 **บันทึกข้อความ**

**ส่วนราชการ**

**ที่**  **วันที่**

**เรื่อง** ขออนุมัติเบิกเงินโครงการวิจัยฯ งวดที่

เรียน รองอธิการบดีฝ่ายวิจัยและบริการวิชาการ

ตามที่ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา ได้อนุมัติให้ดำเนินโครงการวิจัย เรื่อง จำนวน บาท ( ) ประจำปี ๒๕๖๑ ดังแนบ (แบบ วจ.๑) เพื่อให้การดำเนินการด้านงานวิจัยเป็นไปตามแผนการดำเนินโครงการ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติเบิกเงินงวดที่ ........... ในหมวด ค่าใช้สอย ค่าวัสดุ เพื่อดำเนินการงานวิจัย เป็นจำนวนเงิน บาท ( )

ลงชื่อ……………………………......….............

(…………………………………….……)

หัวหน้าโครงการวิจัย

งปม. ที่ได้รับ บาท ความเห็นของผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา

ใช้ไปแล้ว บาท

คงเหลือ บาท

ใช้จ่ายในครั้งนี้ บาท (ผู้ช่วยศาสตราจารย์นพพร พัชรประกิติ)

คงเหลือยกไป บาท / /

ความเห็น รองคณบดีด้านวิจัย ความเห็น คณบดีวิศวกรรมศาสตร์ ความเห็นของรองผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา

( ) ( ) ( ว่าที่ร้อยตรีทนงศักดิ์ สัสดีแพง )

/ / / / / /

อนุมัติ

...................................………………………..

(นายสุรพล ใจวงศ์ษา)

รองอธิการบดีฝ่ายวิจัยและบริการวิชาการ ปฏิบัติราชการแทน

อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา