รายวิชาละ 1 แผ่น

คณะบริหารธุรกิจและศิลปศาสตร์
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา

แบบฟอร์มขอนัดสอบกรณีพิเศษ

(กรุณาใช้ตัวพิมพ์หรือเขียนด้วยตัวบรรจง และทำเครื่องหมาย ☑ ลงในช่องที่กำหนด)

วันที่............เดือน...........................พ.ศ................

เรียน อาจารย์ประจำวิชา

ด้วย ข้าพเจ้า ☐ นาย ☐ นาง ☐ นางสาว...

รหัสนักศึกษา .... นักศึกษาระดับปริญญาตรี ☐ (4ปี) ☐ (เทียบโอน)

ชั้นปีที่ .... สังกัด หลักสูตร/วิชาเอก ....

ได้รับการอนุมัติให้สอบกรณีพิเศษ ประจำภาคการสอบ ☐ กลางภาค ☐ ปลายภาค ภาคเรียนที่ ..../........

ในรายวิชา : รหัสวิชา .... ชื่อวิชา ....

ในการนี้ ข้าพเจ้ามีความประสงค์ขอนัดสอบกรณีพิเศษ ในวันที่................................ เวลา..................

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ลงชื่อ...นักศึกษา
เบอร์โทรศัพท์ติดต่อ...

สำหรับอาจารย์ประจำวิชา*

ได้ดำเนินการสอบกรณีพิเศษ ประจำภาคการสอบ ☐ กลางภาค ☐ ปลายภาค ภาคเรียนที่ ..../........

ในรายวิชา : รหัสวิชา .... ชื่อวิชา ....

ในวันที่................................ เวลา.................. เป็นที่เรียบร้อยแล้ว

ลงชื่อ..อาจารย์ประจำวิชา
.... / .... /..............

*อาจารย์ประจำวิชาเก็บแบบฟอร์มนี้ พร้อมสำเนาใบเสร็จไว้ที่ตนเองเพื่อเป็นหลักฐาน