



คณะบริหารธุรกิจและศิลปศาสตร์  
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา

### รายงานการประชุม

คณะกรรมการประจำคณะบริหารธุรกิจและศิลปศาสตร์ ครั้งที่ ๔/๒๕๖๓

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา

วันศุกร์ที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๓

ณ ห้องประชุมกาสะลอง ชั้น ๒ อาคารสำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา

#### ผู้มาประชุม

๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์นิศรา	จันทร์เจริญสุข	คณบดีคณะบริหารธุรกิจและศิลปศาสตร์
๒. รองศาสตราจารย์ ดร.กรไชย	พรลภัสสรกร	ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก
๓. รองศาสตราจารย์ ดร.พยุ่ง	ชีตาร์	ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก
๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปรีดา	ศรีนฤวรรณ	ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก
๕. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วรวิทย์	เลาหะเมทธิ	รองคณบดีฝ่ายวิชาการและกิจการนักศึกษา
๖. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วรรณพร	ทีเก่ง	รองคณบดีฝ่ายบริหารและแผนยุทธศาสตร์
๗. รองศาสตราจารย์ ดร.พรหทัย	ตั้มทจิตานนท์	รองคณบดีฝ่ายวิจัยและบริการวิชาการ
๘. ผู้ช่วยศาสตราจารย์นฐ	พชรธนนท์	รองคณบดีคณะบริหารธุรกิจและศิลปศาสตร์ เชียงราย
๙. ดร.พวงทอง	วังราชฎ์	รองคณบดีคณะบริหารธุรกิจและศิลปศาสตร์ ลำปาง
๑๐. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชุตिसร	เรืองนาราบ	รองคณบดีคณะบริหารธุรกิจและศิลปศาสตร์ น่าน
๑๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สินีนากู	วงศ์เทียนชัย	รองคณบดีคณะบริหารธุรกิจและศิลปศาสตร์ ตาก
๑๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์กานต์ธีรา	โพธิ์ปาน	รองคณบดีคณะบริหารธุรกิจและศิลปศาสตร์ พิษณุโลก
๑๓. ดร. วรวิวรรณ	เจริญรูป	ตัวแทนหัวหน้าสาขาการบัญชี
๑๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ณภัทร	ทิพย์ศรี	ตัวแทนหัวหน้าสาขาบริหารธุรกิจ
๑๕. ว่าที่ร้อยตรี ดร.นิพล	โนนจ้อย	ตัวแทนหัวหน้าสาขาศิลปศาสตร์
๑๖. ดร.แหวดาว	พรมแสน	ตัวแทนคณาจารย์ประจำ สาขาการบัญชี
๑๗. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ศักดิ์สายันต์	ไยสามแสน	ตัวแทนคณาจารย์ประจำ สาขาศิลปศาสตร์
๑๘. นางสาวมธุรดา	สุรินทร์คำ	เลขานุการ
๑๙. นายกิตติพงษ์	วงศ์กองแก้ว	ผู้ช่วยเลขานุการ



คณะบริหารธุรกิจและศิลปศาสตร์  
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา

### รายงานการประชุม

คณะกรรมการประจำคณะบริหารธุรกิจและศิลปศาสตร์ ครั้งที่ ๔/๒๕๖๓

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา

วันศุกร์ที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๓

ณ ห้องประชุมกาสละอง ชั้น ๒ อาคารสำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา

#### ผู้ไม่มาประชุม

- |                              |         |  |
|------------------------------|---------|--|
| ๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์กนกวรรณ | เวชกามา | ตัวแทนคณาจารย์ประจำ สาขาบริหารธุรกิจ (ติตราชการ) |
|------------------------------|---------|--|

#### ผู้เข้าร่วมประชุม

- |                              |                 |  |
|------------------------------|-----------------|--|
| ๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์เสฐสุดา | ปรีชานนท์       | ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายบริการวิชาการ                    |
| ๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์หฤทัย   | อาษาภิก         | ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายประกันคุณภาพการศึกษา             |
| ๓. อาจารย์สวัสดี             | หากิน           | ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายพัฒนานักศึกษา                    |
| ๔. อาจารย์ชัชวิน             | วรปรีชา         | ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา                   |
| ๕. อาจารย์สุทัศน์            | กฤษณา           | ผู้ช่วยคณบดีศูนย์การจัดการศึกษา (จอมทอง)         |
| ๖. ดร.นิติศักดิ์             | เจริญรูป        | อาจารย์หลักสูตรระบบสารสนเทศทางธุรกิจ (เชียงใหม่) |
| ๗. อาจารย์บุญรัตน์           | อำสุรา          | อาจารย์หลักสูตรระบบสารสนเทศทางธุรกิจ (เชียงใหม่) |
| ๘. อาจารย์ฉัตรวิวัฒน์        | ตาคำ            | อาจารย์หลักสูตรระบบสารสนเทศทางธุรกิจ (ลำปาง)     |
| ๙. อาจารย์คณินนุช            | สารอินจัน       | อาจารย์หลักสูตรระบบสารสนเทศทางธุรกิจ (ลำปาง)     |
| ๑๐. อาจารย์นมิตา             | ชื้อสตัยสกุลชัย | อาจารย์หลักสูตรระบบสารสนเทศทางธุรกิจ (ตาก)       |
| ๑๑. อาจารย์กฤตาพร            | พัชระสุภา       | อาจารย์หลักสูตรระบบสารสนเทศทางธุรกิจ (ตาก)       |
| ๑๒. อาจารย์อภิชัย            | ชื้อสตัยสกุลชัย | อาจารย์หลักสูตรระบบสารสนเทศทางธุรกิจ (ตาก)       |
| ๑๓. อาจารย์ณัฐวุฒิ           | ปิ่นรูป         | อาจารย์หลักสูตรระบบสารสนเทศทางธุรกิจ (ตาก)       |
| ๑๔. อาจารย์ธีระ              | พร้อมเพรียง     | อาจารย์หลักสูตรระบบสารสนเทศทางธุรกิจ (ตาก)       |

ประธานในที่ประชุม      คณบดีคณะบริหารธุรกิจและศิลปศาสตร์

เริ่มประชุมเวลา      ๐๙.๑๐ น.



คณะบริหารธุรกิจและศิลปศาสตร์  
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา

### รายงานการประชุม

คณะกรรมการประจำคณะบริหารธุรกิจและศิลปศาสตร์ ครั้งที่ ๔/๒๕๖๓

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา

วันศุกร์ที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๓

ณ ห้องประชุมกาสะลอง ชั้น ๒ อาคารสำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา

#### วาระที่ ๑ เรื่องแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

๑.๑ เรื่องแจ้งให้ทราบจาก คณบดีคณะบริหารธุรกิจและศิลปศาสตร์

๑.๒ เรื่องแจ้งให้ทราบจาก เลขาธิการคณะกรรมการประจำคณะ

๑.๒.๑ รายงานผลการดำเนินการตามมติคณะกรรมการประจำคณะ ครั้งที่ ๓/๒๕๖๓  
เมื่อวันที่ ๘ เมษายน ๒๕๖๓

#### วาระที่ ๒ เรื่องแจ้งให้ที่ประชุมทราบจากผู้ทรงคุณวุฒิ คณะกรรมการประจำคณะ และผู้เข้าร่วมประชุม

๒.๑ เรื่องแจ้งให้ทราบ จากผู้ทรงคุณวุฒิ

๒.๑.๑ เรื่องแจ้งให้ทราบจากผู้ทรงคุณวุฒิ (รองศาสตราจารย์ ดร.กรไชย พรลภัสสรขจร)

๒.๑.๒ เรื่องแจ้งให้ทราบจากผู้ทรงคุณวุฒิ (รองศาสตราจารย์ ดร.พยุ่ง สีตาร์)

๒.๒ เรื่องแจ้งให้ทราบ จากรองคณบดีฝ่ายบริหารและแผนยุทธศาสตร์

๒.๒.๑ รายงานผลการศึกษาของบุคลากรสายวิชาการ จำนวน ๓ ราย

๒.๓.๑ นางสาวปฏิภมล โปธิตามบำรุง มทร.ล้านนา พิษณุโลก

๒.๓.๒ นายรัชตา มาอากาศ มทร.ล้านนา พิษณุโลก

๒.๓.๓ นางแคทรียา พร้อมเพรียง มทร.ล้านนา ตาก

๒.๓ เรื่องแจ้งให้ทราบ จากรองคณบดีฝ่ายวิจัยและบริการวิชาการ

๒.๓.๑ ผลการดำเนินงานตามแผนงานวิจัยในไตรมาสที่ ๒ และในสถานการณ์ การระบาดของ  
ของเชื้อไวรัส Covid-๑๙

๒.๓.๒ ขอดำเนินการตามข้อมูลโครงการวิจัยและงบประมาณ (ภายใน-ภายนอก) ประจำปี  
งบประมาณ ๒๕๖๓ และข้อมูลการตีพิมพ์เผยแพร่ ประจำปีปฏิทิน ๒๕๖๒  
เพื่อจัดทำรายงาน SAR ระดับคณะ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๒

๒.๓.๓ ผลการดำเนินงานตามแผนงานบริการวิชาการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓



คณะบริหารธุรกิจและศิลปศาสตร์  
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา

### รายงานการประชุม

คณะกรรมการประจำคณะบริหารธุรกิจและศิลปศาสตร์ ครั้งที่ ๔/๒๕๖๓

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา

วันศุกร์ที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๓

ณ ห้องประชุมกาสะลอง ชั้น ๒ อาคารสำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา

- วาระที่ ๓ การรับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการประจำคณะ ครั้งที่ ๓/๒๕๖๓  
เมื่อวันที่ ๘ เมษายน ๒๕๖๓
- วาระที่ ๔ เรื่องสืบเนื่อง (ไม่มี)
- วาระที่ ๕ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา
- ๕.๑ การพิจารณาการปรับปรุงแก้ไขตำแหน่งทางวิชาการอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตร หลักสูตรบัญชีบัณฑิต (ฉบับปี พ.ศ. ๒๕๖๐) มทร. ล้านนา ลำปาง
  - ๕.๒ การพิจารณารายชื่อเพื่อแต่งตั้งเป็นประธานและกรรมการสอบป้องกัน วิทยานิพนธ์/ค้นคว้าแบบอิสระ หลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต
  - ๕.๓ การพิจารณาอนุมัติรายนามผู้สำเร็จการศึกษา ประจำปีภาคการศึกษาที่ ๒/๒๕๖๒
  - ๕.๔ แผนการปรับปรุงพื้นฐานวิชาการและวิชาชีพนักศึกษาใหม่ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓
  - ๕.๕ การนำเสนอข้อมูลหลักสูตรใหม่ ในชื่อหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชานวัตกรรมเทคโนโลยีสำหรับธุรกิจอัจฉริยะ คณะบริหารธุรกิจและศิลปศาสตร์ มทร.ล้านนา เชียงราย
  - ๕.๖ การนำเสนอหลักสูตรระดับปริญญาตรี หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาการจัดการโลจิสติกส์ คณะบริหารธุรกิจและศิลปศาสตร์ มทร.ล้านนา เชียงราย
  - ๕.๗ การพิจารณาการเปิดหลักสูตรใหม่ หลักสูตรระดับปริญญาตรี วิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาการจัดการเทคโนโลยีดิจิทัล คณะบริหารธุรกิจและศิลปศาสตร์ มทร.ล้านนา ลำปาง และ มทร.ล้านนา ตาก
  - ๕.๘ การพิจารณาหลักสูตรประกาศนียบัตร (Non-Degree) เพื่อ Reskill or Upskill ให้กับกำลังคนในพื้นที่เขตพัฒนาเศรษฐกิจพิเศษภาคเหนือตอนล่าง คณะบริหารธุรกิจและศิลปศาสตร์ มทร.ล้านนา ตาก
  - ๕.๙ รายงานผลการติดตามและประเมินความสำเร็จของตัวชี้วัดตามแผนปฏิบัติการประจำปี ๒๕๖๓ (รอบที่ ๑ เดือนตุลาคม ๒๕๖๒ – มีนาคม ๒๕๖๓)



คณะบริหารธุรกิจและศิลปศาสตร์  
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา

### รายงานการประชุม

คณะกรรมการประจำคณะบริหารธุรกิจและศิลปศาสตร์ ครั้งที่ ๔/๒๕๖๓

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา

วันศุกร์ที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๓

ณ ห้องประชุมกาสะลอง ชั้น ๒ อาคารสำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา

#### วาระที่ ๕ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

- ๕.๑๐ การพิจารณาการขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ ระดับผู้ช่วยศาสตราจารย์ ในสาขาวิชา การบัญชี (รหัสสาขาวิชา ๖๘๐๑) ราย นางพวงทอง วังราชภูร์ มทร.ล้านนา ลำปาง
- ๕.๑๑ การพิจารณาการขอขยายระยะเวลาเพื่อเพิ่มพูนความรู้ทางวิชาชีพ ฝึกประสบการณ์ใน สถานประกอบการ (ฝังตัว) ราย นางสาวสริน จอห์นสัน มทร.ล้านนา เชียงราย
- ๕.๑๒ การพิจารณารายชื่อเพื่อแต่งตั้งเป็นผู้ทรงคุณวุฒิในการทำหน้าที่ประเมินคุณภาพผลงาน ทางวิชาการ (peer reviewer)
- ๕.๑๓ การพิจารณาขอบหมายให้รองคณบดี ปฏิบัติหน้าที่รักษาราชการแทนหัวหน้าสาขา ในระหว่างดำเนินการกระบวนการสรรหาหัวหน้าสาขา
- ๕.๑๔ รายงานความก้าวหน้าของรายงานผลการดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษา ระดับ หลักสูตร (มคอ.๗ หลักสูตรกลาง) ภาคการศึกษาที่ ๒/๒๕๖๒

#### วาระที่ ๖ เรื่องอื่น ๆ

- ๖.๑ การพิจารณาวาระทางไปรษณีย์ เป็นกรณีเร่งด่วน

## วาระที่ ๑ เรื่องแจ้งให้ทราบ

### ๑.๑ เรื่องแจ้งให้ทราบจาก คณะบดีคณะบริหารธุรกิจและศิลปศาสตร์ (ผู้ช่วยศาสตราจารย์นิศรา จันทร์เจริญสุข)

เรื่องที่ ๑.๑.๑ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา มีกำหนดการเปิดภาคการศึกษาที่ ๑/๒๕๖๓ ในวันจันทร์ที่ ๒๙ มิถุนายน ๒๕๖๓

**มติที่ประชุม** คณะกรรมการประจำคณะรับทราบ

เรื่องที่ ๑.๑.๒ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา ได้อยู่ระหว่างดำเนินการเปิดรับสมัครนักศึกษาใหม่ ซึ่งคณะบริหารธุรกิจและศิลปศาสตร์ทุกจังหวัดยกเว้นส่วนกลางที่ยังมียอดนักศึกษาที่ยืนยันสิทธิ์ไม่เป็นไปตามแผนการรับนักศึกษา คณะบริหารธุรกิจและศิลปศาสตร์เชียงใหม่ในภาพรวมเป็นไปตามแผนการรับนักศึกษา และบางหลักสูตรยังไม่เป็นไปตามแผนการรับนักศึกษา

**มติที่ประชุม** คณะกรรมการประจำคณะรับทราบ

เรื่องที่ ๑.๑.๓ การดำเนินการปรับพื้นฐานวิชาการและวิชาชีพสำหรับนักศึกษาใหม่ปีการศึกษา ๒๕๖๓ จะดำเนินการในช่วงเปิดภาคเรียน โดยคณะได้เตรียมการไว้เรียบร้อยแล้ว ซึ่งฝ่ายวิชาการและกิจการนักศึกษาจะได้แจ้งต่อที่ประชุมทราบในวาระต่อไป

**มติที่ประชุม** คณะกรรมการประจำคณะรับทราบ

เรื่องที่ ๑.๑.๔ การเตรียมการสอนแบบออนไลน์ ซึ่งจะมีการปรับวิธีการสอนทั้งภาคทฤษฎีและปฏิบัติรวมถึงการฝึกงาน โดยมทร.ล้านนาได้ดำเนินการให้สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศจัดฝึกอบรมการเรียนการสอนแบบออนไลน์ให้อาจารย์ และจัดทำสื่อการเรียนการสอน การวัดและการประเมินผล

**มติที่ประชุม** คณะกรรมการประจำคณะรับทราบ

เรื่องที่ ๑.๑.๕ คณะกลางได้จัดทำรายงานการประเมินผลตนเอง มคอ. ๗ เพื่อรายงานประเมินคุณภาพการศึกษาระดับหลักสูตรทุกจังหวัด ซึ่งจะมีการรายงานความคืบหน้าในการดำเนินงานต่อที่ประชุมทราบในวาระต่อไป

**มติที่ประชุม** คณะกรรมการประจำคณะรับทราบ

เรื่องที่ ๑.๑.๖ ขณะนี้รัฐบาลยังมีนโยบายให้ (Work From Home) คณะมีนโยบายสนับสนุนและกระตุ้นให้บุคลากรสายวิชาการให้จัดทำผลงานทางวิชาการ และบุคลากรสายสนับสนุนให้จัดทำและพัฒนาผลงานเพื่อเสนอขอตำแหน่งที่สูงขึ้น ซึ่งคาดว่าจะมีความคืบหน้าของบุคลากรทั้งสายวิชาการและสายสนับสนุน และได้สรุปเพื่อรายงานผลการดำเนินงานกับทางมทร.ล้านนาและคณะกรรมการประจำคณะได้ทราบต่อไป

**มติที่ประชุม** คณะกรรมการประจำคณะรับทราบ

เรื่องที่ ๑.๑.๗ ด้วยรองคณบดีคณะบริหารธุรกิจและศิลปศาสตร์ เชียงราย ผู้ช่วยศาสตราจารย์ราเชนทร์ ชูศรี ได้เปลี่ยนชื่อและนามสกุลเป็น ผู้ช่วยศาสตราจารย์นัฐ พชรอนนนท์

**มติที่ประชุม** คณะกรรมการประจำคณะรับทราบ

### ๑.๒ เรื่องแจ้งให้ทราบจาก เลขานุการคณะกรรมการประจำคณะ

เรื่องที่ ๑.๒.๑ รายงานผลการดำเนินการตามมติคณะกรรมการประจำคณะ ครั้งที่ ๓/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๘ เมษายน ๒๕๖๓

ตามที่ได้นำเสนอเรื่องต่อคณะกรรมการประจำคณะเพื่อพิจารณา คณะกรรมการประจำคณะได้มีมติและมอบหมายให้หน่วยงานผู้รับผิดชอบดำเนินการนั้น จึงขอรายงานการปฏิบัติตามมติ ครั้งที่ ๓/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๘ เมษายน ๒๕๖๓ ดังนี้

ลำดับ	ชื่อวาระและมติ	หน่วยงาน/ ผู้รับผิดชอบ	การปฏิบัติ
๑	การเสนอรายชื่อผู้สมควรดำรงตำแหน่งนายกสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา มติคณะกรรมการประจำคณะ เห็นชอบให้เสนอชื่อ นายกอบชัย สังสิทธิสวัสดิ์ เป็นผู้ได้รับการเสนอชื่อผู้สมควรดำรงตำแหน่งนายกสภามหาวิทยาลัย เพื่อดำเนินการส่งเอกสารถึงเลขานุการคณะกรรมการสรรหานายกสภามหาวิทยาลัย ภายในวันที่ ๑๐ เมษายน ๒๕๖๓ ต่อไป	ฝ่ายบริหาร และแผน ยุทธศาสตร์	นำเสนอ เลขานุการ คณะกรรมการ สรรหานายก สภา มหาวิทยาลัย เพื่อพิจารณา ดำเนินการ ต่อไป

**มติที่ประชุม คณะกรรมการประจำคณะรับทราบ**

วาระที่ ๒ เรื่องแจ้งให้ที่ประชุมทราบ จากผู้ทรงคุณวุฒิ คณะกรรมการประจำคณะ และผู้เข้าร่วมประชุม

**๒.๑ เรื่องแจ้งให้ทราบจากผู้ทรงคุณวุฒิ**

**๒.๑.๑ เรื่องแจ้งให้ทราบจากผู้ทรงคุณวุฒิ (รองศาสตราจารย์ ดร.กรไชย พรภักดิ์)**

เรื่องที่ ๒.๑.๑.๑ การเตรียมความพร้อมการเรียนการสอนแบบออนไลน์ เพื่อรองรับการเปิดภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๓ ควรมีการวางแผนการเรียนและการประเมินผล สักรายวิชาที่สอนออนไลน์หรือ คัดรายวิชาปฏิบัติ ย้ายไปทำการเรียนการสอนในภาคการศึกษาอื่นไปพลางก่อน เตรียมสื่อการเรียนการสอนและมาตรการช่วยเหลือ นักศึกษาเพื่อรองรับการเรียนการสอนแบบออนไลน์ และให้มีการบันทึกการสอนเพื่อนำไปเผยแพร่ต่อไปได้ รวมถึง การรับนโยบายลดค่าธรรมเนียมและค่าบำรุงการศึกษาต่าง ๆ เพื่อช่วยแบ่งเบาภาระค่าใช้จ่ายของนักศึกษาและผู้ปกครองที่ได้รับผลกระทบจากวิกฤต COVID-๑๙

**มติที่ประชุม คณะกรรมการประจำคณะรับทราบ**

**๒.๑.๒ เรื่องแจ้งให้ทราบจากผู้ทรงคุณวุฒิ (รองศาสตราจารย์ ดร.พยุง ชีตาร์)**

เรื่องที่ ๒.๑.๒.๑ การทบทวนนโยบายในมาตรการต่าง ๆ เพื่อเป็นการช่วยเหลือนักศึกษาในสถานการณ์ COVID-๑๙ เช่น ลดค่าลงทะเบียนเรียน ขยายระยะเวลาการชำระค่าเทอม ลดหรือคืนค่าธรรมเนียมบริการต่าง ๆ และการเตรียมความพร้อมการเรียนการสอนแบบออนไลน์ด้วย Microsoft Teams และให้การช่วยเหลือนักศึกษา ทางด้านวัสดุฝึกการเรียนการสอนแบบออนไลน์

**มติที่ประชุม คณะกรรมการประจำคณะรับทราบ**

**๒.๒ เรื่องแจ้งให้ทราบจากคณะกรรมการประจำคณะ รองคณบดีฝ่ายบริหารและแผนยุทธศาสตร์**

**(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วรรณพร ทีเก่ง)**

**เรื่องที่ ๒.๒.๑ รายงานผลการศึกษาคณะบุคลากรสายวิชาการ จำนวน ๓ ราย**

ด้วยบุคลากรคณะบริหารธุรกิจและศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา ได้รับอนุญาต ให้ลาศึกษาต่อ/รับทุนการศึกษา ทุนประเภท ๑ (ก) เพื่อไปศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้นและเพื่อให้มีคุณสมบัติตามกรอบ มาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา

ฝ่ายบริหารและแผนยุทธศาสตร์ จึงเสนอรายงานผลการศึกษาคณะบุคลากรจำนวน ๓ ราย โดยมี รายละเอียดแนบท้าย ดังนี้

๑. นางสาวปฎิภมล โปธิตามบำรุง พนักงานในสถาบันอุดมศึกษา มทร.ล้านนา พิษณุโลก ได้รับอนุญาตให้ศึกษาในระดับปริญญาตรี (บริหารธุรกิจบัณฑิต) สาขาวิชาวิทยาการจัดการ วิชาเอกการจัดการ มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช โดยใช้ทุนส่วนตัว เพื่อพัฒนาตนเองให้มีคุณสมบัติตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ โดยการศึกษาตลอดหลักสูตรต้องศึกษาไม่น้อยกว่า ๑๘ ชุติวิชา (๑๐๘ หน่วยกิต) ปัจจุบันสำเร็จแล้ว ๑๖ ชุติวิชา (๙๖ หน่วยกิต) คงเหลือ ๒ ชุติวิชา (๑๒ หน่วยกิต) และได้รับการสอบเป็นที่เรียบร้อยแล้ว ขณะนี้รอผลการสอบ

๒. นายรัชดา มาอากาศ พนักงานในสถาบันอุดมศึกษา มทร.ล้านนา พิษณุโลก ได้รับอนุญาตและรับทุนศึกษาต่อในระดับปริญญาเอก สาขาวิชาภาษาไทย ณ มหาวิทยาลัยนเรศวร มีกำหนด ๓ ปี ตั้งแต่วันที่ ๑๐ สิงหาคม ๒๕๕๘ - ๙ สิงหาคม ๒๕๖๑ ด้วยทุนมทร.ล้านนา และได้รับอนุญาตให้ขยายเวลาศึกษาต่อ มีกำหนด ๑ ปี (ด้วยทุนส่วนตัว) ตั้งแต่วันที่ ๑๐ สิงหาคม ๒๕๖๒ ถึงวันที่ ๙ สิงหาคม ๒๕๖๓ ขณะนี้ได้ลงทะเบียนเรียนครบทุกรายวิชา โดยสอบ QE และสอบผ่านโครงร่างและผ่านการสอบภาษาอังกฤษตามเกณฑ์ที่กำหนดเป็นที่เรียบร้อยแล้ว อยู่ระหว่างการดำเนินการในส่วนของภาควิทยานิพนธ์ ปรับแก้ไข และเรียบเรียงข้อมูลผลการทดลองและวิจารณ์เพื่อตีพิมพ์บทความวิชาการในวารสารทางวิชาการ

๓. นางแคทรียา พร้อมเพรียง พนักงานในสถาบันอุดมศึกษา มทร.ล้านนา ตาก ได้รับอนุญาตและรับทุนศึกษาต่อในระดับปริญญาเอก สาขาวิชา Business and Management ณ Southern Taiwan University of Science and technology, Taiwan มีกำหนด ๓ ปี ตั้งแต่วันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๑ - ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ ด้วยทุนมทร.ล้านนา ณ Southern Taiwan University of Science and technology, Taiwan ขอรายงานผลการศึกษาประจำภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๒

#### มติที่ประชุม คณะกรรมการประจำคณะรับทราบ

### ๒.๓ เรื่องแจ้งให้ทราบจากคณะกรรมการประจำคณะ รองคณบดีฝ่ายวิจัยและบริการวิชาการ

(รองศาสตราจารย์ ดร.พรหทัย ตัณฑ์จิตานนท์)

เรื่องที่ ๒.๓.๑ ผลการดำเนินงานตามแผนงานวิจัยในไตรมาสที่ ๒ และในสถานการณ์การระบาดของเชื้อไวรัส Covid-๑๙

ตามที่ฝ่ายวิจัยและบริการวิชาการได้แจ้งแผนการดำเนินงานโครงการและกิจกรรมปีงบประมาณ ๒๕๖๓ ให้ที่ประชุมรับทราบแล้วนั้นในช่วงไตรมาสที่ ๒ เดือน มกราคม-มีนาคม ๒๕๖๓ มีกิจกรรมที่ดำเนินการแล้วเสร็จตามแผนปฏิบัติราชการคือกิจกรรมจัดหาพี่เลี้ยงให้คำปรึกษาแก่นักวิจัยและกิจกรรมประกาศเกียรติคุณยกย่องนักวิจัยดีเด่นเมื่อวันที่ ๓ มีนาคม ๒๕๖๓ สำหรับโครงการพัฒนาบุคลากรสู่การทำวิจัยและบทความวิชาการเพื่อเผยแพร่และเลื่อนตำแหน่งทางวิชาการและโครงการส่งเสริมสนับสนุนการทำวิจัยเพื่อการเรียนการสอนของอาจารย์ประจำหลักสูตรซึ่งเป็นรูปแบบการอบรมเชิงปฏิบัติการที่มีแผนจะดำเนินการในช่วงเดือน มีนาคม-พฤษภาคม ๒๕๖๓ ได้เลื่อนไปจัดในช่วงไตรมาสที่ ๓-๔ เมื่อสถานการณ์การระบาดของ Covid-๑๙ คลี่คลายลงทางฝ่ายวิจัยและบริการวิชาการจึงใช้ช่วงเวลาเดือน มีนาคม-เมษายน ๒๕๖๓ ดำเนินงานให้สอดคล้องกับสถานการณ์โดยการมุ่งเป้าหมายในการดำเนินงานเพื่อต่อยอดยุทธศาสตร์การพัฒนาคณะฯ ดังนี้

การพัฒนาระบบสารสนเทศด้านงานวิจัยและบริการวิชาการให้มีข้อมูลที่เป็นประโยชน์ถูกต้องและสอดคล้องกับความต้องการของผู้บริหารและนักวิจัยในการใช้ข้อมูลในการสืบค้นส่งข้อเสนอโครงการทราบแหล่งทุนวิจัยแหล่งตีพิมพ์เผยแพร่ตลอดจนทราบความก้าวหน้าการดำเนินงานของฝ่ายวิจัยและบริการวิชาการรวมถึงการดาวน์โหลดเอกสารและแบบฟอร์มที่เกี่ยวข้องผ่านหน้าเว็บไซต์ของคณะ (งานวิจัยและบริการวิชาการ)

<https://bala.rmutl.ac.th/page/ResearchandAcademic>

#### มติที่ประชุม คณะกรรมการประจำคณะรับทราบ



**เรื่องที่ ๒.๓.๒ การติดตามข้อมูลโครงการวิจัยและงบประมาณ (ภายใน-ภายนอก) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓ และข้อมูลการตีพิมพ์เผยแพร่ ประจำปีปฏิทิน ๒๕๖๒ เพื่อจัดทำรายงาน SAR ระดับคณะ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๒**

การรวบรวมและตรวจสอบข้อมูลประกันคุณภาพการศึกษาคณะที่ประกอบที่สองและสามเพื่อจัดทำรายงาน SAR ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๒ ซึ่งมีข้อมูลบางส่วนที่ยังไม่สมบูรณ์และจำเป็นต้องผ่านการตรวจสอบข้อมูลหรือส่งข้อมูลเพิ่มเติมจากผู้รับผิดชอบตัวบ่งชี้ด้านงานวิจัยและบริการวิชาการของแต่ละพื้นที่ช่วยดำเนินการผ่านระบบ One drive ให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๒๑ พฤษภาคม ๒๕๖๓ เพื่อฝ่ายวิจัยและบริการวิชาการจะได้ดำเนินการจัดทำรายงาน SAR ระดับคณะฯ ให้สมบูรณ์แล้วเสร็จตามกำหนดต่อไป จึงขอความอนุเคราะห์ติดตามข้อมูลดังกล่าว

**มติที่ประชุม คณะกรรมการประจำคณะรับทราบ**

**เรื่องที่ ๒.๓.๓ ผลการดำเนินงานตามแผนงานบริการวิชาการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓**

ตามที่ฝ่ายบริการวิชาการได้ดำเนินงานโครงการและกิจกรรมตามแผนปฏิบัติการ ปีงบประมาณ ๒๕๖๓ มีโครงการที่ดำเนินการแล้วเสร็จตามแผนฯ คือ โครงการอบรมพัฒนาความรู้ต่อเนื่องทางวิชาชีพบัญชีของผู้ทำบัญชี (CPD) : หลักสูตร "ประเด็นการเปลี่ยนแปลงทางภาษีอากรสำหรับ ธุรกิจและการจัดเตรียมข้อมูลสำหรับปิดงบการเงินประจำปี และ โครงการอบรมพัฒนาความรู้ต่อเนื่องทาง วิชาชีพบัญชีของผู้ทำบัญชี (CPD) : หลักสูตร "UPDATE ภาษีเงินได้นิติบุคคล ภาษีมูลค่าเพิ่ม และภาษีหัก ณ ที่จ่าย" (เชิงบรรยาย) อีกทั้งโครงการที่อยู่ระหว่างดำเนินงาน เนื่องจากสถานการณ์โรคระบาด Covid-๑๙ ทำให้ไม่สามารถลงพื้นที่ในการเริ่มดำเนินการบริการวิชาการได้เมื่อสถานการณ์การระบาดของ Covid-๑๙ คลี่คลายลงผู้รับผิดชอบแต่ละโครงการจะดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในเดือนสิงหาคม ๒๕๖๓

**มติที่ประชุม คณะกรรมการประจำคณะรับทราบ**

**วาระที่ ๓ การรับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการประจำคณะ ครั้งที่ ๓/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๘ เมษายน ๒๕๖๓**

คณะบริหารธุรกิจและศิลปศาสตร์ ได้ส่งรายงานการประชุมคณะกรรมการประจำคณะ ครั้งที่ ๓/๒๕๖๓ เพื่อให้คณะกรรมการประจำคณะพิจารณาและรับรองรายงานการประชุม และหากมีการแก้ไขข้อมูลขอให้ส่งการแก้ไขมายังคณะ และคณะไม่ได้รับข้อมูลแจ้งให้แก้ไขจึงถือว่ารับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ ๓/๒๕๖๓

**มติที่ประชุม รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการประจำคณะครั้งที่ ๓/๒๕๖๓**

**วาระที่ ๔ เรื่องสืบเนื่อง (ไม่มี)**

**วาระที่ ๕ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา**

**เรื่องที่ ๕.๑ การพิจารณาการปรับปรุงแก้ไขตำแหน่งทางวิชาการอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตร หลักสูตรบัญชีบัณฑิต (ฉบับปี พ.ศ. ๒๕๖๐) มทร. ล้านนา ลำปาง**

ฝ่ายวิชาการและกิจการนักศึกษา ขอเสนอเพื่อเปลี่ยนแปลงตำแหน่งทางวิชาการอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตร หลักสูตรบัญชี (ฉบับปี พ.ศ. ๒๕๖๐) มทร.ล้านนา ลำปาง รายละเอียดต่อไปนี้

**๑. นางสาวกรรณิการ์ ใจมา เปลี่ยนแปลงดังนี้**

๑.๑ เปลี่ยนแปลงคำนำหน้า และนามสกุล จาก นางสาวกรรณิการ์ ใจมา เปลี่ยนแปลงเป็น นางกรรณิการ์ จันทร์อินทร์

๑.๒ เปลี่ยนแปลงตำแหน่งทางวิชาการ จากตำแหน่ง อาจารย์ เปลี่ยนแปลงเป็นตำแหน่ง ผู้ช่วยศาสตราจารย์

**๒. นางสาวปัญจพร ศรีชนาพันธ์ เปลี่ยนแปลงตำแหน่งทางวิชาการ จากตำแหน่งอาจารย์ เปลี่ยนแปลงเป็นตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์**

รายชื่ออาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตร  
หลักสูตรบัญชีบัณฑิต (ฉบับปี พ.ศ. ๒๕๖๐)  
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา ลำปาง

ลำดับ	อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร (เดิม)	ตำแหน่งทางวิชาการ	สถานะการเปลี่ยนแปลง	อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร (ใหม่)	ตำแหน่งทางวิชาการ
๑	นางสาวณัฐนรี ทองดีพันธ์	อาจารย์	คงเดิม	นางสาวณัฐนรี ทองดีพันธ์	อาจารย์
	เหตุผลในการเปลี่ยนแปลง : -				
๒	นางสาวกรรณิการ์ ใจมา	อาจารย์	เปลี่ยนแปลง	นางกรรณิการ์ จันทร์อินทร์	ผู้ช่วยศาสตราจารย์
	เหตุผลในการเปลี่ยนแปลง : ๑. เปลี่ยนแปลงค่านำหน้าและนามสกุล ๒. เปลี่ยนแปลงตำแหน่งทางวิชาการ				
๓	นายสิงหา คำมูลตา	อาจารย์	คงเดิม	นายสิงหา คำมูลตา	อาจารย์
	เหตุผลในการเปลี่ยนแปลง : -				
๔	นางพวงทอง วัชรราชกูร์	อาจารย์	คงเดิม	นางพวงทอง วัชรราชกูร์	อาจารย์
	เหตุผลในการเปลี่ยนแปลง : -				
๕	นางสาวปัญจพร ศรีชนาพันธ์	อาจารย์	เปลี่ยนแปลง	นางสาวปัญจพร ศรีชนาพันธ์	ผู้ช่วยศาสตราจารย์
	เหตุผลในการเปลี่ยนแปลง : เปลี่ยนแปลงตำแหน่งทางวิชาการ				

ขอเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะ เพื่อโปรดพิจารณาการปรับปรุงแก้ไขตำแหน่งทางวิชาการอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร และอาจารย์ประจำหลักสูตร หลักสูตรบัญชีบัณฑิต (ฉบับปี พ.ศ. ๒๕๖๐) มทร.ล้านนา ลำปาง จำนวน ๒ ราย

**มติที่ประชุม** คณะกรรมการประจำคณะร่วมกันพิจารณา และมีมติ ดังนี้

๑. อนุมัติการปรับปรุงแก้ไขตำแหน่งทางวิชาการอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตร หลักสูตรบัญชีบัณฑิต (ฉบับปี พ.ศ. ๒๕๖๐) มทร. ล้านนา ลำปาง จำนวน ๒ ราย
๒. รับรองรายงานการประชุมในวาระนี้ และมอบสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน เสนอสภาวิชาการต่อไป

**เรื่องที่ ๕.๒ การพิจารณารายชื่อเพื่อแต่งตั้งเป็นประธานและกรรมการสอบป้องกันวิทยานิพนธ์/ค้นคว้าแบบอิสระ หลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต**

ด้วยหลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต คณะบริหารธุรกิจและศิลปศาสตร์ ได้เปิดการเรียนการสอน โดยมีข้อกำหนดจัดสอบวิทยานิพนธ์/การศึกษาค้นคว้าอิสระ เพื่อประเมินคุณภาพของการศึกษาวิทยานิพนธ์/ค้นคว้าอิสระ และประเมินความรู้ความสามารถของนักศึกษาในหลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต เป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนาว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๐ หมวด ๘ ข้อ ๔๘ ให้อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ และอาจารย์ที่ปรึกษาร่วม (ถ้ามี) เสนอรายชื่อคณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์ต่อคณะกรรมการบริหารหลักสูตร โดยให้มีจำนวนและองค์ประกอบตามความในข้อ ๒๕.๒.๔ และข้อ ๒๕.๔.๔ ทั้งนี้ให้คณบดีเป็นผู้อนุมัติรายชื่อคณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์

คณะบริหารธุรกิจและศิลปศาสตร์ จึงขอเสนอรายชื่อประธานกรรมการ (ผู้ทรงคุณวุฒิ) และกรรมการสอบป้องกันวิทยานิพนธ์/ คั่นคว้าแบบอิสระ เพื่อดำเนินการแต่งตั้งคณะกรรมการสอบป้องกันของนักศึกษาหลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต จำนวน ๕ ราย ดังนี้

รายชื่อนักศึกษา/รหัสนักศึกษา	คณะกรรมการสอบป้องกัน วิทยานิพนธ์/ คั่นคว้าแบบอิสระ	ตำแหน่ง
๑. นางสาวกิตติยา ดาวเวียงกัน รหัสนักศึกษา ๕๙๕๕๑๒๘๑๐๑๓-๕	๑. ผศ.ดร.ภูษณิศดา เตชเถกิง ๒. รศ.ดร.พิชาภพ พันธุ์แพ ๓. ดร.ริญญาภัทร์ เขจรนนท์ ๔. ดร.ลัดดา ปินตา	ประธานกรรมการ กรรมการ กรรมการ กรรมการ
๒. นางสาวสกุณา กันทะวิโร รหัสนักศึกษา ๕๙๕๕๑๒๘๑๐๑๓-๗	๑. ผศ.ดร.ภูษณิศดา เตชเถกิง ๒. รศ.ดร.พิชาภพ พันธุ์แพ ๓. ดร.ไพรพันธ์ ธนเลิศโสภิต ๔. ดร.ริญญาภัทร์ เขจรนนท์	ประธานกรรมการ กรรมการ กรรมการ กรรมการ
๓. นางสาวกนกอร ศรีบุญเป็ง รหัสนักศึกษา ๕๙๕๕๑๒๘๑๐๑๒-๗	๑. รศ.ดร.บุญชววรรณ วิงวอน ๒. ดร.ลัดดา ปินตา ๓. ดร.ไพรพันธ์ ธนเลิศโสภิต ๔. รศ.ดร.พิชาภพ พันธุ์แพ	ประธานกรรมการ กรรมการ กรรมการ กรรมการ
๔. นางสาวกนกวรรณ กันจันวงศ์ รหัสนักศึกษา ๕๙๕๕๑๒๘๑๐๑๑-๐	๑. รศ.ดร.บุญชววรรณ วิงวอน ๒. รศ.ดร.พิชาภพ พันธุ์แพ ๓. ดร.ไพรพันธ์ ธนเลิศโสภิต ๔. ดร.ริญญาภัทร์ เขจรนนท์	ประธานกรรมการ กรรมการ กรรมการ กรรมการ
๕. นางสาวศุภนิตย์ สุริยะวงศ์ รหัสนักศึกษา ๕๙๕๕๑๒๘๑๐๓๐-๙	๑. รศ.ดร.บุญชววรรณ วิงวอน ๒. ดร.ริญญาภัทร์ เขจรนนท์ ๓. ดร.ไพรพันธ์ ธนเลิศโสภิต ๔. รศ.ดร.พิชาภพ พันธุ์แพ	ประธานกรรมการ กรรมการ กรรมการ กรรมการ

ขอเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะ เพื่อโปรดพิจารณารายชื่อเพื่อแต่งตั้งประธานและกรรมการสอบป้องกันวิทยานิพนธ์/คั่นคว้าแบบอิสระ ของนักศึกษาหลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต จำนวน ๕ ราย

**มติที่ประชุม** คณะกรรมการประจำคณะร่วมกันพิจารณา และมีมติ ดังนี้

- เห็นชอบและอนุมัติรายชื่อเพื่อแต่งตั้งประธานและกรรมการสอบป้องกันวิทยานิพนธ์/คั่นคว้าแบบอิสระ ของนักศึกษาหลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต จำนวน ๕ ราย มีผลตั้งแต่ภาคการศึกษาที่ ๓/๒๕๖๒
- รับรองรายงานการประชุมในวาระนี้ และมอบสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน เสนอสภาวิชาการต่อไป

### เรื่องที่ ๕.๓ พิจารณารายชื่อผู้สำเร็จการศึกษา ประจำปีภาคการศึกษาที่ ๒/๒๕๖๒

ในภาคการศึกษาที่ ๒/๒๕๖๒ มีนักศึกษาของคณะบริหารธุรกิจและศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี ได้สำเร็จการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา จำนวน ๔ ราย ระดับปริญญาตรี จำนวน ๑,๒๑๔ ราย ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) จำนวน ๓๘ ราย และระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) จำนวน ... ราย รวมทุกระดับ จำนวนทั้งสิ้น ๑,๒๕๖ ราย โดยมีผู้สำเร็จการศึกษาที่ได้เสนอชื่อเพื่อรับปริญญาเกียรตินิยมอันดับ ๑ จำนวน ๔๑ ราย และปริญญาเกียรตินิยมอันดับ ๒ จำนวน ๑๐๕ ราย โดยคณะบริหารธุรกิจและศิลปศาสตร์ ได้ตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลผู้สำเร็จการศึกษาคงตามหลักสูตร และข้อกำหนดของสาขาวิชาเรียบร้อยแล้ว โดยมีรายละเอียด ดังนี้

#### สรุปจำนวนผู้สำเร็จการศึกษา ภาคการศึกษาที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๒

๑. ผู้สำเร็จการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา	จำนวน	๔	ราย
๒. ผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี	จำนวน	๑,๒๑๔	ราย
โดย ๒.๑ ผู้สำเร็จการศึกษาที่ได้รับปริญญาเกียรตินิยมอันดับ ๑	จำนวน	๔๑	ราย
โดย ๒.๒ ผู้สำเร็จการศึกษาที่ได้รับปริญญาเกียรตินิยมอันดับ ๒	จำนวน	๑๐๕	ราย
๓. ผู้สำเร็จการศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.)	จำนวน	๓๘	ราย
๔. ผู้สำเร็จการศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.)	จำนวน	-	ราย

คณะบริหารธุรกิจและศิลปศาสตร์ ขอเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะ เพื่อพิจารณารายชื่อผู้สำเร็จการศึกษา ประจำปีการศึกษาที่ ๒/๒๕๖๒ จำนวน ๑,๒๕๖ ราย ดังกล่าวข้างต้น

**มติที่ประชุม** คณะกรรมการประจำคณะร่วมกันพิจารณา และมีมติ ดังนี้

๑. อนุมัติรายชื่อนามผู้สำเร็จการศึกษา ระดับบัณฑิตศึกษา จำนวน ๔ ราย ประจำปีภาคการศึกษาที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๒ มีผลตั้งแต่วันที่ ๑๕ มีนาคม ๒๕๖๓
๒. อนุมัติรายชื่อนามผู้สำเร็จการศึกษา ระดับปริญญาตรี จำนวน ๑,๒๑๔ ราย โดยมีผู้สำเร็จการศึกษาที่ได้รับปริญญาเกียรตินิยมอันดับ ๑ จำนวน ๔๑ ราย และอันดับ ๒ จำนวน ๑๐๕ ราย ประจำปีภาคการศึกษาที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๒ มีผลตั้งแต่วันที่ ๑๕ มีนาคม ๒๕๖๓
๓. อนุมัติรายชื่อนามผู้สำเร็จการศึกษา ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) จำนวน ๓๘ ราย ประจำปีภาคการศึกษาที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๒ มีผลตั้งแต่วันที่ ๑๕ มีนาคม ๒๕๖๓
๕. รับรองรายงานการประชุม ในวาระนี้ และมอบสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน เสนอสภาวิชาการต่อไป

### เรื่องที่ ๕.๔ แผนการปรับปรุงพื้นฐานวิชาการและวิชาชีพนักศึกษาใหม่ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓

ฝ่ายวิชาการและกิจการนักศึกษา คณะบริหารธุรกิจและศิลปศาสตร์ ได้ดำเนินการรวบรวมแผนการเรียนปรับปรุงพื้นฐานทางวิชาชีพของนักศึกษาใหม่ เพื่อเตรียมความพร้อมในการเข้ารับการศึกษาคือในระดับปริญญาตรีของนักศึกษาใหม่ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓ ทั้งหมด ๖ พื้นที่ โดยใช้บทเรียน/กิจกรรมที่เป็นไปตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิ ที่ปรากฏใน มคอ.๒ ของแต่ละหลักสูตร โดยจัดแผนการปรับปรุงพื้นฐาน ๓ ด้าน ได้แก่ การเตรียมความพร้อมทักษะทางด้านภาษาอังกฤษ การเตรียมความพร้อมทักษะด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ และการเตรียมความพร้อมทักษะทางด้านวิชาชีพ

ทั้งนี้ ด้วยสถานการณ์ปัจจุบันที่ประสบปัญหาการแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโควิด ๑๙ ได้ส่งผลกระทบต่อการเรียนการสอน ทำให้ทุกหลักสูตรได้วางแผนเตรียมความพร้อมเพื่อรองรับกับสถานการณ์และเพื่อให้เป็นไปตามนโยบายของคณะและมหาวิทยาลัย ต่อไป

ขอเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะ เพื่อโปรดพิจารณารับรองแผนการเรียนปรับพื้นฐานวิชาการและวิชาชีพ นักศึกษาใหม่ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓

คณะกรรมการประจำคณะร่วมกันพิจารณาและให้ข้อเสนอแนะ ดังนี้

๑. ควรเตรียมความพร้อมสื่อการเรียนการสอนเพื่อรองรับแบบออนไลน์ และเพิ่มกระบวนการเรียนการสอนรวมถึงเกณฑ์การประเมินเพื่อให้ได้ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่ชัดเจน เป็นไปตามตามวัตถุประสงค์ของแต่ละหลักสูตรที่กำหนดไว้

๒. หากดำเนินการเรียนการสอนปรับพื้นฐานวิชาการและวิชาชีพแบบออนไลน์ ควรบันทึกการเรียนการสอนในรูปแบบไฟล์ดิจิทัลเพื่อให้ผู้เรียนสามารถเข้าไปศึกษาย้อนหลังได้

**มติที่ประชุม** คณะกรรมการประจำคณะร่วมกันพิจารณา และมีมติอนุมัติและรับรองแผนการเรียนปรับพื้นฐานวิชาการและวิชาชีพ นักศึกษาใหม่ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓

**เรื่องที่ ๕.๕ การนำเสนอข้อมูลหลักสูตรใหม่ ในชื่อหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชานวัตกรรมเทคโนโลยีสำหรับธุรกิจอัจฉริยะ คณะบริหารธุรกิจและศิลปศาสตร์ มทร.ล้านนา เชียงราย**

ด้วย หลักสูตรนวัตกรรมเทคโนโลยีสำหรับธุรกิจอัจฉริยะ มีความมุ่งมั่นในการผลิตบัณฑิตนักปฏิบัติที่มีความรู้และทักษะกระบวนการพัฒนานวัตกรรม การประยุกต์ใช้ไอโอที การประยุกต์ใช้ไซเบอร์เนติกส์ ร่วมกับ การพัฒนาระบบสำหรับอุปกรณ์เคลื่อนที่ รวมถึงสามารถวิเคราะห์ข้อมูลเพื่อตอบสนองธุรกิจอัจฉริยะ ที่มีคุณธรรม จริยธรรมจรรยาบรรณทางวิชาชีพ มีความพร้อมในการทำงานเพื่อรองรับความต้องการของตลาดแรงงานและรองรับการเปลี่ยนแปลงทางเทคโนโลยี ทั้งนี้ได้ผ่านการนำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริหารคณะ ครั้งที่ ๓/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๘ พฤษภาคม ๒๕๖๓ โดยขอมอบหมายให้ ดร.นิติศักดิ์ เจริญรูป เป็นผู้นำเสนอข้อมูล

ขอเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะ เพื่อโปรดพิจารณาการนำเสนอข้อมูลหลักสูตรใหม่ ในชื่อหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชานวัตกรรมเทคโนโลยีสำหรับธุรกิจอัจฉริยะ

คณะกรรมการประจำคณะได้ให้ข้อเสนอแนะ ดังนี้

๑. สร้างอัตลักษณ์ของแต่ละจังหวัด ควรมีการบูรณาการรายวิชา การคัดเลือกวิชาเอกบังคับ วิชาชีพพื้นฐาน/วิชาชีพเลือกให้มีความสอดคล้องหรือให้เห็นความแตกต่างในสายวิชาชีพที่เป็นจุดเด่น รวมถึงมีรายวิชาสหกิจศึกษา/ทวิภาคีร่วมกับสถานประกอบการเพื่อให้นักศึกษาได้รับความรู้และได้ฝึกปฏิบัติทำงานจริง ควรปรับปรุงและออกแบบรายวิชาทุก ๆ ๒/๔ ปี และให้มีการจัดเรียนการสอนแบบโมดูล โดยผู้เรียนสามารถเลือกเรียนในโมดูลที่ตนเองสนใจได้

๒. ควรกำหนดผลลัพธ์การเรียนรู้ที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของคณะและมหาวิทยาลัย เพื่อคาดหวังว่าเมื่อสำเร็จการศึกษานักศึกษาจะมีความรู้/ทักษะ/ความเชี่ยวชาญตามมาตรฐานวิชาชีพ ที่ทำได้ตามผลลัพธ์ของการเรียนรู้หรือไม่อย่างไร และสามารถตอบสนองความต้องการของผู้ประกอบการและผู้ใช้บัณฑิต เพื่อสร้างจุดเด่นและสมรรถนะของบัณฑิต

**มติที่ประชุม** คณะกรรมการประจำคณะร่วมกันพิจารณา และมีมติเห็นชอบการนำเสนอข้อมูลหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชานวัตกรรมเทคโนโลยีสำหรับธุรกิจอัจฉริยะ คณะบริหารธุรกิจและศิลปศาสตร์ มทร.ล้านนา เชียงราย โดยขอให้นำเสนอแนะจากคณะกรรมการประจำคณะไปพัฒนาและปรับปรุงเพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการสภาวิชาการ มทร.ล้านนา ต่อไป

**เรื่องที่ ๕.๖ การนำเสนอหลักสูตรระดับปริญญาตรี หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาการจัดการโลจิสติกส์ คณะบริหารธุรกิจและศิลปศาสตร์ มทร.ล้านนา เชียงราย**

ด้วย หลักสูตรการจัดการโลจิสติกส์ สาขาบริหารธุรกิจ คณะบริหารธุรกิจและศิลปศาสตร์ มทร.ล้านนา เชียงราย ได้ออกแบบหลักสูตรและการจัดการเรียน การสอน เพื่อสร้างกำลังคนที่มีความสมรรถนะเพื่อตอบโจทย์อุตสาหกรรม New Growth Engine ทั้งนี้ได้ผ่านการนำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริหารคณะ ครั้งที่ ๓/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๘ พฤษภาคม ๒๕๖๓ โดยขอมอบหมายให้ อาจารย์สุจิตตา หงษ์ทอง เป็นผู้นำเสนอข้อมูลหลักสูตรใหม่

ขอเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะ เพื่อโปรดพิจารณาการนำเสนอหลักสูตรประเภทปริญญา หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาการจัดการโลจิสติกส์

คณะกรรมการประจำคณะได้ให้ข้อเสนอแนะ ดังนี้

๑. ศึกษาโอกาสและสถานการณ์ทางการตลาด วิเคราะห์ความคุ้มค่า/ต้นทุนของการเปิดหลักสูตรใหม่ ประสิทธิภาพ ประสิทธิภาพ และผลกระทบทุกด้านว่ามีความคุ้มค่ามากน้อยเพียงใด สามารถระบุความแตกต่าง/จุดเด่นของหลักสูตรระหว่างสถาบันอื่น กำหนดเป้าหมายและจุดขายที่ชัดเจนว่าจะเน้นด้านใดที่จะสามารถตอบสนองความต้องการในสภาวะการณ์ปัจจุบันและอนาคต และนำข้อมูลทั้งหมดมาวิเคราะห์สร้างความเชี่ยวชาญที่มีความแตกต่างที่ชัดเจนเป็นไปตามอัตลักษณ์ของจังหวัดและมีความสอดคล้องกับนโยบายของคณะและมหาวิทยาลัย

๒. ควรพิจารณาบุคลากรของผู้ประกอบการที่มีคุณวุฒิ/คุณสมบัติที่สามารถเป็นอาจารย์ผู้สอนร่วมด้วย

๓. การบรรจุรายวิชาบังคับ รายวิชาชีพพื้นฐาน/วิชาชีพเลือก ที่ชัดเจนและมีความแตกต่างในสายวิชาชีพ เพื่อให้นักศึกษาได้รับความรู้และมีความเชี่ยวชาญ และมีรายวิชาสหกิจศึกษาหรือการทำวิทยานิพนธ์ร่วมกับสถานประกอบการเพื่อให้นักศึกษาได้รับความรู้และฝึกปฏิบัติงานจริง และเมื่อสำเร็จการศึกษาเป็นที่ต้องการของสถานประกอบการต่าง ๆ

๔. ควรกำหนดผลลัพธ์การเรียนรู้ที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของคณะและมหาวิทยาลัย เพื่อคาดหวังว่าเมื่อสำเร็จการศึกษานักศึกษาจะมีความรู้/ทักษะ/ความเชี่ยวชาญตามมาตรฐานวิชาชีพ ที่ทำได้ตามผลลัพธ์ของการเรียนรู้หรือไม่อย่างไร และสามารถตอบสนองความต้องการของผู้ประกอบการและผู้ใช้บัณฑิต เพื่อสร้างจุดเด่นและสมรรถนะของบัณฑิต

**มติที่ประชุม** คณะกรรมการประจำคณะร่วมกันพิจารณา และมีมติเห็นชอบการนำเสนอข้อมูลหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาการจัดการโลจิสติกส์ คณะบริหารธุรกิจและศิลปศาสตร์ มทร.ล้านนา เชียงราย โดยขอให้นำข้อเสนอแนะจากคณะกรรมการประจำคณะไปพัฒนาและปรับปรุงเพื่อจะได้นำเสนอต่อคณะกรรมการสภาวิชาการ มทร.ล้านนา ต่อไป

**เรื่องที่ ๕.๗ การพิจารณาการเปิดหลักสูตรใหม่ หลักสูตรระดับปริญญาตรี วิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาการจัดการเทคโนโลยีดิจิทัล คณะบริหารธุรกิจและศิลปศาสตร์ มทร.ล้านนา ลำปาง และมทร.ล้านนา ตาก**

การพัฒนาหลักสูตรใหม่ที่ตอบสนองต่อความต้องการแรงงานในอุตสาหกรรมดิจิทัล จึงขอเสนอหลักสูตรระดับปริญญาตรี วิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาการจัดการเทคโนโลยีดิจิทัล เพื่อเปิดจัดการเรียนการสอนในพื้นที่ลำปาง และตาก

ขอเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะ เพื่อโปรดพิจารณาการนำเสนอข้อมูลเพื่อขอเปิดหลักสูตรใหม่ หลักสูตรระดับปริญญาตรี วิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาการจัดการเทคโนโลยีดิจิทัล สำหรับการจัดการเรียนการสอน ในจังหวัดลำปาง และจังหวัดตาก

คณะกรรมการประจำคณะได้ให้ข้อเสนอแนะ ดังนี้

๑. สร้างอัตลักษณ์ของแต่ละจังหวัด ควรมีการบูรณาการรายวิชา การคัดเลือกวิชาเอกบังคับ วิชาชีพพื้นฐาน/วิชาชีพเลือกให้มีความสอดคล้องหรือให้เห็นความแตกต่างในสายวิชาชีพที่เป็นจุดเด่น รวมถึงมีรายวิชาสหกิจศึกษา/ทวิภาศร่วมกับสถานประกอบการเพื่อให้นักศึกษาได้รับความรู้และได้ฝึกปฏิบัติทำงานจริง ควรปรับปรุงและออกแบบรายวิชาทุก ๆ ๒ ปี หรือ ๔ ปี และให้มีการจัดเรียนการสอนแบบโมดูล โดยผู้เรียนสามารถเลือกเรียนในโมดูลที่ตนเองสนใจได้

๒. ควรกำหนดผลลัพธ์การเรียนรู้ที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของคณะและเพื่อคาดหวังว่าเมื่อสำเร็จการศึกษานักศึกษามีความรู้/ทักษะ/ความเชี่ยวชาญตามมาตรฐานวิชาชีพ ที่ทำได้ตามผลลัพธ์ของการเรียนรู้หรือไม่อย่างไร และสามารถตอบสนองความต้องการของผู้ประกอบการและผู้ใช้บัณฑิต เพื่อสร้างจุดเด่นและสมรรถนะของบัณฑิต

**มติที่ประชุม** คณะกรรมการประจำคณะร่วมกันพิจารณา และมีมติเห็นชอบการนำเสนอข้อมูลหลักสูตรระดับปริญญาตรี วิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาการจัดการเทคโนโลยีดิจิทัล คณะบริหารธุรกิจและศิลปศาสตร์ มทร.ล้านนา ลำปาง และ มทร.ล้านนา ตาก โดยขอให้นำเสนอแนะจากคณะกรรมการประจำคณะไปพัฒนาและปรับปรุงเพื่อจะได้นำเสนอต่อคณะกรรมการสภาวิชาการ มทร.ล้านนา ต่อไป

**เรื่องที่ ๕.๘ การพิจารณาหลักสูตรประกาศนียบัตร (Non-Degree) เพื่อ Reskill or Upskill ให้กับกำลังคนในพื้นที่เขตพัฒนาเศรษฐกิจพิเศษภาคเหนือตอนล่าง คณะบริหารธุรกิจและศิลปศาสตร์ มทร.ล้านนา ตาก**

คณะบริหารธุรกิจและศิลปศาสตร์ มทร.ล้านนา ตาก ขอเสนอหลักสูตรประกาศนียบัตร (Non-Degree) เพื่อ Reskill or Upskill ให้กับกำลังคนในพื้นที่เขตพัฒนาเศรษฐกิจพิเศษภาคเหนือตอนล่าง” ประกอบด้วยหลักสูตรย่อยที่ใช้ในการศึกษา จำนวน ๔ หลักสูตรย่อย ดังนี้

ประเภทหลักสูตรประกาศนียบัตร Non-degree

ลำดับที่	ประเภทอุตสาหกรรม	อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร	รายชื่อหลักสูตรย่อย
๑	อุตสาหกรรมดิจิทัล	อาจารย์หลักสูตรระบบสารสนเทศทางคอมพิวเตอร์ จังหวัดตาก	นักพัฒนาเว็บไซต์ (Website Developer)
๒	อุตสาหกรรมดิจิทัล	ผศ.กฤตพาร พืชระสุภา ดร.อภิชัย ชื้อสัตย์สกุลชัย	นักพัฒนาโมบายแอปพลิเคชัน (Mobile Application Developer)
๓	อุตสาหกรรมดิจิทัล	อ.นมิดา ชื้อสัตย์สกุลชัย อ.ณัฐภูมิ ปันรูป	นักวิเคราะห์ข้อมูล (Data Analyst)
๔	อุตสาหกรรมดิจิทัล	อ.ธีระ พร้อมเพรียง	การตลาดเนื้อหาดิจิทัล (Digital Content Marketing)

ขอเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะ เพื่อโปรดพิจารณาหลักสูตรประกาศนียบัตร (Non-Degree) เพื่อ Reskill or Upskill ให้กับกำลังคนในพื้นที่เขตพัฒนาเศรษฐกิจพิเศษภาคเหนือตอนล่าง”

คณะกรรมการประจำคณะได้ให้ข้อเสนอแนะ ดังนี้

๑. ศึกษาโอกาสและสถานการณ์ปัจจุบันและอนาคต วิเคราะห์ความคุ้มค่า/ต้นทุนของการเปิดหลักสูตรใหม่ ประสิทธิภาพ ประสิทธิภาพ และผลกระทบทุกด้านว่ามีความคุ้มค่ามากน้อยเพียงใด และสามารถระบุความแตกต่าง/จุดเด่นของหลักสูตรระหว่างสถาบัน กำหนดเป้าหมายและจุดขายที่ชัดเจนว่าจะเน้นด้านใดที่จะสามารถตอบสนองความต้องการในปัจจุบันและอนาคต และนำข้อมูลทั้งหมดมาวิเคราะห์สร้างความเชี่ยวชาญที่มีความแตกต่างที่ชัดเจน และเป็นไปตามอัตลักษณ์ของจังหวัดและมีความสอดคล้องกับนโยบายของคณะและมหาวิทยาลัย

๒. มีรายวิชาบังคับ รายวิชาชีพพื้นฐาน/วิชาชีพเลือก ที่ชัดเจนและมีความแตกต่างในสายวิชาชีพ เพื่อให้ นักศึกษาได้รับความรู้และมีความเชี่ยวชาญ มีการจัดเรียนการสอนแบบโมดูล โดยผู้เรียนสามารถเลือกเรียนในโมดูลที่ตนเองสนใจได้

๓. ควรกำหนดผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับคณะ ที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์คณะและมหาวิทยาลัย เพื่อคาดหวังว่าเมื่อสำเร็จการศึกษานักศึกษามีความรู้/ทักษะ/ความเชี่ยวชาญตามมาตรฐานวิชาชีพ ที่ทำได้ตามผลลัพธ์ของการเรียนรู้ในระดับไหน/หรือไม่อย่างไร และสามารถตอบสนองความต้องการของผู้ประกอบการและผู้ใช้บัณฑิต เพื่อสร้างจุดเด่นและสมรรถนะของบัณฑิต ซึ่งจะได้นำข้อมูลไปปรับปรุงเพื่อพัฒนาอย่างยั่งยืนได้ต่อไป

**มติที่ประชุม** คณะกรรมการประจำคณะร่วมกันพิจารณา และมีมติเห็นชอบการนำเสนอข้อมูลหลักสูตรประกาศนียบัตร (Non-Degree) เพื่อ Reskill or Upskill ให้กับกำลังคนในพื้นที่เขตพัฒนาเศรษฐกิจพิเศษภาคเหนือตอนล่าง คณะบริหารธุรกิจและศิลปศาสตร์ มทร.ล้านนา ตาก โดยขอให้นำเสนอแนะจากคณะกรรมการประจำคณะไปพัฒนาและปรับปรุงเพื่อจะได้นำเสนอต่อคณะกรรมการสภาวิชาการ มทร.ล้านนาต่อไป

**เรื่องที่ ๕.๙ รายงานผลการติดตามและประเมินความสำเร็จของตัวชี้วัดตามแผนปฏิบัติการประจำปี ๒๕๖๓ (รอบที่ ๑ เดือนตุลาคม ๒๕๖๒ – มีนาคม ๒๕๖๓)**

ฝ่ายบริหารและแผนยุทธศาสตร์ คณะบริหารธุรกิจและศิลปศาสตร์ ได้ดำเนินการติดตามผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปี ๒๕๖๓ และดำเนินการประเมินผลความสำเร็จของตัวชี้วัดตามแผนปฏิบัติการประจำปี ๒๕๖๓ (รอบที่ ๑ เดือนตุลาคม ๒๕๖๒ – มีนาคม ๒๕๖๓) ฝ่ายบริหารและแผนยุทธศาสตร์ จึงขอเสนอรายงานผลการติดตามและประเมินความสำเร็จของตัวชี้วัดตามแผนปฏิบัติการประจำปี ๒๕๖๓ (รอบที่ ๑ เดือนตุลาคม ๒๕๖๒ – มีนาคม ๒๕๖๓) คณะบริหารธุรกิจและศิลปศาสตร์ มทร.ล้านนา เพื่อพิจารณาผลการดำเนินงานและให้ข้อเสนอแนะต่อไป

ขอเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะ เพื่อโปรดพิจารณารายงานผลการติดตามและประเมินความสำเร็จของตัวชี้วัดตามแผนปฏิบัติการประจำปี ๒๕๖๓ (รอบที่ ๑ เดือนตุลาคม ๒๕๖๒ – มีนาคม ๒๕๖๓)

คณะกรรมการประจำคณะได้ให้ข้อเสนอแนะ ดังนี้

๑. ควรวิเคราะห์ข้อมูลของผลการดำเนินงานที่ไม่บรรลุตามเป้าหมาย เพื่อนำไปปรับปรุงและพัฒนากระบวนการรวมถึงการกำกับและติดตาม โดยการปรับปรุงในแต่ละประเด็นต้องวิเคราะห์ให้ทราบว่าได้รับผลกระทบจากอะไรที่ทำให้ไม่บรรลุเป้าหมาย และจะมีกระบวนการ/แนวทางการรับมือกับสิ่งที่ไม่บรรลุตามเป้าหมายอย่างไร เพื่อเป็นแนวทางในการตรวจรับการประเมินประกันคุณภาพการศึกษาในระดับคณะต่อไป



๒. ควรวิเคราะห์ให้เกิดมิติที่ชัดเจน โดยอาจจะมีการประยุกต์แนวคิดการบริหารแบบ Balanced Scorecard ดูตัวชี้วัดว่าอยู่ในมิติใดของ Balanced Scorecard ๔ ด้าน ได้แก่ มุมมองด้านการเงิน มุมมองด้านลูกค้า มุมมองด้านกระบวนการภายใน และมุมมองด้านการเรียนรู้และการพัฒนา จะได้วิเคราะห์เพื่อให้ได้ข้อมูลที่ชัดเจนมากยิ่งขึ้นและนำไปพัฒนาได้ต่อไป

**มติที่ประชุม** คณะกรรมการประจำคณะร่วมกันพิจารณา และมีมติเห็นชอบการรายงานผลการติดตาม และประเมินความสำเร็จของตัวชี้วัดตามแผนปฏิบัติการประจำปี ๒๕๖๓ (รอบที่ ๑ เดือนตุลาคม ๒๕๖๒ – มีนาคม ๒๕๖๓)

**เรื่องที่ ๕.๑๐ การพิจารณาการขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ ระดับผู้ช่วยศาสตราจารย์ ในสาขาวิชาการบัญชี (รหัสสาขาวิชา ๖๘๐๑) ราย นางพวงทอง วัชรราชภูร์ มทร.ล้านนา ลำปาง**

ด้วย นางพวงทอง วัชรราชภูร์ พนักงานในสถาบันอุดมศึกษา ตำแหน่งอาจารย์ สังกัดหลักสูตรการบัญชี สาขาการบัญชี คณะบริหารธุรกิจและศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา ลำปาง มีความประสงค์ ส่งผลงานทางวิชาการ เพื่อขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ ระดับผู้ช่วยศาสตราจารย์ ด้วยวิธีปกติ ในสาขาวิชาการ บัญชี (รหัสสาขาวิชา ๖๘๐๑) อว ๐๖๕๔.๑๒/๑๒๔ ลงวันที่ ๗ เมษายน ๒๕๖๓ เรื่อง ขอส่งเอกสารประกอบการขอกำหนดตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์

ขอเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะ เพื่อโปรดพิจารณาดังนี้ ทั้งนี้ได้ผ่านการตรวจสอบและประเมินเบื้องต้นของเอกสารจากคณะกรรมการแล้ว

๑. การขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ ระดับผู้ช่วยศาสตราจารย์ ในสาขาวิชาการบัญชี (รหัสสาขาวิชา ๖๘๐๑) ราย นางพวงทอง วัชรราชภูร์ มทร.ล้านนา ลำปาง ประกอบด้วย เอกสารประกอบ การสอนวิชา BACAC ๑๓๔ ระบบสารสนเทศทางบัญชี และบทความวิจัย จำนวน ๓ เรื่อง

๒. การเสนอรายชื่อบุคคลให้ได้รับการแต่งตั้งเป็นคณะอนุกรรมการประเมินผลการสอนของบุคลากร ตามหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการสอนของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา เพื่อเสนอมหาวิทยาลัยฯ ดำเนินการแต่งตั้งต่อไป ดังนี้

- |                                  |                |   |
|----------------------------------|----------------|---|
| ๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์นิศรา       | จันทร์เจริญสุข | คณบดีคณะบริหารธุรกิจและศิลปศาสตร์<br>มทร.ล้านนา เชียงใหม่<br>เป็น ประธานอนุกรรมการ                              |
| ๒. รองศาสตราจารย์ ดร.ไพฑูรย์     | อินตะชนัน      | อาจารย์สาขาวิชาการบัญชี<br>คณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง<br>เป็น ผู้ทรงคุณวุฒิ/อนุกรรมการ            |
| ๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปัญญาพร | ศรีชนาพันธ์    | รักษาการ หัวหน้าสาขาการบัญชี<br>คณะบริหารธุรกิจและศิลปศาสตร์<br>มทร.ล้านนา ลำปาง<br>เป็น อนุกรรมการและเลขานุการ |

**มติที่ประชุม** คณะกรรมการประจำคณะร่วมกันพิจารณา และมีมติเห็นชอบ ดังนี้

๑. เห็นชอบการขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ ระดับผู้ช่วยศาสตราจารย์ ในสาขาวิชาการบัญชี (รหัสสาขาวิชา ๖๘๐๑) ประกอบด้วย เอกสารประกอบการสอนวิชา BACAC ๑๓๔ ระบบสารสนเทศทางบัญชี และบทความวิจัย จำนวน ๓ เรื่อง

๒. เห็นชอบการเสนอบุคคลเพื่อแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการประเมินเอกสารประกอบการสอน ดังนี้

- ๒.๑ ผู้ช่วยศาสตราจารย์นิศรา จันท์เจริญสุข คณบดีคณะบริหารธุรกิจและศิลปศาสตร์  
มทร.ล้านนา  
เป็น ประธานอนุกรรมการ
- ๒.๒ รองศาสตราจารย์ ดร.ไพฑูรย์ อินตะขัน อาจารย์สาขาวิชาการบัญชี  
คณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง  
เป็น ผู้ทรงคุณวุฒิ/อนุกรรมการ
- ๒.๓ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปัญญาพร ศรีชนาพันธ์ รักษาการ หัวหน้าสาขาการบัญชี  
คณะบริหารธุรกิจและศิลปศาสตร์  
มทร.ล้านนา ลำปาง  
เป็น อนุกรรมการและเลขานุการ

**เรื่องที่ ๕.๑๑ การพิจารณาการขอขยายระยะเวลาเพื่อเพิ่มพูนความรู้ทางวิชาชีพ ฝึกประสบการณ์ในสถานประกอบการ (ฝั่งตัว) ราย นางสาวสริน จอห์นสัน มทร.ล้านนา เชียงราย**

ตามที่ นางสาวสริน จอห์นสัน ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา ตำแหน่งอาจารย์ หลักสูตรการตลาด คณะบริหารธุรกิจและศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา เชียงราย ได้รับการอนุญาตให้ไปฝึกอบรบเพื่อพัฒนาทักษะของบุคลากรทางการศึกษาในสถานประกอบการต่างประเทศ (ฝั่งตัว) ฝ่ายงาน Sale Consultant, for Jessica MacDonald Real Estate Group ณ ประเทศสหรัฐอเมริกา ตั้งแต่วันที่ ๑๖ มีนาคม ๒๕๖๓ ถึง ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๓ มีกำหนด ๒ เดือน ๑๖ วัน นั้น

ในการนี้ คณะบริหารธุรกิจและศิลปศาสตร์ มทร.ล้านนา เชียงราย ได้เสนอการขอขยายระยะเวลาฝึกอบรบเพื่อพัฒนาทักษะของบุคลากร นางสาวสริน จอห์นสัน ตั้งแต่วันที่ ๑ มิถุนายน ๒๕๖๓ ถึงวันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๓ มีกำหนด ๒ เดือน โดยสถานประกอบการมีความยินดีที่จะขยายเวลาการฝึกอบรบ และเพื่อเป็นการป้องกันและลดความเสี่ยงในการแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙) โดยเฉพาะจากผู้ที่เดินทางกลับจากต่างประเทศซึ่งประเทศสหรัฐอเมริกามีผู้ติดเชื้อเป็นอันดับหนึ่งของโลก เพื่อให้เป็นไปตามประกาศ มทร.ล้านนา เรื่องมาตรการและคำแนะนำการป้องกันควบคุมโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙) และประกาศกระทรวงการอุดมศึกษาวิทยาศาสตร์วิจัยและนวัตกรรม เรื่องมาตรการเฝ้าระวังการระบาดของโรคไวรัสโคโรนาอย่างเคร่งครัด และขออนุญาตใช้การทำงานแบบ Work from home การเรียนการสอนด้วยเทคโนโลยีสารสนเทศและมัลติมีเดีย สังคมออนไลน์ การประชุมสัมมนาออนไลน์ผ่านระบบทางไกลด้วยความรับผิดชอบในการปฏิบัติหน้าที่ และรายงานผลต่อผู้บังคับบัญชาตามสายงานอย่างเคร่งครัด

ขอเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะ เพื่อโปรดพิจารณาการขอขยายระยะเวลาเพื่อเพิ่มพูนความรู้ทางวิชาชีพ ฝึกประสบการณ์ในสถานประกอบการ (ฝั่งตัว) ราย นางสาวสริน จอห์นสัน มทร.ล้านนา เชียงราย ตั้งแต่วันที่ ๑ มิถุนายน ๒๕๖๓ ถึงวันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๓ มีกำหนด ๒ เดือน

คณะกรรมการประจำคณะได้ร่วมกันพิจารณาและมีข้อสังเกต ดังนี้

๑. ผู้ขอไม่ยื่นคำขอเพื่อชี้แจงเหตุผลความจำเป็นที่จะต้องอยู่ฝึกอบรบต่อ ไม่แสดงหลักฐานการติดต่อประสานงานระหว่างหน่วยงานราชการเพื่อขอเดินทางกลับประเทศ และไม่แสดงรายงานผลการฝึกอบรบในช่วงระยะเวลาที่ได้รับอนุญาตที่ผ่านมา ซึ่งไม่เป็นไปตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการให้ข้าราชการไปศึกษาฝึกอบรบ ปฏิบัติการวิจัยและ ดูงาน ณ ต่างประเทศ พ.ศ. ๒๕๔๙ หมวด ๒ การศึกษาหรือฝึกอบรบ ณ ต่างประเทศ

ข้อ ๑๘ ข้าราชการที่ได้รับการอนุมัติให้ไปศึกษาหรือฝึกอบรม ณ ต่างประเทศ ด้วยทุนใด ๆ หากประสงค์จะอยู่ศึกษาหรือฝึกอบรมต่อด้วยทุนประเภท ๒ หลังจากครบกำหนดที่ได้รับอนุมัติแล้ว ให้ยื่นคำขอพร้อมด้วยหลักฐานเกี่ยวกับผลการศึกษาหรือฝึกอบรมที่ผ่านมาแล้ว และคำชี้แจงเหตุผล ความจำเป็นที่จะต้องอยู่ศึกษาหรือฝึกอบรมต่ออีก ให้ส่วนราชการ เจ้าสังกัดพิจารณา โดยปกติไม่น้อยกว่าหกสิบวันก่อนครบกำหนดเวลาที่ได้รับอนุมัติไว้เดิม เพื่อส่วนราชการเจ้าสังกัดจะได้ทำความเข้าใจ รายงานให้ผู้มีอำนาจอนุมัติพิจารณา และรายงานให้สำนักงาน ก.พ.ทราบต่อไป เมื่อผู้มีอำนาจอนุมัติ สั่งอนุมัติให้อยู่ศึกษาหรือฝึกอบรมต่อได้เป็นเวลาเท่าใด จึงจะอยู่ศึกษาหรือฝึกอบรมต่อได้ตาม ระยะเวลาที่ได้รับอนุมัตินั้น

๒. ผู้ขอได้ฝึกประสบการณ์ในฝ่ายงาน/หัวข้อที่เป็นการเพิ่มพูนประสบการณ์และความรู้ ซึ่งสามารถ ดำเนินการในประเทศได้ เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการให้ข้าราชการไปศึกษา ฝึกอบรม ปฏิบัติการวิจัยและดูงาน ณ ต่างประเทศ พ.ศ. ๒๕๔๙ หมวด ๒ การศึกษาหรือฝึกอบรม ณ ต่างประเทศ

ข้อ ๘ (๑) ความจำเป็นและความต้องการของทางราชการที่จะได้ผู้ที่มีความรู้ความชำนาญในสาขาวิชา และระดับความรู้ที่เหมาะสมแก่หน้าที่ที่กำหนด ซึ่งต้องกำหนดโครงการศึกษาหรือฝึกอบรมและ แผนงานหรือโครงการที่ได้จะให้ข้าราชการผู้นั้นกลับมาปฏิบัติงานไว้ล่วงหน้าเป็นการแน่นอน และ ข้อ ๘ (๒) สาขาวิชาและระดับความรู้ที่จะให้ข้าราชการไปศึกษา ณ ต่างประเทศ นั้น ต้องเป็นสาขา และระดับที่ทางราชการต้องการมาก ซึ่งไม่มีการศึกษาในประเทศ หรือมีแต่ยังไม่เพียงพอหรือไม่สูงพอ ซึ่งโดยปกติจะให้ไปศึกษาได้เฉพาะในระดับที่สูงกว่าปริญญาตรีและไม่สูงกว่าปริญญาโท

๓. หลังจากกลับจากการฝึกประสบการณ์จะต้องปฏิบัติตาม ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการให้ ข้าราชการไปศึกษา ฝึกอบรม ปฏิบัติการวิจัยและดูงาน ณ ต่างประเทศ พ.ศ. ๒๕๔๙ หมวด ๕ การกำกับดูแล ข้าราชการ

ข้อ ๒๗ ข้าราชการที่ได้รับอนุมัติให้ไปศึกษา ฝึกอบรม ปฏิบัติการวิจัย หรือดูงาน ณ ต่างประเทศ เมื่อครบกำหนดเวลาที่ได้รับอนุมัติหรือเสร็จจากการศึกษา ฝึกอบรม ปฏิบัติการวิจัย หรือดูงานก่อน ครบกำหนดเวลาที่ได้รับอนุมัติ ต้องรีบเดินทางกลับให้ถึงประเทศไทยและรายงานตัวกลับเข้าปฏิบัติ ราชการภายในระยะเวลาที่กำหนด ดังนี้

(๓) ภายในระยะเวลาไม่เกินห้าวัน สำหรับผู้ที่ได้รับอนุมัติให้ไปศึกษา ฝึกอบรม หรือปฏิบัติการวิจัย ไม่เกินหกเดือน

เมื่อได้รายงานตัวเข้าปฏิบัติหน้าที่ราชการตามวรรคหนึ่งแล้ว ให้รายงานผลการศึกษา ฝึกอบรม ปฏิบัติการวิจัย หรือดูงานต่อผู้บังคับบัญชาโดยด่วนต่อไป

๔. การขยายระยะเวลาการฝึกประสบการณ์ จะทำให้เกิดความทับซ้อนและกระทบต่อการปฏิบัติราชการ ซึ่งช่วงการเปิดการเรียนการสอนจะต้องปฏิบัติตามภารกิจหลัก ๕ ด้าน

**มติที่ประชุม** คณะกรรมการประจำคณะร่วมกันพิจารณา เพื่อไม่ให้กระทบด้านการเรียนการสอนและ ภารกิจอีก ๔ ด้าน จึงมีมติเห็นชอบให้นางสาวสรสิน จอห์นสัน กลับมาปฏิบัติราชการตามปกติ ด้วยระยะเวลาที่ ได้รับอนุญาตดั้งเดิม (๑๖ มีนาคม ๒๕๖๓ ถึง ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๓) และให้ดำเนินการเป็นไปตามระเบียบ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี ว่าด้วยทุนการศึกษา ฝึกอบรม และดูงาน พ.ศ. ๒๕๔๙ หมวด ๖ ข้อ ๒๖ ผู้ได้รับทุนฝึกอบรม หรือดูงาน ต้องเข้ารับการศึกษาหรือดูงานในสถานศึกษาตามระยะเวลาที่ได้รับอนุมัติ เมื่อเสร็จสิ้นการฝึกอบรมหรือดูงานแล้วให้รายงานตัวกลับเข้าปฏิบัติราชการทันที และให้จัดทำรายงานการฝึกอบรม

หรือการดำเนินงานเสนอผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้นจนถึงมหาวิทยาลัย โดยต้องจัดทำรายงานดังกล่าวภายในสามสัปดาห์ นับแต่วันเสร็จสิ้นการฝึกอบรมหรือดูงาน

### เรื่องที่ ๕.๑๒ การพิจารณารายชื่อเพื่อแต่งตั้งเป็นผู้ทรงคุณวุฒิในการทำหน้าที่ประเมินคุณภาพผลงานทางวิชาการ (Peer Reviewer)

ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา ว่าด้วยหลักเกณฑ์ และวิธีการแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ สำหรับข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา และพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๒ นั้น

เพื่อให้การดำเนินการในส่วนของผลงานทางวิชาการเป็นไปตามข้อบังคับมท.ล้านนา ว่าด้วยหลักเกณฑ์ และวิธีการแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ สำหรับข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา และพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๒ ที่ผลงานทางวิชาการทุกประเภท จะต้องได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่ ก.พ.อ. กำหนด แสดงหลักฐานว่าการเผยแพร่นั้นได้ผ่านการประเมินคุณภาพโดยคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิในสาขาวิชานั้น ๆ หรือสาขาวิชาที่เกี่ยวข้อง (peer reviewer) ที่มาจากหลากหลายสถาบัน โดยต้องได้รับการตรวจสอบและรับรองการเผยแพร่จากคณะกรรมการของสถาบันอุดมศึกษา คณะ หรือ สถาบันทางวิชาการเกี่ยวข้องกับสาขาวิชานั้น

คณะบริหารธุรกิจและศิลปศาสตร์ จึงได้เสนอรายชื่อเพื่อแต่งตั้งเป็นผู้ทรงคุณวุฒิ (peer reviewer) จำนวน ๒๘ ราย และ ๓๒ ราย รวม ๖๐ ราย สำหรับจัดเก็บเป็นฐานข้อมูลผู้ทรงคุณวุฒิในการทำหน้าที่ประเมินคุณภาพผลงานทางวิชาการประเภทต่าง ๆ ได้แก่ ผลงานทางวิชาการในลักษณะอื่น ผลงานทางวิชาการรับใช้สังคม และตำรา หนังสือ รวมทั้งประเมินผลการสอน ทั้งนี้ได้ผ่านการรับรองรายชื่อจากที่ประชุมคณะกรรมการบริหารคณะ ครั้งที่ ๓/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๘ พฤษภาคม ๒๕๖๓

ขอเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะ เพื่อโปรดพิจารณา ดังนี้

๑. รับรองรายชื่อบุคคลเพื่อแต่งตั้งเป็นผู้ทรงคุณวุฒิ (Peer Reviewer) จำนวน ๒๘ ราย และ ๓๒ ราย รวมทั้งสิ้น ๖๐ ราย

๒. ขั้นตอนการเสนอรายชื่อบุคคลเพื่อเป็นผู้ทรงคุณวุฒิ (Peer Reviewer)

๓. ขั้นตอนการดำเนินการขอ กำหนดตำแหน่งทางวิชาการ

**มติที่ประชุม** คณะกรรมการประจำคณะร่วมกันพิจารณา มีมติเห็นชอบและรับรอง

๑. รายชื่อบุคคลเพื่อแต่งตั้งเป็นผู้ทรงคุณวุฒิ (Peer Reviewer) จำนวน ๒๘ ราย และ ๓๒ ราย รวมทั้งสิ้น ๖๐ ราย เพื่อเสนอกองบริหารงานบุคคลพิจารณาดำเนินการต่อไป

๒. ขั้นตอนการเสนอรายชื่อบุคคลเพื่อเป็นผู้ทรงคุณวุฒิ (Peer Reviewer) เพื่อเป็นแนวทางการปฏิบัติต่อไป

๓. ขั้นตอนการดำเนินการขอ กำหนดตำแหน่งทางวิชาการ เพื่อเป็นแนวทางการปฏิบัติต่อไป

### เรื่องที่ ๕.๑๓ การพิจารณามอบหมายให้รองคณบดี ปฏิบัติหน้าที่รักษาราชการแทนหัวหน้าสาขาในระหว่างดำเนินการกระบวนการสรรหาหัวหน้าสาขา

ตามประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา เรื่อง การเรียกชื่อหน่วยงานที่จัดการเรียนการสอน ในคณะ (ฉบับที่ ๒) ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ ธันวาคม ๒๕๕๘ ข้อ ๕ การเรียกชื่อ สาขา หลักสูตร และกลุ่มวิชา ข้อ ๕.๑ สาขา มีหัวหน้าสาขาเป็นผู้รับผิดชอบการบริหารจัดการในสาขา และให้แต่ละสาขาต้องมีจำนวนอย่างน้อย

๒ หลักสูตร หรือ ๒ กลุ่มวิชา และมีอาจารย์ที่มีคุณสมบัติตามเกณฑ์มาตรฐานรวมกันไม่น้อยกว่า ๑๕ คน และ  
 ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา ว่าด้วย คุณสมบัติ หลักเกณฑ์วิธีได้มา การแต่งตั้ง อำนวยการหน้าที่  
 วาระการดำรงตำแหน่ง และการพ้นจากตำแหน่งของหัวหน้าสาขา ประกาศ ณ วันที่ ๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๘ หมวด ๒  
 คณะกรรมการ ข้อที่ ๗ เมื่อตำแหน่งหัวหน้าสาขาว่างลง ไม่ว่าจะด้วยเหตุผลใดก็ตาม หรือ วาระการดำรงตำแหน่ง  
 หัวหน้าสาขานั้น เหลือเวลาไม่น้อยกว่าหนึ่งร้อยยี่สิบวัน ให้คณบดีแต่งตั้งคณะกรรมการขึ้นมาคณะหนึ่ง เพื่อทำ  
 หน้าที่คัดเลือกผู้สมควรดำรงตำแหน่งหัวหน้าสาขา

### ๑. หัวหน้าสาขาการบัญชี

ชื่อ - สกุล	หัวหน้าสาขาการบัญชี	คำสั่ง มทร.ล้านนา	แต่งตั้งเมื่อวันที่	พ้นวาระ	รอบที่
อาจารย์ผจงวาด ปาลกะวงศ์ ณ อยู่ธยา	รักษาการหัวหน้าสาขาการ บัญชี (ส่วนกลาง)	ที่ ๑๗๒๑/๒๕๖๒	๑๑ กันยายน ๖๒	๒๑ พฤศจิกายน ๖๓	๓
ผศ.ดร.กัณฐณา ดิษฐ์แก้ว	รักษาการหัวหน้าสาขาการ บัญชี มทร.ล้านนา ตาก	ที่ ๑๒๘๕/๒๕๕๙	๑ กันยายน ๕๙	๓๑ สิงหาคม ๖๓	๒
ผศ.อัจฉราภรณ์ พูลยี่ง	รักษาการหัวหน้าสาขาการ บัญชี มทร.ล้านนา น่าน				
ผศ.ดร.ปจพร ศรีชนาพันธ์	รักษาการหัวหน้าสาขาการ บัญชี มทร.ล้านนา ลำปาง				
ดร.วริวรรณ เจริญรูป	รักษาการหัวหน้าสาขาการ บัญชี มทร.ล้านนา เชียงราย				

### ๒. หัวหน้าสาขาการบริหารธุรกิจ

ชื่อ - สกุล	หัวหน้าสาขาการบริหารธุรกิจ	คำสั่ง มทร.ล้านนา	แต่งตั้งเมื่อวันที่	พ้นวาระ	รอบ
อาจารย์อนวัช จิตต์ปรารพ	หัวหน้าสาขาการบริหารธุรกิจ (ส่วนกลาง)	ที่ ๒๕๒๘/๒๕๕๙	๒๒ พฤศจิกายน ๕๙	๒๑ พฤศจิกายน ๖๓	๓
ผศ.ดร.พรรณธิภา เพชรบุญมี	รักษาการหัวหน้าสาขา บริหารธุรกิจ มทร.ล้านนา ตาก	ที่ ๑๗๒๑/๒๕๖๒	๑๑ กันยายน ๖๒	๒๕ เมษายน ๖๔ (ขอพ้นวาระ)	๑
ผศ.นงนุช พรหมวีระไชย	รักษาการหัวหน้าสาขา บริหารธุรกิจ มทร.ล้านนา น่าน	ที่ ๑๗๒๑/๒๕๖๒	๑๑ กันยายน ๖๒	๓๑ พฤษภาคม ๖๓	๑
อาจารย์กร จันทรวีโรจน์	หัวหน้าสาขาการบริหารธุรกิจ มทร.ล้านนา ลำปาง	ที่ ๗๔๖/๒๕๕๙	๑ มิถุนายน ๕๙	๓๑ พฤษภาคม ๖๓	๑
ผศ.ดร.ณภัทร ทิพย์ศรี	หัวหน้าสาขาการบริหารธุรกิจ มทร.ล้านนา เชียงราย				๑
อาจารย์สวรรรยา หาญวงษา	รักษาการหัวหน้าสาขา บริหารธุรกิจ มทร.ล้านนา พิษณุโลก	ที่ ๑๗๒๑/๒๕๖๒	๑๑ กันยายน ๖๒	๓๑ พฤษภาคม ๖๓	๑

## ๓. หัวหน้าสาขาศิลปศาสตร์

ชื่อ - สกุล	หัวหน้าสาขาศิลปศาสตร์	คำสั่ง มทร.ลำนานา	แต่งตั้งเมื่อวันที่	พ้นวาระ	รอบ
ผศ.ศักดิ์สายันต์ ไยสามเสน	หัวหน้าสาขาศิลปศาสตร์ (ส่วนกลาง)	ที่ ๒๕๒๘/๒๕๕๙	๒๒ พฤศจิกายน ๕๙	๒๑ พฤศจิกายน ๖๓	๓
อาจารย์พงษ์เทพ ไพบุลย์หวังเจริญ	หัวหน้าสาขาศิลปศาสตร์ มทร.ลำนานา ลำปาง	ที่ ๒๒๘๓/๒๕๖๑	๗ ธันวาคม ๖๑	๓๑ พฤษภาคม ๖๓	๑
อาจารย์ภัทรวิชญ์ ชัยมาลา	หัวหน้าสาขาศิลปศาสตร์ มทร.ลำนานา เชียงราย	ที่ ๑๒๔๓/๒๕๖๐	๒๔ สิงหาคม ๖๐	๒๓ สิงหาคม ๖๔ (ขอพ้นวาระ)	๑
ผศ.ดร.เทอดทูล โตศิริ	หัวหน้าสาขาศิลปศาสตร์ มทร.ลำนานา ตาก	ที่ ๗๔๖/๒๕๕๙	๑ มิถุนายน ๕๙	๓๑ พฤษภาคม ๖๓	๑
ผศ.นันทา เต็มสมบัติถาวร	หัวหน้าสาขาศิลปศาสตร์ มทร.ลำนานา น่าน				๑
ว่าที่ร้อยตรี ดร.นิพล โนนจ้อย	หัวหน้าสาขาศิลปศาสตร์ มทร.ลำนานา พิษณุโลก				๑

กำหนดการดำเนินการเพื่อให้ได้มาซึ่งหัวหน้าสาขา ในสังกัดคณะบริหารธุรกิจและศิลปศาสตร์  
โดยมีรายละเอียด ดังนี้

กำหนดการดำเนินการ	สาขาที่ดำเนินการสรรหา
<p>รอบที่ ๑ ช่วงระยะเวลาการพ้นตำแหน่ง เดือน พฤษภาคม และสิงหาคม ๒๕๖๓</p> <p>- เริ่มกระบวนการสรรหา เดือน ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๓</p> <p>สิ้นสุด ๒๙ มิถุนายน ๒๕๖๓</p> <p><b>หมายเหตุ</b> การดำเนินการสรรหา ให้แล้วเสร็จภายใน ๔๕ วัน นับตั้งแต่วันที่แต่งตั้งคณะกรรมการ</p>	<p>สาขาการบัญชี</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- มทร.ลำนานา ตาก</li> <li>- มทร.ลำนานา น่าน</li> <li>- มทร.ลำนานา ลำปาง</li> <li>- มทร.ลำนานา เชียงราย</li> </ul> <p>สาขาบริหารธุรกิจ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- มทร.ลำนานา ตาก</li> <li>- มทร.ลำนานา น่าน</li> <li>- มทร.ลำนานา ลำปาง</li> <li>- มทร.ลำนานา เชียงราย</li> <li>- มทร.ลำนานา พิษณุโลก</li> </ul> <p>สาขาศิลปศาสตร์</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- มทร.ลำนานา เชียงราย</li> <li>- มทร.ลำนานา ลำปาง</li> <li>- มทร.ลำนานา น่าน</li> <li>- มทร.ลำนานา ตาก</li> <li>- มทร.ลำนานา พิษณุโลก</li> </ul>
<p>รอบที่ ๒ ช่วงระยะเวลาการพ้นตำแหน่ง เดือน พฤศจิกายน ๒๕๖๓</p> <p>- เริ่มกระบวนการสรรหา เดือน มิถุนายน ๒๕๖๓</p> <p>สิ้นสุด เดือน กรกฎาคม ๒๕๖๓</p> <p><b>หมายเหตุ</b> การดำเนินการสรรหา ให้แล้วเสร็จภายใน ๔๕ วัน นับตั้งแต่วันที่แต่งตั้งคณะกรรมการ</p>	<p>สาขาการบัญชี (ส่วนกลาง)</p> <p>สาขาบริหารธุรกิจ (ส่วนกลาง)</p> <p>สาขาศิลปศาสตร์ (ส่วนกลาง)</p>

ขอเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะ เพื่อโปรดพิจารณาขอขออนุญาตให้รองคณบดี แต่ละจังหวัด ปฏิบัติหน้าที่รักษาราชการแทนหัวหน้าสาขา ในระหว่างดำเนินการกระบวนการสรรหาหัวหน้าสาขา จนกว่ากระบวนการสรรหาหัวหน้าสาขาจะเสร็จสิ้น

**มติที่ประชุม** คณะกรรมการประจำคณะร่วมกันพิจารณา และมีมติเห็นชอบขออนุญาตให้รองคณบดี แต่ละจังหวัด ปฏิบัติหน้าที่รักษาราชการแทนหัวหน้าสาขาในระหว่างดำเนินการกระบวนการสรรหาหัวหน้าสาขา จนกว่ากระบวนการสรรหาหัวหน้าสาขาจะเสร็จสิ้น

**เรื่องที่ ๕.๑๔ รายงานความก้าวหน้าของรายงานผลการดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษา ระดับหลักสูตร (มคอ.๗ หลักสูตรกลาง) ภาคการศึกษาที่ ๒/๒๕๖๒**

งานประกันคุณภาพการศึกษา คณะบริหารธุรกิจและศิลปศาสตร์ ได้กำกับ ติดตาม ควบคุมคุณภาพ และการดำเนินงานระดับหลักสูตร จึงขอรายงานความก้าวหน้าของรายงานผลการดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษา ระดับหลักสูตร (มคอ.๗ หลักสูตรกลาง) ภาคการศึกษาที่ ๒/๒๕๖๒ เพื่อพิจารณาและให้ข้อเสนอแนะในการพัฒนาผลการดำเนินงานให้มีคุณภาพดียิ่งขึ้น

ขอเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะ เพื่อโปรดพิจารณารายงานความก้าวหน้าของรายงานผลการดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษาระดับหลักสูตร (มคอ.๗ หลักสูตรกลาง) ภาคการศึกษาที่ ๒/๒๕๖๒

คณะกรรมการประจำคณะได้ให้ข้อเสนอแนะ ดังนี้

๑. ควรเน้นในองค์ประกอบที่ ๑ ตัวบ่งชี้ ๑.๑ เพื่อรองรับให้นักศึกษาสามารถดำเนินการกู้ยืมเงินกับ กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา

๒. ทุกหลักสูตรควรประเมินตามความเป็นจริงและรายงานผลตามสิ่งที่ได้ปฏิบัติจริง จะได้ทราบถึง แนวทางในการพัฒนาได้อย่างไรเพื่อให้ออกไปแต่ละตัวบ่งชี้ประกอบ

๓. ทุกหลักสูตรควรมีการบริหารงานคุณภาพ PDCA ให้เป็นไปในทิศทางเดียวกันเพื่อการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง โดยขอให้เน้นตัว P ในแต่ละตัวบ่งชี้ให้ชัดเจน

๔. ควรมีการประเมินผู้เรียน และตรวจสอบผลสัมฤทธิ์ของการเรียนรู้ของแต่ละหลักสูตรว่าเป็นไปตามที่กำหนดไว้หรือไม่อย่างไร

**มติที่ประชุม** คณะกรรมการประจำคณะร่วมกันพิจารณา และรับทราบการรายงานความก้าวหน้าผลการดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษา ระดับหลักสูตร (มคอ.๗ หลักสูตรกลาง) ภาคการศึกษาที่ ๒/๒๕๖๒

**วาระที่ ๖ เรื่องอื่น ๆ**

**เรื่องที่ ๖.๑ การพิจารณาวาระทางไปรษณีย์ เป็นกรณีเร่งด่วน**

เพื่อให้การดำเนินการอนุมัติรายนามผู้สำเร็จการศึกษา ของคณะบริหารธุรกิจและศิลปศาสตร์เป็นไปตาม ขั้นตอนและกระบวนการของระยะเวลาที่สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนกำหนด คณะบริหารธุรกิจและศิลปศาสตร์จึงขอเรียนให้คณะกรรมการประจำคณะเพื่อได้พิจารณาเรื่องการอนุมัติรายนามผู้สำเร็จการศึกษาใน ครั้งถัดไป ซึ่งทางคณะจะขอเสนอเรื่องให้คณะกรรมการได้พิจารณาในรูปแบบวาระเวียน ทางไปรษณีย์เป็นกรณี เร่งด่วน ทั้งนี้ข้อมูลผู้สำเร็จการศึกษาต้องได้รับการตรวจสอบความถูกต้องครบตามหลักสูตรและข้อกำหนด ของสาขาวิชาโดยสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนมาเรียบร้อยแล้ว

**มติที่ประชุม** คณะกรรมการประจำคณะรับทราบ และมีมติเห็นชอบการพิจารณารายนามผู้สำเร็จ การศึกษาในครั้งถัดไปเป็นแบบวาระเวียน ทางไปรษณีย์เป็นกรณีเร่งด่วน

ปิดประชุมเวลา

๑๕.๑๕ น.

ลงชื่อ.....

(นางสาวมธุรดา สุรินทร์คำ)

เลขานุการคณะกรรมการประจำคณะ/ผู้บันทึกรายงานการประชุม

ลงชื่อ.....

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วรรณพร ทีแก่ง)

คณะกรรมการประจำคณะ/ผู้ตรวจรายงานการประชุม

ลงชื่อ.....

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์นิศรา จันท์เจริญสุข)

ประธานคณะกรรมการประจำคณะ