



คำสั่งมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา

ที่ ๑๕๒๒/๒๕๖๕

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการฝ่ายประสานงาน

พิธีพระราชทานปริญญาบัตร ครั้งที่ ๒ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓-๒๕๖๔

ตามที่มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา ได้มีคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการอำนวยการพิธีพระราชทานปริญญาบัตร ครั้งที่ ๒ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓-๒๕๖๔ ในวันที่ ๒๐-๒๑ มีนาคม ๒๕๖๖ ณ หอประชุมมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ จังหวัดเชียงใหม่ เพื่อรับผิดชอบในการจัดพิธีพระราชทานปริญญาบัตรของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา นั้น

เพื่อให้การจัดงานพระราชทานปริญญาบัตร มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา ครั้งที่ ๒ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓-๒๕๖๔ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๔ และ ๒๗ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล พ.ศ. ๒๕๔๘ ประกอบกับมติที่ประชุมคณะกรรมการอำนวยการพิธีพระราชทานปริญญาบัตร ครั้งที่ ๒ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓-๒๕๖๔ (ครั้งที่ ๑/๒๕๖๕) ในวันที่ ๗ ตุลาคม ๒๕๖๕ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการฝ่ายประสานงาน ดังต่อไปนี้

๑. งานประสานงาน

|                      |               |                               |
|----------------------|---------------|-------------------------------|
| ๑. นางศิริประภา      | ชัยเนตร       | ประธานอนุกรรมการ              |
| ๒. นายทินภัทร        | อุปราสิทธิ์   | รองประธานอนุกรรมการ           |
| ๓. นางสาวธานาร์ตน์   | ฤทธิไชวพัฒน์  | อนุกรรมการ                    |
| ๔. นางสาวเพ็ญพิรุณ   | เสรีกิตติวงศ์ | อนุกรรมการ                    |
| ๕. นางพรนภา          | อุ๋นใจจุม     | อนุกรรมการ                    |
| ๖. นายสมปรารถนา      | ยอดชมภู       | อนุกรรมการ                    |
| ๗. นางมาลาาริน       | ประจำดี       | อนุกรรมการ                    |
| ๘. นางสาวอัญมณี      | สุวรรณ์       | อนุกรรมการ                    |
| ๙. นางสาวร้อยฟ้า     | แสงเงิน       | อนุกรรมการ                    |
| ๑๐. นางสาวสลิลทิพย์  | วงศ์แปง       | อนุกรรมการ                    |
| ๑๑. นางสาวภัทรวรรณ   | จันตะมะ       | อนุกรรมการ                    |
| ๑๒. นายอนนท์         | กาตะโล        | อนุกรรมการ                    |
| ๑๓. นางสาวพิชชานันท์ | ปาคา          | อนุกรรมการ                    |
| ๑๔. นางสาวสุภาวดี    | คำธาร         | อนุกรรมการ                    |
| ๑๕. นายวุฒิพร        | น้ำผึ้ง       | อนุกรรมการ                    |
| ๑๖. นางสาวอุบลรัตน์  | ฉันทแก้ว      | อนุกรรมการและเลขานุการ        |
| ๑๗. นางสาววัชรียา    | อริวรรณา      | อนุกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

มีหน้าที่

## มีหน้าที่

๑. เป็นศูนย์กลางอำนวยความสะดวกในการติดต่อประสานงานระหว่างฝ่ายต่างๆ ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย
๒. จัดทำหนังสือเชิญนายกสภามหาวิทยาลัย กรรมการสภามหาวิทยาลัย แขกรับเชิญและบัณฑิตกิตติมศักดิ์ แบบตอบรับ ประสานงานการเดินทางและอำนวยความสะดวกด้านต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการเข้าร่วมพิธีพระราชทานปริญญาบัตร
๓. ตรวจสอบร่างหนังสือราชการจากหน่วยงานต่างๆ ให้มีความถูกต้องตามระเบียบงานสารบรรณ
๔. จัดเตรียมการประชุมและเอกสารการประชุมร่วมระหว่างส่วนราชการทั้งภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย
๕. สำรวจและจัดหาที่พักในราคาที่เหมาะสมและให้มีการเดินทางที่สะดวก
๖. จัดทำหนังสือแจ้งเวียนไปยังหน่วยงานต่าง ๆ ให้รับทราบถึงที่พักที่ได้หาข้อมูลไว้ในเบื้องต้น
๗. ประสานงานการเดินทาง พร้อมทั้งดำเนินการเกี่ยวกับที่พักและจัดรถรับ-ส่งสำหรับนายกสภามหาวิทยาลัย กรรมการสภามหาวิทยาลัย แขกรับเชิญและบัณฑิตกิตติมศักดิ์
๘. งานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย

## ๒. งานด้านกฎหมาย

- |                             |             |                               |
|-----------------------------|-------------|-------------------------------|
| ๑. นายทินภัทร               | อุปราสิทธิ์ | ประธานอนุกรรมการ              |
| ๒. นายพีร์                  | ไทยชนะ      | รองประธานอนุกรรมการ           |
| ๓. ว่าที่ร้อยตรีหญิงรัตนาพร | วงศ์นำ      | อนุกรรมการ                    |
| ๔. นางสาวปาริฉัตร           | อิทธิพรหม   | อนุกรรมการและเลขานุการ        |
| ๕. นางสาวกัญญารัตน์         | พรงค์       | อนุกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

## มีหน้าที่

๑. พิจารณากลับกรองงานด้านกฎหมาย
๒. งานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป จนกว่าพิธีพระราชทานปริญญาบัตร ครั้งที่ ๒ จะแล้วเสร็จ

สั่ง ณ วันที่ ๒๗ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์จัตตุฤทธิ์ ทองปรอน)

รักษาราชการแทน

อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา