

รับสมัครด่วน!!! พนักงานธุรการ บัญชี ประจำ บริษัท เจ้แข่ง จำกัด (ผู้หญิง) จ.บ.บัญชี.

ประกาศรับสมัคร

จำนวน 1 อัตรา ระดับเงินเดือนเริ่มต้น 12,000 บาท

คุณสมบัติผู้สมัคร :

1. อายุ 25 - 35 ปี วุฒิการศึกษา ประกาศนียบัตรวิชาชีพ ปวส. หรือปริญญาตรี หากจบการศึกษาทางด้าน การตลาด, ศิลปะศาสตร์ หรือมนุษยศาสตร์ จะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ
2. มีทักษะในการประสานงานแก้ปัญหา
3. สามารถใช้โปรแกรม MS-Office และอุปกรณ์สำนักงานได้ มีทักษะทางด้านการใช้คอมพิวเตอร์โปรแกรมพื้นฐานได้ดี
4. มีความซื่อสัตย์สุจริต, กระตือรือร้น และพร้อมเรียนรู้ และมีความรับผิดชอบในการทำงาน หากมีประสบการณ์ในสายงานด้านธุรการจะรับ พิจารณาเป็นพิเศษ
5. สามารถทำงานภายใต้นโยบายของผู้บริหารได้
6. ตรงต่อเวลา มีความมุ่งมั่นในการทำงานและชอบค้นหาไอเดียใหม่ๆ เพื่อมาปรับใช้กับการทำงาน
7. มีมนุษยสัมพันธ์ ทักษะการสื่อสาร กับบุคลากรภายในองค์กร และภายนอกองค์กร

ลักษณะของงาน :

- จัดทำเตรียมเอกสารทางบัญชี และภาษีทุกประเภท จัดเก็บเอกสารข้อมูลทางบัญชี และภาษีให้เป็นระบบ ดูแลการจัดทำภาษีหัก ณ.ที่จ่าย, งานประกันสังคม และอื่นๆ เตรียมเอกสารภาษีซื้อ, ภาษีขาย และภาษีประจำปี (โดยประสานงานกับสำนักงานบัญชี)
- ประสานงานกับฝ่ายต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง
- งานทางธุรการบัญชีอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย
- ปฏิบัติงานวันจันทร์ ถึงวันเสาร์ หยุดทุกวันอาทิตย์

สวัสดิการ

- ประกันสังคม
- ชุดฟอร์มพนักงาน
- เครื่องดื่มฟรีประจำวัน
- ปรับเงินเดือนประจำปี
- งานเลี้ยงสังสรรค์ประจำปี สมัครด้วยตนเองที่ บริษัท เจ้แข่ง จำกัด หน้าตลาดพาน อ.พาน จ.เชียงราย ติดกับ 7-11 หรือสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่พี่ฟาง โทร.080-3346220