

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา

หน่วยงาน คณะศิลปกรรมและสถาปัตยกรรมศาสตร์

 งบประมาณแผ่นดิน งบประมาณเงินรายได้ นอกแผน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2563

รหัสโครงการ _ _ _ _ _

1. ชื่อโครงการ/กิจกรรม โครงการ การจัดการความรู้คณะศิลปกรรมและสถาปัตยกรรมศาสตร์ เรื่อง การจัดการเรียนการสอนที่มุ่งเน้นทักษะ Program Learning Outcome (PLO)
2. หน่วยงานที่รับผิดชอบ คณะศิลปกรรมและสถาปัตยกรรมศาสตร์.
3. สถานที่ดำเนินงาน คณะศิลปกรรมและสถาปัตยกรรมศาสตร์,มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา (เจ็ดยอด)
4. กำหนดการจัดโครงการ เดือน กุมภาพันธ์ – กันยายน 2563

5. หลักการและเหตุผล

ตามที่มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา มีเป้าหมายในการพัฒนามหาวิทยาลัยไปสู่องค์กรแห่งการเรียนรู้ โดยมีนโยบายที่ผลักดันให้มีการจัดการความรู้ทั่วทั้งมหาวิทยาลัยที่ต่อบริษัทและยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัย โดยมีการรวบรวมความรู้ที่มีอยู่ในมหาวิทยาลัย (Tacit Knowledge) ถ่ายทอดไปสู่บุคลากรและนำไปปฏิบัติอย่างเป็นระบบ (Explicit Knowledge) จนเกิดเป็นแนวปฏิบัติให้เกิดการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และถ่ายทอดความรู้ภายในหน่วยงาน เป็นการสนับสนุนการปรับปรุงและพัฒนาการดำเนินงานที่เกิดจากการจัดการความรู้ของหน่วยงาน เพื่อให้บุคลากรได้ตระหนัก และเข้าใจถึงความสำคัญและประโยชน์ของการจัดการความรู้มากขึ้น มีโอกาสแลกเปลี่ยนเรียนรู้ เกี่ยวกับวิธีการดำเนินการจัดการความรู้กับผู้เชี่ยวชาญ และระหว่างหน่วยงานตลอดจนสามารถนำความรู้ที่ได้รับไปจัดการความรู้ในหน่วยงานได้อย่างเป็นรูปธรรม ชัดเจน ครอบคลุมทุกภารกิจของมหาวิทยาลัย โดยใช้เป็นเครื่องมือในการพัฒนางาน เพิ่มประสิทธิภาพให้มีความก้าวหน้า นำพามหาวิทยาลัยไปสู่องค์กรแห่งการเรียนรู้ต่อไป ซึ่งมหาวิทยาลัยฯ ได้เล็งเห็นความสำคัญของการนำกระบวนการจัดการความรู้มาเป็นเครื่องมือในการพัฒนาคน พัฒนางาน พัฒนาคุณภาพและ ประสิทธิภาพ และพัฒนาฐานความรู้ภายในหน่วยงาน และพัฒนามหาวิทยาลัย นั้น

เพื่อให้บุคลากรได้ตระหนัก และเข้าใจถึงความสำคัญและประโยชน์ของการจัดการความรู้มากขึ้น มีโอกาสแลกเปลี่ยนเรียนรู้ เกี่ยวกับวิธีการดำเนินการจัดการความรู้กับผู้เชี่ยวชาญ และระหว่างหน่วยงานตลอดจนสามารถนำความรู้ที่ได้รับไปจัดการความรู้ในหน่วยงานได้อย่างเป็นรูปธรรม ชัดเจน ครอบคลุมในประเด็นยุทธศาสตร์ การพัฒนาการจัดการเรียนการสอนเพื่อผลิตบัณฑิตนักปฏิบัติทางด้านศิลปกรรม การออกแบบ และ สถาปัตยกรรม ที่มีศักยภาพในการประกอบอาชีพ ตรงตามสมรรถนะวิชาชีพ ซึ่งมีองค์ความรู้ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติราชการ องค์ความรู้ในการจัดการเรียนการสอนที่มุ่งเน้นทักษะ Program Learning Outcome (PLO) โดยใช้เป็นเครื่องมือในการพัฒนางาน เพิ่มประสิทธิภาพให้มีความก้าวหน้า นำพามหาวิทยาลัยไปสู่องค์กรแห่งการเรียนรู้ต่อไป ซึ่งคณะศิลปกรรมและสถาปัตยกรรมศาสตร์ ได้เล็งเห็นความสำคัญของการนำกระบวนการจัดการความรู้มาเป็นเครื่องมือในการพัฒนาคน พัฒนางาน พัฒนาคุณภาพและ ประสิทธิภาพ และพัฒนาฐานความรู้ภายในหน่วยงาน เพื่อให้บรรลุเป้าหมายและบังเกิดผลต่อการปฏิบัติด้านพัฒนาองค์กร จึงได้จัดทำโครงการการจัดการความรู้คณะศิลปกรรมและสถาปัตยกรรมศาสตร์ เรื่อง การพัฒนาการจัดการเรียนการสอนเพื่อผลิตบัณฑิตนักปฏิบัติทางด้านศิลปกรรม การออกแบบ และ สถาปัตยกรรม ที่มีศักยภาพในการประกอบอาชีพ ตรงตามสมรรถนะวิชาชีพ ซึ่งได้มีการกำหนดประเด็นเรื่องการจัดการเรียนการสอนที่มุ่งเน้นทักษะ Program Learning Outcome (PLO) จาก การ ค้นหาความรู้ การสร้างและแสวงหาความรู้ การจัดการความรู้ให้เป็นระบบ การประมวลผลและกลั่นกรองความรู้ การเข้าถึงความรู้ การแบ่งปันแลกเปลี่ยนเรียนรู้ และการเรียนรู้และได้แนวปฏิบัติที่ดี

3. 6. วัตถุประสงค์

- 1) เพื่อพัฒนาการจัดการเรียนการสอนเพื่อผลิตบัณฑิตนักปฏิบัติทางด้านศิลปกรรม การออกแบบ และ สถาปัตยกรรม ที่มีศักยภาพในการประกอบอาชีพ ตรงตามสมรรถนะวิชาชีพ
- 2) เพื่อส่งเสริมให้บุคลากรได้แลกเปลี่ยนเรียนรู้เกิดแนวปฏิบัติที่ดีประเด็นองค์ความรู้ในการพัฒนาสมรรถนะการปฏิบัติงานเพื่อตอบสนองยุทธศาสตร์พันธกิจมหาวิทยาลัย

7. กลุ่มเป้าหมายผู้เข้าร่วมโครงการ

- อาจารย์และเจ้าหน้าที่คณะศิลปกรรมและสถาปัตยกรรมศาสตร์ จำนวน 20 คน ประกอบด้วย
 - 7.1 อาจารย์ประจำหลักสูตรสถาปัตยกรรม
 - 7.2 อาจารย์ประจำหลักสูตรสถาปัตยกรรมภายใน
 - 7.3 อาจารย์ประจำหลักสูตรทัศนศิลป์
 - 7.4 อาจารย์ประจำหลักสูตรออกแบบสื่อสาร
 - 7.5 อาจารย์ประจำหลักสูตรออกแบบอุตสาหกรรม
 - 7.6 อาจารย์ประจำหลักสูตรสิ่งทอและเครื่องประดับ
 - 7.7 อาจารย์ประจำหลักสูตรเซรามิก
 - 7.8 อาจารย์ประจำหลักสูตรเทคโนโลยีการพิมพ์และบรรจุภัณฑ์
 - 7.9 อาจารย์ประจำหลักสูตรศิลปะและการออกแบบสร้างสรรค์
 - 7.10 เจ้าหน้าที่งานด้านวิชาการ

8. งบประมาณ 3,000 บาท (สามพันบาทถ้วน)

หมวดงบประมาณ	จำนวนเงิน
1.ค่าตอบแทน	- บาท
2.ค่าใช้จ่าย	3,400 บาท
- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (20 คน * 2 มื้อ * 35 บาท)	1,400 บาท
- ค่าอาหารกลางวัน (20 คน * 1 มื้อ * 100 บาท)	2,000 บาท
3.ค่าวัสดุ	- บาท
จำนวนเงิน	3,400 บาท

หมายเหตุ * ขออนุมัติเบิกจ่ายเพียง 3,000 บาท

** งบประมาณ ให้ระบุรายละเอียดการคำนวณรายการค่าใช้จ่ายที่ต้องการให้ชัดเจน ตามระเบียบกระทรวงการคลัง และตามนโยบายมาตรการประหยัดของมหาวิทยาลัยฯ ทั้งนี้ให้ผู้รับผิดชอบโครงการ ประสานในส่วนนี้กับกองคลัง ก่อนเสนอขออนุมัติโครงการ

*** ค่าใช้จ่ายตัวเฉลี่ยจ่ายทุกรายการ

9. แผนปฏิบัติงาน (แผนงาน) แผนการใช้จ่ายงบประมาณ (แผนเงิน) และ ตัวชี้วัดเป้าหมายผลผลิต

รายละเอียดกิจกรรม	ปี พ.ศ.2562			ปี พ.ศ.2563									งบประมาณ	ผลลัพธ์ของกิจกรรม	
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.			
1.วางแผนการ ดำเนินการ (P) - ติดต่อประสานงาน ทำโครงการเสนอผ่าน สถาบันถ่ายทอด เทคโนโลยีสู่ชุมชน														-	-โครงการที่ได้รับอนุมัติตาม แผนการจัดการความรู้ ประเด็น เรื่อง.การจัดการเรียนการสอนที่ มุ่งเน้นทักษะ Program Learning Outcome (PLO)
2.การดำเนินการจัด โครงการ (D) - ดำเนินการจัดประชุม เพื่อถกสนทนองค์ ความรู้แต่ละครั้ง														3,000	-ผู้เข้าร่วมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ มี องค์ความรู้เพิ่มขึ้นจากการ ประมวลและถกสนทนองค์ ความรู้
3.การติดตาม ประเมินผล (C) - สรุปผลการดำเนิน โครงการ														-	-รายงานผลการดำเนินงานของ คณะศิลปกรรมและ สถาปัตยกรรมศาสตร์ ประเด็น ด้านการจัดการเรียนการสอนที่ มุ่งเน้นทักษะ Program Learning Outcome (PLO)
4.การปรับปรุง/พัฒนา/ แก้ไขจากผลการ ติดตาม (A)														-	-แผนการดำเนินงานใน ปีงบประมาณถัดไป
	(สามพันบาทถ้วน)												3,000		

10. ตัวชี้วัดของโครงการ

10.1 เชิงปริมาณ

- 1) อาจารย์และเจ้าหน้าที่ดำเนินการกลั่นกรองและประมวลผลแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกัน 20 คน
- 2) ได้แนวปฏิบัติที่ดีประเด็นองค์ความรู้ในการพัฒนาสมรรถนะการปฏิบัติงานเพื่อตอบสนองยุทธศาสตร์และพันธกิจมหาวิทยาลัย จำนวนไม่น้อยกว่า 1 เรื่อง

10.2 เชิงคุณภาพ

- 1) ร้อยละความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการไม่ต่ำกว่าร้อยละ 80
- 2) ได้ดำเนินการตามกระบวนการจัดการความรู้ครบ 7 ขั้นตอน (บ่งชี้ความรู้, สร้างแสวงหาความรู้, จัดการให้เป็นระบบ, ประมวลและกลั่นกรองความรู้, การเข้าถึงความรู้, การแบ่งปันแลกเปลี่ยนเรียนรู้, การเรียนรู้)
- 3) มีการนำแนวปฏิบัติที่ดีไปใช้ประโยชน์

10.3 เชิงเวลา

ร้อยละกิจกรรมแล้วเสร็จตามระยะเวลาที่กำหนด ร้อยละ 100

10.4 เชิงค่าใช้จ่าย (บาท)

งบประมาณที่ใช้ในการดำเนินโครงการ 3,000 บาท (สามพันบาทถ้วน)

11. ผลผลิตที่คาดว่าจะได้รับ (Output) (ผลผลิตที่ได้รับจากการดำเนินงานซึ่งสอดคล้องกับวัตถุประสงค์หลักของโครงการ/กิจกรรม)

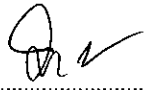
- 1) มีการจัดการเรียนการสอนเพื่อผลิตบัณฑิตนักปฏิบัติทางด้านศิลปกรรม การออกแบบ และสถาปัตยกรรม ที่มีศักยภาพในการประกอบอาชีพ ตรงตามสมรรถนะวิชาชีพ
- 2) ได้แนวปฏิบัติที่ดีประเด็นองค์ความรู้ในการพัฒนาสมรรถนะการปฏิบัติงานเพื่อตอบสนองยุทธศาสตร์และพันธกิจมหาวิทยาลัย เรื่องการจัดการเรียนการสอนที่มุ่งเน้นทักษะ Program Learning Outcome

12. ผลลัพธ์ที่คาดว่าจะได้รับ (Outcome) (ผลประโยชน์ที่ได้จากผลผลิตของโครงการ/กิจกรรม)

- 1) กลุ่มเป้าหมายของโครงการได้รับความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการจัดการเรียนการสอนที่มุ่งเน้นทักษะ Program Learning Outcome (PLO) พร้อมนำไปปฏิบัติ
- 2) เกิดการแลกเปลี่ยนเรียนรู้แนวปฏิบัติที่ดีประเด็นองค์ความรู้ในการพัฒนาสมรรถนะการปฏิบัติงานเพื่อตอบสนองยุทธศาสตร์และพันธกิจมหาวิทยาลัย เรื่องการจัดการเรียนการสอนที่มุ่งเน้นทักษะ Program Learning Outcome (PLO)

13. ผลกระทบที่คาดว่าจะได้รับ (Impact) (ผลกระทบที่ได้รับจากผลลัพธ์ของโครงการ/กิจกรรม)

- 1) นักศึกษาคณะศิลปกรรมและสถาปัตยกรรมศาสตร์ ได้รับการพัฒนาให้มีคุณภาพนำไปสู่การพัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนการสอนในระดับอุดมศึกษาที่ได้มาตรฐาน
- 2) บุคลากรภายในหน่วยงาน นำองค์ความรู้ไปใช้ในการเพิ่มสมรรถนะในการทำงานและพัฒนาหน่วยงาน

ลงชื่อ  ผู้รับผิดชอบโครงการ/กิจกรรม

(นางมนทิชา ทับเกิด)

.....30...../.....มค...../.....63.....

085-0346838

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา
หน่วยงาน คณะศิลปกรรมและสถาปัตยกรรมศาสตร์

งบประมาณแผ่นดิน งบประมาณเงินรายได้ นอกแผน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2563

รหัสโครงการ - - - - -

1. ชื่อโครงการ/กิจกรรม โครงการ การจัดการความรู้คณะศิลปกรรมและสถาปัตยกรรมศาสตร์ เรื่อง การเขียนบทความวิจัยและบทความวิชาการเพื่อตีพิมพ์ในวารสารระดับดี
2. หน่วยงานที่รับผิดชอบ คณะศิลปกรรมและสถาปัตยกรรมศาสตร์.
3. สถานที่ดำเนินงาน คณะศิลปกรรมและสถาปัตยกรรมศาสตร์.มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา (เจ็ดยอด)
4. กำหนดการจัดโครงการ เดือน กุมภาพันธ์ – กันยายน 2563

5. หลักการและเหตุผล

ตามที่มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา มีเป้าหมายในการพัฒนามหาวิทยาลัยไปสู่องค์กรแห่งการเรียนรู้ โดยมีนโยบายที่ผลักดันให้มีการจัดการความรู้ทั่วทั้งมหาวิทยาลัยที่ตอบวิสัยทัศน์และยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัย โดยมีการรวบรวมความรู้ที่มีอยู่ในมหาวิทยาลัย (Tacit Knowledge) ถ่ายทอดไปสู่บุคลากรและนำไปปฏิบัติอย่างเป็นระบบ (Explicit Knowledge) จนเกิดเป็นแนวปฏิบัติให้เกิดการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และถ่ายทอดความรู้ภายในหน่วยงาน เป็นการสนับสนุนการปรับปรุงและพัฒนาการดำเนินงานที่เกิดจากการจัดการความรู้ของหน่วยงาน เพื่อให้บุคลากรได้ตระหนัก และเข้าใจถึงความสำคัญและประโยชน์ของการจัดการความรู้มากขึ้น มีโอกาสแลกเปลี่ยนเรียนรู้ เกี่ยวกับวิธีการดำเนินการจัดการความรู้กับผู้เชี่ยวชาญ และระหว่างหน่วยงานตลอดจนสามารถนำความรู้ที่ได้รับไปจัดการความรู้ในหน่วยงานได้อย่างเป็นรูปธรรม ชัดเจน ครอบคลุมทุกภารกิจของมหาวิทยาลัย โดยใช้เป็นเครื่องมือในการพัฒนางาน เพิ่มประสิทธิภาพให้มีความก้าวหน้า นำพามหาวิทยาลัยไปสู่องค์กรแห่งการเรียนรู้ต่อไป ซึ่งมหาวิทยาลัยฯ ได้เล็งเห็นความสำคัญของการนำกระบวนการจัดการความรู้มาเป็นเครื่องมือในการพัฒนาคน พัฒนางาน พัฒนาคุณภาพและ ประสิทธิภาพ และพัฒนาฐานความรู้ภายในหน่วยงาน และพัฒนามหาวิทยาลัย นั้น

เพื่อให้บุคลากรได้ตระหนัก และเข้าใจถึงความสำคัญและประโยชน์ของการจัดการความรู้มากขึ้น มีโอกาสแลกเปลี่ยนเรียนรู้ เกี่ยวกับวิธีการดำเนินการจัดการความรู้กับผู้เชี่ยวชาญ และระหว่างหน่วยงานตลอดจนสามารถนำความรู้ที่ได้รับไปจัดการความรู้ในหน่วยงานได้อย่างเป็นรูปธรรม ชัดเจน ครอบคลุมในประเด็นยุทธศาสตร์ ผลงานวิจัยและงานสร้างสรรค์ที่มีการนำไปใช้ ประโยชน์ หรือเป็นการสร้างองค์ความรู้ใหม่ โดย ได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่ในระดับชาติและนานาชาติ องค์ความรู้ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติราชการ การเขียนบทความวิจัยและบทความวิชาการเพื่อตีพิมพ์ในวารสารระดับดี โดยใช้เป็นเครื่องมือในการพัฒนางาน เพิ่มประสิทธิภาพให้มีความก้าวหน้า นำพามหาวิทยาลัยไปสู่องค์กรแห่งการเรียนรู้ต่อไป ซึ่งคณะศิลปกรรมและสถาปัตยกรรมศาสตร์ ได้เล็งเห็นความสำคัญของการนำกระบวนการจัดการความรู้มาเป็นเครื่องมือในการพัฒนาคน พัฒนางาน พัฒนาคุณภาพและ ประสิทธิภาพ และพัฒนาฐานความรู้ภายในหน่วยงาน เพื่อให้บรรลุเป้าหมายและบังเกิดผลต่อการปฏิบัติด้านพัฒนาองค์กร จึงได้จัดทำโครงการการจัดการความรู้คณะศิลปกรรมและสถาปัตยกรรมศาสตร์ เรื่อง การผลิตงานวิจัยและงานสร้างสรรค์ที่มีการนำไปใช้ ประโยชน์ หรือเป็นการสร้างองค์ความรู้ใหม่ โดย ได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่ในระดับชาติและนานาชาติ ซึ่งได้มีการกำหนดประเด็นเรื่องของการเขียนบทความวิจัยและบทความวิชาการเพื่อตีพิมพ์ในวารสารระดับดี จากการ ค้นหาความรู้ การสร้างและแสวงหาความรู้ การจัดการความรู้ให้เป็นระบบ การประมวลผลและกลั่นกรองความรู้ การเข้าถึงความรู้ การแบ่งปันแลกเปลี่ยนเรียนรู้ และการเรียนรู้และได้แนวปฏิบัติที่ดี

6. วัตถุประสงค์

- 1) เพื่อส่งเสริมและพัฒนาการเขียนบทความวิจัยและบทความวิชาการเพื่อตีพิมพ์ในวารสารระดับดี
- 2) เพื่อส่งเสริมให้บุคลากรได้แลกเปลี่ยนเรียนรู้เกิดแนวปฏิบัติที่ดีประเด็นองค์ความรู้ในการพัฒนาสมรรถนะการปฏิบัติงานเพื่อตอบสนองยุทธศาสตร์พันธกิจมหาวิทยาลัย

7. กลุ่มเป้าหมายผู้เข้าร่วมโครงการ

- อาจารย์และเจ้าหน้าที่คณะศิลปกรรมและสถาปัตยกรรมศาสตร์ จำนวน 20 คน

8. งบประมาณ 3,000 บาท (สามพันบาทถ้วน)

หมวดงบประมาณ	จำนวนเงิน
1.ค่าตอบแทน	- บาท
2.ค่าใช้จ่าย	3,400 บาท
- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (20 คน * 2 มื้อ * 35 บาท)	1,400 บาท
- ค่าอาหารกลางวัน (20 คน * 1 มื้อ * 100 บาท)	2,000 บาท
3.ค่าวัสดุ	- บาท
จำนวนเงิน	3,400 บาท

หมายเหตุ * ขออนุมัติเบิกจ่ายเพียง 3,000 บาท

** งบประมาณ ให้ระบุรายละเอียดการคำนวณรายการค่าใช้จ่ายที่ต้องการให้ชัดเจน ตามระเบียบกระทรวงการคลัง และตามนโยบายมาตรการประหยัดของมหาวิทยาลัยฯ ทั้งนี้ให้ผู้รับผิดชอบโครงการประสานในส่วนนี้กับกองคลัง ก่อนเสนอขออนุมัติโครงการ

*** ค่าใช้จ่ายแล้วเฉลี่ยจ่ายทุกรายการ

9. แผนปฏิบัติงาน (แผนงาน) แผนการใช้จ่ายงบประมาณ (แผนเงิน) และ ตัวชี้วัดเป้าหมายผลผลิต

รายละเอียดกิจกรรม	ปี พ.ศ.2562			ปี พ.ศ.2563									งบประมาณ	ผลลัพธ์ของกิจกรรม	
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.			
1.วางแผนการดำเนินการ (P) - ติดต่อประสานงาน ทำโครงการ เสนอผ่านสถาบันถ่ายทอด เทคโนโลยีสู่ชุมชน				✓										-	-โครงการที่ได้รับ อนุมัติตาม แผนการจัดการ ความรู้ ประเด็น เรื่อง การเขียน บทความวิจัย และบทความ วิชาการเพื่อ ตีพิมพ์ในวารสาร ระดับดี
2.การดำเนินการจัดโครงการ (D) - ดำเนินการจัดประชุมเพื่อ กลั่นกรององค์ความรู้แต่ละครั้ง						✓	✓	✓						3,000	-ผู้เข้าร่วมแลกเปลี่ยน เรียนรู้ มีองค์ความรู้ เพิ่ม ขึ้น จาก การ ประมวลและกลั่นกรอง องค์ความรู้
3.การติดตามประเมินผล (C) - สรุปผลการดำเนินโครงการ								✓	✓					-	-รายงานผลการ ดำเนินงานของ คณะศิลปกรรม และสถาปัตยกรรม ศาสตร์ ประเด็น ด้านการการเขียน บทความวิจัย และบทความ วิชาการเพื่อ ตีพิมพ์ในวารสาร ระดับดี
4.การปรับปรุง/พัฒนา/แก้ไขจาก ผลการติดตาม (A)											✓			-	-แผนการดำเนินงานใน ปีงบประมาณถัดไป
	(สามพันบาทถ้วน)												3,000		

10. ตัวชี้วัดของโครงการ

10.1 เชิงปริมาณ

- 1) อาจารย์และเจ้าหน้าที่ดำเนินการกลั่นกรองและประมวลผลแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกัน 20 คน
- 2) ได้แนวปฏิบัติที่ดีประเด็นองค์ความรู้ในการพัฒนาสมรรถนะการปฏิบัติงานเพื่อตอบสนองยุทธศาสตร์และพันธกิจมหาวิทยาลัย จำนวนไม่น้อยกว่า 1 เรื่อง

10.2 เชิงคุณภาพ

- 1) ร้อยละความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการไม่ต่ำกว่าร้อยละ 80
- 2) ได้ดำเนินการตามกระบวนการจัดการความรู้ครบ 7 ขั้นตอน (บ่งชี้ความรู้, สร้างแสวงหาความรู้, จัดการให้เป็นระบบ, ประมวลและกลั่นกรองความรู้, การเข้าถึงความรู้, การแบ่งปันแลกเปลี่ยนเรียนรู้, การเรียนรู้)
- 3) มีการนำแนวปฏิบัติที่ดีไปใช้ประโยชน์

10.3 เชิงเวลา

ร้อยละกิจกรรมแล้วเสร็จตามระยะเวลาที่กำหนด ร้อยละ 100

10.4 เชิงค่าใช้จ่าย (บาท)

งบประมาณที่ใช้ในการดำเนินโครงการ 3,000 บาท (สามพันบาทถ้วน)

11. ผลผลิตที่คาดว่าจะได้รับ (Output) (ผลผลิตที่ได้รับจากการดำเนินงานซึ่งสอดคล้องกับวัตถุประสงค์หลักของโครงการ/กิจกรรม)

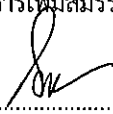
- 1) คณาจารย์ในคณะมีผลงานและพัฒนาการเขียนบทความวิจัยและบทความวิชาการเพื่อตีพิมพ์ในวารสารระดับดี
- 2) ได้แนวปฏิบัติที่ดีประเด็นองค์ความรู้ในการพัฒนาสมรรถนะการปฏิบัติงานเพื่อตอบสนองยุทธศาสตร์และพันธกิจมหาวิทยาลัย เรื่องการจัดการเรียนการสอนที่มุ่งเน้นทักษะ Program Learning Outcome

12. ผลลัพธ์ที่คาดว่าจะได้รับ (Outcome) (ผลประโยชน์ที่ได้จากผลผลิตของโครงการ/กิจกรรม)

- 1.) กลุ่มเป้าหมายของโครงการได้รับความรู้ ความเข้าใจ และสามารถเขียนบทความวิจัยและบทความวิชาการเพื่อตีพิมพ์ในวารสารระดับดีได้
- 2.) เกิดการแลกเปลี่ยนเรียนรู้แนวปฏิบัติที่ดีประเด็นองค์ความรู้ในการพัฒนาสมรรถนะการปฏิบัติงานเพื่อตอบสนองยุทธศาสตร์และพันธกิจมหาวิทยาลัย เรื่องบทความวิจัยและบทความวิชาการเพื่อตีพิมพ์ในวารสารระดับดี

13. ผลกระทบที่คาดว่าจะได้รับ (Impact) (ผลกระทบที่ได้รับจากผลลัพธ์ของโครงการ/กิจกรรม)

- 1) เกิดการรวมกลุ่มสร้างสรรค์ผลงานวิจัยการและงานวิจัยที่เข้มแข็งภายในคณะ
- 2) บุคลากรภายในหน่วยงาน นำองค์ความรู้ไปใช้ในการเพิ่มสมรรถนะในการทำงานและพัฒนาหน่วยงาน

ลงชื่อ  ผู้รับผิดชอบโครงการ/กิจกรรม

(นางรัชฎา กาวาสืบสาม)

.....30...../.....มค...../.....63.....

098-7470188

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา
 หน่วยงาน คณะศิลปกรรมและสถาปัตยกรรมศาสตร์

งบประมาณแผ่นดิน งบประมาณเงินรายได้ นอกแผน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2563

รหัสโครงการ - - - - -

1. ชื่อโครงการ/กิจกรรม โครงการ การจัดการความรู้การพัฒนาสมรรถนะการปฏิบัติงานสู่แนวทางปฏิบัติที่ดีด้านการบริการของสำนักงานคณบดีคณะศิลปกรรมและสถาปัตยกรรมศาสตร์
2. หน่วยงานที่รับผิดชอบ คณะศิลปกรรมและสถาปัตยกรรมศาสตร์.
3. สถานที่ดำเนินงาน คณะศิลปกรรมและสถาปัตยกรรมศาสตร์.มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา (เจ็ดยอด)
4. กำหนดการจัดโครงการ เดือน กุมภาพันธ์ – กันยายน 2563

5. หลักการและเหตุผล

ตามที่มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา มีเป้าหมายในการพัฒนามหาวิทยาลัยไปสู่องค์กรแห่งการเรียนรู้ โดยมีนโยบายที่ผลักดันให้มีการจัดการความรู้ทั่วทั้งมหาวิทยาลัยที่ต่อบริษัทและยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัย โดยมีการรวบรวมความรู้ที่มีอยู่ในมหาวิทยาลัย (Tacit Knowledge) ถ่ายทอดไปสู่บุคลากรและนำไปปฏิบัติอย่างเป็นระบบ (Explicit Knowledge) จนเกิดเป็นแนวปฏิบัติให้เกิดการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และถ่ายทอดความรู้ภายในหน่วยงาน เป็นการสนับสนุนการปรับปรุงและพัฒนาการดำเนินงานที่เกิดจากการจัดการความรู้ของหน่วยงาน เพื่อให้บุคลากรได้ตระหนัก และเข้าใจถึงความสำคัญและประโยชน์ของการจัดการความรู้มากขึ้น มีโอกาสแลกเปลี่ยนเรียนรู้ เกี่ยวกับวิธีการดำเนินการจัดการความรู้กับผู้เชี่ยวชาญ และระหว่างหน่วยงานตลอดจนสามารถนำความรู้ที่ได้รับไปจัดการความรู้ในหน่วยงานได้อย่างเป็นรูปธรรม ชัดเจน ครอบคลุมทุกภารกิจของมหาวิทยาลัย โดยใช้เป็นเครื่องมือในการพัฒนางาน เพิ่มประสิทธิภาพให้มีความก้าวหน้า นำพามหาวิทยาลัยไปสู่องค์กรแห่งการเรียนรู้ต่อไป ซึ่งมหาวิทยาลัยฯ ได้เล็งเห็นความสำคัญของการนำกระบวนการจัดการความรู้มาเป็นเครื่องมือในการพัฒนาคน พัฒนางาน พัฒนาคุณภาพและ ประสิทธิภาพ และพัฒนาฐานความรู้ภายในหน่วยงาน และพัฒนามหาวิทยาลัย นั้น เพื่อให้บุคลากรได้ตระหนัก และเข้าใจถึงความสำคัญและประโยชน์ของการจัดการความรู้มากขึ้น มีโอกาสแลกเปลี่ยนเรียนรู้ เกี่ยวกับวิธีการดำเนินการจัดการความรู้กับผู้เชี่ยวชาญ และระหว่างหน่วยงานตลอดจนสามารถนำความรู้ที่ได้รับไปจัดการความรู้ในหน่วยงานได้อย่างเป็นรูปธรรม ชัดเจน ครอบคลุมในประเด็นยุทธศาสตร์ การพัฒนาสมรรถนะการปฏิบัติงานสู่แนวทางปฏิบัติที่ดีด้านการบริการ ของสำนักงานคณบดีคณะศิลปกรรมและสถาปัตยกรรมศาสตร์ ซึ่งมีองค์ความรู้ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติราชการ องค์ความรู้ในการพัฒนาสมรรถนะการปฏิบัติงานสู่แนวทางปฏิบัติที่ดีด้านการบริการ โดยใช้เป็นเครื่องมือในการพัฒนางาน เพิ่มประสิทธิภาพให้มีความก้าวหน้า นำพามหาวิทยาลัยไปสู่องค์กรแห่งการเรียนรู้ต่อไป ซึ่งคณะศิลปกรรมและสถาปัตยกรรมศาสตร์ ได้เล็งเห็นความสำคัญของการนำกระบวนการจัดการความรู้มาเป็นเครื่องมือในการพัฒนาคน พัฒนางาน พัฒนาคุณภาพและ ประสิทธิภาพ และพัฒนาฐานความรู้ภายในหน่วยงาน เพื่อให้บรรลุเป้าหมายและบังเกิดผลต่อการปฏิบัติด้านพัฒนาองค์กร จึงได้จัดทำโครงการการจัดการความรู้คณะศิลปกรรมและสถาปัตยกรรมศาสตร์ เรื่อง การจัดการความรู้การพัฒนาสมรรถนะการปฏิบัติงานสู่แนวทางปฏิบัติที่ดีด้านการบริการ ของสำนักงานคณบดีคณะศิลปกรรมและสถาปัตยกรรมศาสตร์ ซึ่งได้มีการกำหนดประเด็นเรื่องพัฒนาสมรรถนะการปฏิบัติงานสู่แนวทางปฏิบัติที่ดีด้านการบริการจากการ ค้นหาความรู้ การสร้างและแสวงหาความรู้ การจัดการความรู้ให้เป็นระบบ การประมวลผลและกลั่นกรองความรู้ การเข้าถึงความรู้ การแบ่งปันแลกเปลี่ยนเรียนรู้ และการเรียนรู้และได้แนวปฏิบัติที่ดี

6. วัตถุประสงค์

- 6.1. เพื่อสร้างกระบวนการเรียนรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานในหน้าที่ความรับผิดชอบของบุคลากรด้านการบริการ สำนักงานคณบดีคณะศิลปกรรมและสถาปัตยกรรมศาสตร์
- 6.2 เพื่อสังเคราะห์ภาระงานบุคลากรทุกฝ่ายของสำนักงานคณบดีคณะศิลปกรรมและสถาปัตยกรรมศาสตร์
- 6.3 เพื่อบูรณาการจัดการความรู้สู่การพัฒนางานที่ปฏิบัติจริง

7. กลุ่มเป้าหมายผู้เข้าร่วมโครงการ

- 7.1 ผู้บริหารในคณะศิลปกรรมและสถาปัตยกรรมศาสตร์ จำนวน 4 คน
- 7.2 บุคลากรสายสนับสนุน 16 คน

8. งบประมาณ 3,000 บาท (สามพันบาทถ้วน)

หมวดงบประมาณ	จำนวนเงิน
1.ค่าตอบแทน	- บาท
2.ค่าใช้จ่าย	3,400 บาท
- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (20 คน * 2 มื้อ * 35 บาท)	1,400 บาท
- ค่าอาหารกลางวัน (20 คน * 1 มื้อ * 100 บาท)	2,000 บาท
3.ค่าวัสดุ	- บาท
จำนวนเงิน	3,400 บาท

หมายเหตุ * ขออนุมัติเบิกจ่ายเพียง 3,000 บาท

** งบประมาณ ให้ระบุรายละเอียดการคำนวณรายการค่าใช้จ่ายที่ต้องการให้ชัดเจน ตามระเบียบ
กระทรวงการคลัง และตามนโยบายมาตรการประหยัดของมหาวิทยาลัยฯ ทั้งนี้ให้ผู้รับผิดชอบโครงการ
ประสานในส่วนนี้กับกองคลัง ก่อนเสนอขออนุมัติโครงการ

*** ค่าใช้จ่ายถ้วนเฉลี่ยจ่ายทุกรายการ

9. แผนปฏิบัติงาน (แผนงาน) แผนการใช้จ่ายงบประมาณ (แผนเงิน) และ ตัวชี้วัดเป้าหมายผลผลิต

รายละเอียดกิจกรรม	ปี พ.ศ.2562			ปี พ.ศ.2563									งบประมาณ	ผลลัพธ์ของกิจกรรม	
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.			
1.วางแผนการ ดำเนินการ (P) - ติดต่อประสานงาน ทำโครงการเสนอผ่าน สถาบันถ่ายทอด เทคโนโลยีสู่ชุมชน														-	-โครงการที่ได้รับอนุมัติตาม แผนการจัดการความรู้ ประเด็นเรื่อง.การจัดการ ความรู้การพัฒนาสมรรถนะ การปฏิบัติงานสู่แนวทาง ปฏิบัติที่ดีด้านการบริการ ของสำนักงานคณบดีคณะ ศิลปกรรมและสถาปัตยกรรม ศาสตร์
2.การดำเนินการจัด โครงการ (D) - ดำเนินการจัดประชุม เพื่อถกแถลงองค์ ความรู้แต่ละครั้ง														3,000	-ผู้เข้าร่วมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ มี องค์ความรู้เพิ่มขึ้นจากการ ประมวลและถกแถลงองค์ ความรู้
3.การติดตาม ประเมินผล (C) - สรุปผลการดำเนิน โครงการ														-	-รายงานผลการดำเนินงานของ คณะศิลปกรรมและ สถาปัตยกรรมศาสตร์ การจัดการ ความรู้การพัฒนาสมรรถนะการ ปฏิบัติงานสู่แนวทางปฏิบัติที่ดี ด้านการบริการ
4.การปรับปรุง/พัฒนา/ แก้ไขจากผลการ ติดตาม (A)														-	-แผนการดำเนินงานใน ปีงบประมาณถัดไป
	(สามพันบาทถ้วน)												3,000		

10. ตัวชี้วัดของโครงการ

10.1 เชิงปริมาณ

- 1) อาจารย์และเจ้าหน้าที่ดำเนินการกลั่นกรองและประมวลผลแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกัน 20 คน
- 2) ได้แนวปฏิบัติที่ดีประเด็นองค์ความรู้ในการพัฒนาสมรรถนะการปฏิบัติงานเพื่อตอบสนองยุทธศาสตร์และพันธกิจมหาวิทยาลัย จำนวนไม่น้อยกว่า 1 เรื่อง

10.2 เชิงคุณภาพ

- 1) ร้อยละความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการไม่ต่ำกว่าร้อยละ 80
- 2) ได้ดำเนินการตามกระบวนการจัดการความรู้ครบ 7 ขั้นตอน (บ่งชี้ความรู้, สร้างแสงหาความรู้, จัดการให้เป็นระบบ, ประมวลและกลั่นกรองความรู้, การเข้าถึงความรู้, การแบ่งปันแลกเปลี่ยนเรียนรู้, การเรียนรู้)
- 3) มีการนำแนวปฏิบัติที่ดีไปใช้ประโยชน์

10.3 เชิงเวลา

ร้อยละกิจกรรมแล้วเสร็จตามระยะเวลาที่กำหนด ร้อยละ 100

10.4 เชิงค่าใช้จ่าย (บาท)

งบประมาณที่ใช้ในการดำเนินโครงการ 3,000 บาท (สามพันบาทถ้วน)

11. ผลผลิตที่คาดว่าจะได้รับ (Output) (ผลผลิตที่ได้รับจากการดำเนินงานซึ่งสอดคล้องกับวัตถุประสงค์หลักของโครงการ/กิจกรรม)

- 1) เกิดการพัฒนากระบวนการจัดการความรู้ของสำนักงานคณบดีคณะศิลปกรรมและสถาปัตยกรรมศาสตร์ และบุคลากรสามารถนำความรู้ที่ได้จากการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ไปพัฒนางานในองค์กรต่อไป
- 2) ได้แนวปฏิบัติที่ดีประเด็นองค์ความรู้ในการพัฒนาสมรรถนะการปฏิบัติงานเพื่อตอบสนองยุทธศาสตร์และพันธกิจมหาวิทยาลัย ด้านการจัดการความรู้การพัฒนาสมรรถนะการปฏิบัติงานสู่แนวทางปฏิบัติที่ดีด้านการบริการ ของสำนักงานคณบดีคณะศิลปกรรมและสถาปัตยกรรมศาสตร์

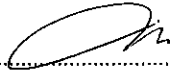
12. ผลลัพธ์ที่คาดว่าจะได้รับ (Outcome) (ผลประโยชน์ที่ได้จากผลผลิตของโครงการ/กิจกรรม)

- 1.) กลุ่มเป้าหมายของโครงการได้รับความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการจัดการความรู้การพัฒนาสมรรถนะการปฏิบัติงานสู่แนวทางปฏิบัติที่ดีด้านการบริการ
- 2.) เกิดการแลกเปลี่ยนเรียนรู้แนวปฏิบัติที่ดีประเด็นองค์ความรู้ในการพัฒนาสมรรถนะการปฏิบัติงานเพื่อตอบสนองยุทธศาสตร์และพันธกิจมหาวิทยาลัย เรื่องการจัดการความรู้การพัฒนาสมรรถนะการปฏิบัติงานสู่แนวทางปฏิบัติที่ดีด้านการบริการ

13. ผลกระทบที่คาดว่าจะได้รับ (Impact) (ผลกระทบที่ได้รับจากผลลัพธ์ของโครงการ/กิจกรรม)

- 1) มีการปรับปรุงคู่มือปฏิบัติงานของทุกงาน เพื่อใช้เป็นแนวทางการปฏิบัติงานที่ดีภายในสำนักงานคณบดี คณะศิลปกรรมและสถาปัตยกรรมศาสตร์
- 2) บุคลากรภายในสำนักงาน นำองค์ความรู้ไปใช้ในการเพิ่มสมรรถนะในการทำงานและพัฒนาหน่วยงาน

ลงชื่อ



ผู้รับผิดชอบโครงการ/กิจกรรม

(นางสาวน้ำฝน อุ่นฤทธิ)

.....30...../.....มค...../.....63.....

086-6903932