ด่วนที่สุด

ที่ อว ๐๖๕๔.๐๒/ ว ๗๕๘

คณะบริหารธุรกิจและศิลปศาสตร์
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา
๑๒๘ ถนนห้วยแก้ว ต.ช้างเผือก
อ.เมือง จ.เชียงใหม่ ๕๐๓๐๐

๑๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๓

เรื่อง ขอเชิญเข้าร่วมโครงการเตรียมความพร้อมการจัดทำธนาคารหน่วยกิตแบบบูรณาการศาสตร์ด้านบริหารธุรกิจ ๙ ราชมงคล และการศึกษาดูงานการบูรณาการการเรียนการสอนกับการทำงานร่วมกับสถานประกอบการ

เรียน คณบดีคณะบริหารธุรกิจและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก วิทยาเขตจักรพงษภูวนารถ

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. แบบตอบรับการเข้าร่วมประชุม จำนวน ๑ ฉบับ
๒. แบบสำรวจข้อมูลการให้บริการ จำนวน ๑ ฉบับ
๓. กำหนดการ จำนวน ๑ ฉบับ

ตาม หนังสือที่ อว ๐๖๕๗.๓๔๐๐/๑๔๔๑ ลงวันที่ ๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ เรื่อง ขอความอนุเคราะห์จัดโครงการเตรียมความพร้อมการจัดทำธนาคารหน่วยกิตแบบบูรณาการศาสตร์ ด้านบริหารธุรกิจ ๙ ราชมงคล โดยมติจากการประชุม ทปบธ.มทร.ครั้งที่ ๒/๒๕๖๓ เมื่อวันจันทร์ที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๓ ได้มอบหมายให้คณะบริหารธุรกิจและศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา (เชียงใหม่) เป็นเจ้าภาพในการจัดโครงการ “เตรียมความพร้อมการจัดทำธนาคารหน่วยกิตแบบบูรณาการศาสตร์ ด้านบริหารธุรกิจ ๙ ราชมงคล และการศึกษาดูงานการบูรณาการการเรียนการสอนกับการทำงานร่วมกับสถานประกอบการ” ความละเอียดทราบแล้ว นั้น

ในการนี้ คณะบริหารธุรกิจและศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา ขอเรียนเชิญท่านและรองคณบดีฝ่ายวิชาการฯ เข้าร่วมโครงการฯ ในระหว่างวันที่ ๑๘ – ๒๐ ธันวาคม ๒๕๖๓ ณ ห้องประชุมกาสะลอง ชั้น ๒ อาคารสำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา (รายละเอียดตามกำหนดการแนบมาพร้อมนี้) โดยขอความกรุณาส่งแบบตอบรับการเข้าร่วมโครงการฯ และแบบสำรวจข้อมูลการให้บริการฯ มายังสำนักงานคณบดีคณะบริหารธุรกิจและศิลปศาสตร์ มทร.ล้านนา E- Mail : kittipong.wongo๑@gmail.com **ภายในวันที่ ๒๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๓**

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์นิศรา จันทร์เจริญสุข)
คณบดีคณะบริหารธุรกิจและศิลปศาสตร์

สำนักงานคณบดีคณะบริหารธุรกิจและศิลปศาสตร์
โทรศัพท์ ๐ ๕๓๙๒ ๑๔๔๔ ต่อ ๒๖๘๗
โทรศัพท์ ๐๖ ๕๔๗๒ ๙๓๓๓
โทรสาร ๐ ๕๓๓๕ ๗๗๘๙

แบบตอบรับการเข้าร่วม

โครงการเตรียมความพร้อมการจัดทำธนาคารหน่วยกิตแบบบูรณาการศาสตร์ด้านบริหารธุรกิจ ๙ ราชมงคล

และการศึกษาดูงานการบูรณาการการเรียนการสอนกับการทำงานร่วมกับสถานประกอบการ

ระหว่างวันที่ ๑๘ – ๒๐ ธันวาคม ๒๕๖๓

ณ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา เชียงใหม่

ชื่อ – สกุล.....โปรดระบุตำแหน่งทางวิชาการ (ถ้ามี)

ตำแหน่ง (คณบดี/ผู้อำนวยการ).....

หน่วยงาน.....

โทรศัพท์.....**โทรสาร**.....

E-mail : .....

☐ **สามารถเข้าร่วมโครงการฯ ได้**

☐ **ไม่สามารถเข้าร่วมโครงการได้**

โดยได้มอบหมายให้ผู้แทนดังต่อไปนี้ เป็นผู้เข้าร่วมประชุมแทนคณบดี/ผู้อำนวยการ

ชื่อ – สกุล.....โปรดระบุตำแหน่งทางวิชาการ (ถ้ามี)

ตำแหน่ง (โปรดระบุตำแหน่งบริหารงาน).....

หน่วยงาน.....

โทรศัพท์.....**โทรสาร**.....

E-mail : .....

และมีผู้เข้าร่วมโครงการฯ ดังนี้

๑. ชื่อ – สกุล.....ตำแหน่ง.....

๒. ชื่อ – สกุล.....ตำแหน่ง.....

๓. ชื่อ – สกุล.....ตำแหน่ง.....

๔. ชื่อ – สกุล.....ตำแหน่ง.....

๕. ชื่อ – สกุล.....ตำแหน่ง.....

ลงชื่อ.....ผู้ตอบแบบตอบรับ

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....

แบบสำรวจข้อมูลเพื่อการให้บริการคณะผู้บริหาร ๙ ราชมงคล
โครงการเตรียมความพร้อมการจัดทำธนาคารหน่วยกิตแบบบูรณาการศาสตร์ด้านบริหารธุรกิจ ๙ ราชมงคล
และการศึกษาดูงานการบูรณาการการเรียนการสอนกับการทำงานร่วมกับสถานประกอบการ
ระหว่างวันที่ ๑๗ – ๒๐ ธันวาคม ๒๕๖๓ ณ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา เชียงใหม่

ข้อมูลเกี่ยวกับการสำรองห้องพัก

☐ ไม่ประสงค์ให้สำรองห้องพัก

☐ ประสงค์ให้สำรองห้องพักผู้เข้าร่วมโครงการฯ (โปรดระบุวันที่ที่จะเข้าพัก)

ตั้งแต่วันที่.....ถึงวันที่.....

ผู้เข้าพัก จำนวน.....คน

ห้องพักเดี่ยว จำนวน.....ห้อง

ห้องพักคู่ จำนวน.....ห้อง

รวม.....ห้อง

สถานที่พัก (โปรดเลือก)

☐ โรงแรม Stay With Nimman

☐ โรงแรม X๒ Vibe Chiang Mai Decem Hotel, Nimman

☐ โรงแรม Cmor Hotel Chiang Mai

ข้อมูลเกี่ยวกับอาหาร

☐ อาหารทั่วไป

☐ อาหารเจ / มังสวิรัติ

☐ อาหารมุสลิม

อื่นๆ โปรดระบุ.....

ข้อมูลเกี่ยวกับการเดินทาง (โปรดระบุ)

☐ เดินทางมาเอง ☐ เดินทางเครื่องบินโดยสาร

เที่ยวบินโดยสาร (ขามา) จากสนามบิน.....

ออกจากสนามบิน เวลา.....วันที่...../...../.....

ถึง สนามบินเชียงใหม่ เวลา.....วันที่...../...../.....

☐ มีความประสงค์จัดรถ (รับ - ส่ง) สนามบิน

เที่ยวบินโดยสาร (ขากลับ) ออกจากสนามบิน เชียงใหม่

ออกจากสนามบินเชียงใหม่ เวลา.....วันที่...../...../.....

☐ มีความประสงค์จัดรถ (รับ - ส่ง) สนามบิน

กรุณาส่งแบบตอบรับกลับมายัง (สำนักงานคณบดีคณะบริหารธุรกิจและศิลปศาสตร์)

๑. E – Mail : kittipong.wong๐๑@gmail.com

๒. **ที่อยู่** สำนักงานคณบดีคณะบริหารธุรกิจและศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา
๑๒๘ ถนนห้วยแก้ว ตำบลช้างเผือก อำเภอเมือง จังหวัดเชียงใหม่ ๕๐๓๐๐
โทรศัพท์ ๐ ๕๓ ๙๒๑ ๔๔๔ ต่อ ๒๖๘๗ หรือ โทร. ๐๖ ๕๔๗๒ ๙๓๓๓

หรือสอบถามข้อมูลเพิ่มเติมได้ที่ : ผู้ประสานงาน

นายกิตติพงษ์ วงค์กองแก้ว โทรศัพท์ ๐ ๕๓๙๒ ๑๔๔๔ ต่อ ๒๕๖๗ หรือ โทร.๐๘ ๒๖๙๗ ๗๘๑๕

***** หมายเหตุ : การแต่งกาย ในวันที่ ๑๙ ธันวาคม ๒๕๖๓**

เนื่องจากมีการศึกษาดูงานนอกสถานที่ ควรเตรียมรองเท้าผ้าใบ/และหมวก
(สุภาพสตรี) ควรสวมกางเกง

ลงชื่อ.....ผู้ตอบแบบสำรวจ

(.....)

หมายเลขโทรศัพท์.....

E-mail:.....

กำหนดการ

โครงการเตรียมความพร้อมการจัดทำธนาคารหน่วยกิตแบบบูรณาการศาสตร์ด้านบริหารธุรกิจ ๙ ราชมงคล
และการศึกษาดูงานการบูรณาการการเรียนการสอนกับการทำงานร่วมกับสถานประกอบการ
ระหว่างวันที่ ๑๘ – ๒๐ ธันวาคม ๒๕๖๓
ณ คณะบริหารธุรกิจและศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา

เวลา	รายละเอียด
วันศุกร์ที่ ๑๘ ธันวาคม ๒๕๖๓	
๐๘.๓๐ – ๐๙.๐๐ น.	- ลงทะเบียน
๐๙.๐๐ – ๐๙.๓๐ น.	- กล่าวต้อนรับและเปิดโครงการ โดย รองศาสตราจารย์ศีลศิริ สง่าจิตร อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา
๐๙.๓๐ – ๑๐.๐๐ น.	- กล่าวชี้แจงวัตถุประสงค์ของโครงการ และนำเสนอการบริหารจัดการภายในคณะฯ โดย ผู้ช่วยศาสตราจารย์นิศรา จันทร์เจริญสุข คณบดีคณะบริหารธุรกิจและศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา
๑๐.๐๐ – ๑๒.๐๐ น.	- การสัมมนาเชิงปฏิบัติการ เรื่อง “ระบบคลังหน่วยกิตดิจิทัล Credit Bank”
๑๒.๐๐ – ๑๓.๐๐ น.	พักรับประทานอาหารกลางวัน
๑๓.๐๐ – ๑๘.๐๐ น.	- การสัมมนาเชิงปฏิบัติการ เรื่อง “ระบบคลังหน่วยกิตดิจิทัล Credit Bank” (ต่อ)
๑๘.๐๐ – ๑๙.๐๐ น.	พักรับประทานอาหารเย็น
๑๙.๐๐ – ๒๐.๐๐ น.	- สรุปประเด็นและข้อกำหนดในการจัดทำระบบคลังหน่วยกิตดิจิทัลร่วมกัน
วันเสาร์ที่ ๑๙ ธันวาคม ๒๕๖๓	
๐๘.๓๐ – ๐๙.๐๐ น.	- ลงทะเบียน
๐๙.๐๐ – ๑๒.๐๐ น.	- กิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้แนวทางการพัฒนาศักยภาพผู้บริหาร และระบบการบริหารจัดการองค์กร ระดับคณะ/สถาบัน (ผ่านประชุม ทปบธ.มทร.)
๑๒.๐๐ – ๑๓.๐๐ น.	พักรับประทานอาหารกลางวัน (ภายนอก)
๑๓.๐๐ – ๑๗.๓๐ น.	- การศึกษาดูงาน การบูรณาการการเรียนการสอนกับการทำงานร่วมกับสถานประกอบการ
๑๗.๓๐ – ๑๘.๓๐ น.	พักรับประทานอาหารเย็น (ภายนอก)
๑๘.๓๐ –๒๐.๐๐ น.	- สรุปประเด็นการศึกษาดูงานการบูรณาการการเรียนการสอนกับการทำงานร่วมกับสถานประกอบการ
วันอาทิตย์ที่ ๒๐ ธันวาคม ๒๕๖๓	
๐๘.๓๐ – ๐๙.๐๐ น.	- ลงทะเบียน
๐๙.๐๐ – ๑๒.๐๐ น.	- การศึกษาดูงานธุรกิจท้องถิ่นและการบริหารจัดการองค์กรในจังหวัดเชียงใหม่
๑๒.๐๐ – ๑๓.๐๐ น.	พักรับประทานอาหารกลางวัน (ภายนอก)
๑๓.๐๐ – ๑๕.๐๐ น.	- การศึกษาดูงานธุรกิจท้องถิ่นและการบริหารจัดการองค์กรในจังหวัดเชียงใหม่ (ต่อ)
๑๕.๐๐ – ๑๗.๐๐ น.	- สรุปกิจกรรม/โครงการ และกำหนดพื้นที่ในการจัดโครงการครั้งต่อไป

หมายเหตุ : ผู้เข้าร่วมโครงการเบิกค่าใช้จ่าย (ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าที่พัก ค่าพาหนะการเดินทาง) จากต้นสังกัด
ผู้เข้าร่วมโครงการในห้องอบรมฯ ทุกท่านโปรดยึดหลัก Social Distancing ดังนี้

- ทางโครงการขอความร่วมมือในการวัดไข้ก่อนผู้เข้าร่วมประชุมเข้าห้องสัมมนา
- ให้ทุกท่านสวมหน้ากากอนามัยตลอดระยะเวลาในการเข้าร่วมโครงการ
- ให้ทุกท่านนั่งห่างกัน ๑-๒ เมตร หรือ ตามที่ทางทีมงานกำหนดที่นั่งไว้ในห้องประชุม
- กำหนดการอาจมีการเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสม