**แบบฟอร์มสรุปองค์ความรู้**

**กิจกรรมเสวนาแลกเปลี่ยนเรียนรู้ RMUTL KM CoP TALK 2564**

**มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา**

**วันที่………เมษายน พ.ศ.2564 เวลา …………………….น. เป็นต้นไป  
ผ่านระบบออนไลน์ Microsoft Teams**

-------------------------------

**CoP:**

1. การผลิตบัณฑิตให้เป็นที่ยอมรับในวงวิชาชีพ

##### **การส่งเสริมเผยแพร่ผลงานวิจัย ผลงานสร้างสรรค์นวัตกรรม และผลงานบริการวิชาการ**

##### **ในระดับชาติและนานาชาติ**

##### **การพัฒนาสมรรถนะการปฏิบัติงาน เพื่อตอบสนองยุทธศาสตร์และพันธกิจของ**

##### **มหาวิทยาลัย**

**ประเด็นย่อย**

1. การจัดการความรู้ แบบ Active Learning เพื่อพัฒนาบัณฑิตนักปฏิบัติ

##### **การผลิตบัณฑิตให้เป็นที่ยอมรับในวงวิชาชีพ**

1. การวิจัยเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นโดยชุมชนมีส่วนร่วม

##### **การเขียนบทความวิจัยและบทความวิชาการเพื่อตีพิมพ์ในวารสารระดับดี**

1. เทคนิคการให้บริการอย่างมีประสิทธิภาพเพื่อพัฒนาสู่ความเป็นเลิศ

##### **การจัดเก็บเอกสารงานทะเบียนในรูปแบบดิจิตอลเพื่อการสืบค้นอย่างมีประสิทธิภาพ**

**ผู้นำเสวนา จิราวัฒน์ แก้วรากมุข**

**ผู้ร่วมนำเสวนา นางสาวอุบลรัตน์ ขัณฑ์แก้ว  
ผู้บันทึกเสวนา ว่าที่ร้อยตรีวรกมล สันชุมภู**

**ผู้ร่วมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ (สมาชิก CoP) :**

อ้างอิงเอกสารลงทะเบียนออนไลน์

**ประเด็นปัญหา :**

**การพัฒนาสมรรถนะการปฏิบัติงานเพื่อตอบสนองยุทธศาสตร์และพันธกิจของมหาวิทยาลัย**

**ความรู้ที่ชัดแจ้ง** (EX : Explicit Knowledge) : (เอกสาร, สื่อ, กฎ, ระเบียบ,วิธีการปฏิบัติ, ระบบ, ขั้นตอน)

* **เทคนิคการให้บริการอย่างมีประสิทธิภาพเพื่อพัฒนาสู่ความเป็นเลิศ**
* **การจัดเก็บเอกสารงานทะเบียนในรูปแบบดิจิตอลเพื่อการสืบค้นอย่างมีประสิทธิภาพ**

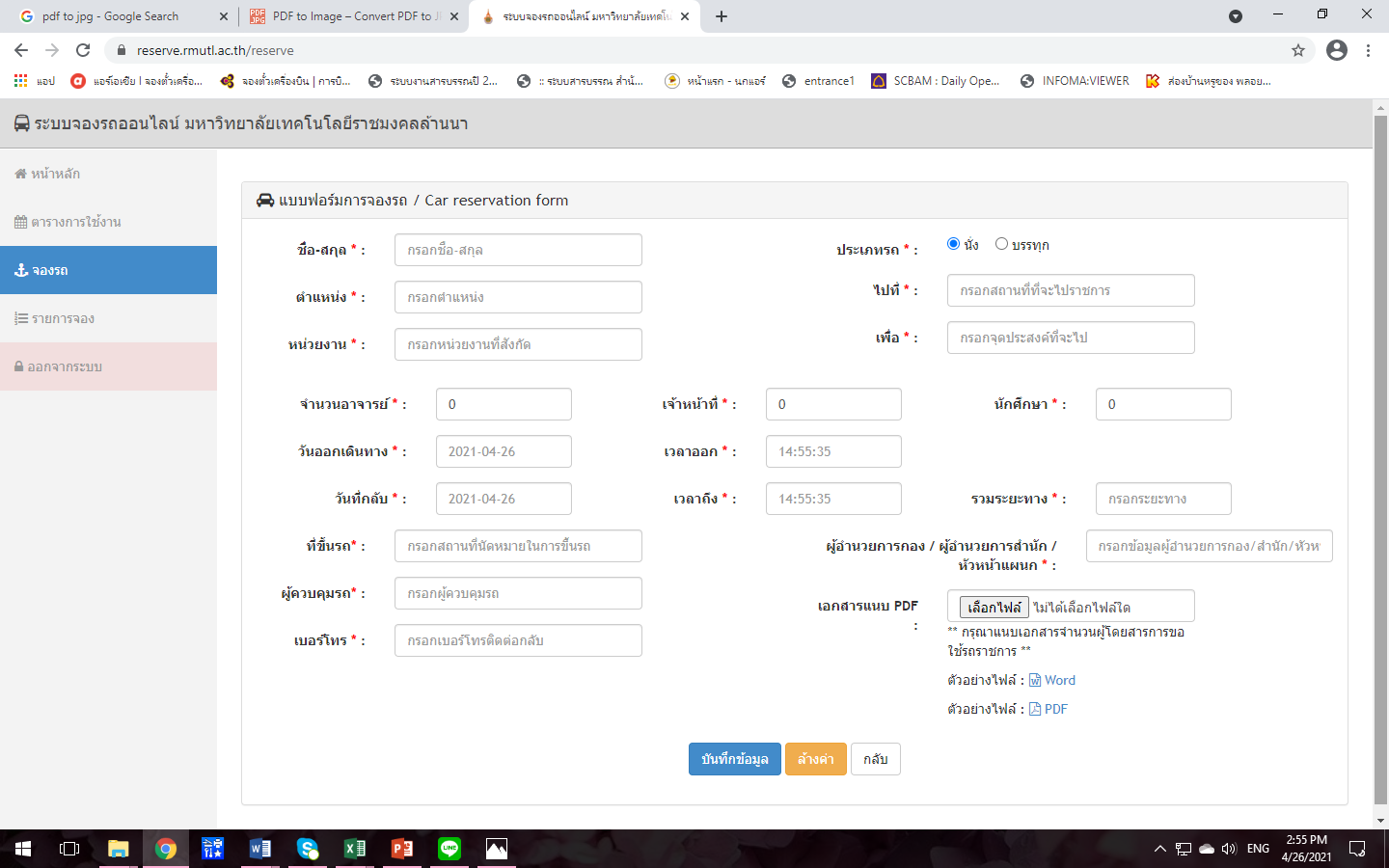
**ความรู้ที่ฝังอยู่ในคน** (TK : Tacit Knowledge) : (ทักษะ, ประสบการณ์, ความคิด, พรสวรรค์)

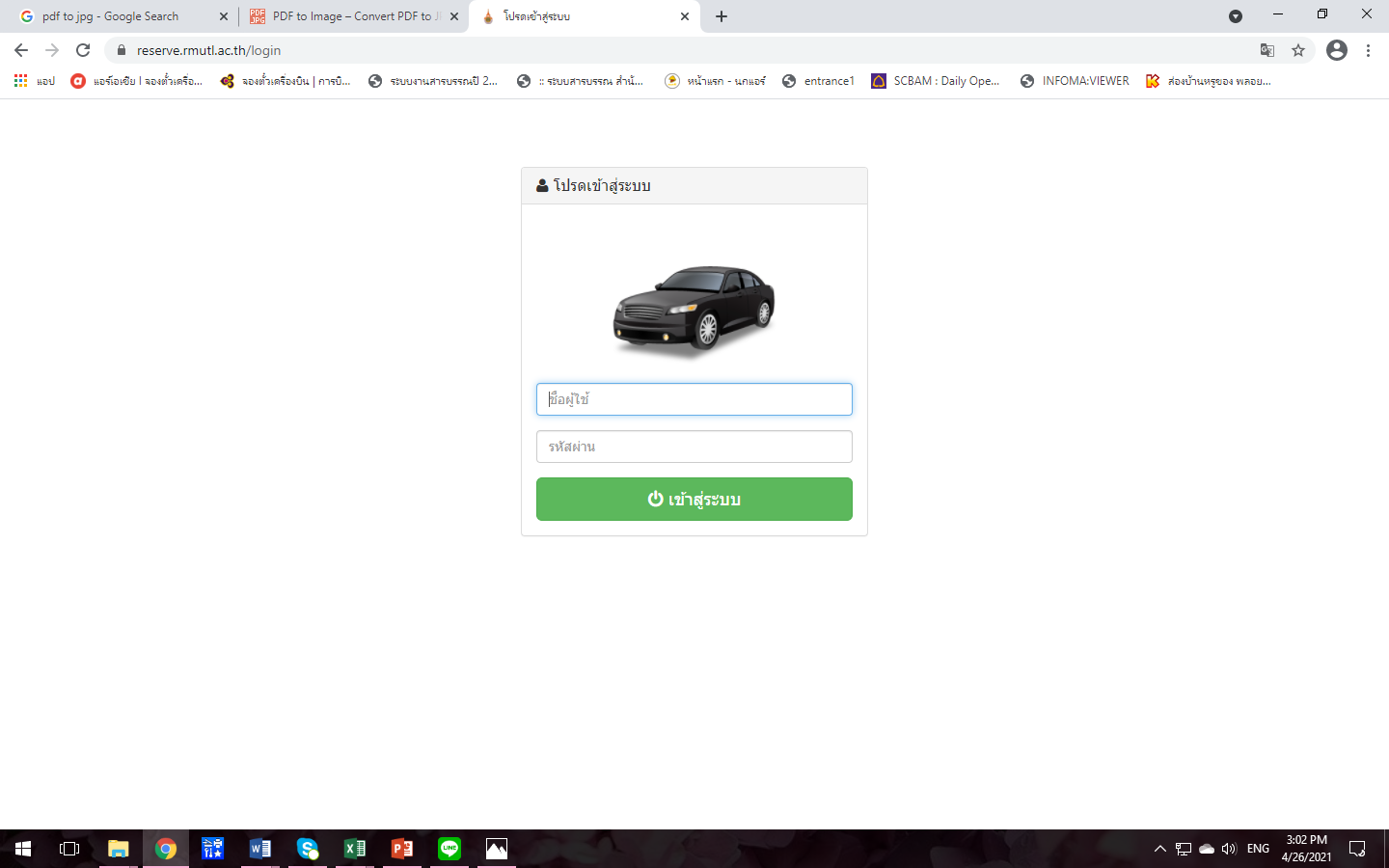
* **เทคนิคการให้บริการอย่างมีประสิทธิภาพเพื่อพัฒนาสู่ความเป็นเลิศ**

กองกลางมีการระดมความคิดเห็น โดยมีการจัดประชุมหารือร่วมกันภายในหน่วยงาน เพื่อร่วมกันวิเคราะห์ปัญหาที่เกิดจากการปฏิบัติงาน แลกเปลี่ยนเรียนรู้และประสบการณ์จากการปฏิบัติงานร่วมกัน ซึ่งได้นำประเด็นการพัฒนาการให้บริการงานยานพาหนะมาใช้เป็นกรณีศึกษา เพื่อนำมาใช้ในการพัฒนาและปรับปรุงแนวทางการปฏิบัติและสามารถสื่อสารให้ผู้รับบริการปฏิบัติตามระเบียบและขั้นตอนการขอใช้รถยนต์ราชการของมหาวิทยาลัยได้อย่างถูกต้อง



**แบบฟอร์มขออนุญาตใช้รถราชการ**(เดิม)





**ระบบจองรถราชการออนไลน์ มทร.ล้านนา**

* **การจัดเก็บเอกสารงานทะเบียนในรูปแบบดิจิตอลเพื่อการสืบค้นอย่างมีประสิทธิภาพ**

ปัญหา เกิดจาก เอกสารไม่ถูกจัดเก็บเป็นระเบียบและเกิดการศูนย์หายและในเมื่อนักศึกษาที่สำเร็จการศึกษาขอเอกสารย้อนหลังค้นหาได้ยากและเกิดความเสียหายและสูญหาย จึงได้คิดวิธีการแก้ไขปัญหา ดังนี้

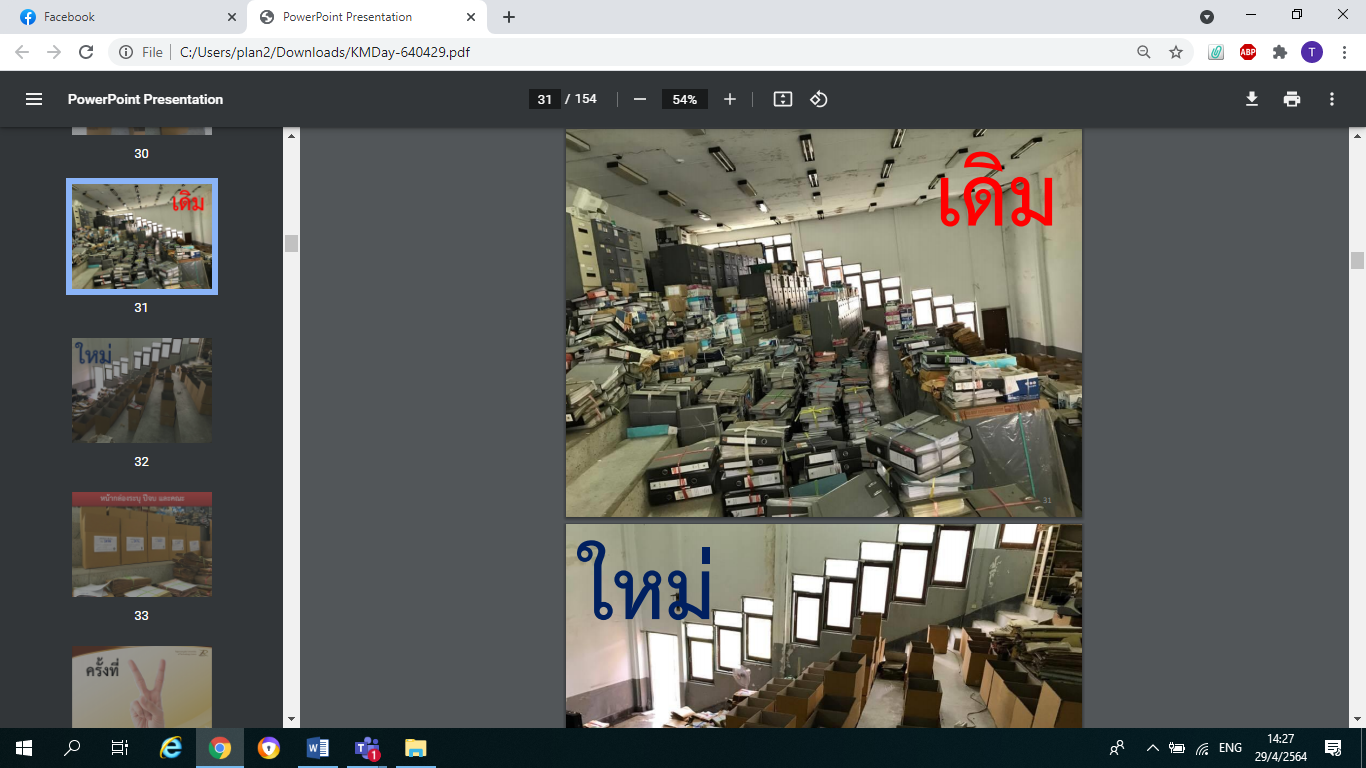
1. พัฒนาระบบจัดเก็บเอกสาร

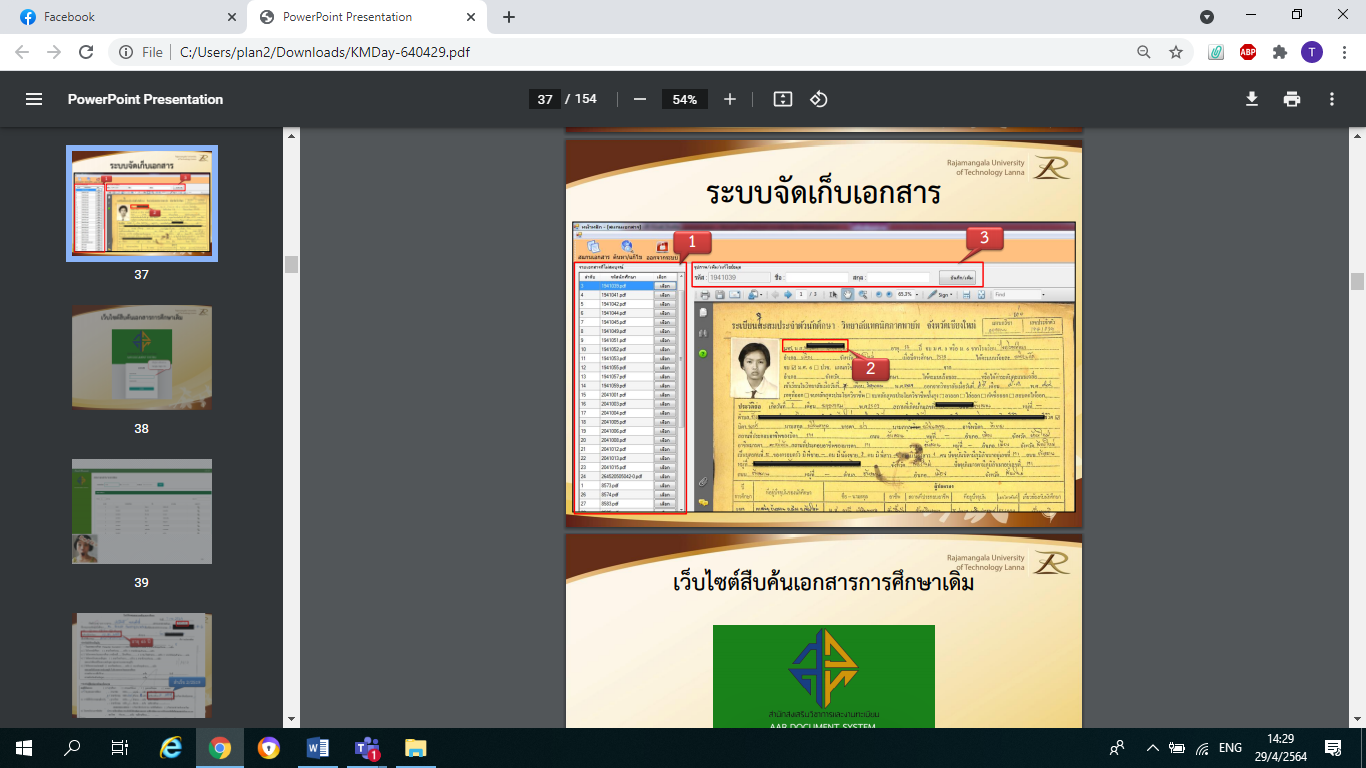
2. พัฒนาเว็บไซต์สืบค้นไฟล์ดิจิตอลที่ได้สแกนเอกสารเดิม

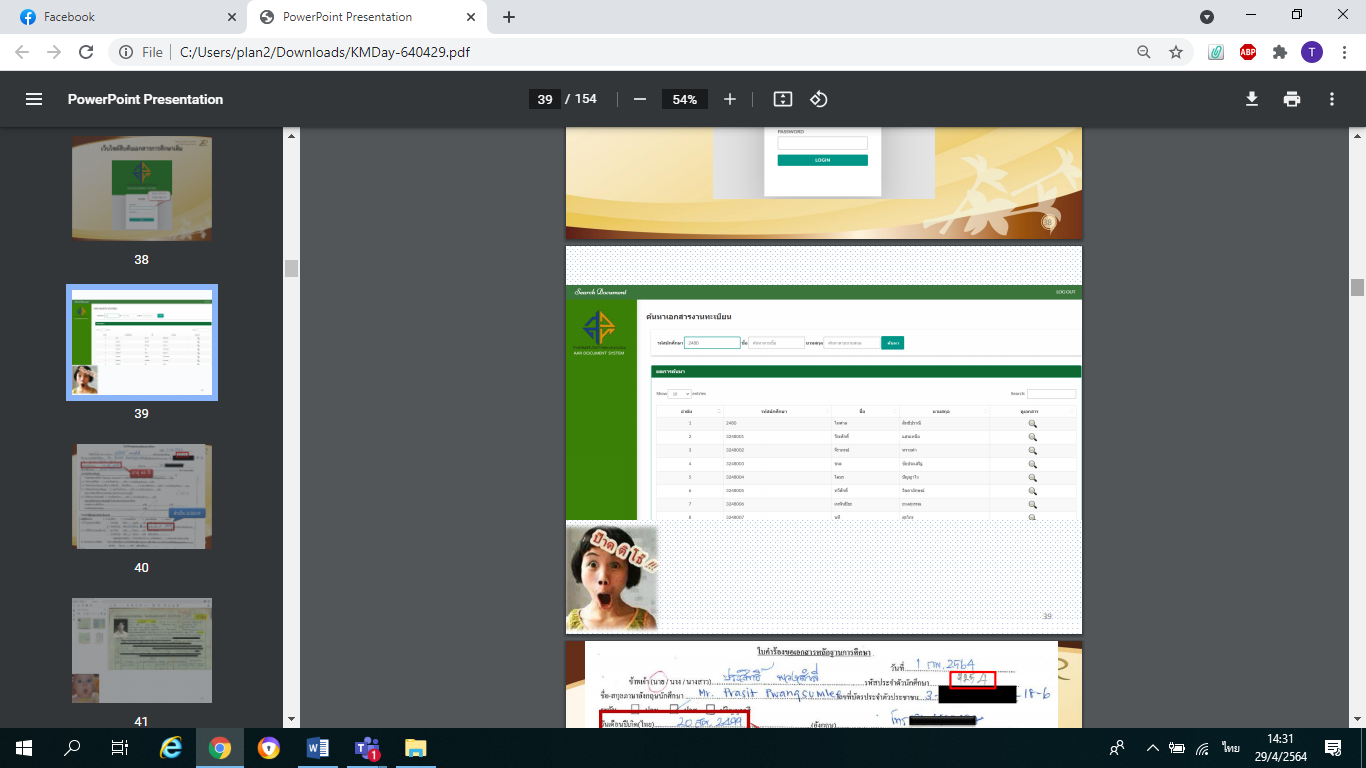
3. ทดสอบระบบ

4. จัดทำคู่มือ และนำองค์ความรู้ทั้งหมดไปใช้งาน

5. เผยแพร่องค์ความรู้ เพื่อให้ผู้สนใจน ารูปแบบองค์ ความรู้ไปประยุกต์ใช้งานกับหน่วยงานตนเอง







**แนวปฏิบัติที่ดีของ CoP :**

* **ผลสัมฤทธิ์เทคนิคการให้บริการอย่างมีประสิทธิภาพเพื่อพัฒนาสู่ความเป็นเลิศ** **ระบบจองรถออนไลน์**
* การเรียนรู้จากประสบการณ์แล้วนำมาประยุกต์ใช้ได้อย่างเหมาะสม
* มีการสนับสนุนและผลักดันจากหน่วยงานและผู้บริหาร
* มีการตระหนักถึงความสำคัญในการใช้องค์ความรู้ต่อการพัฒนาองค์กรของบุคลากร
* สามารถนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาประยุกต์ใช้และพัฒนาการทำงานให้เกิดประโยชน์
* ลดการใช้ทรัพยากร
* ผู้รับบริการให้ความร่วมมือและให้ความสำคัญในการประเมินความพึงพอใจการขอใช้บริการยานพาหนะกองกลางผ่าน QR Code
* ความร่วมมือของบุคลากรของกองกลางทุกคน
* ความร่วมมือของบุคลากรของพนักงานขับรถทุกคน
* ผู้ปฏิบัติหน้าที่งานยานพาหนะ นำข้อมูลที่ได้จากแบบประเมินความพึงพอใจการขอใช้บริการยานพาหนะกองกลาง นำมาวิเคราะห์รายงานสรุปผลรวมทั้งข้อเสนอแนะนำ เสนอต่อผู้อำนวยการกองกลาง เพื่อนำมาพัฒนาปรับปรุงการให้บริการก่อให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผล เพื่อให้ผู้รับบริการเกิดความพึงพอใจและประทับใจสูงสุด
* **ผลสัมฤทธิ์** **การจัดเก็บเอกสารงานทะเบียนในรูปแบบดิจิตอลเพื่อการสืบค้นอย่างมีประสิทธิภาพ**

1. มีรูปแบบการจัดเก็บเอกสารและระบบค้นหาที่ชัดเจน เป็นระบบ ระเบียบ   
2. ค้นหาเอกสารการศึกษาโดยสามารถค้นหาข้อมูลได้ตั้งแต่ผู้สำเร็จ การศึกษาปี 2500   
3. นำแนวปฏิบัติที่ดีขยายผลไปใช้กับกลุ่มงานรับนักศึกษาใหม่สำหรับ จัดเก็บเอกสารรายงานตัวนักศึกษาใหม่   
4. ความร่วมมือของผู้บริหาร และเจ้าหน้าที่ สวท.

**ข้อเสนอแนะในที่ประชุม**

* **เทคนิคการให้บริการอย่างมีประสิทธิภาพเพื่อพัฒนาสู่ความเป็นเลิศ ระบบจองรถออนไลน์**

**พื้นที่น่าน** สนใจอยากทดลองใช้งานกองกลางสามารถส่งต่อองค์ความรู้ให้  
**พื้นที่เชียงราย** การประเมินในระบบออนไลน์เรื่องการจองรถ แต่ยังขาดความร่วมมือในการเข้ามาร่วมประเมินแต่สนใจนำมาใช้งาน  
**สำนักวิทยบริการ** เสนอว่าการประเมินความพึ่งพอใจ QRcode สามารถส่งข้อมูลไปใน E-mail ของมหาวิทยาลัย  
**ผู้อำนวยการ** **สถาบันถ่ายทอดเทคโนโลยีสู่ชมชน** แนะนำให้เอาความรู้นี้กระจายให้ทุกหน่วยให้ใช้งานร่วมกันเพื่อจะได้เหมือนกันทั้ง 6 เขตพื้นที่  
**กองพัฒนานักศึกษา** ขอแนะนำว่าเหมาะสมสามารถทำงานได้รวดเร็วได้มากยิ่งขึ้น  
**กองประชาสัมพันธ์** แนะนำว่าให้ส่งข้อมูลเป็นรายบุคคลไม่ใช่ในรูปแบบหน่วยงานจะมีความสะดวกและลดการสับสนมากกว่า  
**ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการ** ยินดีให้บริการองค์ความรู้นี้และยินดีให้คำแนะนำต่อไป

* **การจัดเก็บเอกสารงานทะเบียนในรูปแบบดิจิตอลเพื่อการสืบค้นอย่างมีประสิทธิภาพ**

**อ.ณัฐชัย** มีข้อแรกเสนอแนะว่า แนะนำว่าควรเพิ่มระดับความปลอดภัยโดยการจำกัดสิทธิหรือระบุคนที่ใช้งานของระบบเพื่อป้องกันการสูญหายให้มากยิ่งขึ้น

ข้อที่สองเสนอว่าให้ออกแบบฟอร์มก่อน และ ค่อยจัดเก็บภาพประกอบเพื่อใช้งานต่อยอด

**สถาบันถ่ายทอดเทคโนโลยีสู่ชมชน** เสนอให้นำระบบนี้ให้สามารถปรับไปใช้งาน เช่นงานวิจัย งานเอกสารการเงิน เป็นต้น เพื่อสะดวกต่อการสืบค้นและลดขั้นตอนการปฏิบัติงาน

**พื้นที่ น่าน** ยังไม่มีระบบใช้งานแต่ก็สนใจอยากได้มาปรับมาใช้งานและยังขาดอุปการณ์

**พื้นที่ เชียงราย** กำลังทยอยแสกนจัดเก็บแต่ยังใช้งานไม่สมบูรณ์และสนใจนำองค์ความรู้นี้ไปใช้งาน

**กองพัฒนานักศึกษา** สนใจนำมาประยุกต์ในงาน นักศึกษาวิชาทหาร งานส่งเสริมสุขภาพ

(ว่าที่ร้อยตรีวรกมล สันชุมภู)

ผู้บันทึกการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ CoP

………/…………./…………