



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา สำนักงานอธิการบดี กองคลัง โทร. ๑๒๒๔

ที่ อว ๐๖๕๔.๐๑(๑๖)/๙๗๑๐

วันที่ ๑๕ กันยายน ๒๕๖๒

เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกค่าสอน มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๑

เรียน ผู้ช่วยอธิการบดีทุกพื้นที่/คณบดีทุกคณะ/ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคโนโลยีและสหวิทยาการ

ด้วยมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา ได้กำหนดหลักเกณฑ์การเบิกค่าสอนเกินภาระงาน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๑ เพื่อให้แต่ละหน่วยงานในสังกัดถือปฏิบัติ โดยในส่วนของพื้นที่ ให้แต่ละพื้นที่เบิกจ่าย จากงบดำเนินงาน เงินงบประมาณแผ่นดินของพื้นที่ หากไม่เพียงพอให้เบิกค่าสอนที่มีงานวิจัยจากงบประมาณ รายได้ของพื้นที่ ตามหลักเกณฑ์ที่ส่งมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อทราบ

(รองศาสตราจารย์ศีลศิริ สง่าจิตร)

ผู้ปฏิบัติหน้าที่อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา

หลักเกณฑ์การเบิกค่าสอน มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา ประจำปีการศึกษา 2561

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนาได้จัดทำ หลักเกณฑ์การเบิกค่าสอน เพื่อใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงานให้เป็นรูปแบบเดียวกัน ลดขั้นตอนการปฏิบัติงาน และถูกต้องตามระเบียบ ประกาศ แนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง ซึ่งประกอบด้วย

๑. ผู้มีสิทธิเบิกค่าสอนพิเศษ และค่าสอนเกินภาระงาน
๒. หลักเกณฑ์การคิดภาระการสอนของกลุ่มผู้เรียน
๓. หลักเกณฑ์การทำงานวิจัยที่มีสิทธิเบิกค่าสอนเกินภาระงาน
๔. อัตราเงินค่าสอนพิเศษและค่าสอนเกินภาระงานสอน
๕. การคำนวณหน่วยชั่วโมงการเบิกค่าสอนพิเศษ
6. แหล่งงบประมาณที่ใช้สำหรับเบิกค่าสอนเกินภาระสอน
7. หลักฐานการเบิกค่าสอนพิเศษ และค่าสอนเกินภาระงานสอน
8. ระเบียบ ประกาศ แนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง

1.ผู้มีสิทธิเบิกค่าสอนพิเศษ และค่าสอนเกินภาระงาน ได้แก่บุคคล ดังนี้

- 1.1 ผู้สอนที่เป็นข้าราชการ พนักงานราชการ พนักงานมหาวิทยาลัย พนักงานตามพันธกิจ ลูกจ้างชั่วคราว สังกัดมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา
- 1.2 ผู้ได้รับเชิญให้สอนในมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนาในฐานะอาจารย์พิเศษ

2.หลักเกณฑ์การคิดภาระการสอนของกลุ่มผู้เรียน

2.1 การคิดภาระการสอนของกลุ่มผู้เรียนให้เป็นไปตามประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนาว่าด้วยหลักเกณฑ์การเบิกจ่ายค่าสอนเกินภาระงานและการคิดภาระการสอนของกลุ่มผู้เรียน ณ วันที่ 3 กันยายน 2553 ดังนี้

จำนวนนักศึกษา	ท่าการสอน (คน)	คิดภาระการสอนชั่วโมง
1-15	1	0.500
16-18	1	0.600
19-21	1	0.700
22-24	1	0.800
25-27	1	0.900
28-30	1	1.000
31-34	1	1.075
35-38	1	1.150
39-42	1	1.225
43-46	1	1.300
47-50	1	1.375
51-54	1	1.450
55-58	1	1.525
59-62	1	1.600
63-66	1	1.675
67-70	1	1.750

จำนวนนักศึกษา	ทำการสอน (คน)	คิดภาระการสอน/ชั่วโมง
71-74	1	1.775
75-78	1	1.800
79-82	1	1.825
83-86	1	1.850
87-90	1	1.875
91-94	1	1.900
95-98	1	1.925
99-102	1	1.950
103-106	1	1.975
107-110	1	2.000

หมายเหตุ หากนักศึกษาเกิน 110 คน เพิ่มขึ้น 0.25 ชั่วโมง ต่อ 30 คน

2.2 ให้นำหลักเกณฑ์การคิดภาระการสอนของกลุ่มผู้เรียนตามข้อ 2.1 ไปคิดภาระการสอนของกลุ่มผู้เรียน ทั้งกรณีเบิกจ่ายจากเงินงบประมาณแผ่นดิน และเบิกจ่ายจากเงินผลประโยชน์ กรณีเบิกงบประมาณแผ่นดินให้คำนวณได้ภาระการสอนเกิน 1 ชั่วโมงให้คิดไม่เกิน 1 ชั่วโมง

3. หลักเกณฑ์การทำงานวิจัยที่มีสิทธิเบิกค่าสอนเกินภาระงาน

3.1 สำหรับเบิกเงินรายได้ ต้องมีงานวิจัยตามหลักเกณฑ์ดังนี้

ผู้ที่มีสิทธิเบิกค่าสอนเกินภาระงาน คือผู้ที่ทำหน้าที่ทั้งการสอนและการวิจัย โดยลักษณะงานวิจัยจะต้องเป็นดังนี้

3.1.1 เป็นผลงานทางวิชาการประเภทงานวิจัย หรือสิ่งประดิษฐ์นวัตกรรม หรือผลงานที่เป็นที่ยอมรับในวงวิชาการของศาสตร์แต่ละด้านในเชิงประจักษ์

3.1.2 ต้องได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่ ก.พ.อ. กำหนด และได้รับความเห็นชอบจากสภามหาวิทยาลัยหรือมหาวิทยาลัยหรือเขตพื้นที่หรือคณะกรรมการที่มหาวิทยาลัยแต่งตั้ง จำนวนไม่น้อยกว่า 1 เรื่อง

3.1.3 กรณีเป็นงานวิจัยแบบมีส่วนร่วม ผู้ได้รับค่าสอนเกินภาระงานสอนต้องเป็นผู้วิจัยหลัก โดยมีส่วนร่วมไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 กรณีไม่ได้เป็นผู้วิจัยหลักต้องมีผลงานวิจัยอื่นซึ่งต้องมีส่วนร่วมรวมกันแล้วไม่น้อยกว่าร้อยละ 50

3.1.4 ต้องเป็นงานวิจัยที่ดำเนินการแล้วเสร็จ และเผยแพร่ในปีการศึกษาที่ขอเบิกค่าสอนเกินภาระงาน

3.1.5 ไม่เป็นงานวิจัยที่ได้รับการอนุมัติให้ขยายเวลา

3.2 สำหรับเบิกเงินงบประมาณแผ่นดิน ไม่ต้องมีงานวิจัยตามหนังสือ ที่ กค 0406.4/13478 ลงวันที่ 17 เมษายน 2556