



รายงานผลการดำเนินงาน

โครงการส่งเสริมและสนับสนุนการบูรณาการงานวิจัยกับการเรียนการสอน
ที่นำไปสู่ผลงานทางวิชาการ
วันที่ 22 มิถุนายน 2563
ณ ห้องประชุม บธ.2-102 คณะบริหารธุรกิจและศิลปศาสตร์



โดย

ฝ่ายวิจัยและบริการวิชาการ คณะบริหารธุรกิจและศิลปศาสตร์
ปีงบประมาณ 2563

แบบรายงานผลการดำเนินงาน โครงการ/กิจกรรม
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา
หน่วยงาน ฝ่ายวิจัยและบริการวิชาการ

รหัสโครงการ - - - - -

1. ชื่อโครงการ/กิจกรรม โครงการส่งเสริมและสนับสนุนการบูรณาการงานวิจัยกับการเรียนการสอนที่นำไปสู่ผลงานทางวิชาการ
2. หน่วยงานที่รับผิดชอบ ฝ่ายวิจัยและบริการวิชาการ คณะบริหารธุรกิจและศิลปศาสตร์
3. สถานที่ดำเนินงาน คณะบริหารธุรกิจและศิลปศาสตร์
4. กำหนดการจัดโครงการ วันที่ 22 มิถุนายน 2563
5. ความสำเร็จของวัตถุประสงค์

วัตถุประสงค์	ผลลัพธ์ของวัตถุประสงค์	บรรลุ(√)/ไม่บรรลุ(x)
1. เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักเกณฑ์และเทคนิคการดำเนินงานวิจัยมาบูรณาการกับการเรียนการสอนได้	ผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักเกณฑ์และเทคนิคการดำเนินงานวิจัยมาบูรณาการกับการเรียนการสอนได้	√
2. เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมสามารถนำองค์ความรู้จากโครงการ มาสร้างสรรค์งานวิจัยที่สามารถนำมาบูรณาการกับการเรียนการสอนของตนเองได้อย่างมีประสิทธิภาพ	ผู้เข้ารับการอบรมสามารถนำองค์ความรู้จากโครงการ มาสร้างสรรค์งานวิจัยที่สามารถนำมาบูรณาการกับการเรียนการสอนของตนเองได้อย่างมีประสิทธิภาพ	√
3. เพื่อให้ผู้เข้าอบรมได้แลกเปลี่ยนเรียนรู้และเพิ่มพูนประสบการณ์ในการดำเนินงานวิจัยมาบูรณาการกับการเรียนการสอน	ผู้เข้าอบรมได้แลกเปลี่ยนเรียนรู้และเพิ่มพูนประสบการณ์ในการดำเนินงานวิจัยมาบูรณาการกับการเรียนการสอน	√
4. เพื่อสนับสนุนให้เกิดการผลิตผลงานวิจัยและงานสร้างสรรค์ที่มีคุณภาพอันส่งผลให้คณะฯ มหาวิทยาลัยสามารถบรรลุเป้าหมายตามเกณฑ์มาตรฐานการประกันคุณภาพการศึกษา	เกิดการผลิตผลงานวิจัยและงานสร้างสรรค์ที่มีคุณภาพอันส่งผลให้คณะฯ มหาวิทยาลัยสามารถบรรลุเป้าหมายตามเกณฑ์มาตรฐานการประกันคุณภาพการศึกษา	√

6. กลุ่มเป้าหมายผู้เข้าร่วมโครงการ

6.1 บุคลากรสายวิชาการของคณะบริหารธุรกิจและศิลปศาสตร์ (ส่วนกลาง) ในแต่ละกลุ่มวิชาเอก วิชาเอกละ 2 คน
จำนวน 22 คน

6.2 บุคลากรสายวิชาการของคณะบริหารธุรกิจและศิลปศาสตร์ (ส่วนกลาง) ที่สนใจเข้าร่วมโครงการผ่านช่องทางการประชุมแบบออนไลน์ด้วยระบบ Microsoft Team ของ มทร. ล้านนา จำนวน 30-50 คน

7. ตัวชี้วัดของโครงการ

ตัวชี้วัด		หน่วยนับ	แผน	ผล
1.เชิงปริมาณ	1. มีผู้สนใจการบูรณาการงานวิจัยกับการเรียนการสอน เข้าร่วมโครงการอย่างน้อยร้อยละ 60 ของจำนวนกลุ่มเป้าหมายตามข้อ 6.1	ร้อยละ	60	100
	2. มีผู้เข้าร่วมโครงการตามข้อ 6.1 สามารถเขียนแนวคิดการบูรณาการงานวิจัยกับการเรียนการสอนในรายวิชาของตนเองได้ อย่างน้อยหลักสูตรละ 1 รายวิชา	รายวิชา	อย่างน้อย หลักสูตรละ 1 รายวิชา	18
2.เชิงคุณภาพ	1. ผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักการบูรณาการงานวิจัยกับการเรียนการสอนที่มีคุณภาพ		1. ผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักการบูรณาการงานวิจัยกับการเรียนการสอนที่มีคุณภาพ	1. ผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักการบูรณาการงานวิจัยกับการเรียนการสอนที่มีคุณภาพ
	2. ผู้เข้ารับการอบรมสามารถสรุปข้อมูลสำคัญและแนวคิดการบูรณาการงานวิจัยกับการเรียนการสอนในรายวิชาของตนเองต่อไปได้		2. ผู้เข้ารับการอบรมสามารถสรุปข้อมูลสำคัญและแนวคิดการบูรณาการงานวิจัยกับการเรียนการสอนในรายวิชาของตนเองต่อไปได้	2. ผู้เข้ารับการอบรมสามารถสรุปข้อมูลสำคัญและแนวคิดการบูรณาการงานวิจัยกับการเรียนการสอนในรายวิชาของตนเองต่อไปได้
	3. เกิดการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างผู้เข้าอบรม เพื่อพัฒนาและเพิ่มพูนประสบการณ์ในการบูรณาการงานวิจัยกับการเรียนการสอน		3. เกิดการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างผู้เข้าอบรม เพื่อพัฒนาและเพิ่มพูนประสบการณ์ในการบูรณาการงานวิจัยกับการเรียนการสอน	3. เกิดการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างผู้เข้าอบรม เพื่อพัฒนาและเพิ่มพูนประสบการณ์ในการบูรณาการงานวิจัยกับการเรียนการสอน
3.เชิงเวลา	1. สามารถดำเนินกิจกรรม/โครงการให้แล้วเสร็จตามระยะเวลาที่กำหนด	วัน	1	1
	2. สามารถติดตามประเมินผลตามเวลาที่กำหนด ภายใน 15 วันหลังจากเสร็จสิ้นโครงการ	วัน	15	15
	3. สามารถรายงานผลการปฏิบัติงานภายในเวลาที่กำหนด ภายใน 15 วันหลังเสร็จสิ้นโครงการ	วัน	15	15
4.เชิงค่าใช้จ่าย (บาท)	ไม่เกิน 26,090 บาท	บาท	26,090	26,090

8. ผลการเบิกจ่ายงบประมาณ

เสนอขออนุมัติ (บาท)	เบิกจ่ายจริง		เหลือจ่าย	
	บาท	ร้อยละ	บาท	ร้อยละ
- ค่าตอบแทน	3,600	13.8	3,600	13.8
- ค่าใช้สอย	5,100	19.5	5,100	19.5
- ค่าวัสดุ	17,390	66.7	17,390	66.7
รวม	26,090	100	26,090	100

9. ผลผลิตที่ได้รับ (Output) (ผลผลิตที่ได้รับจากการดำเนินงานซึ่งสอดคล้องกับวัตถุประสงค์หลักของโครงการ/กิจกรรม)

9.1 ผู้เข้าร่วมอบรมสามารถนำความรู้ที่ได้ไปปรับใช้ในการบูรณาการงานวิจัยกับการเรียนการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพ

9.2 ผู้เข้ารับการอบรมสามารถสรุปข้อมูลสำคัญและแนวคิดการบูรณาการงานวิจัยกับการเรียนการสอนจากโครงการ สามารถนำมาใช้ในการบูรณาการงานวิจัยกับการเรียนการสอนที่มีคุณภาพได้

10. ผลลัพธ์ที่ได้รับ (Outcome) (ผลประโยชน์ที่ได้จากผลผลิตของโครงการ/กิจกรรม)

10.1 ผู้เข้าร่วมอบรมสามารถนำความรู้ที่ได้ไปปรับใช้ในการบูรณาการงานวิจัยกับการเรียนการสอน เพื่อประโยชน์ของผู้เรียนและผู้สอนที่สามารถนำไปสู่การสร้างสรรค์ผลงานทางวิชาการได้

10.2 เกิดการสนับสนุนให้เกิดการผลิตผลงานวิจัยในชั้นเรียนและงานสร้างสรรค์ที่มีคุณภาพอันส่งผลให้คณะฯ มหาวิทยาลัยสามารถบรรลุเป้าหมายตามเกณฑ์มาตรฐานการประกันคุณภาพการศึกษา

11. ผลกระทบที่ได้รับ (Impact) (ผลกระทบที่ได้รับจากผลลัพธ์ของโครงการ/กิจกรรม)

11.1 เกิดการสนับสนุนให้เกิดการผลิตผลงานวิจัยในชั้นเรียนและงานสร้างสรรค์ที่มีคุณภาพอันส่งผลให้คณะฯ มหาวิทยาลัยสามารถบรรลุเป้าหมายตามเกณฑ์มาตรฐานการประกันคุณภาพการศึกษา

11.2 เกิดการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างผู้เข้าอบรมและวิทยากร เพื่อพัฒนาโจทย์การบูรณาการงานวิจัยกับการเรียนการสอนที่สอดคล้องกับมาตรฐานการอุดมศึกษา พ.ศ. 2561 มาตรฐานที่ 2 ด้านการวิจัยและนวัตกรรม ที่จะมีต่อผู้เรียนและผู้สอนโดยตรง

12. สรุปอภิปรายผล ปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะโครงการ (บรรยายพอสังเขป)

จากการดำเนินโครงการ “โครงการส่งเสริมและสนับสนุนการบูรณาการงานวิจัยกับการเรียนการสอนที่นำไปสู่ผลงานทางวิชาการ” มีผลสรุปจากการประเมินโครงการฯ เมื่อวันที่จันทร์ที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๖๓ โดยแบ่งผลการประเมินจากผู้เข้าร่วมอบรมเป็น ๒ กลุ่ม ดังนี้

๑. กลุ่มผู้เข้าอบรม ณ ห้อง บธ. ๒-๑๐๒ อาคารบริหารธุรกิจ ๒ ชั้น
๒. กลุ่มผู้เข้าอบรมออนไลน์ ใน Microsoft Teams ห้อง BALA – โครงการ การบูรณาการงานวิจัยกับการเรียนการสอน

การสรุปผลการประเมินโครงการ จะแบ่งออกเป็น ๓ ส่วน ดังนี้

๑. สรุปผลการประเมินโครงการจาก “ผู้เข้าอบรมในห้องอบรม”
๒. สรุปผลการประเมินโครงการจาก “ผู้เข้าอบรมออนไลน์”
๓. สรุปผลการประเมินโครงการในภาพรวมจาก “ผู้เข้าอบรมทั้ง ๒ กลุ่ม” แบ่งเป็น ๒ ส่วน ดังนี้

- ก. ข้อคำถามด้านสถานที่ / ระยะเวลา / อาหาร ถามเฉพาะผู้เข้าอบรมในห้องอบรม
- ข. ข้อคำถามด้านเทคโนโลยีที่ใช้ในการถ่ายทอด และความรู้ที่ได้รับจากการฝึกอบรม ถามเฉพาะผู้เข้าอบรมผ่านระบบออนไลน์

๔. บทสรุปและการวิเคราะห์ผลการประเมินโครงการฯ ในครั้งนี้

จากการแจกแบบสอบถามแก่ผู้เข้าร่วมโครงการฯ มีผู้ตอบแบบประเมินโครงการฯ ทั้งสิ้น ๓๙ ราย จากผู้เข้าร่วมอบรมทั้งในห้องอบรมและในระบบออนไลน์ทั้งสิ้น ๕๑ ราย คิดเป็นผู้ตอบแบบประเมินทั้งสิ้นร้อยละ ๗๖.๔๗ แบ่งเป็น สำหรับการตอบกลับแบบประเมินโครงการฯ ทั้งหมดแบ่งเป็นผู้ตอบแบบประเมินในห้องอบรม จำนวน ๑๒ ราย และ ผู้ตอบแบบประเมินในระบบออนไลน์ จำนวน ๒๗ ราย และมีผลสรุปจากการประเมินโครงการฯ ดังรายละเอียดต่อไปนี้

๑. ข้อมูลทั่วไป

- ผู้เข้าอบรมในห้องอบรม เพศหญิง จำนวน ๘ ราย และ เพศชาย จำนวน ๔ ราย
- ผู้เข้าอบรมออนไลน์ที่เป็นเพศหญิง จำนวน ๒๕ ราย เพศชาย จำนวน ๒ ราย

แบ่งผู้ตอบกลับแบบสอบถามจากสาขา/วิชาเอก ได้ดังตารางต่อไปนี้

สาขา / วิชาเอก	ผู้เข้าอบรมในห้อง อบรม (ราย)	ผู้เข้าอบรมออนไลน์ (ราย)		
	เชียงใหม่	เชียงใหม่	ตาก	พิษณุโลก
กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์	๑	๒	-	-
กลุ่มวิชาสุขภาพ	-	๑	-	-
การจัดการธุรกิจ	๓	-	-	๓
การตลาด	๑	-	-	-
การท่องเที่ยวและการบริการ	-	๔	-	-
จัดการธุรกิจระหว่างประเทศ	-	๑	-	-
บริหารธุรกิจมหาบัณฑิต	-	๑	-	-
บัญชี	๑	-	๔	-
ภาษาและการสื่อสาร	๑	๑	-	-
ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารสากล	๒	๓	-	-
ภาษาอังกฤษธุรกิจ	๒	๔	-	-
ระบบสารสนเทศทางธุรกิจ	-	๒	-	-
สาขาศิลปศาสตร์	-	๑	-	-
ไม่ระบุ	๑	-	-	-
รวมจำนวนผู้ตอบแบบประเมินโครงการฯ	๑๒	๒๐	๔	๓

จากจำนวนผู้ตอบแบบประเมินโครงการฯข้างต้น พบว่า มีผู้ตอบกลับจากเขตพื้นที่ เชียงใหม่ (ส่วนกลาง) ทุกกลุ่มสาขา/วิชาเอก และมีผู้ตอบกลับแบบประเมินจาก สาขาบัญชี เขตพื้นที่ตาก จำนวน ๔ ราย และ กลุ่มวิชาเอกการจัดการธุรกิจ เขตพื้นที่พิษณุโลก จำนวน ๓ ราย

๒. ระดับความพึงพอใจ / ความรู้ความเข้าใจ / การนำไปใช้ ต่อการเข้าร่วมโครงการ แสดงผลการประเมิน
ในตารางต่อไปนี้

ประเด็นความคิดเห็น	ผู้เข้าอบรม ในห้องอบรม		ผู้เข้าอบรม ผ่านระบบออนไลน์	
	ค่าเฉลี่ย	S.D.	ค่าเฉลี่ย	S.D.
ด้านความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับการบูรณาการงานวิจัยกับการเรียนการสอน				
๑. มีความรู้และความเข้าใจในเรื่องนี้ก่อนการอบรม	๓.๔๒	๑.๑๖	๓.๓๓	๑.๐๗
๒. มีความรู้และความเข้าใจในการบูรณาการงานวิจัยกับการเรียนการสอนเพิ่มขึ้นหลังการอบรม	๔.๒๕	๐.๔๕	๔.๑๕	๐.๗๗
๓. มีความเข้าใจในหลักเกณฑ์การบูรณาการงานวิจัยกับการเรียนการสอนเพิ่มขึ้นหลังการอบรม	๔.๓๓	๐.๔๙	๔.๐๗	๐.๕๕
๔. มีความเข้าใจในการบูรณาการงานวิจัยกับการเรียนการสอนตามศาสตร์ที่สนใจ	๔.๓๓	๐.๖๕	๓.๙๖	๐.๕๙
๕. มีความรู้ความเข้าใจโดยรวมในการจัดการความรู้เพื่อการบูรณาการงานวิจัยกับการเรียนการสอนได้	๔.๔๒	๐.๕๑	๔.๐๐	๐.๖๒
ผลประเมินภาพรวมรายด้าน แบ่งตามกลุ่มผู้เข้าอบรม	๔.๑๕	๐.๔๑	๓.๙๐	๐.๓๓
ด้านการนำความรู้ไปใช้ในการบูรณาการงานวิจัยกับการเรียนการสอนได้อย่างครบถ้วนเหมาะสมและถูกต้อง เพื่อการนำไปใช้ประโยชน์ได้จริง โดยรวมแบ่งตามกลุ่มผู้เข้าอบรม				
๑. สามารถนำความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักเกณฑ์และเทคนิคการนำงานวิจัยมาบูรณาการกับการเรียนการสอนได้	๔.๔๒	๐.๕๑	๔.๐๔	๐.๕๙
๒. สามารถนำองค์ความรู้จากโครงการ มาสร้างสรรค์งานวิจัยที่สามารถนำมาบูรณาการกับการเรียนการสอนของตนเองได้อย่างมีประสิทธิภาพ	๔.๔๒	๐.๕๑	๔.๑๑	๐.๗๐
๓. สามารถนำองค์ความรู้ที่ได้ไปแลกเปลี่ยนเรียนรู้และเพิ่มพูนประสบการณ์ในการนำงานวิจัยมาบูรณาการกับการเรียนการสอนกับเพื่อนร่วมงานได้	๔.๕๐	๐.๕๒	๔.๐๐	๐.๗๓
๔. สามารถนำองค์ความรู้ที่ได้ไปประยุกต์ใช้ให้เกิดการผลิตผลงานวิจัยและงานสร้างสรรค์ที่มีคุณภาพอันส่งผลให้คณะฯ มหาวิทยาลัยสามารถบรรลุเป้าหมายตามเกณฑ์มาตรฐานการประกันคุณภาพการศึกษา	๔.๕๐	๐.๕๒	๔.๐๗	๐.๗๓
ผลประเมินภาพรวมรายด้าน แบ่งตามกลุ่มผู้เข้าอบรม	๔.๔๖	๐.๐๕	๔.๐๖	๐.๐๕
ด้านวิทยากร โดยรวมแบ่งตามกลุ่มผู้เข้าอบรม				
๑. การถ่ายทอดความรู้ของวิทยากรมีความชัดเจน	๔.๔๒	๐.๕๑	๔.๒๖	๐.๗๖
๒. ความสามารถในการอธิบายเนื้อหา และเชื่อมโยงเนื้อหาให้เข้าใจได้ง่าย	๔.๔๒	๐.๕๑	๔.๒๖	๐.๗๖
๓. การตอบข้อซักถามในการฝึกอบรมได้อย่างชัดเจนและตรงประเด็น	๔.๒๕	๐.๖๒	๔.๒๒	๐.๗๕
๔. ความครบถ้วนของเนื้อหาในการฝึกปฏิบัติการของวิทยากรประจำกลุ่ม	๔.๐๘	๐.๖๗	๔.๒๒	๐.๗๐
๕. การใช้เวลาในการอบรมได้อย่างเหมาะสม	๔.๐๘	๐.๖๗	๔.๑๕	๐.๗๗
ผลประเมินภาพรวมรายด้าน แบ่งตามกลุ่มผู้เข้าอบรม	๔.๒๕	๐.๑๗	๔.๒๒	๐.๐๕
ด้านสถานที่ / ระยะเวลา / อาหาร โดยรวมแบ่งตามกลุ่มผู้เข้าอบรม				

ประเด็นความคิดเห็น	ผู้เข้าอบรม ในห้องอบรม		ผู้เข้าอบรม ผ่านระบบออนไลน์	
	ค่าเฉลี่ย	S.D.	ค่าเฉลี่ย	S.D.
๑. สถานที่สะอาดและมีความเหมาะสม	๔.๕๘	๐.๕๑	ไม่ได้ประเมิน	
๒. ความพร้อมของอุปกรณ์โสตทัศนูปกรณ์	๔.๕๘	๐.๕๑		
๓. ระยะเวลาในการอบรมมีความเหมาะสม	๔.๔๒	๐.๖๗		
๔. อาหาร มีความเหมาะสม	๔.๔๒	๐.๕๑		
ผลประเมินภาพรวมรายด้าน แบ่งตามกลุ่มผู้เข้าอบรม	๔.๕๐	๐.๑๐		
ผลการประเมินภาพรวมทุกด้าน แบ่งตามกลุ่มผู้เข้าอบรม	๔.๓๔	๐.๑๗	๔.๐๖	๐.๒๓

สำหรับการตีความหมายของค่าเฉลี่ยที่ได้ จะใช้หลักการตีความหมายทางคณิตศาสตร์ ด้วยวิธีการคำนวณความกว้างของอันตรภาคชั้น ดังนี้

$$\text{ความกว้างของอันตรภาคชั้น} = \frac{\text{ค่าสูงสุด} - \text{ค่าต่ำสุด}}{\text{จำนวนชั้น}} = \frac{5-1}{5} = 0.8$$

จากผลการคำนวณ พบว่า ความกว้างของแต่ละช่วงชั้นจะเป็น ๐.๘ สามารถนำไปแบ่งเป็นระดับความพึงพอใจ ๕ ระดับ เพื่อแปลความหมายของค่าเฉลี่ยที่ได้ ดังนี้

ค่าเฉลี่ย	๔.๒๑ - ๕.๐๐	หมายถึง	มากที่สุด
ค่าเฉลี่ย	๓.๔๑ - ๔.๒๐	หมายถึง	มาก
ค่าเฉลี่ย	๒.๖๑ - ๓.๔๐	หมายถึง	ปานกลาง
ค่าเฉลี่ย	๑.๘๑ - ๒.๖๐	หมายถึง	น้อย
ค่าเฉลี่ย	๑.๐๐ - ๑.๘๐	หมายถึง	น้อยที่สุด

ดังนั้น ผลการประเมินจากผู้เข้าอบรมทั้ง ๒ กลุ่ม สามารถตีความหมายได้ดังตารางต่อไปนี้

ประเด็นความคิดเห็น	ผู้เข้าอบรม ในห้องอบรม		ผู้เข้าอบรม ผ่านระบบออนไลน์	
	ค่าเฉลี่ย	S.D.	ค่าเฉลี่ย	S.D.
ด้านความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับการบูรณาการงานวิจัยกับการเรียนการสอน				
๑. มีความรู้และความเข้าใจในเรื่องนี้ก่อนการอบรม	มาก	ไม่สอดคล้องกัน	ปานกลาง	ไม่สอดคล้องกัน
๒. มีความรู้และความเข้าใจในการบูรณาการงานวิจัยกับการเรียนการสอนเพิ่มขึ้นหลังการอบรม	มากที่สุด	สอดคล้องกัน	มาก	สอดคล้องกัน
๓. มีความเข้าใจในหลักเกณฑ์การบูรณาการงานวิจัยกับการเรียนการสอนเพิ่มขึ้นหลังการอบรม	มากที่สุด	สอดคล้องกัน	มาก	สอดคล้องกัน
๔. มีความเข้าใจในการบูรณาการงานวิจัยกับการเรียนการสอนตามศาสตร์ที่สนใจ	มากที่สุด	สอดคล้องกัน	มาก	สอดคล้องกัน
๕. มีความรู้ความเข้าใจโดยรวมในการจัดการความรู้เพื่อการบูรณาการงานวิจัยกับการเรียนการสอนได้	มากที่สุด	สอดคล้องกัน	มาก	สอดคล้องกัน
ผลประเมินภาพรวมรายด้าน แบ่งตามกลุ่มผู้เข้าอบรม	มาก	สอดคล้องกัน	มาก	สอดคล้องกัน

ประเด็นความคิดเห็น	ผู้เข้าอบรม ในห้องอบรม		ผู้เข้าอบรม ผ่านระบบออนไลน์	
	ค่าเฉลี่ย	S.D.	ค่าเฉลี่ย	S.D.
ด้านการนำความรู้ไปใช้ในการบูรณาการงานวิจัยกับการเรียนการสอนได้อย่างครบถ้วนเหมาะสมและถูกต้อง เพื่อการนำไปใช้ประโยชน์ได้จริง โดยรวมแบ่งตามกลุ่มผู้เข้าอบรม				
๑. สามารถนำความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักเกณฑ์และเทคนิคการนำงานวิจัยมาบูรณาการกับการเรียนการสอนได้	มากที่สุด	สอดคล้องกัน	มาก	สอดคล้องกัน
๒. สามารถนำองค์ความรู้จากโครงการ มาสร้างสรรค์งานวิจัยที่สามารถนำมาบูรณาการกับการเรียนการสอนของตนเองได้อย่างมีประสิทธิภาพ	มากที่สุด	สอดคล้องกัน	มาก	สอดคล้องกัน
๓. สามารถนำองค์ความรู้ที่ได้ไปแลกเปลี่ยนเรียนรู้และเพิ่มพูนประสบการณ์ในการนำงานวิจัยมาบูรณาการกับการเรียนการสอนกับเพื่อนร่วมงานได้	มากที่สุด	สอดคล้องกัน	มาก	สอดคล้องกัน
๔. สามารถนำองค์ความรู้ที่ได้ไปประยุกต์ใช้ให้เกิดการผลิตผลงานวิจัยและงานสร้างสรรค์ที่มีคุณภาพอันส่งผลให้คณะฯ มหาวิทยาลัยสามารถบรรลุเป้าหมายตามเกณฑ์มาตรฐานการประกันคุณภาพการศึกษา	มากที่สุด	สอดคล้องกัน	มาก	สอดคล้องกัน
ผลประเมินภาพรวมรายด้านแบ่งตามกลุ่มผู้เข้าอบรม	มากที่สุด	สอดคล้องกัน	มาก	สอดคล้องกัน
ด้านวิทยากร โดยรวมแบ่งตามกลุ่มผู้เข้าอบรม				
๑. การถ่ายทอดความรู้ของวิทยากรมีความชัดเจน	มากที่สุด	สอดคล้องกัน	มากที่สุด	สอดคล้องกัน
๒. ความสามารถในการอธิบายเนื้อหา และเชื่อมโยงเนื้อหาให้เข้าใจได้ง่าย	มากที่สุด	สอดคล้องกัน	มากที่สุด	สอดคล้องกัน
๓. การตอบข้อซักถามในการฝึกอบรมได้อย่างชัดเจนและตรงประเด็น	มากที่สุด	สอดคล้องกัน	มากที่สุด	สอดคล้องกัน
๔. ความครบถ้วนของเนื้อหาในการฝึกปฏิบัติการของวิทยากรประจำกลุ่ม	มาก	สอดคล้องกัน	มากที่สุด	สอดคล้องกัน
๕. การใช้เวลาในการอบรมได้อย่างเหมาะสม	มาก	สอดคล้องกัน	มาก	สอดคล้องกัน
ผลประเมินภาพรวมรายด้านแบ่งตามกลุ่มผู้เข้าอบรม	มากที่สุด	สอดคล้องกัน	มากที่สุด	สอดคล้องกัน
ด้านสถานที่ / ระยะเวลา / อาหาร โดยรวมแบ่งตามกลุ่มผู้เข้าอบรม				
๑. สถานที่สะอาดและมีความเหมาะสม	มากที่สุด	สอดคล้องกัน	ไม่ได้ประเมิน	
๒. ความพร้อมของอุปกรณ์วัสดุทัศนูปกรณ์	มากที่สุด	สอดคล้องกัน		
๓. ระยะเวลาในการอบรมมีความเหมาะสม	มากที่สุด	สอดคล้องกัน		
๔. อาหาร มีความเหมาะสม	มากที่สุด	สอดคล้องกัน		
ผลประเมินภาพรวมรายด้านแบ่งตามกลุ่มผู้เข้าอบรม	มากที่สุด	สอดคล้องกัน		
ผลการประเมินภาพรวมทุกด้านแบ่งตามกลุ่มผู้เข้าอบรม	มากที่สุด	สอดคล้องกัน	มาก	สอดคล้องกัน

สำหรับความพึงพอใจในภาพรวมทั้งหมดทุกด้านของผู้เข้าอบรมในห้องอบรม อยู่ในระดับมากที่สุด และความพึงพอใจในภาพรวมของผู้เข้าอบรมผ่านระบบออนไลน์ อยู่ในระดับ มาก โดยสามารถสรุปเป็นรายด้านได้ ดังตารางต่อไปนี้

ประเด็นความคิดเห็น	ความหมายระดับความพึงพอใจของผู้เข้าอบรมในห้องอบรม	ความหมายระดับความพึงพอใจของผู้เข้าอบรมผ่านระบบออนไลน์
ด้านความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับการบูรณาการงานวิจัยกับการเรียนการสอน	มาก	มาก
ด้านการนำความรู้ไปใช้ในการบูรณาการงานวิจัยกับการเรียนการสอนได้อย่างครบถ้วนเหมาะสมและถูกต้อง เพื่อการนำไปใช้ประโยชน์ได้จริง	มากที่สุด	มาก
ด้านวิทยากร	มากที่สุด	มากที่สุด
ด้านสถานที่ / ระยะเวลา / อาหาร	มากที่สุด	ไม่ได้ประเมิน
ภาพรวมทั้งหมด	มากที่สุด	มาก

๓. สรุปผลการประเมินโครงการในภาพรวมจาก “ผู้เข้าอบรมทั้ง ๒ กลุ่ม”

การสรุปผลการประเมินโครงการในภาพรวมต่อไปนี้จะแยกสรุปผลการประเมินเป็น ๒ ส่วนคือ ๓.๑) ส่วนที่ใช้ข้อคำถามร่วมกันกับผู้เข้าอบรมทั้ง ๒ กลุ่ม และ

๓.๒) ส่วนที่ใช้ข้อคำถามเฉพาะกลุ่มแสดง แบ่งเป็น

ก. ข้อคำถามด้านสถานที่ / ระยะเวลา / อาหาร ถามเฉพาะผู้เข้าอบรมในห้องอบรม

ข. ข้อคำถามด้านเทคโนโลยีที่ใช้ในการถ่ายทอด และความรู้ที่ได้รับจากการฝึกอบรม ถามเฉพาะผู้เข้าอบรมผ่านระบบออนไลน์

ผลการประเมินภายใต้หัวข้อนี้ แสดงในตารางต่อไปนี้

๓.๑) ตารางแสดงสรุปผลการประเมินโครงการในภาพรวมที่ใช้ข้อคำถามร่วมกันกับผู้เข้าอบรมทั้ง ๒ กลุ่ม

ประเด็นความคิดเห็น	ผลการประเมินจากผู้เข้าอบรมทั้ง ๒ กลุ่ม		การแปลความหมายจากผลการประเมิน	
	ค่าเฉลี่ย	S.D.	การกระจายตัวของคำตอบ	แปลความหมาย
ด้านความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับการบูรณาการงานวิจัยกับการเรียนการสอน				
๑. มีความรู้และความเข้าใจในเรื่องนี้ก่อนการอบรม	๓.๓๖	๑.๐๙	ไม่สอดคล้องกัน	ปานกลาง
๒. มีความรู้และความเข้าใจในการบูรณาการงานวิจัยกับการเรียนการสอนเพิ่มขึ้นหลังการอบรม	๔.๑๘	๐.๖๘	สอดคล้องกัน	มาก
๓. มีความเข้าใจในหลักเกณฑ์การบูรณาการงานวิจัยกับการเรียนการสอนเพิ่มขึ้นหลังการอบรม	๔.๑๕	๐.๕๕	สอดคล้องกัน	มาก
๔. มีความเข้าใจในการบูรณาการงานวิจัยกับการเรียนการสอนตามศาสตร์ที่สนใจ	๔.๐๘	๐.๖๒	สอดคล้องกัน	มาก
๕. มีความรู้ความเข้าใจโดยรวมในการจัดการความรู้เพื่อการบูรณาการงานวิจัยกับการเรียนการสอนได้	๔.๑๓	๐.๖๑	สอดคล้องกัน	มาก
ผลประเมินภาพรวมรายด้าน	๓.๙๘	๐.๓๕	สอดคล้องกัน	มาก
ด้านการนำความรู้ไปใช้ในการบูรณาการงานวิจัยกับการเรียนการสอนได้อย่างครบถ้วนเหมาะสมและถูกต้อง เพื่อการ				

ประเด็นความคิดเห็น	ผลการประเมินจากผู้เข้าอบรมทั้ง ๒ กลุ่ม		การแปลความหมายจากผลการประเมิน	
	ค่าเฉลี่ย	S.D.	การกระจายตัวของคำตอบ	แปลความหมาย
นำไปใช้ประโยชน์ได้จริง โดยรวมแบ่งตามกลุ่มผู้เข้าอบรม				
๑. สามารถนำความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักเกณฑ์และเทคนิคการดำเนินงานวิจัยมาบูรณาการกับการเรียนการสอนได้	๔.๑๕	๐.๕๙	สอดคล้องกัน	มาก
๒. สามารถนำองค์ความรู้จากโครงการ มาสร้างสรรค์งานวิจัยที่สามารถนำมาบูรณาการกับการเรียนการสอนของตนเองได้อย่างมีประสิทธิภาพ	๔.๒๑	๐.๖๖	สอดคล้องกัน	มากที่สุด
๓. สามารถนำองค์ความรู้ที่ได้ไปแลกเปลี่ยนเรียนรู้และเพิ่มพูนประสบการณ์ในการดำเนินงานวิจัยมาบูรณาการกับการเรียนการสอนกับเพื่อนร่วมงานได้	๔.๑๕	๐.๗๑	สอดคล้องกัน	มาก
๔. สามารถนำองค์ความรู้ที่ได้ไปประยุกต์ใช้ให้เกิดการผลิตผลงานวิจัยและงานสร้างสรรค์ที่มีคุณภาพอันส่งผลให้คณะฯ มหาวิทยาลัยสามารถบรรลุเป้าหมายตามเกณฑ์มาตรฐานการประกันคุณภาพการศึกษา	๔.๒๑	๐.๗๐	สอดคล้องกัน	มากที่สุด
ผลประเมินภาพรวมรายด้าน	๔.๑๘	๐.๐๓	สอดคล้องกัน	มาก
ด้านวิทยากร โดยรวมแบ่งตามกลุ่มผู้เข้าอบรม				
๑. การถ่ายทอดความรู้ของวิทยากรมีความชัดเจน	๔.๓๑	๐.๖๙	สอดคล้องกัน	มากที่สุด
๒. ความสามารถในการอธิบายเนื้อหา และเชื่อมโยงเนื้อหาให้เข้าใจได้ง่าย	๔.๓๑	๐.๖๙	สอดคล้องกัน	มากที่สุด
๓. การตอบข้อซักถามในการฝึกอบรมได้อย่างชัดเจนและตรงประเด็น	๔.๒๓	๐.๗๑	สอดคล้องกัน	มากที่สุด
๔. ความครบถ้วนของเนื้อหาในการฝึกปฏิบัติการของวิทยากรประจำกลุ่ม	๔.๑๘	๐.๖๘	สอดคล้องกัน	มาก
๕. การใช้เวลาในการอบรมได้อย่างเหมาะสม	๔.๑๓	๐.๗๓	สอดคล้องกัน	มาก
ผลประเมินภาพรวมรายด้าน	๔.๒๓	๐.๐๘	สอดคล้องกัน	มากที่สุด
ผลการประเมินภาพรวมทั้ง ๓ ด้าน	๔.๑๓	๐.๑๓	สอดคล้องกัน	มาก

๓.๒) ข้อ ก. ตารางแสดงสรุปผลการประเมินโครงการด้านสถานที่ / ระยะเวลา / อาหาร

ประเด็นความคิดเห็น	ผลการประเมินจากผู้เข้าอบรมทั้ง ๒ กลุ่ม		การแปลความหมายจากผลการประเมิน	
	ค่าเฉลี่ย	S.D.	การกระจายตัวของคำตอบ	แปลความหมาย
ด้านสถานที่ / ระยะเวลา / อาหาร *** ตามเฉพาะผู้เข้าอบรมในห้องอบรม ***				
๑. สถานที่สะอาดและมีความเหมาะสม	๔.๕๘	๐.๕๑	สอดคล้องกัน	มากที่สุด
๒. ความพร้อมของอุปกรณ์โสตทัศนูปกรณ์	๔.๕๘	๐.๕๑	สอดคล้องกัน	มากที่สุด
๓. ระยะเวลาในการอบรมมีความเหมาะสม	๔.๔๒	๐.๖๗	สอดคล้องกัน	มากที่สุด
๔. อาหาร มีความเหมาะสม	๔.๔๒	๐.๕๑	สอดคล้องกัน	มากที่สุด
ผลประเมินภาพรวมรายด้าน	๔.๕๐	๐.๑๐	สอดคล้องกัน	มากที่สุด

๓.๒) ข้อ ข. ตารางสรุปการประเมินระดับความพึงพอใจด้านเทคโนโลยีที่ใช้ในการถ่ายทอด และความรู้ที่ได้รับจากการฝึกอบรมของผู้เข้าอบรมออนไลน์ แสดงผลการประเมินในตารางต่อไปนี้

ประเด็นความคิดเห็น	ค่าเฉลี่ย	S.D.	การกระจายตัวของคำตอบ	แปลความหมาย
ประเด็นความคิดเห็น ด้านสถานที่ *** ตามเฉพาะผู้เข้าอบรมผ่านระบบออนไลน์ ***				
๑. เปิดโอกาสให้สถานที่ที่เข้ารับฟังการอบรมเชิงปฏิบัติการขึ้นอยู่กับผู้เข้าอบรม	๔.๒๖	๐.๕๓	สอดคล้องกัน	มากที่สุด
๒. สถานที่อบรมเชิงปฏิบัติการที่เลือกใช้เองมีความเหมาะสม	๔.๒๖	๐.๕๓	สอดคล้องกัน	มากที่สุด
๓. การซักถาม และ/หรือ การแลกเปลี่ยนเรียนรู้กับวิทยากร และผู้เข้าอบรมในห้องอบรมสามารถทำได้สะดวก	๔.๑๕	๐.๕๓	สอดคล้องกัน	มาก
ผลประเมินภาพรวมรายด้าน	๔.๒๒	๐.๐๖	สอดคล้องกัน	มากที่สุด
ประเด็นความคิดเห็น ด้านเครื่องมือ อุปกรณ์ และเทคโนโลยี ที่ใช้ในการถ่ายทอดการอบรมเชิงปฏิบัติการ ฝั่งต้นทาง *** ตามเฉพาะผู้เข้าอบรมผ่านระบบออนไลน์ ***				
๑. การส่งสัญญาณภาพจากฝั่งต้นทางมีความเหมาะสม	๓.๙๓	๐.๘๓	สอดคล้องกัน	มาก
๒. การส่งสัญญาณเสียงจากฝั่งต้นทางมีความเหมาะสม	๔.๑๙	๐.๖๒	สอดคล้องกัน	มาก
๓. สัญญาณอินเทอร์เน็ตที่ใช้ส่งจากฝั่งต้นทางมีความเสถียร และต่อเนื่องตลอดระยะเวลาในการอบรม	๔.๑๑	๐.๗๕	สอดคล้องกัน	มาก
๔. แสงสว่างในห้องประชุมจากฝั่งต้นทางมีความเหมาะสม	๔.๐๗	๐.๕๕	สอดคล้องกัน	มาก
๕. การส่งสัญญาณเสียงบรรยากาศในห้องฝึกอบรมฝั่งต้นทางมีความเหมาะสม	๔.๐๔	๐.๗๑	สอดคล้องกัน	มาก
๖. เครื่องมือ อุปกรณ์ และเทคโนโลยี ที่ใช้ในการถ่ายทอดการอบรม ฝั่งต้นทางในภาพรวมมีความเหมาะสม	๔.๑๑	๐.๗๕	สอดคล้องกัน	มาก
ผลประเมินภาพรวมรายด้าน	๔.๐๗	๐.๐๙	สอดคล้องกัน	มาก
ประเด็นความคิดเห็น ด้านเครื่องมือ อุปกรณ์ และเทคโนโลยี ที่ใช้ในการถ่ายทอดการอบรมเชิงปฏิบัติการ ฝั่งปลายทาง *** ตามเฉพาะผู้เข้าอบรมผ่านระบบออนไลน์ ***				
๑. การรับสัญญาณภาพที่ฝั่งปลายทางมีความเหมาะสม	๔.๑๕	๐.๕๓	สอดคล้องกัน	มาก
๒. การรับสัญญาณเสียงที่ฝั่งปลายทางมีความเหมาะสม	๔.๑๙	๐.๕๖	สอดคล้องกัน	มาก
๓. สัญญาณอินเทอร์เน็ตที่ใช้ฝั่งปลายทางมีความเสถียร และต่อเนื่องตลอดระยะเวลาในการอบรม	๔.๑๙	๐.๖๒	สอดคล้องกัน	มาก
๔. แสงสว่างในห้องประชุมจากฝั่งต้นทางมีความสว่างที่เหมาะสม ช่วยให้ฝั่งปลายทางเห็นภาพได้อย่างชัดเจน	๓.๙๓	๐.๖๘	สอดคล้องกัน	มาก
๕. การส่งสัญญาณเสียงบรรยากาศในห้องฝึกอบรมฝั่งต้นทางไปยังฝั่งปลายทางมีความเหมาะสม	๔.๐๔	๐.๕๒	สอดคล้องกัน	มาก
๖. เครื่องมือ อุปกรณ์ และเทคโนโลยี ที่ใช้ในการรับสัญญาณการถ่ายทอดการอบรม ที่ฝั่งปลายทางในภาพรวมมีความเหมาะสม	๔.๑๑	๐.๕๑	สอดคล้องกัน	มาก
ผลประเมินภาพรวมรายด้าน	๔.๑๐	๐.๑	สอดคล้องกัน	มาก
ผลประเมินภาพรวมทั้งหมด	๔.๑๑	๐.๑	สอดคล้องกัน	มาก

๔. บทสรุปและการวิเคราะห์ผลการประเมินโครงการฯ ในครั้งนี้

จากผลการประเมินโดยภาพรวมพบว่า พบว่า การตอบแบบประเมินมีความสอดคล้องกันทุกด้านในภาพรวม จะมีเพียงความพึงพอใจด้านความรู้และความเข้าใจในเรื่องที่เข้าอบรมก่อนการอบรมที่ผลการตอบแบบสอบถามไม่สอดคล้องกัน ภายในกลุ่มผู้เข้าอบรมทั้ง ๒ กลุ่ม (ค่า S.D. ของกลุ่มผู้อบรมในห้องอบรม คิดเป็น ๑.๑๖ และ ค่า S.D. ของกลุ่มผู้อบรมผ่านระบบออนไลน์ คิดเป็น ๑.๐๗) นั่นคือ มีผู้เข้าอบรมบางส่วนมีความรู้และความเข้าใจในระดับน้อย ถึง น้อยมากอยู่ ๘ ท่าน คิดเป็นร้อยละ ๒๐.๕ ผู้เข้าอบรมที่มีความรู้และความเข้าใจในระดับปานกลาง คิดเป็นร้อยละ ๓๓.๓ และผู้เข้าอบรมที่มีความรู้และความเข้าใจในระดับมาก ถึง มากที่สุดอยู่ ๑๘ ท่าน คิดเป็นร้อยละ ๔๖.๒ จากข้อมูลข้างต้น คณะผู้ประเมินจึงได้พิจารณา กลุ่มของผู้ที่มีความรู้และความเข้าใจก่อนการฝึกอบรมในระดับ น้อย ถึง น้อยมาก เป็นการเฉพาะ พบว่า หลังการอบรมผู้เข้าอบรมจำนวน ๖ ราย ใน ๘ ราย มีความรู้และความเข้าใจเพิ่มขึ้นในระดับมาก ซึ่งเป็นระดับที่น่าพึงพอใจและยอมรับได้ แต่จะมีเพียง ๒ ราย ใน ๘ ราย หรือ คิดเป็นร้อยละ ๒๐ ของจำนวนผู้ที่มีความรู้และความเข้าใจก่อนอบรมในระดับ น้อย ถึง น้อยมาก มีระดับความรู้และความเข้าใจหลังอบรมในระดับน้อยเช่นเดิม โดยทั้ง ๒ เข้ารับการอบรมผ่านระบบออนไลน์ และสังกัดสาขา/วิชาเอก ภาษาอังกฤษธุรกิจ และ กลุ่มวิชาสุขภาพ อย่างไรก็ตาม ผู้เข้าอบรม ๑ ใน ๒ ราย ซึ่งอยู่ในกลุ่มวิชาสุขภาพ ได้ตอบแบบประเมินในข้อคำถามที่ว่า ท่านได้เข้าใจในหลักเกณฑ์การบูรณาการงานวิจัยกับการเรียนการสอนเพิ่มขึ้นมาก และสามารถนำความรู้ที่ได้ไปบูรณาการงานวิจัยกับการเรียนการสอนในศาสตร์ของตนเองได้ในระดับปานกลาง ซึ่งในเรื่องนี้จำเป็นต้องใช้ทั้งเวลาและประสบการณ์ในการดำเนินการ แต่ในภาพรวมด้านความรู้และความเข้าใจในการบูรณาการงานวิจัยกับการเรียนการสอนอยู่ในระดับมาก อีกทั้งผู้เข้าอบรมรายนี้ยังสามารถนำองค์ความรู้ที่ได้ไปแลกเปลี่ยนเรียนรู้และเพิ่มพูนประสบการณ์ในการนำงานวิจัยมาบูรณาการกับการเรียนการสอนกับเพื่อนร่วมงานได้ในระดับมาก ซึ่งเป็นระดับที่ยอมรับได้และบรรลุวัตถุประสงค์ของโครงการอบรมในครั้งนี้ อย่างไรก็ตาม มีผู้เข้าอบรมอีก ๑ ราย ใน ๒ รายดังกล่าว ที่สังกัดสาขา/วิชาเอก ภาษาอังกฤษธุรกิจ มีระดับความรู้และความเข้าใจหลังอบรมในระดับน้อยเช่นเดิม และมีระดับความรู้และความเข้าใจในหัวข้อ ๓ - ๕ ของการประเมินด้านความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับการบูรณาการงานวิจัยกับการเรียนการสอนในระดับน้อย อีกทั้งยังสามารถที่จะนำองค์ความรู้ที่ได้ไปแลกเปลี่ยนเรียนรู้และเพิ่มพูนประสบการณ์ในการนำงานวิจัยมาบูรณาการกับการเรียนการสอนกับเพื่อนร่วมงานได้ในระดับน้อย อย่างไรก็ตาม ในกลุ่มผู้เข้าอบรมทั้งแบบในห้องประชุมและผ่านระบบออนไลน์ที่สังกัดสาขา/วิชาเอก ภาษาอังกฤษธุรกิจ เช่นเดียวกัน ยังมีผู้เข้าอบรมที่มีความรู้และความเข้าใจในการบูรณาการงานวิจัยกับการเรียนการสอนในระดับมากอยู่ถึง ๔ ราย และในระดับปานกลาง ๑ ราย จากทั้งหมด ๖ ราย ที่มาจากสาขา/วิชาเอกเดียวกัน ซึ่งเป็นกลุ่มผู้เข้าอบรมส่วนใหญ่ของสาขา/วิชาเอกดังกล่าว และยังเป็นกลุ่มที่สามารถนำองค์ความรู้ที่ได้ไปแลกเปลี่ยนเรียนรู้และเพิ่มพูนประสบการณ์ในการนำงานวิจัยมาบูรณาการกับการเรียนการสอนกับเพื่อนร่วมงานได้ในระดับมาก ซึ่งสามารถแลกเปลี่ยนเรียนรู้กันภายในสาขา/วิชาตนเองได้ แต่อย่างไรก็ตาม ฝ่ายงานวิจัยและบริการวิชาการผู้ที่เกี่ยวข้องควรจะต้องแจ้งแก่สาขา/วิชานี้ได้ทราบ เพื่อให้เกิดแลกเปลี่ยนเรียนรู้กันในกลุ่มเพื่อนร่วมงานของตนเองอีกครั้ง และเพื่อให้โครงการนี้บรรลุวัตถุประสงค์ของโครงการอย่างสมบูรณ์

สำหรับผลการประเมินโครงการฯ ด้านเทคโนโลยีที่ใช้ในการถ่ายทอด พบว่า การตอบแบบประเมินมีความสอดคล้องกันทุกด้านอย่างมากในภาพรวม โดยมีความพึงพอใจในภาพรวมทั้งหมด ในระดับ มาก จะมีบางรายการที่เป็นข้อสังเกตและควรได้รับการปรับปรุงในครั้งต่อไปคือ การส่งสัญญาณภาพจากต้นทาง และแสงสว่างในห้องประชุมต้นทางที่มีค่าเฉลี่ย คิดเป็น ๓.๙๓ ซึ่งจากการสังเกตของผู้จัดโครงการฯ มีความเป็นไปได้ที่อุปกรณ์ในการส่งภาพที่ใช้ หรือ กล้องดิจิทัล ที่ใช้ในการส่งสัญญาณภาพเป็นกล้องที่ใช้สำหรับคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก มีความละเอียดต่ำ และมีข้อจำกัดในการส่งสัญญาณภาพและเสียงที่อาจจะไม่เหมาะกับการนำมาใช้ในการส่งสัญญาณภาพในมุมกว้าง ประกอบกับห้องที่ใช้ในการฝึกอบรมเป็นห้องที่มีแสงไฟนีออนที่มีความสว่างแบบกระจายทั่วห้อง และเพียงพอสำหรับการเรียนการสอน แต่ไม่เพียงพอสำหรับการส่งสัญญาณภาพระยะไกล ดังนั้น ในการจัดฝึกอบรมครั้งต่อไปในลักษณะเช่นนี้ควรจะใช้กล้องดิจิทัลหรือกล้องถ่ายวิดีโอที่มีความละเอียดสูงสามารถปรับเพิ่มลดแสงสว่างให้ภาพที่ส่งสัญญาณได้ และเพิ่มแสงส่องสว่างโดยเฉพาะด้านหน้าเวที หรือจุดที่วิทยากรและผู้ดำเนินรายการบรรยาย เพื่อแก้ปัญหาภาพและแสงสว่างให้ดียิ่งขึ้น

อย่างไรก็ดี เป็นที่น่าสังเกตว่า ผู้เข้าอบรมผ่านระบบออนไลน์มีความเห็นที่สอดคล้องกันในด้านเครื่องมือสระในการเลือกสถานที่ที่ใช้เข้ารับฟังการฝึกอบรมด้วยตนเองในระดับ มากที่สุด ซึ่งสอดคล้องกับสภาพการในปัจจุบันของการเรียนการสอนและการฝึกอบรม ในยุคของการศึกษาแบบปกติแนวใหม่ (New normal education) อีกทั้งยังมีความพร้อมทางด้านเทคโนโลยี และอุปกรณ์ที่จะใช้เป็นสื่อในการเพิ่มพูนความรู้ให้กับตนเองได้ในระดับ มาก ด้วยเช่นกัน

นอกจากนี้ ผู้เข้ารับการฝึกอบรมยังได้รับความรู้และความเข้าใจเกี่ยวกับเนื้อหาที่จัดฝึกอบรมตามวัตถุประสงค์ที่วางไว้ ซึ่งประเมินได้จาก การสรุปประเด็นความรู้และความเข้าใจที่ได้รับจากการฝึกอบรมในครั้งนี้ สรุปได้ดังนี้

- สามารถเข้าใจกระบวนการทั้งเรื่องการให้บริการวิชาการ การถูกตรวจประเมินในหัวข้อนี้ และขั้นตอน วิธีการขอตำแหน่งวิชาการชัดเจนฟังเข้าใจง่ายขึ้น
- มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการขอตำแหน่งทางวิชาการ และการประเมินคุณภาพการศึกษา
- ทำให้ทราบ เข้าใจแนวทางการทำงานวิจัยเพื่อบูรณาการในการเรียนการสอน
- ทราบและเข้าใจแนวทางการขอตำแหน่งทางวิชาการที่ต้องให้ความสำคัญกับเครือข่ายเพื่อสร้างการบริการวิชาการและงานวิจัยร่วมกัน
- ทราบแนวทางและเข้าใจ การประกันคุณภาพการศึกษาระดับหลักสูตรในองค์ประกอบที่ ๔ ได้เข้าใจมากขึ้น
- การสนับสนุนการขอตำแหน่งทางวิชาการจะประสบความสำเร็จได้ จะต้องมียุทธศาสตร์ การวางแผน วางระบบ ร่วมกันระหว่างฝ่ายวิชาการ วิจัย และประกัน และควรมีการสนับสนุนงบประมาณ
- จับไม่ค่อยได้ เพราะวิทยากรพูดไปหลายประเด็น แต่ก็ได้การ inspire ในการทำวิจัยและ ผศ
- การทำ km ด้านการวิจัยที่ต้องผนวกการเรียนการสอนจะนำห้วงประเด็นมาใช้ในการเรียนการสอนก็ได้ ถือเป็นบูรณาการ
- ได้เรียนรู้เทคนิคของการดำเนินงานด้านการบริการวิชาการ สู่การทำวิจัย รวมถึงกระบวนการ ขั้นตอน เพื่อการทำผลงานวิชาการ เพื่อยกระดับตำแหน่งทางวิชาการ
- การบูรณาการงานวิจัยและงานบริการวิชาการเพื่อใช้เป็นผลงานเพื่อขอตำแหน่งทางวิชาการ
- เข้าใจวิธีการบูรณาการการเรียนการสอนกับการบริการวิชาการมากขึ้น
- ทำให้ทราบแนวทางในการดำเนินงานวิจัยร่วมกับการจัดการเรียนการสอน การวางแผนงาน การนำนักศึกษาเข้าร่วมงาน รวมถึงการดำเนินการต่าง ๆ จะต้องคำนึงถึงกลไก และกฎระเบียบข้อบังคับ กฎเกณฑ์ต่าง ๆ ด้วย
- มีแนวทางในการจัดการบูรณาการงานวิจัยกับบริการวิชาการ และได้แนวทางในการเขียนงานวิจัย
- การบูรณาการความรู้ในวิจัยต้องระบุใน มคอ. ๓ และ มคอ. ๕
- การประกันคุณภาพของหลักสูตร การจัดทำ มคอ.๓ และ ๕
- การพัฒนาผลงาน/เกณฑ์ต่าง ๆ สำหรับอาจารย์ประจำหลักสูตร
- การขอตำแหน่งทางวิชาการ ผู้ขอกำหนดตำแหน่งฯ สามารถทำวิจัยควบคู่กับการบริการวิชาการในพื้นที่เดียวกัน และการขอตำแหน่งทางวิชาการควรระบุในระบบและกลไกของการดำเนินงานทั้งในระดับหลักสูตรและระดับคณะให้ชัดเจน ในด้านการส่งเสริมและพัฒนาอาจารย์จะทำให้อาจารย์ประจำหลักสูตรเกิดความกระตือรือร้นในการขอตำแหน่งทางวิชาการ
- ทำให้ได้แนวทางในการนำผลงานวิจัยและบริการวิชาการไปสู่อการทำผลงานทางวิชาการ
- บูรณาการงานวิจัยในชั้นเรียนควรเลือกวิชาเดียวและระบุลงไป ใน มคอ. ให้ชัดเจน
- การบูรณาการงานวิจัยกับการเรียนการสอน และการบริการวิชาการ มีความสำคัญเป็นอย่างยิ่งสำหรับการประกันคุณภาพหลักสูตร อีกทั้งยังใช้สำหรับการพัฒนาอาจารย์ผู้สอนเพื่อเสนอขอตำแหน่งทางวิชาการ
- ได้แนวทางในการดำเนินการงานวิจัยและบริการวิชาการสำหรับการบูรณาการในการจัดการเรียนการสอนเพื่อให้สอดคล้องในการใช้สำหรับงานประกันคุณภาพการศึกษาภายใน และใช้ปรับปรุงแนวทางการทำงานเพื่อให้เอื้อต่อการนำไปเสนอขอตำแหน่งทางวิชาการต่อไป
- การทำวิจัยเพื่อเพิ่มพูนความรู้และขอตำแหน่งวิชาการ
- เป็นแนวทางในการเตรียมพร้อมเพื่อส่งผลงานทางวิชาการ
- ดีมากค่ะเข้าใจการบูรณาการ การสอน วิจัย บริการวิชาการตามขั้นตอนที่ถูกต้อง
- วิทยากรอธิบายชัดเจน ถึงแนวทางในการวางแผนเพื่อพัฒนาผลงานทางวิชาการ

ข้อเสนออื่นเกี่ยวกับการจัดโครงการฯ

- จัดได้ทั้งแบบออนไลน์ และแบบห้องประชุมปกติได้เลยค่ะ ให้เป็นไปตามสถานการณ์ค่ะ
- วิทยากรมีความรู้มากในด้านการบริการจัดการ ควรเชิญหัวหน้าหลักสูตร หัวหน้าสาขา มาร่วมฟังเพื่อจะมีแนวคิดเดียวกันในด้านการสนับสนุนการทำวิจัย
- อยากได้วิทยากรที่เน้นการถ่ายทอดเนื้อหาหรือประเด็นที่ตรงกับหัวข้อที่จัด โดยไม่เน้นเล่านอกเรื่องมากเกินไป เพราะถ้าเวลานานมากไป ผู้ฟังก็ตามไม่ได้แล้ว
- ใช้ MS teams ให้เป็นช่องทางการประชุมดี เหมาะสม ประหยัดงบประมาณ เป็น new normal ขอให้ทำทุกครึ่งและตลอดไปเลยค่ะ
- ระหว่างอบรมไม่เห็นวิทยากรเลย
- อยากให้มีการอบรมในลักษณะนี้บ่อยๆ พร้อมนำตัวอย่างอธิบายให้เข้าใจและเป็นแนวทางมากขึ้น
- การอบรมในครั้งนี้นำมาปรับแนวทางการปฏิบัติงานของมหาวิทยาลัยอื่น ๆ ที่จะทำให้อุตสาหกรรมการพัฒนาบุคลากรภายใน ซึ่งค่อนข้างแตกต่างกันโดยสิ้นเชิงของในพื้นที่ ที่ซึ่งมีข้อจำกัดในด้านต่าง ๆ มากมาย เช่น งบประมาณ การสนับสนุน ภาระงานอื่น ๆ ทั้งนี้เป็นการเปิดมุมมองและวิธีการสนับสนุนในการพัฒนาบุคลากรของสถาบันอื่น ซึ่งเป็นการสร้างแรงบันดาลใจและสร้างความหวังถึงทิศทางในอนาคตของมหาวิทยาลัยของเรา
- อยากให้มีวิทยากร / ท่าน ภาคเข้า-ป่วย เพื่อความน่าสนใจ และมีความหลากหลายในการได้รับความรู้ ความคิดเห็น
- ทางผู้บริหารควรจัดระบบ วางแผน ส่งเสริมการส่งผลงานวิชาการ ตามที่วิทยากรได้แชร์ประสบการณ์ อย่างชัดเจน
- ขอขอบคุณมากครับ สำหรับทุกท่านที่จัดงานนี้ขึ้นมา
- การประชุมดีมากค่ะ
- ได้แนวทางการวางแผนทำผลงานวิชาการ
- อยากให้เพิ่มตัวอย่างที่สำเร็จในด้านต่าง ๆ ของบริหารธุรกิจเพิ่มขึ้น

หัวข้อโครงการในอนาคตที่ผู้เข้ารับการอบรมมีความสนใจ และอยากให้จัดโครงการในครั้งต่อไป

- สร้างทีมวิจัย และทีมบริการวิชาการอย่างไรให้อาจารย์ทำงานได้อย่างมีความสุข และได้รับภาระงานที่เท่าเทียมกัน
- การตีพิมพ์บทความวิชาการหรือบทความวิจัยในระดับนานาชาติ
- การจัดทำเอกสารประกอบการสอน
- วิจัยด้านการเรียนการสอนผ่านเทคโนโลยี
- การจัดการความรู้ด้านการนำการวิจัยบูรณาการการเรียนการสอนโดยการปฏิบัติ
- การเขียนขอทุนงานวิจัยให้ได้รับทุน
- ตำแหน่งวิชาการแบบพี่เลี้ยง
- การทำและพัฒนาเอกสารประกอบการสอน ระยะเวลา ๒ วัน
- เทคนิคการตีพิมพ์วารสาร ช่วงเดือน ก.ค./ส.ค. ระยะเวลา ๑ วัน
- เทคนิคการเขียนผลงานเพื่อตีพิมพ์เผยแพร่ ช่วงเดือนตุลาคม หรือ มีนาคม - พฤษภาคม ช่วงปิดเทอม

13. เอกสารประกอบผลการดำเนินงาน รูปภาพการดำเนินกิจกรรม และ/หรือเอกสารแนบอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง



ลงชื่อ.....ผู้รายงานข้อมูล

(นางเพราพิลาส ประสิทธิ์บุรีรักษ์)

ตำแหน่ง หัวหน้ากลุ่มงานวิจัยและบริการวิชาการ

โทรศัพท์ (มือถือ) 091-0689682

โทรศัพท์ภายใน 2670

อีเมล

รายงานข้อมูล ณ วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบข้อมูล

(รองศาสตราจารย์ ดร.พรหทัย ตันต์จิตานนท์)

ตำแหน่ง รองคณบดีฝ่ายวิจัยและบริการวิชาการ

โทรศัพท์ (มือถือ) 063-5926359

โทรศัพท์ภายใน 2601

อีเมล

รายงานข้อมูล ณ วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

หมายเหตุ : ผู้รายงานข้อมูล คือ ผู้รับผิดชอบโครงการ

ผู้ตรวจสอบข้อมูล คือ คณบดี หรือรองคณบดีพื้นที่ ผู้อำนวยการหรือรองผู้อำนวยการสำนัก/สถาบัน/ศูนย์/กอง

ภาคผนวก

1.เอกสารอนุมัติโครงการ (ง.8)

เลขที่สมุดรายวันงบประมาณ: BD0082685
ใบสำคัญ: 631-2BD1026
วันที่: 6/16/2020
วันที่คืนเงิน:
เลขที่เอกสาร:
จากรูปแบบงบประมาณ: 2563
จากรหัสงบประมาณ: 5960
เลขที่จงงบประมาณ: 5960-631-2BG1021
จำนวนเงิน: 26,090.00
จำนวนเงินคงเหลือ: 2,682,563.00
แหล่งเงิน: เงินรายได้ ประจำปี (2000)
หน่วยงาน: คณะบริหารธุรกิจและศิลปศาสตร์ (12100000)
แผนงาน: 2.ผู้สำเร็จการศึกษาด้านสังคมศาสตร์ (2)
โครงการ: งปม. คณะบริหารธุรกิจและศิลปศาส... 5.23 ค่าใช้จ่ายบริหารจัดการเงินรายได้ (16321210000059600000)
ปีการศึกษา: ปีการศึกษา 2563 ภาคปกติ (6310)
กองทุน: ไม่ระบุมิติดอกทุน (99)
วิเคราะห้: ไม่ระบุมิติวิเคราะห้ (99)
ข้อความ: อว 0654.02/วจ.17 ทว. 4 มิ.ย. 63 เรื่อง ขออนุมัติโครงการส่งเสริมและสนับสนุนการบูรณาการงานวิจัยกับการเรียนการสอนที่นำไปสู่ผลงานทางวิชาการ จำนวน 26,090 บาท



มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา
รายงานใบขอขมเงิน

วันที่	วันที่
เลขที่งานพัสดุ	631-2PE1076

วันที่ 16 มิถุนายน 2563

เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา

ด้วย คณะบริหารธุรกิจและศิลปศาสตร์ มีความประสงค์ขอซื้อพัสดุประเภทวัสดุ
จำนวน 2 รายการ เป็นจำนวนทั้งสิ้น 8,700.00 บาท แปรพันเจ็ดร้อยบาทถ้วน
แหล่งเงิน : (2000) เงินรายได้ ประจำปี
หน่วยงาน : (12100000) คณะบริหารธุรกิจและศิลปศาสตร์
แผนงาน : (2) 2.ผู้สำเร็จการศึกษาด้านสังคมศาสตร์
โครงการ : (1632121000059600000) งบพ. คณะบริหารธุรกิจและศิลปศาสตร์... 5.23 ค่าใช้จ่ายบริหารจัดการเงินรายได้
วิเคราะห์ : ()
รหัสงบประมาณ : (5960-631-2BG1021) อว 0654.02/วจ.17 ลว. 4 มิ.ย. 63 เรื่อง ขออนุมัติโครงการส่งเสริมและสนับสนุนการบูรณาการงานวิจัยกับการเรียนการสอนที่นำไปสู่ผลงานทางวิชาการ จำนวน 26,090 บาท

เหตุผลที่ขออนุมัติซื้อ ฝึกนักศึกษาตามหลักสูตร จัดเตรียมวัสดุสำหรับโครงการเดิม งานซ่อมบำรุงปรับปรุง/ปรับปรุง
 ได้รับความสั่งจากมหาวิทยาลัยฯ ให้รับผิดชอบโครงการเพิ่มเติม งานราชการของมหาวิทยาลัยฯ
ทั้งนี้ต้องการวัสดุดังกล่าวภายใน วันที่ 16 เดือน มิถุนายน พ.ศ. 2563

ลำดับที่	รายการ	จำนวน	หน่วยนับ	ราคาซื้อที่อนุมัติ	ราคาซื้อครั้งหลังสุด	รวมเงินทั้งสิ้น
1	ค่าตอบแทนวิทยากร	1.00	หน่วย	3,600.00	3,600.00	3,600.00
2	ค่าอาหาร	1.00	หน่วย	5,100.00	5,100.00	5,100.00

แปดพันเจ็ดร้อยบาทถ้วน

รวมทั้งสิ้น

8,700.00

ผู้จัดทำใบขอซื้อ	หัวหน้างาน/หัวหน้าสาขา	ความเห็นของผู้อำนวยการกอง/สำนัก/คณะบดี เห็นควรอนุมัติ
()	()	()

เจ้าหน้าที่ได้พิจารณาแล้วเห็นสมควรจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธี () เฉพาะเจาะจง () ประกาศเชิญชวน () อื่นๆ.....
ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 และเห็นควรให้ผู้มีรายชื่อดังต่อไปนี้เป็นคนและกรรมการตรวจรับพัสดุ

0 _____
0 _____
0 _____

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ
() เจ้าหน้าที่พัสดุ
ความเห็นของหัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุเห็นสมควร <input type="radio"/> อนุมัติ <input type="radio"/> ไม่อนุมัติ
() หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ

ความเห็นของ หัวหน้างานคลังและพัสดุ เห็นควร <input type="radio"/> อนุมัติ <input type="radio"/> ไม่อนุมัติ
() หัวหน้างานคลังและพัสดุ
คำสั่ง อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา <input type="radio"/> อนุมัติ <input type="radio"/> ไม่อนุมัติ
()
()

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา
 เลขรับ..... 4802
 วันที่..... 09 มิ.ย. 2563
 เวลา..... 10.34 น.

คณะบริหารธุรกิจและศิลปศาสตร์
 เลขรับ..... 2227
 วันที่..... 5 มิ.ย. 2563
 เวลา..... 15.39 น.

ด่วน บันทึกข้อความ

ราชการ คณะบริหารธุรกิจและศิลปศาสตร์ ฝ่ายวิจัยและบริการวิชาการ โทร.๒๖๐๑ ต่อ ๑๖๕๔.๐๒/วจ.๑๗
 เรื่อง ขออนุมัติโครงการส่งเสริมและสนับสนุนการบูรณาการงานวิจัยกับการเรียนการสอนที่นำไปสู่ผลงานทางวิชาการ

เลขรับ..... 753
 วันที่..... 9 มิ.ย. 2563
 เวลา..... 10.54 น.

รองอธิการบดีฝ่ายกิจการพิเศษ
 เลขรับ..... 1819
 วันที่..... 9 มิ.ย. 2563
 เวลา..... 10.01 น.

เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา

ตาม หนังสือที่ อว ๐๖๕๔.๐๒/วจ.๑๕ ลงวันที่ ๒๕ พฤษภาคม ๒๕๖๓ เรื่อง ขออนุมัติโครงการส่งเสริมและสนับสนุนการบูรณาการงานวิจัยกับการเรียนการสอนที่นำไปสู่ผลงานทางวิชาการ เพื่อให้บุคลากรสายวิชาการได้มีความรู้ ความเข้าใจ และแนวทางในการนำงานวิจัยไปบูรณาการกับการเรียนการสอน และสามารถนำงานวิจัยนั้นไปใช้เป็นส่วนหนึ่งของการเสนอขอตำแหน่งทางวิชาการได้ โดยมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา ขอให้ทางคณะฯ ปรับแก้รายการวัสดุให้สอดคล้องกับกิจกรรมของโครงการ ความละเอียดครบถ้วน นั้น

ฝ่ายวิจัยและบริการวิชาการ คณะบริหารธุรกิจและศิลปศาสตร์ ได้ปรับแก้หมวดงบประมาณและรายการวัสดุให้มีความสอดคล้องกับกิจกรรมของโครงการมากขึ้น และเน้นการรักษาระยะห่างทางสังคม (Social Distancing) ระหว่างการประชุม ซึ่งการอบรมในครั้งนี้จะใช้ห้องสัมมนา ทั้งหมด ๒ ห้อง (ห้องละไม่เกิน ๑๒ คน) และมาตรการด้านสุขอนามัยมีจุดคัดกรองอุณหภูมิ และมีบริการเจลล้างมือแอลกอฮอล์ ทั้งนี้คณะฯ ขออนุมัติดำเนินโครงการดังกล่าวในวันจันทร์ที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๖๓ และขออนุมัติงบประมาณเพื่อการดำเนินงาน จำนวนเงินทั้งสิ้น ๓๙,๙๑๐ บาท (สามหมื่นเก้าพันเก้าร้อยสิบบาทถ้วน) รายละเอียดตั้งเอกสารแนบท้ายนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

กองนโยบายและแผน มทร.ล้านนา
 เลขรับ..... 1566
 วันที่..... ๑๐ มิ.ย. ๒๕๖๓
 เวลา..... 15.40 น.

CesumS

(นางเพราพิลาส ประสิทธิ์บุรีรักษ์)
 หัวหน้ากลุ่มงานวิจัยและบริการวิชาการ

เรียน คณบดี มธ. ๑๗.
 เพื่อโปรดพิจารณา
 โปรดส่ง ๑๓ มทร. ล้านนา
 เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติโครงการ

เรียน อธิการบดี มทร. ล้านนา
 โครงการดังกล่าว เป็นโครงการที่ส่งเสริมบูรณาการงานวิจัยกับการเรียนการสอนที่นำไปสู่ผลงานทางวิชาการ ซึ่งสอดคล้องกับนโยบายของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา และสอดคล้องกับแผนกลยุทธ์ของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา ประจำปี ๒๕๖๓-๒๕๖๕

รองคณบดีฝ่ายวิจัยและบริการวิชาการ
 ๕ มิ.ย. ๒๕๖๓

จิวรัตน์ นามเพ็ญโปรดปรานคณบดี
 (ผู้ช่วยศาสตราจารย์นิศรา จันทร์เจริญสุข)
 คณบดีคณะบริหารธุรกิจและศิลปศาสตร์
 - 5 มิ.ย. 2563


เรียน อ.พร.ลิขิต / วิชาอ.พร.ลิขิต
กัฏกรรณ ๗๐

ทอ.อ.พร.ลิขิต ได้รับแจ้ง
รับเงินงวดแบบแรก ๑๒.๕๐๐ บาท

เพื่อติดต่อกับ กัฏกรรณ

เรียน อ.พร.ลิขิต / วิชาอ.พร.ลิขิต


ส่ง ม.๗/๑๕.๕๐๐ บาท ม.๗/๑๕.๕๐๐ บาท
กัฏกรรณ ม.๗/๑๕.๕๐๐ บาท


๑๗๕๖๓

ศาสตราจารย์ธีระศักดิ์ อธิจนาพันธ์
รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการและกิจการนักศึกษา

เรียน อ.ลิขิต

เรียน อ.ลิขิต / วิชาอ.พร.ลิขิต
เลข. บ.๗.๑๖๖ 3991๕ บาท
อยู่ใต้งานของอ.ลิขิต ม.๗. ๑๖๖
อยู่ใต้งานของอ.ลิขิต


๑๗.๕.๖๓

(รองศาสตราจารย์สมชาติ หาญงาม)
รองอธิการบดีฝ่ายกิจการพิเศษ

อ.พร.ลิขิต / วิชาอ.พร.ลิขิต
๑๗.๕.๖๓

(รองศาสตราจารย์ศีลศิริ สง่าจิตร)

ผู้ปฏิบัติหน้าที่อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา

๑๗.๕.๖๓

เรียน อ.พร.ลิขิต

ทอ.๑๐๐ ๖๗๕๖๓ บาท
๑. ๖๗๕๖๓ บาท ๖๗๕๖๓ บาท ๖๗๕๖๓ บาท
๒. ๖๗๕๖๓ บาท ๖๗๕๖๓ บาท ๖๗๕๖๓ บาท
๖๗๕๖๓ บาท ๖๗๕๖๓ บาท ๖๗๕๖๓ บาท
๖๗๕๖๓ บาท ๖๗๕๖๓ บาท ๖๗๕๖๓ บาท
๖๗๕๖๓ บาท ๖๗๕๖๓ บาท ๖๗๕๖๓ บาท
๖๗๕๖๓ บาท ๖๗๕๖๓ บาท ๖๗๕๖๓ บาท
๖๗๕๖๓ บาท ๖๗๕๖๓ บาท ๖๗๕๖๓ บาท
๖๗๕๖๓ บาท ๖๗๕๖๓ บาท ๖๗๕๖๓ บาท

๖๗๕๖๓ บาท
๖๗๕๖๓ บาท
๖๗๕๖๓ บาท

อ.พร.ลิขิต / วิชาอ.พร.ลิขิต
๑๗.๕.๖๓



(รองศาสตราจารย์ศีลศิริ สง่าจิตร)

ผู้ปฏิบัติหน้าที่อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา

๑๗.๕.๖๓

หนังสือ คณะบริหารธุรกิจและศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี

ที่ อว๐๖๕๔.๐๒/วจ.๑๗ ลงวันที่ ๔ มิถุนายน ๒๕๖๓

เรื่อง ขออนุมัติโครงการส่งเสริมและสนับสนุนการบูรณาการงานวิจัยกับการเรียนการสอนที่นำไปสู่ผลงานทางวิชาการ

เรียน อธิการบดี มทร.ธัญบุรี

โครงการได้รับเงินอุดหนุนจาก

31210. - มีเงิน 17,390. - ลดเงินพัสดุ 13820. -

ตามบัญชี กนค. หมายเหตุ: นำเงิน 500 บาท

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

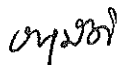
รักเป็นพระคุณเจ้า



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์นิศรา จันทร์เจริญสุข)

คณบดีคณะบริหารธุรกิจและศิลปศาสตร์

15 มิ.ย. 2563



(รองศาสตราจารย์ศิริ สว่างจิตร)

ผู้ปฏิบัติหน้าที่อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี

15 มิ.ย. 2563

สถานะการเงินงบประมาณ

งบประมาณเงินผลประโยชน์ประจำปี ๒๕๖๓ หมวดค่าใช้จ่ายบริหารจัดการเงินรายได้

ยอดที่ได้รับจัดสรร	เงินคงเหลือ	จ่ายครั้งนี้	คงเหลือยกไป
๓,๒๙๒,๑๓๐.๐๐	๒,๔๐๑,๓๒๗.๐๐	๒๖,๐๙๐.๐๐	๒,๓๗๕,๒๓๗.๐๐

โครงการอยู่ในแผนงานวิจัย ใช้งบประมาณจากงบประมาณเงินผลประโยชน์ประจำปี ๒๕๖๓ หมวดค่าใช้จ่าย
บริหารจัดการเงินรายได้ ยอดงบประมาณในแผน ๓๙,๙๑๐ บาท ได้รับอนุมัติ ๒๖,๐๙๐ บาท


นายเอกชัย ปราสาทวัฒนา

15 ส.ย. 2563

การวิเคราะห์แผนงาน/โครงการ

1.ชื่อแผนงาน /โครงการ โครงการส่งเสริมและสนับสนุนการบูรณาการงานวิจัยกับการเรียนการสอนที่นำไปสู่ผลงานทางวิชาการโครงการ/กิจกรรม (ง.9) 1 โครงการ ของ คณะบริหารธุรกิจฯ

2.ความเห็นเรื่องงบประมาณ

คณะบริหารธุรกิจฯ มีการดำเนินการขออนุมัติ จำนวน 2 บันทึกข้อความ ดังนี้

ครั้งที่ 1 งบประมาณ จำนวน 39,910.00 บาท เป็นการขอใช้งบประมาณจาก เงินรายได้ คณะบริหารธุรกิจฯ

ครั้งที่ 2 งบประมาณ จำนวน 39,910.00 บาท เป็นการขอใช้งบประมาณจาก เงินรายได้ คณะบริหารธุรกิจฯ

ซึ่งโครงการส่งเสริมและสนับสนุนการบูรณาการงานวิจัยกับการเรียนการสอนที่นำไปสู่ผลงานทางวิชาการ ได้บรรจุอยู่ในแผนปฏิบัติการประจำปี 2563 ของคณะบริหารธุรกิจฯ ซึ่งได้ผ่านความเห็นชอบจาก

กรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ 3/2563 ณ วันที่ 4 มีนาคม 2563 (เอกสารแนบท้าย)

3.ความเห็นเรื่อง โครงการ ง.9

3.1 สรุปผลที่จะเกิดจากการดำเนินการในปี 2563

ผลที่คาดว่าจะได้รับภาพรวม

ผลผลิต Output

- ผู้เข้าร่วมอบรมสามารถนำความรู้ที่ได้ไปปรับใช้ในการบูรณาการงานวิจัยกับการเรียนการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพ

- ผู้เข้ารับการอบรมสามารถสรุปข้อมูลสำคัญและแนวคิดการบูรณาการงานวิจัยกับการเรียนการสอนจากโครงการ สามารถนำมาใช้ในการบูรณาการงานวิจัยกับการเรียนการสอนที่มีคุณภาพได้

ผลลัพธ์ Outcome

- ผู้เข้าร่วมอบรมสามารถนำความรู้ที่ได้ไปปรับใช้ในการบูรณาการงานวิจัยกับการเรียนการสอน เพื่อประโยชน์ของผู้เรียนและผู้สอนที่สามารถนำไปสู่การสร้างสรรค์ผลงานทางวิชาการได้

- เกิดการสนับสนุนให้เกิดการผลิตผลงานวิจัยในชั้นเรียนและงานสร้างสรรค์ที่มีคุณภาพอันส่งผลให้คณะฯ มหาวิทยาลัยสามารถบรรลุเป้าหมายตามเกณฑ์มาตรฐานการประกันคุณภาพการศึกษา

ผลกระทบ Impact

- เกิดการสนับสนุนให้เกิดการผลิตผลงานวิจัยในชั้นเรียนและงานสร้างสรรค์ที่มีคุณภาพอันส่งผลให้คณะฯ มหาวิทยาลัยสามารถบรรลุเป้าหมายตามเกณฑ์มาตรฐานการประกันคุณภาพการศึกษา

- เกิดการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างผู้เข้าอบรมและวิทยากร เพื่อพัฒนาโจทย์การบูรณาการงานวิจัยกับการเรียนการสอนที่สอดคล้องกับมาตรฐานการอุดมศึกษา พ.ศ. 2561 มาตรฐานที่ 2 ด้านการวิจัยและนวัตกรรม ที่จะมีต่อผู้เรียนและผู้สอนโดยตรง

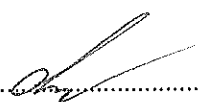
3.2 ความสอดคล้องของวัตถุประสงค์และผลลัพธ์สอดคล้องกันหรือไม่

- วัตถุประสงค์แผนงานและผลลัพธ์โครงการมีสอดคล้องกัน สามารถดำเนินการได้ ทางคณะบริหารฯ มีเป้าประสงค์เพื่อให้คณาจารย์และนักศึกษาได้รับการส่งเสริมและสร้างความเข้มแข็งในการบูรณาการงานวิจัยกับการเรียนการสอน รวมทั้ง เพื่อให้เป็นไปตามมาตรฐานการอุดมศึกษา

พ.ศ. 2561 มาตรฐานที่ 2 ด้านการวิจัยและนวัตกรรม ที่จะมีต่อผู้เรียนและผู้สอนโดยตรง เพื่อการพัฒนาบุคลากรสายวิชาการ ให้มีองค์ความรู้และทักษะในการทำวิจัยที่สามารถนำไปสู่การบูรณาการงานวิจัยกับการเรียนการสอนในระดับรายวิชา ซึ่งสอดคล้องกับเกณฑ์มาตรฐานการประกันคุณภาพการศึกษาองค์ประกอบที่ 2 (2.1-2.2) ระดับคณะ และข้อ 4 (4.1-4.2) ระดับหลักสูตร ตามที่ระบุในแผนงานวิจัยประจำปีงบประมาณ 2563 ของคณะบริหารธุรกิจฯ

3.3 ผลการวิเคราะห์โครงการ ง.9

1. โครงการส่งเสริมและสนับสนุนการบูรณาการงานวิจัยกับการเรียนการสอนที่นำไปสู่ผลงานทางวิชาการ เพื่อให้คณาจารย์และนักศึกษาได้รับการส่งเสริมและสร้างความเข้มแข็งในการบูรณาการงานวิจัยกับการเรียนการสอน รวมทั้ง เพื่อให้เป็นไปตามมาตรฐานการอุดมศึกษา พ.ศ. 2561 มาตรฐานที่ 2 ด้านการวิจัยและนวัตกรรม ที่จะมีต่อผู้เรียนและผู้สอนโดยตรง
2. บันทึกข้อความ ทางคณะกรรมการฯ ได้ทำ การขออนุมัติงบประมาณ จำนวน 2 ครั้ง ในครั้งที่ 1 ได้มีข้อเสนอแนะจากผู้บริหาร ให้มีการปรับรายละเอียดงบประมาณ ในเรื่องของค่าวัสดุ จำนวน 28,810.00 บาท และทางคณะกรรมการฯ ได้ดำเนินการปรับเปลี่ยนแล้ว ให้เหมาะสมกับในภาวะปัจจุบัน และได้ดำเนินการยื่นขออนุมัติใหม่ ในครั้งที่ 2 จากวิเคราะห์จาก กนผ. พบว่า งบประมาณในภาพรวมไม่มีการเปลี่ยนแปลง สิ่งที่เปลี่ยนแปลง คือ ค่าตอบแทน เปลี่ยนแปลง จาก 6,000.00 บาท ลดลงเหลือ 3,600.00 รายการวัสดุ เปลี่ยนแปลง จาก 28,810.00 เพิ่มขึ้น 31,210.00 บาท สรุปทางคณะกรรมการฯ ขออนุมัติจำนวนงบประมาณ 39,910.00 เพื่อ ดำเนินการ
3. ในส่วน ค่าวัสดุ โปรดพิจารณาตามความตามความจำเป็นและเหมาะสม เนื่องจาก การ ดำเนินการของโครงการมีความสอดคล้องในเรื่อง วัตถุประสงค์ ค่าเป้าหมาย ผลผลิต ผลลัพธ์ ผลกระทบ ชัดเจน สามารถตอบสนองแผนยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัย และพัฒนาคณาจารย์และ นักศึกษาได้รับการส่งเสริมและสร้างความเข้มแข็งในการบูรณาการงานวิจัยกับการเรียน การสอน รวมทั้ง เพื่อให้เป็นไปตามมาตรฐานการอุดมศึกษา พ.ศ. 2561 มาตรฐานที่ 2 ด้านการ วิจัยและนวัตกรรม
4. ทาง คณะบริหารฯ มีการดำเนินการในการจัดประชุม โดยยึดหลัก Social Distancing อย่าง เคร่งครัด
5. ให้ความเห็นในภาพรวมของโครงการกิจกรรม
 - โปรดพิจารณา เห็นควรใช้ตามกรอบงบประมาณที่ได้รับจัดสรร ของ คณะบริหารฯ จากเงินรายได้ ตามที่ได้รับอนุมัติจากกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย และสภามหาวิทยาลัย ทั้งนี้ โครงการดังกล่าว ได้บรรจุในแผนปฏิบัติการประจำปี 2563 ตามที่ได้รับความเห็นชอบ จากกรรมการบริหาร มหาวิทยาลัย แล้วนั้น และโปรดพิจารณาดำเนินโครงการ ที่ไม่เกินวงงบประมาณ ที่ขออนุมัติ จำนวน 39,910.00 บาท ตามความจำเป็นและเหมาะสม โดยเฉพาะ ค่าวัสดุ และในส่วนค่าตอบแทน และ ค่าใช้สอย มีความเหมาะสมสามารถดำเนินการได้ตามระเบียบการเบิกจ่าย

ลงชื่อ.....

(นายอาริต นาควิโรจน์)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ชำนาญการ

กองนโยบายและแผน

วันที่....11.../มิ.ย./2563..

มติคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา

ครั้งที่ ๓/๒๕๖๓

เมื่อวันที่ ๕ มีนาคม ๒๕๖๓

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

๔.๑ พิจารณานุมัติแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาคณะบริหารธุรกิจและศิลปศาสตร์ พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕ (ปรับปรุงครั้งที่ ๒ กันยายน ๒๕๖๒) และแผนปฏิบัติการประจำปี ๒๕๖๓

ด้วย คณะบริหารธุรกิจและศิลปศาสตร์ ได้ดำเนินการปรับปรุงแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาคณะบริหารธุรกิจและศิลปศาสตร์ พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕ (ปรับปรุงครั้งที่ ๒ กันยายน ๒๕๖๒) ให้มีความสอดคล้องกับนโยบายรัฐบาล นโยบายการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม แผนยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนาระยะ ๕ ปี พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕ (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๒) รวมถึงนโยบายการบริหารงานของคณะบริหารธุรกิจและศิลปศาสตร์ และดำเนินการการแปลงแผนยุทธศาสตร์ไปสู่การปฏิบัติโดยได้ดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี ๒๕๖๓ ทั้งนี้แผนยุทธศาสตร์การพัฒนาคณะบริหารธุรกิจและศิลปศาสตร์ พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕ (ปรับปรุงครั้งที่ ๒ กันยายน ๒๕๖๒) และแผนปฏิบัติการประจำปี ๒๕๖๓ ได้ผ่านการพิจารณารับรองจากคณะกรรมการประจำคณะบริหารธุรกิจและศิลปศาสตร์ ในการประชุมคณะกรรมการฯ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๓ เป็นที่เรียบร้อยแล้ว คณะฯ จึงขอเสนอแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาคณะบริหารธุรกิจและศิลปศาสตร์ พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕ (ปรับปรุงครั้งที่ ๒ กันยายน ๒๕๖๒) และแผนปฏิบัติการประจำปี ๒๕๖๓ ต่อคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติต่อไป

จึงขอเสนอต่อคณะกรรมการบริหาร มทร. ล้านนา เพื่อโปรดพิจารณา

ที่ประชุมได้ให้ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม ดังนี้

- ตามที่ คณะบริหารธุรกิจและศิลปศาสตร์ได้ระบุว่า งบประมาณด้านงานวิจัยและบริการวิชาการ ทางคณะไม่ได้บริหารงบประมาณนั้น ทางคณะจะต้องรับทราบและต้องมีการระบุใน งบประมาณด้านงานวิจัยและบริการวิชาการ เนื่องจากคณะเป็นผู้บริหารจัดการและรับผิดชอบ โครงการที่ได้รับงบประมาณ ทั้งนี้ ผู้ดำเนินโครงการเป็นบุคลากรของคณะนอกจากนี้ คณะต้องบริหารงานตามพันธกิจทั้ง ๔ ด้าน
- คณะควรพิจารณาสนับสนุนงบประมาณสำหรับการนำเสนอผลงานทางวิชาการทั้งในและต่างประเทศของบุคลากรในคณะ ตลอดจนงบประมาณค่าสมาชิกในระบบฐานข้อมูลวารสารอิเล็กทรอนิกส์กลางของประเทศไทย Thai Journals Online (ThaiJO) ของแต่ละคณะ เนื่องจาก สถาบันวิจัยและพัฒนา มีงบประมาณจำกัด
- มอบสถาบันวิจัยและพัฒนาและสถาบันถ่ายทอดเทคโนโลยีสู่ชุมชนในจัดทำระบบฐานข้อมูลด้านงานวิจัยและบริการวิชาการ การได้รับงบประมาณโครงการ ที่แต่ละคณะได้รับ เพื่อให้ทุกคณะรับทราบ และแก้ไขปัญหาการเชื่อมโยงข้อมูลระหว่างกัน

- กรณีบัณฑิตที่ศึกษาในหลักสูตรพิเศษร่วมกับ CP ALL ไม่ประสงค์จะทำงานในสถานประกอบการบริษัท CP ALL คณะควรมีแนวทางในการผลิตบัณฑิตเพื่อการพึ่งพาตนเองโดยสามารถนำความรู้ไปประกอบอาชีพเองได้

มติคณะกรรมการบริหาร มทร.ล้านนา ที่ประชุมพิจารณาเห็นชอบแผนยุทธศาสตร์
การพัฒนาคณะบริหารธุรกิจและศิลปศาสตร์ พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕ (ปรับปรุงครั้งที่ ๒ กันยายน ๒๕๖๒) และ
แผนปฏิบัติการประจำปี ๒๕๖๓ และมอบให้คณะบริหารธุรกิจและศิลปศาสตร์ปรับปรุงตามข้อเสนอแนะของที่
ประชุม

นางสาว
(นางสาวธัญวดี สุจริตธรรม)
เลขานุการคณะกรรมการบริหาร
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา
 หน่วยงาน คณะบริหารธุรกิจและศิลปศาสตร์
 งานวิจัยและบริการวิชาการ

งบประมาณแผ่นดิน งบประมาณเงินรายได้ นอกแผน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

รหัสโครงการ BALA _ _ _ _ _

1. ชื่อโครงการ โครงการส่งเสริมและสนับสนุนการบูรณาการงานวิจัยกับการเรียนการสอนที่นำไปสู่ผลงานทางวิชาการ
2. หน่วยงานที่รับผิดชอบ งานวิจัยและบริการวิชาการ คณะบริหารธุรกิจและศิลปศาสตร์
3. สถานที่ดำเนินงาน คณะบริหารธุรกิจและศิลปศาสตร์
4. กำหนดการจัดโครงการ วันที่ 22 มิถุนายน 2563
5. หลักการและเหตุผล

ตามที่คณะบริหารธุรกิจและศิลปศาสตร์ มียุทธศาสตร์ด้านการวิจัยโดยมุ่งพัฒนางานวิจัยเพื่อการเติบโตร่วมกับการพัฒนาประเทศ โดยบูรณาการงานวิจัยกับการเรียนการสอน โดยมีเป้าประสงค์เพื่อให้คณาจารย์และนักศึกษาได้รับการส่งเสริมและสร้างความเข้มแข็งในการบูรณาการงานวิจัยกับการเรียนการสอน รวมทั้ง เพื่อให้เป็นไปตามมาตรฐานการอุดมศึกษา พ.ศ. 2561 มาตรฐานที่ 2 ด้านการวิจัยและนวัตกรรม ที่จะมีต่อผู้เรียนและผู้สอนโดยตรง

ดังนั้น ฝ่ายงานวิจัยและบริการวิชาการจึงได้ตระหนักถึงความสำคัญของการพัฒนาบุคลากรสายวิชาการ ให้มีองค์ความรู้และทักษะในการทำวิจัยที่สามารถนำไปสู่การบูรณาการงานวิจัยกับการเรียนการสอนในระดับรายวิชา ซึ่งสอดคล้องกับเกณฑ์มาตรฐานการประกันคุณภาพการศึกษาขององค์ประกอบที่ 2 (2.1-2.2) ระดับคณะ และข้อ 4 (4.1-4.2) ระดับหลักสูตรตามที่ระบุในแผนงานวิจัยประจำปีงบประมาณ 2563 ดังนั้น ฝ่ายงานวิจัยและบริการวิชาการ จึงได้จัดทำโครงการ “โครงการส่งเสริมและสนับสนุนการบูรณาการงานวิจัยกับการเรียนการสอนที่นำไปสู่ผลงานทางวิชาการ” เพื่อให้บุคลากรสายวิชาการ โดยเฉพาะอย่างยิ่ง อาจารย์ประจำหลักสูตร ในสังกัดคณะบริหารธุรกิจและศิลปศาสตร์ ได้มีความรู้ ความเข้าใจ และแนวทางในการนำงานวิจัยมาทำการบูรณาการกับการเรียนการสอน และสามารถนำงานวิจัยนั้นไปใช้เป็นส่วนหนึ่งของการเสนอขอตำแหน่งทางวิชาการได้

6. วัตถุประสงค์

- 6.1 เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักเกณฑ์และเทคนิคการนำงานวิจัยมาบูรณาการกับการเรียนการสอนได้
- 6.2 เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมสามารถนำองค์ความรู้จากโครงการ มาสร้างสรรค์งานวิจัยที่สามารถนำมาบูรณาการกับการเรียนการสอนของตนเองได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- 6.3 เพื่อให้ผู้เข้าอบรมได้แลกเปลี่ยนเรียนรู้และเพิ่มพูนประสบการณ์ในการนำงานวิจัยมาบูรณาการกับการเรียนการสอน
- 6.4 เพื่อสนับสนุนให้เกิดการผลิตผลงานวิจัยและงานสร้างสรรค์ที่มีคุณภาพอันส่งผลให้คณะฯ มหาวิทยาลัยสามารถบรรลุเป้าหมายตามเกณฑ์มาตรฐานการประกันคุณภาพการศึกษา

7. กลุ่มเป้าหมายผู้เข้าร่วมโครงการ

7.1 บุคลากรสายวิชาการของคณะบริหารธุรกิจและศิลปศาสตร์ (ส่วนกลาง) ในแต่ละกลุ่มวิชาเอก วิชาเอกละ 2 คน จำนวนรวมทั้งสิ้น 22 คน โดยยึดหลัก Social Distancing ระหว่างการประชุม

7.2 บุคลากรสายวิชาการของคณะบริหารธุรกิจและศิลปศาสตร์ (ส่วนกลาง) ที่สนใจเข้าร่วมโครงการผ่านช่องทางการประชุมแบบออนไลน์ด้วยระบบ Microsoft Team ของ มทร. ลำปาง จำนวนผู้ที่สนใจประมาณ 30 - 50 คน

8. งบประมาณ 26,090 บาท (สองหมื่นหกพันเก้าสิบบาทถ้วน)

หมวดงบประมาณ	จำนวนเงิน
13.1.1 ค่าตอบแทน	3,600.-
- ค่าตอบแทนวิทยากรภายนอก (600 บาท x 1 คน x 6 ชั่วโมง)	3,600
13.1.2 ค่าใช้สอย	5,100.-
- ค่าอาหารว่าง (ภายใน) (35 บาท x 30 คน x 2 มื้อ)	2,100
- ค่าอาหารกลางวัน (ภายใน) (100 บาท x 30 คน x 1 มื้อ)	3,000
13.1.3 ค่าวัสดุ	17,390.-
- กล้อง webcam เพื่อใช้สำหรับคอมพิวเตอร์ PC ราคา 990 บาท จำนวน 3 ชิ้น	2,970
- หูฟังพร้อมไมค์ SONY รุ่น MDR ZX310AP ราคา 650 บาท จำนวน 5 ชิ้น	3,250
- กระดาษ A4 Double A จำนวน 2 กล่อง	1,160
- Toner RICOH หมึก สีดำ MP C6004/C4504 จำนวน 1 กล่อง	4,200
- หน้ากาก face shield ราคา 99 บาท จำนวน 30 ชิ้น	2,970
- เทอร์โมสแกน วัดอุณหภูมิหน้าผาก รุ่น YHW-2 "Yuwell" จำนวน 1 ชิ้น	2,840
รวมทั้งสิ้น (สองหมื่นหกพันเก้าสิบบาทถ้วน)	26,090

*** ขอถัวเฉลี่ยทุกรายการ ***

หมายเหตุ....

- กล้อง webcam และ หูฟังพร้อมไมค์ ใช้สำหรับวิทยากร และผู้ควบคุมการประชุมออนไลน์
- กระดาษ และ Toner ใช้สำหรับพิมพ์เอกสารประกอบการอบรมชุดละประมาณ 300 หน้า พิมพ์หน้าหลัง ใช้กระดาษประมาณ 150 แผ่น ต่อชุด ซึ่งเอกสารฯ ดังกล่าวเป็นเอกสารข้อกำหนดของ กพอ. เกี่ยวกับการขอตำแหน่งทางวิชาการซึ่ง จัดพิมพ์ครั้งเดียวผู้เข้าอบรมสามารถนำไปใช้ได้จนกว่าจะมีประกาศเปลี่ยนแปลงจาก กพอ. เพื่อประโยชน์ต่อการนำไปใช้เป็นข้อมูลและสร้างสรรค์ผลงานทางวิชาการต่อไปในอนาคต
- หน้ากาก face shield และเทอร์โมสแกน เพื่อเป็นการปฏิบัติตามประกาศและการรณรงค์ของจังหวัดและรัฐบาล ในการป้องกัน COVID-19 และเพื่อความสะอาดต่อผู้เข้าอบรมในการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ รวมทั้งสุขภาพของผู้เข้าฝึกอบรม

9. แผนปฏิบัติงาน (แผนงาน) แผนการใช้จ่ายงบประมาณ (แผนเงิน) และ ตัวชี้วัดเป้าหมายผลผลิต

รายละเอียดกิจกรรม	ปี พ.ศ. 2562		ปี พ.ศ. 2563									งบประมาณ	ผลลัพธ์ของกิจกรรม	
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.			ก.ย.
1.วางแผนการดำเนินการ(P) - ประชุมวางแผนการดำเนินงาน - ขออนุมัติโครงการ														
2.การดำเนินการจัดโครงการ(D) - ดำเนินโครงการ													26,090.-	

3.การติดตามประเมินผล(C) - ติดตามรายงานผลแต่ละกิจกรรม																	
4.การปรับปรุง/พัฒนา/แก้ไขจากผล การติดตาม(A)																	

10. ตัวชี้วัดของโครงการ

10.1 เสิ้งปริมาณ

10.1.1 มีผู้สนใจการบูรณาการงานวิจัยกับการเรียนการสอน เข้าร่วมโครงการอย่างน้อยร้อยละ 60 ของจำนวนกลุ่มเป้าหมายตามข้อ 7.1

10.1.2 มีผู้เข้าร่วมโครงการตามข้อ 7.1 สามารถเขียนแนวคิดการบูรณาการงานวิจัยกับการเรียนการสอนในรายวิชาของตนเองได้ อย่างน้อยหลักสูตรละ 1 รายวิชา

10.2 เสิ้งคุณภาพ

10.2.1 ผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักการบูรณาการงานวิจัยกับการเรียนการสอนที่มีคุณภาพ

10.2.2 ผู้เข้ารับการอบรมสามารถสรุปข้อมูลสำคัญและแนวคิดการบูรณาการงานวิจัยกับการเรียนการสอนในรายวิชาของตนเองต่อไปได้

10.2.3 เกิดการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างผู้เข้าอบรม เพื่อพัฒนาและเพิ่มพูนประสบการณ์ในการบูรณาการงานวิจัยกับการเรียนการสอน

10.3 เสิ้งเวลา

10.3.1 สามารถดำเนินกิจกรรม/โครงการให้แล้วเสร็จตามระยะเวลาที่กำหนด

10.3.2 สามารถติดตามประเมินผลตามเวลาที่กำหนด ภายใน 15 วันหลังจากเสร็จสิ้นโครงการ

10.3.3 สามารถรายงานผลการปฏิบัติงาน ภายในเวลาที่กำหนด ภายใน 15 วัน หลังเสร็จสิ้นโครงการ

10.4 เสิ้งค่าใช้จ่าย (26,090 บาท)

11. ผลผลิตที่คาดว่าจะได้รับ(Output)(ผลผลิตที่ได้รับจากการดำเนินงานซึ่งสอดคล้องกับวัตถุประสงค์หลักของโครงการ/กิจกรรม)

11.1 ผู้เข้าร่วมอบรมสามารถนำความรู้ที่ได้ไปปรับใช้ในการบูรณาการงานวิจัยกับการเรียนการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพ

11.2 ผู้เข้ารับการอบรมสามารถสรุปข้อมูลสำคัญและแนวคิดการบูรณาการงานวิจัยกับการเรียนการสอนจากโครงการสามารถนำมาใช้ในการบูรณาการงานวิจัยกับการเรียนการสอนที่มีคุณภาพได้

12. ผลลัพธ์ที่คาดว่าจะได้รับ (Outcome) (ผลประโยชน์ที่ได้จากผลผลิตของโครงการ/กิจกรรม)

12.1 ผู้เข้าร่วมอบรมสามารถนำความรู้ที่ได้ไปปรับใช้ในการบูรณาการงานวิจัยกับการเรียนการสอน เพื่อประโยชน์ของผู้เรียนและผู้สอนที่สามารถนำไปสู่การสร้างสรรค์ผลงานทางวิชาการได้

12.2 เกิดการสนับสนุนให้เกิดการผลิตผลงานวิจัยในชั้นเรียนและงานสร้างสรรค์ที่มีคุณภาพอันส่งผลให้คณะฯ มหาวิทยาลัยสามารถบรรลุเป้าหมายตามเกณฑ์มาตรฐานการประกันคุณภาพการศึกษา

13. ผลกระทบที่คาดว่าจะได้รับ (Impact) (ผลกระทบที่ได้รับจากผลลัพธ์ของโครงการ/กิจกรรม)

13.1 เกิดการสนับสนุนให้เกิดการผลิตผลงานวิจัยในชั้นเรียนและงานสร้างสรรค์ที่มีคุณภาพอันส่งผลให้คณะฯ มหาวิทยาลัยสามารถบรรลุเป้าหมายตามเกณฑ์มาตรฐานการประกันคุณภาพการศึกษา

13.2 เกิดการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างผู้เข้าอบรมและวิทยากร เพื่อพัฒนาโจทย์การบูรณาการงานวิจัยกับการเรียนการสอนที่สอดคล้องกับมาตรฐานการอุดมศึกษา พ.ศ. 2561 มาตรฐานที่ 2 ด้านการวิจัยและนวัตกรรม ที่จะมีต่อผู้เรียนและผู้สอนโดยตรง

14. การวัดและการประเมินผล

14.1 แบบประเมินความคิดเห็นของผู้เข้าร่วมโครงการ

14.2 จาการายงานผลการดำเนินงานกิจกรรมในโครงการ

ลงชื่อ *ชัชฎาพร ปุกแก้ว* ผู้รับผิดชอบโครงการ
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชัชฎาพร ปุกแก้ว)
อาจารย์ประจำหลักสูตร ระบบสารสนเทศทางธุรกิจ
เบอร์โทรศัพท์ที่สามารถติดต่อโดยตรง 086-1797338

ลงชื่อ *เพราพิลาส* ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางเพราพิลาส ประสิทธิ์บุรีรักษ์)
หัวหน้ากลุ่มงานวิจัยและบริการวิชาการ
เบอร์โทรศัพท์ที่สามารถติดต่อโดยตรง 091-0689682



กำหนดการอบรม ตามแผนงานวิจัยปีงบประมาณ 2563

โครงการ “ส่งเสริมและสนับสนุนการบูรณาการงานวิจัยกับการเรียนการสอนที่นำไปสู่ผลงานทางวิชาการ”

ในวันที่ 22 มิถุนายน 2563 ณ ห้อง บธ. 2-101 และ ห้อง บธ. 2-102 อาคารบริหารธุรกิจ 2 ชั้น 1

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา เชียงใหม่

วันจันทร์ ที่ 22 มิถุนายน 2563

เวลา	กิจกรรม
08.30 - 09.00 น.	ลงทะเบียนและพิธีเปิดโดยคณบดีคณะบริหารธุรกิจและศิลปศาสตร์
09.00 - 09.30 น.	บรรยายพิเศษเรื่อง “การประกันคุณภาพการศึกษาระดับหลักสูตร ประเด็น องค์ประกอบที่ 4 อาจารย์” โดย ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. สถาพร แสงสุโพธิ์ จาก มหาวิทยาลัยแม่โจ้ จังหวัดเชียงใหม่
09.30 - 12.00 น.	บรรยายพิเศษเรื่อง “เทคนิคและแนวทางในการสร้างสรรค์งานวิจัยกับการเรียนการสอน ด้านบริหารธุรกิจและศิลปศาสตร์” โดย ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. สถาพร แสงสุโพธิ์ จาก มหาวิทยาลัยแม่โจ้ จังหวัดเชียงใหม่
12.00 - 13.00 น.	พักรับประทานอาหารกลางวัน
13.00 - 16.00 น.	บรรยายพิเศษเรื่อง “เทคนิคและแนวทางในการสร้างสรรค์งานวิจัยกับการเรียนการสอน ด้านบริหารธุรกิจและศิลปศาสตร์” (ต่อ) โดย ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. สถาพร แสงสุโพธิ์ จาก มหาวิทยาลัยแม่โจ้ จังหวัดเชียงใหม่
16.00 - 16.30 น.	มอบใบประกาศนียบัตรและพิธีปิด

หมายเหตุ

- ผู้เข้าร่วมโครงการในห้องประชุมทุกท่านโปรดยึดหลัก Social Distancing ดังนี้
 - ทางโครงการขอความร่วมมือในการวัดไข้ผู้เข้าร่วมประชุมในวันที่เข้าร่วมประชุมทุกท่านก่อนเข้าร่วมประชุม
 - ให้ทุกท่านสวมหน้ากากอนามัยตลอดระยะเวลาในการเข้าร่วมประชุม
 - ให้ทุกท่านนั่งห่างกัน 1-2 เมตร หรือ ตามที่กำหนดที่นั่งไว้ในห้องประชุม และห้องรับประทานอาหารกลางวัน
 - ใช้อุปกรณ์ในการจับบันทึก และ/หรือ คอมพิวเตอร์ของตนเองเท่านั้น
 - เอกสารการประชุมจะแจกให้ท่านในแบบดิจิทัลกรณีที่ท่านประชุมผ่านระบบออนไลน์ และเอกสารแบบสอตในของพลาสติกที่ผ่านการฆ่าเชื้อเรียบร้อยแล้วแจกให้สำหรับผู้เข้าร่วมอบรมในสถานที่ที่จัดเตรียมไว้
 - สำหรับผู้เข้าร่วมอบรมฯ แบบออนไลน์ ใบประกาศนียบัตรจะส่งมอบให้ท่านหลังวันฝึกอบรม โดยจะมอบให้เฉพาะผู้ที่เข้าร่วมอบรมฯ ตลอดระยะเวลาการอบรมทั้งช่วงเช้า และช่วงบ่าย ผ่านระบบการลงทะเบียนและการกรอกแบบประเมินผลโครงการออนไลน์
- อาหารว่างและเครื่องดื่มระหว่างการอบรม ช่วงเช้า เวลา 10.30 น. และ ช่วงบ่าย เวลา 14.30 น. (โดยประมาณ) ทั้งนี้ อาหารว่างและเครื่องดื่ม ทางคณะกรรมการดำเนินงานจัดเตรียมอาหารและเครื่องดื่มไว้บริการที่โต๊ะ
- กรณีที่มีผู้เข้าร่วมโครงการมีไข้ ไอ จาม และเจ็บคอ ในวันฝึกอบรมฯ และไม่สามารถเข้าร่วมอบรมฯ ได้ โปรดกรุณาแจ้งให้เจ้าหน้าที่ประสานงานโครงการทราบ
- โปรดนำเอกสารประกอบการสอน หรือ มคอ. 3 ที่จะนำมาบูรณาการกับรายวิชาในวันอบรมฯ ด้วย
- โปรดนำผลงานวิจัยหรือเค้าโครงงานวิจัย ที่จะนำมาบูรณาการกับการเรียนการสอนมาในวันอบรมฯ ด้วย (ถ้ามี)
- Team code สำหรับผู้ที่สนใจเข้าอบรมฯ ออนไลน์ ผ่าน MS Teams



** วิธีการเข้าร่วมด้วยทีมได้ศึกษาได้ตามลิงค์ <https://www.youtube.com/watch?v=IOVQXrGWCr4>

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา
 หน่วยงาน คณะบริหารธุรกิจและศิลปศาสตร์
 งานวิจัยและบริการวิชาการ

งบประมาณแผ่นดิน งบประมาณเงินรายได้ นอกแผน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

รหัสโครงการ BALA _ _ _ _ _

- ชื่อโครงการ โครงการส่งเสริมและสนับสนุนการบูรณาการงานวิจัยกับการเรียนการสอนที่นำไปสู่ผลงานทางวิชาการ
- หน่วยงานที่รับผิดชอบ งานวิจัยและบริการวิชาการ คณะบริหารธุรกิจและศิลปศาสตร์
- สถานที่ดำเนินงาน คณะบริหารธุรกิจและศิลปศาสตร์
- กำหนดการจัดโครงการ วันที่ 22 มิถุนายน 2563
- หลักการและเหตุผล

ตามที่คณะบริหารธุรกิจและศิลปศาสตร์ มียุทธศาสตร์ด้านการวิจัยโดยมุ่งพัฒนางานวิจัยเพื่อการเติบโตร่วมกับการพัฒนาประเทศ โดยบูรณาการงานวิจัยกับการเรียนการสอน โดยมีเป้าประสงค์เพื่อให้คณาจารย์และนักศึกษาได้รับการส่งเสริมและสร้างความเข้มแข็งในการบูรณาการงานวิจัยกับการเรียนการสอน รวมทั้ง เพื่อให้เป็นไปตามมาตรฐานการอุดมศึกษา พ.ศ. 2561 มาตรฐานที่ 2 ด้านการวิจัยและนวัตกรรม ที่มีต่อผู้เรียนและผู้สอนโดยตรง

ดังนั้น ฝ่ายงานวิจัยและบริการวิชาการจึงได้ตระหนักถึงความสำคัญของการพัฒนาบุคลากรสายวิชาการ ให้มีองค์ความรู้และทักษะในการทำวิจัยที่สามารถนำไปสู่การบูรณาการงานวิจัยกับการเรียนการสอนในระดับรายวิชา ซึ่งสอดคล้องกับเกณฑ์มาตรฐานการประกันคุณภาพการศึกษาขององค์ประกอบที่ 2 (2.1-2.2) ระดับคณะ และข้อ 4 (4.1-4.2) ระดับหลักสูตรตามที่ระบุในแผนงานวิจัยประจำปีงบประมาณ 2563 ดังนั้น ฝ่ายงานวิจัยและบริการวิชาการ จึงได้จัดทำโครงการ “โครงการส่งเสริมและสนับสนุนการบูรณาการงานวิจัยกับการเรียนการสอนที่นำไปสู่ผลงานทางวิชาการ” เพื่อให้บุคลากรสายวิชาการ โดยเฉพาะอย่างยิ่ง อาจารย์ประจำหลักสูตร ในสังกัดคณะบริหารธุรกิจและศิลปศาสตร์ ได้มีความรู้ ความเข้าใจ และแนวทางในการนำงานวิจัยมาทำการบูรณาการกับการเรียนการสอน และสามารถนำงานวิจัยนั้นไปใช้เป็นส่วนหนึ่งของการเสนอขอตำแหน่งทางวิชาการได้

6. วัตถุประสงค์

- 6.1 เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักเกณฑ์และเทคนิคการนำงานวิจัยมาบูรณาการกับการเรียนการสอนได้
- 6.2 เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมสามารถนำองค์ความรู้จากโครงการ มาสร้างสรรค์งานวิจัยที่สามารถนำมาบูรณาการกับการเรียนการสอนของตนเองได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- 6.3 เพื่อให้ผู้เข้าอบรมได้แลกเปลี่ยนเรียนรู้และเพิ่มพูนประสบการณ์ในการนำงานวิจัยมาบูรณาการกับการเรียนการสอน
- 6.4 เพื่อสนับสนุนให้เกิดการผลิตผลงานวิจัยและงานสร้างสรรค์ที่มีคุณภาพอันส่งผลให้คณะฯ มหาวิทยาลัยสามารถบรรลุเป้าหมายตามเกณฑ์มาตรฐานการประกันคุณภาพการศึกษา

7. กลุ่มเป้าหมายผู้เข้าร่วมโครงการ

7.1 บุคลากรสายวิชาการของคณะบริหารธุรกิจและศิลปศาสตร์ (ส่วนกลาง) ในแต่ละกลุ่มวิชาเอก วิชาเอกละ 2 คน จำนวนรวมทั้งสิ้น 22 คน โดยยึดหลัก Social Distancing ระหว่างการประชุม

10. ตัวชี้วัดของโครงการ

10.1 เสิ้งปริมาณ

10.1.1 มีผู้สนใจการบูรณาการงานวิจัยกับการเรียนการสอน เข้าร่วมโครงการอย่างน้อยร้อยละ 60 ของจำนวนกลุ่มเป้าหมายตามข้อ 7.1

10.1.2 มีผู้เข้าร่วมโครงการตามข้อ 7.1 สามารถเขียนแนวคิดการบูรณาการงานวิจัยกับการเรียนการสอนในรายวิชาของตนเองได้ อย่างน้อยหลักสูตรละ 1 รายวิชา

10.2 เสิ้งคุณภาพ

10.2.1 ผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักการบูรณาการงานวิจัยกับการเรียนการสอนที่มีคุณภาพ

10.2.2 ผู้เข้ารับการอบรมสามารถสรุปข้อมูลสำคัญและแนวคิดการบูรณาการงานวิจัยกับการเรียนการสอนในรายวิชาของตนเองต่อไปได้

10.2.3 เกิดการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างผู้เข้าอบรม เพื่อพัฒนาและเพิ่มพูนประสบการณ์ในการบูรณาการงานวิจัยกับการเรียนการสอน

10.3 เสิ้งเวลา

10.3.1 สามารถดำเนินกิจกรรม/โครงการให้แล้วเสร็จตามระยะเวลาที่กำหนด

10.3.2 สามารถติดตามประเมินผลตามเวลาที่กำหนด ภายใน 15 วันหลังจากเสร็จสิ้นโครงการ

10.3.3 สามารถรายงานผลการปฏิบัติงาน ภายในเวลาที่กำหนด ภายใน 15 วัน หลังเสร็จสิ้นโครงการ

10.4 เสิ้งค่าใช้จ่าย (39,910 บาท)

11. ผลผลิตที่คาดว่าจะได้รับ(Output)(ผลผลิตที่ได้รับจากการดำเนินงานซึ่งสอดคล้องกับวัตถุประสงค์หลักของโครงการ/กิจกรรม)

11.1 ผู้เข้าร่วมอบรมสามารถนำความรู้ที่ได้ไปปรับใช้ในการบูรณาการงานวิจัยกับการเรียนการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพ

11.2 ผู้เข้ารับการอบรมสามารถสรุปข้อมูลสำคัญและแนวคิดการบูรณาการงานวิจัยกับการเรียนการสอนจากโครงการสามารถนำมาใช้ในการบูรณาการงานวิจัยกับการเรียนการสอนที่มีคุณภาพได้

12. ผลลัพธ์ที่คาดว่าจะได้รับ (Outcome) (ผลประโยชน์ที่ได้จากผลผลิตของโครงการ/กิจกรรม)

12.1 ผู้เข้าร่วมอบรมสามารถนำความรู้ที่ได้ไปปรับใช้ในการบูรณาการงานวิจัยกับการเรียนการสอน เพื่อประโยชน์ของผู้เรียนและผู้สอนที่สามารถนำไปสู่การสร้างสรรค์ผลงานทางวิชาการได้

12.2 เกิดการสนับสนุนให้เกิดการผลิตผลงานวิจัยในชั้นเรียนและงานสร้างสรรค์ที่มีคุณภาพอันส่งผลให้คณะมหาวิทยาลัยสามารถบรรลุเป้าหมายตามเกณฑ์มาตรฐานการประกันคุณภาพการศึกษา

13. ผลกระทบที่คาดว่าจะได้รับ (Impact) (ผลกระทบที่ได้รับจากผลลัพธ์ของโครงการ/กิจกรรม)

13.1 เกิดการสนับสนุนให้เกิดการผลิตผลงานวิจัยในชั้นเรียนและงานสร้างสรรค์ที่มีคุณภาพอันส่งผลให้คณะมหาวิทยาลัยสามารถบรรลุเป้าหมายตามเกณฑ์มาตรฐานการประกันคุณภาพการศึกษา

13.2 เกิดการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างผู้เข้าอบรมและวิทยากร เพื่อพัฒนาโจทย์การบูรณาการงานวิจัยกับการเรียนการสอนที่สอดคล้องกับมาตรฐานการอุดมศึกษา พ.ศ. 2561 มาตรฐานที่ 2 ด้านการวิจัยและนวัตกรรม ที่จะมีต่อผู้เรียนและผู้สอนโดยตรง



กำหนดการอบรม ตามแผนงานวิจัยปีงบประมาณ 2563

โครงการ “ส่งเสริมและสนับสนุนการบูรณาการงานวิจัยกับการเรียนการสอนที่นำไปสู่ผลงานทางวิชาการ”

ในวันที่ 22 มิถุนายน 2563 ณ ห้อง บธ. 2-101 และ ห้อง บธ. 2-102 อาคารบริหารธุรกิจ 2 ชั้น 1

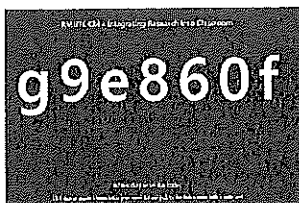
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา เชียงใหม่

วันจันทร์ ที่ 22 มิถุนายน 2563

เวลา	กิจกรรม
08.30 - 09.00 น.	ลงทะเบียนและพิธีเปิดโดยคณบดีคณะบริหารธุรกิจและศิลปศาสตร์
09.00 - 09.30 น.	บรรยายพิเศษเรื่อง “การประกันคุณภาพการศึกษาระดับหลักสูตร ประเด็น องค์ประกอบที่ 4 อาจารย์” โดย ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. สถาพร แสงสุโพธิ์ จาก มหาวิทยาลัยแม่โจ้ จังหวัดเชียงใหม่
09.30 - 12.00 น.	บรรยายพิเศษเรื่อง “เทคนิคและแนวทางในการสร้างสรรค์งานวิจัยกับการเรียนการสอน ด้านบริหารธุรกิจและศิลปศาสตร์” โดย ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. สถาพร แสงสุโพธิ์ จาก มหาวิทยาลัยแม่โจ้ จังหวัดเชียงใหม่
12.00 - 13.00 น.	พักรับประทานอาหารกลางวัน
13.00 - 16.00 น.	บรรยายพิเศษเรื่อง “เทคนิคและแนวทางในการสร้างสรรค์งานวิจัยกับการเรียนการสอน ด้านบริหารธุรกิจและศิลปศาสตร์” (ต่อ) โดย ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. สถาพร แสงสุโพธิ์ จาก มหาวิทยาลัยแม่โจ้ จังหวัดเชียงใหม่
16.00 - 16.30 น.	มอบใบประกาศนียบัตรและพิธีปิด

หมายเหตุ

- ผู้เข้าร่วมโครงการในห้องประชุมทุกท่านโปรดยึดหลัก Social Distancing ดังนี้
 - ทางโครงการขอความร่วมมือในการวัดไข้ผู้เข้าร่วมประชุมในวันที่เข้าร่วมประชุมทุกท่านก่อนเข้าร่วมประชุม
 - ให้ทุกท่านสวมหน้ากากอนามัยตลอดระยะเวลาในการเข้าร่วมประชุม
 - ให้ทุกท่านนั่งห่างกัน 1-2 เมตร หรือ ตามที่กำหนดที่นั่งไว้ในห้องประชุม และห้องรับประทานอาหารกลางวัน
 - ใช้อุปกรณ์ในการจัดบันทึก และ/หรือ คอมพิวเตอร์ของตนเองเท่านั้น
 - เอกสารการประชุมจะแจกให้ท่านในแบบดิจิทัลกรณีที่ท่านประชุมผ่านระบบออนไลน์ และเอกสารแบบสอตในของพลาสติกที่ผ่านการฆ่าเชื้อเรียบร้อยแล้วแจกให้สำหรับผู้เข้าร่วมอบรมในสถานที่ที่จัดเตรียมไว้
 - สำหรับผู้เข้าร่วมอบรมมา แบบออนไลน์ ใบประกาศนียบัตรจะส่งมอบให้ท่านหลังวันฝึกอบรม โดยจะมอบให้เฉพาะผู้ที่เข้าร่วมอบรมมา ตลอดระยะเวลาการอบรมทั้งช่วงเช้า และช่วงบ่าย ผ่านระบบการลงทะเบียนและการกรอกแบบประเมินผลโครงการออนไลน์
- อาหารว่างและเครื่องดื่มระหว่างการอบรม ช่วงเช้า เวลา 10.30 น. และ ช่วงบ่าย เวลา 14.30 น. (โดยประมาณ) ทั้งนี้ อาหารว่างและเครื่องดื่ม ทางคณะกรรมการดำเนินงานจัดเตรียมอาหารและเครื่องดื่มไว้บริการที่โต๊ะ
- กรณีที่มีผู้เข้าร่วมโครงการมีไข้ ไอ จาม และเจ็บคอ ในวันฝึกอบรมฯ และไม่สามารถเข้าร่วมอบรมฯ ได้ โปรดกรุณาแจ้งให้เจ้าหน้าที่ประสานงานโครงการทราบ
- โปรดนำเอกสารประกอบการสอน หรือ มคอ. 3 ที่จะนำงานวิจัยมาบูรณาการกับรายวิชาในวันอบรมฯ ด้วย
- โปรดนำผลงานวิจัยหรือเค้าโครงการงานวิจัย ที่จะนำมาบูรณาการกับการเรียนการสอนมาในวันอบรมฯ ด้วย (ถ้ามี)
- Team code สำหรับผู้ที่สนใจเข้าอบรมฯ ออนไลน์ ผ่าน MS Teams



** วิธีการเข้าร่วมด้วยทีมได้สามารถศึกษาได้ตามลิงค์ <https://www.youtube.com/watch?v=IOVQXrGWCr4>

14. การวัดและการประเมินผล

14.1 แบบประเมินความคิดเห็นของผู้เข้าร่วมโครงการ

14.2 จากรายงานผลการดำเนินงานกิจกรรมในโครงการ

ลงชื่อ *ชัชฎาพร ปุกแก้ว* ผู้รับผิดชอบโครงการ
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชัชฎาพร ปุกแก้ว)
อาจารย์ประจำหลักสูตร ระบบสารสนเทศทางธุรกิจ
เบอร์โทรศัพท์ที่สามารถติดต่อโดยตรง 086-1797338

ลงชื่อ *Cesum51* ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางเพราพิลาส ประสิทธิ์บุรีรักษ์)
หัวหน้ากลุ่มงานวิจัยและบริการวิชาการ
เบอร์โทรศัพท์ที่สามารถติดต่อโดยตรง 091-0689682

แผนงานวิจัย ประจำปีงบประมาณ 2563

คณะบริหารธุรกิจและศิลปศาสตร์

พันธกิจหลัก
 ประเด็นยุทธศาสตร์
 เป้าประสงค์
 ตัวชี้วัดเป้าประสงค์

การวิจัย
 การพัฒนาวิจัยเพื่อการพัฒนาประเทศ โดยบูรณาการระหว่างศาสตร์และวิชาที่เกี่ยวข้องกับสุขภาพภาคธุรกิจ ภาคการผลิต ภาคบริการ
 เพื่อให้คนขายและผู้บริโภคได้รับการส่งเสริมและสร้างความเข้มแข็งในการทำมาค้าขาย การเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ และนวัตกรรม ที่เป็นประโยชน์ต่อสังคม ชุมชน และประเทศชาติ
 ร้อยละของงานวิจัยที่มีองค์ความรู้ สามารถนำไปใช้ให้เกิดประโยชน์ต่อการเรียนการสอน หรือชุมชน และเผยแพร่ในระดับชาติ หรือนานาชาติ ไม่ต่ำกว่าร้อยละ 70 ของผลงานวิจัยทั้งหมด

กลยุทธ์	ตัวชี้วัดกลยุทธ์	เกณฑ์ประเมินคุณภาพ		โครงการ/กิจกรรม	ระยะเวลาในการดำเนินงาน				งบประมาณ		ผู้กำกับแผนงาน	ผู้รับผิดชอบ
		ระดับหลักสูตร	ระดับคณะ		พ.ศ. 2562	พ.ศ. 2563			แผ่นดิน	ผลประโยชน์		
						ค.ศ. พ.ย. ธ.ค. ม.ค. ก.พ. มี.ค. เม.ย. พ.ค. มิ.ย. ก.ค. ส.ค. ก.ย.						
7. พัฒนาอาจารย์ด้านทักษะในการทำวิจัย ที่สามารถนำไปสู่ การรับทุนสนับสนุนการวิจัย จากหน่วยงานภายนอก หรือ นำไปใช้ในการพัฒนาการเรียน การสอน	1.1. ร้อยละของอาจารย์ที่ได้รับ การพัฒนาทักษะในการทำวิจัยที่ สามารถนำไปสู่การรับทุน สนับสนุนการวิจัยจาก หน่วยงานภายนอก	4.1.4.2	2.1.2.2	1. โครงการพัฒนาบุคลากรผู้ทำวิจัยและเผยแพร่ความรู้ทางวิชาการเพื่อ แสวงหาและเลื่อนตำแหน่งทางวิชาการและวิชาชีพ (นักวิจัยหน้า ใหม่ - นักวิจัยระดับกลาง)					150,000	รองคณบดีฝ่าย วิจัยและนวัตกรรม วิชาการ	ฝ่ายวิจัยฯ (ส่วนกลาง)	
		4.1.5.2	2.1	2. กิจกรรมการจัดทำที่สิ่งให้คำปรึกษาในการตรวจ Model/ เครื่องมือทางสถิติการวิเคราะห์และแปลผล (นักวิจัยหน้าใหม่)						รองคณบดีฝ่าย วิจัยและนวัตกรรม วิชาการ	หัวหน้างานวิจัยและวิชาการ วิชาการ	
	12. จำนวนผลงานวิจัยที่สามารถ นำไปพัฒนาการเรียนการสอน	5.2	2.2	3. โครงการส่งเสริมและสนับสนุนการทำวิจัย เพื่อพัฒนาการ เชื่อมการสอบของอาจารย์ประจำหลักสูตร (บูรณาการงานวิจัย กับการเรียนการสอน					59,910	รองคณบดีฝ่าย วิจัยและนวัตกรรม วิชาการ	(ผ.อ.วิชาฯพ.) หลักวิชาการแบบสามเสาหลัก ทางธุรกิจ	
8. ส่งเสริมการทำวิจัย และการ เผยแพร่ผลงานวิจัยในระดับชาติ และระดับนานาชาติ	13. จำนวนผลงานวิจัย และ นวัตกรรมที่ได้รับการเผยแพร่ใน ระดับชาติและนานาชาติ	4.2	2.3	4. โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ การจัดการความรู้การเขียน บทความวิชาการ (นักวิจัยระดับกลาง)					150,000	รองคณบดีฝ่าย วิจัยและนวัตกรรม วิชาการ	ฝ่ายวิจัยฯ (ส่วนกลาง)	



รองฯ ฝ่ายวิชาการและกิจการ นศ.
เลขรับ..... 710
วันที่..... 1 มิ.ย. 2563
เวลา..... 15.47 น.

กองคลัง
เลขรับ..... 1867
วันที่..... 29 พ.ค. 2563
เวลา..... 14.40 น.

คณะกรรมการธุรกิจและศิลปศาสตร์
เลขรับ..... 2186
วันที่..... 28 พ.ค. 2563
เวลา..... 14.40

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ คณะบริหารธุรกิจและศิลปศาสตร์ ฝ่ายวิจัยและบริการวิชาการ โทร.๒๖๐๑

ที่ อว ๐๖๕๕.๐๒/ว.จ.๑๕ วันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๓

เรื่อง ขออนุมัติโครงการส่งเสริมและสนับสนุนการบูรณาการงานวิจัยกับการเรียนการสอนที่นำไปสู่ผลงานทางวิชาการ

เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา

ตามที่ คณะบริหารธุรกิจและศิลปศาสตร์ มียุทธศาสตร์ด้านการวิจัยโดยมุ่งพัฒนางานวิจัยในการบูรณาการงานวิจัยกับการเรียนการสอน เพื่อให้คณาจารย์และนักศึกษาได้รับผลกระทบส่งเสริมและสร้างความเข้มแข็งในการบูรณาการงานวิจัยกับการเรียนการสอน รวมทั้ง ให้เป็นไปตามมาตรฐานการอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๑ มาตรฐานที่ ๒ ด้านการวิจัยและนวัตกรรม ดังนั้นจึงจะได้จัดทำโครงการส่งเสริมและสนับสนุนการบูรณาการงานวิจัยกับการเรียนการสอนที่นำไปสู่ผลงานทางวิชาการ โดยระบุในแผนปฏิบัติการประจำปี ๒๕๖๓ ซึ่งมีความจำเป็นต้องจัดทำโครงการดังกล่าวก่อนเปิดปีการศึกษา ๒๕๖๓ เพื่อให้บุคลากรสายวิชาการ โดยเฉพาะอย่างยิ่ง อาจารย์ประจำหลักสูตร ในสังกัดคณะบริหารธุรกิจและศิลปศาสตร์ ได้มีความรู้ความเข้าใจ และแนวทางในการนำงานวิจัยไปบูรณาการกับการเรียนการสอน และสามารถนำงานวิจัยนั้นไปใช้เป็นส่วนหนึ่งของการเสนอขอตำแหน่งทางวิชาการได้ นั้น

ในการนี้ ฝ่ายวิจัยและบริการวิชาการ คณะบริหารธุรกิจและศิลปศาสตร์ จึงขออนุมัติดำเนินโครงการดังกล่าวในวันจันทร์ที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๖๓ ซึ่งสถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัส Covid-๑๙ เริ่มคลี่คลายลงแล้ว โดยจะยึดหลัก Social Distancing ระหว่างการประชุม และขออนุมัติงบประมาณเพื่อการดำเนินงาน จำนวนเงินทั้งสิ้น ๓๙,๙๑๐ บาท (สามหมื่นเก้าพันเก้าร้อยสิบบาทถ้วน) รายละเอียดตั้งเอกสารแนบท้ายนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา
เลขรับ..... 4591
วันที่..... 01 มิ.ย. 2563
เวลา..... 15.42 น.

รองอธิการบดีฝ่ายกิจการพิเศษ
เลขรับ..... 1118
วันที่..... 2 มิ.ย. 2563
เวลา..... 08.30 น.

asun

(นางเพราพิลาส ประสิทธิ์บุรีรักษ์)
หัวหน้ากลุ่มงานวิจัยและบริการวิชาการ

เรียน อคต.๑๖๑๒๖.๑๖

เพื่อไม่ตกงาน
ขอทร.ศึกษา เพื่อไม่ตกงาน
อนุมัติโดยกรมฯ

เรียน อธิการบดี มทร.ล้านนา
โครงการดังกล่าว เป็นโครงการที่
สามารถช่วยสนับสนุน ทร ทำผลงานทางวิชาการ
เพื่อขอตำแหน่งทางวิชาการ ซึ่งได้บรรจุไว้ใน
แผนปฏิบัติการประจำปี ๒๕๖๓ และเป็น
ตามมาตรฐาน มทร.ล้านนา ทร.ประ.๒๑๕๐๑
เพื่อรองรับมาตรฐานดังกล่าว จึงเรียนมาเพื่อโปรด
พิจารณาอนุมัติ

(รองศาสตราจารย์พรหทัย ตันท์จิตานนท์)
รองคณบดีฝ่ายวิจัยและบริการวิชาการ
๒๘ พ.ค. ๒๕๖๓

อธิการบดี
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์นิศรา จันทร์เจริญสุข)
คณบดีคณะบริหารธุรกิจและศิลปศาสตร์

29 พ.ค. 2563

เรื่อง ย่อการบติ

ย่อการบติ

คำใช้ง่ายตามรายการข้างต้น สามารถเบิกจ่ายได้ตาม

-] ระเบียบฯ ว่าด้วยการเบิก คชจ.ในการเดินทางไปราชการ
-] ระเบียบฯ ว่าด้วยการเบิก คชจ.ในการบริหารงาน
-] ระเบียบฯ ว่าด้วยการเบิก คชจ.ในการฝึกอบรม การจัดงานฯ
-] ระเบียบฯ ว่าด้วยการเบิกเงินค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลา
-] พรก. เบี้ยประชุม
-]

[Signature]
๒๓.๓.๖๓

(นางสาวสุปราณี หิงเซ็น)
ผู้อำนวยการกองคลัง

เรียน รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร
เพื่อโปรดพิจารณาของฝ่ายบริหาร
โดยได้มอบ ระเบียบฯ ว่าด้วยการเบิก
คชจ. นิสิตนิสิต ซึ่งรวมค่าตอบแทน
ไปรวมด้วยกับ คชจ.นอกระบบ

[Signature]
๔ มิ.ย. ๖๓

(รองศาสตราจารย์สมชาติ ทาญวงษา)
รองอธิการบดีฝ่ายกิจการพิเศษ

เรียน อธิการบดี ท่านรอง อธิการบดี
ศาสตราจารย์ ดร.สุวิทย์ อธิการบดี
ศาสตราจารย์ ดร.สุวิทย์ อธิการบดี
 จบ
 ดิมทราบได้ คชจ.นอกระบบ จำนวน ๓๙,๙๑๐ บาท

๒๐๖๖
ผู้อำนวยการกองนโยบายและแผน
วันที่ ๑ มิ.ย. ๖๓

เรียน คณะผู้บริหารบริหาร
เรื่องโปรดพิจารณา

[Signature]
๒ มิ.ย. ๖๓

(รองศาสตราจารย์ธีระศักดิ์ อูร์จินานนท์)
รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการและกิจการนักศึกษา

เรียน อธิการบดี ท่านรอง อธิการบดี
เรื่องโปรดพิจารณาของฝ่ายบริหาร
เพื่อโปรดพิจารณาของฝ่ายบริหาร
โดยได้มอบ ระเบียบฯ ว่าด้วยการเบิก
คชจ. นิสิตนิสิต ซึ่งรวมค่าตอบแทน
ไปรวมด้วยกับ คชจ.นอกระบบ
จำนวน ๓๙,๙๑๐ บาท

(รองศาสตราจารย์ธีระศักดิ์ อูร์จินานนท์)
รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการและกิจการนักศึกษา

เรียน รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร
เพื่อโปรดพิจารณา

[Signature]

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์นิศรา จันทร์เจริญสุข)
คณบดีคณะบริหารธุรกิจและศิลปศาสตร์

เรียน อธิการบดี ท่านรอง อธิการบดี
เรื่องโปรดพิจารณาของฝ่ายบริหาร
เพื่อโปรดพิจารณาของฝ่ายบริหาร
โดยได้มอบ ระเบียบฯ ว่าด้วยการเบิก
คชจ. นิสิตนิสิต ซึ่งรวมค่าตอบแทน
ไปรวมด้วยกับ คชจ.นอกระบบ
จำนวน ๓๙,๙๑๐ บาท

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา
 หน่วยงาน คณะบริหารธุรกิจและศิลปศาสตร์
 งานวิจัยและบริการวิชาการ

งบประมาณแผ่นดิน งบประมาณเงินรายได้ นอกแผน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

รหัสโครงการ BALA - - - - -

1. ชื่อโครงการ โครงการส่งเสริมและสนับสนุนการบูรณาการงานวิจัยกับการเรียนการสอนที่นำไปสู่ผลงานทางวิชาการ
2. หน่วยงานที่รับผิดชอบ งานวิจัยและบริการวิชาการ คณะบริหารธุรกิจและศิลปศาสตร์
3. สถานที่ดำเนินงาน คณะบริหารธุรกิจและศิลปศาสตร์
4. กำหนดการจัดโครงการ วันที่ 22 มิถุนายน 2563
5. หลักการและเหตุผล

ตามที่คณะบริหารธุรกิจและศิลปศาสตร์ มียุทธศาสตร์ด้านการวิจัยโดยมุ่งพัฒนางานวิจัยเพื่อการเติบโตร่วมกับการพัฒนาประเทศ โดยบูรณาการงานวิจัยกับการเรียนการสอน โดยมีเป้าประสงค์เพื่อให้คณาจารย์และนักศึกษาได้รับการส่งเสริมและสร้างความเข้มแข็งในการบูรณาการงานวิจัยกับการเรียนการสอน รวมทั้ง เพื่อให้เป็นไปตามมาตรฐานการอุดมศึกษา พ.ศ. 2561 มาตรฐานที่ 2 ด้านการวิจัยและนวัตกรรม ที่จะมีต่อผู้เรียนและผู้สอนโดยตรง

ดังนั้น ฝ่ายวิจัยและบริการวิชาการจึงได้ตระหนักถึงความสำคัญของการพัฒนาบุคลากรสายวิชาการ ให้มีองค์ความรู้และทักษะในการทำวิจัยที่สามารถนำไปสู่การบูรณาการงานวิจัยกับการเรียนการสอนในระดับรายวิชา ซึ่งสอดคล้องกับเกณฑ์มาตรฐานการประกันคุณภาพการศึกษาของคณาจารย์ที่ 2 (2.1-2.2) ระดับคณะ และข้อ 4 (4.1-4.2) ระดับหลักสูตร ตามที่ระบุในแผนงานวิจัยประจำปีงบประมาณ 2563 ดังนั้น ฝ่ายวิจัยและบริการวิชาการ จึงได้จัดทำโครงการ “โครงการส่งเสริมและสนับสนุนการบูรณาการงานวิจัยกับการเรียนการสอนที่นำไปสู่ผลงานทางวิชาการ” เพื่อให้บุคลากรสายวิชาการ โดยเฉพาะอย่างยิ่ง อาจารย์ประจำหลักสูตร ในสังกัดคณะบริหารธุรกิจและศิลปศาสตร์ ได้มีความรู้ ความเข้าใจ และแนวทางในการนำงานวิจัยมาทำการบูรณาการกับการเรียนการสอน และสามารถนำงานวิจัยนั้นไปใช้เป็นส่วนหนึ่งของการเสนอขอตำแหน่งทางวิชาการได้

6. วัตถุประสงค์

- 6.1 เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักเกณฑ์และเทคนิคการนำงานวิจัยมาบูรณาการกับการเรียนการสอนได้
- 6.2 เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมสามารถนำองค์ความรู้จากโครงการ มาสร้างสรรค์งานวิจัยที่สามารถนำมาบูรณาการกับการเรียนการสอนของตนเองได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- 6.3 เพื่อให้ผู้เข้าอบรมได้แลกเปลี่ยนเรียนรู้และเพิ่มพูนประสบการณ์ในการนำงานวิจัยมาบูรณาการกับการเรียนการสอน
- 6.4 เพื่อสนับสนุนให้เกิดการผลิตผลงานวิจัยและงานสร้างสรรค์ที่มีคุณภาพอันส่งผลให้คณะฯ มหาวิทยาลัยสามารถบรรลุเป้าหมายตามเกณฑ์มาตรฐานการประกันคุณภาพการศึกษา

7. กลุ่มเป้าหมายผู้เข้าร่วมโครงการ

7.1 บุคลากรสายวิชาการของคณะบริหารธุรกิจและศิลปศาสตร์ (ส่วนกลาง) ในแต่ละหลักสูตร/กลุ่มวิชา หน่วยงานละ 2 คน และคณะกรรมการดำเนินงาน จำนวนรวมทั้งสิ้น 30 คน โดยยึดหลัก Social Distancing ระหว่างการประชุม

10. ตัวชี้วัดของโครงการ

10.1 เสิ้งปริมาณ

10.1.1 มีผู้สนใจการบูรณาการงานวิจัยกับการเรียนการสอน เข้าร่วมโครงการอย่างน้อยร้อยละ 60 ของจำนวนกลุ่มเป้าหมายตามข้อ 7.1

10.1.2 มีผู้เข้าร่วมโครงการตามข้อ 7.1 สามารถเขียนแนวคิดการบูรณาการงานวิจัยกับการเรียนการสอนในรายวิชาของตนเองได้ อย่างน้อยหลักสูตรละ 1 รายวิชา

10.2 เสิ้งคุณภาพ

10.2.1 ผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักการบูรณาการงานวิจัยกับการเรียนการสอนที่มีคุณภาพ

10.2.2 ผู้เข้ารับการอบรมสามารถสรุปข้อมูลสำคัญและแนวคิดการบูรณาการงานวิจัยกับการเรียนการสอนในรายวิชาของตนเองต่อไปได้

10.2.3 เกิดการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างผู้เข้าอบรม เพื่อพัฒนาและเพิ่มพูนประสบการณ์ในการบูรณาการงานวิจัยกับการเรียนการสอน

10.3 เสิ้งเวลา

10.3.1 สามารถดำเนินกิจกรรม/โครงการให้แล้วเสร็จตามระยะเวลาที่กำหนด

10.3.2 สามารถติดตามประเมินผลตามเวลาที่กำหนด ภายใน 15 วันหลังจากเสร็จสิ้นโครงการ

10.3.3 สามารถรายงานผลการปฏิบัติงาน ภายในเวลาที่กำหนด ภายใน 15 วัน หลังเสร็จสิ้นโครงการ

10.4 เสิ้งค่าใช้จ่าย (39,910 บาท)

11. ผลผลิตที่คาดว่าจะได้รับ (Output) (ผลผลิตที่ได้รับจากการดำเนินงานซึ่งสอดคล้องกับวัตถุประสงค์หลักของโครงการ/กิจกรรม)

11.1 ผู้เข้าร่วมอบรมสามารถนำความรู้ที่ได้ไปปรับใช้ในการบูรณาการงานวิจัยกับการเรียนการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพ

11.2 ผู้เข้ารับการอบรมสามารถสรุปข้อมูลสำคัญและแนวคิดการบูรณาการงานวิจัยกับการเรียนการสอนจากโครงการสามารถนำมาใช้ในการบูรณาการงานวิจัยกับการเรียนการสอนที่มีคุณภาพได้

12. ผลลัพธ์ที่คาดว่าจะได้รับ (Outcome) (ผลประโยชน์ที่ได้จากผลผลิตของโครงการ/กิจกรรม)

12.1 ผู้เข้าร่วมอบรมสามารถนำความรู้ที่ได้ไปปรับใช้ในการบูรณาการงานวิจัยกับการเรียนการสอน เพื่อประโยชน์ของผู้เรียนและผู้สอนที่สามารถนำไปสู่การสร้างสรรคผลงานทางวิชาการได้

12.2 เกิดการสนับสนุนให้เกิดการผลิตผลงานวิจัยในชั้นเรียนและงานสร้างสรรค์ที่มีคุณภาพอันส่งผลให้คณะฯ มหาวิทยาลัยสามารถบรรลุเป้าหมายตามเกณฑ์มาตรฐานการประกันคุณภาพการศึกษา

13. ผลกระทบที่คาดว่าจะได้รับ (Impact) (ผลกระทบที่ได้รับจากผลลัพธ์ของโครงการ/กิจกรรม)

13.1 เกิดการสนับสนุนให้เกิดการผลิตผลงานวิจัยในชั้นเรียนและงานสร้างสรรค์ที่มีคุณภาพอันส่งผลให้คณะฯ มหาวิทยาลัยสามารถบรรลุเป้าหมายตามเกณฑ์มาตรฐานการประกันคุณภาพการศึกษา

13.2 เกิดการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างผู้เข้าอบรมและวิทยากร เพื่อพัฒนาโจทย์การบูรณาการงานวิจัยกับการเรียนการสอนที่สอดคล้องกับมาตรฐานการอุดมศึกษา พ.ศ. 2561 มาตรฐานที่ 2 ด้านการวิจัยและนวัตกรรม ที่จะมีต่อผู้เรียนและผู้สอนโดยตรง

14. การวัดและการประเมินผล

14.1 แบบประเมินความคิดเห็นของผู้เข้าร่วมโครงการ

14.2 จากรายงานผลการดำเนินงานกิจกรรมในโครงการ

ลงชื่อ ชัชฎาพร ปุกแก้ว ผู้รับผิดชอบโครงการ
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชัชฎาพร ปุกแก้ว)
อาจารย์ประจำหลักสูตร ระบบสารสนเทศทางธุรกิจ
เบอร์โทรศัพท์ที่สามารถติดต่อโดยตรง 086-1797338

ลงชื่อ นางเพราพิลาส ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางเพราพิลาส ประสิทธิ์บุรีรักษ์)
หัวหน้ากลุ่มงานวิจัยและบริการวิชาการ
เบอร์โทรศัพท์ที่สามารถติดต่อโดยตรง 091-0689682



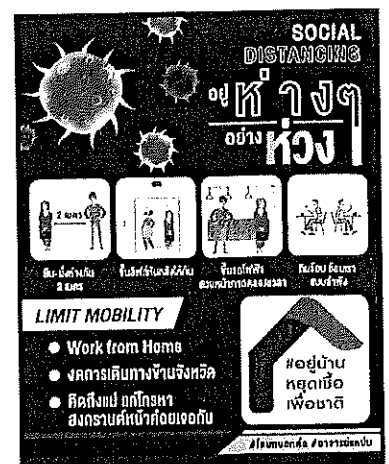
กำหนดการอบรม ตามแผนงานวิจัยปีงบประมาณ 2563
 โครงการ “ส่งเสริมและสนับสนุนการบูรณาการงานวิจัยกับการเรียนการสอนที่นำไปสู่ผลงานทางวิชาการ”
 ในวันที่ 22 มิถุนายน 2563
 ณ ห้อง บธ. 2-101 และ ห้อง บธ. 2-102 อาคารบริหารธุรกิจ 2 ชั้น 1
 มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา เชียงใหม่

วันจันทร์ ที่ 22 มิถุนายน 2563

เวลา	กิจกรรม
08.30 - 09.00 น.	ลงทะเบียนและพิธีเปิดโดยคณบดีคณะบริหารธุรกิจและศิลปศาสตร์
09.00 - 09.30 น.	บรรยายพิเศษเรื่อง “การประกันคุณภาพการศึกษาระดับหลักสูตร ประเด็น องค์ประกอบที่ 4 อาจารย์” โดย ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. สถาพร แสงสุโพธิ์ จาก มหาวิทยาลัยแม่โจ้ จังหวัดเชียงใหม่
09.30 - 12.00 น.	บรรยายพิเศษเรื่อง “เทคนิคและแนวทางในการสร้างสรรคงานวิจัยกับการเรียนการสอน ด้านบริหารธุรกิจและศิลปศาสตร์” โดย ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. สถาพร แสงสุโพธิ์ จาก มหาวิทยาลัยแม่โจ้ จังหวัดเชียงใหม่
12.00 - 13.00 น.	พักรับประทานอาหารกลางวัน
13.00 - 16.00 น.	บรรยายพิเศษเรื่อง “เทคนิคและแนวทางในการสร้างสรรคงานวิจัยกับการเรียนการสอน ด้านบริหารธุรกิจและศิลปศาสตร์” (ต่อ) โดย ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. สถาพร แสงสุโพธิ์ จาก มหาวิทยาลัยแม่โจ้ จังหวัดเชียงใหม่
16.00 - 16.30 น.	มอบใบประกาศนียบัตรและพิธีปิด

หมายเหตุ

- ผู้เข้าร่วมโครงการในห้องประชุมทุกท่านโปรดยึดหลัก Social Distancing ดังนี้
 - ทางโครงการขอความร่วมมือในการวัดไข้ผู้เข้าร่วมประชุมในวันที่เข้าร่วมประชุมทุกท่านก่อนเข้าร่วมประชุม
 - ให้ทุกท่านสวมหน้ากากอนามัยตลอดระยะเวลาในการเข้าร่วมประชุม
 - ให้ทุกท่านนั่งห่างกัน 1-2 เมตร หรือ ตามที่กำหนดที่นั่งไว้ในห้องประชุม และห้องรับประทานอาหารกลางวัน
 - ใช้อุปกรณ์ในการจับบันทึก และ/หรือ คอมพิวเตอร์ของตนเองเท่านั้น
 - เอกสารการประชุมจะแจกให้ท่านในรูปแบบดิจิทัลกรณีที่ท่านประชุมผ่านระบบออนไลน์ และเอกสารแบบสอตในซองพลาสติกที่ผ่านการฆ่าเชื้อเรียบร้อยแล้วแจกให้สำหรับผู้เข้าร่วมอบรมในสถานที่ที่จัดเตรียมไว้
 - สำหรับผู้เข้าร่วมอบรมฯ แบบออนไลน์ ใบประกาศนียบัตรจะส่งมอบให้ท่านหลังวันฝึกอบรม โดยจะมอบให้เฉพาะผู้ที่เข้าร่วมอบรมฯ ตลอดระยะเวลาการอบรมทั้งช่วงเช้า และช่วงบ่าย ผ่านระบบการลงทะเบียนและการกรอกแบบประเมินผลโครงการงานออนไลน์
- อาหารว่างและเครื่องดื่มระหว่างการอบรม ช่วงเช้า เวลา 10.30 น. และ ช่วงบ่าย เวลา 14.30 น. (โดยประมาณ) ทั้งนี้ อาหารว่างและเครื่องดื่ม ทางคณะกรรมการดำเนินงานจัดเตรียมอาหารและเครื่องดื่มไว้บริการที่ได้
- กรณีที่มีผู้เข้าร่วมโครงการมีไข้ ไอ จาม และเจ็บคอ ในวันฝึกอบรมฯ และไม่สามารถเข้าร่วมอบรมได้ โปรดกรุณาแจ้งให้เจ้าหน้าที่ประสานงานโครงการทราบ



2. เอกสารการเงิน

ตามที่ คณะบริหารธุรกิจและศิลปศาสตร์ ได้เดินทางไปปฏิบัติราชการ โครงการส่งเสริมและสนับสนุน การบูรณาการงานวิจัยกับการเรียนการสอนที่นำไปสู่ผลงานทางวิชาการ ในวันจันทร์ ที่ 22 มิถุนายน 2563 ณ ห้องประชุม บธ.2-102 คณะบริหารธุรกิจและศิลปศาสตร์ โดย ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชัชฎาพร ปุกแก้ว ได้ยืมเงินจากกองคลัง เป็นจำนวน 8,700 บาท (แปดพันเจ็ดร้อยบาทถ้วน) จึงขอสรุปค่าใช้จ่ายในการ ดำเนินงาน ดังนี้

ยอดเงินยืม 8,700 บาท

รายการ

- ค่าตอบแทนวิทยากร	3,600 บาท
- ค่าอาหารว่าง	2,100 บาท
- ค่าอาหารกลางวัน	3,000 บาท
	<u>8,700</u> บาท

รวมยอดเงินเป็นตัวอักษร (แปดพันเจ็ดร้อยบาทถ้วน)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

อุษษา พุ่ม
(นางสาวอุษษา พุ่ม)
เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป



ใบลงทะเบียน

โครงการ ส่งเสริมและสนับสนุนการบูรณาการงานวิจัยกับการเรียนการสอนที่นำไปสู่ผลงานทางวิชาการ

วันจันทร์ ที่ 22 มิถุนายน 2563

ณ ห้อง บธ. 2-101 และ ห้อง บธ. 2-102 อาคารบริหารธุรกิจ 2 ชั้น 1

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ลงนาม	หมายเหตุ
1	ผศ.นิศรา จันทร์เจริญสุข		
2	รศ.ดร.พรหทัย ตันท์จิตานนท์		
3	ผศ.ดร.วรรณพร ทีแก่ง	-	
4	ดร.วรวิทย์ เลาทะเมธานี	-	
5	ผศ.เสรรุสสุดา ปริขานนท์		
6	ผศ.สังจรรย์ สุกาจันทร์		
7	ผศ.ดร.ชัชฎาพร ปุกแก้ว		
8	นางสาวบุผา ระวีโรจน์		
9	นางสาวเกศศิริ ชมภูภาวิน		
10	ดร.กัญญ์วรา สมใจ		
11	นายวิวัฒน์โชติกร เรืองจันทร์		
12	นางสาวกฤษยา มะแอ		
13	นายรินทร์ จิวิตัน		
14	นางสาวนภัสพร ไชยวงศ์		
15	นางบุณิกา คุณยตยั้ง		
16	ดร.พิศาทิมพ์ จันทร์พรหม	-	
17	นายอดิศักดิ์ ฝนท่าแก้ว		
18	นางศศิพัชร์ สันกลกิจ	-	
19	นางสาวผจงวาด ปาลกะวงศ์ ณ อยุธยา	-	
20	นางสาวแสงดาว แก้วสว่าง		
21	นางสาวศิริรักษ์ ยาวีราช		
22	นายเดชาธร พจนพงษ์		



ศูนย์ส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพ
การบริการระดับสากล
ไบลงทะเลเบียน

โครงการ ส่งเสริมและสนับสนุนการบูรณาการงานวิจัยกับการเรียนการสอนที่นำไปสู่ผลงานทางวิชาการ

วันจันทร์ ที่ 22 มิถุนายน 2563

ณ ห้อง บธ. 2-101 และ ห้อง บธ. 2-102 อาคารบริหารธุรกิจ 2 ชั้น 1

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ลงนาม	หมายเหตุ
23	นายยุทธ จีนา		
24	นางเพราพิลาส ประสิทธิ์บุรีรักษ์		
25	นายสุรัตน์ ยาสีห์		
26	นายวรการ ใจดี		
27	นางสาวชรัญญา สุวรรณเสรีรักษ์		
28	นางสาวเก็จวลี ศรีจันทร์		
29	นายทัศนพล ทนงการกิจ		
30	นายเอกชัย ปราสาทวัฒนา		
31	นายศิวาภิวัฒน์ สมแก้ว		
32	นายเอกธนัช ศรีบุญมา		
33	นางสาวอรทัย ใจกาศ	-	
34	นางสาวสุพรรณษา ตาคำมูล		
35	นางสาวนาขวัญ รัตนมงคล	-	
36	นางสาวบุษบา พุดา		
37	นางนงนุช รัตนวงศ์		
38	นางนงนุช รัตนวงศ์		
39	นางสาวฉวีรัตน์ งามใจ		

เลขที่ 127

№ 6323

ใบเสร็จรับเงิน/ใบกำกับภาษีอย่างย่อ

ห้างหุ้นส่วนจำกัด บีตาเชียงใหม่

237/11-14 ถ.ห้วยแก้ว ต.สุเทพ อ.เมือง จ.เชียงใหม่ โทร. 053-222934

เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร 0 5035 25000 028

วันที่ 22 เดือน 9 ปี พ.ศ. 2563

ได้รับเงินจาก บริษัท ไร่จันทน์และสัตว์ปศุสัตว์ อ.เมือง อ.บ้านนา
ที่อยู่ 128 ถ.ห้วยแก้ว ต.สุเทพ อ.เมือง จ.เชียงใหม่

รายการ	จำนวนเงิน
อาหาร, เบเกอรี่และเครื่องดื่ม	1050
เบ็ดเตล็ด	
(ราคารวมภาษีมูลค่าเพิ่ม) รวมเงิน	1050

ผู้รับเงิน
ศิริพร วัฒน

ขอขอบพระคุณทุกท่านที่มาอุดหนุน

เล่มที่ 012

เลขที่ 0559



ห้างหุ้นส่วนจำกัด เบรตมาร์เก็ตติ้ง สำนักงานใหญ่

อาคารเดอะนิมมานคอน โดมิเนียม ห้องเลขที่ A101 ชั้นที่ 1

เลขที่ 54/1 ถนนนิมมานเหมินท์ อำเภอเมืองเชียงใหม่ จังหวัดเชียงใหม่ 50200

เบอร์โทร (053) 204445 ต่อ 102

หมายเลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร 0-5035-56005-57-9

ใบเสร็จรับเงิน/ใบกำกับภาษี

วันที่ 22/6/63

ชื่อลูกค้า คณะบริหารธุรกิจและศิลปศาสตร์ มทร.ล้านนา

เลขประจำตัวผู้เสียภาษี 0994000153899

ที่อยู่ 128 ถ. น้อยแก้ว ต. ชิวพืด อ.เมือง จ.เชียงใหม่

ลำดับ	รายการสินค้า	จำนวน	ราคา/หน่วย	จำนวนเงิน
1	<input type="checkbox"/> เมกเกอร์			
2	<input type="checkbox"/> เครื่องดื่ม			
3	<input checked="" type="checkbox"/> สินค้าอื่นๆ (ระบุ) <u>อานาไว้ง</u>	<u>30</u>	<u>35.00</u>	<u>1050.00</u>
4				
5				
6				
7				
8				
รวมจำนวนเงิน				<u>1050.00</u>
ส่วนลด				
ราคาสินค้า				<u>981.31</u>
ภาษีมูลค่าเพิ่ม 7%				<u>68.69</u>
จำนวนเงินรวมทั้งสิ้น (ราคารวมภาษีมูลค่าเพิ่ม)				<u>1050.00</u>

จำนวนเงิน (เป็นตัวอักษร) หนึ่งพันห้าสิบบาทถ้วน

ลงชื่อ อิม ผู้รับเงิน

เล่มที่
Book No. 04

ฟองพรม ยุคสมัย
081-7644338

เลขที่
Bill No. 22

เงินสด **現兌單**
CASH SALE

นาม 貨號 **มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลรัตนโกสินทร์** วันที่ **๒๒ มิ.ย. ๖๓**
Name Date
ที่อยู่ 住址 **๒๘ ถนนพหลโยธิน แขวงสามยุค เขตจตุจักร กรุงเทพฯ 10300** ทะเบียนการค้า 商標編號
Address Commencement

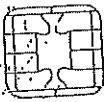
จำนวน Quantity 數量	รายการ Description 貨名	หน่วยละ Unit Price 備註	จำนวนเงิน Amount 金額	
30	กระดาษทราย	100	3000	-
			}	
บาท Bahi 銖	= สิบพันบาทถ้วน =	รวมเงิน Total 共銀	= 3000	-

ผู้รับเงิน 收貨人 **ฟองพรม ยุคสมัย**
Collector



บัตรประชาชน Thai National ID Card
 เลขประจำตัวประชาชน Identification Number 3 5015 00121 02 9

นางนางแสงฤๅ นาง ผ่องพรรณ มุขลิขันธ์



Name Mrs. Phongphan

Last name Mulpichal

เกิดวันที่ 30 ก.ย. 2500

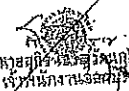
Date of Birth 30 Sep. 1957

นางแสงฤๅ มุขลิขันธ์ อ.เมืองตง

10 ก.ย. 2555

10-May 2012

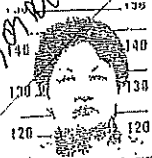
Date of issue



30 ก.ย. 2503

29 Sep. 2020

Date of Expiry



5015-03-05101343

นางแสงฤๅ มุขลิขันธ์

นางแสงฤๅ มุขลิขันธ์

BORA-26-05



ประเทศไทย
 THAILAND

JCI-0563241-61



บัตรประจำตัวประชาชน Thai National ID Card

เลขประจำตัวประชาชน Identification Number 3 4803 00073 03 9

ชื่อตัวและชื่อสกุล นาย สถาพร แสงสุโพธิ์



Name Mr. Sathaporn
Last Name Saengsupho
เกิดวันที่ 12 เม.ย. 2510
Date of Birth 12 Apr. 1967

ศาสนา พุทธ
ที่อยู่ 51/42 ถ.ประชาสัมพันธ์ ต.ข้างตลาด
อ.เมืองเชียงใหม่ จ.เชียงใหม่

23 ก.พ. 2568
วันหมดอายุ
23 Feb. 2015
Date of Expiry

(นายสถาพร แสงสุโพธิ์)
เจ้าพนักงานสอบสวน

11 เม.ย. 2568
วันบัตรหมดอายุ
11 Apr. 2023
Date of Expiry



5001-02-02231350

Handwritten signature and scribbles

BORA-16-04

ประเทศไทย
THAILAND

ITO-0860835-53

ที่ อว ๐๖๕๔.๐๒/๓๙๑



คณะบริหารธุรกิจและศิลปศาสตร์
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา
๑๒๘ ถนนห้วยแก้ว ตำบลช้างเผือก
อำเภอเมือง จังหวัดเชียงใหม่ ๕๐๓๐๐

๑๗ มิถุนายน ๒๕๖๓

เรื่อง ขอเรียนเชิญบุคลากรในสังกัดเป็นวิทยากร

เรียน คณบดีคณะวิทยาลัยบริหารศาสตร์ มหาวิทยาลัยแม่โจ้

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. แบบตอบรับวิทยากร
๒. กำหนดการโครงการ

ด้วย คณะบริหารธุรกิจและศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา ได้จัดทำโครงการส่งเสริมและสนับสนุนการบูรณาการงานวิจัยกับการเรียนการสอนที่นำไปสู่ผลงานทางวิชาการ เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักเกณฑ์และเทคนิคการนำงานวิจัยมาบูรณาการกับการเรียนการสอนและสามารถนำองค์ความรู้ มาสร้างสรรค์งานวิจัยที่สามารถนำมาบูรณาการกับการเรียนการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพ

คณะบริหารธุรกิจและศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา ได้เล็งเห็นว่าบุคลากรของท่านมีความรู้ความเชี่ยวชาญในด้านการบูรณาการงานวิจัยกับการเรียนการสอน จึงใคร่ขอเรียนเชิญ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สถาพร แสงสุโพธิ์ รองคณบดีฝ่ายวิชาการและวิจัย วิทยาลัยบริหารศาสตร์ มหาวิทยาลัยแม่โจ้ ให้เกียรติเป็นวิทยากรในโครงการส่งเสริมและสนับสนุนการบูรณาการงานวิจัยกับการเรียนการสอนที่นำไปสู่ผลงานทางวิชาการ โดยจัดขึ้นในวันจันทร์ที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๖๓ ณ อาคารบริหารธุรกิจ ๒ - ๑๐๒ คณะบริหารธุรกิจและศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา เชียงใหม่ ดังกำหนดการแนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาให้ความอนุเคราะห์วิทยากร และขอขอบพระคุณเป็นอย่างสูง
มา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์นิตรา จันทรเจริญสุข)
คณบดีคณะบริหารธุรกิจและศิลปศาสตร์

ฝ่ายวิจัยและบริการวิชาการ
โทรศัพท์ ๐๕๓-๙๒๑ ๔๔๔ ต่อ ๒๖๐๓
ผู้ประสานงาน คุณนาขวัญ รัตนมงคล
โทรศัพท์ ๐๘๑ ๗๘๓ ๒๒๕๗



แบบตอบรับวิทยากร

คณะบริหารธุรกิจและศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา

วันจันทร์ที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๖๓

ณ คณะบริหารธุรกิจและศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา เชียงใหม่

ชื่อ - สกุล : ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สถาพร แสงสุโพธิ์

ตำแหน่ง : รองคณบดีฝ่ายวิชาการและวิจัย วิทยาลัยบริหารศาสตร์ มหาวิทยาลัยแม่โจ้

ยินดีร่วมเป็นวิทยากรในโครงการฯ ตามวันและเวลาดังกล่าว

ไม่สะดวกร่วมเป็นวิทยากรในโครงการฯ ในครั้งนี้

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สถาพร แสงสุโพธิ์)

รองคณบดีฝ่ายวิชาการและวิจัย

วิทยาลัยบริหารศาสตร์

มหาวิทยาลัยแม่โจ้



กำหนดการอบรม ตามแผนงานวิจัยปีงบประมาณ 2563

โครงการ “ส่งเสริมและสนับสนุนการบูรณาการงานวิจัยกับการเรียนการสอนที่นำไปสู่ผลงานทางวิชาการ”

ในวันที่ 22 มิถุนายน 2563 ณ ห้อง บธ. 2-101 และ ห้อง บธ. 2-102 อาคารบริหารธุรกิจ 2 ชั้น 1

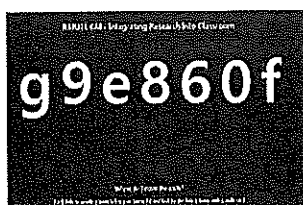
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา เชียงใหม่

วันจันทร์ ที่ 22 มิถุนายน 2563

เวลา	กิจกรรม
08.30 - 09.00 น.	ลงทะเบียนและพิธีเปิดโดยคณบดีคณบดีบริหารธุรกิจและศิลปศาสตร์
09.00 - 09.30 น.	บรรยายพิเศษเรื่อง “การประกันคุณภาพการศึกษาระดับหลักสูตร ประเด็น องค์ประกอบที่ 4 อาจารย์” โดย ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. สถาพร แสงสุโพธิ์ จาก มหาวิทยาลัยแม่โจ้ จังหวัดเชียงใหม่
09.30 - 12.00 น.	บรรยายพิเศษเรื่อง “เทคนิคและแนวทางในการสร้างสรรคงานวิจัยกับการเรียนการสอน ด้านบริหารธุรกิจและศิลปศาสตร์” โดย ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. สถาพร แสงสุโพธิ์ จาก มหาวิทยาลัยแม่โจ้ จังหวัดเชียงใหม่
12.00 - 13.00 น.	พักรับประทานอาหารกลางวัน
13.00 - 16.00 น.	บรรยายพิเศษเรื่อง “เทคนิคและแนวทางในการสร้างสรรคงานวิจัยกับการเรียนการสอน ด้านบริหารธุรกิจและศิลปศาสตร์” (ต่อ) โดย ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. สถาพร แสงสุโพธิ์ จาก มหาวิทยาลัยแม่โจ้ จังหวัดเชียงใหม่
16.00 - 16.30 น.	มอบใบประกาศนียบัตรและพิธีปิด

หมายเหตุ

- ผู้เข้าร่วมโครงการในห้องประชุมทุกท่านโปรดยึดหลัก Social Distancing ดังนี้
 - 1) ทางโครงการขอความร่วมมือในการวัดไข้ผู้เข้าร่วมประชุมในวันที่เข้าร่วมประชุมทุกท่านก่อนเข้าร่วมประชุม
 - 2) ให้ทุกท่านสวมหน้ากากอนามัยตลอดระยะเวลาในการเข้าร่วมประชุม
 - 3) ให้ทุกท่านนั่งห่างกัน 1-2 เมตร หรือ ตามที่กำหนดที่นั่งไว้ในห้องประชุม และห้องรับประทานอาหารกลางวัน
 - 4) ใช้อุปกรณ์ในการจัดบันทึก และ/หรือ คอมพิวเตอร์ของตนเองเท่านั้น
 - 5) เอกสารการประชุมจะแจกให้ท่านในแบบดิจิทัลกรณีที่ท่านประชุมผ่านระบบออนไลน์ และเอกสารแบบสออดในของพลาสติกที่ผ่านการฆ่าเชื้อเรียบร้อยแล้วแจกให้สำหรับผู้เข้าร่วมอบรมในสถานที่ที่จัดเตรียมไว้
 - 6) สำหรับผู้เข้าร่วมอบรมมา แบบออนไลน์ ใบประกาศนียบัตรจะส่งมอบให้ท่านหลังวันฝึกอบรม โดยจะมอบให้เฉพาะผู้ที่เข้าร่วมอบรมมา ตลอดระยะเวลาการอบรมทั้งช่วงเช้า และช่วงบ่าย ผ่านระบบการลงทะเบียนและการกรอกแบบประเมินผลโครงการออนไลน์
- อาหารว่างและเครื่องดื่มระหว่างการอบรม ช่วงเช้า เวลา 10.30 น. และ ช่วงบ่าย เวลา 14.30 น. (โดยประมาณ) ทั้งนี้ อาหารว่างและเครื่องดื่ม ทางคณะกรรมการดำเนินงานจัดเตรียมอาหารและเครื่องดื่มไว้บริการที่โต๊ะ
- กรณีที่มีผู้เข้าร่วมโครงการมีไข้ ไอ จาม และเจ็บคอ ในวันฝึกอบรม และไม่สามารถเข้าร่วมอบรมมา ได้ โปรดกรุณาแจ้งให้เจ้าหน้าที่ประสานงานโครงการทราบ
- โปรดนำเอกสารประกอบการสอน หรือ มคอ. 3 ที่จะนำงานวิจัยมาบูรณาการกับรายวิชาในวันอบรมมา ด้วย
- โปรดนำผลงานวิจัยหรือเค้าโครงงานวิจัย ที่จะนำมาบูรณาการกับการเรียนการสอนมาในวันอบรมมา ด้วย (ถ้ามี)
- Team code สำหรับผู้ที่สนใจเข้าอบรมมา ออนไลน์ ผ่าน MS Teams



** วิธีการเข้าร่วมด้วยทีมได้สามารถศึกษาได้ตามลิงค์ <https://www.youtube.com/watch?v=IOVQXRgWCr4>


ประวัติวิทยากร



ชื่อนักวิทยาศาสตร์ : ดร. สาทพร แสงสุโขทัย

ชื่อนักวิทยาศาสตร์ (ภาษาอังกฤษ) : Dr. Sathaporn Saengsupho

ตำแหน่งปัจจุบัน: อาจารย์

หน่วยงานสังกัด:  มหาวิทยาลัยมหิดล

ที่อยู่ฝ่ายวารสารอิเล็กทรอนิกส์ : วิทยาลัยบริหารศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล

โทรศัพท์ : 0-5387-5400

อีเมล : sathaporn_s@mju.ac.th

ความเชี่ยวชาญ

- ประเด็นทบทวนเนื้อหาวิชา : เศรษฐกิจชีวภาพ
- สาขาเทคโนโลยี : ทางวิชาการคอมพิวเตอร์และสารสนเทศและการสื่อสาร
- สาขาเทคโนโลยี : เทคโนโลยีสารสนเทศ
- สาขาเทคโนโลยี : การสื่อสารเครือข่าย
- สาขาเทคโนโลยี : สารสนเทศและการสื่อสาร
- สาขาเทคโนโลยี : ระบบสารสนเทศภูมิศาสตร์
- สาขาเทคโนโลยี : สารสนเทศและการสื่อสาร
- สาขาเทคโนโลยี : สารสนเทศสังคม
- สาขาเทคโนโลยี : สารสนเทศและการสื่อสาร

ผลงานวิจัย

#	ชื่องานวิจัย	ปีตีพิมพ์	สถานะ
1	พัฒนากรอบทางกฎหมายเพื่อปกป้องสิทธิของเกษตรกรจากการฟาดกระชากพันธุวิศวกรรม	2557	งานวิจัยที่สำเร็จ
2	การประยุกต์ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการพัฒนาเศรษฐกิจชุมชน กรณีศึกษาสถาบันการเงินชุมชน จังหวัดเชียงใหม่	2556	งานวิจัยที่กำลังทำ
3	การพัฒนาแนวทางการประยุกต์ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการบริหารองค์การบริหารส่วนตำบล	2554	งานวิจัยที่สำเร็จ

ประวัติการทำงาน

เริ่มทำงาน	ถึงวันที่	สถานที่ทำงาน	ตำแหน่ง
01/06/2554	ปัจจุบัน	มหาวิทยาลัยมหิดล	อาจารย์

ประวัติการศึกษา

ปีการศึกษา	ระดับการศึกษา	คณะ	สาขาวิชา	ชื่อสถาบัน
2543	ปริญญาตรี	วิทยาศาสตร์	คอมพิวเตอร์	วิทยาลัยศรีเชียงใหม่
2547	ปริญญาโท	วิทยาศาสตร์	เทคโนโลยีสารสนเทศและการจัดการ	มหาวิทยาลัยเชียงใหม่
2551	ปริญญาเอก	ปรัชญา	บริหารศาสตร์(การบริหารเทคโนโลยี)	มหาวิทยาลัยมหิดล

3. เอกสารอื่นๆ

รายชื่อผู้เข้าร่วม

โครงการส่งเสริมและสนับสนุนการบูรณาการงานวิจัยกับการเรียนการสอนที่นำไปสู่ผลงานทางวิชาการ

วันจันทร์ ที่ 22 มิถุนายน 2563 ณ ห้อง บธ. 2-102 อาคารบริหารธุรกิจ 2 ชั้น 1

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา เชียงใหม่

1. ผู้เข้าร่วมโครงการในห้องอบรม

ที่	ชื่อ-สกุล	รายวิชาที่บูรณาการกับงานวิจัย
1	นางสาวบุผา ระวีโรจน์	การเขียนภาษาอังกฤษทางธุรกิจ 1
2	นางสาวเกศศิริ ชมภูากวีน	การฟังและการพูดภาษาอังกฤษทางธุรกิจ
3	ดร.กัญญ์วรา สมใจ	Human Resource Management
4	นายวิวัฒน์โชติกร เรืองจันทร์	Human Resource Management
5	นางสาวกฤษยา มะแฉะ	Small Business Management
6	ผู้ช่วยศาสตราจารย์สัจธรรม สุภาจันทร์	Multimedia Authoring
7	นายนรินทร์ จิวิตัน	Data Warehouse and Data Mining
8	รศ.ดร.พรหทัย ตันท์จิตานนท์	Academic English
9	นางสาวนภัสพร ไชยวงศ์	English for Everyday Communication
10	นางบุณิกา คุณยศยิ่ง	English for Life Skills
11	ดร.พิศาทิมพ์ จันทร์พรหม	Art of Using Thai Language
12	นายอดิศักดิ์ ฝนท่าแก้ว	บัญชีต้นทุน
13	นางศศิพัชร์ สันกลกิจ	การบัญชีบริหาร
14	นางสาวผจงวาด ปาลกะวงศ์ ณ อยุธยา	บัญชีต้นทุน
15	นางสาวแสงดาว แก้วสว่าง	Inter Marketing
16	นางสาวศิริรักษ์ ยาวีราช	วิจัยการตลาด
17	นายเดชาธร พจนพงษ์	Essential English Phonetics and Phonology for Communication
18	นายยุทธ จีนา	ศิลปะการใช้ชีวิต จิตวิทยาสำหรับครู



คำสั่งคณะกรรมการธุรกิจและศิลปศาสตร์
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา
ที่ ๐๓๙/๒๕๖๓

เรื่อง ใ้บุคลากรเข้าร่วมโครงการส่งเสริมและสนับสนุนการบูรณาการงานวิจัยกับการเรียนการสอน
ที่นำไปสู่ผลงานทางวิชาการ

ด้วย คณะบริหารธุรกิจและศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา จะได้จัดโครงการส่งเสริมและสนับสนุนการบูรณาการงานวิจัยกับการเรียนการสอนที่นำไปสู่ผลงานทางวิชาการ เพื่อให้บุคลากรสายวิชาการ โดยเฉพาะอย่างยิ่ง อาจารย์ประจำหลักสูตร ในสังกัดคณะกรรมการธุรกิจและศิลปศาสตร์ ได้มีความรู้ ความเข้าใจ และแนวทางในการนำงานวิจัยมาทำการบูรณาการกับการเรียนการสอน และสามารถนำงานวิจัยนั้นไปใช้เป็นส่วนหนึ่งของการเสนอขอตำแหน่งทางวิชาการได้

ดังนั้น อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๖ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล พ.ศ. ๒๕๔๘ และคำสั่ง มทร.ล้านนา ที่ ๗๑๑ ลงวันที่ ๗ พฤษภาคม ๒๕๕๘ เรื่องมอบอำนาจให้คณบดีปฏิบัติราชการแทนอธิการบดี จึงให้บุคลากรที่มีรายชื่อดังต่อไปนี้ เข้าร่วมโครงการส่งเสริมและสนับสนุนการบูรณาการงานวิจัยกับการเรียนการสอนที่นำไปสู่ผลงานทางวิชาการ ในวันจันทร์ ที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๖๓ ณ ห้องประชุม บธ.๒-๑๐๒ คณะบริหารธุรกิจและศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา

๑. ผู้เข้าร่วมโครงการในห้องอบรม บธ.๒-๑๐๒

- | | |
|-------------------------------|--------------------|
| ๑. รองศาสตราจารย์พรหทัย | ตันทจิตานนท์ |
| ๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์สังจธรรม | สุภาจันทร์ |
| ๓. นายนรินทร์ | จิวิตัน |
| ๔. นายวิวัฒน์โชติกร | เรืองจันทร์ |
| ๕. นายอดิศักดิ์ | ฝนท่าแก้ว |
| ๖. นายเดชาธร | พจนพงษ์ |
| ๗. นายยุทธ | จึนา |
| ๘. นางกัญญ์วรา | สมใจ |
| ๙. นางสาวพิศพิมพ์ | จันทร์พรหม |
| ๑๐. นางสาวผจงวาด | पालกะวงค์ ณ อยุธยา |
| ๑๑. นางสาวแสงดาว | แก้วสว่าง |
| ๑๒. นางสาวศิริรักษ์ | ยาวิราช |
| ๑๓. นางสาวบุผา | ระวีโรจน์ |
| ๑๔. นางสาวเกตุศิริ | ชมพุกาวิน |
| ๑๕. นางสาวกฤษยา | มะแอ |
| ๑๖. นางสาวนภัสพร | ไชยวงศ์ |
| ๑๗. นางบุณิกา | คุณยศยิ่ง |
| ๑๘. นางศศิพัชร | สันกลกิจ |

๒. ผู้เข้าร่วมโครงการผ่าน Microsoft Teams

- | | |
|------------------------------|--------------|
| ๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์มานิตย์ | มัลลวงค์ |
| ๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ประภาพร | หัสสร้างสี |
| ๓. นายเฉลิมพงศ์ | ทำงาน |
| ๔. นายวีรัญญ์คมน์ | รัตนะมงคลชัย |
| ๕. นางอัจฉรินทร์ | จิตต์ปรารพ |
| ๖. นางสาวปาริฉัตร | เดือนเพ็ญ |
| ๗. นางสาวณิชกุล | คำรินทร์ |
| ๘. นางสาวปณิธิ | อมาตยกุล |
| ๙. นางสาวมัทรี | สีมา |
| ๑๐. นางสาวอำพร | กันทา |
| ๑๑. นางสาววาสนา | ดวงคำ |
| ๑๒. นางสุรีนาฏ | มะโนลา |
| ๑๓. นางสุชาดา | ทรัพย์สาร |
| ๑๔. นางสุภรพรรณ | คนเฉียบ |

สั่ง ณ วันที่ ๑๙ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๓



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์นิศรา จันทร์เจริญสุข)
คณบดีคณะบริหารธุรกิจและศิลปศาสตร์



คำสั่งคณะกรรมการธุรกิจและศิลปศาสตร์
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา
ที่ ๐๓๘/๒๕๖๓

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานโครงการส่งเสริมและสนับสนุนการบูรณาการ
งานวิจัยกับการเรียนการสอนที่นำไปสู่ผลงานทางวิชาการ

ด้วย คณะบริหารธุรกิจและศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา มียุทธศาสตร์ด้าน
การวิจัยที่มุ่งพัฒนาบุคลากรให้เป็นที่ไปตามมาตรฐานการอุดมศึกษามาตรฐานที่ ๒ ที่มีผลต่อผู้เรียนและผู้สอนโดย
ตระหนักถึงความสำคัญของการพัฒนาบุคลากรสายวิชาการ ให้มีองค์ความรู้และทักษะในการทำวิจัยที่สามารถ
นำไปสู่การบูรณาการงานวิจัยกับการเรียนการสอนในระดับรายวิชา ซึ่งสอดคล้องกับเกณฑ์มาตรฐานการประกัน
คุณภาพการศึกษาขององค์ประกอบที่ ๒ (๒.๑-๒.๒) ระดับคณะ และข้อ ๔ (๔.๑-๔.๒) ระดับหลักสูตร ตามที่ระบุใน
แผนงานวิจัยประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓ ดังนั้นในปีการศึกษา ๒๕๖๓ นี้ ฝ่ายวิจัยและบริการวิชาการ จึงได้จัดทำ
“โครงการส่งเสริมและสนับสนุนการบูรณาการงานวิจัยกับการเรียนการสอนที่นำไปสู่ผลงานทางวิชาการ” เพื่อให้
บุคลากรสายวิชาการ โดยเฉพาะอย่างยิ่ง อาจารย์ประจำหลักสูตร ในสังกัดคณะบริหารธุรกิจ และศิลปศาสตร์ ได้มี
ความรู้ ความเข้าใจ และแนวทางในการนำงานวิจัยมาทำการบูรณาการกับการเรียนการสอน และสามารถนำ
งานวิจัยนั้นไปใช้เป็นส่วนหนึ่งของการเสนอขอตำแหน่งทางวิชาการได้

ทั้งนี้ เพื่อให้การดำเนินงานโครงการส่งเสริมและสนับสนุนการบูรณาการงานวิจัยกับการเรียนการ
สอนที่นำไปสู่ผลงานทางวิชาการ เป็นไปตามวัตถุประสงค์และบรรลุตามเป้าหมายของโครงการฯ
คณะกรรมการธุรกิจและศิลปศาสตร์ จึงได้กำหนดจัดโครงการขึ้นใน วันจันทร์ที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๖๓ ณ ห้อง บธ. ๒-๑๐๒
อาคารบริหารธุรกิจ ๒ ชั้น ๑ โดยมีผู้รับผิดชอบและรายละเอียดหน้าที่ ดังต่อไปนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ	ประกอบด้วย	
๑) ผู้ช่วยศาสตราจารย์นิศรา	จันทร์เจริญสุข	ประธานกรรมการ
๒) รองศาสตราจารย์พรหทัย	ตัมภ์จิตานนท์	กรรมการ
๓) ผู้ช่วยศาสตราจารย์วรรณพร	ทีแก้ง	กรรมการ
๔) นายวรวิทย์	เลาหะเมธานี	กรรมการ
๕) ผู้ช่วยศาสตราจารย์เสฐธสุตา	ปรีชานนท์	กรรมการ
๖) นายสุทัศน์	กฤษณา	กรรมการ
๗) หัวหน้าสาขาการบัญชี		กรรมการ
๘) หัวหน้าสาขาศิลปศาสตร์		กรรมการ
๙) หัวหน้าสาขาบริหารธุรกิจ		กรรมการ
๑๐) นางเพราพิลาส	ประสิทธิ์บุรีรักษ์	กรรมการและเลขานุการ

คณะกรรมการอำนวยการ มีหน้าที่ดังนี้

- กำหนดโครงการส่งเสริมและสนับสนุนการบูรณาการงานวิจัยกับการเรียนการสอนที่นำไปสู่ผลงานทางวิชาการ
- พิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานโครงการฯ
- กำกับ ดูแล ให้ข้อเสนอแนะ และติดตามผลการดำเนินงานโครงการฯ

๒. คณะกรรมการฝ่ายต้อนรับและลงทะเบียน ประกอบด้วย

๑) นางเพราพิลาส	ประสิทธิ์บุรีรักษ์	ประธานกรรมการ
๒) ผู้ช่วยศาสตราจารย์ชัชฎาพร	ปุกแก้ว	กรรมการ
๓) นายอดิศักดิ์	ฝนท่าแก้ว	กรรมการ
๔) นางสาวนาขวัญ	รัตนมงคล	กรรมการ
๕) นางสาวบุษบา	ฟูตา	กรรมการและเลขานุการ

คณะกรรมการฝ่ายลงทะเบียน มีหน้าที่ดังนี้

- ประสานงานกับฝ่ายเอกสาร/ของที่ระลึก
- จัดเตรียมรายชื่อผู้เข้าร่วมโครงการ/จัดเตรียมแฟ้มลงทะเบียนสำหรับผู้ร่วมโครงการ
- จัดตกแต่งโต๊ะลงทะเบียนและป้ายลงทะเบียน
- งานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๓. คณะกรรมการฝ่ายจัดสถานที่ ประกอบด้วย

๑) นายอดิศักดิ์	ฝนท่าแก้ว	ประธานกรรมการ
๒) นายสุรัตน์	ยาสิทธิ์	กรรมการ
๓) นางสาวนาขวัญ	รัตนมงคล	กรรมการ
๔) นางสาวอรทัย	ใจกาศ	กรรมการ
๕) นายวรการ	ใจดี	กรรมการและเลขานุการ

คณะกรรมการฝ่ายอาคารสถานที่/อำนวยความสะดวก/ที่จอดรถยานพาหนะ มีหน้าที่ดังนี้

- จัดตกแต่งสถานที่ ณ ณ ห้อง บธ. ๒-๑๐๒ อาคารบริหารธุรกิจ ๒ ชั้น ๑
- งานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๔. คณะกรรมการฝ่ายประชาสัมพันธ์ ประกอบด้วย

๑) นางสาวชรัญญา	สุวรรณเสวีรักษ์	ประธานกรรมการ
๒) นางสาวเก็จวดี	ศรีจันทร์	กรรมการ
๓) นายศิวาภิกรณ์	สมแก้ว	กรรมการ
๔) นายเอกรักษ์	ศรีบุญมา	กรรมการและเลขานุการ

คณะกรรมการฝ่ายประชาสัมพันธ์/ประสานงาน มีหน้าที่ดังนี้

- ประชาสัมพันธ์ Website/Facebook ฯลฯ
- ประสานงานประชาสัมพันธ์งานไปยังประชาสัมพันธ์ของมหาวิทยาลัย
- งานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๕. คณะกรรมการฝ่ายเอกสาร/หนังสือเชิญและเอกสารประกอบโครงการ ประกอบด้วย

๑) ผู้ช่วยศาสตราจารย์ชัชฎาพร	ปุกแก้ว	ประธานกรรมการ
๒) นางเพราพิลาส	ประสิทธิ์บุรีรักษ์	กรรมการ
๓) นางสาวนาขวัญ	รัตนมงคล	กรรมการ
๔) นายวรการ	ใจดี	กรรมการและเลขานุการ

คณะกรรมการฝ่ายเอกสาร/หนังสือเชิญ มีหน้าที่ดังนี้

- จัดทำหนังสือเชิญผู้บริหาร อาจารย์และบุคลากร/ จัดทำคำสั่งคณะกรรมการดำเนินงาน
- จัดเตรียมแฟ้มเอกสารประกอบโครงการ
- งานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๖. คณะกรรมการฝ่ายพิธีการ ประกอบด้วย

๑) รองศาสตราจารย์พรหทัย	ดัมพ์จิตานนท์	ประธานกรรมการ
๒) ผู้ช่วยศาสตราจารย์ชัชฎาพร	ปุกแก้ว	กรรมการ
๓) นางเพราพิลาส	ประสิทธิ์บุรีรักษ์	กรรมการ
๔) นางสาวบุษบา	ฟูตา	กรรมการและเลขานุการ

คณะกรรมการฝ่ายพิธีการ มีหน้าที่ดังนี้

- ดูแลลำดับพิธีการ
- ดูแลเครื่องเสียงและระบบไฟแสง เสียง ที่ใช้ในห้องประชุม
- งานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๗. คณะกรรมการฝ่ายบันทึกภาพ ประกอบด้วย

๑) นายทัศน์พล	ทงนการกิจ	ประธานกรรมการ
๒) นายเอกชัย	ปราสาทวัฒนา	กรรมการ
๓) นายศิวาภิกรณ์	สมแก้ว	กรรมการและเลขานุการ

คณะกรรมการฝ่ายบันทึกภาพ มีหน้าที่ดังนี้

- เตรียมกล้องถ่ายรูปเพื่อบันทึกภาพบรรยากาศในงาน/บันทึกภาพกิจกรรมทั้งงาน
- จัดทำแผ่น CD เพื่อรวบรวมภาพบรรยากาศในงาน เสนอต่อรองคณบดีด้านบริหาร
- จัดทำข่าวประชาสัมพันธ์หลังเสร็จสิ้นโครงการ
- งานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๘. คณะกรรมการฝ่ายการเงิน – โครงการ ประกอบด้วย

๑) ผู้ช่วยศาสตราจารย์เสรรฐสุดา	ปรีชานนท์	ประธานกรรมการ
๒) ผู้ช่วยศาสตราจารย์ชัชฎาพร	ปุกแก้ว	กรรมการ
๓) นางเพราพิลาส	ประสิทธิ์บุรีรักษ์	กรรมการ
๔) นางสาวบุษบา	ฟูตา	กรรมการและเลขานุการ

คณะกรรมการฝ่ายการเงิน – โครงการ มีหน้าที่ดังนี้

- จัดทำโครงการส่งเสริมและสนับสนุนการบูรณาการงานวิจัยกับการเรียนการสอนที่นำไปสู่ผลงานทางวิชาการ
- จัดเตรียมเอกสารที่เกี่ยวข้องกับการเงิน
- อำนวยความสะดวกด้านการเงิน – โครงการ ในการรวบรวมเอกสารต่าง ๆ เพื่อการเบิกจ่าย
- ประสานกับทุกฝ่ายงาน/งานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๙. คณะกรรมการฝ่ายอาหาร

๑) นางเพราพิลาส	ประสิทธิ์บุรีรักษ์	ประธานกรรมการ
๒) นายอดิศักดิ์	ฝนท่าแก้ว	กรรมการ
๓) นางสาวนาขวัญ	รัตนมงคล	กรรมการ
๔) นางสาวบุษบา	ฟูตา	กรรมการและเลขานุการ

คณะกรรมการฝ่ายอาหาร มีหน้าที่ดังนี้

- จัดเตรียมอาหารว่างและเครื่องดื่ม สำหรับผู้เข้าร่วมโครงการ
- จัดเตรียมอาหารกลางวัน/อาหารเย็น สำหรับผู้เข้าร่วมโครงการ
- ดูแลความเรียบร้อยของอาหาร

๑๐. คณะกรรมการฝ่ายประเมินผลโครงการ ประกอบด้วย

- | | |
|--------------------------------------|---------------------|
| ๑) ผู้ช่วยศาสตราจารย์ชัชฎาพร ปุกแก้ว | ประธานกรรมการ |
| ๒) นายสุรัตน์ ยาสิทธิ์ | กรรมการ |
| ๓) นางสาวสุพรรณษา ตาคำมูล | กรรมการ |
| ๔) นางสาวนาขวัญ รัตน์มงคล | กรรมการและเลขานุการ |

คณะกรรมการฝ่ายประเมินผลโครงการ มีหน้าที่ดังนี้

- จัดทำแบบประเมินผลโครงการ
- วิเคราะห์และประมวลผลจัดทำรายงานสรุปผลโครงการ
- งานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

สั่ง ณ วันที่ ๑๖ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๓

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์นิศรา จันท์เจริญสุข)
คณบดีคณะบริหารธุรกิจและศิลปศาสตร์

ที่ อว ๐๖๕๔.๐๒/๓๙๑



คณะบริหารธุรกิจและศิลปศาสตร์
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา
๑๒๘ ถนนห้วยแก้ว ตำบลช้างเผือก
อำเภอเมือง จังหวัดเชียงใหม่ ๕๐๓๐๐

๑๗ มิถุนายน ๒๕๖๓

เรื่อง ขอเรียนเชิญบุคลากรในสังกัดเป็นวิทยากร

เรียน คณบดีคณะวิทยาลัยบริหารศาสตร์ มหาวิทยาลัยแม่โจ้

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. แบบตอบรับวิทยากร
๒. กำหนดการโครงการ

ด้วย คณะบริหารธุรกิจและศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา ได้จัดทำโครงการส่งเสริมและสนับสนุนการบูรณาการงานวิจัยกับการเรียนการสอนที่นำไปสู่ผลงานทางวิชาการ เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักเกณฑ์และเทคนิคการนำงานวิจัยมาบูรณาการกับการเรียนการสอนและสามารถนำองค์ความรู้ มาสร้างสรรค์งานวิจัยที่สามารถนำมาบูรณาการกับการเรียนการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพ

คณะบริหารธุรกิจและศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา ได้เล็งเห็นว่าบุคลากรของท่านมีความรู้ความเชี่ยวชาญในด้านการบูรณาการงานวิจัยกับการเรียนการสอน จึงใคร่ขอเรียนเชิญ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สถาพร แสงสุโพธิ์ รองคณบดีฝ่ายวิชาการและวิจัย วิทยาลัยบริหารศาสตร์ มหาวิทยาลัยแม่โจ้ ให้เกียรติเป็นวิทยากรในโครงการส่งเสริมและสนับสนุนการบูรณาการงานวิจัยกับการเรียนการสอนที่นำไปสู่ผลงานทางวิชาการ โดยจัดขึ้นในวันจันทร์ที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๖๓ ณ อาคารบริหารธุรกิจ ๒ - ๑๐๒ คณะบริหารธุรกิจและศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา เชียงใหม่ ดังกำหนดการแนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาให้ความอนุเคราะห์วิทยากร และขอขอบพระคุณเป็นอย่างสูงมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์นิศรา จันท์เจริญสุข)
คณบดีคณะบริหารธุรกิจและศิลปศาสตร์

ฝ่ายวิจัยและบริการวิชาการ

โทรศัพท์ ๐๕๓-๙๒๑ ๔๔๔ ต่อ ๒๖๐๓

ผู้ประสานงาน คุณนาขวัญ รัตนมงคล

โทรศัพท์ ๐๘๑ ๙๘๓ ๒๒๕๗



แบบตอบรับวิทยากร

คณะบริหารธุรกิจและศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา

วันจันทร์ที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๖๓

ณ คณะบริหารธุรกิจและศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา เชียงใหม่

ชื่อ - สกุล : ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สถาพร แสงสุโพธิ์.....

ตำแหน่ง : รองคณบดีฝ่ายวิชาการและวิจัย วิทยาลัยบริหารศาสตร์ มหาวิทยาลัยแม่โจ้.....

ยินดีร่วมเป็นวิทยากรในโครงการฯ ตามวันและเวลาดังกล่าว

ไม่สะดวกร่วมเป็นวิทยากรในโครงการฯ ในครั้งนี้

.....
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สถาพร แสงสุโพธิ์)

รองคณบดีฝ่ายวิชาการและวิจัย

วิทยาลัยบริหารศาสตร์

มหาวิทยาลัยแม่โจ้



กำหนดการอบรม ตามแผนงานวิจัยปีงบประมาณ 2563

โครงการ “ส่งเสริมและสนับสนุนการบูรณาการงานวิจัยกับการเรียนการสอนที่นำไปสู่ผลงานทางวิชาการ”

ในวันที่ 22 มิถุนายน 2563 ณ ห้อง บธ. 2-101 และ ห้อง บธ. 2-102 อาคารบริหารธุรกิจ 2 ชั้น 1

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา เชียงใหม่

วันจันทร์ ที่ 22 มิถุนายน 2563

เวลา	กิจกรรม
08.30 - 09.00 น.	ลงทะเบียนและพิธีเปิดโดยคณบดีคณะบริหารธุรกิจและศิลปศาสตร์
09.00 - 09.30 น.	บรรยายพิเศษเรื่อง “การประกันคุณภาพการศึกษาระดับหลักสูตร ประเด็น องค์ประกอบที่ 4 อาจารย์” โดย ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. สถาพร แสงสุโพธิ์ จาก มหาวิทยาลัยแม่โจ้ จังหวัดเชียงใหม่
09.30 - 12.00 น.	บรรยายพิเศษเรื่อง “เทคนิคและแนวทางในการสร้างสรรคงานวิจัยกับการเรียนการสอน ด้านบริหารธุรกิจและศิลปศาสตร์” โดย ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. สถาพร แสงสุโพธิ์ จาก มหาวิทยาลัยแม่โจ้ จังหวัดเชียงใหม่
12.00 - 13.00 น.	พักรับประทานอาหารกลางวัน
13.00 - 16.00 น.	บรรยายพิเศษเรื่อง “เทคนิคและแนวทางในการสร้างสรรคงานวิจัยกับการเรียนการสอน ด้านบริหารธุรกิจและศิลปศาสตร์” (ต่อ) โดย ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. สถาพร แสงสุโพธิ์ จาก มหาวิทยาลัยแม่โจ้ จังหวัดเชียงใหม่
16.00 - 16.30 น.	มอบใบประกาศนียบัตรและพิธีปิด

หมายเหตุ

- ผู้เข้าร่วมโครงการในห้องประชุมทุกท่านโปรดยึดหลัก Social Distancing ดังนี้
 - ทางโครงการขอความร่วมมือในการวัดไข้ผู้เข้าร่วมประชุมในวันที่เข้าร่วมประชุมทุกท่านก่อนเข้าร่วมประชุม
 - ให้ทุกท่านสวมหน้ากากอนามัยตลอดเวลาในการเข้าร่วมประชุม
 - ให้ทุกท่านนั่งห่างกัน 1-2 เมตร หรือ ตามที่กำหนดที่นั่งไว้ในห้องประชุม และห้องรับประทานอาหารกลางวัน
 - ใช้อุปกรณ์ในการจดบันทึก และ/หรือ คอมพิวเตอร์ของตนเองเท่านั้น
 - เอกสารการประชุมจะแจกให้ท่านในแบบดิจิทัลกรณีที่ท่านประชุมผ่านระบบออนไลน์ และเอกสารแบบสอตในของพลาสติกที่ผ่านการฆ่าเชื้อเรียบร้อยแล้วแจกให้สำหรับผู้เข้าร่วมอบรมในสถานที่ที่จัดเตรียมไว้
 - สำหรับผู้เข้าร่วมอบรมฯ แบบออนไลน์ ใบประกาศนียบัตรจะส่งมอบให้ท่านหลังวันฝึกอบรม โดยจะมอบให้เฉพาะผู้ที่เข้าร่วมอบรมฯ ตลอดระยะเวลาการอบรมทั้งช่วงเช้า และช่วงบ่าย ผ่านระบบการลงทะเบียนและการกรอกแบบประเมินผลโครงการงานออนไลน์
- อาหารว่างและเครื่องดื่มระหว่างการอบรม ช่วงเช้า เวลา 10.30 น. และ ช่วงบ่าย เวลา 14.30 น. (โดยประมาณ) ทั้งนี้ อาหารว่างและเครื่องดื่ม ทางคณะกรรมการดำเนินงานจัดเตรียมอาหารและเครื่องดื่มไว้บริการที่โต๊ะ
- กรณีที่มีผู้เข้าร่วมโครงการมีไข้ ไอ จาม และเจ็บคอ ในวันฝึกอบรมฯ และไม่สามารถเข้าร่วมอบรมฯ ได้ โปรดกรุณาแจ้งให้เจ้าหน้าที่ประสานงานโครงการทราบ
- โปรดนำเอกสารประกอบการสอน หรือ มคอ. 3 ที่จะนำงานวิจัยมาบูรณาการกับรายวิชาในวันอบรมฯ ด้วย
- โปรดนำผลงานวิจัยหรือเค้าโครงงานวิจัย ที่จะนำมาบูรณาการกับการเรียนการสอนมาในวันอบรมฯ ด้วย (ถ้ามี)
- Team code สำหรับผู้ที่สนใจเข้าอบรมฯ ออนไลน์ ผ่าน MS Teams



** วิธีการเข้าร่วมด้วยทีมโค้ดสามารถศึกษาได้ตามลิงค์ <https://www.youtube.com/watch?v=IOVQXRgWCr4>