 6 ต.ค. 2565
เวลา 11.26.4

ที่ อว ๐๖๕๔.๑๘/ว ๑๘๖๓

ถึง หน่วยงานในมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา

พร้อมหนังสือฉบับนี้ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา ขอจัดส่งหนังสือจากศูนย์ประสานงานเครือข่ายบุคลากรสายสนับสนุน ที่ ปชมท.๒๑/ว ๑๐๖ ลงวันที่ ๒๑ กันยายน ๒๕๖๕ เรื่องขอความอนุเคราะห์สนับสนุนบุคลากรเข้าร่วมประชุมวิชาการเครือข่ายพัฒนาระบบงานบริหารและธุรการ

จึงเรียนมาเพื่อทราบและประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรสายสนับสนุนในสังกัดทราบ



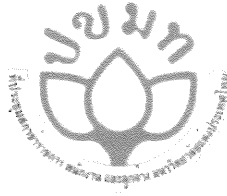
กองบริหารงานบุคคล สำนักงานอธิการบดี
โทรศัพท์ ๐-๕๓๙๒-๑๔๔๔ ต่อ ๑๒๑๗

มอบงานประชาสัมพันธ์
ประชาสัมพันธ์ ๙๒ กับ
บุคลากรสายสนับสนุน

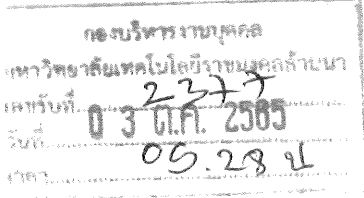
กิตติ
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุวิทย์ ธนะศานวรคุณ)
รองคณบดี รักษาการแทน
คณบดีคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการเกษตร

- 6 ต.ค. 2565

ที่ ปชมท.๒๑ /ว ๑๐๖



ศูนย์ประสานงานเครือข่ายบุคลากรสายสนับสนุน
ที่ประชุมสภาข้าราชการ พนักงาน และลูกจ้าง
มหาวิทยาลัยแห่งประเทศไทย (ปชมท.) ชุดที่ ๒๒
สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่
๒๓๙ ถ.นิมมานเหมินท์ ต.สุเทพ อ.เมือง จ.เชียงใหม่
๕๐๒๐๐



๒๑ กันยายน ๒๕๖๕

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์สนับสนุนบุคลากรเข้าร่วมประชุมวิชาการเครือข่ายพัฒนาระบบงานบริหารและธุรการ
เรียน ผู้อำนวยการกองบริหารงานบุคคล มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา

สิ่งที่ส่งมาด้วย โครงการประชุมวิชาการเครือข่ายพัฒนาระบบงานบริหารและธุรการ ครั้งที่ ๑๐

ด้วยที่ประชุมสภาข้าราชการ พนักงาน และลูกจ้างมหาวิทยาลัยแห่งประเทศไทย (ปชมท.)
ร่วมกับ สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ และเครือข่ายพัฒนาระบบงานบริหารและธุรการ ได้จัด
โครงการประชุมวิชาการเครือข่ายพัฒนาระบบงานบริหารและธุรการ ครั้งที่ ๑๐ เรื่อง “บทบาทและทักษะใหม่
ของบุคลากรสายสนับสนุนวิชาการกับการเปลี่ยนแปลงของโลก” ระหว่างวันที่ ๘-๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ ณ
โรงแรมเซ็นทารา ริเวอร์ไซด์ จังหวัดเชียงใหม่ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพบุคลากรสาย
สนับสนุนในสถาบันอุดมศึกษา รวมทั้งสร้างเครือข่ายผู้ปฏิบัติงานด้านบริหารและธุรการให้มีความร่วมมือกัน
ระหว่างหน่วยงานต่าง ๆ

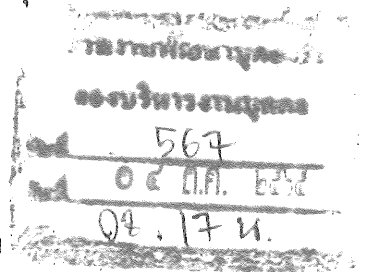
ในการนี้ที่ประชุมสภาข้าราชการ พนักงาน และลูกจ้างมหาวิทยาลัยแห่งประเทศไทย (ปชมท.)
ใคร่ขอความอนุเคราะห์ท่านสนับสนุนบุคลากรในสังกัดของท่านเข้าร่วมประชุมดังกล่าวข้างต้น ค่าลงทะเบียนคน
ละ ๒,๙๐๐ บาท และขอความกรุณาประชาสัมพันธ์การจัดประชุมวิชาการดังกล่าวให้บุคลากรในหน่วยงานของ
ท่านได้ทราบด้วย ทั้งนี้ผู้เข้าร่วมประชุมมีสิทธิเบิกค่าลงทะเบียนได้ตามระเบียบกระทรวงการคลัง และไม่ถือเป็นวัน
ลาเมื่อได้รับอนุมัติจากต้นสังกัดแล้ว **ผู้สนใจสมัครได้ที่ www.council-uast.com →ระบบลงทะเบียน
ออนไลน์ ภายในวันที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๕** สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ ๐๘๗-๑๗๗-๗๘๖๖, ๐๖๓-
๖๘๐-๖๘๖๖, ๐๘๙-๕๕๘-๕๙๓๓ หรือ email : council.staff123@gmail.com

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาให้ความอนุเคราะห์ด้วย จะเป็นพระคุณยิ่ง

ขอแสดงความนับถือ

(นายเววัต รัตนกาญจน์)

ประธานที่ประชุมสภาข้าราชการ พนักงานและลูกจ้าง
มหาวิทยาลัยแห่งประเทศไทย (ปชมท.) ชุดที่ ๒๒



มอบงานพัฒนาบุคลากร ดำเนินการ
1. เรวัต รัตนกาญจน์ โทร. ๐๘๙-๕๕๘-๕๙๓๓
2. อานนท์ รัตนกาญจน์ โทร. ๐๘๙-๕๕๘-๕๙๓๓
เลขที่ ๐๘๙-๕๕๘-๕๙๓๓

(นางสาวจันทร์ สุksomป)

บุคลากรสำนักงาน กิจการช่างภาพแทน
ผู้อำนวยการกองบริหารงานบุคคล

ฝ่ายเครือข่าย ปชมท.

โทร. ๐๖๓-๖๘๐-๖๘๖๖

email : council.staff123@gmail.com

- กทท

- อานนท์ รัตนกาญจน์

เววัต รัตนกาญจน์



โครงการค่ายฝึกอบรมการทำวิจัยและผลงานทางวิชาการ
สำหรับบุคลากรสายสนับสนุนในสถาบันอุดมศึกษา ครั้งที่ ๑๐
หัวข้อ “เทคนิคการทำวิจัย การทำงานวิเคราะห์ การเขียนคู่มือการปฏิบัติงาน”

๑. ผู้รับผิดชอบโครงการ
๑. สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่
 ๒. ที่ประชุมสภาข้าราชการ พนักงานและลูกจ้าง มหาวิทยาลัยแห่งประเทศไทย (ปชมท.)
 ๓. เครือข่ายวิจัยและนวัตกรรมบุคลากรสายสนับสนุนในสถาบันอุดมศึกษา ปชมท.

๒. ผู้ประสานงาน นายนิคม หล้าอินเชื้อ – นางกิตติยาภรณ์ สิ้นศุภเสวต

๓. หลักการและเหตุผล

สืบเนื่องจากที่ที่ประชุมสภาข้าราชการ พนักงานและลูกจ้าง มหาวิทยาลัยแห่งประเทศไทย (ปชมท.) ได้จัดค่ายฝึกอบรมการทำวิจัยและผลงานทางวิชาการสำหรับบุคลากรสายสนับสนุนมาแล้ว ๙ ครั้ง พบว่าหลังจากการฝึกอบรม ผู้เข้าฝึกอบรมจำนวนมากได้มีผลงานการวิจัยและผลงานทางวิชาการ และได้เลื่อนระดับเป็นชำนาญการ ชำนาญการพิเศษ รวมทั้งมีการนำผลงานวิจัยตีพิมพ์และเผยแพร่ในวารสารวิชาการเป็นจำนวนมาก

ดังนั้นเพื่อเป็นการผลักดันให้บุคลากรสายสนับสนุนในสถาบันอุดมศึกษาได้มีความก้าวหน้าในสายอาชีพมีทักษะในการทำวิจัยและผลงานทางวิชาการที่มีคุณภาพ ถูกต้องตามหลักวิชาการและมีมาตรฐานในระดับสากล ซึ่งเป็นการพัฒนาทั้งบุคลากรสายสนับสนุนและองค์กร สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ร่วมกับที่ประชุมสภาข้าราชการ พนักงานและลูกจ้าง มหาวิทยาลัยแห่งประเทศไทย (ปชมท.) เครือข่ายวิจัยและนวัตกรรม เครือข่ายพัฒนาระบบงานห้องปฏิบัติการ ปชมท. จึงได้จัดค่ายฝึกอบรมการทำวิจัยและผลงานทางวิชาการ ครั้งที่ ๑๐ ขึ้น เพื่อพัฒนาบุคลากรและองค์กร

๔. วัตถุประสงค์

- ๔.๑ เพื่อให้บุคลากรสายสนับสนุนวิชาการได้มีการฝึกทำวิจัยและผลงานทางวิชาการ ได้อย่างมีคุณภาพและถูกต้องตามหลักวิชาการ
- ๔.๒ เพื่อกระตุ้นให้บุคลากรได้มีการพัฒนาตนเองและองค์กรอย่างต่อเนื่อง
- ๔.๓ เพื่อให้บุคลากรสายสนับสนุนในสถาบันอุดมศึกษาได้มีโอกาสแลกเปลี่ยนประสบการณ์ในการทำวิจัยและการทำผลงานทางวิชาการร่วมกัน
- ๔.๔ เพื่อเป็นการเตรียมความพร้อมในการนำเสนอผลงานวิจัยในการประชุมวิชาการวิจัยสำหรับบุคลากรสายสนับสนุนวิชาการในสถาบันอุดมศึกษา ครั้งที่ ๑๕ จัดโดย มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรธานี
- ๔.๕ เพื่อให้มีผลงานวิจัยและผลงานทางวิชาการสำหรับการขอตำแหน่งที่สูงขึ้น

๕. วัน เวลา และสถานที่จัดค่ายฝึกอบรม

วันที่ ๑-๓ ธันวาคม ๒๕๖๕ ณ สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ จ.เชียงใหม่

๖. ผู้เข้าร่วมอบรม

บุคลากรสายสนับสนุนวิชาการในสถาบันอุดมศึกษาทั่วประเทศ และผู้สนใจทั่วไป จำนวนกลุ่มละ ๕๐ คน



กำหนดการค่ายฝึกอบรมการทำวิจัยและผลงานทางวิชาการสำหรับบุคลากรสายสนับสนุนในสถาบันอุดมศึกษา ครั้งที่ ๑๐
วันที่ ๑-๓ ธันวาคม ๒๕๖๕

ณ สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ จ.เชียงใหม่

วัน เดือน ปี	เวลา	รายละเอียดกิจกรรม	
วันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๖๕	๐๘.๓๐-๐๘.๔๕ น.	ลงทะเบียน	
	๐๘.๔๕-๐๙.๐๐ น.	พิธีเปิด	
	๐๙.๐๐-๑๒.๐๐ น.	กลุ่มที่ ๑ งานวิจัย	} บรรยายและปฏิบัติการ
		กลุ่มที่ ๒ งานวิเคราะห์	
		กลุ่มที่ ๓ คู่มือการปฏิบัติงาน	
		(อาหารว่างในห้องประชุม)	
	๑๒.๐๐-๑๓.๐๐ น.	พักรับประทานอาหารกลางวัน	
๑๓.๐๐-๑๖.๓๐ น.	กลุ่มที่ ๑ งานวิจัย	} บรรยายและปฏิบัติการ	
	กลุ่มที่ ๒ งานวิเคราะห์		
	กลุ่มที่ ๓ คู่มือการปฏิบัติงาน		
	(อาหารว่างในห้องประชุม)		
วันที่ ๒ ธันวาคม ๒๕๖๕	๐๙.๐๐-๑๒.๐๐ น.	กลุ่มที่ ๑ งานวิจัย	} บรรยายและปฏิบัติการ
		กลุ่มที่ ๒ งานวิเคราะห์	
		กลุ่มที่ ๓ คู่มือการปฏิบัติงาน	
		(อาหารว่างในห้องประชุม)	
	๑๒.๐๐-๑๓.๐๐ น.	พักรับประทานอาหารกลางวัน	
๑๓.๐๐-๑๖.๓๐ น.	กลุ่มที่ ๑ งานวิจัย	} บรรยายและปฏิบัติการ	
	กลุ่มที่ ๒ งานวิเคราะห์		
	กลุ่มที่ ๓ คู่มือการปฏิบัติงาน		
	(อาหารว่างในห้องประชุม)		
วันที่ ๓ ธันวาคม ๒๕๖๕	๐๙.๐๐-๑๐.๐๐ น.	กลุ่มที่ ๑ งานวิจัย	} บรรยายและปฏิบัติการ
		กลุ่มที่ ๒ งานวิเคราะห์	
		กลุ่มที่ ๓ คู่มือการปฏิบัติงาน	
		(อาหารว่างในห้องประชุม)	
	๑๐.๐๐-๑๒.๐๐ น.	การนำเสนอโครงร่างผลงานแต่ละกลุ่ม และรับฟังข้อเสนอแนะของวิทยากร (ตัวแทนกลุ่ม) กลุ่มที่ ๑ งานวิจัย กลุ่มที่ ๒ งานวิเคราะห์ กลุ่มที่ ๓ คู่มือการปฏิบัติงาน	
๑๒.๐๐-๑๓.๐๐ น.	รับประทานอาหารกลางวัน		
๑๓.๐๐-๑๕.๐๐ น.	- สรุปลง และอภิปรายซักถาม - พิธีปิดค่าย		