



สรุปผล

การถ่ายทอดองค์ความรู้จากอาจารย์ผู้สอน  
เรื่อง การผลิตบัณฑิตให้เป็นที่ยอมรับในวงวิชาชีพ

วันที่ 22 พฤษภาคม 2563

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา เชียงราย

## คำนำ

การจัดการความรู้ เป็นกระบวนการ (Process) ที่ดำเนินการร่วมกันโดยผู้ปฏิบัติงาน ในองค์กร เพื่อสร้างและใช้ความรู้ในการทำงานให้เกิดผลสัมฤทธิ์ดีขึ้นกว่าเดิม เป็นกระบวนการที่เป็นวงจร ต่อเนื่องเกิดการพัฒนางานอย่างต่อเนื่องสม่ำเสมอ เป้าหมายคือการพัฒนางานและพัฒนาคนโดยมีความรู้ เป็นเครื่องมือมีกระบวนการจัดการความรู้เป็นเครื่องมือ การจัดการความรู้ในความหมายนี้จึงเป็นกิจกรรม ของผู้ปฏิบัติงานไม่ใช่กิจกรรมของนักวิชาการหรือนักทฤษฎี แต่นักวิชาการหรือนักทฤษฎีอาจเป็นประโยชน์ ในฐานะแหล่งความรู้

เพื่อการส่งเสริม สนับสนุน และกำกับติดตามการดำเนินการด้านการบริหาร จัดการความรู้ สำหรับการทำงานภายในมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา เชียงราย ให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ และสอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัย งานประกันคุณภาพการศึกษา จึงจัดทำคู่มือการจัดการ ความรู้มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา เชียงราย เพื่อส่งเสริมด้านการจัดการความรู้ และนำ เทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ประกอบ การจัดการความรู้ เป็นการพัฒนาบุคลากรภายในมหาวิทยาลัย เทคโนโลยีราชมงคลล้านนา เชียงราย นำไปสู่การดำเนินงานที่มีคุณภาพและประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

งานประกันคุณภาพการศึกษา

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา เชียงราย

## บทสรุปผู้บริหาร

พระราชพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546 มาตรา 11 กำหนดไว้ว่า ส่วนราชการมีหน้าที่พัฒนาความรู้ในส่วนราชการ เพื่อให้มีลักษณะเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ อย่างสม่ำเสมอ โดยต้องรับรู้ข้อมูลข่าวสารและสามารถประมวลผลความรู้ในด้านต่าง ๆ เพื่อนำมาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติราชการได้อย่างถูกต้อง รวดเร็ว เหมาะสมกับสถานการณ์ รวมทั้งต้องส่งเสริมและพัฒนาความรู้ ความสามารถ สร้างวิสัยทัศน์ และปรับเปลี่ยนทัศนคติของข้าราชการในสังกัดให้เป็นบุคลากรที่มีประสิทธิภาพ และมีการเรียนรู้ร่วมกัน

การจัดการความรู้ (Knowledge Management : KM) เป็นเครื่องมือหรือวิธีการในการพัฒนา ประสิทธิภาพในการทำงาน การพัฒนาบุคลากร เพื่อคนทำงานทั้งระดับปฏิบัติและบริหารที่ต้องการเรียนรู้เรื่อง การจัดการความรู้ โดยเน้นมุมมองใกล้ตัวที่ง่าย สั้น และกระชับ เป็นจุดเริ่มสำหรับการศึกษาให้กว้างขวาง ลึกซึ้งต่อไป ซึ่งผู้ทำงานในองค์กรใด ไม่ว่าจะเป็นผู้ปฏิบัติงานหรือผู้บริหารก็ต้องมีส่วนร่วมในการจัดการ ความรู้ อาจอยู่ในระดับที่เป็น เครื่องมือ หรือ ตัวช่วย ให้สามารถทำงานได้มากขึ้นและดีขึ้น โดยการสร้างความมั่นใจ สะดวก ง่าย รวดเร็วมากยิ่งขึ้น ซึ่งผลที่ตามมาคือ องค์กรอยู่รอดและเติบโตอย่างยั่งยืน ใน สถานการณ์ที่มีการแข่งขันสูงอย่างในปัจจุบัน

การจัดการศึกษาของประเทศไทย ตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 มาตรา 20 การ จัดการอาชีวศึกษา การฝึกอบรมวิชาชีพ ให้จัดในสถานศึกษาของรัฐ สถานศึกษาของเอกชน สถาน ประกอบการหรือโดยความร่วมมือระหว่างสถานศึกษากับสถานประกอบการ ทั้งนี้ ให้เป็นไปตามกฎหมายว่า ด้วยการศึกษาและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง กระบวนการจัดการเรียนรู้ส่งเสริมให้ผู้เรียนได้เรียนรู้จาก ประสบการณ์จริง ฝึกการปฏิบัติให้ทำได้ คิดเป็น ทำเป็น ในสายวิชาชีพที่ตรงกับความต้องการของสถาน ประกอบการ เพื่อสร้างงาน สร้างเศรษฐกิจ และนำไปสู่ความเจริญของบ้านเมือง

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา เป็นสถานศึกษาให้ความรู้ด้านวิชาการ และวิชาชีพแก่นักศึกษา เปิดการเรียนการสอนระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง และระดับปริญญาตรี มุ่งเน้นให้นักศึกษามีความรอบรู้ มีความสามารถทั้งภาคทฤษฎี และภาคปฏิบัติ สามารถนำไปประยุกต์ใช้ได้อย่างเหมาะสมและตอบสนองปณิธานมหาวิทยาลัยฯ ที่ว่า “บัณฑิตนักปฏิบัติ” และ มทร.ล้านนา เชียงราย เป็นหน่วยงาน ภายในมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา ที่ผลิตบัณฑิตนักปฏิบัติ และเป็นส่วนสนับสนุนการจัดการเรียน การสอนแก่สายวิชาการ เพื่อให้การดำเนินงานด้านการจัดการเรียนการสอนสายวิชาชีพ มีประสิทธิภาพ และผลิตบัณฑิตที่ตรงตามความต้องการของสถานประกอบการ ทั้งนี้งานประกันคุณภาพการศึกษา กอง การศึกษาเชียงราย จึงได้จัดโครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการการจัดการองค์ความรู้ในการผลิตบัณฑิตให้เป็นที่ยอมรับในวงวิชาชีพขึ้น เพื่อเป็นการพัฒนาประสิทธิภาพในการทำงานให้ดีขึ้น และเกิดนวัตกรรมใหม่ใน กระบวนการทำงาน

**บันทึกแนวทางการปฏิบัติที่ดี**  
**ชื่อผลงาน การผลิตบัณฑิต ให้เป็นที่ยอมรับในวงวิชาชีพ**

1.เจ้าของผลงาน มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา เชียงราย

2.สังกัด มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา

3.ชุมชนนักปฏิบัติ  ด้านการผลิตบัณฑิต  
 ด้านการวิจัย  
 ด้านการพัฒนาสมรรถนะการปฏิบัติงาน

4.ประเด็นความรู้ (สรุปลักษณะผลงานที่ประสบความสำเร็จ)

ขั้นตอนกระบวนการดำเนินการผลิตบัณฑิตให้เป็นที่ยอมรับในวงวิชาชีพ

1. ด้านหลักสูตร
2. ด้านการจัดการเรียนการสอน

5.ความเป็นมา (ปัญหา วัตถุประสงค์ เป้าหมาย)

พระราชพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546 มาตรา 11 กำหนดไว้ว่า ส่วนราชการมีหน้าที่พัฒนาความรู้ในส่วนราชการ เพื่อให้มีลักษณะเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้อย่างสม่ำเสมอ โดยต้องรับรู้ข้อมูลข่าวสารและสามารถประมวลผลความรู้ในด้านต่าง ๆ เพื่อนำมาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติราชการได้อย่างถูกต้อง รวดเร็ว เหมาะสมกับสถานการณ์ รวมทั้งต้องส่งเสริมและพัฒนาความรู้ความสามารถ สร้างวิสัยทัศน์ และปรับเปลี่ยนทัศนคติของข้าราชการในสังกัดให้เป็นบุคลากรที่มีประสิทธิภาพและมีการเรียนรู้ร่วมกัน

การจัดการความรู้ (Knowledge Management : KM) เป็นเครื่องมือหรือวิธีการในการพัฒนาประสิทธิภาพในการทำงาน การพัฒนาบุคลากร เพื่อคนทำงานทุกระดับปฏิบัติและบริหารที่ต้องการเรียนรู้เรื่อง การจัดการความรู้ โดยเน้นมุมมองใกล้ตัวที่ง่าย สั้น และกระชับ เป็นจุดเริ่มสำหรับการศึกษาให้กว้างขวางลึกซึ้งต่อไป ซึ่งผู้ที่ทำงานในองค์กรใด ไม่ว่าจะเป็นผู้ปฏิบัติงานหรือผู้บริหารก็ต้องมีส่วนร่วมในการจัดการความรู้ อาจจะอยู่ในระดับที่เป็น เครื่องมือ หรือ ตัวช่วย ให้สามารถทำงานได้มากขึ้นและดีขึ้น โดยการสร้างความมั่นใจ สะดวก ง่าย รวดเร็วมากยิ่งขึ้น ซึ่งผลที่ตามมาคือ องค์กรอยู่รอดและเติบโตอย่างยั่งยืน ในสถานการณ์ที่มีการแข่งขันสูงอยู่ในปัจจุบัน

การจัดการศึกษาของประเทศไทย ตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 มาตรา 20 การจัดการอาชีวศึกษา การฝึกอบรมวิชาชีพ ให้จัดในสถานศึกษาของรัฐ สถานศึกษาของเอกชน สถานประกอบการหรือโดยความร่วมมือระหว่างสถานศึกษากับสถานประกอบการ ทั้งนี้ ให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยการอาชีวศึกษาและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง กระบวนการจัดการเรียนรู้ส่งเสริมให้ผู้เรียนได้เรียนรู้



จากประสบการณ์จริง ฝึกการปฏิบัติให้ทำได้ คิดเป็น ทำเป็น ในสายวิชาชีพที่ตรงกับความต้องการของสถานประกอบการ เพื่อสร้างงาน สร้างเศรษฐกิจ และนำไปสู่ความเจริญของบ้านเมือง

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา เป็นสถานศึกษาให้ความรู้ด้านวิชาการ และวิชาชีพแก่นักศึกษา เปิดการเรียนการสอนระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง และระดับปริญญาตรี มุ่งเน้นให้นักศึกษามีความรู้ มีความสามารถทั้งภาคทฤษฎี และภาคปฏิบัติ สามารถนำไปประยุกต์ใช้ได้ อย่างเหมาะสมและตอบสนองปณิธานมหาวิทยาลัยฯ ที่ว่า “บัณฑิตนักปฏิบัติ” และ มทร.ล้านนา เชียงราย เป็นหน่วยงานภายในมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา ที่ผลิตบัณฑิตนักปฏิบัติ และเป็นส่วนสนับสนุนการจัดการเรียนการสอนแก่สายวิชาการ เพื่อให้การดำเนินงานด้านการจัดการเรียนการสอนสายวิชาชีพมีประสิทธิภาพ และผลิตบัณฑิตที่ตรงตามความต้องการของสถานประกอบการ ทั้งนี้งานประกันคุณภาพ การศึกษา กองการศึกษาเชียงราย จึงได้จัดโครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการการจัดการองค์ความรู้ ในการผลิตบัณฑิตให้เป็นที่ยอมรับในวงวิชาชีพขึ้น เพื่อเป็นการพัฒนาประสิทธิภาพในการทำงานให้ดีขึ้น และเกิดนวัตกรรมใหม่ในกระบวนการทำงาน

#### 6.แนวทางการปฏิบัติที่ดี (วิธีการ กระบวนการ เครื่องมือการจัดการความรู้ที่ใช้)

ขั้นตอนกระบวนการดำเนินการผลิตบัณฑิตให้เป็นที่ยอมรับในวงวิชาชีพ

##### ด้านหลักสูตร

1. สำรวจความต้องการของผู้ใช้บัณฑิต และวางแผนการจัดการเรียนการสอนเพื่อผลิตบัณฑิตให้เป็นไปตามความต้องการของผู้ใช้บัณฑิต/ผู้ประกอบการ
2. แนวคิดการจัดทำหลักสูตรควรมีความสอดคล้องกับแผนแม่บทในการพัฒนาประเทศ
3. แนวคิดการจัดทำหลักสูตรควรมีความสอดคล้องกับความต้องการของผู้เรียน
4. แนวคิดการทำหลักสูตร แบบ Non-degree หรือ Credit Bank หรือทวิภาคี
5. การพัฒนาเนื้อหาในการจัดการเรียนการสอนแต่ละคาบให้อ้างอิงตามการนำความรู้ไปใช้ได้จริงในการปฏิบัติงานและการใช้ในชีวิตประจำวัน
6. การพัฒนาเนื้อหาในวิชาให้สอดคล้องกับความต้องการของสถานประกอบการ
7. การจัดทำหลักสูตรฐานสมรรถนะของวิชาชีพ
8. การจัดการเรียนการสอนแบบ Module ของอาชีพ
9. การจัดการศึกษาแบบมีส่วนร่วมระหว่างภาครัฐ ภาคเอกชน และสถาบันการศึกษา
10. การถอดบทเรียนจากการใช้ประสบการณ์จริงจากสถานประกอบการ เพื่อนำมาออกแบบหลักสูตรรายวิชา ใบความรู้ ใบงาน สื่อและวิธีการสอน การวัดและประเมินผลที่เหมาะสม
11. การเชิญผู้ประกอบการเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดการเรียนการสอนในหลักสูตร

## ด้านการจัดการเรียนการสอน

1. ความรับผิดชอบ นักศึกษาต้องมีความรับผิดชอบต่อชิ้นงานที่ได้รับมอบหมายจากอาจารย์ และอาจารย์ก็ต้องมีความรับผิดชอบต่อการตรวจติดตามงานจากนักศึกษา
2. มอบหมายงานให้นักศึกษาได้ฝึกปฏิบัติจริง
3. การตรงต่อเวลาของผู้เรียนที่ปฏิบัติตนในเวลาเรียน และการปฏิบัติหน้าที่การเรียน และการทำงาน ส่งอาจารย์
4. การตรงต่อเวลาของอาจารย์ อาจารย์เป็นตัวอย่างที่ดีให้แก่ศึกษาในเรื่องของการเข้าสอน ตรงตามเวลา และการนัดหมายการจัดการเรียนการสอน การส่งงาน ที่ชัดเจนให้กับนักศึกษา
5. การทำงานเป็นทีม เช่น การแบ่งกลุ่มให้นักศึกษาทำงานเป็นทีมร่วมกัน
6. การฝึกฝนทักษะทางวิชาการ โดยการฝึกคิดและคำนวณตามหลักวิชาการซึ่งเป็นกระบวนการแบบลำดับขั้นตอนและความละเอียดของเลขนัยสำคัญจากข้อมูลการคำนวณ
7. การฝึกฝนให้นักศึกษามีการสำรวจชิ้นงานก่อนนำเสนอ เพื่อฝึกด้านความละเอียดรอบคอบ และการเอาใจใส่ต่องานที่ได้รับมอบหมาย
8. การฝึกฝนทักษะการทำงานเป็นทีม และทักษะการกล้าแสดงออก โดยการมอบหมายงานให้ทำงานเป็นทีม และมีการนำเสนอความก้าวหน้าของงาน
9. การฝึกฝนอย่างสม่ำเสมอและต่อเนื่อง
10. กล้าแสดงออกและสามารถแก้ปัญหาเฉพาะหน้าได้ การฝึกให้นักศึกษานำเสนอผลงานหน้าชั้นเรียน และการถาม-ตอบในระหว่างการเรียน
11. การพัฒนาอาจารย์ผู้สอน เพื่อให้มีองค์ความรู้และเทคโนโลยีที่ทันต่อสถานการณ์
12. การนำองค์ความรู้ เทคโนโลยีสมัยใหม่มาสอดแทรกในรายวิชาต่าง ๆ
13. ความละเอียดรอบคอบในการทำงาน การตรวจผลงานของนักศึกษาพร้อมให้ข้อเสนอแนะ หากพบข้อผิดพลาด

## 5.ความเป็นมา (ปัญหา วัตถุประสงค์ เป้าหมาย)

พระราชพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546 มาตรา 11 กำหนดไว้ว่า ส่วนราชการมีหน้าที่พัฒนาความรู้ในส่วนราชการ เพื่อให้มีลักษณะเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้อย่างสม่ำเสมอ โดยต้องรับรู้ข้อมูลข่าวสารและสามารถประมวลผลความรู้ในด้านต่าง ๆ เพื่อนำมาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติราชการได้อย่างถูกต้อง รวดเร็ว เหมาะสมกับสถานการณ์ รวมทั้งต้องส่งเสริมและพัฒนาความรู้ความสามารถ สร้างวิสัยทัศน์ และปรับเปลี่ยนทัศนคติของข้าราชการในสังกัดให้เป็นบุคลากรที่มีประสิทธิภาพและมีการเรียนรู้ร่วมกัน

การจัดการความรู้ (Knowledge Management : KM) เป็นเครื่องมือหรือวิธีการในการพัฒนาประสิทธิภาพในการทำงาน การพัฒนาบุคลากร เพื่อคนทำงานทุกระดับปฏิบัติและบริหารที่ต้องการเรียนรู้เรื่อง การจัดการความรู้ โดยเน้นมุมมองใกล้ตัวที่ง่าย สั้น และกระชับ เป็นจุดเริ่มสำหรับการศึกษาให้กว้างขวาง

ลึกซึ่งต่อไป ซึ่งผู้ทำงานในองค์กรใด ไม่ว่าจะเป็นผู้ปฏิบัติงานหรือผู้บริหารก็ต้องมีส่วนร่วมในการจัดการความรู้ อาจจะอยู่ในระดับที่เป็น เครื่องมือ หรือ ตัวช่วย ให้สามารถทำงานได้มากขึ้นและดีขึ้น โดยการสร้างความมั่นใจ สะดวก ง่าย รวดเร็วมากยิ่งขึ้น ซึ่งผลที่ตามมาคือ องค์กรอยู่รอดและเติบโตอย่างยั่งยืน ในสถานการณ์ที่มีการแข่งขันสูงอย่างในปัจจุบัน

การจัดการศึกษาของประเทศไทย ตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 มาตรา 20 การจัดการอาชีวศึกษา การฝึกอบรมวิชาชีพ ให้จัดในสถานศึกษาของรัฐ สถานศึกษาของเอกชน สถานประกอบการหรือโดยความร่วมมือระหว่างสถานศึกษากับสถานประกอบการ ทั้งนี้ ให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยการอาชีวศึกษาและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง กระบวนการจัดการเรียนรู้อุทิศส่งเสริมให้ผู้เรียนได้เรียนรู้จากประสบการณ์จริง ฝึกการปฏิบัติให้ทำได้ คิดเป็น ทำเป็น ในสายวิชาชีพที่ตรงกับความต้องการของสถานประกอบการ เพื่อสร้างงาน สร้างเศรษฐกิจ และนำไปสู่ความเจริญของบ้านเมือง

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา เป็นสถานศึกษาให้ความรู้ด้านวิชาการ และวิชาชีพแก่นักศึกษา เปิดการเรียนการสอนระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง และระดับปริญญาตรี มุ่งเน้นให้นักศึกษามีความรู้ มีความสามารถทั้งภาคทฤษฎี และภาคปฏิบัติ สามารถนำไปประยุกต์ใช้ได้ อย่างเหมาะสมและตอบสนองปณิธานมหาวิทยาลัยฯ ที่ว่า “บัณฑิตนักปฏิบัติ” และ มทร.ล้านนา เชียงราย เป็นหน่วยงานภายในมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา ที่ผลิตบัณฑิตนักปฏิบัติ และเป็นส่วนสนับสนุนการจัดการเรียนการสอนแก่สายวิชาการ เพื่อให้การดำเนินงานด้านการจัดการเรียนการสอนสายวิชาชีพมีประสิทธิภาพ และผลิตบัณฑิตที่ตรงตามความต้องการของสถานประกอบการ ทั้งนี้งานประกันคุณภาพการศึกษา กองการศึกษาเชียงราย จึงได้จัดโครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการการจัดการองค์ความรู้ในการผลิตบัณฑิตให้เป็นที่ยอมรับในวงวิชาชีพชั้น เพื่อเป็นการพัฒนาประสิทธิภาพในการทำงานให้ดีขึ้น และเกิดนวัตกรรมใหม่ในกระบวนการทำงาน

7.ผลสัมฤทธิ์ (ผลสัมฤทธิ์ด้านต่าง ๆ ได้แก่ เชิงคุณภาพ เชิงปริมาณ รางวัลที่ได้รับ การเป็นแบบอย่างที่ดี ให้กับหน่วยงานต่าง ๆ ฯลฯ)

ผลสัมฤทธิ์เชิงคุณภาพ

ด้านหลักสูตร

1. ข้อมูลด้านความต้องการของผู้ใช้บัณฑิต และวางแผนการจัดการเรียนการสอนเพื่อผลิตบัณฑิตให้เป็นไปตามความต้องการของผู้ใช้บัณฑิต/ผู้ประกอบการ
2. แนวคิดการจัดทำหลักสูตรมีความสอดคล้องกับแผนแม่บทในการพัฒนาประเทศ
3. แนวคิดการจัดทำหลักสูตรสอดคล้องกับความต้องการของผู้เรียน
4. แนวคิดการทำหลักสูตร แบบ Non-degree หรือ Credit Bank หรือทวิภาคี
5. การพัฒนาเนื้อหาในการจัดการเรียนการสอนแต่ละคาบให้อ้างอิงตามการนำความรู้ไปใช้ได้จริงในการปฏิบัติงานและการใช้ในชีวิตประจำวัน
6. การพัฒนาเนื้อหาในวิชาให้สอดคล้องกับความต้องการของสถานประกอบการ

7. การจัดทำหลักสูตรฐานสมรรถนะของวิชาชีพ
8. การจัดการเรียนการสอนแบบ Module ของอาชีพ
9. การจัดการศึกษาแบบมีส่วนร่วมระหว่างภาครัฐ ภาคเอกชน และสถาบันการศึกษา
10. ถอดบทเรียนจากการใช้ประสบการณ์จริงจากสถานประกอบการ เพื่อนำมาออกแบบหลักสูตร รายวิชา ใบความรู้ ใบงาน สื่อและวิธีการสอน การวัดและประเมินผลที่เหมาะสม

#### ด้านการจัดการเรียนการสอน

1. นักศึกษามีความรับผิดชอบต่อชิ้นงานที่ได้รับมอบหมายจากอาจารย์ และอาจารย์ก็ต้องมีความรับผิดชอบต่อการตรวจติดตามงานจากนักศึกษา
2. มอบหมายงานให้นักศึกษาได้ฝึกปฏิบัติจริง
3. การตรงต่อเวลาของผู้เรียนที่ปฏิบัติตนในเวลาเรียน และการปฏิบัติหน้าที่การเรียน และการทำงาน ส่งอาจารย์
4. การตรงต่อเวลาของอาจารย์ อาจารย์เป็นตัวอย่างที่ดีให้แก่ศึกษาในเรื่องของการเข้าสอน ตรงตามเวลา และการนัดหมายการจัดการเรียนการสอน การส่งงาน ที่ชัดเจนให้กับนักศึกษา
5. การทำงานเป็นทีม เช่น การแบ่งกลุ่มให้นักศึกษาทำงานเป็นทีมร่วมกัน
6. การฝึกฝนทักษะทางวิชาการ โดยการฝึกคิดและคำนวณตามหลักวิชาการซึ่งเป็นกระบวนการแบบลำดับขั้นตอนและความละเอียดของเลขนัยสำคัญจากข้อมูลการคำนวณ
7. การฝึกฝนให้นักศึกษามีการสำรวจชิ้นงานก่อนนำส่ง เพื่อฝึกด้านความละเอียดรอบคอบ และการเอาใจใส่ต่องานที่ได้รับมอบหมาย
8. การฝึกฝนทักษะการทำงานเป็นทีม และทักษะการกล้าแสดงออก โดยการมอบหมายงาน ให้ทำงานเป็นทีม และมีการนำเสนอความก้าวหน้าของงาน
9. การฝึกฝนอย่างสม่ำเสมอและต่อเนื่อง
10. กล้าแสดงออกและสามารถแก้ปัญหาเฉพาะหน้าได้ การฝึกให้นักศึกษานำเสนอผลงาน หน้าชั้นเรียน และการถาม-ตอบในระหว่างการเรียน
11. การพัฒนาอาจารย์ผู้สอน เพื่อให้มีองค์ความรู้และเทคโนโลยีที่ทันต่อสถานการณ์
12. การนำองค์ความรู้ เทคโนโลยีสมัยใหม่มาสอดแทรกในรายวิชาต่าง ๆ
13. ความละเอียดรอบคอบในการทำงานการตรวจผลงานของนักศึกษาพร้อมให้ข้อเสนอแนะ หากพบข้อผิดพลาด

## ผลสัมฤทธิ์เชิงปริมาณ

### ด้านหลักสูตร

1. จำนวนผู้ประกอบการที่เชิญเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดการเรียนการสอนในหลักสูตร

### ด้านการจัดการเรียนการสอน

1. จำนวนชิ้นงานที่นักศึกษาได้รับมอบหมายจากอาจารย์ และอาจารย์ก็ต้องมีความรับผิดชอบต่อการตรวจติดตามงานจากนักศึกษา
2. จำนวนงานที่อาจารย์มอบหมายงานให้นักศึกษาได้ฝึกปฏิบัติจริง
3. การแบ่งกลุ่มให้นักศึกษาทำงานเป็นทีมร่วมกัน
4. การฝึกฝนทักษะทางวิชาการ โดยการฝึกคิดและคำนวณตามหลักวิชาการซึ่งเป็นกระบวนการแบบลำดับขั้นตอนและความละเอียดของเลขนัยสำคัญจากข้อมูลการคำนวณ
5. การฝึกฝนให้นักศึกษามีการสำรวจชิ้นงานก่อนนำส่ง เพื่อฝึกด้านความละเอียดรอบคอบและการเอาใจใส่ต่องานที่ได้รับมอบหมาย

## 8.ปัจจัยความสำเร็จ (สรุปเป็นข้อๆ)

1. การพัฒนาหลักสูตรการจัดการเรียนการสอน
2. อาจารย์ผู้สอนและนักศึกษามีกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง
3. การนำเทคโนโลยีมาประยุกต์ใช้กับการจัดการเรียนการสอน
4. ทักษะทางวิชาชีพของนักศึกษา

## 9.ปัญหาอุปสรรคและข้อเสนอแนะ แนวทางการพัฒนาต่อไป

ปัญหา อุปสรรค	ข้อเสนอแนะ/แนวทางการพัฒนา
1. การดำเนินการจัดการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ในช่วงสถานการณ์โรคระบาดโควิด 19 การดำเนินการจัดการประชุมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ของกลุ่มเป้าหมายไม่เป็นไปตามแผนที่กำหนดไว้	1. ดำเนินการจัดประชุมผ่านระบบการประชุมทางไกล เช่น ระบบ Microsoft Team
2. นักศึกษาที่เข้าฝึกงานในสถานประกอบการขาดองค์ความรู้ด้านทักษะวิชาชีพ	2. มหาวิทยาลัยได้นำข้อเสนอแนะมาปรับปรุงและพัฒนากระบวนการจัดการเรียนการสอน

\*\*\*ควรมีภาพประกอบ อาจอยู่ในแต่ละหัวข้อก็ได้\*\*\*

## รายงานการประชุม

คณะกรรมการดำเนินงานการจัดการความรู้ ด้านการผลิตบัณฑิต

วันที่ 19 มีนาคม 2563 เวลา 10.00 น.

การประชุมผ่านระบบ Microsoft Teams

### ผู้เข้าร่วมประชุม

1. ดร.อรสา ธรรมสร้างกูร
2. ดร.กรรณา ใจนนถีย์
3. ดร.มนต์ธิรา สุวรรณประภา
4. อาจารย์นุรักษ์ ไชยศรี
5. นางจันทร์เพ็ญ สุวรรณม์

เริ่มประชุม 10.00 น.

### วาระที่ 1 ประธานในที่ประชุมแจ้งเพื่อทราบ

อาจารย์ดร.อรสา ธรรมสร้างกูร ประธานในที่ประชุมได้แจ้งให้ที่ประชุมทราบเกี่ยวกับการจัดประชุมในครั้งนี้ เพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้ และแสวงหาความรู้ในตัวบุคคล เกี่ยวกับการวางแผนการจัดการเรียนการสอนเพื่อพัฒนาบัณฑิตให้เป็นไปตามความต้องการของผู้ใช้บัณฑิต/ผู้ประกอบการ และกำหนดประเด็นความรู้และเป้าหมายของการจัดการความรู้ สืบเนื่องจากการจัดการความรู้ปีที่ผ่านมาในประเด็นเรื่องเทคนิคการจัดการเรียนการสอน เป็นเหตุผลและที่มาของการกำหนดประเด็นในครั้งนี้ เรื่องการจัดการความรู้ในปีการศึกษานี้ คือ การผลิตบัณฑิตให้เป็นที่ยอมรับในวงวิชาชีพ

นางจันทร์เพ็ญ สุวรรณม์ แจ้งให้กับอาจารย์ทุกท่านทราบ เรื่องประเด็น เทคนิคการจัดการเรียนการสอน โดยการจัดประชุมครั้งนี้จะให้อาจารย์ทุกท่านถ่ายทอดวิธีการสอนของอาจารย์แต่ละท่าน เพื่อนำมาสรุปเป็นองค์ความรู้ใหม่และให้อาจารย์ท่านอื่นได้นำไปใช้และอาจารย์จะมีการนัดประชุมกันตามแผนการปฏิบัติงานเพื่อให้ได้องค์ความรู้ใหม่ขึ้นมา

อาจารย์มนต์ธิรา สุวรรณประภา เสนอในที่ประชุมว่าการประชุมบ่อย ๆ อาจไม่ครบองค์ประชุม หากอาจารย์ท่านไหนไม่สะดวกขอส่งงานให้เลขาเพื่อจะได้ข้อมูลกันครบทุกคน

## วาระที่ 2 แผนการดำเนินงานการจัดการความรู้

ดร.อรสา ธรรมสร่างกูร อธิบายแผนการดำเนินงานการจัดการความรู้ ตามขั้นตอนของกิจกรรมดังต่อไปนี้

ขั้นตอนที่ 1 การค้นหาความรู้ : แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน และประชุมเพื่อจัดทำแผนการค้นหาข้อมูลจากตัวบุคคล

ขั้นตอนที่ 2 การสร้างแสวงหาความรู้ : ประชุมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ เพื่อแสวงหาความรู้จากตัวบุคคล คณะกรรมการฯ แบ่งปันความรู้ผ่านช่องทางการประชุมใน Microsoft Teams และบันทึกข้อความไว้ในกลุ่มไลน์

ขั้นตอนที่ 3 การจัดการความรู้ให้เป็นระบบ : นำความรู้ที่ได้จากการแบ่งปันความรู้มาทบทวน และเรียบเรียงเป็นข้อ ๆ , แยกตามประเด็น

ขั้นตอนที่ 4 การประมวลและกลั่นกรองความรู้ : คณะกรรมการฯ กลั่นกรองและตรวจสอบองค์ความรู้ที่ได้โดยการปรับข้อความให้เป็นภาษาที่เข้าใจง่าย และกำหนดความหมายของคำศัพท์เฉพาะ เพื่อให้คนอื่นที่นำไปใช้ได้ง่าย


ขั้นตอนที่ 5 การเข้าถึงความรู้ : ทำบันทึกรายงานผลความรู้ที่ได้จากการแบ่งปันความรู้ของคณะกรรมการฯ เสนอผู้บริหารเขตพื้นที่เชียงรายรับทราบ และประชุมชี้แจงเผยแพร่ให้หัวหน้าหลักสูตรทุกหลักสูตรรับทราบและนำไปปฏิบัติ

ขั้นตอนที่ 6 การแบ่งปันแลกเปลี่ยนความรู้ : ประชุมหัวหน้าหลักสูตรที่มีการนำวิธีการจัดการความรู้ไปใช้ สรุปด้านดี และไม่ดี เพื่อนำมาปรับปรุงวิธีการจัดการความรู้ในการผลิตบัณฑิต

จันทร์เพ็ญ สุวรรณ เลขาธิการกลุ่ม ได้แจ้งให้คณะกรรมการร่วมแสดงความคิดเห็นแลกเปลี่ยนเรียนรู้กันในช่องทางไลน์กลุ่ม ระหว่างวันนี้ จนถึงวันที่ 30 เมษายน 2563

สรุปมติที่ประชุม 1. เลขาธิการกลุ่ม จัดทำปฏิทินการดำเนินงานตามแผนการจัดการความรู้แจ้งในกลุ่มไลน์ และMicrosoft Teams กลุ่มการจัดการความรู้ด้านการผลิตบัณฑิต

เลิกประชุมเวลา 12.00 น.

ลงชื่อ  ผู้จตรายงานการประชุม  
(นางจันทร์เพ็ญ สุวรรณ)

ลงชื่อ  ผู้ตรวจรายงานการประชุม  
(นางสาวอรสา ธรรมสร่างกูร)



แบบฟอร์ม KM การจำแนกองค์ความรู้ที่จำเป็นต่อการผลักดันตามประเด็นยุทธศาสตร์ของส่วนราชการ

ชื่อหน่วยงาน : มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา เชียงราย

ประเด็นยุทธศาสตร์	เป้าประสงค์	ตัวชี้วัด (KPI)	เป้าหมายของตัวชี้วัด	องค์ความรู้ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติราชการ
การพัฒนาการศึกษาเพื่อผลิตกำลังคนนักปฏิบัติในสาขาวิชาชีพที่เน้น (Hand-On)	เพื่อพัฒนาและผลิตกำลังคนนักปฏิบัติในสาขาวิชาชีพที่สอดคล้องกับความต้องการของประเทศไทยให้มีความเข้มแข็ง ยั่งยืน และยึดมั่นในจรรยาบรรณวิชาชีพ	ร้อยละของบัณฑิตที่มีงานทำตรงสาขาวิชาชีพมีงานทำภายใน 1 ปี หลังสำเร็จการศึกษา	ร้อยละ 75	เนื่องจาก มทร.ล้านนา เชียงราย มียุทธศาสตร์พัฒนาการศึกษาเพื่อผลิตกำลังคนนักวิชาชีพที่เน้นปฏิบัติการ (Hand On) ให้เป็นบัณฑิตนักปฏิบัติ ดังนั้น เพื่อให้บัณฑิตที่จบออกไปมีงานทำ 100% และเป็นไปตามความต้องการของสถานประกอบการ มทร.ล้านนา เชียงราย จึงจัดกิจกรรมการจัดการความรู้ในประเด็น การผลิตบัณฑิตให้เป็นที่ยอมรับในวงวิชาชีพ

แบบฟอร์ม KM แผนการจัดการความรู้ (KM Action Plan)

ชื่อหน่วยงาน : มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา เชียงราย

ประเด็นยุทธศาสตร์ : ยุทธศาสตร์ที่ 1 การพัฒนาการศึกษาเพื่อผลิตกำลังคนนักวิชาชีพที่เน้นปฏิบัติการ (Hands-On)

องค์ความรู้ที่จำเป็น (K) : การจัดการความรู้ในการผลิตบัณฑิตให้เป็นที่ยอมรับในวงวิชาชีพ

ตัวชี้วัด (KPI) : ร้อยละของบัณฑิตที่เข้ามาทำตรงสาขาวิชาชีพมีงานทำภายใน 1 ปี หลังสำเร็จการศึกษา

เป้าหมายของตัวชี้วัด : ร้อยละ 75

ลำดับที่	กิจกรรมการจัดการความรู้	ระยะเวลา	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	กลุ่มเป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ	สถานะ	หมายเหตุ
1.	<p><b>การค้นหาคำรู้</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานการจัดการความรู้</li> <li>- ด้านการบริหารจัดการ</li> <li>- ประชุมคณะกรรมการจัดการความรู้ เพื่อจัดทำแผนการค้นหาคำรู้จากตัวบุคคล และกำหนดประเด็นความรู้และเป้าหมายของการจัดการความรู้</li> </ul>	<p>สัปดาห์แรก ของเดือน กุมภาพันธ์ 63</p>	<p>- จำนวนแผนงาน จัดการความรู้</p> <p>- จำนวนประเด็น ความรู้</p>	<p>1 แผน</p> <p>1 องค์ความรู้</p>	<p>คณะกรรมการ จัดการความรู้ ด้านการผลิต บัณฑิต</p>	<p>- ผู้อำนวยการกอง การศึกษาเชียงราย - กรรมการการ จัดการความรู้ มทร. ล้านนา (อ.อรสา ธรรมสร่างกูร)</p>	<p>✓</p>	
2.	<p><b>การสร้างและแสวงหาคำรู้</b></p> <p>ประชุมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ เพื่อแสวงหาคำรู้จากตัวบุคคล</p> <p>- คณะกรรมการฯ แบ่งปันความรู้ทุกวันอังคาร ช่วงเวลา 09.30 - 11.00 น. สัปดาห์ที่ 2 ของเดือน หรืออาจมีการปรับเปลี่ยนวิธีการตามสถานการณ์ที่เกิดขึ้นในแต่ละครั้ง</p>	<p>24 มี.ค. 63 31 มี.ค. 63 7 เม.ย. 63 21 เม.ย. 63</p>	<p>จำนวนครั้งใน การแบ่งปัน ความรู้</p>	<p>4 ครั้ง</p>	<p>คณะกรรมการ จัดการความรู้ ด้านการผลิต บัณฑิต</p>	<p>- ผู้อำนวยการกอง การศึกษาเชียงราย - กรรมการการ จัดการความรู้ มทร. ล้านนา (อ.อรสา ธรรมสร่างกูร)</p>		

ลำดับ ที่	กิจกรรมการจัดการความรู้	ระยะเวลา	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	กลุ่มเป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ	สถานะ	หมายเหตุ
	<p>การสร้างและแสวงหาความรู้ (ต่อ)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- คณะกรรมการฯ แต่งตั้งประธานและเลขานุการประจำกลุ่มเจดบันที่กวีวิชาการจัดการความรู้ในการผลิตบัณฑิตให้เป็นที่ยอมรับในวงวิชาชีพของคณะกรรมการทุกคนจัดเก็บและสรุปความรู้ที่ได้แต่ละครั้ง</li> <li>- กำหนดคนจับเวลาเพื่อกำหนดเวลาการแบ่งปันความรู้ของกรรมการทุกคน</li> <li>- คณะกรรมการทุกคนแบ่งปันความรู้วิธีการจัดการความรู้ในการผลิตบัณฑิตให้เป็นที่ยอมรับในวงวิชาชีพ คนละ 5 นาที</li> <li>- ในกรณีคณะกรรมการที่ไม่สามารถเข้าร่วมประชุมแบ่งปันความรู้ในครั้งนี้ ที่ประชุมมอบหมายให้ประธานที่ประชุมติดตามให้กรรมการท่านนั้นแบ่งปันความรู้วิธีการจัดการความรู้ในการผลิตบัณฑิตให้เป็นที่ยอมรับในวงวิชาชีพให้เลขานุการเพื่อรวบรวมเรื่องเล่าให้ได้ครบทุกคน และกำหนดวันประชุมสรุปความรู้ของกรรมการทุกคน</li> </ul>							

ลำดับ ที่	กิจกรรมการจัดการความรู้	ระยะเวลา	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	กลุ่มเป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ	สถานะ	หมายเหตุ
3.	<p>การจัดการความรู้ให้เป็นระบบ</p> <p>-นำความรู้ที่ได้จากการแบ่งปันความรู้มาทบทวนและเรียบเรียงเป็นข้อ, เป็นประเด็น และเป็นองค์ความรู้</p> <p>-นำไปประเด็นและองค์ความรู้วิธีการจัดการความรู้ในการผลิตบัณฑิตให้เป็นที่ยอมรับในวงวิชาชีพที่ได้มาเรียบเรียงเป็นขั้นตอนการทำสมรรถนะการปฏิบัติงานแต่ละงานที่ตอบสนองยุทธศาสตร์และพันธกิจของมหาวิทยาลัยฯ</p>	5 พค. 63	จำนวนองค์ความรู้	1 องค์ความรู้	คณะกรรมการจัดการความรู้ ด้านการผลิตบัณฑิต	-ผู้อำนวยการกองการศึกษาเชิงราย -กรรมการจัดการความรู้ มทร. ลัaksana (อ.อรสา ธรรมสรางกูร)		
4.	<p>การประมวลและกลั่นกรองความรู้</p> <p>-คณะกรรมการฯ กลั่นกรองและตรวจสอบองค์ความรู้ที่ได้โดยการรับข้อความให้เป็นภาษาที่เข้าใจง่าย และกำหนดความหมายของคำศัพท์เฉพาะ เพื่อให้คนอื่นนำไปใช้ได้ง่าย</p>	28 พค. 63	จำนวนประเด็นความรู้	1 ประเด็น	คณะกรรมการจัดการความรู้ ด้านการผลิตบัณฑิต	-ผู้อำนวยการกองการศึกษาเชิงราย -กรรมการจัดการความรู้ มทร. ลัaksana (อ.อรสา ธรรมสรางกูร)		

ลำดับ ที่	กิจกรรมการจัดการความรู้	ระยะเวลา	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	กลุ่มเป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ	สถานะ	หมายเหตุ
5.	<p><b>การเข้าถึงความรู้</b></p> <p>-ทำบันทึกรายงานผลความรู้ที่ได้จากการแบ่งปันความรู้ของคณะกรรมการฯ เสนอผู้บริหารเขตพื้นที่ เชียงรายรับทราบ และบันทึกให้อาจารย์ผู้สอนนำไปเป็นแนวทางในการจัดการเรียนการสอน เพื่อให้ให้นักศึกษาที่จบมามีทักษะความรู้เป็นที่ ยอมรับในวงวิชาชีพ</p> <p>-ประชุมหัวหน้าหลักสูตรทุกหลักสูตรมารับฟังวิธีการจัดการความรู้ในการผลิตบัณฑิตให้เป็นที่ยอมรับในวงวิชาชีพที่ได้จากการกั่นกรองความรู้</p>	19 พค. 63			คณะกรรมการจัดการความรู้ ด้านการผลิตบัณฑิต	-ผู้อำนวยการกอง การศึกษาเชียงราย -กรรมการ จัดการความรู้ มทร. ล้านนา (อ.อรสา ธรรมสร่างกูร)		
6.	<p><b>การแบ่งปันแลกเปลี่ยนความรู้</b></p> <p>-ประชุมหัวหน้าหลักสูตรที่มีการจัดการความรู้ในการผลิตบัณฑิตให้เป็นที่ยอมรับในวงวิชาชีพไปใช้ มาสรุปผลการนำไปใช้ทั้งด้านดี และไม่ดี เพื่อนำมาปรับปรุงวิธีการจัดการความรู้ในการผลิตบัณฑิตให้เป็นที่ยอมรับในวงวิชาชีพ</p> <p>-ทำการประเมินผลการใช้วิธีการจัดการความรู้ในการผลิตบัณฑิตให้เป็นที่ยอมรับในวงวิชาชีพ แบบ Pretes และ Postes</p>	26 พค. 63	-จำนวนครั้งการ ประชุม	1 ครั้ง	หัวหน้าหลักสูตร	-ผู้อำนวยการกอง การศึกษาเชียงราย -กรรมการ จัดการความรู้ มทร. ล้านนา (อ.อรสา ธรรมสร่างกูร)		



ลำดับ ที่	กิจกรรมการจัดการความรู้	ระยะเวลา	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	กลุ่มเป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ	สถานะ	หมายเหตุ
7.	การเรียนรู้ ผลการติดตามการจัดการความรู้ด้านการผลิต บัณฑิต ปีการศึกษา 2562		ร้อยละของ ผู้เรียนมีผลการ เรียนเพิ่มขึ้น	ร้อยละ 50 ของ แบบทดสอบ ก่อนเรียนและ หลังเรียนที่มี คะแนนเพิ่มขึ้น	นักศึกษา	คณะ/ หลักสูตร	ผลการนำไปใช้พบว่า ผลการเรียนภาค เรียนที่ 3/2561 เปรียบเทียบกับผล การเรียนภาคเรียนที่ ผ่านมา ของรายวิชา เดียวกัน มีคะแนน มากกว่า ร้อยละ 40 ของการนำแนว ปฏิบัติที่ดีไปใช้	

ลำดับ ที่	กิจกรรมการจัดการความรู้	ระยะเวลา	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	กลุ่มเป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ	สถานะ	หมายเหตุ
	<p>การเรียนรู้</p> <p>การติดตามผลการจัดการความรู้ด้านการผลิตบัณฑิต ปีการศึกษา 2563</p> <p>- คณะกรรมการฯ จัดทำคู่มืออธิบายกระบวนการดำเนินงานการใช้วิธีการจัดการความรู้ในการผลิตบัณฑิตให้เป็นที่ยอมรับในวงวิชาชีพเพื่อเผยแพร่ให้อาจารย์ผู้สอนทุกท่านได้นำวิธีการไปใช้ได้อย่างถูกต้อง</p> <p>- จัดทำรายงานผลลัพธ์ที่ได้จากการนำวิธีการจัดการความรู้ในการผลิตบัณฑิตให้เป็นที่ยอมรับในวงวิชาชีพไปใช้ ทั้งด้านที่ประสบความสำเร็จ และด้านที่ไม่ประสบความสำเร็จ</p> <p>- วัตถุประสงค์จากร้อยละของผู้เรียนที่มีคะแนนทดสอบหลังเรียนมากกว่าคะแนนทดสอบก่อนเรียน</p>	29 พค. 63	ร้อยละของบัณฑิตที่มึงานทำหลังจากจบการศึกษาภายใน 1 ปี	ร้อยละ 75 ของบัณฑิตที่มีงานทำหลังจากจบการศึกษาภายใน 1 ปี	นักศึกษา	คณะ/ หลักสูตร		
<p>ผู้ทบทวน : ..... (ผู้ช่วยศาสตราจารย์สิทธิชัย จินะวงษ์) ผู้อำนวยการกองการศึกษาเชียงราย วันที่ 23 ส.ค. 2563</p> <p>ผู้อนุมัติ : ..... (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ธนกร ศรีอัยสุวรรณ) ผู้อำนวยการบดี เชียงราย วันที่ 23 ส.ค. 2563</p>								



รายงานการประชุม  
คณะกรรมการดำเนินงานการจัดการความรู้ ด้านการผลิตบัณฑิต  
ระบบการประชุมผ่าน Microsoft Teams  
วันที่ 15 พฤษภาคม 2563 เวลา 13.00 น.

ผู้เข้าร่วมประชุม

1. ดร.อรสา ธรรมสร้างгур
2. ดร.กรรณา ใจนนถีย์
3. ดร.มนต์ธิรา สุวรรณประภา
4. อาจารย์นุรักษ์ ไชยศรี
5. นางจันทร์เพ็ญ สุวรรณ

เริ่มประชุม 13.00 น.


วาระที่ 1 เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

ดร.อรสา ธรรมสร้างгур ชี้แจงวัตถุประสงค์ของการประชุมในครั้งนี้จากการประชุมครั้งที่ 1 วันที่ 19 มีนาคม 2563 ได้กำหนดช่องทางการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ผ่านช่องทาง Line กลุ่มและเพื่อสร้างความเข้าใจในการดำเนินงานการจัดการความรู้ ด้านการผลิตบัณฑิต ปีการศึกษา 2563 สืบเนื่องจากการจัดการความรู้ที่ผ่านมา ในประเด็นเรื่อง เทคนิคการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผลลัพธ์การเรียนรู้ มีอาจารย์ผู้สอนได้นำเทคนิคการจัดการเรียนการสอนฯ ไปใช้พบว่าผลการประเมินการนำผลการนำเทคนิคการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผลลัพธ์การเรียนรู้ไปใช้ มีผลการประเมินอยู่ในระดับสูงกว่าร้อยละ 50 ที่ผู้สอนนำไปใช้แล้วได้ผลดี ร่วมกับผลการประเมินผู้ใช้บัณฑิตจากสถานประกอบการ พบว่าผู้ประกอบการต้องการให้พัฒนาด้านทักษะสายวิชาชีพของนักศึกษาในแต่ละสายอาชีพ

ดังนั้น จึงเป็นสาเหตุ และที่มาของการกำหนดประเด็นการจัดการความรู้ในปีการศึกษานี้ คือ การผลิตบัณฑิตให้เป็นที่ยอมรับในวงวิชาชีพ ทั้งนี้คณะกรรมการได้แลกเปลี่ยนองค์ความรู้คนละ 3 ครั้ง และทีมเลขานุการได้นำมาสรุปลงในแบบฟอร์มและขอให้ท่านช่วยพิจารณากลับกรองเป็นองค์ความรู้ที่สามารถนำไปเผยแพร่ต่อไปได้

มติที่ประชุม คณะกรรมการร่วมกันทบทวนองค์ความรู้เพื่อให้เป็นแนวปฏิบัติที่ดีต่อไป

เลิกประชุมเวลา 15.00 น.

ลงชื่อ  ผู้จัดรายงานการประชุม  
(นางจันทร์เพ็ญ สุวรรณ)

ลงชื่อ  ผู้ตรวจรายงานการประชุม  
(นางสาวอรสา ธรรมสร้างгур)

## การแลกเปลี่ยนความรู้ผ่านช่องทางกลุ่มไลน์ KM63 ผลิตบัณฑิต



**Orasa Tamasarangkul**

31 มี.ค. 11:54 น.

จากหัวข้อ "การจัดการความรู้ในการผลิตบัณฑิตให้เป็นที่ยอมรับในวงวิชาชีพ"

ขอนำเสนอประเด็นในการแบ่งปันความรู้คือ

1.กระบวนการออกแบบหลักสูตรเพื่อผลิตบัณฑิตให้เป็นที่ยอมรับในวงวิชาชีพ

2.ประเด็นการจัดการเรียนการสอน

3.ประเด็นการจัดทำเอกสารประกอบการวิชาชีพ/สหกิจศึกษา

4.การพัฒนาศิษย์เก่าและการสร้างแรงบันดาลใจนักศึกษาปัจจุบัน

ทั้งนี้สามารถแก้ไข เพิ่มเติมหรือเสนอแนะประเด็นอื่นๆได้นะคะ

ขอบคุณค่ะ

อ.อรสา ธรรมสง่างกูร

ถูกใจ \* แสดงความเห็น



**จันทรเพ็ญ ทศำปา**

1 เม.ย. 10:59 น.

นัดประชุมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ประเด็น

การผลิตบัณฑิตให้เป็นที่ยอมรับในวงวิชาชีพ วันที่ 7 เมษายน 2563

เวลา 13.00 น. ผ่านระบบMicrosoft Teams นี้คะ



**จันทรเพ็ญ ทศำปา**

7 เม.ย. 13:37 น.

ประเด็นการจัดการความรู้ ให้คณะกรรมการทุกท่านช่วยแชร์ความรู้เรื่อง

การผลิตบัณฑิตให้เป็นที่ยอมรับในวงวิชาชีพ

ขอให้ทุกท่านโพสแชร์ความคิดเห็นต่อจากนี้ได้เลยนะคะ

**KM63ผลิตบัณฑิต**

โพสต์	อัปเดต	สมาชิก
<p>ประเด็นการจัดการความรู้ ให้เด็กเตรียมการทุกงานช่วยแพร่ความรู้เรื่อง</p> <p>การผลิตบัณฑิตให้เป็นที่ยอมรับในวิชาชีพ</p> <p>ขอให้ทุกหน่วยงานแพร่ความรู้ให้เห็นต่อจากนี้ได้โดยน่ะ</p> <p>ถูกใจ <span style="color: blue;">*</span> แสดงความเห็น <span style="float: right;">10</span></p>		
<p><b>haripon_t</b> 7 เม.ย. 13:39 น. อาจารย์จริง ๆ ให้เห็น ได้ฝึกปฏิบัติ</p> <p><span style="color: yellow;">👍</span> 1 <span style="color: blue;">*</span> เลิกถูกใจ <span style="color: blue;">*</span> ตอบกลับ</p>		
<p><b>T. Intaro (인타원)</b> 7 เม.ย. 14:37 น. ดูความต้องการของผู้ใช้บัณฑิต แล้ววางแผนการจัดการเรียนการสอนเพื่อผลิตบัณฑิตให้เป็น บัณฑิตผู้ใช้ต้องการ</p> <p><span style="color: yellow;">👍</span> 1 <span style="color: blue;">*</span> เลิกถูกใจ <span style="color: blue;">*</span> ตอบกลับ</p>		
<p><b>จันทร์เพ็ญ หล้าป่า</b> 7 เม.ย. 15:25 น. อ.ดช ขอชื่นชมคิดเห็นมาอย่างละเอียด เพราะถ้าเราประชุมร่วมกันจริงๆ คงต้องใช้เวลาให้พูดจนผล 3 นาที น่ะ</p> <p>ถูกใจ <span style="color: blue;">*</span> ตอบกลับ</p>		
<p><b>Montira (พิชามญช)</b> 13 เม.ย. 13:53 น. ประสบการณ์จากการทำงานสอน</p>		

**KM63ผลิตบัณฑิต**

โพสต์	อัปเดต	สมาชิก
<p>3 นาที น่ะ</p> <p>ถูกใจ <span style="color: blue;">*</span> ตอบกลับ</p>		
<p><b>Montira (พิชามญช)</b> 13 เม.ย. 13:53 น. ประสบการณ์จากการทำงานสอน จากการได้ทราบผลการประเมินของนักศึกษาจากสถานประ ทศกร 1-2562 ซึ่งเป็นนักศึกษาสาขาทางด้านวิศวกรรมศาสตร์ โดยมีจุดเด่นบางข้อของนักศึกษาที่ผู้ประกอบภาคมีความที่ งพอใจและสอดคล้องกับการจัดการเรียนการสอนที่ตนเองได้ สอนอยู่ ซึ่งมีรายละเอียดของการจัดการเรียนการสอนดังนี้ 1. การตรงต่อเวลา 1.1 อาจารย์เป็นตัวอย่างที่ดีให้แก่นักศึกษาโดยเข้าสอนตรงตาม เวลา ไม่สาย และเลิกสอนตามเวลาเพื่อให้นักศึกษาได้ไม่เข้าเรียนสายใน รายวิชาอื่น 1.2 มีการนัดหมายวันเวลาในการส่งงานให้ชัดเจน เพื่อให้นักศึกษาตรงต่อเวลา และถ้าไม่ส่งโดยไม่มีเหตุสมควรก็จะถูกหักคะแนนงาน 2. ความรับผิดชอบต่องานที่ได้รับมอบหมาย 2.1 หัวข้อนี้ต่อเนื่องจากข้อที่ 1.2 มีการนัดหมายวันเวลาในการส่งงานให้ชัดเจน เพื่อให้นักศึกษารับผิดชอบต่องานที่ได้รับมอบหมาย 2.2 มีการแบ่งกลุ่มให้นักศึกษาทำงาน 3. ความละเอียดรอบคอบในการทำงาน 3.1 อาจารย์จะตรวจดูงานของนักศึกษาหากงานถูกต้องจริงไม่ และส่งกลับคืนให้นักศึกษาได้ดู ถ้ามีผิดพลาดอาจารย์จะแก้ไขหรือแนะนำให้ แต่ถ้ามีมากจะแนะนำและให้ทำมาครั้งใหม่</p>		

**KM63ผลิตบัณฑิต**

โพสต์	อัปเดต	สมาชิก
<p>3. ความละเอียดรอบคอบในการทำงาน</p> <p>3.1 อาจารย์จะตรวจดูงานของนักศึกษาหากงานถูกต้องจริงไม่ และส่งกลับคืนให้นักศึกษาได้ดู ถ้ามีผิดพลาดอาจารย์จะแก้ไขหรือแนะนำให้ แต่ถ้ามีมากจะแนะนำและให้ทำมาครั้งใหม่</p> <p><span style="color: yellow;">👍</span> 1 <span style="color: blue;">*</span> เลิกถูกใจ <span style="color: blue;">*</span> ตอบกลับ</p>		
<p><b>Montira (พิชามญช)</b> 13 เม.ย. 13:54 น.</p> <p>4. กล้าแสดงออกแสดงความคิดเห็นหาแนวทางให้ 4.1 ให้นักศึกษาได้ฝึกการนำเสนอผลงานหน้าชั้นเรียนในรูปแบบ นั้ได้เตรียมตัวมาก่อน และไม่ได้เตรียมตัวมาก่อน ซึ่งรูปแบบหลังเรียนเกี่ยวกับทุกสิ่งของการจัดการเรียนการสอน น เช่น ให้นักศึกษาฝึกทำวิจัย แล้วส่วนนี้บางคนออกมายอมรับหรืออาจดูผลงานของตนเองที่ ทำได้ดีแล้วส่งเสริมให้เขาได้ออกมาอธิบายให้เพื่อนฟัง ซึ่งกระบวนการนี้อาจยังพบว่าในบางครั้งนักศึกษาฝึกทำ งานหรือเขียนอธิบายไม่ได้ดีแต่อาจพูดอธิบายไม่เก่งหรือพูดไม่ ได้ จึงส่งเสริมให้นักศึกษาได้มีคำถามกล้าแสดงออกมากขึ้น</p> <p><span style="color: yellow;">👍</span> 1 <span style="color: blue;">*</span> เลิกถูกใจ <span style="color: blue;">*</span> ตอบกลับ</p>		
<p><b>Montira (พิชามญช)</b> 13 เม.ย. 13:55 น. ประสบการณ์จากการทำงานสอน จากการทำงานร่วมกับผู้เรียนในองค์กร นอกจากจะมีหน้าที่คิดคือดำเนินการจัดการเรียนการสอนแล้ว ยังมีงานด้านอื่นๆที่เกี่ยวข้องถ้าจำเป็นต้องทำควบคู่กันไป เช่น งานที่มีคำสั่งแต่งตั้งให้ทำเฉพาะ งานภายในคณะ งานเอกสารต่างๆ เป็นต้น ซึ่งงานเหล่านี้บางครั้งต้องอาศัยความรู้รอบตัวไม่ก็วิชาชีพ</p>		

**KM63ผลิตบัณฑิต**

โพสต์	อัปเดต	สมาชิก
<p>ประสบการณ์จากการทำงานสอน</p> <p>จากการได้ทราบผลการประเมินของนักศึกษาจากสถานประ ทศกร 1-2562 ซึ่งเป็นนักศึกษาสาขาทางด้านวิศวกรรมศาสตร์ โดยมีจุดเด่นบางข้อของนักศึกษาที่ผู้ประกอบภาคมีความที่ งพอใจและสอดคล้องกับการจัดการเรียนการสอนที่ตนเองได้ สอนอยู่ ซึ่งมีรายละเอียดของการจัดการเรียนการสอนดังนี้ 1. การตรงต่อเวลา 1.1 อาจารย์เป็นตัวอย่างที่ดีให้แก่นักศึกษาโดยเข้าสอนตรงตาม เวลา ไม่สาย และเลิกสอนตามเวลาเพื่อให้นักศึกษาได้ไม่เข้าเรียนสายใน รายวิชาอื่น 1.2 มีการนัดหมายวันเวลาในการส่งงานให้ชัดเจน เพื่อให้นักศึกษาตรงต่อเวลา และถ้าไม่ส่งโดยไม่มีเหตุสมควรก็จะถูกหักคะแนนงาน 2. ความรับผิดชอบต่องานที่ได้รับมอบหมาย 2.1 หัวข้อนี้ต่อเนื่องจากข้อที่ 1.2 มีการนัดหมายวันเวลาในการส่งงานให้ชัดเจน เพื่อให้นักศึกษารับผิดชอบต่องานที่ได้รับมอบหมาย 2.2 มีการแบ่งกลุ่มให้นักศึกษาทำงาน 3. ความละเอียดรอบคอบในการทำงาน 3.1 อาจารย์จะตรวจดูงานของนักศึกษาหากงานถูกต้องจริงไม่ และส่งกลับคืนให้นักศึกษาได้ดู ถ้ามีผิดพลาดอาจารย์จะแก้ไขหรือแนะนำให้ แต่ถ้ามีมากจะแนะนำและให้ทำมาครั้งใหม่</p>		
<p><b>Karuna.ObOb</b> 13 เม.ย. 13:59 น. ส่งงานใน ms team ให้โดยแจ้งว่า</p> <p>ถูกใจ <span style="color: blue;">*</span> ตอบกลับ</p>		
<p><b>haripon_t</b> 15 เม.ย. 22:34 น. ทุกวันนี้ เราทำหลังเรื่องการพัฒนาหลักสูตรตาม การผลิตบัณฑิตตามความต้องการเป็นไปได้อย่างลงตัว ในฐานะผู้สอนทำได้เพียงการพัฒนาหลักสูตรรายวิชา นำเอาสิ่งใหม่เข้ามาแลกเปลี่ยนเรียนรู้กับนศ.</p> <p><span style="color: yellow;">👍</span> 1 <span style="color: blue;">*</span> เลิกถูกใจ <span style="color: blue;">*</span> ตอบกลับ</p>		
<p><b>haripon_t</b> 15 เม.ย. 22:40 น. อาจารย์จริง ๆ มาให้เห็น ได้ฝึกปฏิบัติ ทำมาเรื่อยๆ โดยให้นักศึกษาส่วนร่วม (ซึ่งน่าจะได้ยากมากเหมือนกัน) แต่ยกตัวให้ได้ว่ามาเรียนภายในจะได้อะไรบ้าง มี หุ มาให้เห็นเสมอ หุ กำลังเตรียมเรียนเอกสาร ถ้าเราจะได้ไปงานจริงในขั้นเรียนก็เป็นอีกแนวหนึ่งที่ได้พัฒนา ตนเอง ยกระดับวิชาชีพ บกตัวอาจารย์ให้เห็นได้</p> <p><span style="color: yellow;">👍</span> 1 <span style="color: blue;">*</span> เลิกถูกใจ <span style="color: blue;">*</span> ตอบกลับ</p>		

นาตนาอง บกขระดับวิชาชีพ บกขตำรวจนาเมืองหน่ต.ใต้

👍 1 · 🗨️ 1 · 🔄 1 · 📌 1



**Pongpan K.** 27 ม.ค. 18:34 น.

การผลิตบัณฑิตให้เป็นที่ยอมรับในวงวิชาชีพ

- มีแผนปฏิบัติดังนี้
- 1. การสอน ให้สอดตามเนื้อหาในหลักสูตรของเข้มชั้น ไม่ย่อเนื้อหาหรือปล้ละประสขสมิในการโรมล (เกรด) ตรวจการบ้าน/แบบฝึกหัด/งานที่มอบหมายนักเรียน
- เนื้อหาการสอนให้สอดตามกาหน้าไปใช้จริงเป็นหลัก
- 2. การพัฒนาเนื้อหาในวิชาให้สอดคล้องกับความต้องการของ สถานประกอบการ โดยเก็บความต้องการของสถานประกอบการ ไม่วางเป็น จากกาเรียนนิเทศนศึกษา
- การนยรับประสขการก้ไ้มาเป็นบ้นทิตของสถานประกอบการ การเก็บข้อมคสีขนักกาไ้ได้ทำงานแล้ว ฯลฯ มาประชมในหลักสูตร เพื่อพัฒนาองค์ความรู้ให้สอดคล้องกับความต้องการใ้ในปัจจุบันและอนาคต
- 3. อาจารย์ต้องมีการพัฒนาตัวเองให้ทันต่อองค์ความรู้/เทคโนโลยีใหม่ๆ ทั้งขคิดข้ในเอนาดของหลักสูตร เตรียมครมหรือมเพื่อสอนนักเรียน
- 4. เชิญผู้ปกครองมาชมกาแนว้/บรรยาย เพื่อสร้งแรงบันดาลใจใ้บุคลากรตลอดจนเิกศึกษาใน หลักสูตรรับผู้ครมต่อเภา

👍 1 · 🗨️ 1



แสดงความคิดเห็น

ปิดความเห็น



**นุรกิจ (CPE RMUTL)**

27 ม.ค. 19:05 น.

"การจัดการความรู้ในการผลิตบัณฑิตให้เป็นที่ยอมรับในวงวิชาชีพ"

เป้าหมายในการผลิตบัณฑิตของ มหาวิทยาลัย ต่างๆ ที่มีในประเทศ ก็เพื่อให้สอดคล้องกับทิศทางของประเทศ และตรงตามเป้าที่จะได้รับการสนับสนุนจากภาครัฐ ก็ต้องพิจารณาตามเป้าหมายแผนแม่บทในการพัฒนาประเทศ คือหลักสูตรต่างๆ ถ้าเปิดอยู่แล้ว หรือกำลังจะเปิดใหม่ ก็ต้องมองในประเด็นนี้

เพราะเมื่อรัฐบาลประกาศแนวทางในการพัฒนาประเทศในด้านต่างๆ ยอมรับให้เห็นว่า จะมีความต้องการแรงงาน ที่มี Hard skill หรือ Soft skill ของแรงงานในด้านต่างๆ อย่างไร้ ตรงจุดนี้ ม. ต้องมีการปรับหลักสูตรที่มีอยู่เดิมให้สอดคล้อง หรือหากหลักสูตรเดิมไม่สอดคล้องกับเป้าหมายในแผนแม่บทของการ พัฒนาประเทศ ก็อาจจะต้องปิดไป และสร้างหลักสูตรใหม่ๆ ที่สอดคล้องออกมา

แต่ก็เป็นแนวคิดที่มีเอาหลักสูตรของตัวเองในแค่ ม. เป็นหลักหรือเป็นศูนย์กลาง

ซึ่งจะมีการกำหนดคุณสมบัติของผู้เข้ามาศึกษา ต้องระดับ ม.ต้น ม.ปลาย ปวช. ปวส. ฯลฯ โดยแนวคิดนี้ เป็นแนวคิดด้านของผู้สร้างหลักสูตรคิดและออกแบบเอง

ก็พยายามให้สอดคล้องกับนโยบายของ ม. หรือ ทิศทางของประเทศ แต่ไม่ได้คิดในมุมมองของ ผู้ที่อยากเข้ามาเรียน ว่าอยากเรียนอะไร ซึ่ง คนส่วนใหญ่ไม่รู้หรอกว่าจะเรียนอะไร แต่รู้ว่าจะอยากประกอบอาชีพอะไร และที่อีกนัยหนึ่ง เขาเหล่านั้นก็ไม่ว่า อาชีพที่เขาต้องการจะเป็นนั้น ต้องเรียนอะไรบ้างแล้วจำเป็น หรือ



บันทึกการเล่าเรื่อง  
เรื่อง การจัดการองค์ความรู้ ด้านการผลิตบัณฑิต  
วันที่ ครั้งที่ 1  
ณ วันที่ 19 มีนาคม 2563

ผู้เล่า	รายละเอียดของเรื่อง	สรุปความรู้ที่ได้
ผศ.ดร.หริพล ธรรมนารักษ์	เอางานจริงมาให้เห็นศ.ได้ฝึกปฏิบัติ	1. อาจารย์ผู้สอนได้นำการปฏิบัติจากการทำงานจริง ๆ มาฝึกให้นักศึกษาปฏิบัติได้จริง
ดร.ถาวร อินทโร	ดูความต้องการของผู้ใช้บัณฑิต แล้ววางแผนการจัดการเรียนการสอนเพื่อผลิตบัณฑิตให้เป็นแบบที่ผู้ใช้ต้องการ	1. มีการวางแผนการสอนที่เน้นผลิตบัณฑิตตามที่ส่วนงานต้องการ
ดร.มนต์ธิรา สุวรรณประภา	<p>ประสบการณ์จากการจัดการเรียนการสอน: จากการได้ทราบผลการประเมินของนักศึกษาจากสถานประกอบการ 1-2562 ซึ่งเป็นนักศึกษาสาขาทางด้านวิศวกรรมศาสตร์ โดยมีจุดเด่นบางข้อของนักศึกษาที่ผู้ประกอบการมีความพึงพอใจและสอดคล้องกับการจัดการเรียนการสอนที่ตนเองได้สอนอยู่ ซึ่งมีรายละเอียดของการจัดการเรียนการสอนดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. การตรงต่อเวลา <ol style="list-style-type: none"> <li>1.1 อาจารย์เป็นตัวอย่างที่ดีให้นักศึกษาโดยเข้าสอนตรงตามเวลา ไม่สาย และเลิกสอนตามเวลาเพื่อที่นักศึกษาจะได้ไม่เข้าเรียนสายในรายวิชาอื่น</li> <li>1.2 มีการนัดหมายวันเวลาในการส่งงานที่ชัดเจน เพื่อฝึกให้นักศึกษาตรงต่อเวลา และถ้าไม่ส่งโดยไม่มีเหตุผลก็ถูกหักคะแนนงาน</li> </ol> </li> <li>2. ความรับผิดชอบต่องานที่ได้รับมอบหมาย <ol style="list-style-type: none"> <li>2.1 หัวข้อนี้ต่อเนื่องจากข้อที่ 1.2 มีการนัดหมายวันเวลาในการส่งงานที่ชัดเจน เพื่อฝึกความรับผิดชอบต่องานที่ได้รับมอบหมาย</li> <li>2.2 มีการแบ่งกลุ่มให้นักศึกษาทำงาน</li> </ol> </li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. การตรงต่อเวลาอาจารย์จะต้องเป็นแบบอย่างที่ดีให้นักศึกษาโดยการเข้าสอนตรงเวลา ไม่สาย มีการนัดหมายการส่งงานที่ชัดเจน เพื่อฝึกให้นักศึกษาตรงต่อเวลา</li> <li>2. ความรับผิดชอบต่องานที่ได้รับมอบหมาย มีการนัดหมายวันเวลาในการส่งงานที่ชัดเจน มีการแบ่งกลุ่มให้นักศึกษาทำงาน</li> </ol>

<p>ดร.กรรณา ใจนนถีย์</p>	<p>มุมมองการแบ่งปันความรู้ “การจัดการความรู้ในการผลิตบัณฑิตให้เป็นที่ยอมรับในวงวิชาชีพ”</p> <p>ดิฉันมีบทบาทที่เกี่ยวข้องกับการผลิตบัณฑิตให้เป็นที่ยอมรับในวงวิชาชีพ ในรูปแบบของอาจารย์ผู้สอนวิชาชีพพื้นฐาน และวิชาบูรณาการ โดยการสั่งสมทักษะทางวิชาการ และยังมีส่วนร่วมในการพัฒนาหลักสูตรเตรียมวิศวกรซึ่งปรับปรุงการสอนให้มีลักษณะเป็นโมดูล อันมีรายละเอียดดังนี้</p> <p>การสั่งสมทักษะทางวิชาการ</p> <p>ในรายวิชา เคมีสำหรับวิศวกร และปฏิบัติการสำหรับวิศวกร มีการฝึกฝนให้นักศึกษาคำนวณตามหลักการทางเคมี โดยกระตุ้นให้นักศึกษาแทนค่าตัวแปรโดยใช้หน่วยวัดที่ถูกต้องสอดคล้องกับตัวแปรอื่น ๆ ในชุดการคำนวณนั้น ๆ และใช้หลักการของเลขนัยสำคัญ ซึ่งทำให้ได้คำตอบที่มีความละเอียดสอดคล้องตามที่โจทย์ระบุ กระบวนการข้างต้นทำให้เกิดการคิดแบบลำดับขั้นตอนและได้ความละเอียดของเลขนัยสำคัญจากข้อมูลการคำนวณ</p> <p>การเขียนกราฟความสัมพันธ์ระหว่าง 2 ตัวแปร มีการย้ำความสำคัญของการระบุชื่อแกนและหน่วยแกน และการระบุคู่อันดับในกราฟซึ่งใช้ในการคำนวณ ความชัน จุดตัด ซึ่งจะนำไปใช้ในการคำนวณในลำดับถัดไป การบ่มเพาะเหล่านี้ทำให้นักศึกษามีการสำรวจชิ้นงานก่อนส่ง ซึ่งจะทำให้นักศึกษามีพฤติกรรมละเอียดรอบคอบและมีความใส่ใจกับงานที่ได้รับมอบหมายในแต่ละครั้ง</p> <p>รายวิชากระบวนการคิดและการแก้ปัญหา และนวัตกรรมและเทคโนโลยี มีการสอนส่วนหนึ่งที่เป็น project based learning ในการนำเสนอความก้าวหน้าของงานจะให้นักศึกษาที่เป็นสมาชิกกลุ่มเป็นตัวแทนในการนำเสนอหน้าชั้นเรียน เพื่อฝึกฝนทักษะความกล้าแสดงออก โดยมีการหมุนเวียนให้สมาชิกภายในกลุ่มมานำเสนอหน้าชั้นเรียน เพื่อให้แน่ใจว่า</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. มีบทบาทที่เกี่ยวข้องกับการผลิตบัณฑิตให้เป็นที่ยอมรับในวงวิชาชีพ ในรูปแบบของอาจารย์ผู้สอนวิชาชีพพื้นฐาน และวิชาบูรณาการ โดยการสั่งสมทักษะทางวิชาการ และยังมีส่วนร่วมในการพัฒนาหลักสูตรเตรียมวิศวกรซึ่งปรับปรุงการสอนให้มีลักษณะเป็นโมดูล</li> <li>2. นักศึกษาได้ฝึกฝนทักษะทางวิชาการ เพื่อเตรียมความพร้อมเข้าสู่ตลาดแรงงาน ทั้งนี้การบ่มเพาะทักษะเหล่านี้ต้องการความถี่ในการฝึกฝนที่บ่อยครั้ง จึงต้องอาศัยกระบวนการของภาคส่วนอื่นในการขัดเกลาให้นักศึกษาร่วมด้วย</li> </ol>
--------------------------	---	--

	<p>นักศึกษาทุกคนได้รับการฝึกฝนทักษะการนำเสนอ</p> <p>ในภาพรวมของอาจารย์ผู้สอนข้างต้น เป็นส่วนหนึ่งที่ประกอบสร้างให้นักศึกษาได้ฝึกฝนทักษะทางวิชาการเพื่อเตรียมความพร้อมเข้าสู่ตลาดแรงงาน ทั้งนี้การบ่มเพาะทักษะเหล่านี้ต้องการความถี่ในการฝึกฝนที่บ่อยครั้ง จึงต้องอาศัยกระบวนการของภาคส่วนอื่นในการขัดเกลาให้นักศึกษาร่วมด้วย</p>	
<p>อ.นุรักษ์ ไชยศรี</p>	<p>"การจัดการความรู้ในการผลิตบัณฑิตให้เป็นที่ยอมรับในวงวิชาชีพ"</p> <p>เป้าหมายในการผลิตบัณฑิตของ มหาวิทยาลัย ต่าง ๆ ที่มีในประเทศ ก็เพื่อให้สอดคล้องกับทิศทางของประเทศ และตรงตามเป้าที่จะได้รับการสนับสนุนจากภาครัฐ ก็ต้องพิจารณาตามเป้าหมายแผนแม่บทในการพัฒนาประเทศ คือหลักสูตรต่าง ๆ ที่เปิดอยู่แล้ว หรือกำลังจะเปิดใหม่ ก็ต้องมองในประเด็นนี้ เพราะเมื่อรัฐบาลประกาศแนวทางในการพัฒนาประเทศในด้านต่าง ๆ ย่อมชี้ให้เห็นว่า จะมีความต้องการแรงงาน ที่มี Hard skill หรือ Soft skill ของแรงงานในด้านต่าง ๆ อย่างไร ตรงจุดนี้ มหาวิทยาลัย ต้องมีการปรับหลักสูตรที่มีอยู่เดิมให้สอดคล้อง หรือหากหลักสูตรเดิมไม่สอดคล้องกับเป้าหมายในแผนแม่บทของการพัฒนาประเทศ ก็อาจจะต้องปิดไป และสร้างหลักสูตรใหม่ๆ ที่สอดคล้องออกมา แต่ก็ยังเป็นแนวคิดที่ยึดเอาหลักสูตรของตัวเองในแต่ละมหาวิทยาลัยเป็นหลักหรือเป็นศูนย์กลาง ซึ่งจะมีการกำหนดคุณสมบัติของผู้เข้ามาศึกษา ต้องจบระดับ ม.ต้น ม.ปลาย ปวช. ปวส. ฯลฯ โดยแนวคิดนี้ เป็นแนวคิดด้านของ ผู้สร้างหลักสูตรคิดและออกแบบเอง ที่พยายามให้สอดคล้องกับนโยบายของ ม. หรือ ทิศทางของประเทศ แต่ไม่ได้คิดในมุมมองของ ผู้ที่อยากเข้ามาเรียน ว่าอยากเรียนอะไร ซึ่งคนส่วนใหญ่ไม่รู้หรือว่าจะเรียนอะไร แต่รู้ว่าอยากประกอบอาชีพอะไร และก็อีกนั้น</p>	<p>1.แนวคิดการจัดหลักสูตรที่สอดคล้องกับความต้องการของผู้เรียนมากกว่ายึดเอาหลักของผู้สร้างหลักสูตร มาเป็นเกณฑ์ แนวคิดนี้น่าจะสอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบันมากกว่า ในสถานการณ์ที่มีจำนวนผู้เข้าเรียนมีน้อยมหาวิทยาลัย ต้องแย่งเด็กกัน หากมหาวิทยาลัย ยังไม่ปรับแนวคิด อาจจะเป็นมหาวิทยาลัย ที่ล้าสมัย และไม่ทันคนอื่นที่มีการปรับตัวไปบ้างแล้ว</p>



	<p>แหละ เขาเหล่านั้นก็ไม่ว่า อาชีพที่เขาต้องการจะเป็นนั้น ต้องเรียนอะไรบ้างแล้วจำเป็น หรือ ที่จะต้องเรียนมากมายขนาดนั้นเพื่ออาชีพๆ หนึ่ง ยกตัวอย่างเช่น อยากประกอบอาชีพโปรแกรมเมอร์ จำเป็น หรือ ที่จะต้องเรียนภาษาไทย กลศาสตร์ แคลคูลัส 1 2 3 จำเป็นจริง ๆ หรือที่จำเป็นต้องเรียน สังคม ศิลปวัฒนธรรม ฯลฯ ซึ่งหลักสูตรหนึ่งจริง ๆ แล้วในมหาวิทยาลัยต่าง ๆ สามารถเป็นได้มากกว่า 1 อาชีพ ทำไมเราไม่สร้างหลักสูตรที่จากเดิม มี 1 หลักสูตรใหญ่ แล้วแตกออกเป็นหน่วยอาชีพจากหลักสูตรนั้น แล้วหากเรียนหลายๆ อาชีพ ในหลักสูตรนั้นก็สามารถนำมาเทียบโอนรายวิชา หากผู้เรียนต้องการมากกว่าอาชีพ ก็สามารถเข้ามาเรียนในระบบมหาวิทยาลัย บางวิชาเพิ่ม บวกกับรายวิชาที่กระจายอยู่ในแต่ละอาชีพเอามารวมๆ กันก็จะได้ ปริญญาในหลักสูตรนั้น และผู้เรียนก็ไม่จำเป็นต้องเป็น เด็กที่จบ ม.ต้น ม.ปลาย ปวช. ปวส. หรือ ป.ตรี เท่านั้น ยังสามารถที่เป็นคนไว้ทำงาน คนแก่อยากเพิ่มทักษะ หรือคนที่ไม่ค่อยมีเวลาเรียนเป็นปี ๆ แต่เรียนไปที่ละอาชีพแล้วหยุดพักไปทำงาน แล้วกลับมาเรียนใหม่ ได้เรื่อยๆ จนได้ปริญญา สรุปคือ แนวคิดการจัดหลักสูตรที่สอดคล้องกับความต้องการของผู้เรียนมากกว่ายึดเอาหลักของผู้สร้างหลักสูตร มาเป็นเกณฑ์ แนวคิดนี้น่าจะสอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบันมากกว่า ในสถานการณ์ที่มีจำนวนผู้เข้าเรียนมีน้อยมหาวิทยาลัย ต้องแย่งเด็กกัน หากมหาวิทยาลัย ยังไม่ปรับแนวคิดอาจจะเป็นมหาวิทยาลัย ที่ล้าสมัย และไม่ทันคนอื่นที่มีการปรับตัวไปบ้างแล้ว</p>	
--	---	--

<p>ดร.พงษ์พันธ์ กาญจนการณ</p>	<p>การผลิตบัณฑิตให้เป็นที่ยอมรับในวงการศึกษาซึ่งมีแนวปฏิบัติดังนี้</p> <p>1. การสอน ให้สอนตามเนื้อหาในหลักสูตรอย่างเข้มข้น ไม่หย่อนยานหรือปล่อยปละละเลยในการวัดผล (เกรด) ตรวจสอบการบ้าน/แบบฝึกหัด/งานที่มอบหมายนักศึกษา เนื้อหาการสอนให้อิงตามการนำไปใช้จริงเป็นหลัก</p> <p>2. การพัฒนาเนื้อหาในวิชาให้สอดคล้องกับความต้องการของสถานประกอบการ โดยเก็บความต้องการของสถานประกอบการ ไม่ว่าจะ เป็น จากการไปนิเทศนักศึกษา การแชร์ประสบการณ์ใช้งานบัณฑิตของสถานประกอบการ การเก็บข้อมูลศิษย์เก่าที่ได้ทำงานแล้ว ฯลฯ มาประชุมในหลักสูตร เพื่อพัฒนาองค์ความรู้ให้สอดคล้องกับความต้องการในปัจจุบันและอนาคต</p>	<p>1.การสอน ให้สอนตามเนื้อหาในหลักสูตรอย่างเข้มข้น ไม่หย่อนยานหรือปล่อยปละละเลยในการวัดผล (เกรด) ตรวจสอบการบ้าน/แบบฝึกหัด/งานที่มอบหมายนักศึกษา เนื้อหาการสอนให้อิงตามการนำไปใช้จริงเป็นหลัก</p> <p>2.การพัฒนาเนื้อหาในรายวิชาให้สอดคล้องกับความต้องการของสถานประกอบการเพื่อพัฒนาองค์ความรู้ให้สอดคล้องกับความต้องการในปัจจุบันและอนาคต</p>
-------------------------------	--	---

**บันทึกการเล่าเรื่อง**  
เรื่อง **ด้านการผลิตบัณฑิต**  
วันที่ 7 เมษายน 2563 ครั้งที่ 2

ผู้เล่า	รายละเอียดของเรื่อง	สรุปความรู้ที่ได้
ผศ.ดร.หริพล ธรรมนารักษ์	ทุกวันนี้มหาวิทยาลัยเราเล่าหลังเรื่องการพัฒนาหลักสูตรมาก การผลิตบัณฑิตตามความต้องการเป็นไปได้ยากลงเรื่อย ๆ ในฐานะอาจารย์ผู้สอนทำได้เพียงการพัฒนาหลักสูตรรายวิชา นำเอาสิ่งใหม่เข้ามาแลกเปลี่ยนเรียนรู้ไปกับนักศึกษา	1.มหาวิทยาลัยจะต้องพัฒนาหลักสูตรให้ทันต่อสถานการณ์ปัจจุบัน 2.นำเอาสิ่งใหม่ ๆ เข้ามาแลกเปลี่ยนเรียนรู้ไปพร้อม ๆ กับนักศึกษาและยุคปัจจุบัน
ดร.มนต์ธิดา สุวรรณประภา	3. ความละเอียดรอบคอบในการทำงาน 3.1 อาจารย์จะตรวจดูงานของนักศึกษาทุกงานว่าถูกต้องหรือไม่ และส่งกลับคืนให้นักศึกษาได้ดู ถ้าผิดเล็กน้อยอาจารย์จะแก้ไขหรือแนะนำให้ แต่ถ้าผิดมากจะแนะนำและให้ทำมาส่งใหม่ 4. กล้าแสดงออกและสามารถแก้ปัญหาเฉพาะหน้าได้ 4.1 ให้นักศึกษาได้ฝึกการนำเสนอผลงานหน้าชั้นเรียนทั้งรูปแบบได้เตรียมตัวมาก่อน และไม่ได้เตรียมตัวมาก่อน ซึ่งรูปแบบหลังจะทำเกือบทุกครั้งของการจัดการเรียนการสอน เช่น ให้นักศึกษาฝึกทำโจทย์ แล้วสุ่มให้บางคนออกมาอธิบายหรืออาจจะดูผลงานของคนที่ทำได้ดีแล้วส่งเสริมให้เขาได้ออกมาอธิบายให้เพื่อนฟัง ซึ่งกระบวนการนี้อาจารย์จะพบว่าในบางครั้งนักศึกษาที่ทำงานหรือเขียนอธิบายได้ดีแต่อาจจะพูดอธิบายไม่เก่งหรือพูดไม่ได้ จึงส่งเสริมให้นักศึกษาได้มีความกล้าแสดงออกมากขึ้น	1.ความละเอียดรอบคอบในการทำงาน 2.กล้าแสดงออกและสามารถแก้ปัญหาเฉพาะหน้าได้
ดร.กรรณา ไจนนถีย์	การพัฒนาหลักสูตรเตรียมวิศวกร ดิฉันเข้าร่วมประชุมในหัวข้อ ประชุมสัมมนาเชิงปฏิบัติการการจัดการเรียนการสอนแบบโมดูลสำหรับหลักสูตรฐานสมรรถนะและการจัดการศึกษาแบบมีส่วนร่วมระหว่างภาครัฐ ภาคเอกชน และภาคการศึกษา ณ ห้องประชุมลีลาวดี วันที่ 20-21 มี.ค. 2563 และได้มีโอกาส	1.การพัฒนาหลักสูตรเตรียมวิศวกร เพื่อให้ทันต่อความต้องการของตลาดแรงงานในอนาคต

	<p>แลกเปลี่ยนเรียนรู้ประสบการณ์ในการพัฒนาหลักสูตรกับวิทยากรและผู้สอนพบว่าการพัฒนาหลักสูตรเพื่อให้เหมาะกับตลาดนั้นเริ่มจากการถอดบทเรียนจากงานในโรงงานโดยวิเคราะห์ส่วนงานย่อยของบุคลากรในวิชาชีพที่ต้องการพัฒนาหลักสูตร ออกเป็นส่วนแล้วจัดลำดับความสำคัญและความยากในส่วนงานต่าง ๆ เป็นระดับความเชี่ยวชาญของอาชีพ จากนั้นในส่วนงานย่อยที่ดึงมาเป็นหน่วยเรียนรู้จะนำมาซอยเป็นสมรรถนะย่อยที่จำเป็นต้องมีพร้อมถึงให้สัดส่วนความสำคัญในสมรรถนะย่อยนั้น การจัดการเรียนรู้ในสถาบันการศึกษาจะนำหลักวิชาที่เกี่ยวข้องกับส่วนงานที่ถอดแบบเรียน โดยใช้ประเด็นหรืองานจริงของโรงงานมาแตกเป็นบทเรียนย่อยเพื่อออกแบบใบความรู้ ใบงาน และรูปแบบการวัดผลที่เหมาะสม การออกแบบหลักสูตรในรูปแบบนี้สามารถใช้ในการพัฒนาทักษะที่สอดคล้องกับความต้องการของโรงงานได้โดยตรง</p> <p>ดิฉันมีส่วนร่วมในการพัฒนาการสอนในลักษณะโมดูลของนักเรียนทุนนวัตกรรม ในหลักสูตรเตรียมวิศวกร แมคคาทรอนิกส์ในชั้นปีที่ 2 ร่วมกับอาจารย์ผู้ดูแลหลักสูตรดังกล่าว เพื่อใช้ความรู้จากการอบรมมาใช้กับงานที่ตนเองมีส่วนรับผิดชอบ โดยวางวิธีการสอนแบบโมดูล จากการใช้หลักสูตรเดิม ร่วมกับสมรรถนะที่พึงประสงค์ที่นักเรียนต้องพัฒนาเมื่อสำเร็จหลักสูตร</p>	
<p>ดร.พงษ์พันธ์ กาญจนการุณ</p>	<p>3. อาจารย์ต้องมีการพัฒนาตัวเองให้ทันต่อองค์ความรู้/เทคโนโลยีใหม่ๆ ที่จะเกิดขึ้นในอนาคตของหลักสูตร เตรียมความพร้อมเพื่อสอนนักศึกษา</p> <p>4. เชิญผู้ประกอบการมาแนะนำ/บรรยาย เพื่อสร้างแรงบันดาลใจและให้บุคลากรตลอดจนนักศึกษาในหลักสูตรรับรู้ความต้องการ</p>	<p>1.มีการพัฒนาตัวเองให้ทันต่อองค์ความรู้/เทคโนโลยีใหม่ๆ ที่จะเกิดขึ้นในอนาคตของหลักสูตร เตรียมความพร้อมเพื่อสอนนักศึกษา</p> <p>2.สร้างแรงบันดาลใจและให้กับบุคลากรตลอดจนนักศึกษาในหลักสูตรรับรู้ความต้องการ</p>

อ.นุรักษ์ ไชยศรี	ตั้งนั้นการเรียนแบบ Credit bank หรือการจัดการเรียนการสอนเป็นแบบ Module ของอาชีวะ และผมมีตัวอย่างแนวทางของการจัดการเรียนการสอนแบบ Module ต่อ 1 อาชีวะมาให้ดูดังนี้ <a href="http://sis.ku.ac.th/%">http://sis.ku.ac.th/%</a> และนี่คือแนวคิดที่ผมขอแชร์กับคณะกรรมการทุกท่านครับ อ. นุรักษ์ ไชยศรี	1.มีแนวทางของการจัดการเรียนการสอนแบบ Module ต่อ 1 อาชีวะ
------------------	--	--

บันทึกการเล่าเรื่อง  
เรื่อง ด้านการผลิตบัณฑิต  
วันที่ 21 เมษายน 2563 ครั้งที่ 3

ผู้เล่า	รายละเอียดของเรื่อง	สรุปความรู้ที่ได้
ผศ.ดร.หริพล ธรรมนารักษ์	<p>เอางานจริง ๆ มาให้ศ.ฝึกปฏิบัติ ทำงานวิจัย โดยให้นักศึกษามีส่วนร่วม (ซึ่งทำได้ยากมาก เช่นกันกับ) แต่ทุกครั้งที่ได้ทำงานวิจัยภายนอก ผู้ทำจะต้องมีความรู้ใหม่ ๆ มาให้นักศึกษาเสมอ ๆ การได้เรียบเรียงเอกสาร ตำราและได้ใช้งานจริงในชั้นเรียนก็เป็นอีกแนวทางที่ได้พัฒนาตนเองยกระดับวิชาชีพ ยกตัวอย่างงานให้นักศึกษาได้</p>	<p>1.มาให้ศ.ฝึกปฏิบัติ ทำงานวิจัยโดยให้นักศึกษามีส่วนร่วม เพื่อให้นักศึกษามีส่วนร่วมในการศึกษาและปฏิบัติงานจริงและได้ใช้งานจริงในชั้นเรียนก็เป็นอีกแนวทางที่ได้พัฒนาตนเองยกระดับวิชาชีพ</p>
ดร.มนตรีธา สุวรรณประภา	<p>ประสบการณ์จากการทำงานอื่น ๆ: จากการทำงานร่วมกับผู้อื่นในองค์กร นอกจากจะมีหน้าที่หลักคือด้านการจัดการเรียนการสอนแล้ว ยังมีงานด้านอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องที่จำเป็นต้องทำควบคู่กันไป เช่น งานที่มีคำสั่งแต่งตั้งให้ทำเฉพาะ งานภายในคณะ งานเอกสารต่าง ๆ เป็นต้น ซึ่งงานเหล่านี้อาจจะต้องอาศัยความรู้รอบตัวที่ไม่เกี่ยวข้องกับสาขาที่ตนเองจบมา และความรู้เหล่านั้นก็ได้มาจากการศึกษาเพิ่มเติมหรือเข้าอบรมตามโครงการต่าง ๆ เช่น โครงการฝึกอบรมให้ความรู้ด้านโปรแกรมคอมพิวเตอร์ โครงการด้านภาษาอังกฤษ เป็นต้น ซึ่งจะส่งผลให้เรามีผลงานที่ดีและสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นในส่วนที่เกี่ยวข้องได้ ดังนั้นเมื่อมีการจัดโครงการหรือกิจกรรมที่เป็นการเพิ่มทักษะความรู้รอบตัวให้กับนักศึกษาในระหว่างศึกษาจะสนับสนุนให้นักศึกษาได้เข้าร่วมกิจกรรมเหล่านั้นเสมอ</p>	<p>1.มีการทำงานร่วมกับผู้อื่นในองค์กร เพื่อจะนำประสบการณ์มาถ่ายทอดองค์ความรู้ และการประพุดติให้กับนักศึกษาได้</p> <p>2. มีการจัดโครงการหรือกิจกรรมที่เป็นการเพิ่มทักษะความรู้รอบตัวให้กับนักศึกษาในระหว่างศึกษาจะสนับสนุนให้นักศึกษาได้เข้าร่วมกิจกรรมเหล่านั้นเสมอ</p>

<p>ดร.กรรณา ใจนนถีย์</p>	<p>ทีมพัฒนาการเรียนรู้แบบโมดูล ได้มีการวางแผนให้การสอน 4 รายวิชา มีการสอนแบบโมดูล นำร่องในปีการศึกษานี้ ได้แก่ คณิตศาสตร์ 3, เคมี 3, เทอร์โมฟลูอิดเบื้องต้น, เขียนแบบเครื่องกล และ กลไกและเครื่องจักรกล โดยให้วิชาเทอร์โมฟลูอิดเบื้องต้นเป็นวิชาแกน และมีรายวิชาอื่น ๆ ดึงประเด็นของเนื้อหาเทอร์โมฟลูอิดเป็นตัวช่วยหรือโจทย์ในการเรียนรู้เพื่อให้นักเรียนมีความเชื่อมโยงองค์ความรู้ในวิชาในโมดูลทั้งหมดควบคู่ไปกับการฝึกฝนทักษะการควบคุมระบบไฮดรอลิกส์ โดยมีวัตถุประสงค์ คือ ให้นักเรียนสามารถเขียนแบบระบบไฮดรอลิกส์, แก้ปัญหาและระบุปัญหาทางด้านเครื่องยนต์, คำนวณในส่วนที่เกี่ยวข้องกับงานทางด้านไฮดรอลิกส์, ซ่อมบำรุงชิ้นส่วนเครื่องยนต์, เข้าใจถึงสารเคมีและปฏิกิริยาที่เกี่ยวข้อง และมีจิตสำนึกด้านความปลอดภัยและความรับผิดชอบต่องาน</p> <p>การวางแผนข้างต้นเป็นจุดเริ่มต้นของการสกัดหน่วยเรียนในแต่ละรายวิชาเพื่อให้นักศึกษาได้เรียนรู้มีการมอบหมายและวางแผนร่วมกันอย่างต่อเนื่องและอยู่ในระหว่างดำเนินการ</p> <p>ประสบการณ์ทั้งหมดที่ดิฉันได้ถ่ายทอดไว้ ณ ที่นี้เป็นส่วนงานที่มีการดำเนินงานโดยมีฐานคิดเพื่อพัฒนาบัณฑิตที่เป็นที่ต้องการของผู้ประกอบการตามวิสัยทัศน์ของมหาวิทยาลัย และหวังว่าจะเกิดประโยชน์ในการแลกเปลี่ยนองค์ความรู้เพื่อ</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. ได้มีการวางแผนให้การสอนแบบโมดูล นำร่อง</li> <li>2. มีจิตสำนึกความรับผิดชอบต่องานเพื่อให้นักศึกษาได้เรียนรู้มีการมอบหมายและวางแผนร่วมกันอย่างต่อเนื่องและอยู่ในระหว่างดำเนินการ</li> </ol>
--------------------------	---	---



## รายงานการประชุม

คณะกรรมการดำเนินงานการจัดการความรู้ ด้านการผลิตบัณฑิต

การประชุมผ่านระบบ Microsoft Teams

วันที่ 22 พฤษภาคม 2563 เวลา 10.00 น.

### ผู้เข้าร่วมประชุม

1. ดร.อรสา ธรรมสร้างгур
2. ดร.กรรณา ใจนนถีย์
3. ดร.มนต์ธีรา สุวรรณประกา
4. อาจารย์นุรักษ์ ไชยศรี
5. นางจันทร์เพ็ญ สุวรรณ

เริ่มประชุม เวลา 10.00 น.

ประธานในที่ประชุม อาจารย์ดร.อรสา ธรรมสร้างгур ชี้แจงถึงวัตถุประสงค์ของการประชุมครั้งนี้ เพื่อสร้างความเข้าใจแลกเปลี่ยนเรียนรู้เกี่ยวกับเทคนิคการจัดการเรียนการสอนของอาจารย์ และนำเทคนิคความรู้นั้นมาเผยแพร่ในการใช้งานต่อไป

นางจันทร์เพ็ญ สุวรรณ ได้สรุปและนำเสนอข้อมูลการถ่ายทอดองค์ความรู้ ดังนี้

### ด้านหลักสูตร

1. สำรวจความต้องการของผู้ใช้บัณฑิต และวางแผนการจัดการเรียนการสอนเพื่อผลิตบัณฑิตให้เป็นไปตามความต้องการของผู้ใช้บัณฑิต/ผู้ประกอบการ
2. แนวคิดการจัดทำหลักสูตรควรมีความสอดคล้องกับแผนแม่บทในการพัฒนาประเทศ
3. แนวคิดการจัดทำหลักสูตรควรสอดคล้องกับความต้องการของผู้เรียน
4. แนวคิดการทำหลักสูตร แบบ Non-degree หรือ Credit Bank หรือทวิภาคี
5. การพัฒนาเนื้อหาในการจัดการเรียนการสอนแต่ละคาบให้อ้างอิงตามการนำความรู้ไปใช้ได้จริงในการปฏิบัติงานและการใช้ในชีวิตประจำวัน
6. การพัฒนาเนื้อหาในวิชาให้สอดคล้องกับความต้องการของสถานประกอบการ
7. การจัดทำหลักสูตรฐานสมรรถนะของวิชาชีพ
8. การจัดการเรียนการสอนแบบ Module ของอาชีพ
9. การจัดการศึกษาแบบมีส่วนร่วมระหว่างภาครัฐ ภาคเอกชน และสถาบันการศึกษา

10. การถอดบทเรียนจากการใช้ประสบการณ์จริงจากสถานประกอบการ เพื่อนำมาออกแบบหลักสูตร รายวิชา ใบความรู้ ใบงาน สื่อและวิธีการสอน การวัดและประเมินผลที่เหมาะสม
11. การเชิญผู้ประกอบการเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดการเรียนการสอนในหลักสูตร

#### ด้านการจัดการเรียนการสอน

1. ความรับผิดชอบ นักศึกษาต้องมีความรับผิดชอบต่อชิ้นงานที่ได้รับมอบหมายจากอาจารย์ และอาจารย์ก็ต้องมีความรับผิดชอบต่อการตรวจติดตามงานจากนักศึกษา
2. มอบหมายงานให้นักศึกษาได้ฝึกปฏิบัติจริง
3. การตรงต่อเวลาของผู้เรียนที่ปฏิบัติตนในเวลาเรียน และการปฏิบัติหน้าที่การเรียน และการทำงานส่งอาจารย์
4. การตรงต่อเวลาของอาจารย์ อาจารย์เป็นตัวอย่างที่ดีให้แก่ศึกษาในเรื่องของการเข้าสอนตรงตามเวลา และการนัดหมายการจัดการเรียนการสอน การส่งงาน ที่ชัดเจนให้กับนักศึกษา
5. การทำงานเป็นทีม เช่น การแบ่งกลุ่มให้นักศึกษาทำงานเป็นทีมร่วมกัน
6. การฝึกฝนทักษะทางวิชาการ โดยการฝึกคิดและคำนวณตามหลักวิชาการซึ่งเป็นกระบวนการแบบลำดับขั้นตอนและความละเอียดของเลขนัยสำคัญจากข้อมูลการคำนวณ
7. การฝึกฝนให้นักศึกษามีการสำรวจชิ้นงานก่อนนำเสนอ เพื่อฝึกด้านความละเอียดรอบคอบ และการเอาใจใส่ต่องานที่ได้รับมอบหมาย
8. การฝึกฝนทักษะการทำงานเป็นทีม และทักษะการกล้าแสดงออก โดยการมอบหมายงานให้ทำงานเป็นทีม และมีการนำเสนอความก้าวหน้าของงาน
9. การฝึกฝนอย่างสม่ำเสมอและต่อเนื่อง
10. กล้าแสดงออกและสามารถแก้ปัญหาเฉพาะหน้าได้ การฝึกให้นักศึกษานำเสนอผลงานหน้าชั้นเรียน และการถาม-ตอบในระหว่างการเรียน
11. การพัฒนาอาจารย์ผู้สอน เพื่อให้มีองค์ความรู้และเทคโนโลยีที่ทันต่อสถานการณ์
12. การนำองค์ความรู้ เทคโนโลยีสมัยใหม่มาสอดแทรกในรายวิชาต่าง ๆ
13. ความละเอียดรอบคอบในการทำงานการตรวจผลงานของนักศึกษาพร้อมให้ข้อเสนอแนะ หากพบข้อผิดพลาด

เลิกประชุมเวลา 12.00 น.

ลงชื่อ จ.น. ผู้จัดรายงานการประชุม

(นางจันทร์เพ็ญ สุวรรณ)

ลงชื่อ อ. ผู้ตรวจรายงานการประชุม

(นางสาวอรสา ธรรมสร้างกูร)

**สรุปประเด็นเรื่องเล่า**  
**การจัดการความรู้ด้านการผลิตบัณฑิต**  
**เรื่อง การผลิตบัณฑิต ให้เป็นที่ยอมรับในวงวิชาชีพ**  
**มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา เชียงราย ปีงบประมาณ 2563**

**ขั้นตอนกระบวนการดำเนินการผลิตบัณฑิตให้เป็นที่ยอมรับในวงวิชาชีพ**

**ด้านหลักสูตร**

1. สำรวจความต้องการของผู้ใช้บัณฑิต และวางแผนการจัดการเรียนการสอนเพื่อผลิตบัณฑิตให้เป็นไปตามความต้องการของผู้ใช้บัณฑิต/ผู้ประกอบการ

2. แนวคิดการจัดทำหลักสูตรควรมีความสอดคล้องกับแผนแม่บทในการพัฒนาประเทศ

3. แนวคิดการจัดทำหลักสูตรควรสอดคล้องกับความต้องการของผู้เรียน

4. แนวคิดการทำหลักสูตร แบบ Non-degree หรือ Credit Bank หรือทวิภาคี

5. การพัฒนาเนื้อหาในการจัดการเรียนการสอนแต่ละคาบให้อ้างอิงตามการนำความรู้ไปใช้ได้จริงในการปฏิบัติงานและการใช้ในชีวิตประจำวัน

6. การพัฒนาเนื้อหาในวิชาให้สอดคล้องกับความต้องการของสถานประกอบการ

7. การจัดทำหลักสูตรฐานสมรรถนะของวิชาชีพ

8. การจัดการเรียนการสอนแบบ Module ของอาชีพ

9. การจัดการศึกษาแบบมีส่วนร่วมระหว่างภาครัฐ ภาคเอกชน และสถาบันการศึกษา

10. การถอดบทเรียนจากการใช้ประสบการณ์จริงจากสถานประกอบการ เพื่อนำมาออกแบบหลักสูตรรายวิชา ใบความรู้ ใบงาน สื่อและวิธีการสอน การวัดและประเมินผลที่เหมาะสม

11. การเชิญผู้ประกอบการเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดการเรียนการสอนในหลักสูตร

**ด้านการจัดการเรียนการสอน**

1. ความรับผิดชอบ นักศึกษาต้องมีความรับผิดชอบต่อชิ้นงานที่ได้รับมอบหมายจากอาจารย์ และอาจารย์ก็ต้องมีความรับผิดชอบต่อการตรวจติดตามงานจากนักศึกษา

2. มอบหมายงานให้นักศึกษาได้ฝึกปฏิบัติจริง

3. การตรงต่อเวลาของผู้เรียนที่ปฏิบัติตนในเวลาเรียน และการปฏิบัติหน้าที่การเรียน และการทำงานส่งอาจารย์

4. การตรงต่อเวลาของอาจารย์ อาจารย์เป็นตัวอย่างที่ดีให้แก่นักศึกษาในเรื่องของการเข้าสอนตรงตามเวลา และการนัดหมายการจัดการเรียนการสอน การส่งงาน ที่ชัดเจนให้กับนักศึกษา

5. การทำงานเป็นทีม เช่น การแบ่งกลุ่มให้นักศึกษาทำงานเป็นทีมร่วมกัน
6. การฝึกฝนทักษะทางวิชาการ โดยการฝึกคิดและคำนวณตามหลักวิชาการซึ่งเป็นกระบวนการแบบลำดับขั้นตอนและความละเอียดของเลขนัยสำคัญจากข้อมูลการคำนวณ
7. การฝึกฝนให้นักศึกษามีการสำรวจชิ้นงานก่อนนำส่ง เพื่อฝึกด้านความละเอียดรอบคอบและการเอาใจใส่ต่องานที่ได้รับมอบหมาย
8. การฝึกฝนทักษะการทำงานเป็นทีม และทักษะการกล้าแสดงออก โดยการมอบหมายงานให้ทำงานเป็นทีม และมีการนำเสนอความก้าวหน้าของงาน
9. การฝึกฝนอย่างสม่ำเสมอและต่อเนื่อง
10. กล้าแสดงออกและสามารถแก้ปัญหาเฉพาะหน้าได้ การฝึกให้นักศึกษานำเสนอผลงานหน้าชั้นเรียน และการถาม-ตอบในระหว่างการเรียน
11. การพัฒนาอาจารย์ผู้สอน เพื่อให้มีองค์ความรู้และเทคโนโลยีที่ทันต่อสถานการณ์
12. การนำองค์ความรู้ เทคโนโลยีสมัยใหม่มาสอดแทรกในรายวิชาต่าง ๆ
13. ความละเอียดรอบคอบในการทำงาน การตรวจผลงานของนักศึกษาพร้อมให้ข้อเสนอแนะหากพบข้อผิดพลาด

## แนวปฏิบัติที่ดี

### เรื่อง การผลิตบัณฑิต ให้เป็นที่ยอมรับในวงวิชาชีพ

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา เชียงราย ปีงบประมาณ 2563

#### ขั้นตอนกระบวนการดำเนินการผลิตบัณฑิตให้เป็นที่ยอมรับในวงวิชาชีพ

##### ด้านหลักสูตร

1. สำรวจความต้องการของผู้ใช้บัณฑิต และวางแผนการจัดการเรียนการสอนเพื่อผลิตบัณฑิตให้เป็นไปตามความต้องการของผู้ใช้บัณฑิต/ผู้ประกอบการ

2. แนวคิดการจัดทำหลักสูตรควรมีความสอดคล้องกับแผนแม่บทในการพัฒนาประเทศ

3. แนวคิดการจัดทำหลักสูตรควรสอดคล้องกับความต้องการของผู้เรียน

4. แนวคิดการทำหลักสูตร แบบ Non-degree หรือ Credit Bank หรือทวิภาคี

5. การพัฒนาเนื้อหาในการจัดการเรียนการสอนแต่ละคาบให้อ้างอิงตามการนำความรู้ไปใช้ได้จริงในการปฏิบัติงานและการใช้ในชีวิตประจำวัน

6. การพัฒนาเนื้อหาในวิชาให้สอดคล้องกับความต้องการของสถานประกอบการ

7. การจัดทำหลักสูตรฐานสมรรถนะของวิชาชีพ

8. การจัดการเรียนการสอนแบบ Module ของอาชีพ

9. การจัดการศึกษาแบบมีส่วนร่วมระหว่างภาครัฐ ภาคเอกชน และสถาบันการศึกษา

10. การถอดบทเรียนจากการใช้ประสบการณ์จริงจากสถานประกอบการ เพื่อนำมาออกแบบหลักสูตรรายวิชา ใบความรู้ ใบงาน สื่อและวิธีการสอน การวัดและประเมินผลที่เหมาะสม

11. การเชิญผู้ประกอบการเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดการเรียนการสอนในหลักสูตร

##### ด้านการจัดการเรียนการสอน

1. ความรับผิดชอบ นักศึกษาต้องมีความรับผิดชอบต่อชิ้นงานที่ได้รับมอบหมายจากอาจารย์ และอาจารย์ก็ต้องมีความรับผิดชอบต่อการตรวจติดตามงานจากนักศึกษา

2. มอบหมายงานให้นักศึกษาได้ฝึกปฏิบัติจริง

3. การตรงต่อเวลาของผู้เรียนที่ปฏิบัติตนในเวลาเรียน และการปฏิบัติหน้าที่การเรียน และการทำงานส่งอาจารย์

4. การตรงต่อเวลาของอาจารย์ อาจารย์เป็นตัวอย่างที่ดีให้นักศึกษาในเรื่องของการเข้าสอนตรงตามเวลา และการนัดหมายการจัดการเรียนการสอน การส่งงาน ที่ชัดเจนให้กับนักศึกษา

5. การทำงานเป็นทีม เช่น การแบ่งกลุ่มให้นักศึกษาทำงานเป็นทีมร่วมกัน

6. การฝึกฝนทักษะทางวิชาการ โดยการฝึกคิดและคำนวณตามหลักวิชาการซึ่งเป็นกระบวนการแบบลำดับขั้นตอนและความละเอียดของเลขนัยสำคัญจากข้อมูลการคำนวณ

7. การฝึกฝนให้นักศึกษามีการสำรวจชิ้นงานก่อนนำส่ง เพื่อฝึกด้านความละเอียดรอบคอบและการเอาใจใส่ต่องานที่ได้รับมอบหมาย

8. การฝึกฝนทักษะการทำงานเป็นทีม และทักษะการกล้าแสดงออก โดยการมอบหมายงานให้ทำงานเป็นทีม และมีการนำเสนอความก้าวหน้าของงาน

9. การฝึกฝนอย่างสม่ำเสมอและต่อเนื่อง

10. กล้าแสดงออกและสามารถแก้ปัญหาเฉพาะหน้าได้ การฝึกให้นักศึกษานำเสนอผลงานหน้าชั้นเรียน และการถาม-ตอบในระหว่างการเรียนรู้

11. การพัฒนาอาจารย์ผู้สอน เพื่อให้มีองค์ความรู้และเทคโนโลยีที่ทันต่อสถานการณ์

12. การนำองค์ความรู้ เทคโนโลยีสมัยใหม่มาสอดแทรกในรายวิชาต่าง ๆ

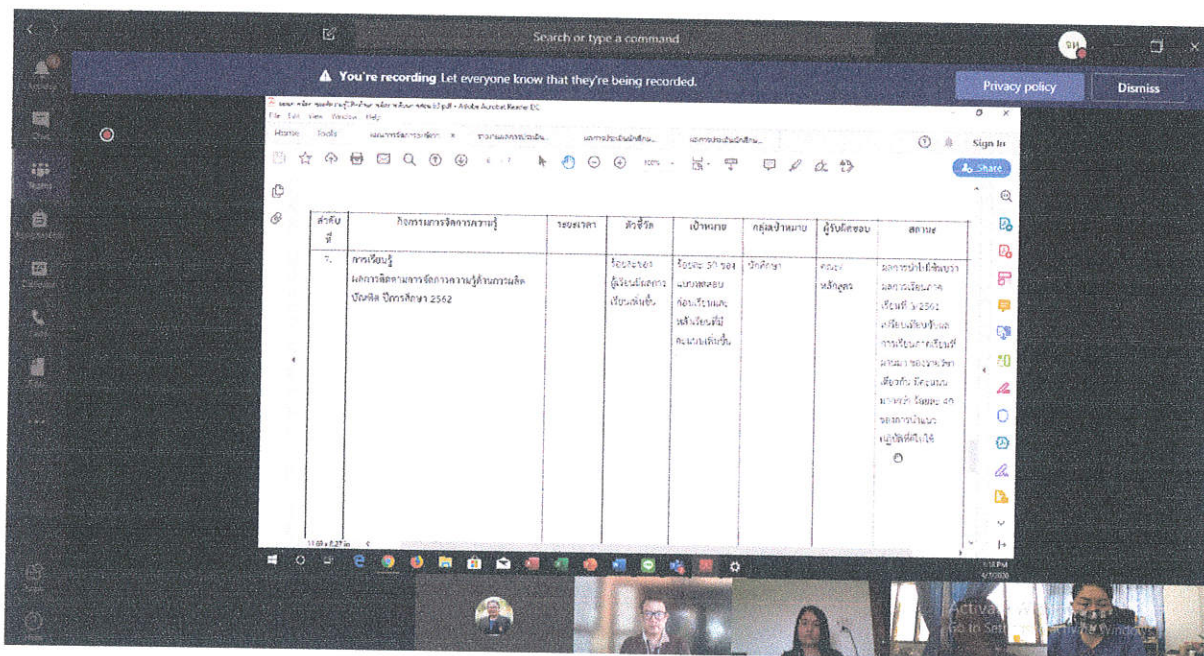
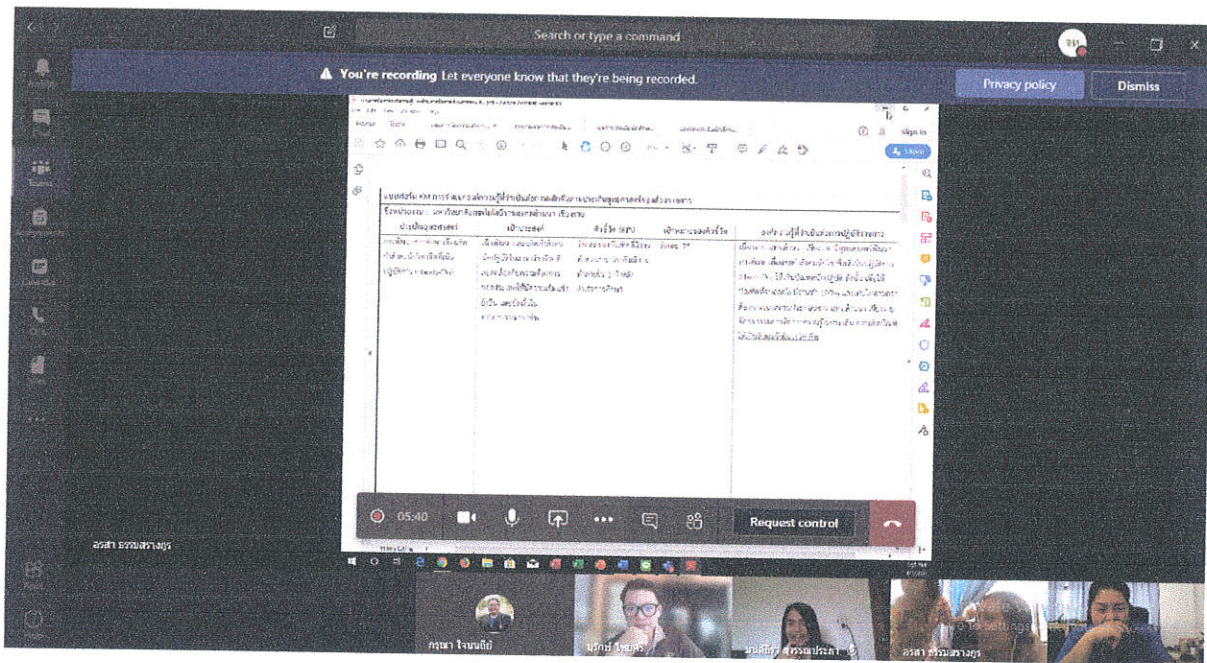
13. ความละเอียดรอบคอบในการทำงาน การตรวจผลงานของนักศึกษาพร้อมให้ข้อเสนอแนะหากพบข้อผิดพลาด



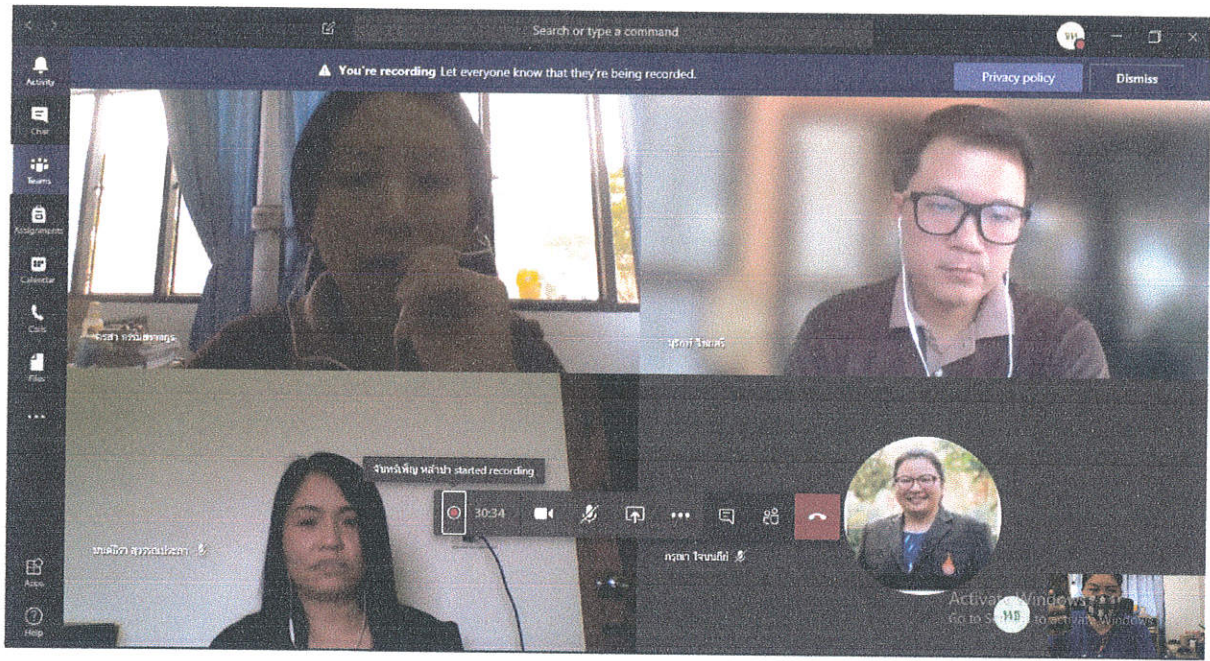
ภาพกิจกรรมการจัดการความรู้ด้านการผลิตบัณฑิต  
เรื่อง การผลิตบัณฑิตให้เป็นที่ยอมรับในวงวิชาชีพ

วันที่ 22 พฤษภาคม 2563

การประชุมผ่านระบบ MS Teams







# ภาคผนวก

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา เชียงราย



คำสั่งมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา เชียงราย

ที่ ๕๐/๒๕๖๓

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานการจัดการความรู้ (KM)

ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓

เพื่อให้การดำเนินงานด้านการจัดการความรู้ (Knowledge management : KM) ของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา สอดคล้องวิสัยทัศน์และเป็นไปตามแผนยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัย โดยมีการรวบรวมความรู้ ที่มีอยู่ในมหาวิทยาลัย (Tacit Knowledge) ถ่ายทอดไปสู่บุคลากร และนำไปปฏิบัติอย่างเป็นระบบ (Explicit Knowledge) จนเกิดเป็นแนวปฏิบัติที่ดี มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา เชียงราย จึงเห็นควรแต่งตั้ง คณะกรรมการจัดทำยุทธศาสตร์บริหารจัดการและดำเนินงานจัดการความรู้ในองค์กรเพื่อดำเนินงาน ดังนี้

๑. คณะกรรมการจัดทำยุทธศาสตร์และบริหารจัดการความรู้ในองค์กร

คณะกรรมการประกอบด้วย

๑.๑ ผู้ช่วยอธิการบดี เชียงราย	ประธานกรรมการ
๑.๒ ผู้อำนวยการกองการศึกษาเชียงราย	กรรมการ
๑.๓ ผู้อำนวยการกองบริหารทรัพยากรเชียงราย	กรรมการ
๑.๔ รองคณบดีคณะวิศวกรรมศาสตร์	กรรมการ
๑.๕ รองคณบดีคณะบริหารธุรกิจและศิลปศาสตร์	กรรมการ
๑.๖ รองคณบดีคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการเกษตร	กรรมการ
๑.๗ นางอรรสา ธรรมสร้างกูร	เลขานุการ
๑.๘ นางจันทร์เพ็ญ สุวรรณ	ผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่

๑. วางแผนการดำเนินงานเพื่อเชื่อมโยงเป้าหมายการจัดการความรู้ของหน่วยงานในสังกัดมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา เชียงราย ให้เข้ากับวิสัยทัศน์ และแผนยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัย

๒. กำหนด...

๒. กำหนดแนวทางการดำเนินกิจกรรมในการเผยแพร่ความรู้ความเข้าใจ เกี่ยวกับการจัดการความรู้จากทฤษฎีไปสู่การปฏิบัติ (Implementation) อย่างเป็นทางการเป็นรูปธรรม สอดคล้องกับแผนการดำเนินงาน
๓. บริหารจัดการความรู้ในคณะ/หน่วยงาน/มหาวิทยาลัยอย่างเป็นทางการเป็นระบบโดยให้ดำเนินการจัดการความรู้ที่สอดคล้องกับแผนการจัดการความรู้ของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา เชียงราย
๔. ส่งเสริมสนับสนุนให้เกิดการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ในองค์กรเพื่อนำความรู้ที่ได้ไปใช้ให้เกิดประโยชน์
๕. เสนอแนะแนวทางในการพัฒนาปรับปรุงให้การบริหารจัดการความรู้ให้คณะ/หน่วยงานและมหาวิทยาลัยดำเนินการได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๒. คณะกรรมการดำเนินงานจัดการความรู้ ด้านการผลิตบัณฑิต

คณะกรรมการประกอบด้วย

- |                               |             |
|-------------------------------|-------------|
| ๒.๑ ผู้ช่วยศาสตราจารย์หริพล   | ธรรมนารักษ์ |
| ๒.๒ ผู้ช่วยศาสตราจารย์วิฑูรย์ | พรมมี       |
| ๒.๓ นายพงศ์พันธุ์             | กาญจนการุณ  |
| ๒.๔ นายนุรักษ์                | ไชยศรี      |
| ๒.๕ นายถาวร                   | อินทโร      |
| ๒.๖ นางสาวกรรณา               | ใจนถีย์     |
| ๒.๗ นางสาวมนต์ธิรา            | สุวรรณประภา |

๓. คณะกรรมการจัดการความรู้ ด้านการวิจัยและบริการวิชาการ

คณะกรรมการประกอบด้วย

- |                               |            |
|-------------------------------|------------|
| ๓.๑ นางแววดาว                 | พรมเสน     |
| ๓.๒ ผู้ช่วยศาสตราจารย์รัตนาพร | นรรัตน์    |
| ๓.๓ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ไภสัชชา | อินพุลใจ   |
| ๓.๔ ผู้ช่วยศาสตราจารย์วรพจน์  | ศิริรักษ์  |
| ๓.๕ นายสุริยงค์               | ประชาเขียว |
| ๓.๖ นายชญภพ                   | บุญทาศรี   |
| ๓.๗ นายหิรัญกฤษฎ์             | โลตร์ตัน   |

๔. คณะกรรมการ...

## ๔. คณะกรรมการจัดการความรู้ ด้านการบริหารจัดการ

คณะกรรมการประกอบด้วย

- |                    |               |
|--------------------|---------------|
| ๔.๑ นายอนิรุทธิ์   | สงครณาพิทักษ์ |
| ๔.๒ นางสาวสายสมร   | ตีบมา         |
| ๔.๓ นางสาวชมนพร    | นามวงศ์       |
| ๔.๔ นางผุสดี       | สร้อยสุวรรณ   |
| ๔.๕ นางสาวจินดา    | เชื้อเมืองพาน |
| ๔.๖ นายสุรเชษฐ์    | ชมภูมิ่ง      |
| ๔.๗ นางสาวดลนพร    | ใจบุญเรือง    |
| ๔.๘ นางแสงเดือน    | ชมภูมิ่ง      |
| ๔.๙ นางวรินยา      | ดวงแก้ว       |
| ๔.๑๐ นางจันทร์เพ็ญ | สุวรรณม์      |
| ๔.๑๑ นางสาวณภัทร   | ปัญญาวงศ์     |
| ๔.๑๒ นายศรายุทธ    | บุญช่วย       |

มีหน้าที่

๑. จัดทำแผนการจัดการความรู้ ด้านการผลิตบัณฑิต
๒. ดำเนินการจัดการความรู้ตามแผนการจัดการความรู้ด้านการผลิตบัณฑิต ของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา เชียงราย
๓. เชื่อมโยงความรู้ในหน่วยงานหรือระหว่างหน่วยงานให้เกิดการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ในวงที่กว้างขึ้นเพื่อให้เกิดพลังความร่วมมือในการเรียนรู้และยกระดับความรู้เพื่อการปฏิบัติที่สามารถนำไปใช้ประโยชน์ได้
๔. ส่งเสริมให้เกิดชุมชนนักปฏิบัติ (Cop : Community of Practice) ในเรื่องที่เป็นความรู้หรือเป็นหัวใจในการปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้อง
๕. เก็บรวบรวมความรู้ที่ได้เพื่อเผยแพร่โดยใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ ให้ข้อมูลเป็นปัจจุบัน เช่น เว็บไซต์ เว็บบล็อก เป็นต้น
๖. สรุปรายงานผลการดำเนินงานกิจกรรม/โครงการด้านการจัดการความรู้ เสนอประธานคณะกรรมการจัดทำยุทธศาสตร์และบริหารจัดการความรู้ในองค์กรของคณะ/หน่วยงานและมหาวิทยาลัย

๗. รายงานผล...



๗. รายงานผลการดำเนินงานด้านการจัดการความรู้ของหน่วยงานต่าง ๆ ในสังกัดมหาวิทยาลัยในระบบการตรวจประเมินให้เรียบร้อยภายในระยะเวลาที่กำหนด

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๗ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๓



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ธนากร สร้อยสุวรรณ)

ผู้ช่วยอธิการบดี ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ปฏิบัติหน้าที่อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา

## มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา

## หน่วยงาน เขตพื้นที่เชียงราย

งบประมาณแผ่นดิน  งบประมาณเงินรายได้  นอกแผน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

รหัสโครงการ - - - - -

1. ชื่อโครงการ/กิจกรรม : การจัดการความรู้ในการผลิตบัณฑิตให้เป็นที่ยอมรับในวงวิชาชีพ

2. หน่วยงานที่รับผิดชอบ

งานประกันคุณภาพการศึกษา มทร.ล้านนา เชียงราย

3. สถานที่ดำเนินงาน

มทร.ล้านนา เชียงราย

4. กำหนดการจัดโครงการ

วันที่ 22 พฤษภาคม 2563

5. หลักการและเหตุผล

พระราชพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546 มาตรา 11 กำหนดไว้ว่า ส่วนราชการมีหน้าที่พัฒนาความรู้ในส่วนราชการ เพื่อให้มีลักษณะเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ อย่างสม่ำเสมอ โดยต้องรับรู้ข้อมูลข่าวสารและสามารถประมวลผลความรู้ในด้านต่าง ๆ เพื่อนำมาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติราชการได้อย่างถูกต้อง รวดเร็ว เหมาะสมกับสถานการณ์ รวมทั้งต้องส่งเสริมและพัฒนาความรู้ ความสามารถ สร้างวิสัยทัศน์ และปรับเปลี่ยนทัศนคติของข้าราชการในสังกัดให้เป็นบุคลากรที่มีประสิทธิภาพ และมีการเรียนรู้ร่วมกัน

การจัดการความรู้ (Knowledge Management : KM) เป็นเครื่องมือหรือวิธีการในการพัฒนา ประสิทธิภาพในการทำงาน การพัฒนาบุคลากร เพื่อคนทำงานทุกระดับปฏิบัติและบริหารที่ต้องการเรียนรู้เรื่อง การจัดการความรู้ โดยเน้นมุมมองใกล้ตัวที่ง่าย สั้น และกระชับ เป็นจุดเริ่มสำหรับการศึกษาให้กว้างขวางลึกซึ้ง ต่อไป ซึ่งผู้ทำงานในองค์กรใด ไม่ว่าจะเป็นผู้ปฏิบัติงานหรือผู้บริหารก็ต้องมีส่วนร่วมในการจัดการความรู้ อาจจะอยู่ในระดับที่เป็น เครื่องมือ หรือ ตัวช่วย ให้สามารถทำงานได้มากขึ้นและดีขึ้น โดยการสร้างความ มั่นใจ สะดวก ง่าย รวดเร็วมากยิ่งขึ้น ซึ่งผลที่ตามมาคือ องค์กรอยู่รอดและเติบโตอย่างยั่งยืน ในสถานการณ์ที่ มีการแข่งขันสูงอย่างในปัจจุบัน

การจัดการศึกษาของประเทศไทย ตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 มาตรา 20 การ จัดการอาชีวศึกษา การฝึกอบรมวิชาชีพ ให้จัดในสถานศึกษาของรัฐ สถานศึกษาของเอกชน สถานประกอบการ หรือโดยความร่วมมือระหว่างสถานศึกษากับสถานประกอบการ ทั้งนี้ ให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยการ อาชีวศึกษาและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง กระบวนการจัดการเรียนรู้ส่งเสริมให้ผู้เรียนได้เรียนรู้จากประสบการณ์จริง

ฝึกการปฏิบัติให้ทำได้ คิดเป็น ทำเป็น ในสายวิชาชีพที่ตรงกับความต้องการของสถานประกอบการ เพื่อสร้างงาน สร้างเศรษฐกิจ และนำไปสู่ความเจริญของบ้านเมือง

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา เป็นสถานศึกษาให้ความรู้ด้านวิชาการ และวิชาชีพแก่นักศึกษา เปิดการเรียนการสอนระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง และระดับปริญญาตรี มุ่งเน้นให้นักศึกษามีความรู้ มีความสามารถทั้งภาคทฤษฎี และภาคปฏิบัติ สามารถนำไปประยุกต์ใช้ได้อย่างเหมาะสมและตอบสนองปณิธานมหาวิทยาลัยฯ ที่ว่า “บัณฑิตนักปฏิบัติ” และ มทร.ล้านนา เชียงราย เป็นหน่วยงานภายในมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา ที่ผลิตบัณฑิตนักปฏิบัติ และเป็นส่วนสนับสนุนการจัดการเรียนการสอนแก่สายวิชาการ เพื่อให้การดำเนินงานด้านการจัดการเรียนการสอนสายวิชาชีพ มีประสิทธิภาพ และผลิตบัณฑิตที่ตรงตามความต้องการของสถานประกอบการ ทั้งนี้งานประกันคุณภาพการศึกษา กองการศึกษา เชียงราย จึงได้จัดโครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการการจัดการองค์ความรู้ในการผลิตบัณฑิตให้เป็นที่ยอมรับในวงวิชาชีพขึ้น เพื่อเป็นการพัฒนาประสิทธิภาพในการทำงานให้ดีขึ้น และเกิดนวัตกรรมใหม่ในกระบวนการทำงาน

## 6. วัตถุประสงค์

เพื่อพัฒนากระบวนการจัดการเรียนการสอนด้านการผลิตบัณฑิตให้เป็นที่ยอมรับในวงวิชาชีพ

## 7. กลุ่มเป้าหมายผู้เข้าร่วมโครงการ

คณะกรรมการดำเนินงาน KM

จำนวน 15 คน

## 8. งบประมาณ 3,000.- บาท (สามพันบาทถ้วน)

หมวดงบประมาณ	จำนวนเงิน
ค่าตอบแทน	
ค่าใช้สอย	
ค่าวัสดุ/อุปกรณ์	-
- ค่าจ้างเหมาสำเนาคู่มือการจัดการความรู้ มทร.ล้านนา (110 บ. X 15 ชุด)	1,650.-
-ค่าปากกา (5 บ. X 15 คน)	75.-
- แฟ้มซองพลาสติก A4 (1 แฟ้ม X 75 บ.)	75.-
-กระดาษ A4 (120 บ. X 10 รีม)	1,200.-
รวม	3,000.-

**\*\* หมายเหตุ ถ้าวัดเสียทุกรายการ \*\***

หมายเหตุ งบประมาณ ให้ระบุรายละเอียดการคำนวณรายการค่าใช้จ่ายที่ต้องการให้ชัดเจน ตามระเบียบกระทรวงการคลัง และตามนโยบายมาตรการประหยัดของมหาวิทยาลัยฯ ทั้งนี้ให้ผู้รับผิดชอบ

โครงการ

ประสานในส่วนนี้กับกองคลัง ก่อนเสนอขออนุมัติโครงการ

## 9. แผนปฏิบัติงาน (แผนงาน) แผนการใช้จ่ายงบประมาณ (แผนเงิน) และ ตัวชี้วัดเป้าหมายผลผลิต

แผนปฏิบัติงาน (แผนงาน) (ใส่ลูกศรในช่วงเวลา ปฏิบัติงาน) แผนการใช้ จ่าย งบประมาณ(แผนเงิน: บาท) (ใส่จำนวนเงินในช่วงเวลา ปฏิบัติงาน)	ปี พ.ศ. 2562		ปี พ.ศ. 2563										งบประมาณ	ผลลัพธ์ของกิจกรรม	
	ด. ค.	พ .ย	ธ. ค.	ม. ค.	ก. พ	มี. ค.	เม. ย	พ .ค	มิ. ย	ก. ค.	ส. ค.	ก. ย.			
1.วางแผนการดำเนินการ (P) (แผนงาน)														-	
1.1เขียนโครงการพร้อม รายละเอียดค่าใช้จ่ายเพื่อเสนอขอ งบประมาณ	↔													-	ง.9โครงการ
1.2 เสนอขออนุมัติและขออนุญาต ดำเนินโครงการ			↔											-	-บันทึกขออนุมัติโครงการ -ง.9โครงการ
2.การดำเนินการจัดโครงการ (D) (แผนงาน)					↔									3,000.-	-ประชุมสัมมนาเชิง ปฏิบัติการ
- เตรียมเอกสาร และอุปกรณ์ ต่าง ๆ ในการประกอบการดำเนินโครงการ			↔											-	-เอกสารประกอบการ ประชุมฯ
- จัดสถานที่ดำเนินโครงการ			↔											-	-ความพร้อมของสถานที่
- ดำเนินการจัดโครงการ					↔										-ดำเนินการ ประชุมสัมมนาเชิง ปฏิบัติการกำหนด ประเด็นความรู้ประจำปี
3.การติดตามประเมินผล (C) (แผนงาน)															
- ทุกงานรายงานผลการดำเนินงานทุกเดือน								↔						-	-รายงานผลการ ดำเนินงาน และปัญหา และอุปสรรคในการ ดำเนินงาน
- ระยะเวลาในการติดตามผล ปีงบประมาณ 2563								↔						-	-รายงานผลการ ดำเนินงาน และปัญหา และอุปสรรคในการ ดำเนินงาน

แผนปฏิบัติงาน (แผนงาน) (ใส่ลูกศรในช่วงเวลา ปฏิบัติงาน) <u>แผนการใช้จ่าย</u> งบประมาณ(แผนเงิน:บาท) (ใส่จำนวนเงินในช่วงเวลาปฏิบัติงาน)	ปี พ.ศ. 2562			ปี พ.ศ. 2563								งบประมาณ	ผลลัพธ์ ของ กิจกรรม	
	ต.ค. .	พ. ย.	ธ. ค.	ม. ค.	ก. พ.	มี. ค.	เม. ย.	พ. ค.	มิ. ย.	ก. ค.	ส. ค.			ก. ย.
4.การปรับปรุง/พัฒนา/แก้ไขจากผล การติดตาม (A) แผนงาน														
-แผนปรับปรุงหลังการทำโครงการ ปีต่อไป						↔							-	แผน ปรับปรุง โครงการปี ต่อไป

10. ตัวชี้วัดของโครงการ

10.1 เสิ้งปริมาณ :

- จำนวนครั้งที่ดำเนินโครงการ (ครั้ง).....2.....ครั้ง
- จำนวนกลุ่มเป้าหมายของโครงการ (หน่วยนับ) จำนวน 15 คน

10.2 เสิ้งคุณภาพ : ร้อยละความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ/ผู้รับบริการ ไม่ต่ำกว่าร้อยละ 85

10.3 เสิ้งเวลา : ร้อยละของโครงการแล้วเสร็จตามระยะเวลาที่กำหนด ไม่ต่ำกว่าร้อยละ 100

10.4 เสิ้งค่าใช้จ่าย (บาท) :

- งบประมาณที่ใช้ในการดำเนินโครงการ 3,000.- บาท (สามพันบาทถ้วน)

11. ผลผลิตที่คาดว่าจะได้รับ(Output)(ผลผลิตที่ได้รับจากการดำเนินงานซึ่งสอดคล้องกับวัตถุประสงค์หลักของโครงการ/กิจกรรม)

มทร.ล้านนา เชียงราย มีกระบวนการการผลิตบัณฑิตให้เป็นที่ยอมรับในวงวิชาชีพ

12. ผลลัพธ์ที่คาดว่าจะได้รับ (Outcome) (ผลประโยชน์ที่ได้จากผลผลิตของโครงการ/กิจกรรม)

มทร.ล้านนา เชียงราย มีกระบวนการการผลิตบัณฑิตให้เป็นที่ยอมรับในวงวิชาชีพ

13. ผลกระทบที่คาดว่าจะได้รับ (Impact) (ผลกระทบที่ได้รับจากผลลัพธ์ของโครงการ/กิจกรรม)

มทร.ล้านนา เชียงราย มีมทร.ล้านนา เชียงราย มีกระบวนการการผลิตบัณฑิตให้เป็นที่ยอมรับในวงวิชาชีพ ทำให้มีบัณฑิตที่จบออกไปมีงานทำ 100%

ลงชื่อ ..... ผู้รับผิดชอบโครงการ/กิจกรรม

(นางสาวอรสา ธรรมสรานุกร)

กรรมการดำเนินงานการจัดการความรู้

เบอร์โทรศัพท์ที่สามารถติดต่อโดยตรง 1302



มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา เชียงราย  
รายงานการขอซื้อวัสดุ/จ้าง

รับที่ ๑๐๘ วันที่ ๒๒ มี.ค. ๒๕๖๓  
เลขที่งานพัสดุ 635-PRO7-0026

วันที่ 18 พฤษภาคม 2563

เรียน รองอธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา/ผู้อำนวยการกองบริหารทรัพยากร

ด้วย กองการศึกษา มีความประสงค์ขอซื้อพัสดุประเภทวัสดุ วัสดุสำหรับโครงการฯ  
จำนวน 4 รายการ เป็นจำนวนทั้งสิ้น 2,950.00 บาท สองพันเก้าร้อยห้าสิบบาทถ้วน  
แหล่งเงิน : (2000) เงินรายได้ ประจำปี  
หน่วยงาน : (55000000) กองการศึกษา  
แผนงาน : (4) 4.ผู้สำเร็จการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี  
โครงการ : (563255000005H000500) งบผ.สำนักงานประกันคุณภาพการศึกษา โครงการการดำเนินงาน การจัดการความรู้ (Knowledge Management)

วิเคราะห์ : (99) ไม่ระบุชนิดวิเคราะห์  
รหัสงบประมาณ : (5H00-635-2BG0164) สปศ.1003/14 ขอบเขตดำเนินงานโครงการจัดการความรู้ (KM) เพื่อการพัฒนามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา (9,000.-)

เหตุผลที่ขออนุมัติซื้อ  ผู้ศึกษาตามหลักสูตร  จัดเตรียมวัสดุสำหรับโครงการเดิม  งานซ่อมบำรุงปรับปรุง/ปรับปรุง  
 ได้รับความสั่งจากมหาวิทยาลัยฯ ให้รับผิดชอบโครงการเพิ่มเติม  งานราชการของมหาวิทยาลัยฯ  
ทั้งนี้ต้องการวัสดุดังกล่าวภายใน วันที่ 19 เดือน พฤษภาคม พ.ศ. 2563

ลำดับที่	รายการ	จำนวน	หน่วยนับ	ราคาซื้อที่อนุมัติ	ราคาซื้อครั้งหลังสุด	รวมเงินทั้งสิ้น
1	ค่าจ้างเหมาสำเนาคู่มือการจัดการความรู้ มทร.ล้านนา	15.00	ชุด	110.00	110.00	1,650.00
2	ปากกาลูกลื่น	15.00	แท่ง	5.00	5.00	75.00
3	แฟ้มซองพลาสติก A4	1.00	แฟ้ม	75.00	75.00	75.00
4	กระดาษ A4	10.00	รีม	115.00	115.00	1,150.00
สองพันเก้าร้อยห้าสิบบาทถ้วน				รวมทั้งสิ้น		2,950.00

ผู้จัดทำใบขอซื้อ  (นางจันทร์เพ็ญ สุวรรณ)	หัวหน้างาน/หัวหน้าสาขา  (นางสาวอรสา ธรรมสงกร)	ความเห็นของผู้อำนวยการกอง/สำนัก/คณะบดี/รองคณะบดี ( ) เห็นควรอนุมัติ ( ) อนุมัติ  ( )
--	---	---

เจ้าหน้าที่ได้พิจารณาแล้วเห็นสมควรจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธี (✓) เฉพาะเจาะจง (✓) ประกาศเชิญชวน ( ) อื่นๆ..... ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 หลักเกณฑ์พิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ (✓) เกณฑ์ราคา ( ) เกณฑ์อื่น และเห็นควรให้ผู้มีรายชื่อดังต่อไปนี้เป็นคนและกรรมการตรวจรับพัสดุ

0 ทองจันทร์เพ็ญ สุวรรณ  
0 \_\_\_\_\_  
0 \_\_\_\_\_

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ  
  
(นางสาวปานิสรา ทองคำเอี่ยม) เจ้าหน้าที่  
ความเห็นของหัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุเห็นสมควร  อนุมัติ  ไม่อนุมัติ  
  
(นางมะลิวัลย์ อู่อินทร์) หัวหน้าเจ้าหน้าที่

ความเห็นของ ผู้อำนวยการกองบริหารทรัพยากรเชียงราย  
เห็นควร  อนุมัติ  ไม่อนุมัติ  
  
(นางรัญชนา นำอิน)  
ผู้อำนวยการกองบริหารทรัพยากรเชียงราย

คำสั่ง ผู้ช่วยอธิการบดี มทร.ล้านนา  
 อนุมัติ  ไม่อนุมัติ  
  
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ธนากร สุริยสุวรรณ)  
ผู้ช่วยอธิการบดี มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา







## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานประกันคุณภาพการศึกษา กองการศึกษาเชียงราย มทร.ล้านนา เชียงราย โทร ๑๓๐๒

ที่ สปศ. ๑๐๐๓/๑๔

วันที่ ๑๓ พฤษภาคม ๒๕๖๓

เรื่อง ขออนุมัติดำเนินโครงการการจัดการความรู้ (KM) เพื่อพัฒนามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา

เรียน ผู้ช่วยอธิการบดี เชียงราย ผ่าน ผอ.กบ.ช , ผอ.กศ.ช

ตามหนังสือสถาบันถ่ายทอดเทคโนโลยีสู่ชุมชน มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา ที่อว ๐๖๕๔.๓๐/๑๔๓ เรื่อง ขออนุมัติโครงการและงบประมาณ ลงวันที่ ๑๓ เมษายน ๒๕๖๓ ขออนุมัติโครงการและงบประมาณในการดำเนินงานการจัดการความรู้ของหน่วยงานภายใน มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา โครงการการจัดการความรู้ (KM) เพื่อพัฒนามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา จำนวนเงินทั้งสิ้น ๓๐๐,๐๐๐ บาท (สามแสนบาทถ้วน) ประกอบด้วยงบประมาณโครงการ ๑. การจัดการความรู้ในการผลิตบัณฑิตให้เป็นที่ยอมรับในวงวิชาชีพ ๒. การส่งเสริมการเผยแพร่ผลงานวิจัย ผลงานสร้างสรรค์นวัตกรรมและผลงานบริการในระดับชาติ และนานาชาติ ๓. การพัฒนาสมรรถนะการปฏิบัติงานเพื่อตอบสนองยุทธศาสตร์และพันธกิจของมหาวิทยาลัยฯ ของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา เชียงราย เป็นเงินจำนวน ๘,๐๐๐ บาท (เก้าพันบาทถ้วน) ความละเอียดดังแนบ นั้น

ในการนี้ งานประกันคุณภาพการศึกษา กองการศึกษาเชียงราย ขออนุมัติดำเนินโครงการดังต่อไปนี้

๑. การจัดการความรู้ในการผลิตบัณฑิตให้เป็นที่ยอมรับในวงวิชาชีพ งบประมาณจำนวน ๓,๐๐๐ บาท (สามพันบาทถ้วน) ดำเนินโครงการวันที่ ๒๑ พฤษภาคม ๒๕๖๓
๒. การส่งเสริมการเผยแพร่ผลงานวิจัย ผลงานสร้างสรรค์นวัตกรรมและผลงานบริการในระดับชาติ และนานาชาติ งบประมาณจำนวน ๓,๐๐๐ บาท (สามพันบาทถ้วน) ดำเนินโครงการวันที่ ๒๒ พฤษภาคม ๒๕๖๓
๓. การพัฒนาสมรรถนะการปฏิบัติงานเพื่อตอบสนองยุทธศาสตร์และพันธกิจของมหาวิทยาลัยฯ งบประมาณจำนวน ๓,๐๐๐ บาท (สามพันบาทถ้วน) ดำเนินโครงการวันที่ ๒๐ พฤษภาคม ๒๕๖๓ โดยใช้งบประมาณผลประโยชน์

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

๑. ขออนุมัติให้ดำเนินโครงการการจัดการความรู้ในการผลิตบัณฑิตให้เป็นที่ยอมรับในวงวิชาชีพ งบประมาณจำนวน ๓,๐๐๐ บาท (สามพันบาทถ้วน)
๒. ขออนุมัติให้ดำเนินโครงการส่งเสริมการเผยแพร่ผลงานวิจัย ผลงานสร้างสรรค์นวัตกรรมและผลงานบริการในระดับชาติ และนานาชาติ งบประมาณจำนวน ๓,๐๐๐ บาท (สามพันบาทถ้วน)

๓. ขออนุมัติ...

๓. อนุมัติให้ดำเนินโครงการการพัฒนาสมรรถนะการปฏิบัติงานเพื่อตอบสนองยุทธศาสตร์ และพันธกิจของมหาวิทยาลัยฯ งบประมาณจำนวน ๓,๐๐๐ บาท (สามพันบาทถ้วน)

๔. อนุมัติให้ นางจันทร์เพ็ญ สุวรรณ เป็นผู้ยืมเงินตรงจ่ายค่าใช้จ่ายในการดำเนิน โครงการ ทั้ง ๓ โครงการ



(นางสาวอรสา ธรรมสร้างกูร)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

หมายเหตุ

งบประมาณ  แผ่นดิน  เงินรายได้ หมวดงบ ใช้จ่ายอื่น ประจำปี ๒๕๖๓ ดังนี้

ยอดแผนที่ได้รับการจัดสรร (บาท)	เงินคงเหลือปัจจุบัน (บาท)	จ่ายครั้งนี้ (บาท)	คงเหลือยกไป (บาท)
๙,๐๐๐.๐๐	๙,๐๐๐.๐๐	๙,๐๐๐.๐๐	๐

รายงานบันทึกงาน

เลขทะเบียน:14

เลขที่เอกสาร:ที่สปศ1003/14/2563

ลงวันที่:13/05/2563

สถานะ:เสร็จแล้ว

อ้างถึง:

จาก:สำนักงานประกันคุณภาพการศึกษา(เชิงราย)

เรื่อง:ขออนุมัติดำเนินโครงการการจัดการความรู้ (KM) เพื่อพัฒนามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล  
ล้านนา

วันที่ 13/05/2563 16:23:13 ผู้อำนวยการกองการศึกษาเชียงราย: สิริรัชย์ จินะวงษ์

นำเสนอ/ผู้ปฏิบัติ : -ผู้ช่วยอธิการบดี เชียงราย ผ่าน ผอ.กบ.ช.

บันทึกงาน: เพื่อ โปรดพิจารณาอนุมัติดำเนินโครงการการจัดการความรู้ (KM)

หมายเหตุ : -

This message was verified.



(สิริรัชย์ จินะวงษ์)

วันที่ 18/05/2563 09:30:51 หน่วยการเงิน(เชิงราย): สุพัตรา ตาดคำ

นำเสนอ/ผู้ปฏิบัติ : -เรียน ผู้ช่วยอธิการบดี ผ่าน ผอ.กบ.ช

บันทึกงาน: เพื่อ โปรดพิจารณา ได้ตรวจสอบค่าใช้จ่ายแล้ว สามารถเบิกจ่ายได้ตามระเบียบ โดยเบิกจาก  
หมวดค่าวัสดุ โครงการการจัดการความรู้ KM เพื่อพัฒนามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา  
เป็นจำนวน 3 โครงการย่อย โครงการละ 3,000.- บาท รวมเป็นจำนวนเงิน 9,000.- บาท จากงบประมาณ  
ผลประโยชน์ 2563 โดยได้รับการโอนงบประมาณเรียบร้อยแล้ว

หมายเหตุ : -

This message was verified.

(สุพัตรา ตาดคำ)

---

วันที่ 18/05/2563 15:47:22 ผู้อำนวยการกองบริหารทรัพยากรเชียงราย: รัฐชนา นำอิน

นำเสนอ/ผู้ปฏิบัติ : ผู้ช่วยอธิการบดี

บันทึกงาน: เพื่อ โปรดพิจารณาอนุมัติ โดยใช้งบประมาณดั่งการเงินเสนอ

หมายเหตุ :-

This message was verified.



(รัฐชนา นำอิน)

---

วันที่ 18/05/2563 22:18:13 ผู้ช่วยอธิการบดี (เชียงราย): ชนากร สร้อยสุวรรณ

วันที่สั่งการ : 18/05/2563

สั่งการ โดย : ผู้ช่วยอธิการบดีฯ เชียงราย

สั่งการถึง : สำนักงานบริหาร เชียงราย

คำสั่งการ : อนุมัติ โดยใช้งบประมาณดั่งการเงินเสนอ

นำเสนอ/ผู้ปฏิบัติ :-

บันทึกงาน:

หมายเหตุ :-

This message was verified.



(ชนากร สร้อยสุวรรณ)

---

## มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา

## หน่วยงาน เขตพื้นที่เชียงราย

งบประมาณแผ่นดิน  งบประมาณเงินรายได้  นอกแผน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

รหัสโครงการ - - - - -

1. ชื่อโครงการ/กิจกรรม : การจัดการความรู้ในการผลิตบัณฑิตให้เป็นที่ยอมรับในวงวิชาชีพ
2. หน่วยงานที่รับผิดชอบ  
งานประกันคุณภาพการศึกษา มทร.ล้านนา เชียงราย
3. สถานที่ดำเนินงาน  
มทร.ล้านนา เชียงราย
4. กำหนดการจัดโครงการ  
วันที่ 22 พฤษภาคม 2563
5. หลักการและเหตุผล

พระราชพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546 มาตรา 11 กำหนดไว้ว่า ส่วนราชการมีหน้าที่พัฒนาความรู้ในส่วนราชการ เพื่อให้มีลักษณะเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ อย่างสม่ำเสมอ โดยต้องรับรู้ข้อมูลข่าวสารและสามารถประมวลผลความรู้ในด้านต่าง ๆ เพื่อนำมาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติราชการได้อย่างถูกต้อง รวดเร็ว เหมาะสมกับสถานการณ์ รวมทั้งต้องส่งเสริมและพัฒนาความรู้ ความสามารถ สร้างวิสัยทัศน์ และปรับเปลี่ยนทัศนคติของข้าราชการในสังกัดให้เป็นบุคลากรที่มีประสิทธิภาพ และมีการเรียนรู้ร่วมกัน

การจัดการความรู้ (Knowledge Management : KM) เป็นเครื่องมือหรือวิธีการในการพัฒนา ประสิทธิภาพในการทำงาน การพัฒนาบุคลากร เพื่อคนทำงานทุกระดับปฏิบัติและบริหารที่ต้องการเรียนรู้เรื่อง การจัดการความรู้ โดยเน้นมุมมองใกล้ตัวที่ง่าย สั้น และกระชับ เป็นจุดเริ่มสำหรับการศึกษาให้กว้างขวางลึกซึ้ง ต่อไป ซึ่งผู้ที่ทำงานในองค์กรใด ไม่ว่าจะเป็นผู้ปฏิบัติงานหรือผู้บริหารก็ต้องมีส่วนร่วมในการจัดการความรู้ อาจจะอยู่ในระดับที่เป็น เครื่องมือ หรือ ตัวช่วย ให้สามารถทำงานได้มากขึ้นและดีขึ้น โดยการสร้างความ มั่นใจ สะดวก ง่าย รวดเร็วมากยิ่งขึ้น ซึ่งผลที่ตามมาคือ องค์กรอยู่รอดและเติบโตอย่างยั่งยืน ในสถานการณ์ที่ มีการแข่งขันสูงอย่างในปัจจุบัน

การจัดการศึกษาของประเทศไทย ตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 มาตรา 20 การ จัดการอาชีวศึกษา การฝึกอบรมวิชาชีพ ให้จัดในสถานศึกษาของรัฐ สถานศึกษาของเอกชน สถานประกอบการ หรือโดยความร่วมมือระหว่างสถานศึกษากับสถานประกอบการ ทั้งนี้ ให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยการ อาชีวศึกษาและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง กระบวนการจัดการเรียนรู้ส่งเสริมให้ผู้เรียนได้เรียนรู้จากประสบการณ์จริง



ฝึกการปฏิบัติให้ทำได้ คิดเป็น ทำเป็น ในสายวิชาชีพที่ตรงกับความต้องการของสถานประกอบการ เพื่อสร้างงาน สร้างเศรษฐกิจ และนำไปสู่ความเจริญของบ้านเมือง

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา เป็นสถานศึกษาให้ความรู้ด้านวิชาการ และวิชาชีพแก่นักศึกษา เปิดการเรียนการสอนระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง และระดับปริญญาตรี มุ่งเน้นให้นักศึกษามีความรู้ มีความสามารถทั้งภาคทฤษฎี และภาคปฏิบัติ สามารถนำไปประยุกต์ใช้ได้อย่างเหมาะสมและตอบสนองปณิธานมหาวิทยาลัยฯ ที่ว่า “บัณฑิตนักปฏิบัติ” และ มทร.ล้านนา เชียงราย เป็นหน่วยงานภายในมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา ที่ผลิตบัณฑิตนักปฏิบัติ และเป็นส่วนสนับสนุนการจัดการเรียนการสอนแก่สายวิชาการ เพื่อให้การดำเนินงานด้านการจัดการเรียนการสอนสายวิชาชีพ มีประสิทธิภาพ และผลิตบัณฑิตที่ตรงตามความต้องการของสถานประกอบการ ทั้งนี้งานประกันคุณภาพการศึกษา กองการศึกษา เชียงราย จึงได้จัดโครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการการจัดการองค์ความรู้ในการผลิตบัณฑิตให้เป็นที่ยอมรับในวงวิชาชีพขึ้น เพื่อเป็นการพัฒนาประสิทธิภาพในการทำงานให้ดีขึ้น และเกิดนวัตกรรมใหม่ในกระบวนการทำงาน

## 6. วัตถุประสงค์

เพื่อพัฒนากระบวนการจัดการเรียนการสอนด้านการผลิตบัณฑิตให้เป็นที่ยอมรับในวงวิชาชีพ

## 7. กลุ่มเป้าหมายผู้เข้าร่วมโครงการ

คณะกรรมการดำเนินงาน KM

จำนวน 15 คน

## 8. งบประมาณ

3,000.- บาท (สามพันบาทถ้วน)

หมวดงบประมาณ	จำนวนเงิน
ค่าตอบแทน	
ค่าใช้สอย	
ค่าวัสดุ/อุปกรณ์	-
- ค่าจ้างเหมาสำเนาคู่มือการจัดการความรู้ มทร.ล้านนา (110 บ. X 15 ชุด)	1,650.-
-ค่าปากกา (5 บ. X 15 คน)	75.-
- แฟ้มซองพลาสติก A4 (1 แฟ้ม X 75 บ.)	75.-
-กระดาษ A4 (120 บ. X 10 รีม)	1,200.-
รวม	3,000.-

**\*\* หมายเหตุ ถัวเฉลี่ยทุกรายการ \*\***

หมายเหตุ งบประมาณ ให้ระบุรายละเอียดการคำนวณรายการค่าใช้จ่ายที่ต้องการให้ชัดเจน ตามระเบียบกระทรวงการคลัง และตามนโยบายมาตรการประหยัดของมหาวิทยาลัยฯ ทั้งนี้ให้ผู้รับผิดชอบโครงการ

ประสานในส่วนนี้กับกองคลัง ก่อนเสนอขออนุมัติโครงการ

## 9. แผนปฏิบัติงาน (แผนงาน) แผนการใช้จ่ายงบประมาณ (แผนเงิน) และ ตัวชี้วัดเป้าหมายผลผลิต

แผนปฏิบัติงาน (แผนงาน) (ใส่ลูกศรในช่วงเวลา ปฏิบัติงาน) จ่าย งบประมาณ(แผนเงิน: บาท) (ใส่จำนวนเงินในช่วงเวลา ปฏิบัติงาน)	ปี พ.ศ. 2562		ปี พ.ศ. 2563										งบประมาณ	ผลลัพธ์ของกิจกรรม	
	ด. ค.	พ. ย	ธ. ค.	ม. ค.	ก. พ	มี. ค.	เม. ย	พ. .ค	มิ. ย	ก. ค.	ส. ค.	ก. ย.			
1.วางแผนการดำเนินการ (P) (แผนงาน)														-	
1.1เขียนโครงการพร้อม รายละเอียดค่าใช้จ่ายเพื่อเสนอขอ งบประมาณ	↔													-	จ.9โครงการ
1.2 เสนอขออนุมัติและขออนุญาต ดำเนินโครงการ		↔												-	-บันทึกขออนุมัติโครงการ -จ.9โครงการ
2.การดำเนินการจัดโครงการ (D) (แผนงาน)			↔											3,000.-	-ประชุมสัมมนาเชิง ปฏิบัติการ
- เตรียมเอกสาร และอุปกรณ์ ต่าง ๆ ในการประกอบการดำเนินโครงการ			↔											-	-เอกสารประกอบการ ประชุมฯ
- จัดสถานที่ดำเนินโครงการ			↔											-	-ความพร้อมของสถานที่
- ดำเนินการจัดโครงการ				↔											-ดำเนินการ ประชุมสัมมนาเชิง ปฏิบัติการกำหนด ประเด็นความรู้ประจำปี
3.การติดตามประเมินผล (C) (แผนงาน)															
- ทูลงงานรายงานผลการดำเนินงานทุกเดือน						↔								-	-รายงานผลการ ดำเนินงาน และปัญหา และอุปสรรคในการ ดำเนินงาน
- ระยะเวลาในการติดตามผล ปีงบประมาณ 2563						↔								-	-รายงานผลการ ดำเนินงาน และปัญหา และอุปสรรคในการ ดำเนินงาน

แผนปฏิบัติงาน (แผนงาน) (ใส่ลูกศรในช่วงเวลา ปฏิบัติงาน)      แผนการใช้จ่าย งบประมาณ(แผนเงิน:บาท) (ใส่จำนวนเงินในช่วงเวลาปฏิบัติงาน)	ปี พ.ศ. 2562			ปี พ.ศ. 2563								งบประมาณ	ผลลัพธ์ ของ กิจกรรม	
	ต.ค. .	พ. ย.	ธ. ค.	ม. ค.	ก. พ.	มี. ค.	เม. ย.	พ. ค.	มิ. ย.	ก. ค.	ส. ค.			ก. ย.
4.การปรับปรุง/พัฒนา/แก้ไขจากผล การติดตาม (A) แผนงาน)														
-แผนปรับปรุงหลังการทำโครงการ ปีต่อไป													-	แผน ปรับปรุง โครงการปี ต่อไป

10. ตัวชี้วัดของโครงการ

10.1 เจริญปริมาณ :

- จำนวนครั้งที่ดำเนินโครงการ (ครั้ง).....2.....ครั้ง
- จำนวนกลุ่มเป้าหมายของโครงการ (หน่วยนับ) จำนวน 15 คน

10.2 เจริญคุณภาพ : ร้อยละความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ/ผู้รับบริการ ไม่ต่ำกว่าร้อยละ 85

10.3 เจริญเวลา : ร้อยละของโครงการแล้วเสร็จตามระยะเวลาที่กำหนด ไม่ต่ำกว่าร้อยละ 100

10.4 เจริญค่าใช้จ่าย (บาท) :

- งบประมาณที่ใช้ในการดำเนินโครงการ 3,000.- บาท (สามพันบาทถ้วน)

11. ผลผลิตที่คาดว่าจะได้รับ(Output)(ผลผลิตที่ได้รับจากการดำเนินงานซึ่งสอดคล้องกับวัตถุประสงค์หลักของโครงการ/กิจกรรม)

มทร.ล้านนา เชียงราย มีกระบวนการการผลิตบัณฑิตให้เป็นที่ยอมรับในวงวิชาชีพ

12. ผลลัพธ์ที่คาดว่าจะได้รับ (Outcome) (ผลประโยชน์ที่ได้จากผลผลิตของโครงการ/กิจกรรม)

มทร.ล้านนา เชียงราย มีกระบวนการการผลิตบัณฑิตให้เป็นที่ยอมรับในวงวิชาชีพ

13. ผลกระทบที่คาดว่าจะได้รับ (Impact) (ผลกระทบที่ได้รับจากผลลัพธ์ของโครงการ/กิจกรรม)

มทร.ล้านนา เชียงราย มีมทร.ล้านนา เชียงราย มีกระบวนการการผลิตบัณฑิตให้เป็นที่ยอมรับในวงวิชาชีพ ทำให้มีบัณฑิตที่จบออกไปมีงานทำ 100%

ลงชื่อ ..... ผู้รับผิดชอบโครงการ/กิจกรรม

(นางสาวอรสา ธรรมสร้างกูร)

กรรมการดำเนินงานการจัดการความรู้

เบอร์โทรศัพท์ที่สามารถติดต่อโดยตรง 1302

