



คำร้องขอเทียบ/โอนรายวิชา

เขียนที่ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา เชียงราย

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

เรื่อง ขอเทียบ/โอนรายวิชา

เรียน ผู้อำนวยการกองการศึกษาเชียงราย

ระดับ ปวส. ปริญญาตรี

ข้าพเจ้า (นาย / นาง / นางสาว).....รหัสประจำตัวนักศึกษา.....

นักศึกษาคณะ.....สาขาวิชา.....ภาค.....ชั้นปีที่.....

มีความประสงค์ขอเทียบ/โอนรายวิชา ที่มีผลการศึกษาดังแต่ระดับคะแนน ค (C) ขึ้นไป (ทั้งนี้รายวิชาที่ขอเทียบโอนเมื่อรวมกันแล้วต้องมีจำนวนหน่วยกิตไม่เกินสามในสี่ของจำนวนหน่วยกิตรวมของหลักสูตรที่รับโอน) ดังนี้

ลำดับที่	รหัสวิชา	ชื่อรายวิชา	หมวดวิชา	เกรดที่ได้	จำนวนหน่วยกิต
รวม					

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

ลงชื่อ.....ผู้ยื่นคำร้อง
(.....)

(ให้นักศึกษาขึ้นคำร้องตามลำดับ)

<p>1. ความเห็นอาจารย์ที่ปรึกษา</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>ลงชื่อ.....</p> <p>...../...../.....</p>	<p>3. ความเห็นหัวหน้างานวิชาการ</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>ลงชื่อ.....</p> <p>...../...../.....</p>
<p>2. ผลสรุปความเห็นของคณะกรรมการเทียบโอน</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>ลงชื่อ.....</p> <p>...../...../.....</p>	<p>4. ความเห็นผู้อำนวยการกองการศึกษาเชียงราย</p> <p><input type="checkbox"/> ไม่นุมัติ.....</p> <p><input type="checkbox"/> นุมัติ.....</p> <p>ลงชื่อ.....</p> <p>...../...../.....</p>

- หมายเหตุ
1. คณบดีจะเป็นผู้แต่งตั้งคณะกรรมการเทียบโอนผลการเรียน
 2. ให้แนบสำเนาใบ รบ. เดิม มาด้วย
 3. เมื่อขอเทียบโอนแล้วจะต้องเหลือวิชาที่ลงทะเบียนในแต่ละภาคเรียนไม่น้อยกว่า 9 หน่วยกิต
 4. เอกสารทั้งหมดจะต้องนำส่งกลุ่มงานทะเบียน จึงจะถือว่าการดำเนินการขอเทียบโอนรายวิชา มีผลบังคับ
 5. นักศึกษาที่พ้นสภาพการเป็นนักศึกษา มีสิทธิ์ขอเทียบโอนรายวิชาได้ แต่ต้องพ้นสภาพการเป็นนักศึกษาเป็นเวลาไม่เกินกว่า 3 ปีการศึกษา
 6. การบันทึกผลการศึกษและการประเมินผลรายวิชาหรือกลุ่มวิชาที่เทียบโอนให้ จะไม่นำมาคิดค่าระดับคะแนนเฉลี่ยประจำภาคและค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม โดยให้บันทึก "TC" (Transfer Credit) ไว้ส่วนท้ายของรายวิชาที่เทียบโอนให้ในใบแสดงผลการเรียน
 7. การยกเว้นรายวิชาให้ยกเว้นรายวิชาที่ต้องการทั้งหมด ได้เพียงครั้งเดียว (ขึ้นคำร้องภายใน 30 วัน นับตั้งแต่เปิดภาคการศึกษาแรก)