



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา โทร. ๑๖๒๔
ที่ ศธ๐๕๘๓.๐๗/๒๖๐ วันที่ ๕ สิงหาคม ๒๕๕๙
เรื่อง ขอเชิญส่งรายชื่อบุคลากรเข้ารับการฝึกอบรมการใช้งานการสร้างบทเรียนออนไลน์ E-Learning

เรียน รองอธิการบดี เขตพื้นที่ / คณบดีคณะบริหารธุรกิจและศิลปศาสตร์ / คณบดีคณะวิศวกรรมศาสตร์ /
คณบดีคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการเกษตร / คณบดีคณะศิลปกรรมและสถาปัตยกรรมศาสตร์ /
ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคโนโลยีและสหวิทยาการ

ตามที่สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศได้กำหนดการจัดโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการใช้งานสื่อการเรียนการสอนออนไลน์ E-Learning โดยในช่วงระยะเวลาที่กำหนดไว้แล้วนั้น อาจารย์หลายท่านติดภารกิจไม่สามารถเข้าร่วมโครงการได้ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ จึงใคร่ขอเปลี่ยนวัน เวลาและสถานที่ในการจัดอบรม โดยกำหนดจัดอบรมขึ้น ดังนี้

ครั้งที่ ๑ วันที่ ๒๙-๓๑ สิงหาคม ๒๕๕๙

สถานที่จัดอบรม สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา

ครั้งที่ ๒ วันที่ ๕-๗ กันยายน ๒๕๕๙

สถานที่จัดอบรม สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา

โดยค่าใช้จ่ายในการเดินทางมาราชการ เบิกจ่ายจากโครงการ

ทั้งนี้ทางสำนักวิทยาฯ ขอความอนุเคราะห์แจ้งบุคลากรในสังกัดของท่าน เพื่อส่งรายชื่อเข้ารับการฝึกอบรมการใช้งานการสร้างบทเรียนออนไลน์ E-Learning ตามรายละเอียดดังแนบมาพร้อมนี้ โดยทางสำนักฯ มอบหมายให้นางสาวณัททัย เจริญเมือง โทรศัพท์ ๐ ๕๓๙๒ ๑๔๔๔ ต่อ ๑๖๔๒ เป็นผู้ประสานงานโครงการดังกล่าว

ทั้งนี้ขออนุเคราะห์ส่งแบบตอบรับเข้าร่วมการทดสอบกลับมายังสำนักวิทยบริการฯ โทรสาร ๐ ๕๓๙๒ ๑๔๔๔ ต่อ ๑๖๓๐ ภายในวันที่ ๑๐ สิงหาคม ๒๕๕๙ เพื่อดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการ

(นายอนันต์ ทับเกิด)

ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

รายละเอียด
กำหนดการจัดอบรม และจำนวนของผู้เข้าร่วมอบรม
โครงการฝึกอบรมการใช้งาน e-Learning สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

เป้าหมาย อาจารย์มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา จำนวน ๑๒๐ คน

วันที่จัดอบรม	๒๙-๓๑ สิงหาคม ๒๕๕๙	
ประกอบด้วย	๑. อาจารย์มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา ส่วนกลาง จำนวนทั้งหมด ๘๐ คน	
	คณะบริหารธุรกิจและศิลปศาสตร์	จำนวน ๑๐ คน
	คณะวิศวกรรมศาสตร์	จำนวน ๑๐ คน
	คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการเกษตร	จำนวน ๑๐ คน
	๒. อาจารย์มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา ลำปาง	จำนวน ๑๐ คน
	๓. อาจารย์มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา เชียงราย	จำนวน ๑๐ คน
	๔. อาจารย์มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา น่าน	จำนวน ๑๐ คน
	๕. อาจารย์มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา ตาก	จำนวน ๑๐ คน
	๖. อาจารย์มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา พิษณุโลก	จำนวน ๑๐ คน

วันที่จัดอบรม	๕-๗ กันยายน ๒๕๕๙	
ประกอบด้วย	อาจารย์มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา ส่วนกลาง จำนวนทั้งหมด ๔๐ คน	
	คณะศิลปกรรมและสถาปัตยกรรม	จำนวน ๓๐ คน
	วิทยาลัยเทคโนโลยีและสหวิทยาการ	จำนวน ๑๐ คน

สถานที่จัดอบรม ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ Virtual Desktop
สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา

คุณสมบัติของผู้เข้าฝึกอบรม

๑. ผู้เข้าอบรม อาจารย์มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา จำนวน ๑๒๐ คน
๒. อาจารย์ ที่ต้องการสร้างระบบการเรียนการสอนแบบ e-Learning
๓. มีความรู้คอมพิวเตอร์ขั้นพื้นฐาน และการใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์พื้นฐาน เช่น ระบบปฏิบัติการ Windows การใช้งานโปรแกรม Office

สิ่งที่ต้องเตรียมพร้อมก่อนเข้ารับการอบรม

๑. ไฟล์ มคอ.๓
๒. ไฟล์ประกอบการเรียนการสอน
๓. ไฟล์แบบทดสอบ ต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง

หัวข้อการอบรม

๑. เข้าใช้งานระบบ E-Learning ด้วยโปรแกรม Moodle ๒.๘
๒. การจัดการเนื้อหารายวิชา
๓. การตั้งค่ารายวิชา
๔. การเพิ่มเนื้อหารายวิชา
 - การเพิ่มเนื้อหาแบบป้ายข้อมูลแบบ Label
 - การเพิ่ม VDO จาก YouTube
 - การเพิ่มเนื้อหาแบบ Page
 - การเพิ่มเนื้อหาแบบ URL
 - การเพิ่มเนื้อหาแบบแหล่งข้อมูลหรือไฟล์ข้อมูล
 - การเพิ่มกระดานเสวนา (Forum)
๕. การมอบหมายงาน Assignment
๖. การเพิ่มกิจกรรมแบบทดสอบ
 - ข้อสอบแบบหลายตัวเลือก Multiple-choice
 - ข้อสอบแบบอัตนัย Short answer
 - ข้อสอบแบบเติมคำ Embedded answers(Cloze)
 - ข้อสอบแบบถูกผิด True/False
 - ข้อสอบแบบจับคู่ Matching
๗. การสร้างคลังข้อสอบ
 - นำเข้าคำถามจากภายนอก Import
 - ข้อสอบแบบ Gift format
 - ข้อสอบแบบ Aiken format
๘. เพิ่มข้อสอบจากคลังเข้ามาในแบบทดสอบ
๙. การดูแลแนจจากการทำแบบทดสอบ

ตารางฝึกอบรม

วันแรก

๐๘.๐๐-๘.๓๐ น.

ลงทะเบียนและเปิดการอบรม

๘.๓๐-๑๐.๐๐ น.

การสร้างและพัฒนาบทเรียนอิเล็กทรอนิกส์ ด้วย Moodle
การเข้าใช้งาน และการเปิดรายวิชา

๑๐.๑๕ - ๑๐.๓๐ น.

พักรับประทานอาหารว่าง

๑๐.๓๐-๑๒.๐๐ น.

การจัดการรายวิชาและการปรับตั้งค่ารายวิชา

๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น.

พักรับประทานอาหารกลางวัน

๑๓.๐๐.๐๐-๑๔.๓๐ น.

การสร้างบทเรียนในรายวิชา

๑๔.๓๐ - ๑๔.๔๕ น.

พักรับประทานอาหารว่าง

๑๔.๔๕ - ๑๖.๓๐ น.

การสร้างบทเรียนในรายวิชา (ต่อ)

การเพิ่มแหล่งข้อมูล อัพโหลดเอกสารเพิ่มเว็บไซต์ประกอบ

วันที่สอง

๘.๓๐-๑๐.๐๐ น.

การเพิ่มกิจกรรมในการเรียน
การสร้างและจัดการการบ้าน

๑๐.๑๕ - ๑๐.๓๐ น.

พักรับประทานอาหารว่าง

๑๐.๓๐-๑๒.๐๐ น.

การสร้างและการจัดการกระดานเสวนา

๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น.

พักรับประทานอาหารกลางวัน

๑๓.๐๐.๐๐-๑๔.๓๐ น.

การสร้างแบบทดสอบ การทดสอบออนไลน์

๑๔.๓๐ - ๑๔.๔๕ น.

พักรับประทานอาหารว่าง

๑๔.๔๕ - ๑๖.๓๐ น.

การสร้างแบบทดสอบ (ต่อ)

วันที่สาม

๘.๓๐-๑๐.๐๐ น.

การจัดการข้อมูลนักเรียน การประเมินผล

๑๐.๑๕ - ๑๐.๓๐ น.

พักรับประทานอาหารว่าง

๑๐.๓๐-๑๒.๐๐ น.

การสำรองและกู้คืนข้อมูล

๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น.

พักรับประทานอาหารกลางวัน

๑๓.๐๐.๐๐-๑๔.๓๐ น.

การสร้างใช้งานร่วมกับระบบ Microsoft Office๓๖๕

๑๔.๓๐ - ๑๔.๔๕ น.

พักรับประทานอาหารว่าง

๑๔.๔๕ - ๑๖.๓๐ น.

นำเสนอบทเรียนและสรุปการอบรม

**กำหนดการอาจเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสม

แบบตอบรับการเข้าร่วมอบรม
โครงการฝึกอบรมการใช้งานสื่อการเรียนการสอนออนไลน์ E-Learning
ณ ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ Virtual Desktop
สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา เขตพื้นที่ ขอสงวนรายชื่ออาจารย์เข้าร่วม
 อบรมโครงการฝึกอบรมการใช้งานสื่อการเรียนการสอนออนไลน์ E-Learning จำนวน.....คน ประกอบด้วย

ที่	ชื่อ-สกุล	คณะวิชา	เบอร์ติดต่อ

*** ขอความอนุเคราะห์ตอบรับการเข้าร่วมโครงการมายังสำนักวิทยบริการฯ ภายในวันที่ ๑๐ สิงหาคม ๒๕๕๙
 ทาง e-Mail : nahathai@rmutl.ac.th

ลงชื่อ
 (.....)
 ผู้กรอกข้อมูล
 ตำแหน่ง.....
 เบอร์โทรติดต่อ.....