



ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา
ว่าด้วยคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย
พ.ศ. ๒๕๕๓

การบริหารมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา มีลักษณะการถ่ายทอดนโยบายจากส่วนกลางไปยังเขตพื้นที่ เพื่อให้เขตพื้นที่มีระบบการบริหารแบบเบ็ดเสร็จ เพื่อพัฒนาศักยภาพ และสร้างความสามารถในการตัดสินใจได้อย่างคล่องตัวและรวดเร็ว จึงเห็นสมควรกำหนดจำนวนคุณสมบัติ หลักเกณฑ์วิธีการ ได้มา วาระการดำรงตำแหน่ง และการพ้นจากตำแหน่งของกรรมการตลอดจนการประชุมของคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๖ แห่งพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ มาตรา ๑๗ (๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล พ.ศ. ๒๕๔๘ และโดยมติสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา ในการประชุมครั้งที่ ๒๒ (๑๐/๒๕๕๒) เมื่อวันที่ ๒ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๕๒ จึงออกข้อบังคับไว้ดังนี้

ข้อ ๑. ข้อบังคับนี้ เรียกว่า “ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา ว่าด้วยคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๕๓”

ข้อ ๒. ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓. บรรดากฎ ระเบียบ ประกาศอื่นใดในส่วนที่กำหนดไว้ในข้อบังคับนี้ หรือซึ่งขัดแย้งกับข้อบังคับนี้ ให้ใช้ข้อบังคับนี้แทน

ข้อ ๔. ในข้อบังคับนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา

“สภามหาวิทยาลัย” หมายความว่า สภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา

“ส่วนราชการ” หมายความว่า ส่วนราชการของมหาวิทยาลัยที่จัดตั้งหรือแบ่งส่วนตามกฎหมายกระทรวง ประกาศกระทรวงศึกษาธิการ และมติสภามหาวิทยาลัยภายใต้กฎหมายว่าด้วยการบริหารส่วนงานภายในของสถาบันอุดมศึกษา

“ผู้บริหาร” หมายความว่า อธิการบดีและผู้ดำรงตำแหน่งรองอธิการบดี ผู้ช่วยอธิการบดี คณบดี ผู้อำนวยการสถาบัน ผู้อำนวยการสำนัก ผู้อำนวยการวิทยาลัย และหัวหน้าส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ หรือตำแหน่งอื่นตามที่คณะกรรมการข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา (ก.พ.อ.) กำหนดให้เป็นตำแหน่งผู้บริหารที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ

“คณะกรรมการ” หมายความว่า คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย

“กรรมการ” หมายความว่า กรรมการบริหารมหาวิทยาลัย

“ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา” หมายความว่า บุคคลซึ่งได้รับการบรรจุและแต่งตั้งให้รับราชการตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา

“พนักงานในสถาบันอุดมศึกษา” หมายความว่า บุคคลซึ่งได้รับการบรรจุและแต่งตั้งให้รับราชการตามกฎหมายว่าด้วยการบริหารงานบุคคลสำหรับพนักงานมหาวิทยาลัย

ข้อ ๕. ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการตามข้อบังคับนี้ และมีอำนาจ ออกประกาศ หรือคำสั่ง เพื่อประโยชน์ในการปฏิบัติตามข้อบังคับนี้

ในกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามข้อบังคับนี้ ให้อธิการบดี มีอำนาจตีความและวินิจฉัย ทั้งนี้ให้ถือว่าคำวินิจฉัยของอธิการบดีมีผลบังคับตามกฎหมาย

หมวด ๑

จำนวนและองค์ประกอบคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย

ข้อ ๖. ให้สภามหาวิทยาลัยแต่งตั้งผู้บริหารของมหาวิทยาลัยทั้งหมด เป็นคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย โดยให้อธิการบดีเป็นประธานกรรมการ และแต่งตั้งกรรมการคนหนึ่ง เป็นรองประธานกรรมการ รวมทั้งแต่งตั้งข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษาหรือพนักงานในสถาบันอุดมศึกษาซึ่งสังกัดมหาวิทยาลัยคนหนึ่ง ทำหน้าที่เป็นเลขานุการ และจะแต่งตั้งผู้ช่วยเลขานุการด้วยก็ได้

หมวด ๒

อำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย

ข้อ ๗. คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย มีอำนาจหน้าที่ ดังต่อไปนี้

(๑) กำหนดปรัชญา วิสัยทัศน์ พันธกิจ รวมทั้งจัดทำแผนพัฒนามหาวิทยาลัยให้สอดคล้องกับนโยบายของรัฐบาลและแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ

(๒) ขับเคลื่อนนโยบายและบริหารงานภายในมหาวิทยาลัยให้เป็นเอกภาพและมีประสิทธิภาพ

(๓) แลกเปลี่ยนเรียนรู้และสร้างความเข้าใจที่ดีต่อการบริหารงานภายในมหาวิทยาลัยร่วมกัน

(๔) วิเคราะห์ แก้ไขปัญหาและสนับสนุนการพัฒนาระบบการบริหารงานเพื่อจัดทำองค์ความรู้ของมหาวิทยาลัย

(๕) ติดตามผลการดำเนินการอย่างต่อเนื่องและเป็นระบบตามนโยบายของสภามหาวิทยาลัย

(๖) กรณีอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการบริหารงานมหาวิทยาลัยหรือที่สภามหาวิทยาลัย หรือสภาวิชาการ หรืออธิการบดีมอบหมาย

(๗) พิจารณากลับกรอง ระเบียบ ข้อบังคับเกี่ยวกับการบริหารงานของมหาวิทยาลัย เพื่อเสนอต่อสภามหาวิทยาลัย

(๘) แต่งตั้งคณะอนุกรรมการหรือบุคลากรใดเพื่อกระทำการใดๆ อันอยู่ในอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย

(๙) ปฏิบัติหน้าที่อื่น ตามที่สภามหาวิทยาลัยหรืออธิการบดีมอบหมาย

หมวด ๓

วาระการดำรงตำแหน่งและการพ้นจากตำแหน่ง

ข้อ ๘. กรรมการแต่ละคนมีวาระการดำรงตำแหน่งตามกฎหมายว่าด้วยตำแหน่งบริหารนั้นๆ และนอกจากการพ้นจากตำแหน่งตามวาระที่บัญญัติไว้ในกฎหมายว่าด้วยตำแหน่งบริหารต่างๆ แล้ว กรรมการพ้นจากตำแหน่งเมื่อ

- (๑) ตาย
- (๒) ลาออก
- (๓) ถูกจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก
- (๔) เป็นบุคคลล้มละลาย
- (๕) เป็นคนไร้ความสามารถ หรือคนเสมือนไร้ความสามารถ
- (๖) ถูกลงโทษทางวินัยอย่างร้ายแรง หรือถูกสั่งให้ออกจากราชการ
- (๗) ย้ายไปสังกัดส่วนราชการอื่น

(๘) คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยให้พ้นจากตำแหน่ง เพราะบกพร่องต่อหน้าที่ มีความประพฤติเสื่อมเสีย หรือหย่อนความสามารถ ตามมติของคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ทั้งนี้มติให้พ้นจากตำแหน่ง ต้องประกอบด้วย คะแนนเสียงไม่น้อยกว่าสองในสามของจำนวนคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยทั้งหมด

ในกรณีที่ตำแหน่งกรรมการว่างลงไม่ว่าด้วยเหตุใด และยังมีได้ดำเนินการให้ได้มาซึ่ง กรรมการที่ว่างลง ให้คณะกรรมการประกอบด้วยกรรมการเท่าที่มีอยู่

ในกรณีที่กรรมการพ้นจากตำแหน่งตามวาระที่บัญญัติไว้ในกฎหมายว่าด้วยตำแหน่งบริหาร นั้นๆ แต่ยังมีได้แต่งตั้งกรรมการอื่นขึ้นใหม่ ให้กรรมการที่พ้นจากตำแหน่งปฏิบัติหน้าที่ต่อไป จนกว่าสภามหาวิทยาลัยจะแต่งตั้งกรรมการใหม่แล้วเสร็จ

ให้มหาวิทยาลัยดำเนินการให้ได้มาซึ่งกรรมการตามวรรคก่อน ตามที่บัญญัติไว้ในกฎหมาย ว่าด้วยตำแหน่งบริหารนั้นๆ

หมวด ๔

การประชุม

ข้อ ๙. ในการประชุม ต้องมีกรรมการมาประชุมอย่างน้อยกึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการ ทั้งหมด จึงจะเป็นองค์ประชุม และมีสิทธิได้รับเบี้ยประชุมตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

การประชุมและสิทธิได้รับเบี้ยประชุมตามวรรคก่อน ให้หมายความรวมถึงที่ประชุมระบบ ทางไกลผ่านจอภาพที่มีความต่อเนื่อง และกรณีที่กรรมการมอบหมายเป็นหนังสือให้บุคคลใดบุคคลหนึ่ง เข้าประชุมแทนด้วย ทั้งนี้ให้ถือว่าบุคคลที่ได้รับมอบหมายนั้น เป็นหนึ่งในองค์ประชุมและเป็นผู้แทน ซึ่งปฏิบัติหน้าที่แทนกรรมการตามข้อบังคับนี้ ตลอดจนให้มีสิทธิได้รับเบี้ยประชุมตามกฎหมายที่ เกี่ยวข้อง

ข้อ ๑๐. ให้ประธานเป็นผู้เรียกประชุมคณะกรรมการ แต่ถ้ากรรมการตั้งแต่หนึ่งในสามขึ้นไป ของจำนวนกรรมการทั้งหมดเท่าที่มีอยู่ร้องขอให้คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเปิดประชุมเพื่อ

กิจการอย่างหนึ่งอย่างใด ก็ให้ประธานกรรมการเรียกประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ประธานกรรมการได้รับหนังสือร้องขอ

ข้อ ๑๑. ให้มีการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยอย่างน้อยเดือนละ ๑ ครั้ง

การนัดประชุมต้องทำเป็นหนังสือและแจ้งให้กรรมการทุกคนทราบล่วงหน้าไม่น้อยกว่าสามวัน ก่อนวันประชุม เว้นแต่กรรมการนั้นจะได้ทราบการบอกนัดในที่ประชุมแล้ว กรณีดังกล่าวนี้จะทำ หนังสือแจ้งนัดเฉพาะกรรมการที่ไม่ได้มาประชุมก็ได้

บทบัญญัติในวรรคแรกมิให้นำมาใช้บังคับในกรณีมีเหตุจำเป็นเร่งด่วน ซึ่งประธานกรรมการ จะนัดประชุมเป็นอย่างอื่นก็ได้

ข้อ ๑๒. ประธานกรรมการมีอำนาจหน้าที่ดำเนินการประชุม และเพื่อรักษาความเรียบร้อยในการ ประชุม ให้ประธานมีอำนาจออกคำสั่งใด ๆ ตามความจำเป็นได้

ถ้าประธานกรรมการไม่อยู่ในที่ประชุม หรือไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ให้กรรมการที่มา ประชุมเลือกกรรมการคนหนึ่งขึ้นปฏิบัติหน้าที่แทน

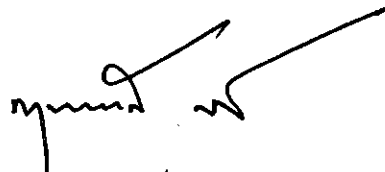
ข้อ ๑๓. การลงมติของที่ประชุมให้ถือเสียงข้างมาก กรรมการคนหนึ่งให้มีหนึ่งเสียงในการ ลงคะแนน ถ้าคะแนนเสียงเท่ากันให้ประธานในที่ประชุมออกเสียงเพิ่มขึ้นอีกเสียงหนึ่งเป็นเสียงชี้ขาด

ข้อ ๑๔. การออกเสียงลงมติให้กระทำโดยเปิดเผย เว้นแต่ที่ประชุมจะมีมติเป็นอย่างอื่น

ข้อ ๑๕. ในการประชุมต้องมีรายงานการประชุมเป็นหนังสือ

ถ้ามีความเห็นแย้ง ให้บันทึกความเห็นแย้งพร้อมทั้งเหตุผลไว้ในรายงานการประชุม และถ้า กรรมการฝ่ายข้างน้อยแสดงความเห็นแย้งเป็นหนังสือ ก็ให้บันทึกความเห็นแย้งนั้นไว้ด้วย

ประกาศ ณ วันที่ 23 มิถุนายน พ.ศ. 2553



(ดร.กฤษณพงศ์ กีรติกร)

นายกสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา