

ขั้นตอนการเสนอรายชื่อผ่านระบบออนไลน์
ระบบเสนอรายชื่อผู้เข้ารับการศึกษา ผู้ดำรงตำแหน่งกรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา

1. ผู้เสนอชื่อต้องทำการ Login โดยใช้ Gmail ของมหาวิทยาลัยเท่านั้น (เช่น example@edu.rmutl.ac.th) ที่เว็บไซต์ <https://bit.ly/30gekCJ> เพื่อเข้าสู่ระบบ หรือช่องทาง QR Code ผู้เสนอชื่อ สามารถทำการเสนอชื่อผู้ทรงคุณวุฒิได้ทุกสาขา สาขาละ ๑ รายเท่านั้น



ภาพที่ ๑ การเข้าสู่ระบบเสนอรายชื่อ ผ่านช่องทาง QR Code

กรณีผู้ที่ไม่มียุชี กรุณาติดต่องานระบบเครือข่าย สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ
โทรศัพท์ ๐ ๕๓๙๒ ๑๔๔๔ ต่อ ๑๖๑๙

2. ผู้เสนอรายชื่อทำการกรอกข้อมูล ส่วนที่ ๑ ข้อมูลผู้เสนอชื่อ ประกอบด้วยข้อมูลดังนี้
 - ๒.๑. ชื่อ - สกุลของผู้เสนอรายชื่อ
 - ๒.๒. ตำแหน่ง
 - ๒.๓. หน่วยงาน/สังกัด
 - ๒.๔. เลขบัตรประจำตัวประชาชน
 - ๒.๕. เลขประจำตำแหน่ง
3. ผู้เสนอรายชื่อ เลือกสาขาของผู้ทรงคุณวุฒิที่ต้องการเสนอชื่อ ผู้เสนอชื่อ ๑ ราย สามารถเสนอชื่อผู้ทรงคุณวุฒิได้สาขาละ ๑ ราย ทั้งหมด ๗ สาขา อันได้แก่
 - ๓.๑. ด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
 - ๓.๒. ด้านกฎหมาย
 - ๓.๓. ด้านงบประมาณและการเงิน
 - ๓.๔. ด้านการบริหารงานบุคคล
 - ๓.๕. ด้านการศึกษา
 - ๓.๖. ด้านเศรษฐศาสตร์
 - ๓.๗. ด้านสังคม

๔. ดำเนินการกรอกข้อมูลตามแบบฟอร์มข้อมูลและคุณสมบัติเบื้องต้นของผู้ได้รับการเสนอชื่อเพื่อเข้ารับการสรรหาฯ ให้ครบ
๕. ดำเนินการตรวจสอบความเรียบร้อยของข้อมูลและการเลือกสาขาของผู้ทรงคุณวุฒิ จากนั้นเลือกคำสั่งเสร็จสิ้นการเสนอชื่อ เพื่อบันทึกข้อมูล



ภาพที่ ๒ ขั้นตอนการตรวจสอบความเรียบร้อย และเลือกคำสั่ง เสร็จสิ้นการเสนอชื่อ และคำสั่ง ส่ง ระบบจะบันทึกข้อมูลเสร็จสิ้นดังภาพ
