

แบบใบลาไปต่างประเทศ

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรื่อง พนักงานในสถาบันอุดมศึกษาขอลาไปต่างประเทศในระหว่างลา (กิจ/พักผ่อน)

เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา

ข้าพเจ้า.....เกิดวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

อายุ.....ปี เริ่มปฏิบัติงานเมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ปัจจุบันเป็นพนักงานตำแหน่ง.....สังกัด.....

.....มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา

ได้รับเงินเดือน ๆ ละบาท (.....) มีความประสงค์

จะลา.....ณ ประเทศ.....มีกำหนด.....เดือน

.....วัน ตั้งแต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ถึงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ครั้งสุดท้ายข้าพเจ้าได้ลา.....

ไปประเทศ.....เป็นเวลา.....เดือน.....วัน

เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....ถึงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

(ลงชื่อ).....

(.....)

ความเห็นผู้บังคับบัญชาชั้นต้น

.....
.....

ลงชื่อ.....

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่...../...../.....

ความเห็นผู้บังคับบัญชาชั้นเหนือขึ้นไป (ถ้ามี)

.....
.....

ลงชื่อ.....

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่...../...../.....

คำสั่ง

อนุญาต อนุญาต

.....
.....

ลงชื่อ.....

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่...../...../.....