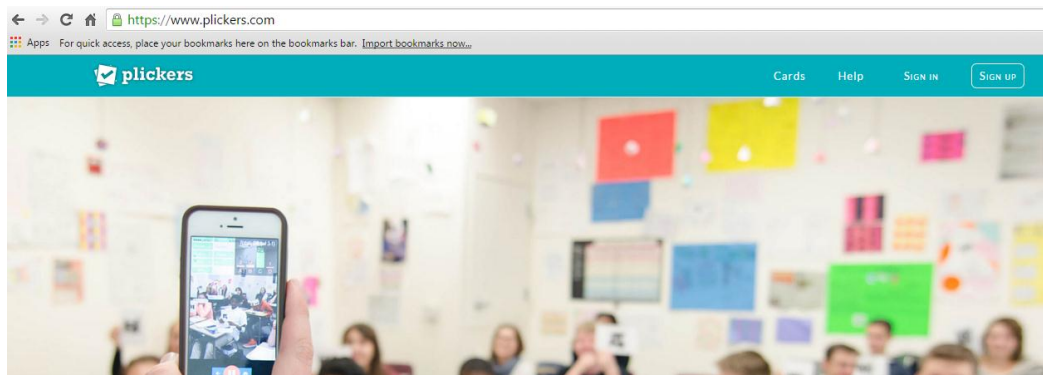


คู่มือการใช้งาน Plicker.com

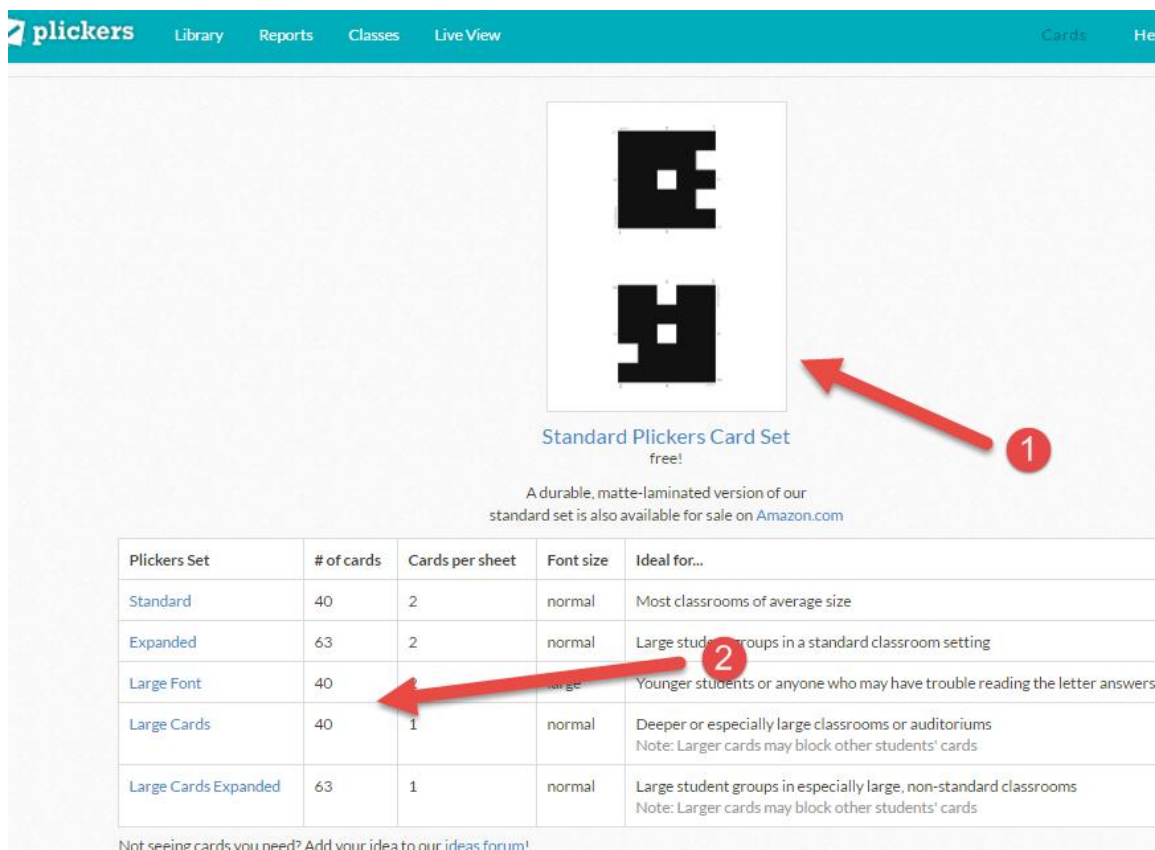
1. เข้าที่เว็บไซต์ [www. Plicker.com](https://www.plickers.com) แล้วคลิกที่ปุ่ม Sign up เพื่อทำการสมัครสมาชิก



2. ทำการสมัครสมาชิกดังภาพด้านล่าง

A screenshot of the 'Sign Up' form on the Plickers website. The form is titled 'Sign Up' and contains four input fields: 'First Name' with the value 'naroangwit', 'Last Name' with the value 'singkibut', 'Email' with the value 'narongwit@gmail.com', and 'Password' which is masked with dots. Below the fields is a blue 'Sign Up' button.

3. ให้ทำการสร้าง Card ให้กับผู้เรียน



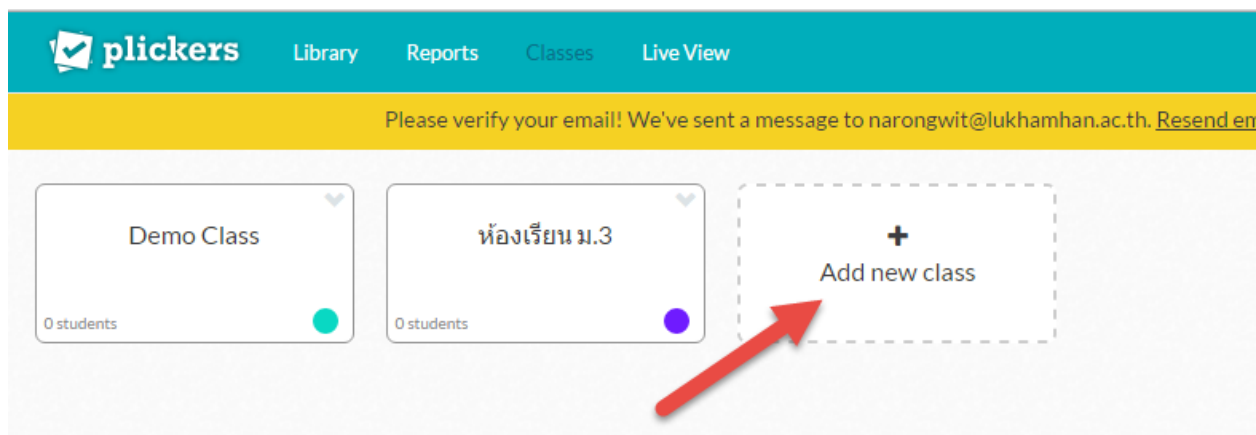
The screenshot shows the Plickers website interface. At the top, there's a navigation bar with 'plickers', 'Library', 'Reports', 'Classes', 'Live View', 'Cards', and 'Help'. Below the navigation bar, there's a section for 'Standard Plickers Card Set' with a red arrow pointing to it labeled '1'. Below this, there's a table with the following data:

Plickers Set	# of cards	Cards per sheet	Font size	Ideal for...
Standard	40	2	normal	Most classrooms of average size
Expanded	63	2	normal	Large student groups in a standard classroom setting
Large Font	40	1	large	Younger students or anyone who may have trouble reading the letter answers
Large Cards	40	1	normal	Deeper or especially large classrooms or auditoriums Note: Larger cards may block other students' cards
Large Cards Expanded	63	1	normal	Large student groups in especially large, non-standard classrooms Note: Larger cards may block other students' cards

A red arrow points to the 'Large Font' row in the table, labeled '2'. Below the table, there's a link: 'Not seeing cards you need? Add your idea to our ideas forum!'

4. ให้ Print Card ของนักเรียนตามจำนวนนักเรียนในห้องเรียน

5. ให้คุณครูคลิกที่ปุ่ม class แล้วคลิกที่ปุ่ม Add new Class เพื่อสร้างชั้นเรียน



The screenshot shows the Plickers website interface. At the top, there's a navigation bar with 'plickers', 'Library', 'Reports', 'Classes', 'Live View', 'Cards', and 'Help'. Below the navigation bar, there's a yellow banner with the text: 'Please verify your email! We've sent a message to narongwit@lukhamhan.ac.th. [Resend email](#)'. Below the banner, there's a section for 'Classes' with two buttons: 'Demo Class' and 'ห้องเรียน ม.3'. To the right of these buttons is a dashed box with a plus sign and the text 'Add new class'. A red arrow points to the 'Add new class' button.

6. ให้ทำการสร้างห้องเรียนดังภาพด้านล่าง

Basic Class Info

Name your class

Year

Subject

Class color ☐ ☐ ☒ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐

[Cancel](#) [Save](#)

7. เมื่อสร้างห้องเรียนเสร็จแล้วให้ทำการสร้างรายชื่อผู้เรียนดังภาพตัวอย่าง

ห้องเรียน ม.1

Enter Student Name (ex: Tim Howard)

Sort By...

[Add Roster](#) [Print Roster](#)

1 เด็กชาย สุรเกียรติ์ เอก...
2 เด็กชาย อภิวัฒน์ จันทร์...
3 เด็กชาย อิศราวัฒน์ ปรร...
4 เด็กชาย อิศรา สิมพล์
5 เด็กหญิง ขวัญฤทัย แกนล...

Show Archived Students

Available Cards

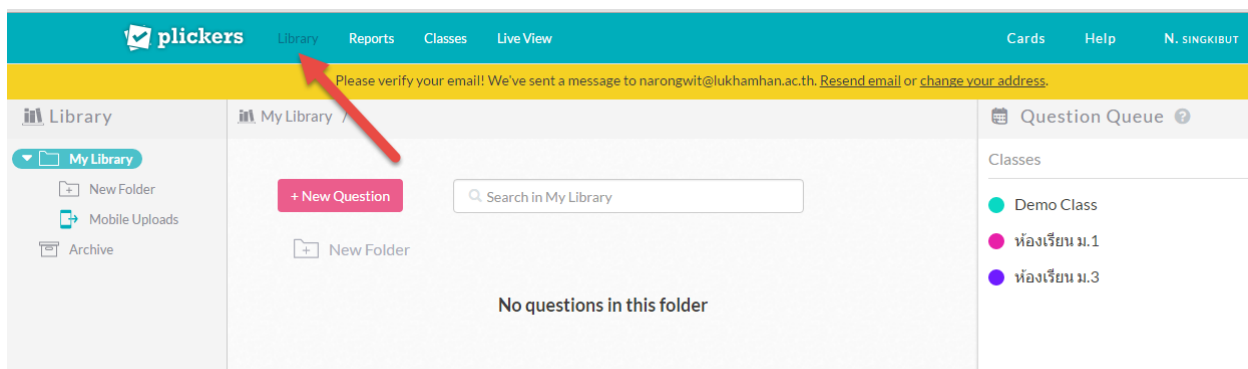
6 7 8
9 10 11
12 13 14
15 16 17
18 19 20
21 22 23

1 2

หมายเลข 1 คือ card ของนักเรียน

หมายเลข 2 คือ card ที่ยังไม่มีนักเรียน จากจำนวนทั้งหมด 63 คน

8. ให้ระบุชื่อนักเรียนให้ตรงตาม card ที่ได้ print
9. ขั้นตอนต่อไปทำการสร้างคำถาม



คลิกที่ปุ่ม library แล้วคลิกที่ปุ่ม New Question

New Question

ก้อยกไก่ไขมา

☒ Multiple Choice ☐ True/False

✕ A ไ่วไ่ว ☒ Correct?

✕ B เร็วเร็ว ☐

✕ C เหนื่อยเหนื่อย ☐

✕ D หิวโอย ☐

Cancel Save Save and create new

หมายเลข 1 ใส่คำถาม

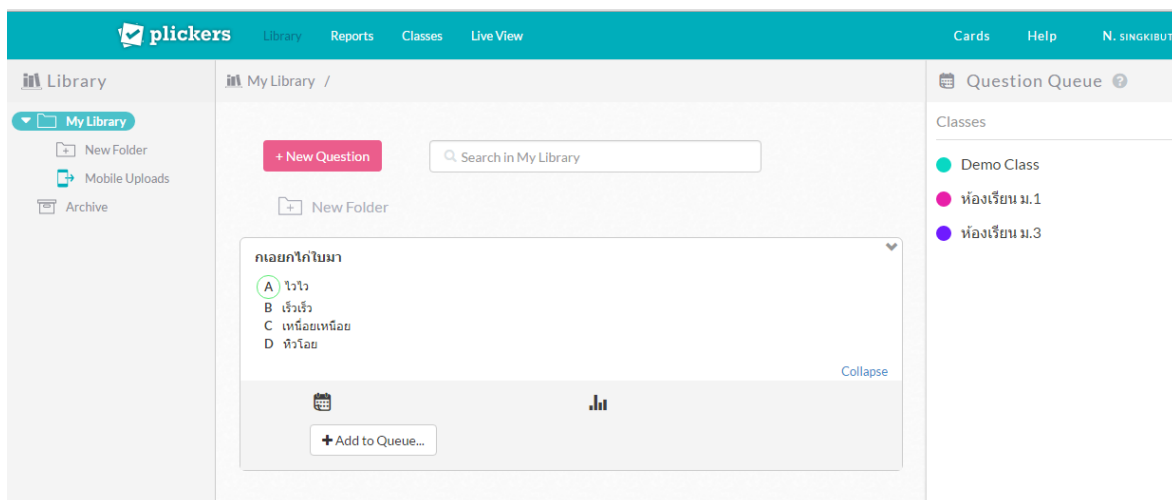
หมายเลข 2 เลือกรูปแบบคำตอบ

หมายเลข 3 ใส่ตัวเลือก

หมายเลข 4 เลือกข้อถูก

หมายเลข 5 ทำการบันทึก

10. หลังจากนั้นก็จะได้น้ำจอตงภาพ



11. หลังจากนั้นให้ทำการ Add ห้องเรียนในการเข้าเรียน



12. แจก Card ให้กับนักเรียน โดยระบุชื่อนักเรียนให้ตรงตามลำดับลำดับในห้องเรียน

13. ขึ้นคำถามบนหน้าจอแล้วให้นักเรียนเลือกตอบโดยยกกระดาษ Card ที่ให้ขึ้นมาโดยครูจะต้องใช้ Smart Phone ในการอ่านคำตอบจากนักเรียน

14. คุณสามารถดูคะแนนและผู้ตอบได้จากเมนู Report และเลื่อนลงมาที่ ScoreSheet แล้วเลือกห้องเรียน เสร็จแล้วคลิกที่ปุ่ม Apply ในเมนูทางด้านซ้ายมือก็จะเสร็จสิ้นการใช้งาน

