



ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา
เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการสรรหาและเลือกสรรบุคคลเพื่อบรรจุเข้ารับราชการ
เป็นพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา

เพื่อให้การสรรหาและเลือกสรรบุคคลเพื่อบรรจุเข้ารับราชการเป็นพนักงานในสถาบันอุดมศึกษาเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๔ มาตรา ๒๗ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล พ.ศ. ๒๕๔๘ ประกอบกับข้อ ๑๗ วรรคสอง แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนาว่าด้วยการบริหารงานบุคคลสำหรับพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๓ และมติคณะกรรมการบริหารงานบุคคลประจำมหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๑๓ (๑/๒๕๕๗) เมื่อวันที่ ๒๗ มกราคม ๒๕๕๗ จึงกำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการสรรหาและเลือกสรรบุคคลเพื่อบรรจุเข้ารับราชการเป็นพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา ดังนี้

บททั่วไป

ข้อ ๑ การสรรหาและเลือกสรรบุคคลเพื่อบรรจุเข้ารับราชการเป็นพนักงานในสถาบันอุดมศึกษาโดยวิธีการอย่างใดอย่างหนึ่งต่อไปนี้

- (๑) วิธีการสอบแข่งขัน
- (๒) วิธีการคัดเลือก

ข้อ ๒ ผู้ที่ได้รับการสรรหาและเลือกสรรเพื่อบรรจุเป็นพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา นอกจากจะมีคุณสมบัติทั่วไป และไม่มีลักษณะต้องห้าม ตามข้อ ๑๓ ในกฎหมายว่าด้วยการบริหารงานบุคคลสำหรับพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๓ แล้ว จะต้องมีความสัมพันธ์เฉพาะสำหรับตำแหน่งตามที่กำหนดไว้ในมาตรฐานกำหนดตำแหน่งนั้น

ให้อธิการบดีรักษาการตามประกาศนี้

หลักเกณฑ์วิธีการสอบแข่งขัน

ข้อ ๓ หลักเกณฑ์วิธีการสอบแข่งขัน ให้มีการกำหนดลักษณะข้อสอบ ประกอบด้วย

- (๑) ภาควิชาความรู้ความสามารถทั่วไป
- (๒) ภาควิชาความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง
- (๓) ภาควิชาความเหมาะสมกับตำแหน่ง

ทั้งนี้ สามารถดำเนินการโดยทดสอบความรู้ความสามารถทั่วไปและความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง ด้วยการสอบข้อเขียนหรือสอบปฏิบัติอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือทั้งสองอย่างตามที่เห็นสมควร และต้องทดสอบความเหมาะสมกับตำแหน่งด้วยการสอบสัมภาษณ์หรือทดลองปฏิบัติงานอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือทั้งสองอย่างรวมกันตามเห็นสมควร

หลักเกณฑ์วิธีการคัดเลือก

ข้อ ๔ หลักเกณฑ์วิธีการคัดเลือก ให้มีการกำหนดลักษณะการทดสอบความรู้ความสามารถ เฉพาะสำหรับตำแหน่งด้วยการสอบข้อเขียนหรือสอบปฏิบัติหรือการทดลองปฏิบัติงานอย่างใดอย่างหนึ่งหรือ หลายอย่างรวมกัน และหรือการประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่งโดยวิธีการสัมภาษณ์ ทั้งนี้ อาจทดสอบ ความรู้ความสามารถเฉพาะสำหรับตำแหน่งรวมกับการประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่งอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือหลายอย่างรวมกันตามที่เห็นสมควร

หลักเกณฑ์วิธีการในกรณีมีเหตุพิเศษและความจำเป็น

ข้อ ๕ หลักเกณฑ์วิธีการในกรณีมีเหตุพิเศษและความจำเป็น ให้ใช้วิธีการคัดเลือกตามข้อ ๔ ซึ่งไม่ต้องประกาศรับสมัคร แทนการสอบแข่งขันตามข้อ ๓ ได้แก่

- (๑) กรณีการบรรจุและแต่งตั้งให้ผู้ได้รับทุนการศึกษาตามสัญญา
 - (๒) กรณีการบรรจุและแต่งตั้งผู้สำเร็จการศึกษาในสาขาวิชาชีพและในระดับคุณวุฒิ ที่ขาดแคลนตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด และต้องสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัย
 - (๓) กรณีการบรรจุและแต่งตั้งผู้มีความรู้ความสามารถพิเศษ
- กรณีมีเหตุพิเศษและความจำเป็น ตาม (๒) และ (๓) โดยความเห็นชอบของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๖ กรณีข้อ ๕ (๒) การบรรจุและแต่งตั้งผู้สำเร็จการศึกษาในสาขาวิชาชีพและในระดับ คุณวุฒิที่ขาดแคลนตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด และต้องสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๗ กรณีข้อ ๕ (๓) การบรรจุและแต่งตั้งผู้มีความรู้ความสามารถพิเศษ โดยให้มีคุณสมบัติ ดังนี้

- (๑) สำเร็จการศึกษาจากสถาบันการศึกษาชั้นนำของต่างประเทศหรือในประเทศ ในสาขาวิชาที่เกี่ยวข้องกับงานหรือโครงการที่จะปฏิบัติ
- (๒) มีประสบการณ์เป็นที่ยอมรับในวงการวิชาการด้านที่เกี่ยวข้อง
- (๓) มีผลงานที่เกี่ยวข้องและเป็นประโยชน์กับงานหรือโครงการของต้นสังกัด

คณะกรรมการสรรหาและเลือกสรร

ข้อ ๘ ให้มหาวิทยาลัยแต่งตั้งคณะกรรมการสรรหาและเลือกสรร โดยมีจำนวนและองค์ประกอบ ดังนี้ คณะกรรมการสรรหาและเลือกสรรต้องมีระดับตำแหน่งไม่ต่ำกว่าตำแหน่งที่จะสรรหาและเลือกสรร และ ต้องไม่น้อยกว่า ๓ คน แต่ไม่เกิน ๕ คน โดยให้มีประธานกรรมการ กรรมการ และเลขานุการ ทั้งนี้ สามารถแต่งตั้ง ผู้ช่วยเลขานุการ ได้ไม่เกิน ๑ คน

ข้อ ๙ คณะกรรมการสรรหาและเลือกสรร มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

- (๑) กำหนดรายละเอียดการสอบ
- (๒) ประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่ง
- (๓) กำหนดวัน เวลา สถานที่สอบ และระเบียบเกี่ยวกับการสอบ

(๔) เรื่องอื่นๆ ที่เกี่ยวกับการสอบตามความจำเป็น

(๕) แต่งตั้งอนุกรรมการเพื่อทำหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายตามความจำเป็น

หลักเกณฑ์การประกาศสอบ ผู้สอบได้และขึ้นบัญชี ยกเลิกบัญชี

ข้อ ๑๐ ให้มหาวิทยาลัยประกาศรับสมัครสอบ เพื่อบรรจุเป็นพนักงานในสถาบันอุดมศึกษาโดยมีรายละเอียด ดังนี้

(๑) ระบุชื่อตำแหน่งที่จะบรรจุและแต่งตั้ง

(๒) คุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งของผู้มีสิทธิสมัครสอบสำหรับตำแหน่งนั้น

(๓) เงินค่าจ้างที่จะได้รับให้เป็นไปตามวุฒิหรือประสบการณ์ที่ประกาศ

(๔) วัน เวลา และสถานที่ใช้ในการรับสมัครสอบ

(๕) เอกสารและหลักฐานที่ใช้ในการสมัครสอบ

(๖) ลักษณะข้อสอบ เกณฑ์การตัดสิน การขึ้นบัญชี และยกเลิกบัญชีผู้สอบได้

(๗) เรื่องอื่นๆ หรือข้อความอื่นที่ผู้สมัครสอบสมควรทราบ เช่น การไม่รับโอนผู้สอบแข่งขัน

เป็นต้น

การประกาศรับสมัครสอบตามวรรคหนึ่ง ให้ปิดประกาศไว้ในที่เปิดเผย ณ สถานที่รับสมัคร และอาจจะปิดประกาศในหน่วยงานอื่น ประกาศทางเว็บไซต์ หรือทางสื่ออื่นๆ ร่วมด้วยก็ได้ ทั้งนี้ ต้องประกาศไม่น้อยกว่าสิบห้าวัน

การรับสมัครสอบตามวรรคหนึ่ง สามารถรับสมัครสอบได้ตั้งแต่วันที่กำหนดไว้ในประกาศ

ในกรณีมีเหตุผลความจำเป็น ให้คณะกรรมการตามข้อ ๘ อาจขยายกำหนดวันเวลารับสมัครสอบ ทั้งนี้ จะต้องประกาศขยายวันเวลานั้นก่อนวันปิดรับสมัครสอบในครั้งนั้น

ข้อ ๑๑ ให้ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้าสอบก่อนไม่น้อยกว่าเจ็ดวัน

ข้อ ๑๒ ผู้สอบได้เพื่อการบรรจุเข้ารับราชการเป็นพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา ต้องได้คะแนนสูงสุดในแต่ละตำแหน่งที่เปิดสอบ โดยผู้สอบได้ต้องได้คะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละหกสิบแต่ละการสอบ และต้องได้ค่าคะแนนรวมทั้งสิ้นไม่ต่ำกว่าร้อยละหกสิบ

ข้อ ๑๓ ให้มหาวิทยาลัยประกาศรายชื่อผู้สอบได้เพื่อการบรรจุเข้ารับราชการเป็นพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา โดยเรียงลำดับจากผู้สอบได้ค่าคะแนนรวมสูงสุดลงมาตามลำดับ ในกรณีที่ได้ค่าคะแนนรวมเท่ากันให้พิจารณาค่าคะแนนที่สูงกว่าในความเหมาะสมกับตำแหน่ง ความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง ความรู้ความสามารถทั่วไป และลำดับเลขประจำตัวสอบก่อนตามลำดับ และขึ้นบัญชี

สำหรับบัญชีผู้สอบได้ให้ใช้ได้ไม่เกินหนึ่งปีนับแต่วันขึ้นบัญชี

กรณีก่อนครบระยะเวลาการขึ้นบัญชีผู้สอบได้ตามวรรคสอง มหาวิทยาลัยอาจประกาศสอบในตำแหน่งเดียวกันนี้อีก และหากได้ขึ้นบัญชีผู้สอบได้ใหม่แล้วบัญชีผู้สอบได้ก่อนหน้านี้เป็นอันยกเลิก

ข้อ ๑๔ ผู้สอบได้ มหาวิทยาลัยประสงค์จะยกเลิกการขึ้นบัญชีเฉพาะราย ได้แก่

(๑) ผู้นั้นได้ขอสละสิทธิ โดยทำเป็นหนังสือแสดงเจตนาสละสิทธิ

(๒) ผู้นั้นไม่มารายงานตัว เพื่อเข้ารับราชการภายในระยะเวลาที่กำหนด