คำสั่งมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา

ที่ ๖๐๘ /๒๕๖๔

เรื่อง แต่งตั้งคณะอนุกรรมการฝ่ายพิธีการและประสานงานบัณฑิต
พิธีพระราชทานปริญญาบัตร ครั้งที่ ๑ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๒

ตามที่มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา ได้มีคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการอำนวยการพิธีพระราชทานปริญญาบัตร ครั้งที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๒ เพื่อรับผิดชอบในการจัดพิธีพระราชทานปริญญาบัตรของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา นั้น

เพื่อให้การจัดงานพระราชทานปริญญาบัตร มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา ครั้งที่ ๑ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๒ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๔ และ ๒๗ แห่งพระราชบัญญัติ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล พ.ศ. ๒๕๔๘ และคำสั่ง สกอ.๓๘๐/๒๕๖๑ ลงวันที่ ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๖๑ ประกอบกับมติที่ประชุมคณะกรรมการอำนวยการ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๔ ในวันที่ ๒๙ มีนาคม ๒๕๖๔ จึงแต่งตั้งคณะอนุกรรมการฝ่ายพิธีการและประสานงานบัณฑิต โดยมีรายชื่อดังต่อไปนี้

ฝ่ายพิธีการและประสานงานบัณฑิต

๑. รองศาสตราจารย์ธีระศักดิ์ อุรัจนานนท์ ประธานอนุกรรมการ

๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์พีระ จูน้อยสุวรรณ รองประธานอนุกรรมการ

มีหน้าที่ ๑. กำกับดูแล ควบคุม วางรูปแบบกำหนดการฝึกซ้อมพิธีพระราชทานปริญญาบัตรให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

๒. พิจารณาอนุญาต กรณีเกิดปัญหากับบัณฑิต เช่น มาสาย ขาดซ้อม ลาซ้อม

ฝ่ายพิธีการ

๑. งานจัดทำกำหนดการพิธีพระราชทานปริญญาบัตร ประกอบด้วย

๑.๑ นางสาวปรียานุช อนุสุเรนทร์ ประธานอนุกรรมการ

๑.๒ นางวิภาวรรณ ปลัดคุณ อนุกรรมการ

๑.๓. นางสาวนันทิดา...

๑.๓	นางสาวนันทิดา	รังสรรค์	อนุกรรมการ
๑.๔	ผู้ช่วยศาสตราจารย์สรศักดิ์	เชี่ยวชาญ	อนุกรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ ๑. จัดทำร่างกำหนดการในพิธีพระราชทานปริญญาบัตร

๒. ประสานงานกับฝ่ายจัดทำร่างคำกราบบังคมทูล

๓. เตรียมแฟ้มคำกราบบังคมทูลให้ท่านนายกสภามหาวิทยาลัย อธิการบดี และคำกล่าวผู้นำบัณฑิต ทั้งเช้า-บ่าย

๒. งานจัดลำดับการรับ-ส่ง เสด็จของผู้บริหาร และจัดที่นั่งกรรมการสักขีพยาน ประกอบด้วย

๒.๑	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ธวัชชัย	พึ่งธรรม	ประธานอนุกรรมการ
๒.๒	นางเฉลิมศรี	สันติธรางกูร	อนุกรรมการ
๒.๓	นางจีรวรรณ์	เชาวการกูล	อนุกรรมการ
๒.๔	นางสาวพจนีย์	ราชญา	อนุกรรมการ
๒.๕	นางสาววันวิสา	อรินติ๊บ	อนุกรรมการ
๒.๖	นางสายหยุด	สุวัตถี	อนุกรรมการ
๒.๗	ผู้ช่วยศาสตราจารย์เนาวลักษณ์	เอื้อพิชญานนท์	อนุกรรมการ
๒.๘	นางจิตติมา	ทองเล็ก	อนุกรรมการและเลขานุการ
๒.๙	นางวิบูลลักษณ์	บางพาน	อนุกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ ๑. จัดลำดับการรับ-ส่ง เสด็จของผู้บริหาร

๒. ลงทะเบียนและจัดลำดับที่นั่งสำหรับแขกผู้มีเกียรติ ผู้บริหาร และกรรมการสักขีพยาน

๓. จัดลำดับที่นั่งการฉายพระรูปร่วมกับผู้บริหาร หลังพิธีพระราชทานปริญญาบัตรเสร็จ

๔. แจ้งหน้าที่ และการเตรียมพร้อมของกรรมการสักขีพยาน

๕. ประสานงานกับส่วนงานที่เกี่ยวข้อง

๓. งานรับ-ส่งเสด็จฯ...

๓. งานรับ – ส่ง เสด็จฯ ประกอบด้วย

๓.๑	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ศักดิ์สายันต์ ใยสามเสน		ประธานอนุกรรมการ
๓.๒	นางสาวกัลยาณี	โพธิโต	อนุกรรมการ
๓.๓	นางสาวดวงฤทัย	ไอราเขต	อนุกรรมการ
๓.๔	นางวัชรี	ฟั่นเฟือนหา	อนุกรรมการ
๓.๕	นายเอกธนัช	ศรีบุญมา	อนุกรรมการ
๓.๖	นายจิรพล	ชูโชติ	อนุกรรมการ
๓.๗	นายธนากร	นาเมืองรักษ์	อนุกรรมการ
๓.๘	นางศรัญญา	อินทร์คำเชื้อ	อนุกรรมการ
๓.๙	นายศิขรินทร์	บุญจี๋	อนุกรรมการและเลขานุการ
๓.๑๐	นางสาวอโณทัย	วิชัยสืบ	อนุกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ ๑. จัดนักศึกษา รับ – ส่ง เสด็จฯ

๒. กำหนดลำดับการเข้าแถวของนักศึกษา และประสานขั้นตอนการรับ – ส่ง เสด็จฯ และการถวายความเคารพ ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

๓. ควบคุม กำกับดูแลนักศึกษาที่มารับ – ส่ง เสด็จฯ

๔. ให้สัญญาณวงดุริยางค์ เพื่อบรรเลงเพลงสรรเสริญพระบารมี

๔. งานฝึกซ้อมบัณฑิต ประกอบด้วย

๔.๑	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ประชา	ยืนยงกุล	ประธานอนุกรรมการ
๔.๒	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ไกรลาส	ดอนชัย	อนุกรรมการ
๔.๓	นายสามารถ	ยะเชียงคำ	อนุกรรมการ
๔.๔	นางสาวนิลวรรณ	ไชยทนุ	อนุกรรมการ
๔.๕	นางสาวปรียานุช	อนุสุเรนทร์	อนุกรรมการ
๔.๖	นายธนศักดิ์	ตันตินาคม	อนุกรรมการ
๔.๗	ผู้ช่วยศาสตราจารย์เพ็ญศรี	จุลกาญจน์	อนุกรรมการ
๔.๘	นางสาวพัชราภา	ศักดิ์โสภิณ	อนุกรรมการ
๔.๙	นายธีรวัฒน์	เทพใจกาศ	อนุกรรมการ
๔.๑๐	รองศาสตราจารย์เดชา	นาวานุเคราะห์	อนุกรรมการ

๔.๑๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์...

๔.๑๑	ผู้ช่วยศาสตราจารย์กฤษดา	กาวีวงศ์	อนุกรรมการ
๔.๑๒	ผู้ช่วยศาสตราจารย์นฐ	พชรธนนนท์	อนุกรรมการ
๔.๑๓	นางสาวชณิชา	จินาการ	อนุกรรมการ
๔.๑๔	นางนมิดา	ซื่อสัตย์สกุลชัย	อนุกรรมการ
๔.๑๕	นางเจียมจิตร	ช่างสาร	อนุกรรมการ
๔.๑๖	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ยุรธร	จีนา	อนุกรรมการและเลขานุการ
๔.๑๗	นางสาวมัทนา	จุลเสวก	อนุกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ ๑. ดูแล ควบคุม การฝึกซ้อมบัณฑิต การเข้าจุดถวายความเคารพ จุดเข้ารับพระราชทานปริญญาบัตร ฝึกซ้อมบัณฑิตกล่าวปฏิญาณตน ฝึกซ้อมบัณฑิตเข้ารับเหรียญเกียรตินิยม ตามที่สำนักพระราชวังกำหนด

๒. ประสานงานฝ่ายประชาสัมพันธ์เพื่อจัดทำวีดีทัศน์การฝึกซ้อม และฝ่ายจัดทำคู่มือบัณฑิต

๓. ประชุมชี้แจงแนวทางการฝึกซ้อมให้แต่ละพื้นที่ปฏิบัติในรูปแบบเดียวกัน

๔. เป็นพิธีกร และเน้นย้ำบัณฑิตถึงขั้นตอนพิธีต่างๆ

๕. งานประสานงานผู้ขานนามบัณฑิต

๕.๑	นายกิจจา	ไชยทนุ	ประธานอนุกรรมการ
๕.๒	รองศาสตราจารย์สุนทร	วิทยาคุณ	อนุกรรมการ
๕.๓	ผู้ช่วยศาสตราจารย์พีระ	จูน้อยสุวรรณ	อนุกรรมการ
๕.๔	ผู้ช่วยศาสตราจารย์นิศรา	จันทร์เจริญสุข	อนุกรรมการ
๕.๕	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ชุติสร	เรืองนาราบ	อนุกรรมการ
๕.๖	ผู้ช่วยศาสตราจารย์กานต์ธีรา	โพธิ์ปาน	อนุกรรมการ
๕.๗	ผู้ช่วยศาสตราจารย์สินีนาฏ	วงค์เทียนชัย	อนุกรรมการ
๕.๘	นางพวงทอง	วังราษฎร์	อนุกรรมการ
๕.๙	นางชไมพร	รัตนเจริญชัย	อนุกรรมการ
๕.๑๐	รองศาสตราจารย์ไพบูลย์	หล้าไพบูลย์	อนุกรรมการ
๕.๑๑	รองศาสตราจารย์อุเทน	คำน่าน	อนุกรรมการ
๕.๑๒	รองศาสตราจารย์วันไชย	คำเสน	อนุกรรมการ

๕.๑๓ ผู้ช่วยศาสตราจารย์...

๕.๑๓ ผู้ช่วยศาสตราจารย์พินิจ เนื่องภิรมย์ อนุกรรมการ

๕.๑๔ นายญาณกวี ขัดสีทะลี อนุกรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ ๑. จัดเตรียมแฟ้ม ประสานงานรายชื่อบัณฑิตจากฝ่ายจัดทำรายชื่อบัณฑิต

๒. ประสานงานกับฝ่ายขานนามบัณฑิต

๓. ดำเนินการขานนามบัณฑิตในวันซ้อมใหญ่และวันพิธีพระราชทานปริญญาบัตรช่วงเช้าหรือช่วงบ่ายตามที่กำหนด

๖. งานบันทึกเวลาและสถิติ ประกอบด้วย

๖.๑ นางปวีณา ทองปรอน ประธานอนุกรรมการ

๖.๒ นางสาวพจนีย์ ราชญา อนุกรรมการ

๖.๓ นางสาวจีรนันท์ ทรัพย์พยาไท อนุกรรมการ

๖.๔ นางสายหยุด สุวัตถี อนุกรรมการ

๖.๕ นางสาวศรัญญา งามกระบวน อนุกรรมการ

๖.๖ นายอนันต์ มงคลเกียรติชัย อนุกรรมการ

๖.๗ นายศักดิ์สิทธิ์ โรจน์ฤทธากร อนุกรรมการ

๖.๘ นางสาวขวัญชนก เฉลิมศรี อนุกรรมการ

๖.๙ นายไกรวุฒิ สวนพันธุ์ อนุกรรมการ

๖.๑๐ นางสาวคะนึงนุช สารอินจักร อนุกรรมการ

๖.๑๑ นางสาวณัฐพรรณ งามสม อนุกรรมการ

๖.๑๒ นางแสงเดือน ชุมภูมิ่ง อนุกรรมการ

๖.๑๓ นายกวินวุฒิ สุทธนะ อนุกรรมการ

๖.๑๔ นายจิรวัฒน์ แก้วรากมุข อนุกรรมการ

๖.๑๕ นายศักดิ์ชัย กันธะดา อนุกรรมการ

๖.๑๖ นายภานุพงศ์ ดวงจิต อนุกรรมการ

๖.๑๗ นางสาวรัชภรณ์ สร้อยกาบแก้ว อนุกรรมการ

๖.๑๘ นายชาญณรงค์ บุตรแสงดี อนุกรรมการ

๖.๑๙ นายณัฐพล วิโชนิตย์ อนุกรรมการ

๖.๒๐ นายพีรวัฒน์ ไชยแก้วเมร์ อนุกรรมการ

๖.๒๑ นางสาววันวิสา...

๖.๒๑	นางสาววันวิสา	อรินติ๊บ	อนุกรรมการ
๖.๒๒	นายนพณัฐ	วรรณภีร์	อนุกรรมการและเลขานุการ
๖.๒๓	นางสาวนิลุบล	สุขวณิช	อนุกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ ๑. บันทึกเวลาและสถิติการเข้ารับ(๓๐ คน/นาที)

๒. บันทึกสถิติการฝึกซ้อมในการเข้าจุดต่างๆ (การเข้าจุดถวายความเคารพ จุดเอางาน)

๓. บันทึกเวลาและสถิติการขานนามบัณฑิต (๓๐ คน/นาที)

๔. ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

ฝ่ายประสานงานบัณฑิต

๗. งานจัดเตรียมรายชื่อบัณฑิต และอาจารย์กำกับแถว ประกอบด้วย

๗.๑	นายมานัส	สุนันท์	ประธานอนุกรรมการ
๗.๒	นางสาวนาขวัญ	รัตนมงคล	อนุกรรมการ
๗.๓	นางสาวรุจาภา	แสนสี	อนุกรรมการ
๗.๔	นายจิรวัฒน์	แก้วรากมุข	อนุกรรมการ
๗.๕	นางสาวนันทิดา	รังสรรค์	อนุกรรมการและเลขานุการ
๗.๖	นางนภาพร	กันทะวงค์	อนุกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ ๑. จัดอาจารย์กำกับแถวตามแถวที่นั่งในห้องประชุม

๒. ประสานงานฝ่ายจัดทำรายชื่อบัณฑิต

๓. จัดเตรียมแฟ้มรายชื่อบัณฑิต แฟ้มลงทะเบียนอาจารย์กำกับแถว

๔. ลงทะเบียนอาจารย์กำกับแถว พร้อมแจกบัตรรักษาความปลอดภัย และแฟ้มรายชื่อบัณฑิตให้กับอาจารย์กำกับแถว

๕. จัดประชุมอาจารย์กำกับแถว เพื่อชี้แจงบทบาทหน้าที่ของอาจารย์กำกับแถว

๘. งานบัตรรักษาความปลอดภัย และบัตรประจำตัวบัณฑิตสูญหาย ประกอบด้วย

๘.๑	นายวัชชิระ	อินตาเทพ	ประธานอนุกรรมการ
๘.๒	นายดรัณภพ	ประเสริฐชัย	อนุกรรมการ
๘.๓	นายคุณพจน์	สันชุมภู	อนุกรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่...

มีหน้าที่ ๑. ประสานงานฝ่ายความปลอดภัยเรื่องบัตรรักษาความปลอดภัยของบัณฑิต

๒. ประสานงานฝ่ายปริญญาบัตรเพื่อจัดเตรียมบัตรตามจำนวนบัณฑิต

๓. ตรวจสอบบัณฑิตที่ทำบัตรประจำตัวบัณฑิตสูญหาย หรือบัตรประจำตัวบัณฑิตชำรุด และออกบัตรสำรอง

๙. งานตรวจเครื่องแต่งกายบัณฑิต ประกอบด้วย

๙.๑	นายมนตรี	แก้วอยู่	ประธานอนุกรรมการ
๙.๒	นางสาวอารีรัตน์	จรลังกา	อนุกรรมการ
๙.๓	นายสุพจน์	ดีอิ่นคำ	อนุกรรมการ
๙.๔	นายอภิเดช	กรรณิกา	อนุกรรมการ
๙.๕	นางสาวสุกัญญา	โชคพาณิชย์วรกุล	อนุกรรมการ
๙.๖	นายจารุชาติ	กันทาอินทร์	อนุกรรมการ
๙.๗	นายสุพจน์	ใหม่กันทะ	อนุกรรมการ
๙.๘	ผู้ช่วยศาสตราจารย์อรนุช	คำแปน	อนุกรรมการ
๙.๙	นางธนภรณ์	มณีแก้ว	อนุกรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ ๑. ตรวจค้นบัณฑิตก่อนเข้าบริเวณพิธี

๒. ตรวจการแต่งกายให้ถูกต้องอย่างเคร่งครัด และตรวจผม เล็บของบัณฑิตให้เป็นไปตามระเบียบการแต่งกายของบัณฑิต

๓. ประสานงาน ให้คำแนะนำ และอำนวยความสะดวกแก่บัณฑิต

๑๐. งานตั้งแถวบัณฑิตและปล่อยแถวบัณฑิต ประกอบด้วย

๑๐.๑	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ว่าที่ร้อยโทสุรพิน	พรมแดน	ประธานอนุกรรมการ
๑๐.๒	นายมนตรี	แก้วอยู่	อนุกรรมการ
๑๐.๓	นายธวัช	จันต๊ะวงศ์	อนุกรรมการ
๑๐.๔	นางสาววิชุรา	ตาจันทร์ดี	อนุกรรมการ
๑๐.๕	นายสมชนก	ศรลัมพ์	อนุกรรมการ
๑๐.๖	ว่าที่ร้อยตรีนิพล	โนนจุ้ย	อนุกรรมการ
๑๐.๗	นางสาวอภิรดี	เลี้ยงประเสริฐ	อนุกรรมการ

๑๐.๘ คณะกรรมการ...

๑๐.๘ คณะกรรมการสโมสรนักศึกษา อนุกรรมการ

๑๐.๙ นายวัชริระ อินตาเทพ อนุกรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ ๑. จัดตั้งขบวนบัณฑิต ณ จุดที่กำหนด ตั้งแต่ฝึกซ้อมบัณฑิตจนถึงพิธีพระราชทานปริญญาบัตร

๒. ดูแลความเรียบร้อยการเดินแถว และแจ้งปัญหา ข้อขัดข้องที่อาจจะเกิดขึ้นทั้งที่เกี่ยวข้องกับบัณฑิต

๓. จัดเตรียมวัสดุ อุปกรณ์ ที่เกี่ยวข้อง

๑๑. งานควบคุมการเดินแถวก่อนเข้าห้องและในห้องประชุม ประกอบด้วย

๑๑.๑ ผู้ช่วยศาสตราจารย์จรูญ สินทวีวรกุล ประธานอนุกรรมการ

๑๑.๒ นางสาวอรทัย แก้วทิพย์ อนุกรรมการ

๑๑.๓ ผู้ช่วยศาสตราจารย์รณชาติ มั่นศิลป์ อนุกรรมการ

๑๑.๔ นายณรงค์ นันทกุศล อนุกรรมการ

๑๑.๕ นายพิเชษฐ์ โควัตระกูล อนุกรรมการ

๑๑.๖ นายวัชรพงศ์ โพธา อนุกรรมการ

๑๑.๗ นางสาวธนพร ยะสุทธิ อนุกรรมการ

๑๑.๘ นางสาวรุจิราพร แสงปวง อนุกรรมการ

๑๑.๙ นางมนทิชา ทับเกิด อนุกรรมการ

๑๑.๑๐ นางจิตติมา ทองเล็ก อนุกรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ ๑. กำกับดูแล ควบคุม การเดินแถวเข้าที่นั่งบัณฑิต และการเดินแถวออกไปรับปริญญาบัตร ภายในห้องประชุม

๒. เก็บบัตรรักษาความปลอดภัยของบัณฑิต ก่อนเข้าห้องประชุม

๓. ควบคุมความเรียบร้อยของบัณฑิตในระหว่างพิธีพระราชทานปริญญาบัตร ในระหว่างการพักช่วงรวมถึงกรณีฉุกเฉิน และเจ็บป่วย

๑๒. งานตรวจสอบจำนวนบัณฑิต ประกอบด้วย

๑๒.๑ ผู้ช่วยศาสตาจารย์ปิยมาสฐ์ ตัณฑ์เจริญรัตน์ ประธานอนุกรรมการ

๑๒.๒ นางสาวพาฝัน ปิ่นทอง อนุกรรมการ

๑๒.๓ นางสาวณฐมน...

๑๒.๓ นางสาวณฐมน ทรัพย์บุญโต อนุกรรมการ

๑๒.๔ นางสาวปิยะดา ครูบา อนุกรรมการ

๑๒.๕ นางสาวเบญจวรรณ ฤกษะเสน อนุกรรมการ

๑๒.๖ นางสาวจารุนันท์ เมธะพันธุ์ อนุกรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ ๑. เก็บแฟ้มรายชื่อบัณฑิตจากอาจารย์กำกับแถว

๒. ประสานงานกับฝ่ายรายชื่อบัณฑิต เพื่อสรุปจำนวนบัณฑิต

๓. ปฏิบัติงานอื่นๆตามที่ได้รับมอบหมาย

๑๓. งานควบคุมการเดินแถวระหว่างพิธี นอกห้องประชุม ประกอบด้วย

๑๓.๑ ผู้ช่วยศาสตราจารย์กฤษดา ยิ่งขยัน ประธานอนุกรรมการ

๑๓.๒ นายณัฐวุฒิ สังข์ทอง อนุกรรมการ

๑๓.๓ นางวัชรี เทพโยธิน อนุกรรมการ

๑๓.๔ นายโชคมงคล นาดี อนุกรรมการ

๑๓.๕ นายบุญฤทธิ์ สโมสร อนุกรรมการ

๑๓.๖ นายสุรพงษ์ โด่งดัง อนุกรรมการ

๑๓.๗ รองศาสตราจารย์วันชัย เพี้ยมแตง อนุกรรมการ

๑๓.๘ ผู้ช่วยศาสตราจารย์พัชรนันท์ ยิ่งขยัน อนุกรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ ๑. กำกับดูแล ควบคุม การเดินแถวเพื่อเตรียมตัว ก่อนขึ้นรับปริญญาบัตร และการเดินแถวเข้าที่นั่ง หลังจากขึ้นรับปริญญาบัตร ภายนอกห้องประชุม

๒. ควบคุมความเรียบร้อยของบัณฑิตในระหว่างพิธีพระราชทานปริญญาบัตร กรณีฉุกเฉิน และเจ็บป่วย

๑๔. งานดูแลบัณฑิตพิเศษ ประกอบด้วย

๑๔.๑ รองศาสตราจารย์ว่าที่ร้อยตรีดิเรก มณีวรรณ ประธานอนุกรรมการ

๑๔.๒ นางวริศรา ยืนยงกุล อนุกรรมการ

๑๔.๓ นายสุรเชษ เสาร์อ้าย อนุกรรมการ

๑๔.๔ นางสาวเกวลิน ปิณฑวิหค อนุกรรมการ

๑๔.๕ ว่าที่ร้อยตรีนิพล โนนจุ้ย อนุกรรมการ

๑๔.๖ นายพิพัฒน์...

๑๔.๖	นาย**พิพัฒน์**	ปัญญา	อนุกรรมการ
๑๔.๗	ว่าที่ร้อยโทลีรวัฒน์	สุภารัตน์	อนุกรรมการ
๑๔.๘	ผู้ช่วยศาสตราจารย์อนุวัตร	ศรีนวล	อนุกรรมการและเลขานุการ
๑๔.๙	นางสาวณัฐพัชร	คอทอง	อนุกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ ๑. ดูแลบัณฑิตพิเศษที่สภาพร่างกายมีปัญหา และใช้รถเข็น

๒. นำบัณฑิตรถเข็นและตั้งครรภ์เข้าหอประชุม และนำบัณฑิตเข้ารับพระราชทานปริญญาบัตรตามตำแหน่งที่กำหนดไว้

๓. ประสานงานกับ มทบ.๓๓ และประสานงานกับงานกองพระราชพิธี เพื่อกำหนดรูปแบบการแต่งกาย ให้ถูกต้องตามระเบียบ

๔. ควบคุมการฝึกซ้อมให้เป็นไปอย่างถูกต้อง

๕. ดูแลบัณฑิตที่ได้รับเหรียญเกียรตินิยม และนำบัณฑิตเหรียญเกียรตินิยมเข้ารับพระราชทานปริญญาบัตรตามตำแหน่งที่กำหนดไว้

๑๕. งานภาวะการมีงานทำของบัณฑิต ประกอบด้วย

๑๕.๑	นางจิตติมา	ทองเล็ก	ประธานอนุกรรมการ
๑๕.๒	นายณัฐพล	วิโชนิตย์	อนุกรรมการ
๑๕.๓	นางสาวนันทิดา	รังสรรค์	อนุกรรมการและเลขานุการ
๑๕.๔	นายศักดิ์ชัย	กันธะดา	อนุกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ ๑. รวบรวมข้อมูลภาวะการมีงานทำของบัณฑิต

๒. สรุปผลการสำรวจภาวะการมีงานทำของบัณฑิต

๓. เผยแพร่ข่าวสาร การสำรวจภาวะการมีงานทำของบัณฑิตให้แก่ ผู้บริหาร บัณฑิต ผู้ปกครอง และผู้เข้าร่วมงานพิธีพระราชทานปริญญาบัตร

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป จนกว่าพิธีพระราชทานปริญญาบัตร ครั้งที่ ๑ จะแล้วเสร็จ

สั่ง ณ วันที่ ๗ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๔

(รองศาสตราจารย์ศีลศิริ สง่าจิตร)

ผู้ปฏิบัติหน้าที่อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา