



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา ลำปาง กองบริหารทรัพยากร

โทร ๐๕๔-๓๔๒๕๔๗-๘ ต่อ ๑๒๑

ที่ อว ๐๖๕๔.๒๙/งานบริหารทั่วไป

วันที่ ๒๑ เมษายน ๒๕๖๕

เรื่อง ขอเชิญประชุม

เรียน คณะกรรมการบริหารมทร.ล้านนา ลำปาง ทุกท่าน

ตามที่มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา ลำปาง ได้กำหนดจัดประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา ลำปาง ครั้งที่ ๔/๒๕๖๕ นั้น มหาวิทยาลัยฯ จึงขอเรียนเชิญคณะกรรมการบริหารฯ ทุกท่าน เข้าร่วมประชุม ในวันพฤหัสบดีที่ ๕ พฤษภาคม ๒๕๖๕ เวลา ๐๙.๐๐ น. (ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ Microsoft Teams) และขอกำหนดส่งหัวข้อระเบียบวาระการประชุม ภายในวันที่ ๒๙ เมษายน ๒๕๖๕

จึงเรียนมาเพื่อทราบ และเข้าร่วมประชุมโดยพร้อมเพรียงกัน

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์วรุฒ ชัยเนตร)

ผู้ช่วยอธิการบดี ลำปาง

แบบเสนอระเบียบวาระการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยฯ  
ครั้งที่ ๔/๒๕๖๕ วันพฤหัสบดีที่ ๕ พฤษภาคม ๒๕๖๕  
(ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ Microsoft Teams)

ระเบียบวาระที่.....

ผู้เสนอข้อมูล (ชื่อ-สกุล).....

(ตำแหน่ง).....

ประเด็นที่เสนอข้อมูล ด้าน.....

(การบริหารจัดการ , การเรียนการสอน , การวิจัยและบริการวิชาการ , ศิลปวัฒนธรรมและ  
สิ่งแวดล้อม)

หัวข้อนำเสนอ.....

หลักการและเหตุผล

.....

.....

.....

เอกสารประกอบ

มี จำนวน ..... หน้า

ไม่มี

หมายเหตุ

๑. กรณีประสงค์ที่จะขอเสนอข้อมูลเข้าวาระการประชุม

๑.๑ การประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยฯ

ผู้เสนอ : คณะกรรมการฯ

๒. กำหนดส่งหัวข้อนำเสนอ ในการประชุม พร้อมเอกสารประกอบในรูปแบบไฟล์ (ถ้ามี)

ให้ส่งล่วงหน้าก่อนกำหนดการประชุม ๒ วันทำการ

ส่งกลับคืนภายใน วันที่ ๒๙ เมษายน ๒๕๖๕