



ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา น่าน
เรื่อง การรับสมัครและสอบคัดเลือกลูกจ้างชั่วคราว

ด้วยมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา น่าน มีความประสงค์จะรับสมัครลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่ง อาจารย์ เพื่อปฏิบัติงานประจำหลักสูตรการบัญชี สาขาการบัญชี คณะบริหารธุรกิจและศิลปศาสตร์ จำนวน ๑ อัตรา

ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๔ และ ๒๗ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล พ.ศ. ๒๕๕๔ ประกอบกับข้อ ๑๑ (๑) แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา ว่าด้วยการบริหารงานบุคคลสำหรับลูกจ้างชั่วคราวงบประมาณเงินรายได้ พ.ศ. ๒๕๕๗ จึงประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้งเป็นลูกจ้างชั่วคราว โดยผู้สมัครต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้

๑. สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโท โดยได้รับวุฒิการศึกษา บัญชีมหาบัณฑิต หรือบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต (การบัญชี) และ

๒. สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี โดยได้รับวุฒิการศึกษา บัญชีบัณฑิต หรือบริหารธุรกิจ (การบัญชี)

๓. ถ้าเป็นผู้สอบบัญชีรับอนุญาต หรือเป็นผู้สอบบัญชีภาษีอากร หรือมีประสบการณ์สอนทางการบัญชี จะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ

หลักฐานประกอบการสมัคร

๑. ใบสมัครที่กรอกข้อความสมบูรณ์ และติดรูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวก และไม่ใส่แว่นตา ขนาด ๑ นิ้ว ซึ่งเป็นรูปถ่ายมาแล้วไม่เกิน ๖ เดือน จำนวน ๑ รูป

๒. สำเนาปริญญาบัตร หรือสำเนาหนังสือรับรองการสำเร็จการศึกษาฉบับสภามหาวิทยาลัยอนุมัติ จำนวน ๒ ฉบับ (ทั้งปริญญาตรี และปริญญาโท)

๓. สำเนาใบแสดงผลการศึกษา (Transcript) ที่แสดงว่ามีคุณสมบัติการศึกษา หรือคุณสมบัติตรงตามกำหนดกับตำแหน่งที่สมัคร จำนวน ๒ ฉบับ (ทั้งปริญญาตรี และปริญญาโท)

๔. สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ

๕. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ

๖. ใบรับรองแพทย์ จำนวน ๑ ฉบับ

๗. สำเนาหลักฐานอื่น ๆ เช่น ทะเบียนสมรส ใบเปลี่ยนชื่อ - สกุล จำนวน ๑ ฉบับ

๘. เอกสารอื่น ๆ เช่น เกียรติบัตรหรือวุฒิบัตรเข้าร่วมฝึกอบรมต่าง ๆ หรือ หนังสือรับรองการผ่านงาน (ถ้ามี)

ผู้สมัครต้อง ลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้องในเอกสารทุกฉบับ และต้องเตรียมหลักฐานให้ครบถ้วนตามที่ทางมหาวิทยาลัย ฯ กำหนด

หมายเหตุ

๑. หลักฐานการสมัครทุกรายการให้นำฉบับจริงมาแสดงในวันสอบสัมภาษณ์

๒. หากมีแฟ้มสะสมงานให้นำมาในวันสอบสัมภาษณ์ด้วย

กำหนดการคัดเลือก

ลำดับ	ขั้นตอนการดำเนินการ	วัน-เดือน-ปี เวลา ดำเนินการ	สถานที่
๑.	รับสมัคร (ในวันเวลาราชการ)	วันที่ ๒๕ กันยายน - ๑๒ ตุลาคม ๒๕๖๐	ฝ่ายทรัพยากรมนุษย์ ชั้น ๒ ตึกอำนวยการ
๒.	ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการสอบคัดเลือก	วันที่ ๑๗ ตุลาคม ๒๕๖๐	ตึกอำนวยการ และ www.nan.rmutl.ac.th
๓.	ดำเนินการสอบคัดเลือก	วันที่ ๒๐ ตุลาคม ๒๕๖๐ เวลา ๐๙.๐๐ น.	ห้องประชุมชมพูกา
๔.	ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือก	วันที่ ๒๕ ตุลาคม ๒๕๖๐	ตึกอำนวยการและ www.nan.rmutl.ac.th
๕.	รายงานตัวปฏิบัติหน้าที่ราชการและทำสัญญา	วันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๐ เวลา ๐๙.๐๐ น.	ฝ่ายทรัพยากรมนุษย์ ชั้น ๒ ตึกอำนวยการ

ค่าสมัครสอบ ๑๐๐ บาท

วิธีการสอบคัดเลือก ใช้วิธีสอบโดย ทดสอบการสอน และสัมภาษณ์ ในวันที่ ๒๐ ตุลาคม ๒๕๖๐ เวลา ๐๙.๐๐ น. ประกอบด้วย

๑. สอบความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง (๑๐๐ คะแนน) โดยวิธีทดสอบความสามารถด้านการสอน และการถ่ายทอดความรู้ ตามที่กำหนด เวลา ๓๐ นาที ตั้งแต่เวลา ๐๙.๐๐ น. เป็นต้นไป

๒. สอบความเหมาะสมกับตำแหน่ง (๑๐๐ คะแนน) โดยวิธี สอบสัมภาษณ์ในวันที่ ๒๐ ตุลาคม ๒๕๖๐ เป็นการพิจารณาจากประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงานและพฤติกรรมที่ปรากฏทางอื่นของผู้เข้าสอบและจากการสัมภาษณ์เพื่อพิจารณาความเหมาะสมในด้านต่าง ๆ เช่น ความรู้ที่อาจใช้เป็นประโยชน์ในการปฏิบัติงาน ความสามารถ ประสบการณ์ ท่วงทีวาจา อุปนิสัย อารมณ์ ทัศนคติ จริยธรรมและคุณธรรม การปรับตัวเข้ากับผู้ร่วมงาน รวมทั้งสังคมและสิ่งแวดล้อม ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ปฏิภาณไหวพริบ และบุคลิกภาพอย่างอื่น เป็นต้น

เกณฑ์การตัดสิน

พิจารณาจากผลการสอบการสอนและผลการสอบสัมภาษณ์ ผู้ที่จะผ่านการคัดเลือกต้องได้คะแนนแต่ละส่วนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐ และได้คะแนนรวมทั้งหมดไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐

ขอรับใบสมัครและสอบถามรายละเอียดการสมัครและส่งใบสมัครได้ที่

- มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา ฝ่ายทรัพยากรมนุษย์ (ตึกอำนวยการ ชั้น ๒) เลขที่ ๕๕ ตำบลฝายแก้ว อำเภอภูเพียง จ. น่าน ๕๕๐๐๐ โทรศัพท์ ๐๕๔-๗๗๒๖๐๐

ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๐



(รองศาสตราจารย์คมสัน อำนวยสิทธิ์)

รองอธิการบดี ปฏิบัติราชการแทน

อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา