



ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี
เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานมหาวิทยาลัย สายผู้สอน
สำหรับการจ่ายค่าวิชาชีพ

เพื่อให้การบริหารงานในมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรีเป็นไปด้วยความเรียบร้อย อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 24 และมาตรา 27 แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล พ.ศ.2548 และตามความในข้อ 5.2.3 ในประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี เรื่อง หลักเกณฑ์การจ่ายเงินค่าวิชาชีพสำหรับพนักงานมหาวิทยาลัย สังกัดมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี โดยมติคณะกรรมการบริหารงานบุคคลในมหาวิทยาลัย ชุดที่ 2 ในการประชุมครั้งที่ 2/2553 เมื่อวันที่ 25 มิถุนายน 2553 จึงออกประกาศไว้ดังนี้

ข้อ 1 ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานมหาวิทยาลัยสำหรับการจ่ายค่าวิชาชีพ”

ข้อ 2 ประกาศฉบับนี้ให้มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ 3 เกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานมหาวิทยาลัย

3.1 มีภาระงานทางวิชาการตามประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี ลงวันที่ 19 เมษายน 2553 เรื่อง รายละเอียดภาระงานทางวิชาการของผู้ดำรงตำแหน่งอาจารย์ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์

3.2 มีผลการประเมินการปฏิบัติงานไม่ต่ำกว่าระดับดีทั้งสองครั้งในแต่ละปีงบประมาณ

3.3 มีผลงานทางวิชาการ ดังต่อไปนี้

3.3.1 งานวิจัยที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่ ก.พ.อ. กำหนด ปีละไม่น้อยกว่า 1 เรื่อง หรือ

3.3.2 ผลงานในลักษณะอื่น เช่น สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ ที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่ ก.พ.อ. กำหนด ปีละไม่น้อยกว่า 1 รายการ หรือ

3.3.3 หนังสือ/ตำรา ที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่ ก.พ.อ. กำหนด ปีละไม่น้อยกว่า 1 เล่ม

3.3.4 กรณีงานวิจัยที่เป็นโครงการต่อเนื่องให้สามารถนำมาใช้ในการประเมินได้จนกว่าจะดำเนินการแล้วเสร็จตามระยะเวลาในโครงการ

3.3.5 กรณีมีผลงานมากกว่าหนึ่งเรื่องและเป็นผลงานที่มีผู้ร่วมงานหลายคน ต้องมีปริมาณผลงานรวมแล้วไม่น้อยกว่าร้อยละ 20

ข้อ 4 การประเมินผลการปฏิบัติงานตามข้อ 3.3 ให้ใช้บังคับกับพนักงานมหาวิทยาลัยที่จะได้รับค่าวิชาชีพในปีงบประมาณที่สองนับแต่วันบรรจุ

สำหรับพนักงานมหาวิทยาลัยที่บรรจุก่อนประกาศนี้มีผลใช้บังคับ การประเมินผลการปฏิบัติงานตามวรรคแรกให้ใช้บังคับภายหลังจากที่ได้ออกประกาศแล้ว 1 ปี

ข้อ 5 วิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานมหาวิทยาลัย

(1) ให้พนักงานมหาวิทยาลัยรายงานผลการปฏิบัติงานของตนเองผ่านหัวหน้าสาขาวิชาและรองคณบดีประจำเขตพื้นที่ ถึงกองบริหารทรัพยากร พร้อมผลงานทางวิชาการ

(2) กองบริหารทรัพยากรตรวจสอบความถูกต้องครบถ้วนของข้อมูลและผลงานทางวิชาการและเสนอรองอธิการบดีประจำเขตพื้นที่

(3) เขตพื้นที่เสนอเรื่องถึงกองบริหารงานบุคคลเพื่อเสนออธิการบดีพิจารณาอนุมัติให้จ่ายค่าวิชาชีพ

ข้อ 6 พนักงานมหาวิทยาลัยที่สังกัดสถาบัน/สำนัก/วิทยาลัย/ศูนย์ หรือหน่วยงานอื่นที่ไม่ใช่คณะในเขตพื้นที่ให้เสนอเรื่องถึงกองบริหารงานบุคคล

ข้อ 7 ให้อธิการบดีรักษาการตามระเบียบนี้ และมีอำนาจตีความและวินิจฉัยกรณีที่มีปัญหาข้อขัดข้องในการปฏิบัติตามประกาศนี้ คำวินิจฉัยดังกล่าวให้ถือว่าเป็นที่สุดและมีผลบังคับใช้ตามกฎหมาย

ประกาศ ณ วันที่ 10 เดือนสิงหาคม พ.ศ.2553



(นายชัยขง เอื้อวิริยานุกูล)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี