

แบบขออนุมัติให้ผลการศึกษาเป็น 'ไม่สมบูรณ์' (ม.ศ. หรือ I) (ระบุเบี่ยงว่าด้วยการศึกษาฯ หมวดที่ 8)

วันที่.....

เรื่อง ขออนุมัติให้ผลการศึกษาเป็น 'ไม่สมบูรณ์' (ม.ศ. หรือ I)

รหัสวิชา..... ชื่อวิชา.....

เรียน ผู้อำนวยการกองการศึกษาเชิงรับ

เนื่องจากภาคเรียนที่...../.....

นักศึกษา

ระดับ

( ) ป.ตรี ชั้นปีที่.....

( ) ปวส. ชั้นปีที่.....

( ) คณะบริหารธุรกิจและศิลปศาสตร์

( ) คณะวิศวกรรมศาสตร์

( ) คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการเกษตร

สาขาวิชา..... ( ) ปกติ ( ) สมทบ โดยมีรายชื่อตั้งเอกสารแนบท้ายนี้ จำนวน.....คน

ผู้สอนได้พิจารณาแล้ว เห็นสมควรให้ผลการศึกษาเป็น "ไม่สมบูรณ์" หรือ I เนื่องจาก

( ) กรณีนักศึกษาทำงานที่เป็นส่วนประกอบศึกษายังไม่สมบูรณ์

( ) กรณีเจ็บป่วยหรือมีเหตุสุดวิสัย และมีเวลาศึกษาครบร้อยละ 80

( ) อื่น ๆ (ระบุ).....

ทั้งนี้ ผู้สอนจะดำเนินการวัดผลการศึกษาให้ใหม่ (ส่งผลการเรียนภายใน 15 วันนับจากวันประกาศผลสอบ) ภายในวันที่

.....ยกเว้น การเปลี่ยนระดับคะแนน ม.ศ. (I) ของรายวิชาที่เป็น โครงการหรือปัญหาพิเศษ หรือวิทยานิพนธ์ สามารถ

ส่งผลฯ ก่อนวันสิ้นภาคการศึกษาถัดไป หากพ้นทั้ง 2 กรณีนี้แล้ว นักศึกษาที่ได้รับระดับคะแนน ม.ศ.(I) ในรายวิชาใดจะถูกเปลี่ยนเป็นระดับคะแนน ต (F)

โดยอัตโนมัติ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุญาต

.....

(.....)

อาจารย์ประจำวิชา

ความเห็นหัวหน้าสาขาวิชา.....

.....

(.....)

ความเห็นหัวหน้าสาขา.....

.....

(.....)

ความเห็นผู้อำนวยการกองการศึกษาเชิงรับ.....

.....

(.....)